

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

MONTERIA, 17 DE DICIEMBRE DEL 2020

Señor (a)

DEIMER CORONADO HOYOS

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1334949

Cargo: Líder de articulación con la media - Doble titulación

Dependencia: Formación profesional integral

Montería - Córdoba

asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
12 del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1334949 del año 2020

JUAN ALBERTO CAUSIL MIRANDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1067920567 de CIENAGA DE ORO-CORDOBA, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir (Regional Córdoba), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el 01 y el 17 de diciembre del año 2020.

Valor y forma de Pago: : El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS MIL M/CTE. (\$33.655.692) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE (\$2.991.604). B) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE (\$3.205.304) cada uno. C) Un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS DIECISÉIS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$1.816.338). Los honorarios mensuales serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la dirección administrativa y financiera de la dirección general, en la cuenta de ahorros No. 09158724577 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2020.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA.

CLÁUSULA CUARTA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
I.	Impartir formación profesional integral en desarrollo del Programa Articulación con la media técnica a desarrollarse en el departamento de Córdoba	<p>Se Realizó Inducción Y Formación A Los Estudiantes De Los Grado 10° Y 11° En Las I.E. Asignadas En Los Municipios De Monteria, La Apartada, San Carlos, Cerete Y Cienaga De Oro.</p> <p>Ficha:1839559 I.E Nueva Lucia-Municipio De Monteria</p> <p>Competencia: Epata Practica.</p> <p>Ficha:1839106 I.E Daniel Alfonso Paz – Municipio De La Apartada.</p> <p>Competencia:Etapa Practica.</p> <p>Ficha:2073652 I.E Santa Rosa – Municipio De San Carlos.</p> <p>Competencia: Regular Poblaciones Asociadas A Cultivos Conforme A Criterios Técnicos Y Normas De La Agricultura Ecológica.</p> <p>Ficha:1839916 I.E Retiro De Los Indios- Municipio De Cerete.</p>	Lista de Asistencia y Evidencias Fotográficas.

		<p>Competencia: Etapa Practica.</p> <p>Ficha:2073220 I.E Pijiguayal- Municipio De Ciénaga De Oro.</p> <p>Compencias:. Regular Poblaciones Asociadas A Cultivos Conforme A Criterios Técnicos Y Normas De La Agricultura Ecológica.</p> <p>Complementario Buenas Practicas Agricolas Ficha:2249704</p>	
II.	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo	En desarrollo	
III.	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.		
IV.	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.		
V.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presenta al supervisor de contrato informe mensual con actividades desarrolladas en las diferentes Instituciones educativas asignadas	Lista de Asistencia y Evidencias Fotográficas.
VI.	Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia,	Se desarrollan todas las gestiones del programa de formación para el	

	oportunidad, y diligencia estos servicios.	posicionamiento de la regional	
VII.	Entregar al SENA toda la documentación tanto recibida directamente del SENA como generada en el desarrollo del contrato, al momento que sea requerida por la Entidad.	Se participara activamente en el cumplimiento de las metas cuando sea requerido.	
VIII.	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	Desarrollar actividades didácticas teórico – prácticas para la motivación de los aprendices.	Evidencias fotográficas
IX.	El instructor contratista se obliga durante el periodo de duración del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante, para certificar Habilidades pedagógicas y capacitarse en el idioma ingles y aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado al informe de ejecución contractual.		
X.	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las	Se le brinda a los aprendices un programa de formación para el	Programa de formación y

	actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	desarrollo de las actividades de aprendizaje.	evidencias fotográficas.
XI.	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se cumple con los lineamientos del programa para garantizar la calidad de la formación.	Evidencias fotográficas
XII.	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.		
XIII.	Sentar las evaluaciones y dar a conocer los resultados de las mismas, de cada competencia dentro de los términos establecidos.		
XIV.	Asociar los aprendices en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos.	Asociar aprendices a ruta en el aplicativo Sofía Plus.	Sofía plus
XV.	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.		
XVI.	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.	N/A	
XVII.	Asesorar a las instituciones educativas en el montaje, ejecución y seguimiento del programa de formación articulado.		Listados de asistencia y evidencias fotográficas.

XVIII.	Atender la formación de aprendices en el área asignada dentro del programa de articulación con la media, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación		Sofía Plus.
XIX.	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.		
XX.	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro actividades de apoyo a la supervisión de contratos según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.		
XXI.	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, para debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.		
XXII.	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla-recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 4366018865 expedido por Bancoomeva correspondiente al mes de noviembre del año 2020.

Evidencias en (22) folios

Cordialmente,

Firma
JUAN ALBERTO CAUSIL MIRANDA
Contratista
C.C. No.1067920567

Recibí a satisfacción:

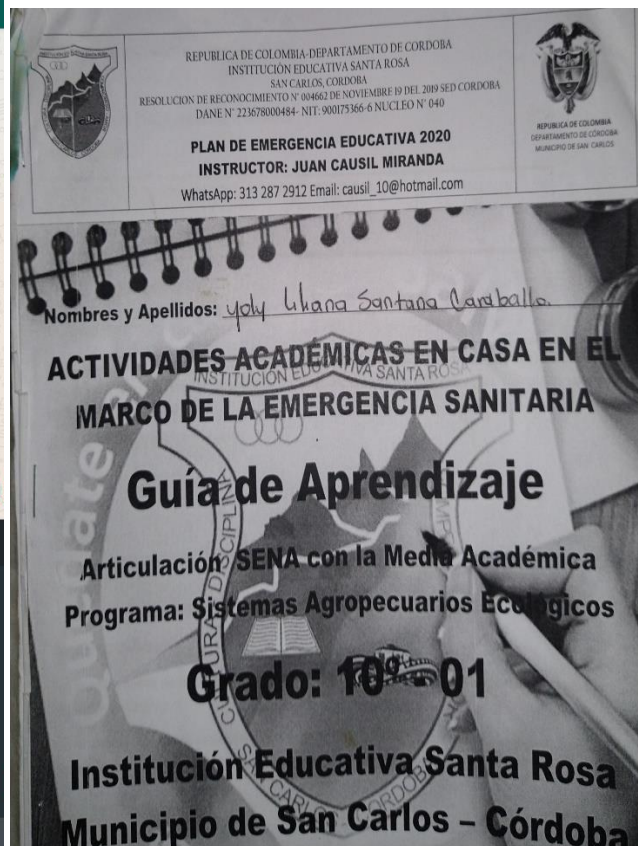
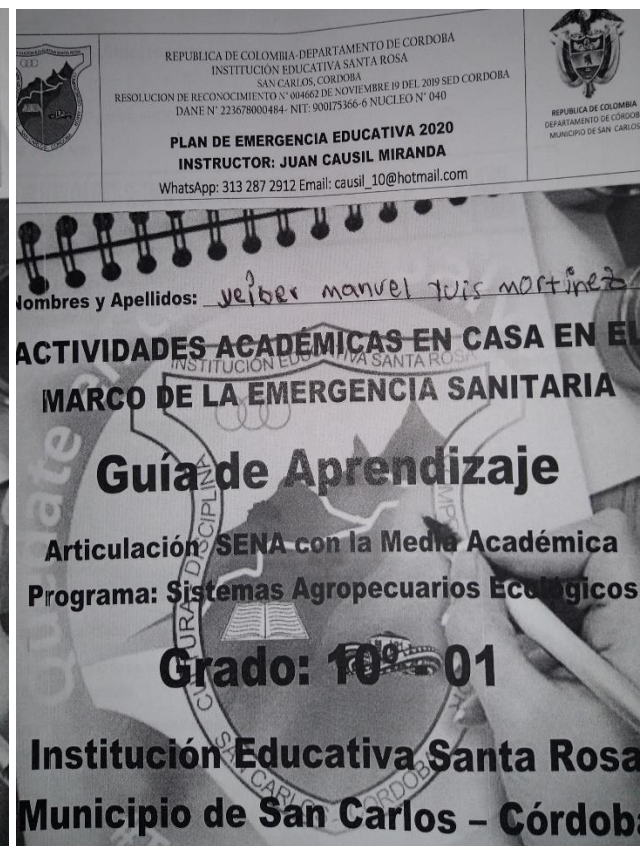
Firma
DEIMER CORONADO HOYOS
Supervisor(a) Contrato N° CO1.PCCNTR.1334949 de 2020
Lider de articulación con la media - Doble titulación

