INFORME DEL CONTRATISTA			
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N.º 45 - 2026			
OBJETO CONTRACTUAL	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESAROLLO DE PROGRAMAS Y PROCESOS AMBIENTALES LIDERADOS POR LA UMATA".		
DATOS DEL CONTRATO			
CONTRATISTA	ALEJANDRO LATORRE SUAREZ		
IDENTIFICACION	80.062.104		
FECHA DEL INFORME	24 marzo 2026	NUMERO DE INFORME	02
PORCENTAJE DE EJECUCION	25%		
SUPERVISOR DEL CONTRATO	GLORIA IVON CARDENAS CASTRO		
PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			
DATOS PARA COBRO			
PERIODO COBRADO	14 / FEBRERO / 2026 AL 13 / MARZO / 2026		
VALOR A COBRAR	$3.120.000		

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
ACTIVIDAD CONTRATADA	**DETALLE DEL AVANCE ACTIVIDAD CONTRATADA**	**SOPORTES**
1.Apoyar en las actividades concernientes al comité Interinstitucional de Educación Ambiental, CIDEA	**1.2** El día 16 de febrero participe en reunión virtual sobre el diligenciamiento de los archivos de SIA OBSERVA en lo relacionado a la información ambiental de la vigencia 2025. **1.3** El día 20 de febrero participe en reunión presencial donde se trató la asesoría que brindara la CAR, sobre el funcionamiento y activación del CIDEA para la vigencia 2026.	**Anexo 1.2** Registro fotográfico evidencia reunión virtual SIA OBSERVA. **Anexo 1.3** Registro fotográfico evidencia reunión asesoría CAR al CIDEA 2026.
2. Realizar visitas de verificación por seguimiento, diagnostico o afectación a los recursos naturales que sean reportadas o solicitadas por los habitantes del municipio, dependencias de la administración municipal, y otras entidades y entes de control, para remitirlas a la oficina provincial de la CAR o la entidad que lo solicite.	**2.3** El día 17 de febrero, participe en reunión virtual sobre manejo de fauna silvestre en el territorio a cargo de la CAR, a fin de evitar afectaciones a la comunidad de las zonas rurales. **2.4** El día 27 de febrero adelante las gestiones correspondientes para dar respuesta a las solicitudes de descuento de impuesto predial, solicitando a la secretaria de planeación información cartográfica actualizada de 10 predios.	**Anexo 2.3** Registro fotográfico evidencia participación reunión virtual fauna silvestre. **Anexo 2.4** Registro fotográfico evidencia solicitud cartografía a secretaria de planeación.
3. Participar en la atención y respuesta a las solicitudes que realicen usuarios o entidades públicas y privadas relacionadas con temas ambientales a cargo de la UMATA, cuando estas se presenten.	**3.4** El día 06 de marzo, diligencié y envié por aplicativo, el reporte PIIP (Plataforma Integrada de Inversión Pública) sobre el avance en el cumplimiento de las metas de plan de desarrollo. **3.5** El día 17 de febrero, participe en reunión virtual sobre la implementación de Áreas de Vida Ley 2173 de 2021 en el municipio de Chocontá, quedando pendiente la definición de estas áreas.	**Anexo 3.4** Registro fotográfico evidencia reporte PIIP. **Anexo 3.5** Registro fotográfico evidencia participación reunión virtual áreas de vida.

