CÓDIGO: GJ-F-02	INFORME MENSUAL DE CONTRATISTAS	Instituto Municipal de Cultura y Turismo
VERSIÓN: 05		
FA: 01/12/2021	GESTIÓN JURÍDICA	

Bucaramanga, 17 MAR 2026

Doctor(a)
DIANA CAROLINA DUARTE GALINDO
Subdirectora Técnica
Supervisor Contrato No. 0315-04 de 28 de enero de 2026
Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga

Asunto: Presentación de informe de cumplimiento a obligaciones contractuales.

Con toda atención me permito presentar informe de actividades para el SEGUNDO PAGO mes de Febrero 2026, en mi calidad de **Contratista** del Instituto y dando cumplimiento al Contrato de **prestación de Servicios Profesionales** suscrito en los siguientes términos:

1. INFORMACIÓN GENERAL:

OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA COORDINACIÓN Y GESTIÓN EN LE MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL IMCT, MEDIANTE LA FORMULACIÓN, CONSOLIDACIÓN Y ADOPCIÓN DE DOCUMENTOS DE PLANIFICACIÓN Y/O POLÍTICAS PÚBLICAS, PARA EL SECTOR CULTURAL Y TURÍSTICO DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA.	
NÚMERO DE CONTRATO	0315-04 DE 28 DE ENERO DE 2026	
PLAZO INICIAL	El plazo del contrato será por SIETE (07) MESES, a partir del acta de inicio del contrato, la cual se suscribirá por el supervisor del contrato y el contratista, solo y exclusivamente cuando se haya legalizado el **CONTRATO**, con la aprobación de la garantía única (si aplica) y con el registro presupuestal o y previo cumplimiento de los requisitos que correspondan	
CONTRATISTA	NATALIA MORENO MENDOZA	
FECHA DE INICIO	29 DE ENERO DE 2026	
FECHA DE TERMINACIÓN	28 DE AGOSTO DE 2026	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	CUARENTA MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($40.600.000), incluido IVA si a ello hubiere lugar, de acuerdo con la normatividad tributaria vigente), impuestos, estampillas y todos los demás costos y gastos directos e indirectos requeridos para la correcta ejecución del objeto contractual. El corte de 30 días será de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($5.800.000).	
VALOR PARCIAL DEL CONTRATO	CINCO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($5.800.000).	
AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR	PLAZO (%)	VALOR (%)
	15,23%	15,23%

ADICIONAL (SI APLICA)

ADICIÓN EN TIEMPO	N/A
ADICIÓN EN VALOR	N/A
PLAZO FINAL	N/A

Scanned with CamScanner

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	N/A	
VALOR PARCIAL DEL ADICIONAL	N/A	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	N/A	
AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR (ÚNICAMENTE DEL ADICIONAL)	PLAZO (%)	VALOR (%)
	N/A	N/A

