

	GESTION FINANCIERA	Código: GF-SH-F008
	SECRETARIA DE HACIENDA	Versión: 01
	COMPROBANTE DE EGRESO	Fecha de Aprobación: 27/02/2025

COMPROBANTE DE EGRESO Nro: EGR - 2025000642

jueves, 18 de diciembre de 2025

Comprobante Afectado			Fecha
COM	2025000585		18-dic.-25

1. DATOS DEL BENEFICIARIO			
NOMBRE	SARMIENTO ORTIZ GABRIEL	CC o NIT	6764255 DV 1
DIRECCION	CRA 9 37 30	CELULAR	3107774606
BANCO	CUENTA	TIPO CUENTA	CTA AH
CHEQUE No	PAGO ELECTRONICO	VALOR PAGO	1,404,900.00

DESCRIPCION
 PAGO ACTADE LIQUIDACION DEL CONTRATO No. 131 DE 2025 CUYO OBJETO ES PRESTACION DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LO REFERENTE A LAS COMPETENCIAS PROPIAS DE CONTROL INTERNO Y A LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN ANUAL DE AUDITORIAS DEL MUNICIPIO DE BELEN EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO.

Valor Pago en Letras UN MILLON CUATROCIENTOS CUATRO MIL NOVECIENTOS PESOS MC.

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					RETENCIONES		
CUENTA	RUBRO PPTAL	NOMBRE	DEBITOS	CREDITOS	TIPO	BASE	%
1110060403		B. Bogotá 57647778-0 Cta. Maestra SGP Proposito General	00.00	1,404,900.00			
13058801	1.1.01.02.300.55	Est. Pro Cultura 2%	00.00	30,000.00	Est. Pro Cu	1,510,000.00	2.000
13058802	1.1.01.02.300.01	Est. Pro Anciano 4%	00.00	60,000.00	Est. Pro An	1,510,000.00	4.000
1305080104	1.1.01.02.200.03	ICA Contratista 10*1000	00.00	15,100.00	I.C.A.	1,510,000.00	1.000
24010101 6764255 001	2.3.45.4599.1000.4599038	Bienes y servicios SARMIENTO ORTIZ GABRIEL	1,510,000.00	00.00			
SUMAS IGUALES			1,510,000.00	1,510,000.00			

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA				
CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2025000410	2025000437	2.3.45.4599.1000.4599038.2.3.2.02.02.009.91199.207-45.1.2.4.3.03	Servicio de apoyo financiero para el fortalecimiento del talento humano4599038GOBIERNO TERRITORIALFortalecimiento a la gestion y direccion de la administracion publica territorial FUENTE: 1.2.4.3.03-SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	1,510,000.00

207-45	Funcionarios apoyados	TOTAL PRESUPUESTO	1,510,000.00
--------	-----------------------	--------------------------	---------------------

Elaboró: TESORERIA MUNICIPAL - SECRETARIA DE HACIENDA Aprobo:  CABETO PEREZ DIAZ ALCALDE MUNICIPAL	Modificó: Revisó:  HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL	Firma y Sello Beneficiario NOMBRE c.c ó Nit
---	--	---





GESTION FINANCIERA

Código: GF-SH-F008

SECRETARIA DE HACIENDA

Versión: 01

ORDEN DE PAGO

Fecha de Aprobación: 27/02/2025

ORDEN DE PAGO No. COM-2025000585

jueves, 18 de diciembre de 2025

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE	SARMIENTO ORTIZ GABRIEL	CC o NIT	6764255	DV	1
DIRECCION	CRA 9 37 30	CELULAR	3107774606		
DESCRIPCION	PAGO ACTADE LIQUIDACION DEL CONTRATO No. 131 DE 2025 CUYO OBJETO ES PRESTACION DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LO REFERENTE A LAS COMPETENCIAS PROPIAS DE CONTROL INTERNO Y A LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN ANUAL DE AUDITORIAS DEL MUNICIPIO DE BELEN EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO.				

