Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	1	FECHA INFORME	20 MAR 2026

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No DEL CONTRATO Y FECHA	1091 DE FECHA 28 DE ENERO DE 2026
VALOR DEL CONTRATO	NUEVE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CT ($ 9.900.000)
CONTRATANTE	ALCALDÍA DE YOPAL
CONTRATISTA	FREDY PEREZ FERNANDEZ
No. DE IDENTIFICACION	9.431.400-5
PLAZO DE EJECUCION	CUATRO (4) MESES Y QUINCCE (15) DIAS
SUPERVISOR	JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ – SECRETARIO DE GOBIERNO
FECHA DE INICIO	30 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	13 DE JUNIO DE 2026
PERIODO DEL INFORME	DEL 30 DE ENERO DE 2026 AL 28 DE FEBRERO DE 2026.
OBJETO DEL CONTRATO	FORTALECER LA CONVIVENCIA Y LA SEGURIDAD CIUDADANA MEDIANTE LA GESTIÓN DEL ARCHIVO DEL PROYECTO, ASEGURANDO LA CORRECTA CLASIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, FOLIACIÓN, CONSERVACIÓN Y TRANSFERENCIA DOCUMENTAL, EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
1.Realizar la recepción, registro tramite y distribución oportuna de la documentación producida en el marco del proyecto de convivencia y seguridad ciudadana,	Durante el período comprendido entre el 30 de enero de 2026 y el 28 de febrero de 2026, se realizó el registro en el formato de Control de Comunicaciones Oficiales Físicas Entregadas, verificando datos como el número de radicado, fecha de recepción, entidad remitente, nombre del solicitante o remitente y la dependencia destinataria. Posteriormente, se efectuó la entrega oportuna a la dependencia de Seguridad y Convivencia, dejando evidencia de la fecha, hora y funcionario responsable de la recepción. Como resultado de esta actividad, se aseguró el registro y la distribución del 100 % de los documentos recibidos, cumpliendo con los lineamientos establecidos en los procedimientos institucionales de gestión documental.	**ANEXO CD** Se adjunta planilla en PDF del Control de Comunicaciones Oficiales Físicas Entregadas.

