COMPROBANTE DE EGRESO

Fecha de Aprobación: 27/02/2025

COMPROBANTE DE EGRESO Nro: EGR - 2025000553

jueves, 20 de noviembre de 2025

Comprobante Afectado				Fecha
COM		2025000502		20-nov.-25

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE	PEREZ ARAQUE NANCY MIREYA		CC o NIT	1002454989	DV 5
DIRECCION	CRA 3B N° 4-33		CELULAR	3229523812	
BANCO		CUENTA	TIPO CUENTA	CTA AH	
CHEQUE No	PAGO ELECTRONICO		VALOR PAGO	2,148,900.00	

DESCRIPCION

PAGO ACTA PARCIAL N° 002 DEL CONTRATO N° 120 DE 2025 CUYO OBJETO ES LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO JURIDICO A LA GESTION QUE REALIZA LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO CON EL FIN DE DAR CUMPLIEMNTO A LAS METAS EN EL MUNCIPIO DE BELEN BOYACA

Valor Pago en Letras: DOS MILLONES CIENTO CUARENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS PESOS MC.

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	RUBRO PPTAL	NOMBRE	DEBITOS	CREDITOS	RETENCIONES TIPO	BASE	%
1110060403		B. Bogotá 57647778-0 Cta. Maestra SGP Proposito General	00.00	2,148,900.00			
13058801	1.1.01.02.300.55	Est. Pro Cultura 2%	00.00	46,000.00	Est. Pro Cu	2,310,000.00	2.000
13058802	1.1.01.02.300.01	Est. Pro Anciano 4%	00.00	92,000.00	Est. Pro An	2,310,000.00	4.000
1305080104	1.1.01.02.200.03	ICA Contratista 10*1000	00.00	23,100.00	I.C.A	2,310,000.00	1.000
24010201 1002454989 001	2.3.12.1207.0800.1207018	Proyectos de inversión PEREZ ARAQUE NANCY MIREYA	2,310,000.00	00.00			
		SUMAS IGUALES	2,310,000.00	2,310,000.00			

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2025000319	2025000352	2.3.12.1207.0800.1207018.2.3.2.02.0 2.009.91272.94-12.1.2.4.3.03	Servicio de asistencia tecnica en justicia restaurativaJUSTICIA Y DEL DERECHOfortalecimiento de la politica criminal del estado colombiano . FUENTE: 1.2.4.3.03-SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	2,310,000.00

94-12	Asistencias tecnicas en justicia restaurativa realizadas
	TOTAL PRESUPUESTO 2,310,000.00

Elaboró: TESORERIA MUNICIPAL - SECRETARIA DE HACIENDA

Aprobo:

CABETO PEREZ DIAZ
ALCALDE MUNICIPAL

Modifico:

Reviso:

HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ
SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL

Firma y Sello Beneficiario

NOMBRE
c.c ó Nit

Nit: 800099199-4
Carrera 6 N° 6 - 22. Belén , Boyacá. - Parque Principal Los Fundadores.
alcaldia@belen-boyaca.gov.co I www.belen-boyaca.gov.co I Tel 313 243 96 52

ORDEN DE PAGO

Fecha de Aprobación: 27/02/2025

ORDEN DE PAGO No. COM-2025000502

jueves, 20 de noviembre de 2025

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE	PEREZ ARAQUE NANCY MIREYA	CC o NIT	1002454989	DV	5
DIRECCION	CRA 3B N° 4-33	CELULAR	3229523812		
DESCRIPCION	PAGO ACTA PARCIAL N° 002 DEL CONTRATO N° 120 DE 2025 CUYO OBJETO ES LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO JURIDICO A LA GESTION QUE REALIZA LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO CON EL FIN DE DAR CUMPLIEMNTO A LAS METAS EN EL MUNCIIPIO DE BELEN BOYACA				

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITOS	CREDITOS
51117901	Honorarios Profesionales	2,310,000.00	00.00
24010201	Proyectos de inversión PEREZ ARAQUE NANCY MIREYA	00.00	2,310,000.00
	SUMAS IGUALES	2,310,000.00	2,310,000.00
Documento	Valor a Girar	2,310,000.00	

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2025000319	2025000352	2.3.12.1207.0800.1207018.2.3.2.02.0 2 009 91270 94-12 1.2.4.3.03	Servicio de asistencia tecnica en justicia restaurativaJUSTICIA Y DEL DERECHOfortalecimiento de la politica criminal del estado colombiano FUENTE: 1.2.4.3.03-SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	2,310,000.00
94-12	Asistencias técnicas en justicia restaurativa realizadas			
			TOTAL PRESUPUESTO	2,310,000.00