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITOS	CREDITOS
51117901	Honorarios Profesionales	1,510,000.00	00.00
24010101	Bienes y servicios SARMIENTO ORTIZ GABRIEL	00.00	1,510,000.00
SUMAS IGUALES		1,510,000.00	1,510,000.00
Documento	Valor a Girar	1,510,000.00	

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2025000410	2025000437	2.3.45.4599.1000.4599038.2.3.2.02.02.009.91199.207-45.1.2.4.3.03	Servicio de apoyo financiero para el fortalecimiento del talento humano4599038GOBIERNO TERRITORIALFortalecimiento a la gestion y direccion de la administracion publica territorial . FUENTE: 1.2.4.3.03-SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	1,510,000.00
207-45	Funcionarios apoyados			
TOTAL PRESUPUESTO				1,510,000.00

CABETO PEREZ DIAZ
ALCALDE MUNICIPAL

Elaboró: -
Revisó: HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ - SECRETARIA DE HACIENDA



CUENTA DE COBRO No. 2

ALCALDIA MUNICIPAL DE BELEN BOYACA
NIT. 800.099.199-4

DEBE A: GABRIEL SARMIENTO ORTIZ
CC. 6.764.255 Tunja

LA SUMA DE: UN MILLON QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE
(\$ 1.510.000,00).

POR CONCEPTO: ACTA No. 2

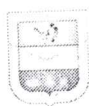
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LO REFERENTE A LAS COMPETENCIAS PROPIAS DE CONTROL INTERNO Y A LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN ANUAL DE AUDITORIAS DEL MUNICIPIO DE BELÉN EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO.

CONTRATO No. CPS-131-2025

PERIODO DE COBRO: DEL 27-11-2025 AL 11-12-2025

CONSIGNAR EN CUENTA DE AHORROS No: 807119243 Banco Bogotá
Se firma en Belén Boyacá a los (15) días del mes de diciembre del 2025.


GABRIEL SARMIENTO ORTIZ
CONTRATISTA



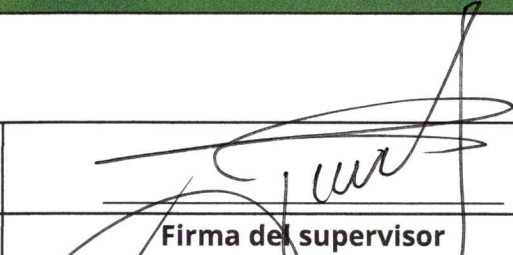
RECIBIDO

SECRETARÍA DE HACIENDA


POR: 

FECHA: 18/12/25 HORA: 03:37pm

CC. 6.764.255 DE TUNJA
TELEFONO: 3107774606

	GESTIÓN FINANCIERA		Código: GF-SH-FO22	
	SECRETARÍA DE HACIENDA		Versión: 01	
	ACTA LIQUIDACIÓN		Fecha de aprobación: 26/Jun/2025	
1. DATOS DEL CONTRATISTA				
Ciudad y Fecha	Belen 015 de diciembre del 2025			
Contratista	GABRIEL SARMIENTO ORTIZ	C.C. o NIT	6.764.255	
Representante legal	CABETO PEREZ DIAZ	C.C.	74.327.468	
Tipo de contrato	CPS	Nº Contrato	131 ✓	Año 2025 ✓
Fecha de inicio	27-oct-25 ✓	Fecha de fin	11-dic-25 ✓	
Periodo de Pago	Desde 26-nov-25,	Hasta	11-dic-25	Pago N° 2 ✓
Vigencia de Poliza	Desde N/A	Hasta	N/A	Poliza N° N/A
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LO REFERENTE A LAS COMPETENCIAS PROPIAS DE CONTROL INTERNO Y A LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN ANUAL DE AUDITORIAS DEL MUNICIPIO DE BELÉN EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO.			
Nombre y Cargo del supervisor	JEFFER IGNACIO ALVAREZ RODRIGUEZ - SECRETARIA DE PLANEACIÓN			
Registro Presupuestal	2025000400 - 2025000437 ✓			
2. ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO				
DETALLE	(+)		(-)	
(+) Valor inicial del contrato	\$ 3.020.307 ✓			
(+) Valor adiciones	\$ 1.510.000,00 ✓			
VALOR TOTAL CONTRATADO	\$ 4.530.307 ✓			
(-) Anticipo				
(-) Valor pagos parciales			\$ 3.020.307 ✓	
(-) Valor a pagar			\$ 1.510.000 ✓	
(-) Valor pendiente de ejecución				
SUMAS IGUALES	\$	✓ 4.530.307,00	\$	✓ 4.530.307,00
VALOR A PAGAR EN LETRAS:	UN MILLON QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS			
3. OBSERVACIONES				
				