<table>
<tr><th>ACTIVIDAD No</th><th>EJECUCION</th><th>EVIDENCIAS</th></tr>
<tr><td>garantizando el cumplimiento de los procedimientos internos y la trazabilidad documental. Producto: 100% de la documentación recibida, registrada y distribuida conforme a los procedimientos establecidos. Evidencia: Planillas de control de correspondencia, registros de radicación y constancias de entrega.</td><td>
<table>
<tr><th>RADICADO</th><th>FECHA</th><th>EMPRESA</th><th>NOMBRE QUIEN RECIBE</th></tr>
<tr><td>2026100859</td><td>08 de enero de 2026</td><td>PQR</td><td>Viviana Fajardo</td></tr>
<tr><td>2026100859</td><td>08 de enero de 2026</td><td>PQR</td><td>Viviana Fajardo</td></tr>
<tr><td>2026105399</td><td>08 de febrero de 2026</td><td>Carpintería y tapicería “Fabrimueble Savid”</td><td>Viviana Fajardo</td></tr>
<tr><td>2026102607</td><td>21 de enero de 2026</td><td>PQR</td><td>Viviana Fajardo</td></tr>
<tr><td>2026104380</td><td>02 de febrero de 2026</td><td>Ingeniería de desarrollo limpio Luis castro</td><td>Viviana Fajardo</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>2. Efectuar la organización, clasificación, foliación, rotulación y archivo de los documentos generados en el marco de los procesos y procedimientos adelantados en el marco del proyecto de convivencia y seguridad ciudadana, asegurando el orden, la conservación y la</td><td>Durante el período comprendido entre el 30 de enero de 2026 y el 28 de febrero de 2026, se realizó la organización, ordenamiento, foliado, identificación y archivo de los documentos generados en el desarrollo de los procesos y procedimientos del proyecto de Convivencia y Seguridad Ciudadana.</td><td>ANEXO CD
Registro fotográfico que evidencia las actividades de organización, clasificación, foliación y archivo de los documentos generados en el marco del proyecto de convivencia y seguridad ciudadana.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ACTIVIDAD No</th><th>EJECUCION</th><th>EVIDENCIAS</th></tr>
<tr><td>fácil consulta de la información. Producto: 100% de los documentos organizados y clasificados. Evidencia: Carpetas debidamente foliadas y rotuladas, inventarios documentales y registros fotográficos.</td><td>
<table>
<tr><th>DETALLE</th><th>CODIGO</th><th>SERIE O SUBSERIE</th><th>CAJA</th><th>CARPETA</th><th>VIGENCIA</th><th>FOLIOS</th><th>SOPORTE</th></tr>
<tr><td>Comité civil de convivencia</td><td>1000.15.35</td><td>ACTAS Actas comité civil de convivencia</td><td></td><td></td><td>2025</td><td>28</td><td>PAPEL</td></tr>
<tr><td>Comité de orden publico</td><td>1000.15.85</td><td>ACTAS Comité de orden publico</td><td>1</td><td>1</td><td>2025</td><td>7</td><td>PAPEL</td></tr>
<tr><td>Consejo de seguridad y convivencia</td><td>1000.5.265</td><td>ACTAS Consejo de seguridad y convivencia</td><td></td><td></td><td>2025</td><td>26</td><td>PAPEL</td></tr>
<tr><td>Consejo municipal de seguridad</td><td>1000.15.295</td><td>ACTAS Consejo municipal de seguridad</td><td></td><td></td><td>2025</td><td>50</td><td>PAPEL</td></tr>
<tr><td>Derechos de petición</td><td>1010.90</td><td>DERECHOS DE PETICIÓN</td><td>2</td><td>6</td><td>2025</td><td>286</td><td>PAPEL</td></tr>
<tr><td>Inspección vigilancia y control</td><td>1.010.205.210</td><td>PLANES Plan integral de convivencia y seguridad ciudadana</td><td>3</td><td>4</td><td>2025</td><td>2</td><td>PAPEL</td></tr>
<tr><td>Frentes de seguridad</td><td>1.010.205.210</td><td>PLANES Plan integral de convivencia y seguridad ciudadana</td><td>3</td><td>8</td><td>2025</td><td>11</td><td>PAPEL</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>3. Elaborar y mantener actualizado el inventario documental detallado, registrando de manera sistemática el contenido de la documentación que ingrese al proyecto de convivencia y seguridad ciudadana. Producto: 100% Inventario documental actualizado. Evidencia: Inventario documental diligenciado en el</td><td>Durante el periodo comprendido del 30 de enero de 2026 al 28 de febrero de 2026, Realice la recepción, revisión, organización de la documentación generada por la oficina de seguridad y convivencia ciudadana, donde se entregaron.
<table>
<tr><th>DETALLE</th><th>CODIGO</th><th>SERIE O SUBSERIE</th><th>VIGENCIA</th><th>FOLIOS</th><th>SOPORTE</th></tr>
<tr><td>Comité civil de convivencia</td><td>1000.15.35</td><td>ACTAS Actas comité civil de convivencia</td><td>2025</td><td>28</td><td>PAPEL</td></tr>
<tr><td>Comité de orden publico</td><td>1000.15.85</td><td>ACTAS Comité de orden publico</td><td>2025</td><td>7</td><td>PAPEL</td></tr>
<tr><td>Consejo de seguridad y convivencia</td><td>1000.5.265</td><td>ACTAS Consejo de seguridad y convivencia</td><td>2025</td><td>26</td><td>PAPEL</td></tr>
<tr><td>Consejo municipal de seguridad</td><td>1000.15.295</td><td>ACTAS Consejo municipal de seguridad</td><td>2025</td><td>50</td><td>PAPEL</td></tr>
<tr><td>Derechos de petición</td><td>1010.90</td><td>DERECHOS DE PETICIÓN</td><td>2025</td><td>286</td><td>PAPEL</td></tr>
<tr><td>Inspección vigilancia y control</td><td>1010.205.210</td><td>PLANES Plan integral de</td><td>2025</td><td>2</td><td>PAPEL</td></tr>
</table>
</td><td>ANEXO CD
En PDF formato único de inventario documental AP4-F02</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ACTIVIDAD No</th><th>EJECUCION</th><th>EVIDENCIAS</th></tr>
<tr><td>formato AP4-F02, validado y actualizado.</td><td>
<table>
<tr><td></td><td></td><td>convivencia y seguridad ciudadana</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Frentes de seguridad</td><td>1010.205.210</td><td>PLANES Plan integral de convivencia y seguridad ciudadana</td><td>2025</td><td>11</td><td>PAPEL</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>4. Gestionar los trámites requeridos para la transferencia documental primaria al archivo central de las actas, listas de asistencia y demás documentos que hayan cumplido su ciclo de gestión en el archivo en el marco del proyecto de convivencia y seguridad ciudadana.
Producto: Transferencia documental primaria realizada conforme a la normatividad archivística.
Evidencia: Solicitudes formales de transferencia, correos electrónicos de gestión y actas o listados de</td><td>Durante el periodo comprendido del 30 de enero de 2026 al 28 de febrero de 2026, no se efectuó la transferencia documental primaria al archivo central, debido a que no se generaron ni se identificaron documentos que hubieran finalizado su ciclo de gestión dentro del desarrollo del proyecto de Convivencia y Seguridad Ciudadana. Por esta razón, no se contaba con documentación archivística disponible para realizar dicho traslado.</td><td>ANEXO CD
N/A</td></tr>
</table>

