FISCALÍA
GENERAL DE LA NACIÓN

2026334000091253

Radicado No: 2026334000091253
24/03/2026 08:39 AM
Página 1 de 1

Bucaramanga, 24 de Marzo de 2026,

Heydy Marleny Prada Duran
TECNICO I
Gestión Contractual
Fiscalía General de la Nación

ASUNTO: Alcance Radicado No. 2026334000090433

Cordial Saludo,

A continuación, adjunto el informe parcial de supervisión No.2 del contrato FGN-RNO-0003-2026 referente a "Prestar el servicio de mantenimiento técnico integral Especializado, preventivo y correctivo, para los ascensores marca Estilo-Hosting de propiedad de la Fiscalía General de la Nación - Regional Nororiental, ubicados en el municipio de Floridablanca."

Cordialmente,

MARIA CAMILA PRADO MARIN

Firmado electrónicamente por
Maria Camila Prado Marin
Fecha: 2026.03.24 08:30:21 -05'00'

Maria Camila Prado Marin
SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE APOYO - NORORIENTAL
Supervisor Contrato FGN-RNO-0003-2026
Grupo Administración de Sedes

Anexos/Adjuntos: 0

FISCALÍA
GENERAL DE LA NACIÓN

FISCALÍA
GENERAL DE LA NACIÓN

2026334000090433

Radicado No: 2026334000090433
20/03/2026 05:08 PM

Bucaramanga, 20 de Marzo de 2026

Heydy Marleny Prada Duran
TECNICO I
Gestión Contractual
Fiscalía General de la Nación

ASUNTO: Radicación Informe Parcial de Supervisión No.2 Contrato FGN-RNO-0003-2026

Cordial saludo,

A continuación, adjunto el informe parcial de supervisión No.2 del contrato FGN-RNO-0003-2026 referente a "Prestar el servicio de mantenimiento técnico integral especializado, preventivo y correctivo, para los ascensores marca Nova de propiedad de la Fiscalía General de la Nación – Regional Nororiental, ubicados en la sede principal de la ciudad de Bucaramanga."

Cordialmente,

MARIA CAMILA PRADO MARIN

Firmado electrónicamente por
Maria Camila Prado Marin
Fecha: 2026.03.20 17:04:45 -05'00'

Maria Camila Prado Marin
SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE APOYO - NORORIENTAL
Supervisor Contrato FGN-RNO-0003-2026
Grupo Administración de Sedes

Anexos/Adjuntos: 1

Nombre de la Dependencia
Dirección, Ciudad y Código Postal
Teléfono y extensión
WWW.FISCALIA.GOV.CO

TIPO DE INFORME	Parcial	X	Final	

1	ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO									
1.1	Informe No.	2								
1.2	Período del informe	Del	1	03	2026	Al	31	03	2026	
1.3	Contrato #	FGN-RNO-0003-2026	Fecha	26	01	2026	Tipo de Contrato	Prestación de Servicios		
1.4	Objeto									
Prestar el servicio de mantenimiento técnico integral Especializado, preventivo y correctivo, para los ascensores marca Estilo-Hosting de propiedad de la Fiscalía General de la Nación - Regional Nororiental, ubicados en el municipio de Floridablanca.										
1.5	Nombre del contratista									
Estilo Ingeniería S.A										
1.6	Cédula o NIT			1.7	Correo electrónico					
860.063.830-7				impuestos@estiloingenieria.com						
1.8	Dirección			1.9	Teléfono					
Calle 127ª No. 53ª – 45 Oficina 1101, Bogotá D.C.				313 5834530						
1.10	Fecha de Inicio	9	02	2026						
1.11	Requisitos de ejecución del contrato *(múltiple respuesta si aplica, escoger con "X")*									
Acta de Inicio	X	Registro Presupuestal	X							
Aprobación Garantía	X	Suscripción del Contrato	X							
1.12	Fecha terminación *(Aplica solo para el informe final)*	Aplica		No Aplica	X	Fecha	D	M	A	

