



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF 05/05/2022
Versión 8 Página 1 de 4

1.DATOS GENERALES

INFORME DE OBLIGACIONES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro: 972708

CONTRATO No. 15002132026 Del 21/01/2026 **SEDE O REGIONAL:** Boyacá
PLAZO DE EJECUCION DESDE: 22/01/2026 **HASTA:** 30/10/2026
NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA: MARIA CAMILA WILCHES GONZALEZ
No. Documento de identificación: 1,049,633,874 **Régimen:** No Responsable
No. de Aprobación de Planilla Aportes Salud y Pensión: 4644451034 **Pago ARL:** SI **Nivel ARL(Nivel Riesgo):** 2
Pago No.: 3 / 10 **Mes de Pago:** MARZO **Declarante de Renta:** NO **Pensionado:** NO **Cesión:** NO **Número de pago:** 0
Tipo Informe: Vigencia actual **Vigencia Futura:** NO **Número de Pago:** 0

2. INFORMACION FINANCIERA

VALORES

VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	39,137,900.00
HONORARIOS A PAGAR (Incluido IVA)	0.00
HONORARIOS A PAGAR (Sin incluir IVA)	4,119,779.00
PAGOS HONORARIOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO	10,299,447.00
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	28,838,453.00

Nº. Compromiso Presupuestal a afectar en SIIF NACION 45826 Nro de Factura:

Identificador Presupuestal	Recurso	Valor a Pagar
C-4602-1500-9-704020-4602020-02	27	4,119,779.00

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

APORTES OBLIGATORIOS A SALUD(*):	218,863.00
APORTES OBLIGATORIOS A PENSIÓN (*)	280,145.00
APORTES FSP (*):	0.00
APORTE ARL (*):	18,279.00
APORTE VOLUNTARIO AFC (*):	0.00
APORTE VOLUNTARIO A FONDO DE PENSIÓN VOLUNTARIA (*):	0.00
CUENTA DE AHORRO AVC (*):	0.00

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.

Fecha Creación
3/19/2026 5:38:38 PM

Fecha Impresión:
3/19/2026 5:38:41 PM

Corrección: 0

F1.P17.GF

3. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
2. APOYAR LA VERIFICACIÓN Y ANÁLISIS EN LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN REPORTADA POR PARTE DE LAS EAS EN LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DISPUESTOS POR EL ICBF, PARA GARANTIZAR LA GENERACIÓN DE REPORTES CONFIABLES, FUNDAMENTALES PARA EL SEGUIMIENTO, ATENCIONES PRIORIZADAS Y LA OPORTUNA GARANTÍA DE DERECHOS A LAS NIÑAS Y NIÑOS DE PRIMERA INFANCIA.	<p>Se realizo desde el rol técnico la ejecución de las visitas de verificación correspondientes al ciclo de mayo con un total de 9 visitas, en las modalidades de HCB FAMILIAR y EIC</p> <p>Se realizo Verificación de los informes técnico, correspondientes al mes de FEBRERO de la EAS del contrato de aporte 15007622025</p> <p>Se realizo Verificación de los informes técnico, correspondientes al mes de FEBRERO de la EAS del contrato de aporte 15007732025</p>
3. APOYAR LA GESTIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO OPORTUNO E IDÓNEO DE LOS INDICADORES DEL ESQUEMA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y DE AQUELLOS QUE PERMITAN MONITOREAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN Y DE LA REGIONAL.	<p>Se realizo desde el rol técnico la ejecución de las visitas de verificación correspondientes al ciclo de mayo con un total de 9 visitas, en las modalidades de HCB FAMILIAR y EIC</p>
4. REALIZAR PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DE VERIFICACIONES A UNIDADES DE SERVICIO PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y CONDICIONES DE CALIDAD, CON EL USO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS DISPUESTOS POR LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO Y/O LA DIRECCIÓN DE PRIMERA INFANCIA PARA TAL FIN.	<p>-Se realizo la programación y solicitud de comisión con los formatos establecidos por la dirección de primera infancia, para la verificación de las UDS para apoyar el seguimiento de las obligaciones contractuales de los contratos de aporte en el mes de Marzo.</p> <p>-Realizo visitas de verificación de las siguientes modalidades de atención: EIH, FAMI BIENVENIR y HCB FAMILIAR.</p>
5. APOYAR LA REMISIÓN DE ALERTAS Y/O RESULTADOS DE LAS VERIFICACIONES REALIZADAS A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO PARA EMPRENDER ACCIONES ADMINISTRATIVAS, EN EL EJERCICIO DE SU AUTONOMÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL; ASÍ COMO, REPORTAR Y ACTUALIZAR DICHA INFORMACIÓN EN LOS FORMATOS ESTABLECIDOS POR EL ICBF	<p>Se apoyo la verificación y análisis en la calidad de la información reportada por parte de las EAS en relación a presuntos hechos de violencias, lesiones y/o fallecimientos.</p> <p>Se realizo el cargue de las visitas de verificación para el cumplimiento del indicador del PA172</p> <p>Se realizo el cargue de los requerimientos proyectados a la EAS para el cumplimiento del indicador del PA172</p> <p>Se realizo seguimiento de los casos reportados por desnutrición de los contratos de aportes suscritos en el centro zonal Tunja 1.</p> <p>Se proyecto a los apoyos de asistencia técnica el balance de lo presentado en el PA172</p>