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
entrega con el archivo central.		

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	4646436164	ENERO - 2026	$ 7.500
PENSION	4646436164	ENERO - 2026	$ 9.700
ARL	4646436164	ENERO - 2026	$ 500
SALUD	4646436271	FEBRERO - 2026	$ 219.800
PENSION	4646436271	FEBRERO – 2026	$ 281.300
ARL	4646436271	FEBRERO - 2026	$ 9.300

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: ***FREDY PEREZ FERNANDEZ*** ***C.C.:*** 9.431.400	***Firma:***

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

[**JORGE ANDRES RODRÍGUEZ GONZÁLEZ**], identificado con la cédula de ciudadanía No. [1.116.547.454 expedida en Aguazul], actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta **parcial No. 1** del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. **1091 DEL 28 DE ENERO DE 2026**, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE:** JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
CARGO:	**CARGO:** SECRETARIO DE GOBIERNO
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

100.120.65

EL SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL

C E R T I F I C A:

Que el contratista **FREDY PEREZ FERNANDEZ**, identificado con cédula de ciudadanía número 9.431.400 Yopal, vinculado mediante contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión N° 1091 -2026 Cuyo objeto es:
FORTALECER LA CONVIVENCIA Y LA SEGURIDAD CIUDADANA MEDIANTE LA GESTIÓN DEL ARCHIVO DEL PROYECTO, ASEGURANDO LA CORRECTA CLASIFICACIÓN,ORGANIZACIÓN,FOLIACIÓN,CONSERVACIÓNY TRANSFERENCIA DOCUMENTAL, EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE Entregó los documentos y archivos generados en la ejecución del objeto y actividades contractuales debidamente inventariados, conforme a las normas y procedimientos establecidos por el Archivo General de la Nación, así mismo de acuerdo con la tabla de retención documental aprobada por la Alcaldía Municipal de Yopal.

La presente se expide a solicitud del interesado a los diecisiete (17) días del mes de marzo 2026