2.	DATOS DEL(LOS) SUPERVISOR(ES) *(Delegado, el que quedó registrado en el contrato)*		
2.1	Nombre(s) del supervisor(es) o interventor(es) *(Agregar las filas que se requieran)*		
María Camila Prado Marín			
2.2	Dependencia	2.3	Número de Extensión o teléfono
Administración de Sedes		607 6854566 ext. 72366	
2.4	Correo electrónico	Mariac.prado@fiscalia.gov.co	
2.5	Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s) *(Entiéndase como designado, el que quedó registrado en el contrato si en la cláusula así se dispuso)*		
N/A			
2.6	Dependencia	2.7	Número de Extensión o teléfono
N/A		N/A	
2.8	Correo electrónico	N/A	

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

3.	RESUMEN FINANCIERO				
3.1	Valor inicial del contrato				
Es hasta por la suma de		$25.916.296			Pesos M/CTE
3.2	Vigencias futuras	SI		NO	X

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

AÑO	NUMERO	VALOR
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
TOTAL		N/A

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3	Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP
6826	22/01/2026

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.4	Número y fecha de registro presupuestal

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal		
11426	26	01	2026

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.5	Cesión	SI		NO	X	Fecha	D	M	A

3.6	Resumen histórico (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

Cuadro 4. Resumen Histórico

FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso de que aplique	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
28/02/2026	$ 25.916.296	$0	$ 1.961.358	$23.954.938
31/03/2026	$25.916.296	$1.961.358	$3.207.169	$20.747.769

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.7	Histórico de Modificaciones Contractuales

Fecha	Modificatorio Número	Adición Número	Prórroga Número	Suspensión Número	Reanudación Número	Descripción
20/02/2026	1	N/A	N/A	N/A	N/A	Modificación de la Cláusula Segunda así: CLÁUSULA SEGUNDA: Para todos los efectos legales y contractuales, se deja

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

						constancia de que en el documento original, donde se consignó la siguiente información: "LINEY ANGELICA MALAVER PALACIOS, identificada con cédula de ciudadanía número 28.496.984 expedida en Zapatoca, Santander", deberá leerse correctamente: "LINEY ANGELICA MALAVER PALACIOS, identificada con cédula de ciudadanía número 53.121.414 expedida en Bogotá D.C.", por corresponder al dato veraz y acreditado en el documento oficial de identificación de la titular.

(Agregar tantas filas como se requieran)

4.	**OTROS ASPECTOS**				
4.1	**Acta de liquidación:**				
(Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).					
4.2	**Estado de avance presupuestal a la fecha**				19,94%
(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100					
4.3	**Estado de avance físico a la fecha (%)**				N/A
(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100					
4.4	**Persona natural** *(Si no aplica, colocar N/A)*				

Cuadro 5 – Persona Natural

Obligaciones	Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato
N/A	N/A

(Si no aplica colocar N/A)

4.5	**Persona jurídica**				
Fecha de Certificación	**Fecha**	**10**	**03**	**2026**	
La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato.					

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

Aspectos a Verificar	SI	NO	Explique	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas	X			
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.	X			
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato				X
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	X			
Los bienes fueron ingresados al almacén				X
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				X
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				X
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.	X			
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato	X			
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato	X			

Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato

Nota: Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.
- Factura No. SEB428933 – Referente al Mantenimiento Preventivo
- Factura No. SEB428966 – Referente a Mantenimiento Correctivo
- Recibo a Satisfacción

Informes anexos	SI	X	NO		N/A	
Tipo y detalle del informe:	Reporte Especial Ascensores Equipo No.1 Reporte Especial Ascensores Equipo No.2 Reporte Entrega de Trabajos, Reporte de Visita y/o Solicitud de Mantenimiento Equipo No. 2					

5.1	El contratista "CUMPLIÓ"	Si Cumplió	X	No Cumplió	

Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

El contratista realizó el mantenimiento de los 2 (dos) ascensores ubicados en la Sede Floridablanca.

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen:

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes				
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**UND DE MEDIDA**	**CANT. CONTRATADA**	**CANT. EJECUTADA**
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A) si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)				

7.	**RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS**
Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".	

