

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 1 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS						
IDENTIFICACIÓN GENERAL DEL CONTRATO						
CONTRATO N°	110-14.50-258-2025 de 30 /07/2025 ✓					
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS MEDIANTE LA ASISTENCIA TÉCNICA Y OPERATIVA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE PATÍA CAUCA. ✓					
CONTRATISTA	MILEIDY YOXANA VALCARCEL CAMEJO ✓					
IDENTIFICACIÓN C.C o NIT	1007167905 expedida en Arauca ✓					
VALOR	Veintiún millones de Pesos M/cte \$ 21.000.000 ✓					
PLAZO	El plazo del presente contrato será hasta el 30 de diciembre de 2025, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato. ✓					
CDP	851 del 19 de julio 2025 ✓					
REGISTRO PRESUPUESTAL	985 del 01 de agosto 2025 ✓					
ACTA DE INICIO	01 de agosto del 2025 ✓					
TERMINACIÓN	30 de diciembre del 2025 ✓					
SUPERVISIÓN	Henry Julián Ruíz Acue – Jefe Oficina Asesora de Planeación ✓					
INFORMACIÓN PARA PAGO						
PERÍODO DE PAGO	DESDE			HASTA		
	01	08	2025 ✓	15	08	2025 ✓
SEGURIDAD SOCIAL	N° 9490343644 ✓	Agosto 2025 ✓	SALUD	\$210,000	✓	
			PENSIÓN	\$268,800	✓	
			RIESGOS	\$8,800	✓	
				\$487,600	✓	
VALOR A PAGAR ACTA N° 1	TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ✓			\$	3.500.000 ✓	
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES						
N°	ACTIVIDAD CONTRATADA	ACTIVIDADES EJECUTADAS			EVIDENCIAS / ANEXOS	

Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024
 Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;
www.patia-cauca.gov.co


	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 2 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO

<p>1</p>	<p>Brindar apoyo a la supervisión conforme las instrucciones del jefe de Oficina Asesora de Planeación en los proyectos, informes y contratos que se le asigne</p>	<p>Se realizó articulación con el equipo de banco de proyectos para la consolidación de BPIN relacionados a la vigencia 2024,</p> <p>Adicionalmente, se realizó la revisión de los proyectos en apoyo del compañero Juan Manuel Nazareno y viabilidades expedidas desde cada Secretaría, con el fin de analizar metas rezagadas y procesos de gestión de proyectos que se llevan a cabo en la Administración Municipal de las vigencias 2024 y 2025</p>	<p>ANEXO N°1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Matriz de con BPIN -Registro fotográfico
<p>2</p>	<p>Apoyar en el seguimiento y ajuste del Plan de Desarrollo Municipal de Patía Cauca 2024-2027 enmarcado en el desarrollo de su objeto contractual</p>	<p>Se avanza en la consolidación de la matriz consolidada de cumplimiento de Planes de acción de la vigencia 2024 con el fin de realizar el respectivo cargue a la página web de la Alcaldía Municipal.</p> <p>Se envió correo a las Secretarías con información correspondiente al cumplimiento de la vigencia 2024, con el fin de realizar la revisión y verificación de información correcta para posteriormente realizar la publicación de la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal de la vigencia 2024.</p> <p>Se envió correo solicitando a la secretaria de Gobierno y</p>	<p>ANEXO N°2</p> <ul style="list-style-type: none"> -Pantallazo de matriz consolidada -Pantallazo de correo enviado a las Secretarías -Pantallazo de correo enviado a las Secretarías. -Pantallazo de matriz consolidada - Copia de Oficio de informe de seguimiento -Pantallazo de carpeta


	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 3 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO

	<p>Participación Comunitaria y de Desarrollo Agropecuario y Ambiental, realizar el envío de la información correspondiente a las metas cumplidas y gestión presupuestal de los planes de acción del Plan de Desarrollo Municipal para el trimestre II.</p> <p>Se realizó revisión y verificación de la información reportada por las Secretarías de la Administración Municipal, referente al cumplimiento de metas y gestión presupuestal se sus planes de acción.</p> <p>Se realizó consolidación de la información reportada por las Secretarías en la matriz de seguimiento del Plan de Desarrollo</p> <p>Se realizó el análisis de la información consolidada y se realizó el informe de seguimiento, con el compañero Rubén Nazareno, en el cual se establece los porcentajes de avance por Secretarías según el avance estratégico y la ejecución presupuestal, adicionalmente se pondera el promedio consolidado de avance de la programación del Plan de Desarrollo para la vigencia 2025, dicho informe fue compartido por medio de oficio 1189.</p> <p>Se elaboró una carpeta de Drive,</p>	<p>de drive -Copia de oficio 1246</p>
--	--	---


Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024
 Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;
www.patia-cauca.gov.co

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 4 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO

		<p>para cada Secretaría con la finalidad de que estas realicen el cargue de información relacionado a las evidencias del Plan de Desarrollo, adicionalmente, se establecieron carpetas para las vigencias 2024 y para cada dependencia dentro de las Secretarías.</p> <p>Se realizó oficio 1246 sobre informe de gestión por secretarías planificación estratégica y de ejecución presupuestal, donde se presentan los sectores con retraso en ejecución presupuestal y cumplimiento estratégico. esto con el fin, de que los Secretarios realicen las acciones pertinentes en la creación de proyectos, contratación y planificación estratégica en general</p>	
3	Brindar apoyo y participar en escenarios de articulación de conocimiento, entre otros, dinamizados por la Oficina Asesora de Planeación con actores del orden nacional, departamental y municipal relacionados con los servicios de la Secretaría, y que sean designados por el (la) jefe	Se participó en la reunión del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental CIDEAM, donde se realizó la socialización del Plan de Educación Ambiental PEAM.	ANEXO N°3 -Registro fotográfico

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 5 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO

	de despacho de la Oficina Asesora de Planeación		
4	Apoyar en la articulación institucional de la Oficina Asesora de Planeación con otras entidades y/o dependencias, espacios, instancias y mesas de trabajo, de las cuales la Oficina Asesora de Planeación hace parte.	<p>Se participó en dos capacitaciones con equipos de la administración municipal, en los cuales se abordaron temas relacionados a MIPG y a la gestión presupuestal del Municipio, al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo, y Banco de proyectos.</p> <p>Se brindó asesoría al apoyo de la Secretaría de Gobierno y Participación Comunitaria Yeison, sobre diligenciamiento de la matriz de seguimiento.</p> <p>Se asistió a reunión programada por el Alcalde Municipal, en la cual se buscaba establecer estrategias de optimización en procesos de contratación y de evaluación de cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo desde las diferentes Secretarías.</p> <p>Se participó en la reunión de Consejo de Gobierno programada por el Alcalde Municipal, donde se brindó informe del cumplimiento del Plan de acción de la vigencia 2025.</p>	<p>ANEXO N°4</p> <p>-Registro fotográfico -Registro fotográfico -Registro fotográfico</p>
5	Apoyar al jefe de despacho, en la articulación de los	Se apoyó en la revisión de tres carpetas para la contratación de	<p>ANEXO N°5</p> <p>-registro fotográfico</p>