Firma del contratista		Firma del supervisor		



	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO13
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	INFORME ACTIVIDADES	Fecha de aprobación: 26/Jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA

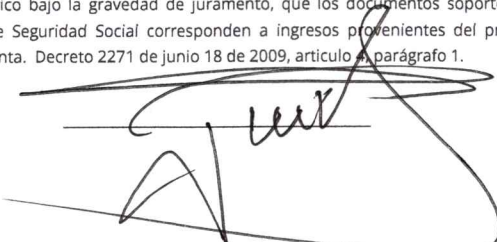
Ciudad y Fecha	BELEN BOYACA, DIC 15 DE 2025				
Contratista	GABRIEL SARMIENTO ORTIZ	C.C. o NIT	6.764.255	Responsable IVA:	
Representante legal	N/A	C.C.	N/A		
Tipo de contrato	PRESTACION DE SERVICIOS	N° Contrato	131	Año	2025
Fecha de inicio	27-oct-25	Fecha de fin	11-dic-27		
Periodo de Pago	Desde 27-nov-25	Hasta	11-dic-25	Pago N°	2
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LO REFERENTE A LAS COMPETENCIAS PROPIAS DE CONTROL INTERNO Y A LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN ANUAL DE AUDITORIAS DEL MUNICIPIO DE BELÉN EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO.				
Nombre y Cargo del supervisor	JEFFER IGNACIO ALVAREZ RODRIGUEZ - SECRETARIO DE PLANEACIÓN				

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligaciones específicas contractuales	Actividades realizadas	Fuente de verificación
1. Apoyo, orientación y acompañamiento en la elaboración y presentación del programa anual de auditorías.	Apoyo en el desarrollo de las recomendaciones de la Auditoría de Gestión Jurídica	Informe Auditoría de Gestión Jurídica (copia C.I. Planeación).
2. Apoyo, orientación y acompañamiento en la elaboración del plan de acción de la oficina de Control Interno	Se elaboro informe pormenorizado de Control Interno segundo semestre del 2025 en cumplimiento de la Ley 87/93 y el Decreto 2106 de 2019 de la función pública.	Segundo Informe Pormenorizado de Control Interno radicado archivo C.I. Planeación.
3. Apoyo, orientación y acompañamiento en la elaboración y presentación de los informes de Ley de la Oficina de Control Interno.	Apoye las actividades del Control Interno, en lo referente al traslado por competencia de proceso adelantado por el Juzgado Tercero civil de Duitama.	Archivo Control Interno, Correo de la dependencia.
4. Apoyo a todo lo relacionado al Comité Institucional de Coordinación de Control Interno de la entidad.	Apoyo a la respuesta del Juzgado tercero administrativo de Duitama "Traslado de proceso por competencia" y a la Oficina Jurídica de la entidad.	Archivo Control Interno, Correo de la dependencia.
5. Apoyo en la asesoría y acompañamiento en materia de control Interno cuando sea requerido.	Se realizo aclaracion del Proceso del Juzgado Tercero administrativo de duitama a la Oficina jurídica de la entidad.	Apoyo con la radicación de traslado a la dependencia jurídica.
6. Apoyo en la planeación, elaboración y ejecución de las auditorías internas de gestión a los procesos definidas en el plan de auditorías de la vigencia 2025 conforme	Se apoyo el desarrollo de actividades de mejoramiento al proceso de Gestión Jurídica.	(Archivo Secretaria de Planeación)
7. Apoyo Al Seguimiento De Las Actividades De Implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) en su séptima dimensión	Acompañamiento de las actividades de mejoramiento para rendición anual de informes de ley. (gestión Financiera)	Gestión Financiera, cierre contable, presupuestal y de tesorería.
8. Elaborar al supervisor informes mensuales de las actividades realizadas acordes con el objeto contractual.	Se elaboro informe de actividades realizadas durante ele periodo.	Formato Informe de Actividades

Nota: Los soportes mencionados, deben ser presentados físicos o magnéticos (CD), para su verificación si aplica.