8.	**REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES**: *(Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A)*						
Malo		**Regular**		**Bueno**		**N/A**	**X**
Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)							
N/A							
OBSERVACIONES *(Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)*							
El día 16 de marzo de 2026 se realizó el mantenimiento de dos equipos de transporte vertical (ascensores): el Equipo No. 1, de seis (6) paradas, y el Equipo No. 2, de cuatro (4) paradas. Adicionalmente, se efectuó el servicio técnico correctivo correspondiente al cambio de la batería del sistema de control del ascensor No. 2 (equipo de cuatro (4) paradas).							

FIRMA RESPONSABLES					
Interventor (es) / Supervisor (es)					
Nombre			**Cedula**		
María Camila Prado Marín			1.098.746.981		
Ciudad	Bucaramanga	**fecha**	**20**	**03**	**2026**

	Nombre	**Firma**	**Fecha**
Proyectó	María Camila Prado Marín		20/03/2026
Revisó	Cindy Johana Carolina Lozano Calderon		20/03/2026

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

AMÉZQUITA & CÍA

EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE
ESTILO INGENIERIA S.A.
NIT 860.063.830-7

CERTIFICA QUÉ:

De acuerdo con los registros contables y soportes suministrados por la administración, la sociedad ha liquidado y pagado lo correspondiente a los aportes requeridos por el Sistema de Seguridad Social Integral en Salud, Pensión, Riesgos Laborales y aportes a la Caja de Compensación Familiar, SENA e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar de los meses de febrero y marzo 2026 (Salud) según lo establecido en la Ley 100 de noviembre 23 de 1993 y artículos 11 y 12 del Decreto 1406 de 1999 y demás normas concordantes y/o relacionadas.
.

Mes de Causación	Pensión	Riesgos Laborales	Parafiscales**	Salud*	Total Planilla	Mes de Pago
febrero	556.495.000	138.374.000	155.196.300	176.443.700	1.026.509.000	marzo

*Los aportes de salud se pagan en el mes de causación, este pago corresponde a mes anticipado
**Los aportes al SENA, ICBF, Caja de Compensación Familiar se pagan mes vencido

La presente certificación se expide en Bogotá D.C., a los diez (10) días del mes de marzo de dos mil veintiséis (2026) por solicitud de la administración del **ESTILO INGENIERIA S.A.** para dar cumplimiento con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Firmado digitalmente por Jerson David Sanchez Arango
Fecha: 2026.03.10 17:00:53 -05'00'

JERSON DAVID SANCHEZ ARANGO
Revisor Fiscal
T.P. 331919 T
Designado por **Amézquita & SAS**

AMÉZQUITA & CIA
Rad. No.: **2-2026-1132**
Fecha: 10/03/2026 16:49:30
Tipo documento: CERTIFICACION
Destino: ESTILO INGENIERIA SA
Copia: N/A
Anexos: N/A **Folios:** 1
En su respuesta indique este radicado

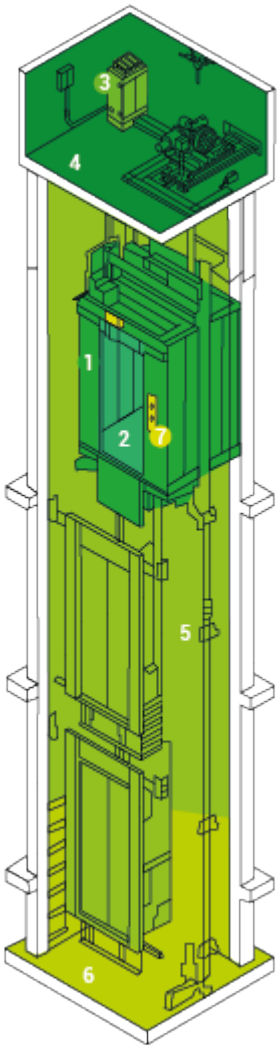
REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.1	FECHA(día/mes/año) 16/03/2026	No. EQUIPO 01	CÓDIGO 6362S-01	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01115387
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex / P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 16/03/2026 10:54 AM	HORA DE SALIDA 16/03/2026 01:17 PM		TÉCNICO: Kevinn Norbey Baez Rangel	

Inspección visual | Inspección operacional | Limpieza | Ajuste | Lubricación

MÓDULO BÁSICO: (Actividades propias de este módulo)