	3.6 El día 18 de febrero, Di respuesta a la solicitud de min trabajo sobre base de datos de las curtiembres del municipio de Chocontá, a fin de evaluar la reconversión de la actividad de curtido.	**Anexo 3.6** Registro fotográfico evidencia respuesta min trabajo curtiembres.
4. Acompañar la ejecución de programas y actividades ambientales a cargo de la UMATA o convocadas por otras entidades, en el municipio de Chocontá.	**4.2** El día 16 de febrero participe en la reunión virtual sobre la asignación de regalías para temas ambientales, a fin de tramitar recursos por parte del municipio. **4.3** El día 23 de febrero participe en reunión virtual sobre las adecuaciones que se realizaran según contrato del ICCU en la vía Chocontá – Villapinzón, donde se trataron entre otros temas aspectos ambientales.	**Anexo 4.2** Registro fotográfico evidencia reunión regalías ambientales. **Anexo 4.3** Registro fotográfico evidencia reunión ICCU.
5. Diseñar y diligenciar una base de datos donde se especifique la información actualizada y relacionada con el material vegetal y demás elementos, insumos y actividades que se desarrollen en el vivero municipal.	**5.2** Desde el día 14 de febrero al 13 de marzo, realice actualización de la base de datos con la información disponible del material vegetal nativo que se encuentra en el vivero municipal, a fin de diligenciar el Excel del inventario de la vigencia 2026.	**Anexo 5.2** Registro fotográfico evidencia Excel diligenciado inventario material vegetal nativo.
6. Apoyar en la asesoría a cada uno de los acueductos veredales (no incluye privados ni industriales) en procesos de legalización ambiental y demás requerimientos que puedan llegar de las asociaciones de usuarios de acueductos veredales, además de otras entidades o entes de control.	**6.2** El día 09 de marzo adelante las gestiones correspondientes sobre la atención y respuesta a la solicitud de usuaria del acueducto de la vereda Chingacio parte alta, sobre afectación a vivienda por agua de rebose del tanque de almacenamiento del acueducto rural.	**Anexo 6.2** Registro fotográfico evidencia radicado acueducto Chingacio.
7. Apoyar el seguimiento a la supervisión en el componente ambiental realizado a la Planta de Beneficio Animal.	**7.2** El día 03 de marzo, realice visita ambiental al área de la PTAR, para verificar su funcionamiento, además de verificar la recolección de aguas lluvias en el sistema de alcantarillado y la disposición de agua sangre en el área de entrega de decomisos. Adicionalmente se realizó recorrido por el área de la trampa de grasas y lodos.	**Anexo 7.2** Registro fotográfico visita de seguimiento ambiental planta de beneficio animal.
8. Apoyar en el desarrollo de los trámites relacionados con los procesos precontractuales, y contractuales que se desarrollen en la UMATA.	**8.3** Los días 14 de febrero al 13 de marzo apoye en los trámites y procesos de 7 cuentas de cobro, del grupo de contratistas de la UMATA en SECOP II. **8.4** El día 13 de marzo apoye en los trámites relacionados con solicitud de CDP para el proceso de pago de ACINPRO a cargo de la UMATA.	**Anexo 8.3** Registro fotográfico evidencia cuentas SECOP II.

9. Presentar informes mensuales que den cuenta de las actividades realizadas para el cumplimiento del objeto del contrato.	**9.2** El presente informe es insumo para el cumplimiento de la actividad.	No Aplica
10. Velar por el cuidado, mantenimiento, protección de todos y cada uno de los elementos entregados para el objeto del contrato.	**10.2** Se realizo las labores de cuidado del lugar asignado en la oficina de la UMATA, a fin de evitar daños o mala presentación.	**Anexo 10.2** Registro fotográfico cuidado del lugar de trabajo.
11. Las demás que asigne el supervisor en el marco de su objeto contractual.	**11.4** El día 14 de febrero participe en las actividades relacionadas con la comercialización de ganado, en el apoyo al funcionamiento de la misma. **11.5** El día 24 de febrero participe en reunión virtual sobre los procedimientos para el suministro de combustible a los vehículos y maquinaria a cargo de la UMATA. **11.6** El día 23 de febrero participe en reunión presencial en sala de juntas de la alcaldía, donde se trató el cumplimiento de los planes de gestión documental de la administración municipal. **11.7** El día 26 de febrero participe en reunión presencial donde se trató el tema del diligenciamiento de la regionalización en la PIIP.	**Anexo 11.4** Registro fotográfico evidencia apoyo plaza de ganado. **Anexo 11.5** Registro fotográfico evidencia reunión suministro combustible. **Anexo 11.6** Registro fotográfico evidencia reunión gestión documental. **Anexo 11.7** Registro fotográfico evidencia regionalización PIIP.

RELACION DE ANEXOS

DOCUMENTOS	DOCUMENTOS ALLEGADOS	N.º DE FOLIOS
Cuenta de cobro	X	1
Informe de actividades	X	6
Planilla de pago a seguridad social	X	1
Formato RETEFUENTE	X	1
Certificación bancaria	X	1