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 6 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO


	equipos a su cargo, con el fin de fortalecer los procesos administrativos de la Oficina Asesora de Planeación	apoyos de la Oficina Asesora de Planeación, para las áreas de MIPG, PBOT, apoyo de saneamiento.	
6	Desempeñar las obligaciones que le sean asignadas por el supervisor o por la entidad contratante que sean coherentes con el objeto establecido en este contrato y las contenidas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.	Se apoyó en la revisión de informe de la empresa FUNDETER donde brindan relación de las acciones adelantadas en el marco del proyecto Chupadero-La Fonda	ANEXO N°6: -pantallazo de informe

El presente informe de actividades contractuales se firma en Patía, Cauca, el día 16 de agosto de 2025


MILEIDY YOXANA VALCARCEL CAMEJO
 Contratista

Revisó y Aprobó: HENRY JULIÁN RUÍZ ACUE - JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

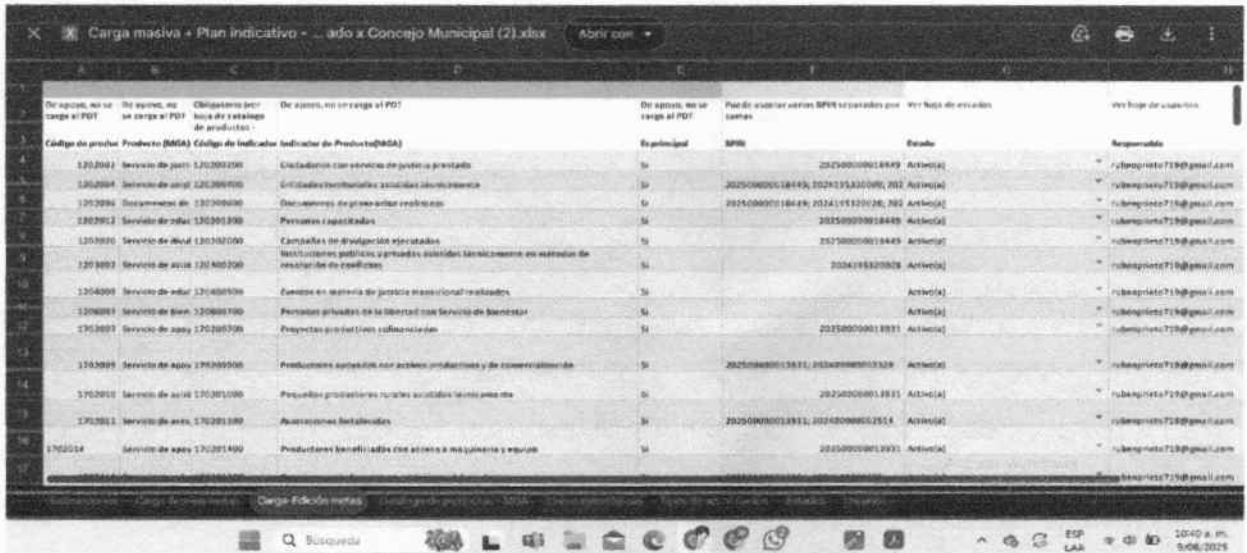
Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024
 Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;
www.patia-cauca.gov.co

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 7 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO

DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD

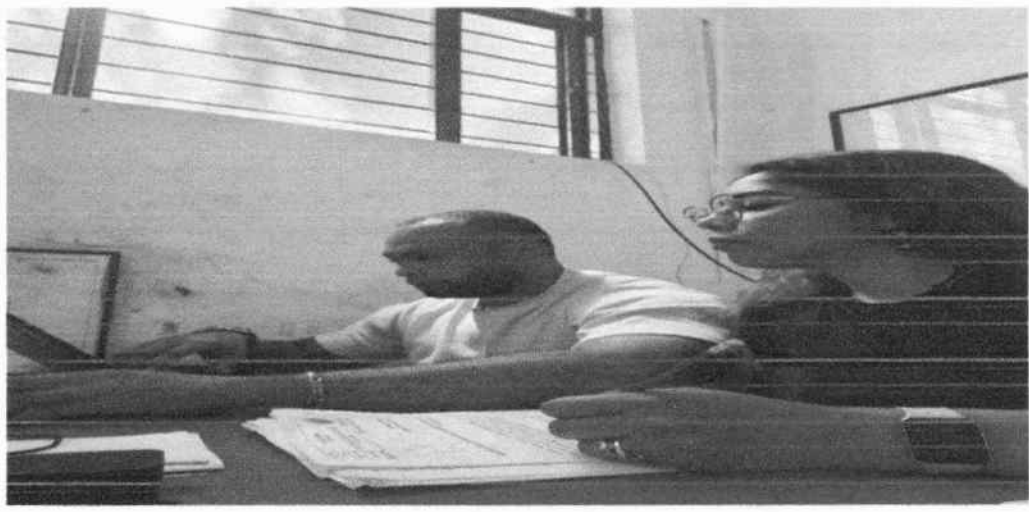
ANEXO N°1

Revisión de los BPIN de proyectos de la vigencia 2024, para realizar cargue en la plataforma SisPT