1 - CABINA						Si
Iluminación, estado general del interior, limpieza falso techo, letreros, intercomunicador, ventilador, confort, paros de emergencia, COP (botones y funciones de llavines), reapertura de puertas y etiquetas de certificación.						
2 - PUERTAS DE CABINA						Si
Operación de las puertas, botón de apertura, limitador de fuerza de cierre, fotocelda, umbral, páneles y zapatas de puerta.						
3 - OPERACIÓN GENERAL EN CADA PISO						Si
Precisión de parada, señalización, quicios, paneles, marcos de puertas y operación de las puertas de hall.						
4 - PANEL DE CONTROL						Si
Acceso seguro, iluminación, códigos de falla, luz de emergencia, intercomunicador, sistema de liberación de frenos, renivelación e interruptor diferencial.						
5 - SALA DE MÁQUINAS / TECHO DE CABINA						Si
Acceso seguro, iluminación, aceite, máquina, limitador de velocidad, poleas, paros de emergencia y cerradura de acceso.						
6 - EJE O POZO DEL ELEVADOR						Si
Acceso seguro, paros de emergencia y seguridades, freno, inspección ligera de zapatas, paneles, ganchos y contactos eléctricos de puertas, estado de los cables de tracción y demás componentes del pozo.						



Jorge Echeverría
NOMBRE

n/a
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO:	FECHA(día/mes/año)	No. EQUIPO	CÓDIGO	CIUDAD	N° ORDEN DE TRABAJO
SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.1	16/03/2026	01	6362S-01	FLORIDABLANCA	01115387

ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO	HORA DE ENTRADA	HORA DE SALIDA	TÉCNICO:
P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex / P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex	16/03/2026 10:54 AM	16/03/2026 01:17 PM	Kevinn Norbey Baez Rangel

Inspección visual	Inspección operacional	Limpieza	Ajuste	Lubricación

7 - FOSO DE AMORTIGUADORES	No
Inspección, acceso seguro, seguridades y paros de emergencia, funcionalidad de los amortiguadores, fijación, aceite, iluminación y limpieza general.	

OBSERVACIONES

7 - MÓDULO SEÑALIZACIÓN HALL Y CABINA	Si
Indicadores, pantallas, botones, llavines/transponder, alarma, luz de emergencia y dispositivos de bioseguridad (si aplica).	

OBSERVACIONES

Jorge Echeverría
NOMBRE

n/a
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO:	FECHA(día/mes/año)	No. EQUIPO	CÓDIGO	CIUDAD	N° ORDEN DE TRABAJO
SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.1	16/03/2026	01	6362S-01	FLORIDABLANCA	01115387

ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO	HORA DE ENTRADA	HORA DE SALIDA	TÉCNICO:
P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex / P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex	16/03/2026 10:54 AM	16/03/2026 01:17 PM	Kevinn Norbey Baez Rangel

Inspección visual	Inspección operacional	Limpieza	Ajuste	Lubricación

MÓDULO CLIENTE	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
Hablar con el cliente, indagar sobre requerimientos.	Si	

OBSERVACIONES GENERALES
Buenos días cordial saludo de parte de estilo ingenieria para informarle que se realiza mantenimiento preventivo Módulo de limpieza Se realiza verificación de puertas de piso a piso se hace limpieza por dentro y cerraduras También se limpia quicios sobre todos los pisos Se realiza limpieza de brackes y guías sobre recorrido se revisa contrapeso se hace limpieza Se realiza limpieza de operador de puertas de cabina y se hace respectiva limpieza encima de cabina se revisa conecciones Se hace revisión de pit se realiza limpieza y queda en buenas condiciones

Jorge Echeverría
NOMBRE

n/a
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.1	FECHA(día/mes/año) 16/03/2026	No. EQUIPO 01	CÓDIGO 6362S-01	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01115387
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex / P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 16/03/2026 10:54 AM	HORA DE SALIDA 16/03/2026 01:17 PM		TÉCNICO: Kevinn Norbey Baez Rangel	