En mi calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Decreto 2271 de junio 18 de 2009, artículo 4º parágrafo 1.



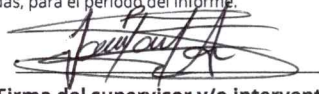

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligaciones específicas contractuales	Actividades realizadas	Fuente de verificación
--	------------------------	------------------------

Firma del contratista

3. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor y/o interventor del Contrato arriba relacionado, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas según las evidencias verificadas, para el periodo del informe.



Firma del supervisor y/o interventor



EVIDENCIAS CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CPS 131 Acta 02, 15 de diciembre del 2025 Municipio de Belén – Boyacá

INFORME SEMESTRAL PORMENORIZADO DE CONTROL INTERNO (07-12/2025)

	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: 05-001-031
	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	Versión: 02
	INFORME	Fecha de aprobación: 15/12/2025

MUNICIPIO DE BELEN – BOYACA
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

MUNICIPIO DE BELEN - BOYACA
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y O P
CON FUNCIONES DE CONTROL INTERNO

INFORME SEMESTRAL PORMENORIZADO DE CONTROL INTERNO DE BELEN
DE JULIO A DICIEMBRE DEL 2025

BELEN, DICIEMBRE DEL 2025

	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: 05-001-031
	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	Versión: 02
	INFORME	Fecha de aprobación: 15/12/2025

- ✓ Decreto 648 de 2017 "por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1083 de 2015, reglamentario único de la Función pública"
- ✓ Decreto 2106 de 2019 "Por el cual se dictan normas para simplificar, suprimir y reformar trámites, procesos y procedimientos innecesarios existentes en la administración pública"
- ✓ Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG
- ✓ Decreto Único Reglamentario de la Función Pública 1083 de 2015

EVALUACION



Página 4 de 13

CALLE 100 N. 20 # 46-01, BOYACA - BOYACA - BOYACA
TEL: 312 250 0000 - BOYACA - BOYACA - BOYACA
BOYACA - BOYACA - BOYACA - BOYACA - BOYACA - BOYACA

	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: 05-001-031
	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	Versión: 02
	INFORME	Fecha de aprobación: 15/12/2025

frente al control (Si/No) (Justifique su respuesta)	resultados de la Medición del Desempeño Institucional		
Componente	¿se está cumpliendo o los resultados?	Nivel de Cumplimiento	Estado actual: Cap/Def/Op de las Debilidades y/o Fortalezas encontradas en cada componente
AMBIENTE DE CONTROL	Si	90%	FORTALEZAS La entidad cuenta con un Comité Institucional de Coordinación del Sistema de Control Interno, unos responsables de cada pública, un secretario Técnico del Comité, y un Comité Institucional de Gestión y Desempeño. Igualmente, la entidad presta el servicio de atención al ciudadano de manera presencial y virtual, cumpliendo con la publicación de la información pública en el botón de transparencia, y los oficiales de los entes gubernamentales y de control. http://www.belén-boyaca.gov.co/transparencia

Página 6 de 13

CALLE 100 N. 20 # 46-01, BOYACA - BOYACA - BOYACA
TEL: 312 250 0000 - BOYACA - BOYACA - BOYACA
BOYACA - BOYACA - BOYACA - BOYACA - BOYACA - BOYACA

	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: 05-001-031
	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	Versión: 02
	INFORME	Fecha de aprobación: 15/12/2025

			oportunamente y fueron comunicados a la alta dirección. DEBILIDADES: falta de seguimiento por los líderes de proceso, a las actividades de monitoreo.
--	--	--	--

NOTA: se evidencia una permanencia de implementación en el desarrollo de las actividades de los cinco componentes MECI durante la vigencia 2025. Cordialmente.