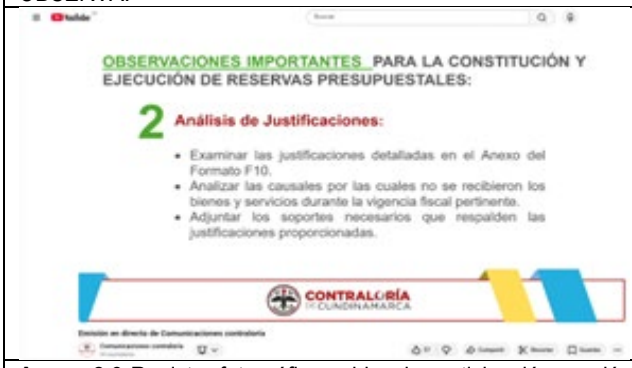
OBSERVACIONES

ALEJANDRO LATORRE SUAREZ
C.C. N° 80.062.104
Contratista

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

FECHA DEL INFORME	24 marzo de 2026	**PERIODO DEL INFORME**	14 / febrero / 2026 al 13 / marzo / 2026
CONTRATISTA.		**ALEJANDRO LATORRE SUAREZ**	

Anexo 1.2 Registro fotográfico evidencia reunión virtual SIA OBSERVA.



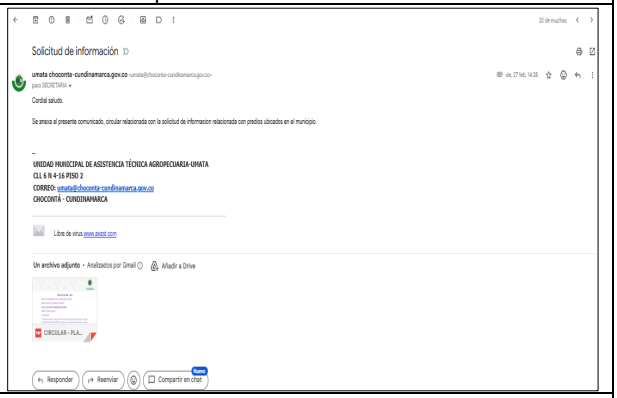
Anexo 1.3 Registro fotográfico evidencia reunión asesoría CAR al CIDEA 2026.



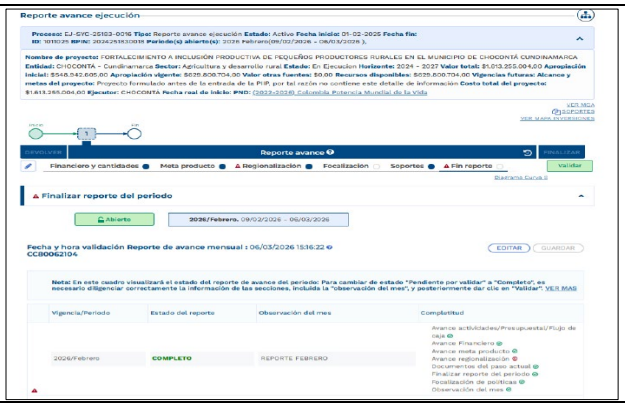
Anexo 2.3 Registro fotográfico evidencia participación reunión virtual fauna silvestre.



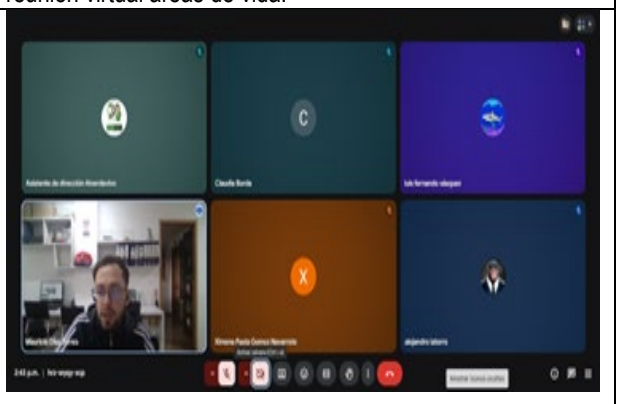
Anexo 2.4 Registro fotográfico evidencia solicitud cartografía a secretaria de planeación.



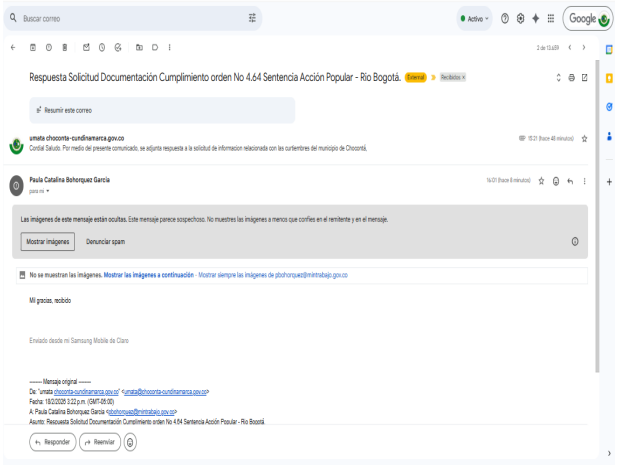
Anexo 3.4 Registro fotográfico evidencia reporte PIIP.