Inspección visual	Inspección operacional	Limpieza	Ajuste	Lubricación

MÓDULO DE LIMPIEZA (Actividades propias de este módulo)						
1. CABINA	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**ACTIVIDAD**
1.1. Limpiar falso techo	●		●			Si
1.2. Limpiar C.O.P	●		●			No
1.3. Limpiar quicios de cabina	●		●			Si
2. SALA DE MÁQUINAS	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**ACTIVIDAD**
2.1. Limpiar máquina y bancada	●		●			Si
2.2. Limpiar tapas del limitador de velocidad	●		●			Si
2.3. Barrer y limpiar sala y organizar insumos (No dejar cartones, tapetes, residuos,etc.)	●		●			Si
3. GABINETE DE CONTROL	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**ACTIVIDAD**
3.1. Limpiar gabinete por dentro y por fuera	●		●			Si
3.2. Limpiar cajas anexas (resistencias y otras)	●		●			Si

Jorge Echeverría
NOMBRE

n/a
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.1	FECHA(día/mes/año) 16/03/2026	No. EQUIPO 01	CÓDIGO 6362S-01	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01115387
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex / P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 16/03/2026 10:54 AM	HORA DE SALIDA 16/03/2026 01:17 PM		TÉCNICO: Kevinn Norbey Baez Rangel	

Inspección visual	Inspección operacional	Limpieza	Ajuste	Lubricación

4. BOTONERAS DE PISOS	1	2	3	4	5	ACTIVIDAD
4.1. Limpiar por dentro y por fuera (solo si es necesario, evaluar riesgo de daño en pintura de paredes)						No
5. SOBRE TECHO DE CABINA	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**ACTIVIDAD**
5.1. Limpiar paños						No
5.2. Limpiar techo (crucetas/canales/poleas/guarda cables/guarda poleas/terminales)						Si
5.3. Limpiar operador de puertas (motor, poleas, cadenas, correas, correderas, patines, excéntricas, controladores)						Si
5.4. Limpiar hojas de puertas de cabina						Si
5.5. Limpiar marcos de puertas de cabina						Si
5.6. Limpiar faldón de cabina						Si
5.7. Limpiar micoscan/fotocelas o bandas de retroceso						Si
5.8. Limpiar cajas de conexiones en techo de cabina						Si
6. POZO	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**ACTIVIDAD**

Jorge Echeverría
NOMBRE

n/a
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.1	FECHA(día/mes/año) 16/03/2026	No. EQUIPO 01	CÓDIGO 6362S-01	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01115387
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex / P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 16/03/2026 10:54 AM	HORA DE SALIDA 16/03/2026 01:17 PM		TÉCNICO: Kevinn Norbey Baez Rangel	

Inspección visual	Inspección operacional	Limpieza	Ajuste	Lubricación

6.1. Limpiar sobre recorrido (vigas, poleas, rieles,terminales)						Si
6.2. Limpiar guías y brakets						Si
6.3. Limpiar vigas divisorias						Si
6.4. Limpiar deslizaderas de cabina a rieles (zapatas o rollers/aceiteras)						Si
7. CONTRAPESO	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**ACTIVIDAD**
7.1. Limpiar chasis						Si
7.2. Limpiar pesas						Si
7.3. Limpiar deslizaderas (zapatas o rollers/aceiteras)						Si
7.4. Limpiar poleas/ guada cables/ guarda poleas)						Si
8. FOSO DE AMORTIGUADORES	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**ACTIVIDAD**
8.1. Limpiar arranques de guías						Si

Jorge Echeverría
NOMBRE

n/a
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.1	FECHA(día/mes/año) 16/03/2026	No. EQUIPO 01	CÓDIGO 6362S-01	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01115387
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex / P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 16/03/2026 10:54 AM	HORA DE SALIDA 16/03/2026 01:17 PM		TÉCNICO: Kevinn Norbey Baez Rangel	

Inspección visual	Inspección operacional	Limpieza	Ajuste	Lubricación

8.2. Limpiar o retirar telarañas	●		●			Si
8.3. Limpiar amortiguadores	●		●			Si
8.4. Limpiar recolectores de aceite	●		●			No
9. PUERTAS DE PISO	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**ACTIVIDAD**
9.1. Limpiar cabeceros (patines, correderas, fascias)	●		●			Si
9.2. Limpiar quicios	●		●			Si
9.3. Limpiar hojas de puertas (por dentro y en los bordes por fuera)	●		●			Si
9.4. Limpiar marcos de puertas	●		●			Si