EVIDENCIAS: I.E SANTA ROSA (SAN CARLOS)

MES: DICIEMBRE

LUGAR: I.E SANTA ROSA

FICHA:2073652



REPUBLICA DE COLOMBIA-DEPARTAMENTO DE CORDOBA
INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ROSA
SAN CARLOS, CORDOBA
RESOLUCION DE RECONOCIMIENTO N° 88462 DE NOVIEMBRE 9 DEL 2009 SED CORDOBA
DANE N° 22367800484- NIT: 90075366-6 NUCLEO N° 040

PLAN DE EMERGENCIA EDUCATIVA 2020
INSTRUCTOR: JUAN CAUSIL MIRANDA
WhatsApp: 313 287 2912 Email: causil_10@hotmail.com

Nombres y Apellidos: *Luz Delle Ruiz Martinez*

ACTIVIDADES ACADÉMICAS EN CASA EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA

Guía de Aprendizaje

Articulación: SENA con la Media Académica
Programa: Sistemas Agropecuarios Ecológicos

Grado: 10º - 01

Institución Educativa Santa Rosa
Municipio de San Carlos - Córdoba

REPUBLICA DE COLOMBIA-DEPARTAMENTO DE CORDOBA
INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ROSA
SAN CARLOS, CORDOBA
RESOLUCION DE RECONOCIMIENTO N° 88462 DE NOVIEMBRE 9 DEL 2009 SED CORDOBA
DANE N° 22367800484- NIT: 90075366-6 NUCLEO N° 040

PLAN DE EMERGENCIA EDUCATIVA 2020
INSTRUCTOR: JUAN CAUSIL MIRANDA
WhatsApp: 313 287 2912 Email: causil_10@hotmail.com

Nombres y Apellidos: *SIELY OSORIO NAVARRO*

ACTIVIDADES ACADÉMICAS EN CASA EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA

Guía de Aprendizaje

Articulación: SENA con la Media Académica
Programa: Sistemas Agropecuarios Ecológicos

Cause
Grado: 10º - 01

Institución Educativa Santa Rosa
Municipio de San Carlos - Córdoba

REPUBLICA DE COLOMBIA-DEPARTAMENTO DE CORDOBA
INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ROSA
SAN CARLOS, CORDOBA
RESOLUCION DE RECONOCIMIENTO N° 88462 DE NOVIEMBRE 9 DEL 2009 SED CORDOBA
DANE N° 22367800484- NIT: 90075366-6 NUCLEO N° 040

PLAN DE EMERGENCIA EDUCATIVA 2020
INSTRUCTOR: JUAN CAUSIL MIRANDA
WhatsApp: 313 287 2912 Email: causil_10@hotmail.com

Nombres y Apellidos: *Sofia Osorio Navarro*

ACTIVIDADES ACADÉMICAS EN CASA EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA

Guía de Aprendizaje

Articulación: SENA con la Media Académica
Programa: Sistemas Agropecuarios Ecológicos

Grado: 10º - 01

Institución Educativa Santa Rosa
Municipio de San Carlos - Córdoba

REPUBLICA DE COLOMBIA-DEPARTAMENTO DE CORDOBA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ROSA
SAN CARLOS, CORDOBA
RESOLUCION DE RECONOCIMIENTO N° 004602 DE NOVIEMBRE 19 DEL 2009 SED CORDOBA
DANE N° 223678000484- NIT: 900175366-6 NUCLEO N° 040

PLAN DE EMERGENCIA EDUCATIVA 2020
INSTRUCTOR: JUAN CAUSIL MIRANDA
WhatsApp: 313 287 2912 Email: causil_10@hotmail.com

Nombres y Apellidos: *Eloy Lina VILLERA MORALES*

ACTIVIDADES ACADÉMICAS EN CASA EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA

Guía de Aprendizaje

Articulación SENA con la Media Académica
Programa: Sistemas Agropecuarios Ecológicos

Grado: 10^o - 01

Institución Educativa Santa Rosa
Municipio de San Carlos - Córdoba

REPUBLICA DE COLOMBIA-DEPARTAMENTO DE CORDOBA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ROSA
SAN CARLOS, CORDOBA
RESOLUCION DE RECONOCIMIENTO N° 004603 DE NOVIEMBRE 19 DEL 2009 SED CORDOBA
DANE N° 223678000484- NIT: 900175366-6 NUCLEO N° 040

PLAN DE EMERGENCIA EDUCATIVA 2020
INSTRUCTOR: JUAN CAUSIL
WhatsApp: 313 287 2912 Email: causil_10@hotmail.com

Nombres y Apellidos: *Dani orango López*

ACTIVIDADES ACADÉMICAS EN CASA EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA

Conceptos Básicos y Guía de Aprendizaje

Articulación SENA con la Media Académica
Programa: Sistemas Agropecuarios Ecológicos