Código de proyecto	Proyecto (BGA)	Código de indicador	Indicador de Proyecto(BGA)	Ejemplar	BPIN	Estado	Responsable
1202001	Servicio de jurat	1202001001	Entidades con servicios de jurat a gravado	SI	20250000018449	Activo(a)	rubenpinto719@gmail.com
1202004	Servicio de aspi	1202004001	Entidades territoriales asociadas al comercio	SI	20250000018449; 2024195320005; 202	Activo(a)	rubenpinto719@gmail.com
1202006	Desarrollo de	1202006001	Desarrollo de programas educativos	SI	20250000018449; 2024195320005; 202	Activo(a)	rubenpinto719@gmail.com
1202012	Servicio de aspi	1202012001	Personas en edad escolar	SI	20250000018449	Activo(a)	rubenpinto719@gmail.com
1202016	Servicio de aspi	1202016001	Campañas de divulgación ejecutadas	SI	20250000018449	Activo(a)	rubenpinto719@gmail.com
1202027	Servicio de aspi	1202027001	Iniciativas públicas y privadas orientadas a mejorar las condiciones de vivienda de las familias	SI	2024195320005	Activo(a)	rubenpinto719@gmail.com
1204000	Servicio de aspi	1204000001	Exposiciones en materia de justicia masiva realizadas	SI		Activo(a)	rubenpinto719@gmail.com
1206001	Servicio de aspi	1206001001	Personas privadas de la libertad con Servicio de Bienestar	SI		Activo(a)	rubenpinto719@gmail.com
1206007	Servicio de aspi	1206007001	Proyectos prioritarios de colaboración	SI	20250000018449	Activo(a)	rubenpinto719@gmail.com
1205001	Servicio de aspi	1205001001	Producciones artísticas por actores profesionales y de recreación de	SI	20250000018449; 20240000018449	Activo(a)	rubenpinto719@gmail.com
1202010	Servicio de aspi	1202010001	Proyectos productivos rurales asociados al comercio	SI	20250000018449	Activo(a)	rubenpinto719@gmail.com
1202011	Servicio de aspi	1202011001	Asesoraciones técnicas	SI	20250000018449; 20240000018449	Activo(a)	rubenpinto719@gmail.com
1202014	Servicio de aspi	1202014001	Producciones beneficiarias que actúan en el gobierno y equidad	SI	20250000018449	Activo(a)	rubenpinto719@gmail.com

Registro fotográfico



Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024
 Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;
www.patia-cauca.gov.co

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC-F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 8 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO

ANEXO N°2

-Pantallazo de avance de matriz consolidada de la vigencia 2024, para publicar en Página web

docs.google.com/spreadsheets/d/1AeomNSWY34f9aocMmZTofF7p3y4Cv9er152WvvdR1pdv0eQidv0

CUMPLIMIENTO DEL PDM 2024

File Edit View Insert Format Data Tools Extensions Help

75% Calibri


PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DE PATÍA - VIGENCIA 2024

Nº	Nombre de la Estrategia	Unidad de medida	Meta o meta (s)	IMPACTO PREVISTO (SERVICIOS, PRODUCTOS)	% AVANCE META (CANTIDAD CUMPLIDA/ META)	PROBACIONES (Meta vigencia 2024)	Actividad - Resultados	Avance Meta vigencia 2024	SUBSECTOR (vigencia 2024)	Responsables	Responsables
1	Desarrollo de proyectos educativos	Unidad de desarrollo	1 Desarrollo de proyectos educativos (PDE's)		100%	1	Desarrollo de un plan de acción de 2024. 1. Adquisición de Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana (PI-SC)	100%	100%	Secretaría de Gestión y Participación Ciudadana	SECRETARÍA DE GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
2	Revisión organizada	Número de personas	22 Personas organizadas en una sesión a 2 partes		20%	SE	OPINARIO DE CONVIVENCIA EN ESCUELA	0	20%	Secretaría de Gestión y Participación Ciudadana	SECRETARÍA DE GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
3	Estrategia de acción a la justicia restaurativa	Unidad de estrategia	1 Estrategia de acción a la justicia restaurativa		0%	1	0	0	100%	Secretaría de Gestión y Participación Ciudadana	SECRETARÍA DE GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
4	Compañía de desarrollo juvenil	Unidad de compañía	1 Compañía de desarrollo juvenil por género y edad (16 a 24 años)		0%	4	Actividades de compañía realizadas en el marco de la semana del niño de mayo y semana de la adolescencia con el Ministerio de Justicia y del Poder Judicial de la JSJ (Consejo Nacional de la JSJ) para implementar el programa del "Plan de Convivencia con Espiritualidad" desde la Fiscalía estatal por Orden de Priorización de la parte, Proceso Comunitario y Lucha del Litigio	0	0%	Secretaría de Gestión y Participación Ciudadana	SECRETARÍA DE GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
5	Fortalecimiento público y privado en actividades de promoción de la cultura	Unidad de fortalecimiento público y privado	1 Fortalecimiento público y privado en actividades de promoción de la cultura		0%	4	0	0	0%	Secretaría de Gestión y Participación Ciudadana	SECRETARÍA DE GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Sheet1

Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024
 Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;
www.patia-cauca.gov.co

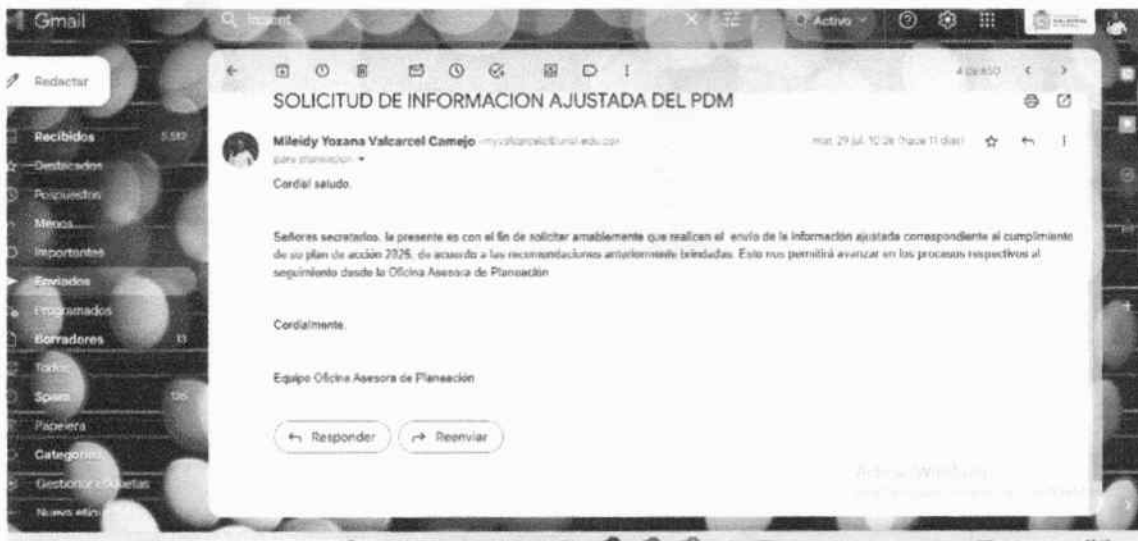
81

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 9 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO

-Pantallazo de correo enviado a las Secretarías.