CABETO PEREZ DIAZ
ALCALDE MUNICIPAL

Elaboró: -

Revisó: HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ - SECRETARIA DE HACIENDA

Nit: 800099199-4

Carrera 6 N° 6 - 22. Belén , Boyacá. - Parque Principal Los Fundadores.

alcaldia@belen-boyaca.gov.co I www.belen-boyaca.gov.co I Tel 313 243 96 52

CUENTA DE COBRO No. 2

LA ALCALDIA MUNICIPAL DE BELÉN BOYACÁ
NIT. 800.099.199 – 4

DEBE A: NANCY MIREYA PEREZ ARAQUE
C.C. 1.002.454.989 de Duitama Boyacá

LA SUMA DE: DOS MILLONES TRESCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($2.310.000).

POR CONCEPTO DE: Prestación de servicios de apoyo jurídico a la gestión que realiza la Secretaría General y de Gobierno con el fin de dar cumplimiento a las metas propuestas en el plan de desarrollo municipal.

CONTRATO No. 120 – 2025

PERIODO DE COBRO: 19 de octubre de 2025 al 18 de noviembre de 2025.

CONSIGNAR EN: CUENTA DE AHORROS No. 24116251273 de BANCO CAJA SOCIAL.

Se firma en Belén Boyacá a los veinte (20) días del mes de noviembre de 2025.

NANCY MIREYA PEREZ ARAQUE
C.C. 1.002.454.989 DE DUITAMA BOYACA
TELÉFONO: 3229523812

RECIBIDO
SECRETARÍA DE HACIENDA
Belén POR:
FECHA: 20/11/25 HORA: 0500pm

Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO12
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	ACTA PARCIAL	Fecha de aprobación: 26/Jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	Belén, 20 de noviembre de 2025					
Contratista	NANCY MIREYA PEREZ ARAQUE			**C.C. o NIT**	1002454989	
Representante legal	N/A			**C.C.**	N/A	
Tipo de contrato	CPS	**N° Contrato**	120	**Año**	2025	
Fecha de inicio	19-sep-25	**Fecha de fin**	18-dic-25			
Periodo de Pago	**Desde** 19-oct-25	**Hasta**	18-nov-25	**Pago N°**	2	
Vigencia de Poliza	**Desde** N/A	**Hasta**	N/A	**Poliza N°**	N/A	
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO JURIDICO A LA GESTION QUE REALIZA LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS METAS PROPUESTAS EN EL PLAN DE DESARROLLO					
Nombre y Cargo del supervisor	YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO - SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO					
Registro Presupuestal	2025000352					

Anticipo ( )	**Pago Parcial (X)**

2. ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO

DETALLE	**(+)**	**(-)**
(+) Valor inicial del contrato	$ 6.930.000,00	
(+) Valor adiciones	$ -	
VALOR TOTAL CONTRATADO	$ 6.930.000,00	
(-) Anticipo		$ -
(-) Valor pagos parciales		$ 2.310.000,00
(-) Valor a pagar		$ 2.310.000,00
(-) Valor pendiente de ejecución		$ 2.310.000,00
SUMAS IGUALES	**$ 6.930.000,00**	**$ 6.930.000,00**
VALOR A PAGAR EN LETRAS:	DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE	

3. OBSERVACIONES

Firma del contratista	**Firma del supervisor**

Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO13
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	INFORME ACTIVIDADES	Fecha de aprobación: 26/Jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	BELEN BOYACA, 20 DE NOVIEMBRE DE 2025					
Contratista	NANCY MIREYA PEREZ ARAQUE		**C.C. o NIT**	1002454989	**Responsable IVA:**	
Representante legal	N/A		**C.C.**	N/A		
Tipo de contrato	CPS		**N° Contrato**	120	**Año**	2025
Fecha de inicio	19-sep-25		**Fecha de fin**	18-dic-25		
Periodo de Pago	**Desde**	19-oct-25	**Hasta**	18-nov-25	**Pago N°**	2
Objeto del contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO JURIDICO A LA GESTIÓN QUE REALIZA LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS METAS PROPUESTAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL.**					
Nombre y Cargo del supervisor	YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO - SECRETARRIA GENERAL Y DE GOBIERNO					