Jorge Echeverría
NOMBRE

n/a
CEDULA

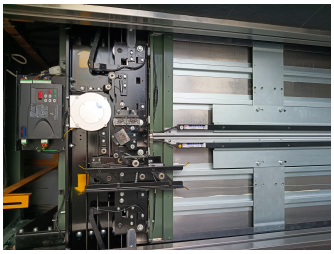
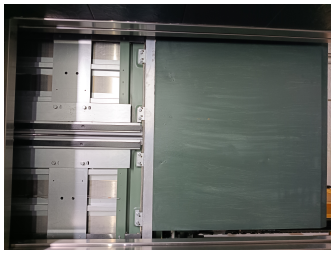
FIRMA _____

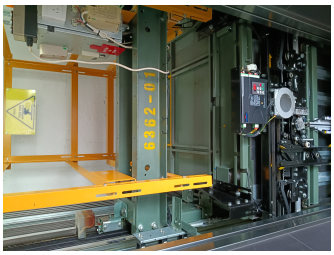
Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.1	FECHA(día/mes/año) 16/03/2026	No. EQUIPO 01	CÓDIGO 6362S-01	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01115387
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex / P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 16/03/2026 10:54 AM	HORA DE SALIDA 16/03/2026 01:17 PM		TÉCNICO: Kevinn Norbey Baez Rangel	

Inspección visual	Inspección operacional	Limpieza	Ajuste	Lubricación



Jorge Echeverría
NOMBRE

n/a
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

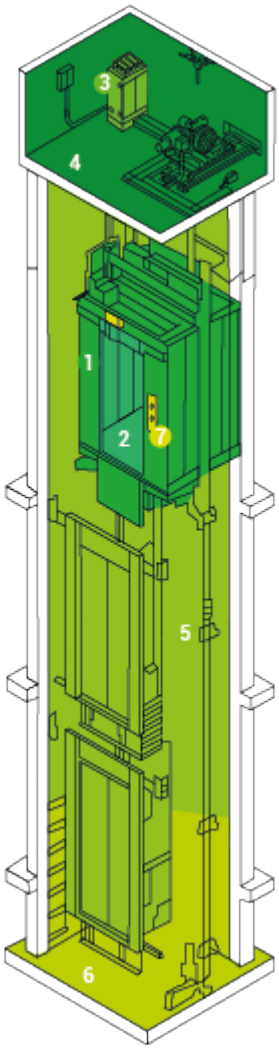
REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.2	FECHA(día/mes/año) 17/03/2026	No. EQUIPO 02	CÓDIGO 6362S-02	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01115872
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex / NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 17/03/2026 01:51 PM	HORA DE SALIDA 17/03/2026 04:21 PM		TÉCNICO: Edder Johao Romero Castañeda	

Inspección visual | Inspección operacional | Limpieza | Ajuste | Lubricación

MÓDULO BÁSICO: (Actividades propias de este módulo)

1 - CABINA	✓	✓	✓			Si
Iluminación, estado general del interior, limpieza falso techo, letreros, intercomunicador, ventilador, confort, paros de emergencia, COP (botones y funciones de llavines), reapertura de puertas y etiquetas de certificación.						
2 - PUERTAS DE CABINA	✓	✓				Si
Operación de las puertas, botón de apertura, limitador de fuerza de cierre, fotocelda, umbral, páneles y zapatas de puerta.						
3 - OPERACIÓN GENERAL EN CADA PISO	✓	✓	✓			Si
Precisión de parada, señalización, quicios, paneles, marcos de puertas y operación de las puertas de hall.						
4 - PANEL DE CONTROL	✓	✓	✓			Si
Acceso seguro, iluminación, códigos de falla, luz de emergencia, intercomunicador, sistema de liberación de frenos, renivelación e interruptor diferencial.						
5 - SALA DE MÁQUINAS / TECHO DE CABINA	✓	✓	✓			Si
Acceso seguro, iluminación, aceite, máquina, limitador de velocidad, poleas, paros de emergencia y cerradura de acceso.						
6 - EJE O POZO DEL ELEVADOR	✓	✓				Si
Acceso seguro, paros de emergencia y seguridades, freno, inspección ligera de zapatas, paneles, ganchos y contactos eléctricos de puertas, estado de los cables de tracción y demás componentes del pozo.						



Alba Herrera
NOMBRE

0000
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO:	FECHA(día/mes/año)	No. EQUIPO	CÓDIGO	CIUDAD	N° ORDEN DE TRABAJO
SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.2	17/03/2026	02	6362S-02	FLORIDABLANCA	01115872

ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO	HORA DE ENTRADA	HORA DE SALIDA	TÉCNICO:
NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex / NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex	17/03/2026 01:51 PM	17/03/2026 04:21 PM	Edder Johao Romero Castañeda

Inspección visual	Inspección operacional	Limpieza	Ajuste	Lubricación

7 - FOSO DE AMORTIGUADORES						Si
Inspección, acceso seguro, seguridades y paros de emergencia, funcionalidad de los amortiguadores, fijación, aceite, iluminación y limpieza general.						

OBSERVACIONES
Equipo atendiendo correctamente llamadas de hall y cabina.

7 - MÓDULO SEÑALIZACIÓN HALL Y CABINA						Si
Indicadores, pantallas, botones, llavines/transponder, alarma, luz de emergencia y dispositivos de bioseguridad (si aplica).						

OBSERVACIONES
Señalización de hall y cabina Ok

Alba Herrera
NOMBRE

0000
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.2	FECHA(día/mes/año) 17/03/2026	No. EQUIPO 02	CÓDIGO 6362S-02	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01115872
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex / NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 17/03/2026 01:51 PM	HORA DE SALIDA 17/03/2026 04:21 PM		TÉCNICO: Edder Johao Romero Castañeda	

 Inspección visual	 Inspección operacional	 Limpieza	 Ajuste	 Lubricación

MÓDULO CLIENTE	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
Hablar con el cliente, indagar sobre requerimientos.	Si	Se reciben novedades por parte del guarda de seguridad, equipo sin novedades.

OBSERVACIONES GENERALES
Cordial saludo del área técnica de Estilo Ingeniería, en la fecha se realizó mantenimiento preventivo mensual del equipo, se realizan modulos específicos para el mes en curso, se detalla labores realizadas en correo que se genera a administración al igual que se puede ver en la plataforma de Estilo

Alba Herrera
NOMBRE

0000
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.2	FECHA(día/mes/año) 17/03/2026	No. EQUIPO 02	CÓDIGO 6362S-02	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01115872
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex / NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 17/03/2026 01:51 PM	HORA DE SALIDA 17/03/2026 04:21 PM		TÉCNICO: Edder Johao Romero Castañeda	

Inspección visual	Inspección operacional	Limpieza	Ajuste	Lubricación

MÓDULO DE PUERTAS DE PISO (Actividades propias de este módulo)	1	2	3	4	5	ACTIVIDAD
Verificaciones de la puerta de hall desde el pozo: Funciones mecánicas, quicios, fascias, contactos eléctricos, cableado, limpieza, lubricación y ajuste.	✓	✓	✓	✓	✓	Si
Verificaciones desde cada piso: Condición y holguras de hojas de puerta y marcos, funcionalidad apertura de emergencia, quicios y limpieza.	✓	✓	✓	✓		Si
Verificaciones cortafuegos: Retenedores y protecciones en hojas y quicios.	✓	✓	✓	✓		Si
Puertas de vidrio: Marcas distintivas, funciones mecánicas, eléctricas y limpieza.	✓	✓	✓	✓		No
Puertas adicionales: Puertas de socorro, puertas de carga, puertas de acceso a foso de amortiguadores y/o pozo, funciones mecánicas y eléctricas.	✓	✓	✓	✓	✓	No

OBSERVACIONES
puertas operando correctamente.

Alba Herrera
NOMBRE

0000
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.2	FECHA(día/mes/año) 17/03/2026	No. EQUIPO 02	CÓDIGO 6362S-02	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01115872
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex / NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 17/03/2026 01:51 PM	HORA DE SALIDA 17/03/2026 04:21 PM		TÉCNICO: Edder Johao Romero Castañeda	

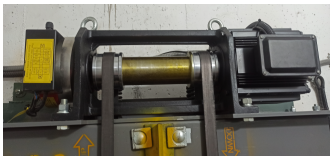
Inspección visual	Inspección operacional	Limpieza	Ajuste	Lubricación

MÓDULO DE OPERADOR DE PUERTAS (Actividades propias de este módulo)	1	2	3	4	5	ACTIVIDAD
Puertas de cabina en general: Funciones mecánicas, topes, dispositivos de reapertura, quicios, zapatas, operación normal y limpieza.	●	●	●	●		Si
Operador de puerta: Poleas, guayas, correas, motores, acoplador, cerrojo, fijaciones, gate switch, componentes eléctricos y electrónicos, limpieza, ajuste y lubricación.	●	●	●	●	●	Si
Riel superior de la puerta de cabina y rodillos: Patines, correderas, excéntricas, limpieza, ajuste y lubricación.	●	●	●	●	●	Si
Puertas de vidrio: Marcas distintivas, funciones mecánicas, eléctricas y limpieza.						No
Puertas adicionales: Puertas de carga y cortafuegos, funciones mecánicas y eléctricas.	●	●	●	●	●	No

OBSERVACIONES

se valida operación de apertura y cierre de puertas, se ajustan conexiones.




Alba Herrera
NOMBRE

0000
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

ENTREGA DE TRABAJOS, REPORTE DE VISITA

Y/O SOLICITUD MANTENIMIENTO

NÚMERO DE COTIZACIÓN:	NÚMERO DE PEDIDO:		NÚMERO DE ORDEN DE TRABAJO: 01116529	
EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.2	FECHA(día/mes/año) 19/03/2026	No. EQUIPO 02	CÓDIGO 6362S-02	CIUDAD FLORIDABLANCA
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex / NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 19/03/2026 08:50 AM	HORA DE SALIDA 19/03/2026 10:42 AM		TÉCNICO PPAL: Sergio Andres Delgado Cendales

Para lo siguiente marque con X la información, según sea la actividad.

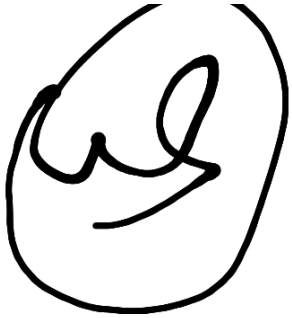
ENTREGA DE TRABAJOS O REPORTE DE VISITA EMERGENCIA		SOLICITUD TÉCNICA			MEMORANDOS O NOTIFICACIONES
Emergencia		Prioridad	1 Día		Orden de servicio
Reparación			3 Días		
Servicio	X		7 Días		
Solicitud Técnica			90 Días		
Suministro					
Visita					

Si hay ordenes de trabajo asociadas (OS: suministros; E-XX: emergencia; OT-XXX: otro tipo de orden), haga la lista aquí:

DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES:

Es un placer saludarles en nombre del equipo técnico de Estilo Ingeniería. A través de este informe, deseamos compartir con ustedes los trabajos recientemente realizados: *Cambio de batería en control. *NOTA.* El Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, a través de la Ley 1672 de 2013 y el Decreto 284 de 2018,estableció normativas precisas para la recolección y gestión integral de residuos, por lo cual los repuestos cambiados son entregados a la vigilancia para que la administración le haga disposición final

ENTREGA DEL REPORTE A:



Omar Agudelo	na	
NOMBRE	**CEDULA**	**FIRMA**

RECIBE TODAS LAS LLAVES FACILITADAS. SI: X NO FUERON NECESARIAS:

REGISTRO FOTOGRÁFICO

ANTES	DESPUÉS

ENTREGA DE TRABAJOS, REPORTE DE VISITA

Y/O SOLICITUD MANTENIMIENTO

NÚMERO DE COTIZACIÓN:	NÚMERO DE PEDIDO:		NÚMERO DE ORDEN DE TRABAJO: 01116529	
EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.2	FECHA(día/mes/año) 19/03/2026	No. EQUIPO 02	CÓDIGO 6362S-02	CIUDAD FLORIDABLANCA
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex / NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 19/03/2026 08:50 AM	HORA DE SALIDA 19/03/2026 10:42 AM		TÉCNICO PPAL: Sergio Andres Delgado Cendales