-Pantallazo de correo enviado a las Secretarías de SEDAM y Gobierno y Participación Comunitaria



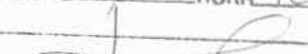
Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024
Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;
www.patia-cauca.gov.co

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT 891502194-8	CÓDIGO: 101
		Versión: 01 Fecha: 06-10-2023
ESTADO: CONTROLADO	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	Página: 1 de 1
		FORMATO: ACTUALIZADO

OAP 101-1189

Patía, El Bordo,

Señores:
Secretarios de Despacho Municipal
La Ciudad

MUNICIPIO DE PATÍA - CAUCA
NIT 891502194-8 ARCHIVO CENTRAL
REGISTRO DE COMUNICACIONES OFICIALES
RECIBIDO 02/10/2025
RADIADO No. 1827 HORA 12:08 PM
Firma: 

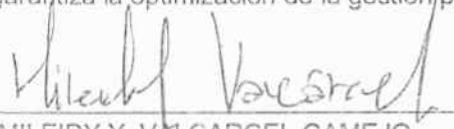
ASUNTO: INFORME DE SEGUIMIENTO TRIMESTRE II

En atención al seguimiento realizado desde la Oficina Asesora de Planeación se realiza el envío del promedio consolidado de avance del plan de acción 2025 en el trimestre II, establecido en la programación estratégica y financiera del Plan de Desarrollo Municipal. Este informe parte de la información compartida por cada Secretaría sobre el cumplimiento estratégico y ejecución presupuestal a corte de 30 de junio.

Se comparte la siguiente información para su conocimiento y respectiva gestión:

Dependencia	Promedio consolidado
Secretaría de Gobierno y participación comunitaria	
Secretaría de Infraestructura y Vivienda	27.60%
Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Ambiental	43.23%
Secretaría de Desarrollo Social	55.63%
Secretaría Administrativa y Financiera	20.55%
Oficina Asesora de Planeación	44.41%
Secretaría de Tránsito y Transporte	33.75%


Dicha información permite identificar un rendimiento acorde a los planes de acción de la vigencia 2025 con un consolidado para el trimestre II de 36,29% de cumplimiento del Plan de Desarrollo con un retraso del 13,71%. Sin embargo, se debe aclarar que, desde la Oficina Asesora de Planeación el seguimiento presupuestal se hace de acuerdo a las apropiaciones (CDPs) ya realizadas por cada Secretaría más no, por las asignaciones presupuestales que se realizan a cada sector, por ende, el presente informe no garantiza la optimización de la gestión presupuestal de cada secretario.


MILEIDY Y. VALCARCEL CAMEJO
Apoyo Oficina Asesora de Planeación

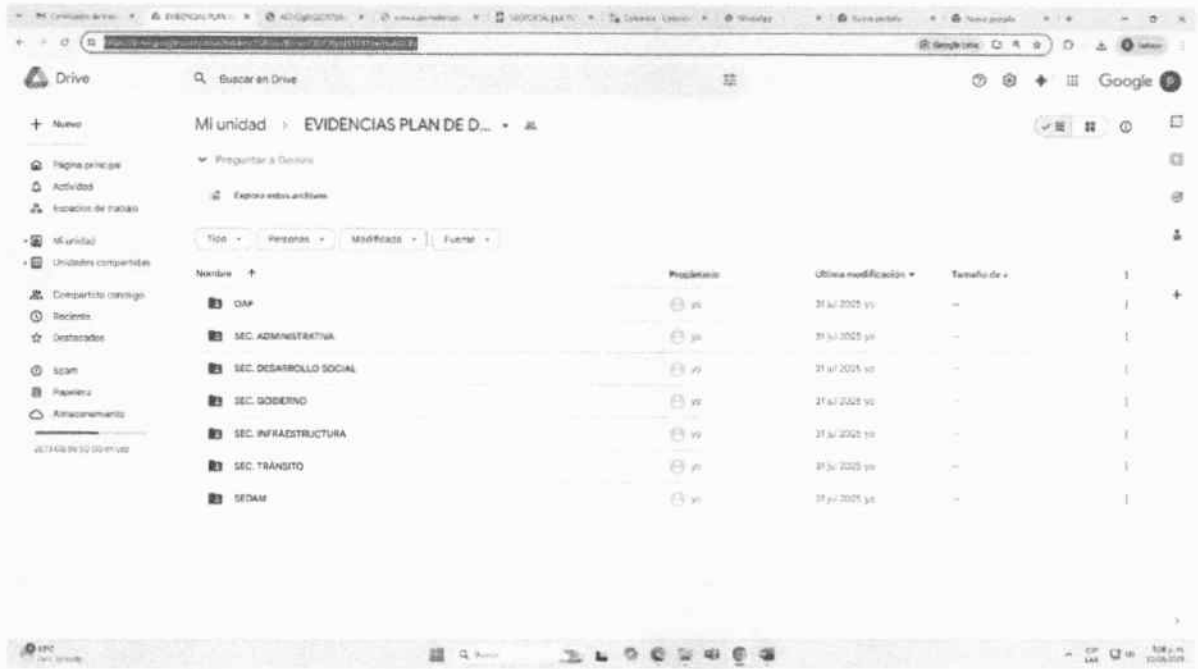

RUBÉN D. NAZARENO PRIETO
Apoyo Oficina Asesora de Planeación

Con copia: Alcalde Municipal
Proyecto: Mileidy Y. Valcarcel Camejo - Rubén D. Nazareno Prieto

84


	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 12 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO

-Pantallazo de carpeta de drive

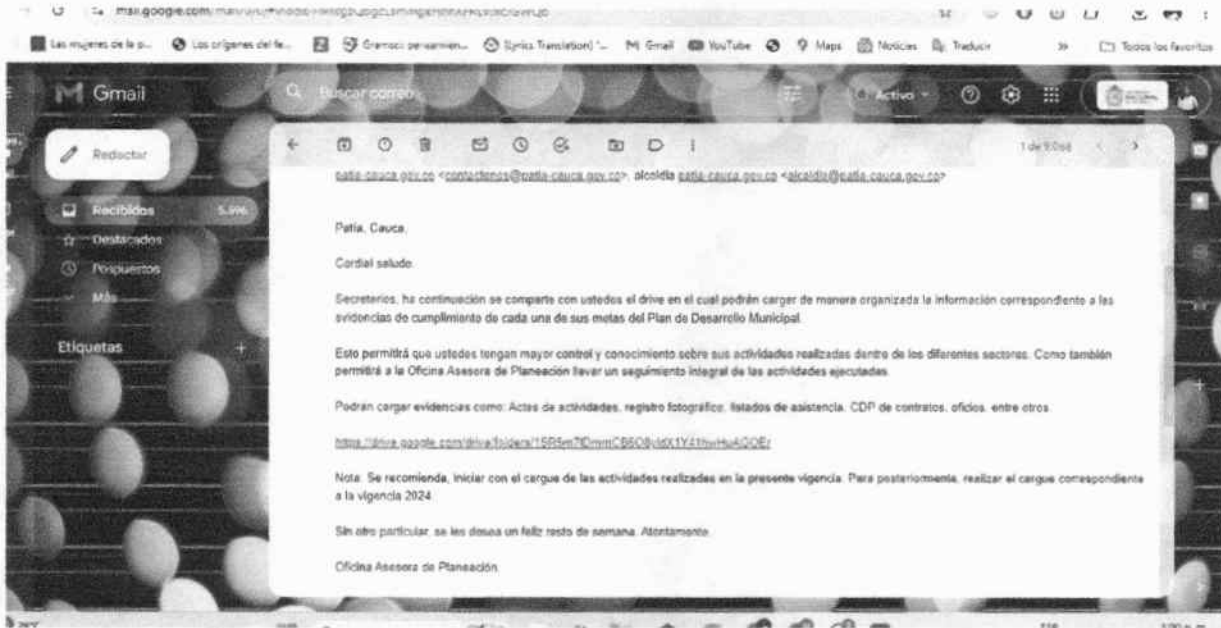


Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024
Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;
www.patia-cauca.gov.co

85

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 13 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO

-Pantallazo de correo enviado a las Secretarías.



Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024
Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;
www.patia-cauca.gov.co

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT 891502194-8	CÓDIGO: 101
		Versión: 01
ESTADO: CONTROLADO	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	Fecha: 06-10-2023
		Página: 1 de 3
		FORMATO: ACTUALIZADO

OAP 101-1246

Patía el Bordo, 14 de agosto de 2025

SEÑORES

Jhon Jairo Fuentes Quinayás, Alcalde Municipal
Secretarios de Despacho

MUNICIPIO DE PATÍA CAUCA
NIT 891502194-8 ARCHIVO CENTRAL
REGISTRO DE COMUNICACIONES OFICIALES

RECIBIDO 14/08/2025

ENCARGADO No. 1913 HORA 11:06

FR

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN POR SECRETARÍAS PLANIFICIACIÓN ESTRATÉGICA Y DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Cordial saludo,

Secretarios, a continuación y conforme a las recomendaciones realizadas en los encuentros realizados durante el mes de julio, desde la Oficina Asesora de Planeación se comparte un listado que contiene sectores y por cada uno de ellos productos MGA que no hacen parte de proyectos en ninguna vigencia, es decir, que en la vigencia 2024 y durante la presente vigencia 2025 no se han realizado proyectos para la ejecución de las mismas, lo cual genera preocupación en primer lugar, por el rezago en los planes de acción de cada Secretaria respecto al no cumplimiento estratégico de la meta, en segundo lugar, la no ejecución presupuestal para cada uno de estos sectores tiene diferentes implicaciones para la Administración Municipal, exponiendo fallas en la planeación de los Secretarios y una gestión presupuestal no óptima.

Es importante, recordar que una inadecuada gestión presupuestal afecta la calificación de la Administración a través del desempeño fiscal y el respectivo seguimiento que se realiza de los proyectos y ejecución presupuestal a través de las plataformas, SisPT, Cuipo y PIIP.

Los sectores sin proyecto y por ende sin ejecución presupuestal a la fecha, se relacionan a continuación:

1202019 Servicio de promoción del acceso a la justicia

SECTOR 17 AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

1703006 Servicio de apoyo financiero para el acceso al crédito agropecuario y rural

1703012 Servicios de educación informal en inclusión financiera

SECTOR 19 SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

1906011 Hospitales de segundo nivel de atención construidos y dotados

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT 891502194-8	CÓDIGO: 101
		Versión: 01 Fecha: 06-10-2023
ESTADO: CONTROLADO	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	Página: 2 de 3
		FORMATO: ACTUALIZADO

1906022 Servicio de apoyo a la prestación del servicio de transporte de pacientes

SECTOR 21 MINAS Y ENERGIA

2102058 Unidades de generación fotovoltaica de energía eléctrica instaladas

2104010 Servicio de educación para el trabajo en actividades mineras

2105018 Servicio de promoción y difusión de la actividad minera

SECTOR 23 TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

2302002 Contenidos digitales

2302041 Servicio de promoción de la participación ciudadana para el fomento del diálogo con el Estado

2302053 Servicio de difusión para la inclusión de personas con discapacidad en las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

2302061 Servicio de educación informal para la inclusión de personas con discapacidad

SECTOR 24 TRANSPORTE

2402125 Banco de maquinaria dotado

SECTOR 32 AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

3202051 Estufa ecoeficiente móvil

SECTOR 35 COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

3502110 Estudios de preinversión

SECTOR 36 TRABAJO

3602035 Servicio de formación para el trabajo en emprendimiento

3604020 Servicio de prevención del trabajo infantil y protección del adolescente trabajador

3602032 Servicio de asesoría técnica para el emprendimiento

SECTOR 40 VIVIENDA

4001032 Servicio de apoyo financiero para mejoramiento de vivienda

SECTOR 41 INCLUSIÓN SOCIAL Y RECONCILIACIÓN

4101091 Servicio de rehabilitación psicosocial a víctimas del conflicto armado

4101076 Servicio de apoyo para el mejoramiento de condiciones de habitabilidad para población víctima de desplazamiento forzado

SECTOR 43 RECREACIÓN Y DEPORTE

4301010 Parques recreativos construidos y dotados

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT 891502194-8	CÓDIGO: 101
		Versión: 01 Fecha: 06-10-2023
	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	Página: 3 de 3
ESTADO: CONTROLADO		FORMATO: ACTUALIZADO

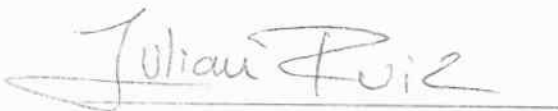
4302075 Servicio de asistencia técnica para la promoción del deporte Comercio, industria y turismo

SECTOR 45 GOBIERNO TERRITORIAL

4501029 Servicio de apoyo financiero para proyectos de convivencia y seguridad ciudadana.


Teniendo en cuenta esta información, se solicita amablemente a los Secretarios, realizar las acciones necesarias de planificación para la gestión debida de cada producto a su cargo.