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

No	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS	UBICACIÓN DE EVIDENCIAS
1	Apoyar la revisión de las políticas públicas del IMCT (Plan decenal de cultura, Política pública de etnografía e historia) realizar el plan de acción pertinente y establecer los procedimientos requeridos por la Secretaria de Planeación del Municipio de Bucaramanga.	Se realizó una reunión con la persona encargada del Observatorio de Turismo con el objetivo de obtener información sobre fichas de indicadores y todo lo relacionado con el manejo de Observatorio, esto para así poder avanzar con el observatorio de Cultura.- 03 febrero 2026 Se realizó una reunión con el equipo encargado de la Política Pública de Historia y Etnografía, con el objetivo de programar avances y un cronograma para su formulación.- 03 febrero 2026 Asistí a la Reunión convocada por INDERBU, responsables del cumplimiento de la política pública de juventudes para revisión de cronograma y sincronización de metas de política pública-10 febrero 2026 Asistí a la reunión convocada por Planeación en el marco de la construcción del Plan de Desarrollo Municipal 2026-2027 y la actualización de la estrategia de primera infancia, infancia y adolescencia "Tejiendo oportunidades para la niñez de Bucaramanga" en donde se diligencio la matriz, se socializó y se envió a planeación.-12 febrero 2026	Evidencia fotográfica, Acta de reunión y Planilla de Asistencia. Evidencia fotográfica, Acta de reunión y Planilla de Asistencia. Evidencia fotográfica (Virtual) Y planilla de asistencia Evidencia Fotográfica (virtual)	CD CD CD CD
2	Realizar la planeación de las actividades del proyecto a través de la elaboración y el plan de trabajo anual, al cual deberá hacer seguimiento y las programaciones mensuales de actividades (en medio físico o digital).	Asistí a la reunión convocada por la Secretaría de Planeación, la cual fue realizada con el objetivo de entregar un cronograma y el estado de las políticas Públicas que están validadas en el municipio de Bucaramanga, y en donde también se hizo una capacitación en el tema a todos los enlaces encargados de estas políticas en cada secretaría y descentralizados pertenecientes a la Alcaldía.- 06 febrero 2026	Evidencia fotográfica y planilla de asistencia	CD

Scanned with CamScanner

CÓDIGO: GJ-F-02	INFORME MENSUAL DE CONTRATISTAS	Instituto Municipal de Cultura y Turismo
VERSIÓN: 05		
FA: 01/12/2021	GESTIÓN JURÍDICA	

3	Realizar reuniones periódicas con el equipo del proyecto para el seguimiento de las actividades/eventos programados en la frecuencia que requiera la ejecución de las mismas.	Realicé citación al equipo, reunión con el objetivo de hacer un seguimiento de las actividades estipuladas para cada persona que compone el proyecto de Planificación y poder ver los avances físicos del proyecto.- 05 de febrero 2026	Planilla de Asistencia, Acta de reunión y evidencia fotográfica	CD
		Realicé citación al equipo con el objetivo de revisar los avances de marco normativo, marco conceptual y marco referencial de las Políticas Públicas que se están formulando (Historia y etnografía y Turismo.)- 12 febrero 2026	Acta de reunión	CD
		Realicé citación al equipo para poder ver correcciones y avances de observatorio de Cultura, Políticas Públicas y Plan Decenal de cultura y turismo.- 19 febrero 2026	Planilla de Asistencia, Acta de reunión y evidencia fotográfica	CD
		Realicé citación al equipo para revisar los avances hechos de los documentos técnicos para poder comenzar con mesas de trabajo en el mes de marzo y finalizar la recopilación de información técnica del documento- 26 febrero 2026	Planilla de Asistencia, Acta de reunión y evidencia fotográfica	CD
4	Proyectar y entregar en medio físico o digital los informes mensuales, trimestrales y semestrales y anuales; de avance técnico que incluya detalle de las actividades, estrategias, eventos, caracterización poblacional, impacto realizado, logros, entre otros, realizadas en el marco del proyecto.	Realicé el informe de seguimiento al avance financiero y físico del PDM y proyectos de inversión del proyecto de Planificación, en donde está especificado el avance que se tuvo para el mes de Febrero sobre el proyecto.	Documento Informe de Seguimiento	CD
5	Realizar acompañamiento a las actividades de campo organizadas y ejecutadas en el marco del proyecto.	Realicé el diligenciamiento del Plan Operativo del II Semestre del 2025 de la Política Pública de Juventudes, solicitada por la secretaría de Planeación, asistiendo a su respectiva mesa de trabajo para la presentación del mismo y sus evidencias.	Plan Operativo II Semestre PP Juventudes	CD
		Realicé el diligenciamiento del Plan Operativo del II Semestre del 2025 de la Política Pública de PIIAF, solicitada por la secretaría de Planeación, asistiendo a su respectiva mesa de trabajo para la presentación del mismo y sus evidencias.	Plan Operativo II Semestre PP PIIAF	CD
		Realicé el diligenciamiento del Plan Operativo del II Semestre del 2025 de la Política Pública de OSIGD, solicitada por la secretaría de Planeación, asistiendo a su respectiva mesa de trabajo para la presentación del mismo y sus evidencias.	Plan Operativo II Semestre PP OSIGD	CD