Grado: 10^o - 01

Institución Educativa Santa Rosa
Municipio de San Carlos - Córdoba

REPUBLICA DE COLOMBIA-DEPARTAMENTO DE CORDOBA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ROSA
SAN CARLOS, CORDOBA
RESOLUCION DE RECONOCIMIENTO N° 004602 DE NOVIEMBRE 19 DEL 2009 SED CORDOBA
DANE N° 223678000484- NIT: 900175366-6 NUCLEO N° 040

PLAN DE EMERGENCIA EDUCATIVA 2020
INSTRUCTOR: JUAN CAUSIL
WhatsApp: 313 287 2912 Email: causil_10@hotmail.com

Nombres y Apellidos: *JHANI - Buevar*

ACTIVIDADES ACADÉMICAS EN CASA EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA

Conceptos Básicos y Guía de Aprendizaje

Articulación SENA con la Media Académica
Programa: Sistemas Agropecuarios Ecológicos

Grado: 10^o - 01

Institución Educativa Santa Rosa
Municipio de San Carlos - Córdoba

REPUBLICA DE COLOMBIA-DEPARTAMENTO DE CORDOBA
 INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ROSA
 SAN CARLOS, CORDOBA
 RESOLUCION DE RECONOCIMIENTO N° 004662 DE NOVIEMBRE 19 DEL 2019 SED CORDOBA
 DANEN N° 223678000484- NIT: 900175366-6 NUCLEO N° 040

PLAN DE EMERGENCIA EDUCATIVA 2020
INSTRUCTOR: JUAN CAUSIL MIRANDA
 WhatsApp: 313 287 2912 Email: causil_10@hotmail.com

Nombres y Apellidos: *Niver Daniel Jordana Polanco*

ACTIVIDADES ACADÉMICAS EN CASA EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA

Guía de Aprendizaje
 Articulación: SENA con la Media Académica
 Programa: Sistemas Agropecuarios Ecológicos
Grado: 10° - 01
 Institución Educativa Santa Rosa
 Municipio de San Carlos - Córdoba

REPUBLICA DE COLOMBIA-DEPARTAMENTO DE CORDOBA
 INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ROSA
 SAN CARLOS, CORDOBA
 RESOLUCION DE RECONOCIMIENTO N° 004662 DE NOVIEMBRE 19 DEL 2019 SED CORDOBA
 DANEN N° 223678000484- NIT: 900175366-6 NUCLEO N° 040

PLAN DE EMERGENCIA EDUCATIVA 2020
INSTRUCTOR: JUAN CAUSIL MIRANDA
 WhatsApp: 313 287 2912 Email: causil_10@hotmail.com

Nombres y Apellidos: *Isaia Antonio Muram Altan*

ACTIVIDADES ACADÉMICAS EN CASA EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA

Guía de Aprendizaje
 Articulación: SENA con la Media Académica
 Programa: Sistemas Agropecuarios Ecológicos
Grado: 10° - 01
 Institución Educativa Santa Rosa
 Municipio de San Carlos - Córdoba

2:32 31° 4G 77%

Lore Aprendiz Santa Ro...
 últ. vez hoy a las 2:29 p. m.

Profe hay esta el trabajo disculpe la demora pero se me ha hecho imposible estar en linea ya que la señal se ha perdido mucho por aca

2:21 p. m.

2:21 p. m.

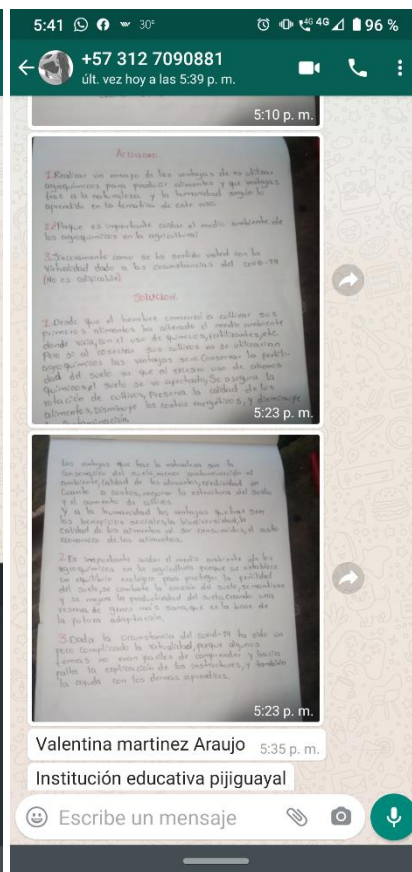
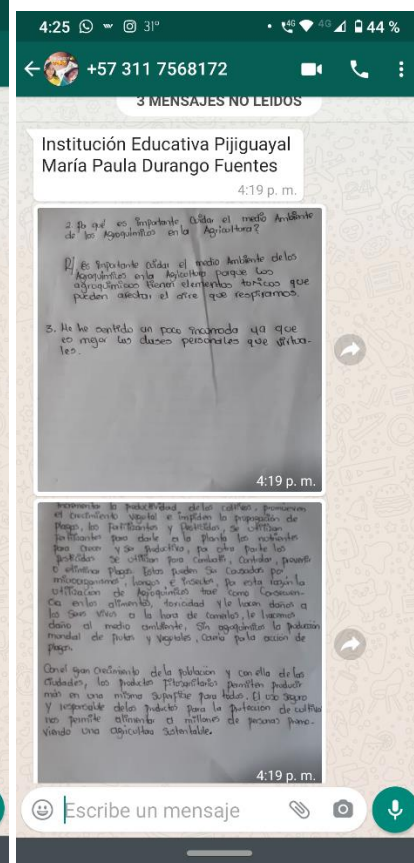
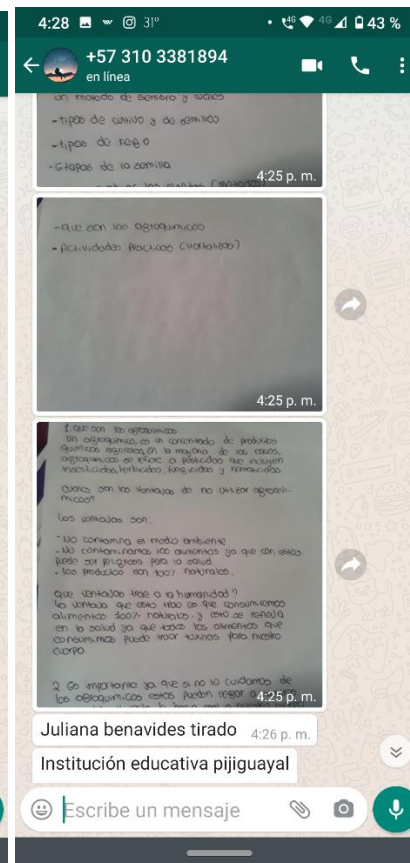
Escribe un mensaje