Aplazar el cumplimiento de las metas para las posteriores vigencias conllevará una saturación en la planificación estratégica, que representará retos complejos para el respectivo cumplimiento, teniendo en cuenta, que los procesos de contratación se acumularán, y por ende pueden tardar más de lo esperado, además de las complicaciones que pueden presentarse en la plataforma SECOP II y los procesos de traslado presupuestal.



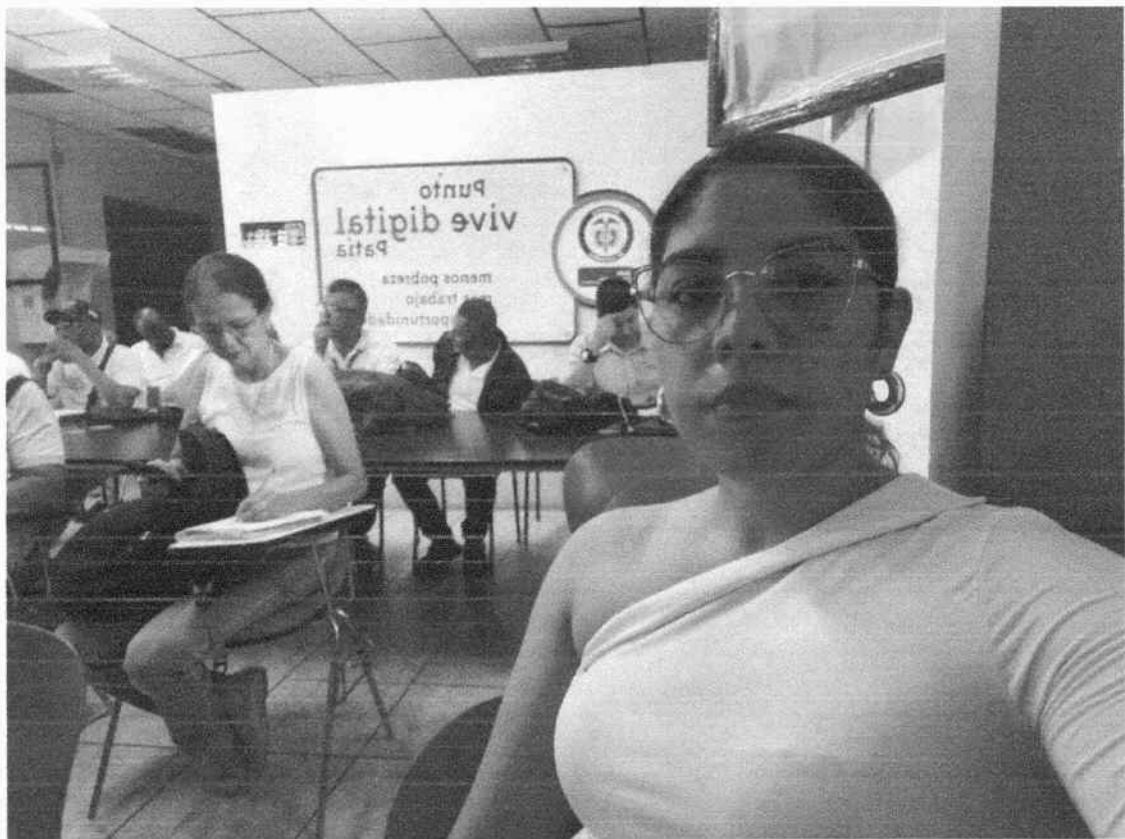
Henry Julián Ruíz Acue
 Jefe Oficina Asesora de Planeación

proyectó: Mileidy Y. Valcarcel-Profesional de apoyo Oficina Asesora Planeación

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 17 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO


ANEXO N° 3

-Registro fotográfico asistencia a reunión CIDEAM.



Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024
Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;
www.patia-cauca.gov.co


90

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 18 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO



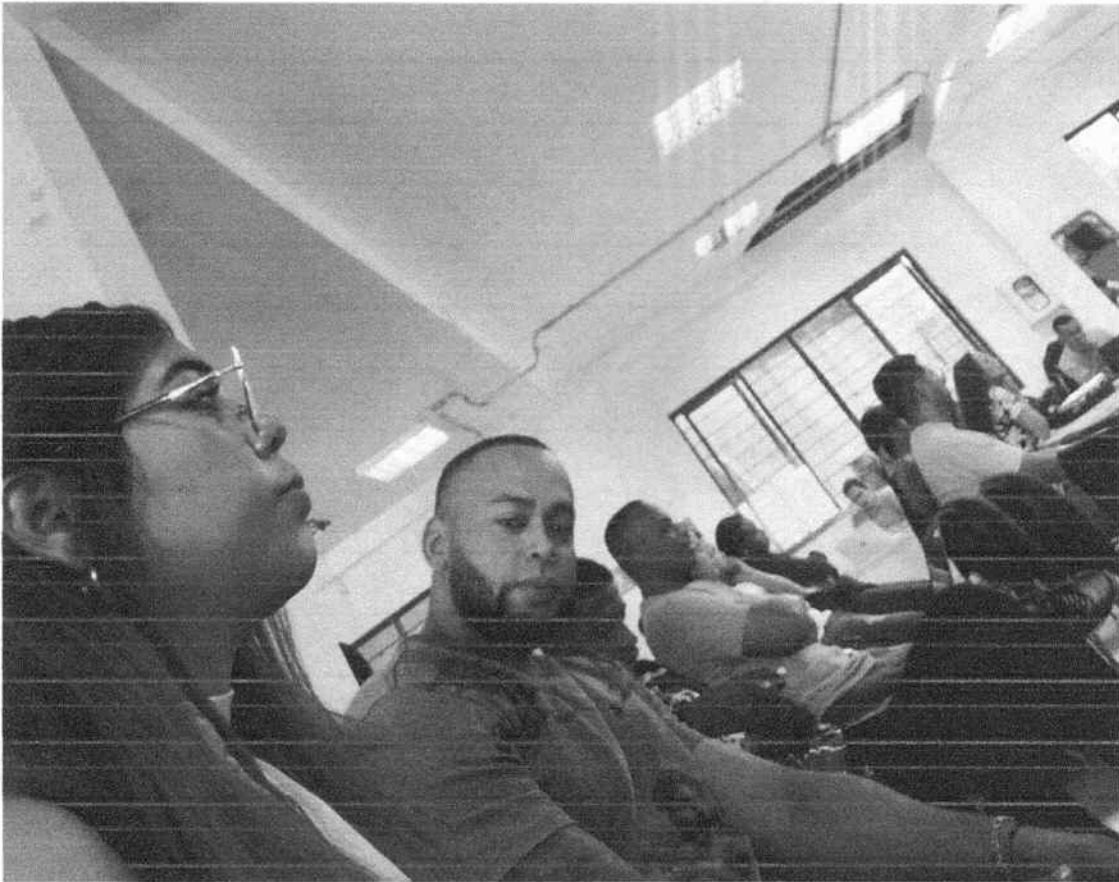
Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024
Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;
www.patia-cauca.gov.co