GABRIEL SARMENTO ORTIZ
PROFESIONAL DE APOYO AREA DE CONTROL INTERNO

JEFFER IGNACIO ALVAREZ RODRIGUEZ
SECRETARIO DE PLANEACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

Página 13 de 13

CALLE 100 N. 20 # 46-01, BOYACA - BOYACA - BOYACA
TEL: 312 250 0000 - BOYACA - BOYACA - BOYACA
BOYACA - BOYACA - BOYACA - BOYACA - BOYACA - BOYACA



REMISION POR COMPETENCIA DE PROCESO JUZGADO TERCERO ADMINISTRATIVO DE DUITAMA – JEFE CONTROL INTERNO

	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: 100 2000 0004
	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	Vigencia: 01
	OFICIOS	Fecha de emisión: 2025-10-23
		Fecha de recepción: 2025-10-23

SP 01 491-10-2021

Belén, 23 de octubre de 2025

Señores

Juzgado Tercero Administrativo Oral del Circuito Judicial de Duitama
E.S.D.

Asunto: Respuesta al traslado de actas y videos para la revisión de presunta conducta omisiva – Radicado No 15238-3333-003-2025-00014-00.

Respetados señores,

En atención al oficio mediante el cual ese despacho corrió traslado de las actas y videos relacionados con una presunta conducta omisiva atribuida al Comité de Conciliación y al apoderado judicial del Municipio de Belén, me permito informar que, en cumplimiento de las funciones asignadas a la Oficina de Control Interno de Gestión o quien haga sus veces, y de acuerdo con la Ley 87 de 1993, el Decreto 648 de 2017 y el Modelo Estándar de Control Interno – MECI, se efectuó la correspondiente revisión técnica y de seguimiento.

Como resultado de dicha revisión, se realizó una auditoría al proceso de Gestión Jurídica y a los registros allegados, las actas del comité de Conciliación y las actuaciones del apoderado de la entidad, verificando los posibles escenarios de omisión administrativa.

De acuerdo con el marco normativo que regula la función de Control Interno, esta oficina no tiene competencias sancionatorias ni disciplinarias, razón por la cual se efectuó el traslado del informe a la Oficina de Control Interno Disciplinario, para lo de su competencia, formulando además recomendaciones orientadas al fortalecimiento del proceso de Gestión Jurídica y del funcionamiento del Comité de Conciliación.

Atentamente,

JEFFER IGNACIO ÁLVAREZ RODRIGUEZ

Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial con funciones de Control Interno
Correo: planeacion@belen-boyaca.gov.co
Celi: 322 251 5175

Proyecto: Gestión Sarmiento – Acción del Planeación y OT
Punto de Contacto: planeacion@belen-boyaca.gov.co

	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: 100 2000 0004
	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	Vigencia: 01
	OFICIOS	Fecha de emisión: 2025-10-23
		Fecha de recepción: 2025-10-23

Doctora

YESMY GALLO
Secretaria de Gobierno
E.S.D.

Asunto: Traslado por competencia acción popular 15238-3333-2025-00014-00 para la revisión de presunta conducta omisiva del comité de conciliación y del asesor jurídico de la entidad perteneciente al Juzgado Tercero Administrativo Oral del Circuito Judicial de Duitama

Respetada doctora,

En atención al oficio mediante el cual el Juzgado Tercero Administrativo de Duitama corrió traslado de las actas y videos relacionados con una presunta conducta omisiva atribuida al Comité de Conciliación y al apoderado judicial del Municipio de Belén, me permito informar que, en cumplimiento de las funciones asignadas a la Oficina de Control Interno de Gestión o quien haga sus veces, y de acuerdo con la Ley 87 de 1993, el Decreto 648 de 2017 y el Modelo Estándar de Control Interno – MECI, se efectuó la correspondiente revisión técnica.