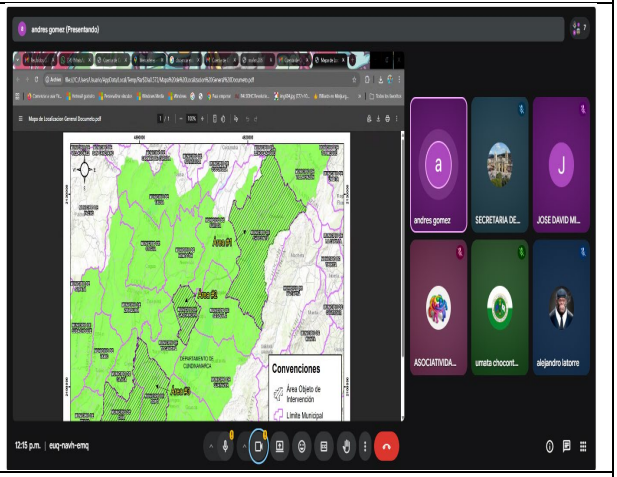
Anexo 3.5 Registro fotográfico evidencia participación reunión virtual áreas de vida.



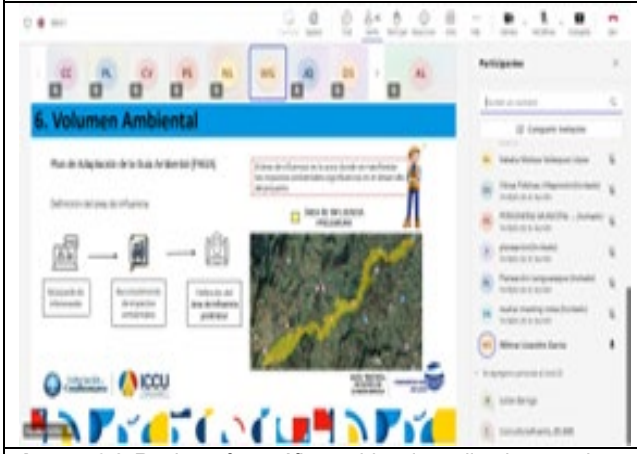
Anexo 3.6 Registro fotográfico evidencia respuesta min trabajo curtiembres.



Anexo 4.2 Registro fotográfico evidencia reunión regalías ambientales.



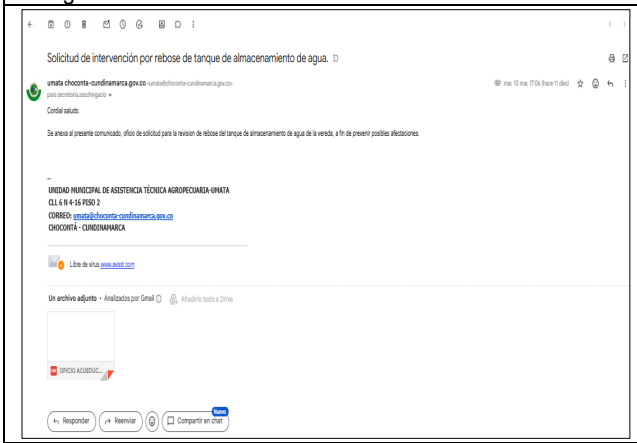
Anexo 4.3 Registro fotográfico evidencia reunión ICCU.



Anexo 5.2 Registro fotográfico evidencia Excel diligenciado inventario material vegetal nativo.