97


	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 19 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO

ANEXO N°4

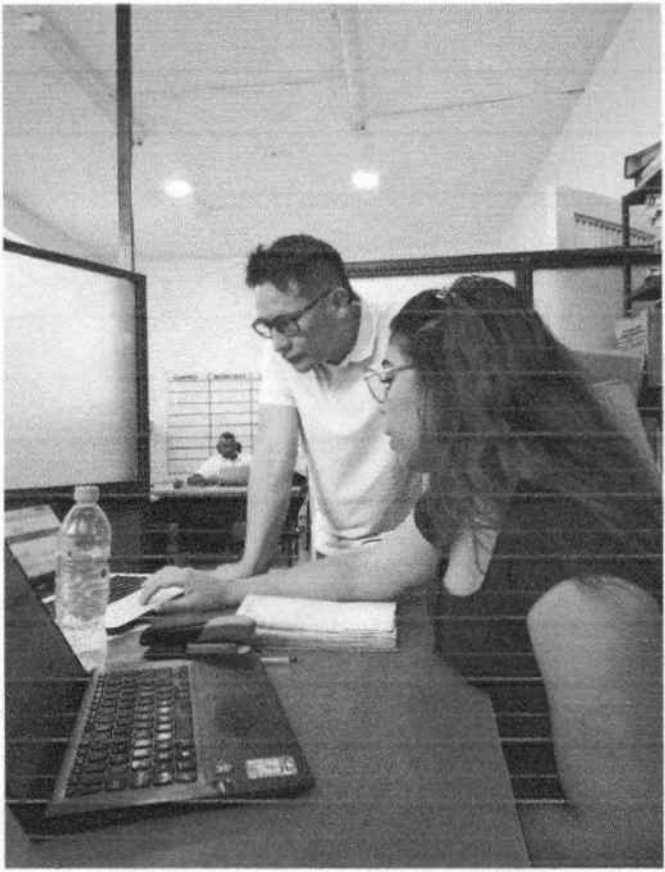
Registro fotográfico, asistencia a reunión de capacitación con el equipo de la Administración Municipal.




Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024
Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;
www.patia-cauca.gov.co

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 20 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO

Registro fotográfico asistencia al apoyo de la Secretaría de Gobierno Yeison.



Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024
Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;
www.patia-cauca.gov.co


	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 21 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO

Registro fotográfico, de asistencia a Consejo de gobierno



Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024
Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;
www.patia-cauca.gov.co


94

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 22 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO



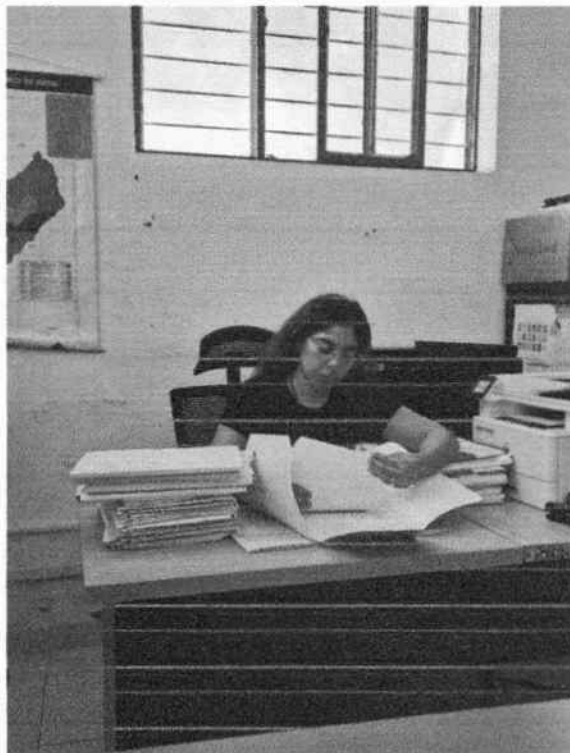
Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024
Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;
www.patia-cauca.gov.co

95

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 23 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO


ANEXO N°5

-Registro fotográfico, apoyo en revisión de carpeta



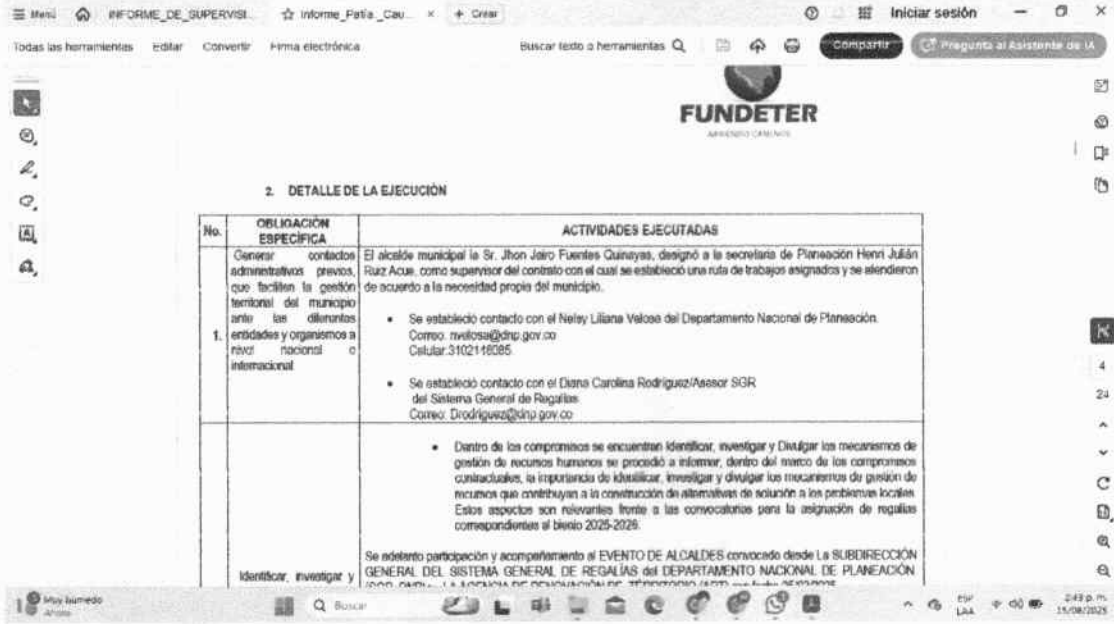
Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024
Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;
www.patia-cauca.gov.co

96

	MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Página 24 de 24
		FORMATO ACTUALIZADO

ANEXO N°6

Pantallazo de informe FUNDETER



2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	OBLIGACION ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1.	Generar contactos administrativos previos, que faciliten la gestión territorial del municipio ante las diferentes entidades y organismos a nivel nacional e internacional	<p>El alcalde municipal la Sr. Jhon Jairo Fuentes Guinayas, designó a la secretaria de Planeación Henri Julián Ruiz Acuña, como supervisor del contrato con el cual se estableció una ruta de trabajos asignados y se atendieron de acuerdo a la necesidad propia del municipio.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se estableció contacto con el Neisy Liliana Velosa del Departamento Nacional de Planeación. Correo: nvelosa@dnpp.gov.co Celular: 3102116085. Se estableció contacto con el Diana Carolina Rodríguez/Asesor SGR del Sistema General de Regalías. Correo: Dtorodriguez@dnpp.gov.co <p>Dentro de los compromisos se encuentran identificar, investigar y Divulgar los mecanismos de gestión de recursos humanos se procedió a informar, dentro del marco de los compromisos contractuales, la importancia de identificar, investigar y divulgar los mecanismos de gestión de recursos que contribuyan a la consecución de alternativas de solución a los problemas locales. Estos aspectos son relevantes frente a las convocatorias para la asignación de regalías correspondientes al bienio 2025-2026.</p> <p>Se adelantó participación y acompañamiento al EVENTO DE ALCALDES convocado desde La SUBDIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS del DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN</p>

Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024

Correo Electrónico: contactenos@patia-cauca.gov.co;

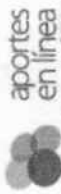
www.patia-cauca.gov.co

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante
CC: 1007167905		VALCARCEL CAMEJO MILEDY YOMANA	INDEPENDIENTE
		PRINCIPAL	DIRECCION
		CRA 9 # 7 - 21	Exonerado SENA e ICBF
		PA TIL-CAJICA	Teléfono
			3138496754
			HS
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Periodo	Clave	Tipo	Fecha
2023-08	1704084809	Planilla	2025/09/02
		Planilla	Pago
		9490243644	2025/08/15
			Banco
			BAHCOLDMBIA
			Dias Mora
			0
			Valor
			\$407,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES								
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte		
Sucursal PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,680,000	\$268,300			\$1,680,000	\$210,000			\$1,680,000	\$0				\$1,680,000	\$8,800			\$0				\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,680,000	\$268,300			\$1,680,000	\$210,000			\$1,680,000	\$0					\$1,680,000	\$8,800			\$0				\$0	\$0
Cuidado: PATIA Depto: CAJICA (1 Afiliados)					\$1,680,000	\$268,300			\$1,680,000	\$210,000			\$1,680,000	\$0					\$1,680,000	\$8,800			\$0				\$0	\$0
1	CC	1007167905	VALCARCEL MILEDY YOMANA	30	\$1,680,000	\$268,300	EP5010	30	\$1,680,000	\$210,000	0	0	\$1,680,000	\$0	0	0	0	\$1,680,000	\$8,800	0	0	\$0	0	0	0	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)					\$1,680,000	\$268,300			\$1,680,000	\$210,000			\$1,680,000	\$0				\$1,680,000	\$8,800			\$0				\$0	\$0	

97



Resumen General de Pago

Identificación		Razón Social		Clase Aportante		Sucursal Principal		Dirección		Ciudad-Departamento		Teléfono		Exonerado SEMA e ICBF			
CC: 1007167495		VALCABRCEL, CAMEJO MILEDY YOVANA		INDEPENDIENTE		PRINCIPAL		CRA 9 # 7 - 21		PATIA-CAUCA		3135496234		No			
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																	
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago		Dias Mora		Valor					
Pensión 2025-08		1702084609		Planilla 1		2025/09/12		2025/08/15		Banco		0		5487,600			
RESUMEN DE PAGO																	
RIESGO		CODIGO		NIT		DV		AFILIADOS		VALOR LIQUIDADO		INTERESES MORA		SALDOS E INCAPACIDADES		VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)		230221		800,229,739		0		1		\$268,800		\$0		\$0		\$268,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)		14-23		860,011,153		6		1		\$8,800		\$0		\$0		\$8,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)		EPS010		800,068,702		2		1		\$210,000		\$0		\$0		\$210,000	
TOTAL								1		\$487,600		\$0		\$0		\$487,600	



Comprobante en línea

15 Ago 2025 15:25:21

Pago PSE



Pago exitoso

CUS 1704084809

Comercio
APORTES EN LINEA

Referencia 1
192.168.12.180

Fecha
15 Ago 2025 15:25:21

Referencia 2
CC

Número de factura
9490343644

Referencia 3
1007167905

Descripción del pago
Pago de la Planilla de aportes con clave: 9490343644

Valor del Pago
\$487.600

Número de comprobante
TR1524054809

Costo de la transacción
\$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 4375**

Verificar planilla

Verifique la validez de un soporte de pago.

Por favor indique la siguiente información:

Tipo de documento Número de documento
Cédula de ciudadanía **1007167905**

EPS
EPS SURA (ANTES SUSALUD)

Valor aportado a EPS
210000

Clave de pago
9490343644

Período de cotización (salud)
2025 **08**

No soy un robot

reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Verificar planilla



La información especificada coincide con un pago registrado en el sistema.

El Bordo Cauca, 16 de agosto de 2025

Señores
ALCALDIA MUNICIPAL DE PATIA
NIT 891502194-8
Ciudad

Asunto: Certificación solicitada según parágrafo 2º Art. 383 del ET, modificado por el Art. 17 de la Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016.

Yo, **MILEIDY YOXANA VALCÁRCEL CAMEJO** identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.007.167.905**, dando cumplimiento al parágrafo segundo del artículo 383 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 17 de la Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, CERTIFICO, bajo la gravedad de juramento, que no he contratado o vinculado, ni contrataré, ni vincularé por el año gravable 2025, dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad que desarrollo.


MILEIDY YOXANA VALCÁRCEL CAMEJO
C.C. No. 1.007.167.905 de Arauca