Proceso Gestión Financiera		F1.P17.GF	05/05/2022
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios		Versión 8	Página 3 de 4
6. APOYAR LA PROYECCIÓN Y REVISIÓN OPORTUNA DE RESPUESTAS PARA ATENDER LAS SOLICITUDES RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO, FORMULADAS POR EL ICBF, PARTICULARES, CIUDADANIA, ÓRGANOS DE CONTROL, ENTES TERRITORIALES, U OTROS INTERESADOS.	Se realizó la remisión de alertas y/o resultados de las visitas de verificaciones realizadas por el enlace de seguimiento a la ejecución rol técnico, las cuales serán informadas a la supervisora del contrato de la verificación de las condiciones de calidad por modalidad de atención, las cuales presentan como soporte en envío de la alerta por correo institucional.		
7. ASISTIR Y PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ENTRENAMIENTO Y ORIENTACIONES PARA LA APROPIACIÓN DEL CONOCIMIENTO, REUNIONES, MESAS DE TRABAJO Y COMITÉS TANTO INTERNOS COMO EXTERNOS RELACIONADOS CON EL OBJETO CONTRACTUAL, ELABORANDO LAS ACTAS CORRESPONDIENTES Y EVIDENCIANDO LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS.	<p>Asistí y participe de las orientaciones frente al proceso administrativo y sancionatorio el día 16 de marzo del 2026.</p> <p>Asistí y participe convocatoria y acompañamiento a espacio con madres comunitarias, el día 20 de marzo de 2026.</p> <p>Asistí y participe de las actividades del PIC en la semana del 24 al 27 de marzo de 2026.</p> <p>Asistí y participe del GET Centro Zonal Tunja 1 el día 27 de marzo de 2026</p>		
9. CUMPLIR TODAS LAS DEMÁS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y QUE ESTÉN RELACIONADAS CON EL OBJETO DE ESTE.	<p>Se realizó apoyo en las actividades propuestas por la supervisora del contrato en relación a los contratos suscritos con el centro zonal Tunja 1</p> <p>Se realizará apoyo en el cierre de UDS por baja cobertura.</p>		
1. APOYAR EL SEGUIMIENTO TÉCNICO Y OPERATIVO AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES ASOCIADAS A LOS CONTRATOS DE APOORTE SUSCRITOS POR EL ICBF PARA LA ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS, MANUALES, GUÍAS, ANEXOS, PROCEDIMIENTOS, INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS VIGENTES ESTABLECIDAS.	<p>Se realizó desde el rol técnico la ejecución de las visitas de verificación correspondientes al ciclo de mayo con un total de 9 visitas, en las modalidades de HCB FAMILIAR y EIC</p> <p>Se realizó informes de supervisión del contrato de aporte 762, correspondientes a los meses de Diciembre, Enero, Febrero, Marzo, Abril y Mayo de la EAS Asopadres Ventaquemada.</p> <p>Se realizó la revisión de los desembolsos correspondientes al área técnica de los contratos de aporte 15007332024-15007622024-15007732024.</p> <p>Se realizó el cargo en la plataforma SECOP, del desembolso del contrato de aporte 15007622025.</p> <p>Se realizó el cargo en la plataforma SECOP, del desembolso del contrato de aporte 15007732025.</p>		



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 4 de 4

CERTIFICACION JURAMENTADA

Como Contratista del ICBF y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del Contrato 15002132026 DEL 2026.

Firma del Contratista:

C.C No.: 1,049,633,874

CERTIFICACION SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, así mismo, con el fin de dar cumplimiento a la Circular Única No. 1 del 22 de agosto de 2019 de Colombia Compra Eficiente y a los principios de transparencias propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP II de los informes de supervisión ya aprobados, razón por la cual autorizo el pago por valor de cuatro millones ciento diecinueve mil setecientos setenta y nueve pesos m/cte.,(\$ 4,119,779.00).

FIRMA:

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA O CENTRO ZONAL	FIRMA
GLORIA MERCEDES MOLSALVE PIÑEROS	COORDINADORA	CENTRO ZONAL TUNJA 1	

Revisó:

Fecha Creación
3/19/2026 5:38:38 PM

Fecha Impresión:
3/19/2026 5:38:41 PM

Corrección: 0

F1.P17.GF