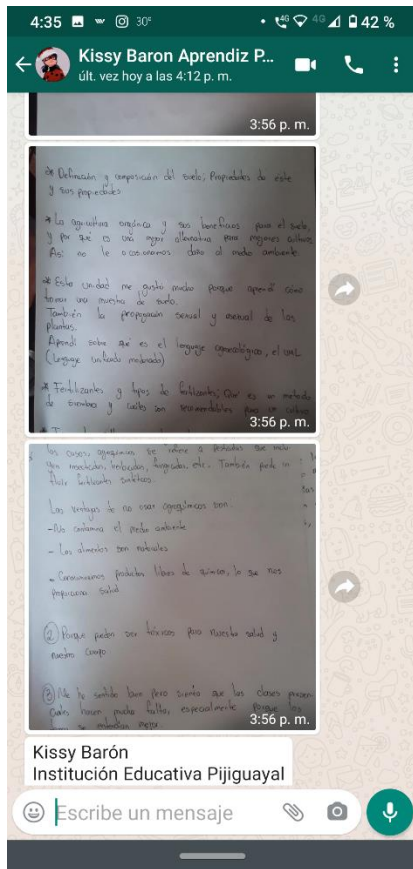
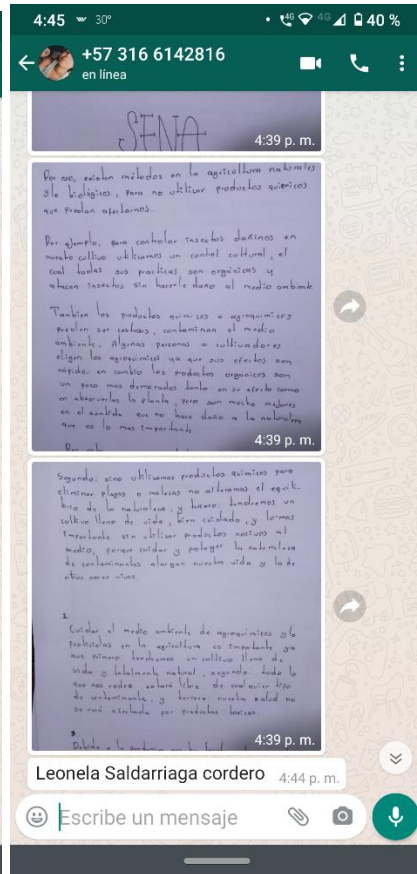
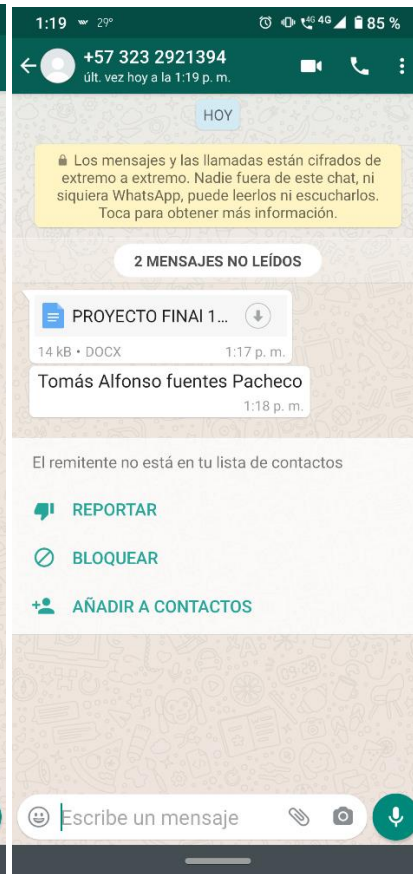
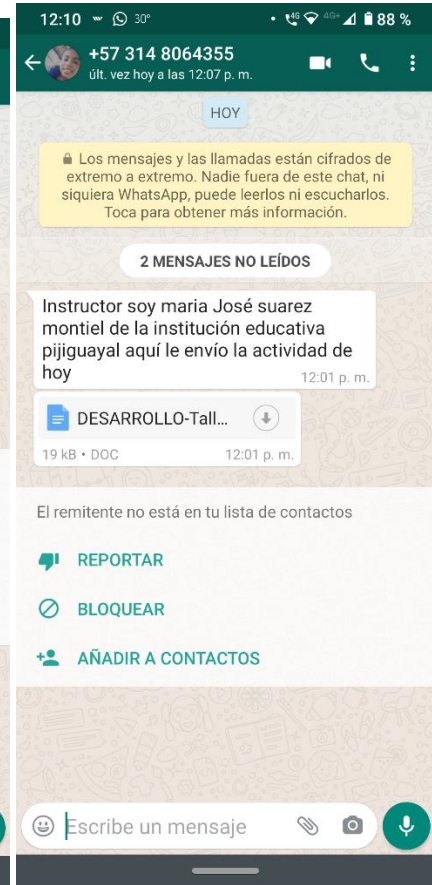
EVIDENCIAS: I.E PIJIGUAYAL (CIENAGA DE ORO)