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligaciones especificas contractuales	Actividades realizadas	Fuente de verificación
1. Mantener el control y la debida vigilancia sobre los procesos que se adelantan y que se le asignen para el buen desarrollo de la gestión a la Secretaría General y de Gobierno	Se elaboraron autos de notificación personal, auto que autoriza expedición de copias de procesos disciplinarios.Se emitió respuesta sobre solicitud de informe de seguimiento y control urbanístico de un predio específico.	• Carpeta de oficios enviados
2. Adelantar campañas de cero contaminaciones visuales, campañas preventivas de seguridad en entornos turisticos, brigadas de recuperación de espacio público y campañas de convivencia ciudadana en el Municipio de Belén Boyacá	Se proyecto solicitud de informe de evaluación al COMITÉ DE EVALUACIÓN DE VULNERABILIDAD, relacionada con el Permiso de venta informal en espacio público. Actividad que apoya la regulación y control del espacio público.	• Carpeta de oficios enviados
3. Implementar campañas que fortalezcan la veeduria ciudadana, el control social y fortalecer los espacios de dialogo entre la comunidad y la administración para la discusión de temas sectoriales e intersectoriales.	Se emitieron respuestas a solicitud y remisión de derecho de petición dirigidas al Personero Municipal.	• Carpeta de oficios enviados
4. Apoyar las labores de fortalecimiento que lidera la Secretaria, en relación a la articipación activa de población juvenil, mujeres, genero, juntas de acción comunal, grupos vulnera en el marco del plan de desarrollo municipal.	Se desarrollo acta de posesión de la Hna. Directora de la casa de ancianos.	• Carpeta de oficios enviados
5. Realizar seguimiento y control a los procesos judiciales y procesos administrativos en los acuales esté o sea vinculado el municipio de Belén o cualquiera de sus secretarías.	Se realizaron actas relacionadas con la Casa de Ancianos La Providencia. Se proyectó la Resolución por medio de la cual se otorga un permiso sindical	• Carpeta de oficios enviados
6. Apoya las acciones que adelanta la Secretaría brindando asesoría jurídica a las	Se realizaron remisiones por competencia, resoluciones de transferencia de recursos de	• Carpeta de oficios enviados

2. INFORME DE ACTIVIDADES		
Obligaciones especificas contractuales	**Actividades realizadas**	**Fuente de verificación**
demás dependencias de la Administración Municipal.	la policía y diversas resoluciones para exaltar la labor de la policía nacional.	
7. Participar en el desarrollo e implementación de los planes y políticas públicas existentes en el municipio y que sean competencia de la Secretaria General y de Gobierno, en el marco del plan de desarrollo.	Se emitió respuesta derecha de petición y certificación de Cristian David Rincón.	• Carpeta de oficios enviados
8. Brindar acompañamiento a las actividades programadas por la Secretaría General y de Gobierno, en el marco del plan de desarrollo	Se asistió a la Conmemoración natalicio Pedro Pascacio Martínez y a la Charla motiva de Jorge Luis Linares.	• Evidencia fotografica
9. Las demás actividades que por naturaleza del contrato puedan ser asignadas.	Todas las actividades descritas fueron asignadas y ejecutadas en el marco del apoyo requerido por la Secretaría General y de Gobierno.	

Nota: Los soportes mencionados, deben ser presentados fisicos o magneticos (CD), para su verifcación si aplica.

En mi calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Decreto 2271 de junio 18 de 2009, articulo 4, parágrafo 1.

Firma del contratista

3. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor y/o interventor del Contrato arriba relacionado, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas según las evidencias verificadas, para el periodo del informe.

Firma del supervisor y/o interventor

INFORME DE ACTIVIDADES No. 2
(19 de octubre 2025 – 18 de noviembre 2025)

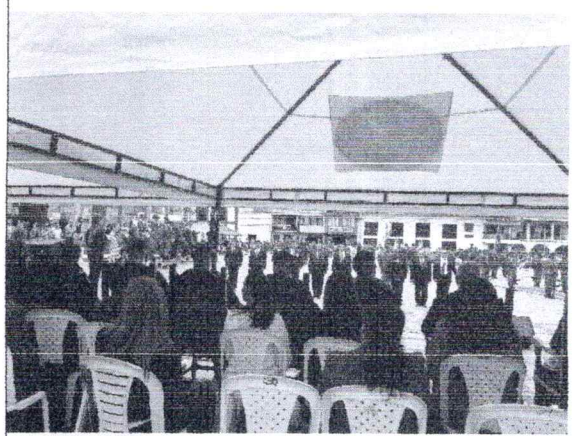
CPS. 120-2025
NANCY MIREYA PEREZ ARAQUE

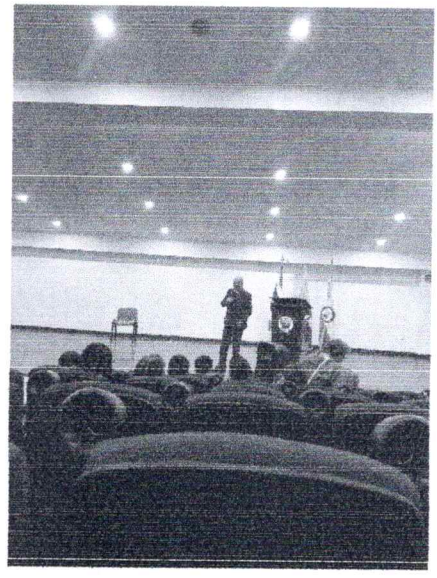
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo jurídico a la gestión que realiza la secretaria general y de gobierno para dar cumplimiento a las metas propuestas en el plan de desarrollo municipal