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
Secretario de Gobierno

Elaboro: Zulma Consuelo Ortiz
Cargo: Auxiliar Administrativo

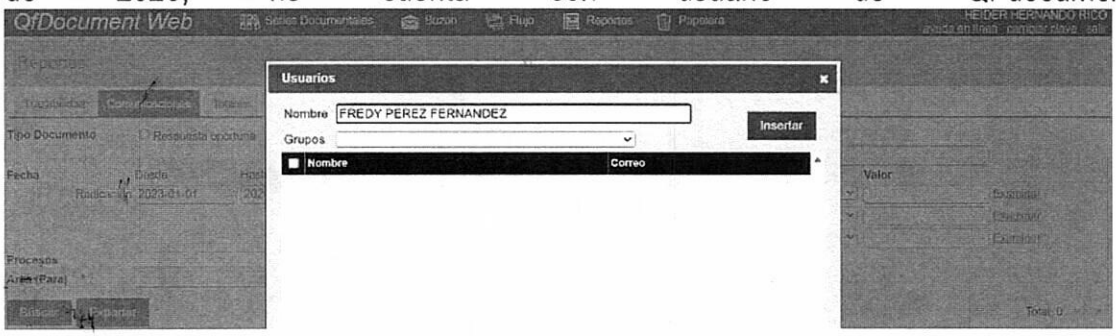
Alcaldía Municipal de Yopal

CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **FREDY PEREZ FERNANDEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **9431400** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** número de contrato **1091-2026** se encuentra a paz y salvo desde el 30 de enero al 28 de febrero de 2026, no cuenta con usuario de QFdocument.



Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los tres (03) días del mes de marzo del 2026.

Heider Hernando Rico
Técnico Contratado

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

Alcaldía Municipal
de Yopal

Seguridad y Salud
en el Trabajo - SST

CERTIFICA QUE:

Fredy Pérez Fernández

Completó de forma satisfactoria la inducción
de seguridad y salud en el trabajo.

Fecha: 6-2-2026

Cód. del certificado: M85HVO-CE007072
Vinculado como: Contratista

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que FREDY con documento CEDULA DE CIUDADANIA 9431400, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) FREDY PEREZ FERNANDEZ con documento CC 9431400, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4646436164	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	ENERO/2026	Periodo Cotización Salud	ENERO/2026
Fecha Pago	2026/03/09	Número de Autorización	9996044143

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	1	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS037 - NUEVA E.P.S
Días	1	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	1	Tarifa	0,522 %
Clase de Riesgo	1		

Planilla Pagada

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Revisado: Lidy Robles
19-03-2026

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	9431400
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			FREDY PEREZ FERNANDEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CRA 22 N8-40	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4646436164	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	enero	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES enero AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			34		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/03/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9996044143

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 9.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 300	$ 0	$ 9.400	$ 300	$ 9.700
SUBTOTALES:										$ 9.400	$ 300	$ 9.700

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 7.300	$ 0	$ 200	$ 0	$ 7.300	$ 200	$ 0	$ 7.500
SUBTOTALES:													$ 7.300	$ 200	$ 0	$ 7.500

Planilla Pagada

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 400	$ 400	$ 100	$ 0	$ 500
SUBTOTALES:									$ 400	$ 100	$ 0	$ 500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																										PARAFISCALES						
																									PENSIÓN									SALUD						ARP							CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 9431400	PEREZ FERNANDEZ FREDY	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO	30																230301-PORVENIR	1	$ 58.364	$ 9.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 9.400	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 58.364	$ 7.300	$ 0	$ 7.300	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	$ 58.364	9431400	$ 400		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 17.700

Planilla Pagada

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que FREDY con documento CEDULA DE CIUDADANIA 9431400, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) FREDY PEREZ FERNANDEZ con documento CC 9431400, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4646436271	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	FEBRERO/2026	Periodo Cotización Salud	FEBRERO/2026
Fecha Pago	2026/03/09	Número de Autorización	9996044162

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS037 - NUEVA E.P.S
Días	30	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	0,522 %
Clase de Riesgo	1		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada

Revisado: Lidy Robles
19-03-2026

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	9431400
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			FREDY PEREZ FERNANDEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CRA 22 N8-40	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4646436271			TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	febrero	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	febrero	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:	6						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/03/09			NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9996044162

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.100	$ 0	$ 280.200	$ 1.100	$ 281.300
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 1.100**	**$ 281.300**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 900	$ 0	$ 218.900	$ 900	$ 0	$ 219.800
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 900**	**$ 0**	**$ 219.800**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 100	$ 0	$ 9.300
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 9.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																											PENSIÓN								SALUD						ARP														
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VTE	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 9431400	PEREZ FERNANDEZ FREDY	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	$ 9431400	$ 9.200	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 510.400

Planilla Pagada
SOI
Planilla Pagada