Scanned with CamScanner

6	Apoyar el seguimiento físico y presupuestal en la ejecución de los contratos que adelanten con recursos asociados al proyecto.	Asistí a la reunión de Comité de Proyectos convocada por la Directora del IMCT con el objetivo de entregar el Plan de Acción y el cronograma elaborado para darle cumplimiento a la meta de PDM del proyecto de planificación.- 04 de febrero 2026	Planilla de asistencia y evidencia fotográfica	CD
7	Realizar la proyección y la revisión de los documentos, informes, actas, procesos y procedimientos que le sean requeridos en el marco del proyecto.	Esta actividad no se desarrolló en el periodo de tiempo a cobrar	N/A	N/A
8	Apoyar las etapas de planeación y ejecución de los procesos contractuales para la adquisición de bienes, obras y servicios, relacionados al proyecto.	Esta actividad no se desarrolló en el periodo de tiempo a cobrar	N/A	N/A
9	Las demás actividades que el supervisor disponga y que tengan relación con el objeto contractual.	Realicé la consolidación del FORMATO DE ACTIVIDADES DE SUBTÉCNICA para su envío a despacho del mes de marzo.-28 febrero 2026	FORMATO DE ACTIVIDADES SUBTÉCNICA MARZO	CD
		Consolidé la información sobre la Oferta Institucional de los proyectos pertenecientes a Subtécnica solicitados por la OFAI.- 27 de febrero 2026	Documento Oferta Institucional Subtécnica OFAI	CD

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	ENTIDAD	PERÍODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR PAGADO
PENSIÓN	PORVENIR	2026/02	2026/03/12	6011013376	$371700
SALUD	SALUD TOTAL	2026/02	2026/03/12	6011013376	$290400
ARL	SURA	2026/02	2026/03/12	6011013376	$12300

En cumplimiento de lo dispuesto en el decreto No. 1273 de 2018 Me acojo__ **No me acojo** X ,a este decreto, donde se establece que el pago de las cotizaciones al sistema de seguridad social integral de los trabajadores independientes se efectuará mes vencido, por periodos mensuales, a través de la planilla integrada de liquidación de aportes (PILA) y teniendo en cuenta los ingresos percibidos en el periodo de cotización, esto es, el mes inmediatamente anterior.

El siguiente apartado no aplica para las personas jurídicas, por ende, no debe ser diligenciado para estos casos.

Según lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 100 de 1993, en aquellos casos en los cuales el afiliado percibe salario de dos o más empleadores, o ingresos como trabajador independiente o por prestación de servicios como contratista, en un mismo periodo de tiempo, las cotizaciones correspondientes serán efectuadas en forma proporcional al salario, o ingreso devengado de cada uno de ellos, y estas se acumularán para todos los efectos de esta ley sin exceder el tope legal; esta figura es conocida como **acumulación de bases de cotización**. Por ende, informo a mi supervisor y al IMCT que actualmente **NO TENGO ()** / SI TENGO (_) contrato de prestación de servicios, contrato laboral o ingreso como trabajador independiente que me genere obligación de aporte al sistema general de la seguridad social[1].

Scanned with CamScanner

CÓDIGO: GJ-F-02	INFORME MENSUAL DE CONTRATISTAS	Instituto Municipal de Cultura y Turismo
VERSIÓN: 05		
FA: 01/12/2021	GESTIÓN JURÍDICA	

(En caso de contar con uno o más contratos de prestación de servicios, contrato laboral o ingreso como trabajador independiente, referirlos en el siguiente recuadro.)