RELACION DE DOCUMENTOS ELABORADOS				
FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	CONSECUTIVO	DESTINATARIO	CONSULTAR DOCUMENTOS
23/10/2025	Respuesta solicitud oficio CPMB No 327.	S.G.G.499 (23-octubre-2025)	Segundo Arcenio Porras. Personero Municipal	https://drive.google.com/drive/folders/1NB16MI9tGiv27u3tnlETZ3kVVZmKwbV8?usp=sharing
27/10/2025	Remisión por competencia.	S.G.G –504– octubre– 2025	Grupo Interdisciplinario Comisaria de Familia.	
29/10/2025	Respuesta oficio S.P.O.T-476 Solicitud informe seguimiento y control urbanístico predio ubicado en la Cra 8 No 10-04/08 y Calle 10 No 8-16/20.	S.G.G –524– octubre– 2025	Arquitecto, JEFFER IGNACIO ALVAREZ RODRIGUEZ	
06/11/2025	Remisión por competencia	S.G.G –535– noviembre– 2025	Inspectora de Policía Urbana	
06/11/2025	Remisión por competencia	S.G.G –536– noviembre– 2025	Grupo Interdisciplinario Comisaria de Familia.	

06/11/2025	Solicitud información	S.G.G –538– noviembre– 2025	FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR
06/11/2025	Remisión por competencia.	S.G.G –540– noviembre– 2025	HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ Secretaria de Hacienda
06/11/2025	Solicitud informe de evaluación – Permiso de venta informal en espacio público.	S.G.G –541– noviembre– 2025	COMITÉ DE EVALUACIÓN DE VULNERABILIDAD.
11/11/2025	Remisión Derecho de Petición	S.G.G – 542– noviembre– 2025	SEGUNDO ARCENIO PORRAS SANDOVAL Personero Municipal
12/11/2025	Respuesta derecha de petición	S.G.G – 547– noviembre– 2025	MERLY XIOMARA DIAZ PIRAQUIVE
16/10/2025	Notificación por edicto. Proceso disciplinario 2020-01		
17/10/2025	Resolución transferencias recurso de la policía		
19/10/2025	Acta de posesión Hna. directora casa de ancianos		
19/10/2025	Resolución transferencia de los recursos de la policía		
21/10/2025	Auto notificación personal proceso disciplinario 2023-01		
27/10/2025	Auto autoriza expedición de copias proceso disciplinario 2023-01		
30/10/2025	Acta casa de ancianos la providencia de Belén Boyacá		
06/11/2025	Resolución por medio de la cual se otorga un permiso sindical		
11/11/2025	Resolución exalta labor policía nacional		
11/11/2025	Resolución exalta labor policía nacional		
11/11/2025	Resolución exalta labor policía nacional		
11/11/2025	Resolución exalta labor policía nacional		
11/11/2025	Resolución exalta labor policía nacional		

11/11/2025	Resolución exalta labor policía nacional	
11/11/2025	Resolución exalta labor policía nacional	
11/11/2025	Resolución exalta labor policía nacional	
11/11/2025	Resolución exalta labor policía nacional	
11/11/2025	Resolución exalta labor policía nacional	
11/11/2025	Resolución exalta labor policía nacional	
11/11/2025	Resolución exalta labor policía nacional	
11/11/2025	Resolución exalta labor policía nacional	
18/11/2025	Certificación Cristian David Rincón	

	REGISTRO FOTOGRAFICO ACTIVIDADES	
FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA
20/10/2025	Conmemoración natalicio Pedro Pascacio Martínez	

20/10/2025	Charla motiva Jorge Luis Linares	

Elaboró

NANCY MIREYA PEREZ ARAQUE
Contratista

Aprobó

YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO
Supervisor del Contrato

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	NANCY MIREYA PEREZ ARAQUE
IDENTIFICACIÓN:	CC-1002454989
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-11-20
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-11-25
FECHA DE PAGO:	2025-11-19
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-10
PERÍODO SALUD:	2025-10
NÚMERO PLANILLA:	35111062
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	35111062
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS041	900156264	NUEVA E.P.S. S.A. MOV	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 178.000
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 227.800
14-11	890903790	ARL SURA	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 7.500	$ 7.500
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 413.300	$ 413.300