FICHA:2073220

MES: DICIEMBRE

LUGAR: I.E PIJIGUAYAL



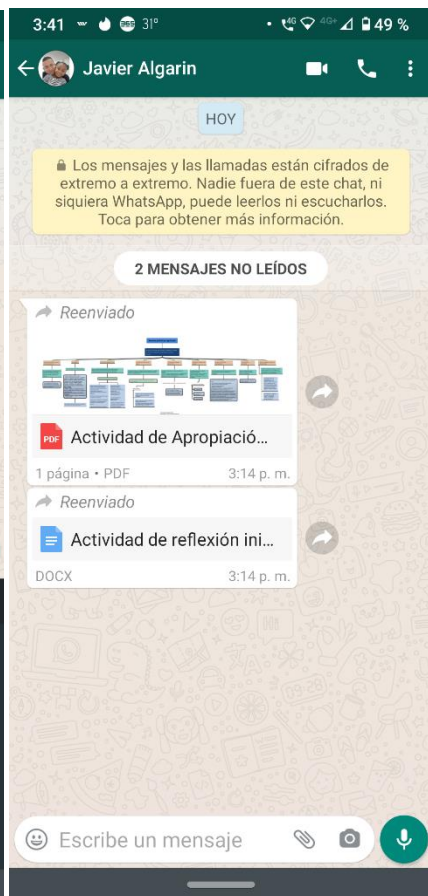
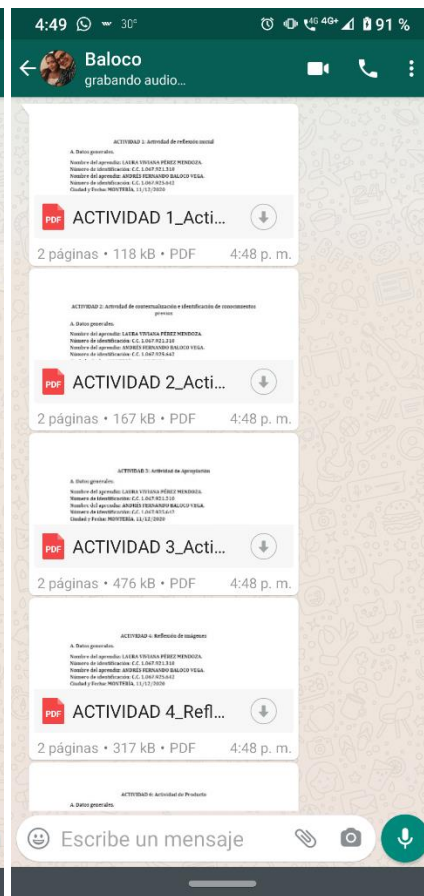
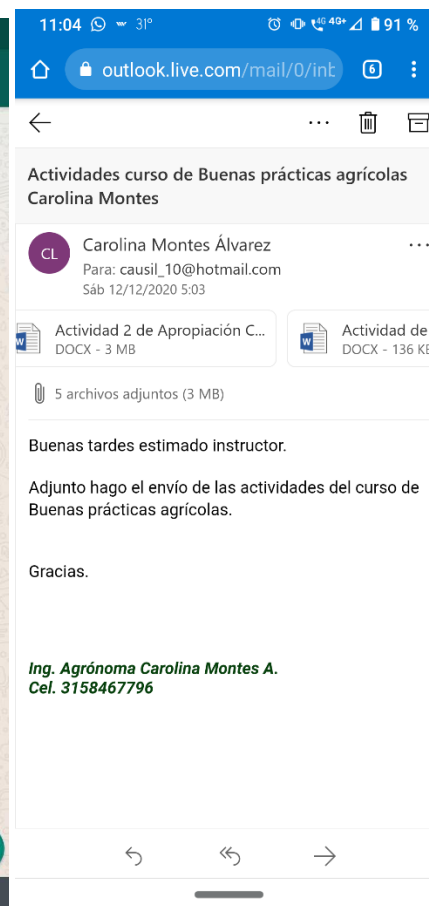


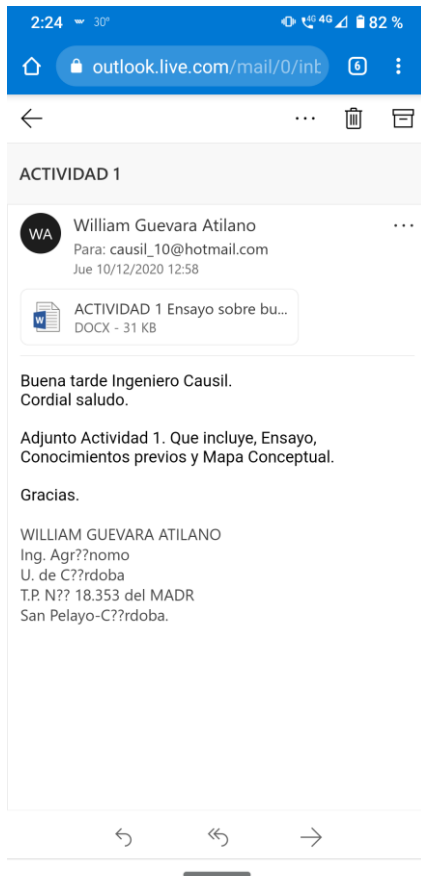
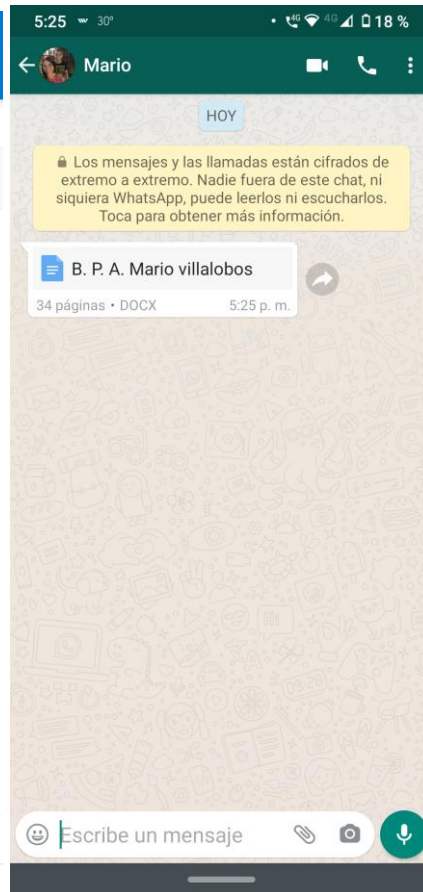
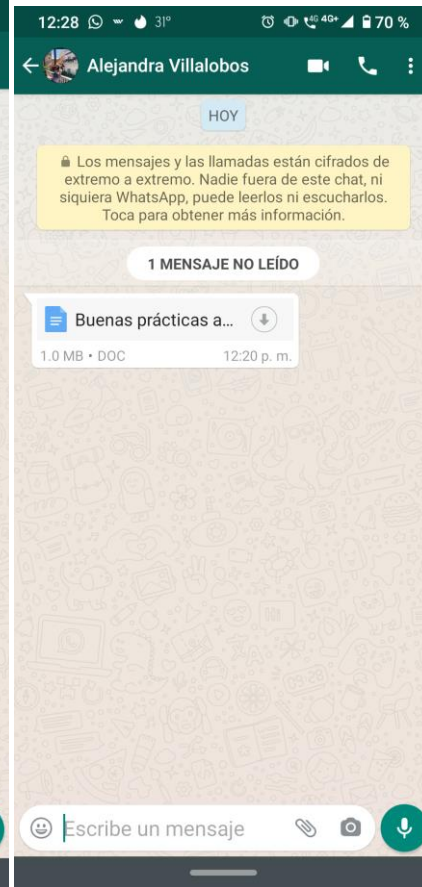
COMPLEMENTARIO BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