Actualmente cuento con el/los siguientes contratos vigentes:

TIPO Y N.° DE CONTRATO	ENTIDAD CONTRATANTE / EMPLEADOR / FUENTE DE INGRESO POR TRABAJO INDEPENDIENTE	VALOR DEL CONTRATO	HONORARIOS / SALARIOS / INGRESOS RECIBIDOS DURANTE EL PRESENTE PERÍODO CONTRACTUAL	FECHA DE INICIO DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL / RELACIÓN LABORAL O TRABAJO INDEPENDIENTE	FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL / RELACIÓN LABORAL O TRABAJO INDEPENDIENTE
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Cordialmente;

NATALIA MORENO MENDOZA
CC.: 1098752042 de Bucaramanga
CPS: Programa de planificación

Revisó: Fabricio López Barón- CPS Jurídico Subtécnica IMCT

Scanned with CamScanner

Bancolombia

Comprobante en línea

12 Mar 2026 11:09:59

Pago PSE

Pago exitoso
CUS 134568531

Comercio
SOI ACH

Referencia 1
10.80.25.153

Fecha
12 Mar 2026 11:09:59

Referencia 2
CC

Número de factura
6011013376

Referencia 3
1098752042

Descripción del pago
Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Valor del Pago
$674.400

Número de comprobante
TR1107298531

Costo de la transacción
$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 5676**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Scanned with CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

SOI

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	1098782042
NOMBRE Ó RAZON SOCIAL			NATALIA MORENO MENDOZA
CIUDAD/MUNICIPIO	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO	BANTANDER
DIRECCIÓN	CALLE 66 # 45 18 LA FLORESTA	TELEFONO	6572188
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA	60110133781	TIPO DE PLANILLA	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES febrero AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES febrero AÑO 2026		
DÍAS DE MORA	2				
FECHA PAGO (aaaa-mm-dd)	2026/03/12	NUMERO AUTORIZACIÓN	1346888831		

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No COTIZANTES	COTIZACION	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 371.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 500	$ 0	$ 371.200	$ 500	$ 371.700
SUBTOTALES:										$ 371.200	$ 500	$ 371.700

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	BALDO A FAVOR PLANILLA	BALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR APORTES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR APORTES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 290.000	$ 0	$ 400	$ 0	$ 290.000	$ 400	$ 0	$ 290.400
SUBTOTALES:													$ 290.000	$ 400	$ 0	$ 290.400

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	BALDO A FAVOR PLANILLA	BALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 12.200	$ 12.200	$ 100	$ 0	$ 12.300
SUBTOTALES:									$ 12.200	$ 100	$ 0	$ 12.300

DETALLE DE LOS APORTES

DATOS DEL COTIZANTE Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	NOVEDADES	SECURITY SOCIAL	PENSIÓN ADMIN	PENSIÓN IBC	PENSIÓN COTIZACIÓN	PENSIÓN FSP SUBSISTENCIA	PENSIÓN FSP SOLIDARIDAD	PENSIÓN APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	PENSIÓN APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	PENSIÓN INDICADOR TARIFA ESPECIAL	PENSIÓN TOTAL APORTE	SALUD ADMIN	SALUD IBC	SALUD COTIZACIÓN	SALUD VALOR AJUSTE	SALUD TOTAL APORTE	ARP ADMIN	ARP IBC	ARP CENTRO DE TRABAJO	ARP TOTAL APORTE	PARAFISCALES IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1098782042	MORENO MENDOZA NATALIA	1-DEPENDIENTE	HORAS CATEDRA	$ 1.160.000	INTEGRAL CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS	NO	230301-PORVENIR	$ 2.320.000	$ 371.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 371.200	EPS002-SALUD TOTAL	$ 2.320.000	$ 290.000	$ 0	14-11 - ARL SURA	$ 2.320.000	1098782042	$ 12.200	$ 0							