No	FECHA	NOMBRE	CC	TELEFONO	VEREDA	FINCA
1	26/07/2024	CARLOS ALBERTO CAICEDO	13232416	3125346522	PIEDRA DE SAL	
2	30/07/2024	MANUEL MARIN	80397229	3134180189	CHINGACIO	
3	3/08/2024	HOLMAN COREAL	80395390	3102619111	TILATA	
4	13/08/2024	DORA LIZARAZO	20493128	3203102017	CHINGACIO	
5	13/08/2024	ALEXANDER PRIETO	79531545	3204853630	APOSENTOS	
6	13/08/2024	OLGA LUSIA MILAGUI GIL	20492939	3112206307	CRUCES	
7	13/08/2024	HORACIO GALEANO	10533207	3186904705	RETIRO DE INDIOS	
8	13/08/2024	ANGELA SANTA MARIA	39784060	3166270296	ARIZONA	
9	13/08/2024	YESICA KATERIN AREAS	1083747350	3016484329	PUEBLO VIEJO ALTO	
10	13/08/2024	DIANA VALVERDE	51882667	3102421346	RETIRO DE INDIOS	
11	13/08/2024	MARGARITA RUIZ	39784328	3107681069	ARIZONA	
12	13/08/2024	EVILA SEGURA SANCHEZ	20492158	3112593675	APOSENTOS	
13	14/08/2024	GISELL BEDOYA	1020720447	3196371532	MOCHILA	
14	20/08/2024	JEISON GARCIA ROJAS	1033733384	3134421968	RETIRO DE INDIOS	
15	20/08/2024	HERNAN RODRIGUEZ	79245899	3203639138	APOSENTOS	LOTE
16	20/08/2024	LUIS FERNADO FUENTES	79233718	3046074261	APOSENTOS	TRIGUITRAQUE
17	20/08/2024	ELIZABETH ROMERO	52341393	3134117642	APOSENTOS	LOTE 1
18	22/08/2024	GRISELDA HERNADEZ AREVALO	175558433	3124285761	MANACA	
19	22/08/2024	MARIO NELSO RAMIREZ ALONZO	80397453	3115463902	SANTA BARBARA	LA PRIMABIERA
20	20/08/2024	SANDRA MILENA RUIZ	52376387	3046224553	PIEDRA DE SAL	LA ERES
21	20/08/2024	ADRIAN ZULUAGA	52015072	3102205203	TABLON	EL PORVENIR
22	20/08/2024	ADRIANA CAMARGO GARCIA	51937421	3226856282	CENTRO	
23	20/08/2024	GONZALO MONTENEGRO ROMERO	80394580	3193254331	CRUCES	LA ESMERALDA
24	20/08/2024	VIVIANA SOTELO	35426210	3166225204	AGUA CALIENTE	LA YERBABUNA
25	20/08/2024	SANDRA TORRES	35450547	3132303877	RETIRO DE INDIOS	
26	20/08/2024	CRISTIAN CHAVES	39635840	3192307632	VERACRUZ	LA QUINTA
27	20/08/2024	CENON BUITRAGO ZAMUDIO	3001684	3108503145	CHINGACIO	LAS MANITAS
28	22/08/2024	CLAUDIA YAVANA SANCHEZ	20363573			
29	22/08/2024	MAROA ELENA RODRIGUEZ	20490579			
30	22/08/2024	MARTGA GALEANO	21148456	3115334552		
31	26/08/2024	DEISI MARCELA SALGADO	52023263	3158025126		
32	26/08/2024	EULALIA VALBUENEA	20489044	3203102017		
33	26/08/2024	NANCY FORERO	52195795	3508883094		
34	26/08/2024	MATILDE PINZON	2049304	3203370770	MOCHILA	PEDREGAL

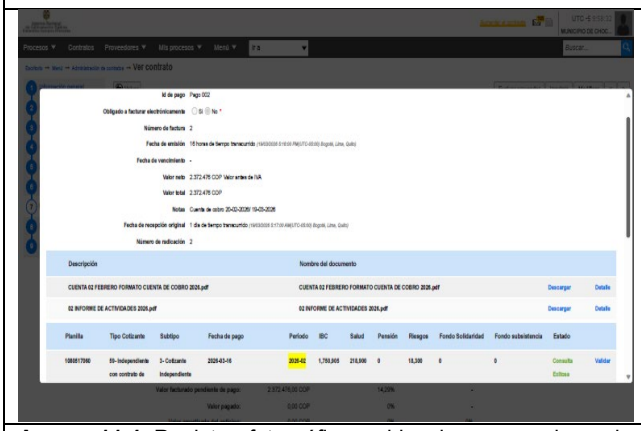
Anexo 6.2 Registro fotográfico evidencia radicado acueducto Chingacio.



Anexo 7.1 Registro fotográfico visita de seguimiento ambiental planta de beneficio animal.