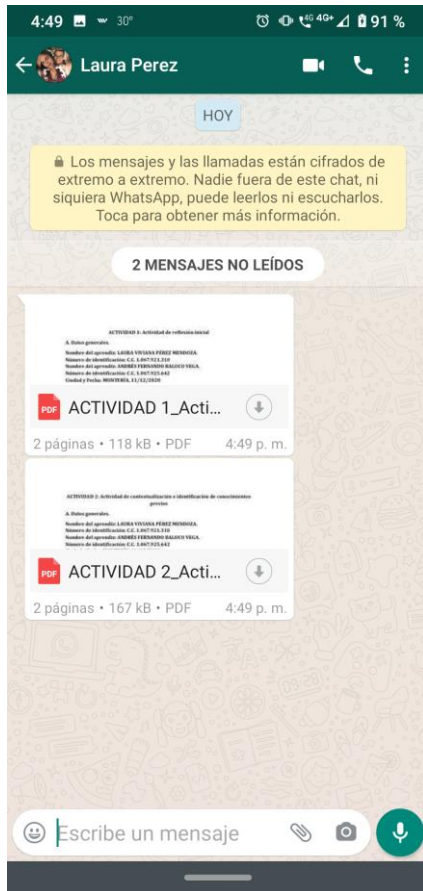
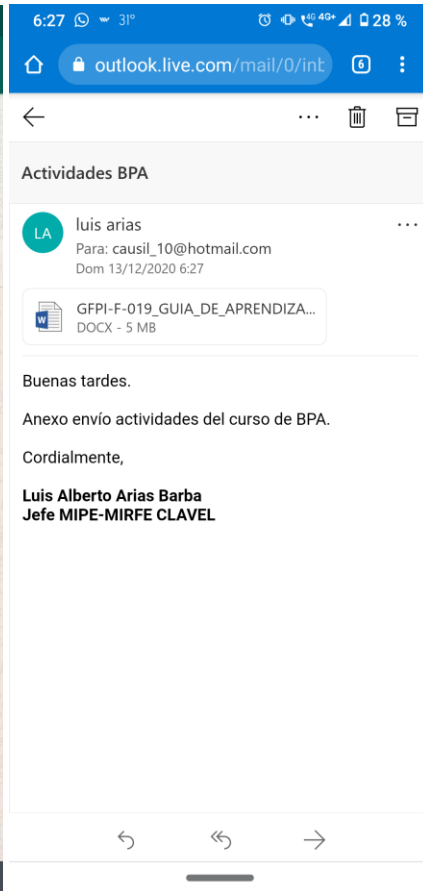
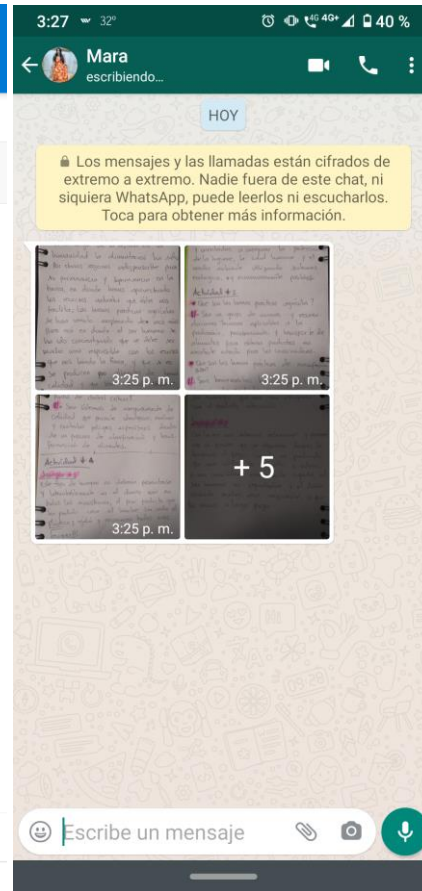
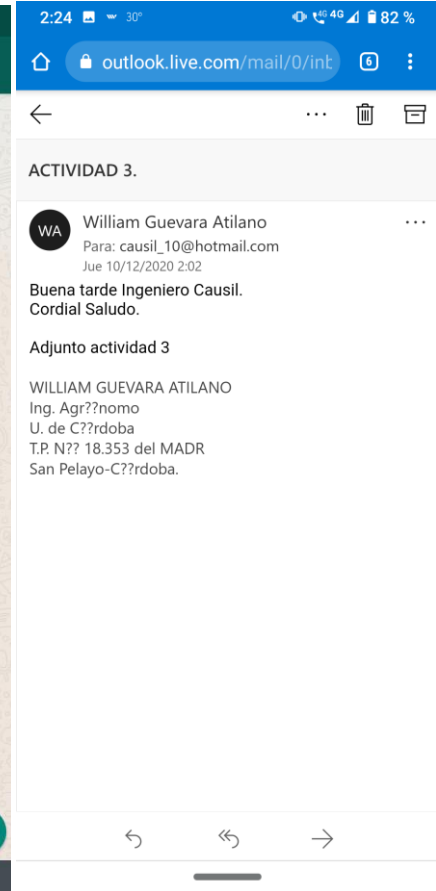
FECHA:07-12-2020 AL 15-12-2020