TOTAL PAGADO: $ 674.400

Planilla Pa

Scanned with CamScanner

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo Nº
2502600169545

Contribuyente

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PRO HOSPITAL	$ 116.000
PRO UIS	$ 116.000
Total Estampillas	**$ 232.000**
Ordenanza 012	$ 23.200
Total a Pagar	**$ 255.200**

Fecha de Expedición 2026/03/09 **Fecha Limite de Pago** 2026/03/10

Con destino a: Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga

Contribuyente **Tipo de Doc.** CC **Número** 1098752042
Nombre NATALIA MORENO MENDOZA
Dirección **Teléfono**
Municipio **Departamento**

(415)7709998038639(8020)0250260016954 5(3900)000000000255200(96)20260310

VALOR BASE	$ 5.800.000
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 40.600.000
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 5.800.000
FECHA CONTRATO	28/01/2026
NRO. CONTRATO	0315
NUMERO ORDEN DE PAGO	2

Trámite

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas **Recibo Nº** **2502600169545**

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga

Tipo de Doc. CC Número: 1098752042
Nombre: NATALIA MORENO MENDOZA
Dirección: Teléfono:

VALOR BASE	$ 5.800.000
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 40.600.000
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 5.800.000
FECHA CONTRATO	28/01/2026
NRO. CONTRATO	0315

PRO HOSPITAL	$ 116.000
PRO UIS	$ 116.000
Total Estampillas	**$ 232.000**
Ordenanza 012	$ 23.200
Total a Pagar	**$ 255.200**

SYC

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas **Recibo Nº** **2502600169545**

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga

Total a Pagar $ 255.200

Fecha de Expedición 2026/03/09 **Fecha Limite de Pago** 2026/03/10

VALOR BASE	$ 5.800.000
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 40.600.000
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 5.800.000
FECHA CONTRATO	28/01/2026
NRO. CONTRATO	0315

PRO HOSPITAL	$ 116.000
PRO UIS	$ 116.000
Total Estampillas	**$ 232.000**
Ordenanza 012	$ 23.200

Gobernación

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas **Recibo Nº** **2502600169545**

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga

PRO HOSPITAL	$ 116.000
PRO UIS	$ 116.000
Total Estampillas	**$ 232.000**
Ordenanza 012	$ 23.200
Total a Pagar	**$ 255.200**

Contribuyente **Tipo de Doc.** CC **Número** 1098752042
Nombre NATALIA MORENO MENDOZA
Dirección **Teléfono**
Municipio **Departamento**

(415)8902012356005(8020)0250260016954 5(3900)000000000232000(96)20260310

VALOR BASE	$ 5.800.000
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 40.600.000
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 5.800.000
FECHA CONTRATO	28/01/2026
NRO. CONTRATO	0315

Fecha de Expedición 2026/03/09
Fecha Limite de Pago 2026/03/10

Banco

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas **Recibo Nº** **2502600169545**

Contribuyente **Tipo de Doc.** CC **Número** 1098752042
Nombre NATALIA MORENO MENDOZA
Dirección **Teléfono**
Municipio **Departamento**

(415)8902012356005(8020)0250260016954 5(3900)000000000232000(96)20260310

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

(415)8902012356006(8020)0250260016954 5(3900)000000000222000(96)20260310

Con destino a: Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga

PRO HOSPITAL	$ 116.000
PRO UIS	$ 116.000

Scanned with CamScanner

Bancolombia

Comprobante en línea

9 Mar 2026 09:05:59

Pago PSE

Pago exitoso
CUS 124898511

Comercio
Departamento de Santander

Referencia 1
02

Fecha
9 Mar 2026 09:05:59

Referencia 2
8902012356

Número de factura
151330041

Referencia 3
8412

Descripción del pago
PSE

Valor del Pago
$255.200

Número de comprobante
TR0905078511

Costo de la transacción
$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 5676**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Scanned with CamScanner