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	22/12/2025

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1002454989 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2025-10	230201	800229739	PROTECCION	1	0	227.800	0	227.800
Período salud:	2025-10	EPS041	900156264	NUEVA E.P.S. S.A. MOV	1	0	178.000	0	178.000
Planilla Nro.:	35111062 Tipo I	14-11	890903790	ARL SURA	1	0	7.500	0	7.500
Clase de aportante:	I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0
Fecha transacción:	2025-11-19	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	BANCOLOMBIA	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:	1940291809	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
						GRAN TOTAL			$ 413.300

PAGADO

ACTA DE SUPERVISIÓN

En Belén, a los veinte (20) días del mes de noviembre de 2025, se reunieron en Belén Boyacá, el(la) señor(a) **YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO** en calidad de **SUPERVISOR** y **NANCY MIREYA PEREZ ARAQUE** en calidad de **CONTRATISTA,** con el propósito de suscribir la presente **ACTA DE SEGUIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN No 2**, del contrato que se describe a continuación:

GENERALIDADES DEL CONTRATO						
CONVENIO		**CONTRATO**	X	**Fecha de suscripción**		
No	N/A	**No**	120	**Año**	**Mes**	**Día**
Tipo	CPS			2025	09	19
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO JURIDICO A LA GESTION QUE REALIZA LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS METAS PROPUESTAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL					
Valor inicial del contrato	$6.930.000					
Plazo inicial de ejecución	3 MESES					
Contratante	Municipio de Belén Boyacá					
Contratista	NANCY MIREYA PEREZ ARAQUE					
Interventor		YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO				
Supervisor	X					
Fecha de inicio	19 DE SEPTIEMBRE DE 2025					
Acta de suspensión No		**Fecha**		**Plazo**		
N/A		**N/A**		N/A		
Acta de reinicio No		**N/A**	**Fecha**	N/A		
Prorroga No		**Fecha**		**Plazo**		
N/A		**N/A**		N/A		
Valor adicional del contrato	$ -					
Valor final del contrato	$ -					
Periodo de pago	19 de octubre de 2025 – 18 de noviembre de 2025					

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO		
DETALLE	**(+)**	**(-)**
(+) Valor inicial del contrato	$6.930.000	
(+) Valor adiciones	$	
VALOR TOTAL CONTRATADO	$6.930.000	
(-) Anticipo		$0
(-) Valor pagos parciales		$2.310.000
(-) Valor a pagar		$2.310.000
(-) Valor pendiente de ejecución		$2.310.000
SUMAS IGUALES	**$ 6.930.000**	**$6.930.000**
VALOR A PAGAR EN LETRAS:	**DOS MILLONES TRESCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE**	

El suscrito supervisor del **CONTRATO** en mención, manifiesta que ha recibido a satisfacción el informe correspondiente al periodo de pago mencionado, presentado por el **CONTRATISTA**, quien cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato; igualmente certifico que el **CONTRATISTA** cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y riesgos profesionales de acuerdo a la(s) planilla(s) No 35111062 del mes de octubre de conformidad con la normatividad vigente.

En constancia de lo anterior la presente acta se firma una vez leída y aprobada por quienes en ella intervinieron.

YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO
Supervisor

NANCY MIREYA PEREZ ARAQUE
Contratista

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

Banco de Bogotá

Transacciones Realizadas

Empresa: MUNICIPIO DE BELEN
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 8000991994
Generado por: HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ

Detalle

Servicio	Tipo Producto	Nombre Producto Origen
Todos	Todos	Todos
No. Producto	**Fecha Inicial**	**Fecha Final**
Todos	2025/11/01	2025/11/30
Estado		
Todos		

Canal	WEB
Nro. Autorización	15510979
Fecha de Emisión	2025/11/21
Tipo Producto	Cuenta Ahorros
Nombre Producto Origen	CAH7780
Nro. Producto	*****7780
Fecha de Pago	2025/11/21
Tipo Identificación	Cédula de Ciudadanía
Nro. Identificación	1002454989

Beneficiario	NANCY PEREZ ARAQUE
Valor a Pagar	$2,148,900.00
Entidad Financiera	Banco Caja Social BCSC
Tipo Producto	Cuenta Ahorros
Producto Destino	24116251273
Tipo Pago	PROVEEDORES
Referencia / Nro. Factura	03102312120708001207019 8
Información Adicional	0310231212070800120719 8
Estado	Exitosa