Sin embargo, como resultado de dicha revisión, se realizó una auditoría al proceso de Gestión Jurídica y a los registros allegados, las actas del comité de Conciliación y las actuaciones del apoderado de la entidad, verificando los posibles escenarios de omisión administrativa.

De acuerdo con el marco normativo que regula la función de Control Interno, esta oficina no tiene competencias sancionatorias ni disciplinarias, razón por la cual se procede a correr traslado a la [Secretaría](#) de Gobierno municipal, quien lidera los procesos de Gestión Jurídica de la entidad y la Secretaría Técnica del Comité de Conciliación.

Atentamente,

JEFFER IGNACIO ÁLVAREZ RODRIGUEZ

Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial con funciones de Control Interno
Correo: planeacion@belen-boyaca.gov.co
Celi: 322 251 5175

Cordialmente,


GABRIEL SARMIENTO ORTIZ
CC. 6.764.255 de Tunja



DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION				
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENIA e ICBF
CC 6764235		SARMIENTO ORTIZ GABRIEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 4to numero 39a 07	TUNJA-BOYACA	7777777	No
Periodo		Clave	Tipo	Fecha	Pago		Valor	
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Fecha	Pago	Valor
2025-12	2025-12	1982610322	9495957091	Planilla	1	2025/12/04	2025/12/04	NEQUI
						Banco		Dias Mora
								0
								5677,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																													
EMPLEADO					PENSION					SALUD					CCF					RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte			
Sistemas PRINCIPAL (1 Afiliados)																													
				50	\$0	\$0			\$5,200,000	\$550,000			\$0	\$0			\$5,200,000	\$550,000			\$0	\$0			\$5,200,000	\$27,200			\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																													
				50	\$0	\$0			\$5,200,000	\$650,000			\$0	\$0			\$5,200,000	\$650,000			\$0	\$0			\$5,200,000	\$27,200			\$0
Ciudad: TUNJA Depto: BOYACA (1 Afiliados)																													
				50	\$0	\$0			\$5,200,000	\$450,000			\$0	\$0			\$5,200,000	\$450,000			\$0	\$0			\$5,200,000	\$27,200			\$0
	1	CC 6764235	SARMIENTO GABRIEL	0	\$0	\$0			\$5,200,000	\$650,000			\$0	\$0			\$5,200,000	\$650,000			\$0	\$0			\$5,200,000	\$27,200			\$0
Total Afiliados(1)																													
				50	\$0	\$0			\$5,200,000	\$650,000			\$0	\$0			\$5,200,000	\$650,000			\$0	\$0			\$5,200,000	\$27,200			\$0



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEMA e ICBF
CC 6764255		SARMiento ORTIZ GABRIEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 4b numero 39a 07	TUNJA-BOYACA	7777777	No


DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Salud	Pago	Clave	Planilla	Tipo	Planilla	Limite	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	1982610322		949957091	I		2026/01/15		2025/12/04	NEQUI	0	\$677,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$27,200	\$0	\$0	\$27,200
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$27,200	\$0	\$0	\$27,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$650,000	\$0	\$0	\$650,000
SANTAS	EP5005	800,251,440	6	1	\$650,000	\$0	\$0	\$650,000
TOTAL				1	\$677,200	\$0	\$0	\$677,200



	CONTRATACIÓN	Código: CO-SGG-FO14
	SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO	Versión: 02
	ACTA DE SUPERVISIÓN	Fecha de aprobación: 13/May/2025

ACTA DE SUPERVISIÓN

En Belén, a los (15) días del mes de diciembre del 2025, se reunieron en la Oficina de Planeación del municipio, el señor **JEFFER IGNACIO ALVAREZ RODRIGUEZ** - Secretario de Planeación, en calidad de **SUPERVISOR** y **GABRIEL SARMIENTO ORTIZ** en calidad de **CONTRATISTA**, con el propósito de suscribir la presente **ACTA DE SEGUIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN N° 2** del contrato que se describe a continuación:

GENERALIDADES DEL CONTRATO						
CONVENIO		CONTRATO		Fecha de suscripción		
N°	N/A	N°	131	Año	Mes	Día
Tipo		CPS		2025	10	27
Objeto		PRESTACION DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LO REFERENTE A LAS COMPETENCIAS PROPIAS DE CONTROL INTERNO Y A LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN ANUAL DE AUDITORIAS DEL MUNICIPIO DE BELÉN EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO.				
Valor inicial del contrato		\$ 3.020.307				
Plazo inicial de ejecución		Un mes Quince días				
Contratante		Municipio de Belén Boyacá				
Contratista		GABRIEL SARMIENTO ORTIZ				
Interventor		JEFFER IGNACIO ALVAREZ RODRIGUEZ - SECRETARIA DE PLANEACIÓN				
Supervisor						
Fecha de inicio		27/10/2025				
Acta de suspensión N°		Fecha		Plazo		
N/A		N/A				
Acta de reinicio N°		N/A	Fecha			
Prorroga		Fecha		Plazo		
1		26-11-2025		15 días		
Valor adicional del contrato		\$1.510.000				
Valor final del contrato		\$ 4.530.307				
Periodo de pago		27-11-2025 / 11-12-2025				

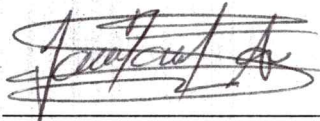
ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO

	CONTRATACIÓN	Código: CO-SGG-FO14
	SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO	Versión: 02
	ACTA DE SUPERVISIÓN	Fecha de aprobación: 13/May/2025

DETALLE	(+)	(-)
(+) Valor inicial del contrato	\$3.020.307	
(+) Valor adiciones	\$1.510.000	
VALOR TOTAL CONTRATADO	\$ 4.530.307	
(-) Anticipo		\$ 0,00
(-) Valor pagos parciales		\$ 3.020.307
(-) Valor a pagar		\$ 1.510.000
(-) Valor pendiente de ejecución		\$ 0,00
SUMAS IGUALES	\$ 4.530.307	\$ 4.530.307
VALOR A PAGAR EN LETRAS:	UN MILLON QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE	

El suscrito supervisor del CONTRATO en mención, manifiesta que ha recibido a satisfacción el informe correspondiente al periodo de pago mencionado, presentado por el CONTRATISTA, quien cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato; igualmente certifico que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y riesgos profesionales de acuerdo a la(s) planilla(s) No 9495353384 de NOVIEMBRE y No 9495957091 del mes de DICIEMBRE, de conformidad con la normatividad vigente.

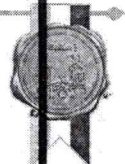
En constancia de lo anterior la presente acta se firma una vez leída y aprobada por quienes en ella intervinieron.



JEFFER IGNACIO ALVÁREZ RODRIGUEZ -
SECRETARIO DE PLANEACIÓN
Supervisor



GABRIEL SARMIENTO ORTIZ
Contratista





WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Fecha Actual: 2026/01/14 | Hora Ingreso: 12:33 IP: 152.200.181.237

Operaciones Realizadas

Destinatario: MUNICIPIO DE BELEN
Identificación: NIT Persona Jurídica
Identificado por: HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ
No. Identificación: 8000991994

Operación	Tipo Producto	Nombre Producto Origen
	Todos	Todos
	Fecha Inicial 2025/12/01	Fecha Final 2025/12/31

Identificación	WEB	Beneficiario	GABRIEL SARMIENTO ORTIZ
Valor a Pagar	12454383	Valor a Pagar	\$1,404,900.00
Entidad Financiera	2025/12/23	Entidad Financiera	Banco de Bogotá
Tipo Producto	Cuenta Ahorros	Tipo Producto	Cuenta Ahorros
Producto Destino	CAH7780	Producto Destino	807119243
Tipo Pago	****7780	Tipo Pago	PROVEEDORES
Referencia / Nro. Factura	2025/12/23	Referencia / Nro. Factura	03102345459910004599038
Información Adicional	Cédula de Ciudadanía	Información Adicional	03102345459910004599038
Estado	6764255	Estado	Exitosa