FICHA: 2249704

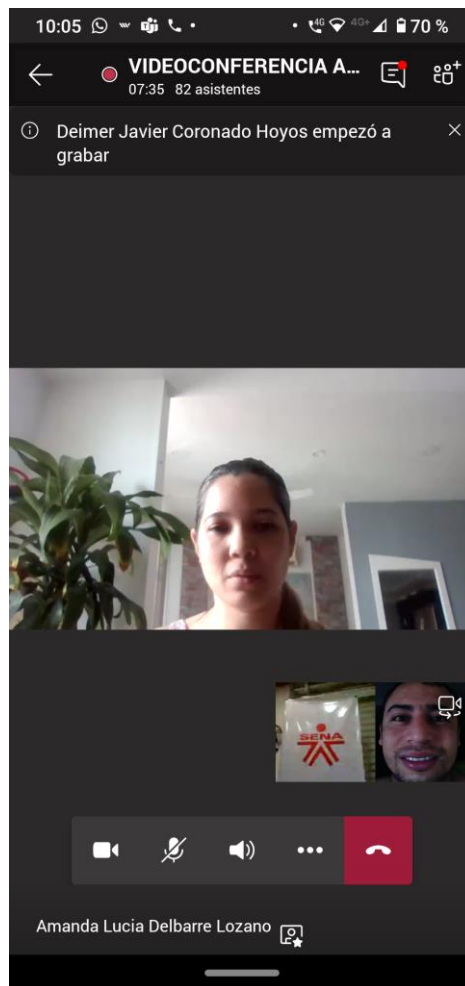
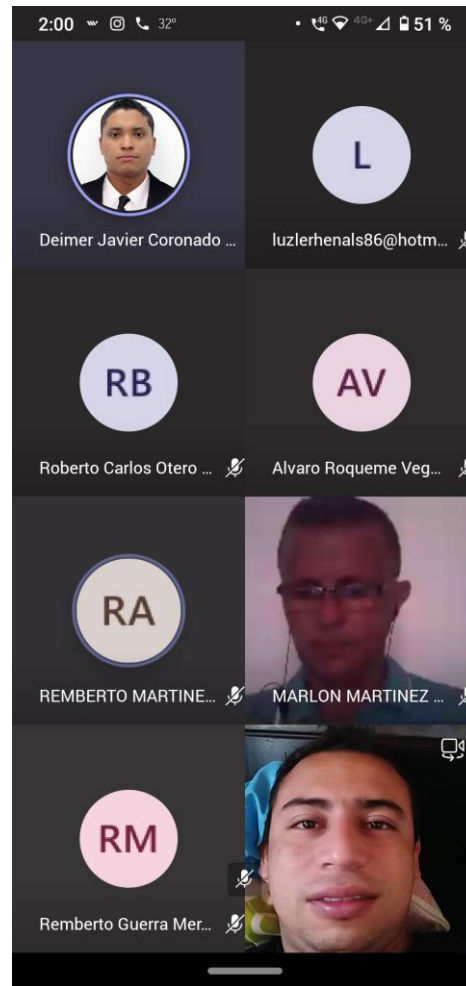
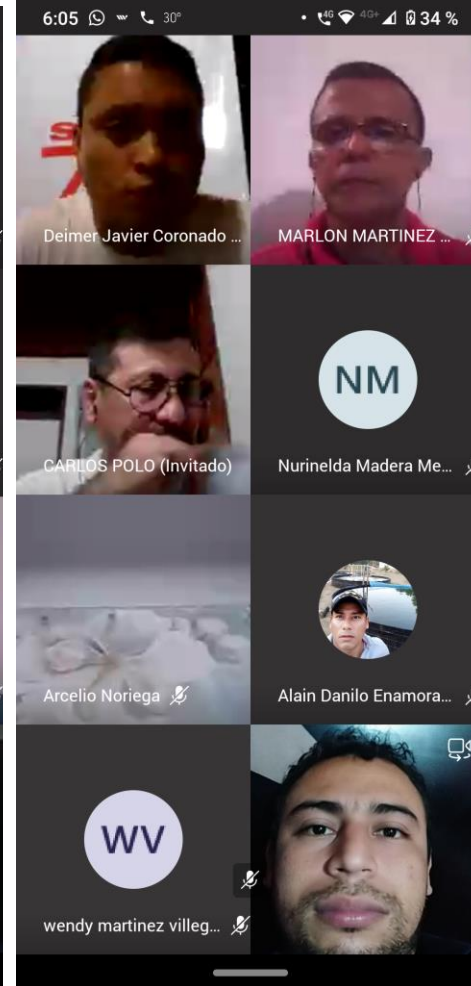
VIRTUAL







VIDEO CONFERENCIAS DE INSTRUCTORES DEL PROGRAMA ARTICULACIÓN DE LA MEDIA- DOBLE TITULACIÓN





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Hace constar:

Que el Sr(a) JUAN ALBERTO CAUSIL MIRANDA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1067920567 realizó el día 14/12/2020 la Capacitación Módulo 2 - Riesgos en el puesto de trabajo y medidas de prevención de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Hace constar:

Que el Sr(a) JUAN ALBERTO CAUSIL MIRANDA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1067920567 realizó el día 14/12/2020 la Capacitación de protocolos de bioseguridad.

De acuerdo a lo establecido en la Resolución 666 de 2020 del ministerio de salud y protección y social, la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del SENA, mediante la cual se establece el protocolo de medidas generales y de bioseguridad para prevenir y mitigar la propagación del COVID-19, Circular 01-03-2020-000156 del 02 de septiembre del 2020 del Sena, mediante el cual se establece el alcance a la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del SENA – Lineamientos SENA para el “aislamiento selectivo inteligente”.

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1334949 - 03/02/2020

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JUAN ALBERTO CAUSIL MIRANDA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC. 1067920567

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor contratista para impartir formación profesional integral en el marco del programa articulación con la media del centro agropecuario y de biotecnología el porvenir de córdoba.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: (Específicas del Contrato)

1. Impartir formación profesional integral en el desarrollo del programa articulación con la media técnica a desarrollarse en el departamento de córdoba.
2. Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo
3. Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.
4. Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.
5. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.
6. Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad, y diligencia estos servicios.
7. Entregar al sena toda la documentación tanto recibida directamente del sena como generada en el desarrollo del contrato, al momento que sea requerida por la entidad.
8. Atender según los requerimientos de la subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.
9. El instructor contratista se obliga durante el periodo de duración del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función instructor, así como a los procesos, que el sena adelante, para certificar habilidades pedagógicas y capacitarse en el idioma ingles y aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia "orientar formacion presencial de acuerdo con procedimiento tecnico y normativo" y aportar el respectivo certificado aprobado al informe de ejecución contractual.
10. Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.
11. Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección de centro y el supervisor del contrato.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

12. Establecer la ruta de aprendizaje en sofía plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.
13. Sentar las evaluaciones y dar a conocer los resultados de las mismas, de cada competencia dentro de los términos establecidos.
14. Asociar los aprendices en el aplicativo sofía plus, dentro de los términos establecidos.
15. Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.
16. Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.
17. Asesorar a las instituciones educativas en el montaje, ejecución y seguimiento del programa de formación articulado.
18. Atender la formación de aprendices en el área asignada dentro del programa de articulación con la media, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación
19. Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.
20. Atender según los requerimientos de la subdirección de centro actividades de apoyo a la supervisión de contratos según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.
21. Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, para debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.
22. Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Departamento de Córdoba.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Diez (10) meses y catorce (14) días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 03 DE FEBRERO DE 2020

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 17 DE 12 DICIEMBRE DE 2020

VIGENCIA DEL CONTRATO: Diez (10) meses y catorce (14) días

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS (\$33.655.692 COP)

SUPERVISOR: Deimer Javier Coronado Hoyos - Líder Articulación Con La Media

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 1063283307



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ___ NO _X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$33,655.692
Valor Ejecutado	\$33,335.149
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$0
Saldo a liberar	\$320.543

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo

50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)

Impartir formación en el programa Producción Agropecuaria Ficha:1839559 I.E Nueva Lucia- Municipio De Montería.
Impartir formación en el programa Producción Agropecuaria Ficha:1839106 I.E Daniel Alfonso Paz – Municipio De La Apartada.
Impartir formación en el programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos Ficha:2073652 I.E Santa Rosa – Municipio De San Carlos.
Impartir formación en el programa Producción Agropecuaria Ficha:1839916 I.E Retiro De Los Indios- Municipio De Cerete.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

Impartir formación en el programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos Ficha:2073220 I.E
Pijiguayal- Municipio De Ciénaga De Oro.