Anexo 8.3 Registro fotográfico evidencia cuentas SECOP II.



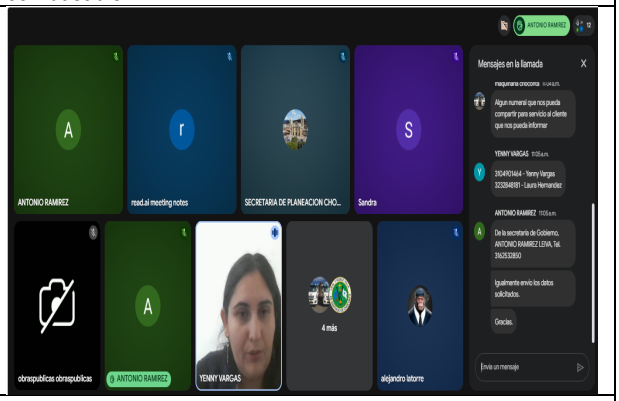
Anexo 10.2 Registro fotográfico cuidado del lugar de trabajo.



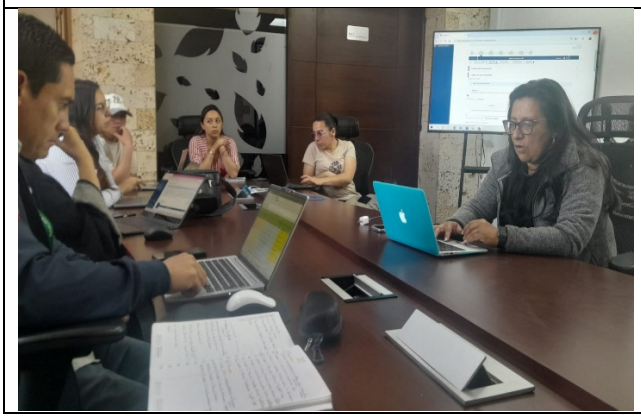
Anexo 11.4 Registro fotográfico evidencia apoyo plaza de ganado.



Anexo 11.5 Registro fotográfico evidencia reunión suministro combustible.



Anexo 11.7 Registro fotográfico evidencia regionalización PIIP.



Anexo 11.6 Registro fotográfico evidencia reunión gestión documental.



Chocontá, 24 de marzo de 2026.

Señores:
MUNICIPIO DE CHOCONTA
Secretaria de Hacienda.

Ref. Manifiesto que me acojo al art 383 e.t. en retención en la fuente en pagos laborales.

De acuerdo a los requerimientos exigidos por la Administración de impuesto y aduanas nacionales DIAN, informo al municipio de Chocontá, que en la ejecución del contrato No. 45, por concepto de "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESAROLLO DE PROGRAMAS Y PROCESOS AMBIENTALES LIDERADOS POR LA UMATA**", no he contratado o vinculado 2 o más personas asociadas a la actividad que contrate con el Municipio de Chocontá.

Informo que conozco las características del tipo de renta que se genera por concepto de prestación de servicios de una relación laboral reglamentaria o de prestación de servicios y cumplo con los requisitos establecidos; hare llegar los documentos que hagan necesarios para la correspondiente depuración y aplicación de la retención en la fuente a que haya lugar.

Agradezco de antemano su valiosa colaboración

ALEJANDRO LATORRE SUAREZ
C.C. 80.062.104
CEL.3134375013

SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-03-03, 12:37:19 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 83427048 **Referencia pago(PIN)** 8909750290

Periodo Cotización 202603 **Periodo Servicio** 202603

Cliente:

PAGADA 2026-03-02

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ALEJANDRO LATORRE				
Documento	CC 80062104	**Dirección**	CR 1 #1 - 1		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	8562531		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	CHOCONTA	**Departamento**	CUNDINAMARCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 80062104		Residente		Exonerado	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00					LATORRE SUAREZ ALEJANDRO	25183000 - 25		CUNDINAMARCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																					**Extranjero**	**Tipo salario**	**Salario**	**Pensión**							**Salud**						**Riesgos**						**Caja**				**Parafiscales**			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0			$ 1.750.905	231001		16 %	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	EPS017		12,5 %	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	14-11	2	1,044 %	$ 1.750.905	$ 18.300	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLFONDOS	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	FAMISANAR EPS	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 18.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 517.400

04-03-2026

VERIFICADO
SANTIAGO DE CHOCONTÁ
SST

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

EXPERTOS en PILA