Curso complementario buenas prácticas agrícolas- ficha: 2198332

Curso complementario buenas prácticas agrícolas- ficha: 2249704

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)

EL INSTRUCTOR EJECUTO EL OBJETO DEL CONTRATO Y CUMPLIÓ CON LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS, ENTREGANDO MENSUALMENTE LOS INFORMES SOPORTADOS EN LA PLATAFORMA SECOP II.

SANCIONES: SI__ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,


FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
ENTREGA DE BIENES E INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN
CONTRACTUAL POR EL CONTRATISTA

LUGAR: MONTERÍA
FECHA: 5/12/2020
REGIONAL: CORDOBA

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS: JUAN ALBERTO CAUSIL MIRANDA

IDENTIFICACIÓN
C.C. No 1067920567

DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR

NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: CO1.PCCNTR.1334949 - 03/02/2020

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO
ACUERDO

X

CESIÓN

LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR
MUTUO ACUERDO

TERMINACIÓN
UNILATERAL

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES	FIRMA
GESTIÓN DE TIC	4	Hernan Guillermo Isaza Giraldo - hgisaza@sena.edu.co	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	5	Ana Carolina Hoyos Martinez - ahoyosm@sena.edu.co	
	6	Hector Miguel Cogollo Acosta - hcogollo@sena.edu.co	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	11	Deimer Javier Coronado Hoyos - djcoronadoh@sena.edu.co	
ALMACÉN E INVENTARIOS	2	Obdulia Rafaela Tirado Chica - otirado@sena.edu.co	
	3	Fredy Enrique Martinez Martinez - martinezm@sena.edu.co	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio, Contratación)	3	Fredy Enrique Martinez Martinez - martinezm@sena.edu.co	
	6	Hector Miguel Cogollo Acosta - hcogollo@sena.edu.co	
CONTABILIDAD	7	Aleyda Morillo Medrano- amorillom@sena.edu.co	
	8	Rosiris del Carmen Mendoza Mercado - rcmendozam@sena.edu.co	
TESORERIA	9	Carmen Ana Wilches Uparela - cwilchesu@sena.edu.co	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA	10	Eduin Jose Negrete Ruiz - ejnegreter@sena.edu.co	
BIBLIOTECA	1	Rafael Andres Carrascal Lopez - carrascall@sena.edu.co	
SUPERVISOR DE CONTRATO	11	Deimer Javier Coronado Hoyos - djcoronadoh@sena.edu.co	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS:

Firma del Contratista

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN ALBERTO CAUSIL MIRANDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/12/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 17/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2073652 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR INSUMOS PARA LA FERTILIZACIÓN DE CULTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA

EMPLEAR LAS HERRAMIENTAS Y EQUIPOS EN LAS LABORES DE PREPARACIÓN, SIEMBRA Y MANEJO DE CULTIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

IMPLEMENTAR ARREGLOS PRODUCTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE LA AGROECOLOGÍA

MANEJAR CULTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

MONITOREAR VARIABLES AGRONÓMICAS EN LAS FASES DEL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCION, MERCADO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

PREPARAR SUELOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y AGROECOLÓGICOS

SELECCIONAR MATERIALES DE PROPAGACIÓN DE CULTIVOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y ECOLÓGICOS

SEMBRAR CULTIVOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISPONER RESIDUOS DE LAS ACTIVIDADES DE REGULACIÓN DE ORGANISMOS Y MICROORGANISMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

EJECUTAR ESTRATEGIAS DE REGULACIÓN DE POBLACIONES CON BIOPLAGUICIDAS Y CONTROLADORES BIOLÓGICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y NORMAS ECOLÓGICAS

OPERAR MAQUINARIA, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS DE REGULACIÓN DE PLAGAS ACORDE CON MANUALES TÉCNICOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA

UTILIZAR INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y EXIGIDOS POR LA REGLAMENTACIÓN DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2073220 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR INSUMOS PARA LA FERTILIZACIÓN DE CULTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA

EMPLEAR LAS HERRAMIENTAS Y EQUIPOS EN LAS LABORES DE PREPARACIÓN, SIEMBRA Y MANEJO DE CULTIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

IMPLEMENTAR ARREGLOS PRODUCTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE LA AGROECOLOGÍA

MANEJAR CULTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

MONITOREAR VARIABLES AGRONÓMICAS EN LAS FASES DEL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN, MERCADO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

PREPARAR SUELOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y AGROECOLÓGICOS

SELECCIONAR MATERIALES DE PROPAGACIÓN DE CULTIVOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y ECOLÓGICOS

SEMBRAR CULTIVOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISPONER RESIDUOS DE LAS ACTIVIDADES DE REGULACIÓN DE ORGANISMOS Y MICROORGANISMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

EJECUTAR ESTRATEGIAS DE REGULACIÓN DE POBLACIONES CON BIOPLAGUICIDAS Y CONTROLADORES BIOLÓGICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y NORMAS ECOLÓGICAS

OPERAR MAQUINARIA, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS DE REGULACIÓN DE PLAGAS ACORDE CON MANUALES TÉCNICOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA

UTILIZAR INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y EXIGIDOS POR LA REGLAMENTACIÓN DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	9,00
--------------------------------------	------

FICHA 2249704 - BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS. **DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220601070 04 AJUSTAR DOCUMENTACIÓN DE ACUERDO CON VERIFICACIÓN Y NORMATIVA

22060107001 IDENTIFICAR LOS RECURSOS FÍSICOS, HUMANOS Y DOCUMENTALES REQUERIDOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN NORMATIVA.

22060107002 APLICAR CRITERIOS TÉCNICOS PARA LA PLANEACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS EN EL SISTEMA PRODUCTIVO SEGÚN NORMATIVA.

22060107003 VERIFICAR INFORMACIÓN DE TRAZABILIDAD DEL PRODUCTO DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	56,00
--------------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	75,00
-------------------------------------	-------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JUAN ALBERTO CAUSIL MIRANDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL