# CUENTA DE COBRO REGIMEN SIMPLIFICADO

Documento Equivalente a Factura, (Art.3 Dec.522 de 2003)

| Ciudad y Fecha: | Cartagena de Indias, 24 de Marzo de 2026 | Cuenta Cobro No. | 2 |
|---|---|---|---|

PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA
NIT. 806.000084-2

DEBE A:

HECTOR FERNANDO LOBELO LOPEZ
IDENTIFICACIÓN No. 72157551

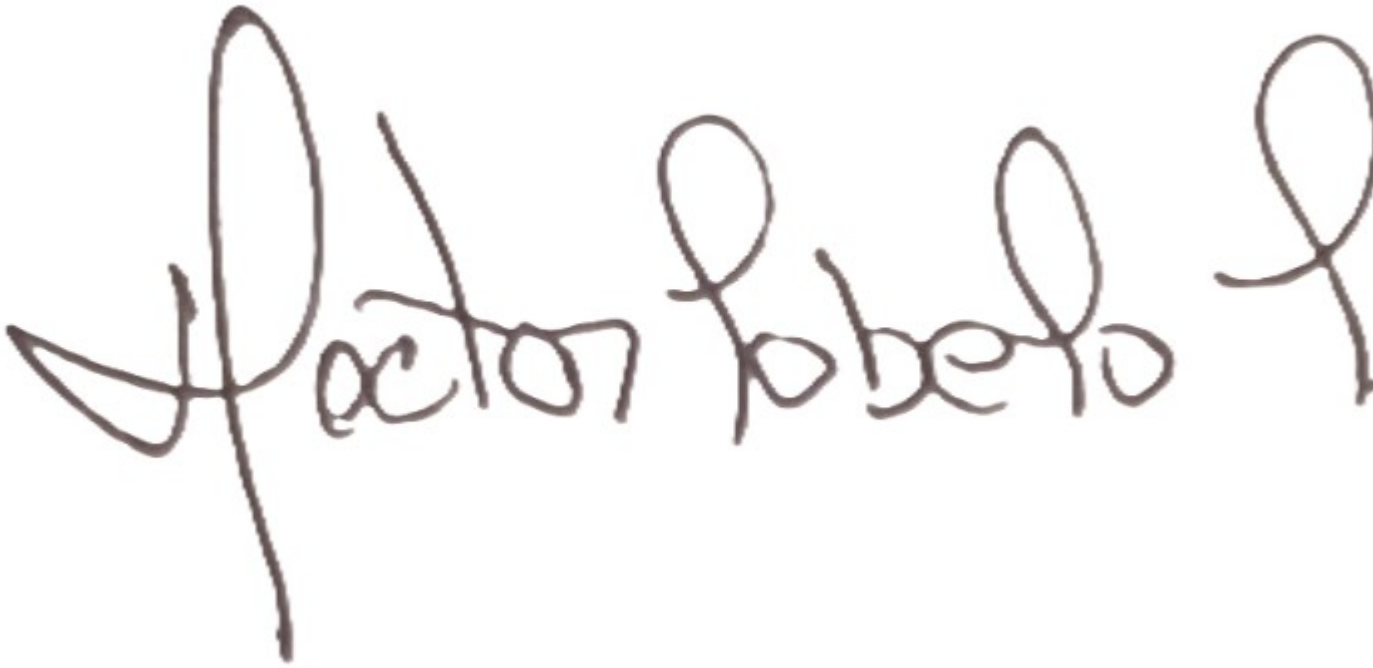
LA SUMA DE:
$2,500,000
Dos Millones Quinientos Mil pesos 00 M/CTE

POR CONCEPTO DE:

Contrato de prestación de servicios profesionales temporal por parte del contratista como administrador de negocios y de conformidad a la experiencia e idoneidad requeridas por la Personería Distrital de Cartagena para actividades misionales y/o administrativas requeridas por el área de Dirección Administrativa y Financiera - Almacén o la delegada, oficina o dependencia a la que sea asignado para apoyo. .

| Desembolso No. | 2 | Periodo reportado: | Del 01 de Marzo al 30 de Marzo del 2026 |
|---|---|---|---|

| Entidad Bancaria: | BBVA COLOMBIA | Tipo de Cuenta: | AHORRO |
|---|---|---|---|
| Cuenta Bancaria No. | 0089316376 | Títular de la Cuenta: | HECTOR FERNANDO LOBELO LOPEZ |



HECTOR FERNANDO LOBELO LOPEZ
72157551

| | | |
|---|---|---|
| | PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA | Código: GA-F-005 |
| | GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | Versión: 2 |
| | FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES | Fecha de aprobación (d/m/a): 22/04/2016 |

| CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.CO1.PCCNTR.9163980 | |
|---|---|
| OBJETO | Contrato de prestación de servicios profesionales temporal por parte del contratista como administrador de negocios y de conformidad a la experiencia e idoneidad requeridas por la Personería Distrital de Cartagena para actividades misionales y/o administrativas requeridas por el área de Dirección Administrativa y Financiera - Almacén o la delegada, oficina o dependencia a la que sea asignado para apoyo. |
| VALOR DEL CONTRATO | $ 12500000 |
| PLAZO DE EJECUCION | 5 |
| FECHA FIRMA CONTRATO | 30 de Enero del 2026 |
| FECHA INICIO CONTRATO | 01 de Febrero del 2026 |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: | 72157551 |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA: | HECTOR FERNANDO LOBELO LOPEZ |
| VALOR PAGO PARCIAL: | 2500000 |
| PERIODO DE ACTIVIDADES: | Del 01 de Marzo al 30 de Marzo del 2026 |

## ACTIVIDADES REALIZADAS

| No. | Radicado | Fecha | Nombre de la Actividad | Asunto | Descripcion |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 26031672157551172393 | 2026-03-16 | ACTUALIZACION DEL INVENTARIO | | TOMA FISICA DE INVENTARIO POR DEPENDENCIA |
| 2 | 26031672157551172394 | 2026-03-16 | ACTUALIZACION DEL INVENTARIO | | VERIFICACION DE EXISTENCIAS EN ALMACEN |
| 3 | 26031672157551172403 | 2026-03-16 | ACTUALIZACION DEL INVENTARIO | | TOMA FISICA DE INVENTARIO POR DEPENDENCIA |
| 4 | 26031672157551172404 | 2026-03-16 | ACTUALIZACION DEL INVENTARIO | | TOMA FISICA DE INVENTARIO POR DEPENDENCIA |
| 5 | 26031672157551172405 | 2026-03-16 | ACTUALIZACION DEL INVENTARIO | | ENTREGA DE ARTICULOS /FORMATO SALIDA |
| 6 | 26031672157551172406 | 2026-03-16 | ACTUALIZACION DEL INVENTARIO | | SE TOMA INVENTARIO FISICO POR DEPENDENCIA |
| 7 | 26031672157551172407 | 2026-03-16 | ACTUALIZACION DEL INVENTARIO | | ENTREGA DE ARTICULOS /FORMATO SALIDA |
| 8 | 26031772157551172408 | 2026-03-17 | ASISTENCIA A CAPACITACION | | ASISTENCIA A RENDICION DE CUENTAS 2025-2026 |
| 9 | 26031772157551172409 | 2026-03-17 | ACTUALIZACION DEL INVENTARIO | | ENTREGA DE ARTICULOS /FORMATO SALIDA |
| 10 | 26032472157551173263 | 2026-03-24 | ACTUALIZACION DEL INVENTARIO | | ENTREGA DE ARTICULOS /FORMATO SALIDA |
| 11 | 26032472157551173265 | 2026-03-24 | ACTUALIZACION DEL INVENTARIO | | ENTREGA DE ARTICULOS /FORMATO SALIDA |
| 12 | 26032472157551173267 | 2026-03-24 | ACTUALIZACION DEL INVENTARIO | | ENTREGA DE ARTICULOS /FORMATO SALIDA |
| 13 | 26032472157551173274 | 2026-03-24 | ACTUALIZACION DEL INVENTARIO | | SE TOMA INVENTARIO FISICO POR DEPENDENCIA |
| 14 | 26032472157551173276 | 2026-03-24 | ACTUALIZACION DEL INVENTARIO | | ORGANIZACION DE ESTANTERIA, SE VERIFICAN INVENTARIO FISICO |
| 15 | 26032472157551173277 | 2026-03-24 | ACTUALIZACION DEL INVENTARIO | | ENTREGA DE ARTICULOS /FORMATO SALIDA |



HECTOR FERNANDO LOBELO LOPEZ
72157551

| | | |
|---|---|---|
| | **PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** | **CODIGO: DE-F-003** |
| | **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** | **VERSIÓN: 3** |
| | **FORMATO DE INFORME** | **FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020** |

**Generalidades:**

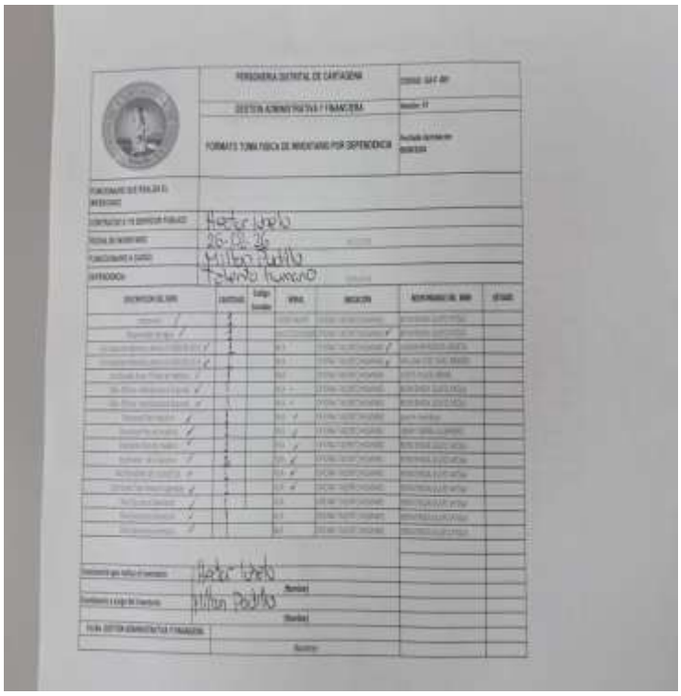
**Fecha:** 03 | 03 | 2026

**Referencia (tema).** INVENTARIO

**Responsable del informe** HECTOR LOBELO LOPEZ

**Proceso o subproceso** DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

TOMA FISICA DE INVENTARIOS POR DEPENDENCIA





**Firma del responsable del proceso y cargo**

| | | |
|---|---|---|
| | **PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** | **CODIGO: DE-F-003** |
| | **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** | **VERSIÓN: 3** |
| | **FORMATO DE INFORME** | **FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020** |

**Generalidades:**

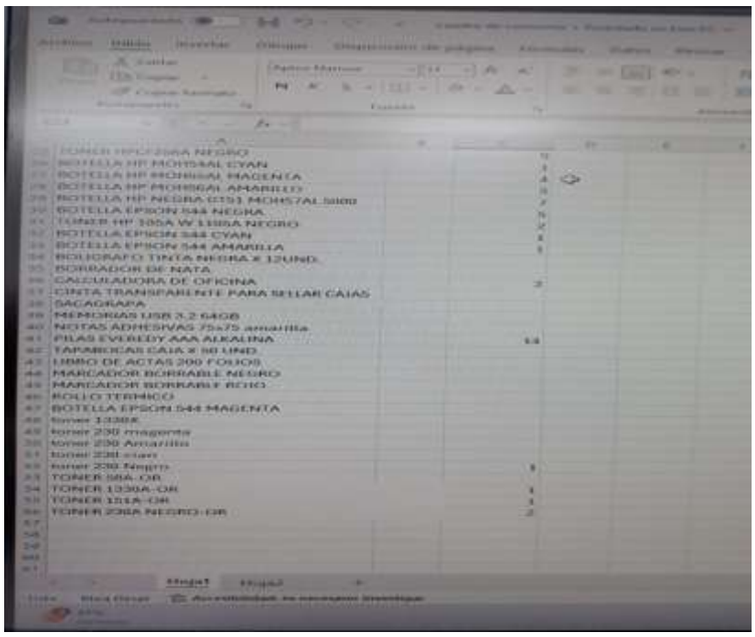
**Fecha:** 03 | 03 | 2026

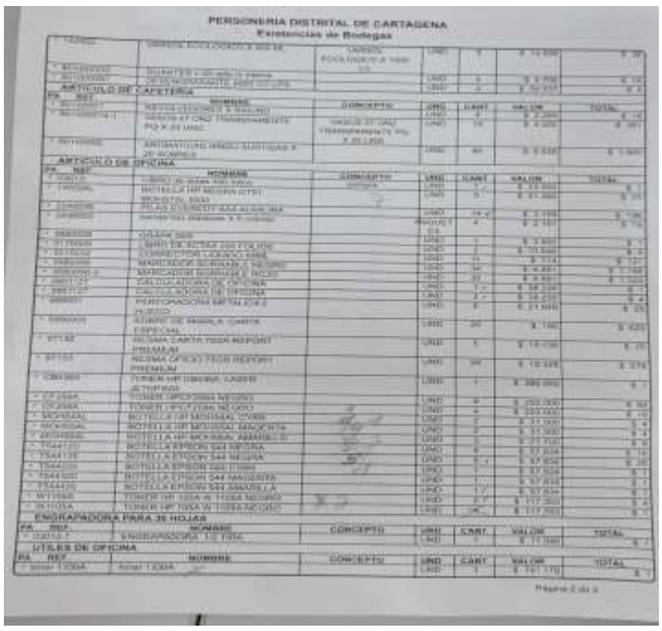
**Referencia (tema).** INVENTARIOS

**Responsable del informe** HECTOR LOBELO LOPEZ

**Proceso o subproceso** DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

SE VERIFICA EXISTENCIAS EN ALMACEN




**Firma del responsable del proceso y cargo**

| | | |
|---|---|---|
| | **PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** | **CODIGO: DE-F-003** |
| | **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** | **VERSIÓN: 3** |
| | **FORMATO DE INFORME** | **FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020** |

**Generalidades:**

**Fecha:** 06 | 03 | 2026

**Referencia (tema).** INVENTARIOS

**Responsable del informe** HECTOR LOBELO LOPEZ

**Proceso o subproceso** DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

SE TOMA FISICAMENTE EL INVENTARIO POR DEPENDENCIA







**Firma del responsable del proceso y cargo**

| | | |
|---|---|---|
| | **PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** | **CODIGO: DE-F-003** |
| | **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** | **VERSIÓN: 3** |
| | **FORMATO DE INFORME** | **FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020** |

**Generalidades:**

**Fecha:** 06 | 03 | 2026

**Referencia (tema).** INVENTARIO

**Responsable del informe** HECTOR LOBELO LOPEZ

**Proceso o subproceso** DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

TOMA FISICA DE INVENTARIOS POR DEPENDENCIA





**Firma del responsable del proceso y cargo**

| | | |
|---|---|---|
| | **PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** | **CODIGO: DE-F-003** |
| | **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** | **VERSIÓN: 3** |
| | **FORMATO DE INFORME** | **FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020** |

**Generalidades:**

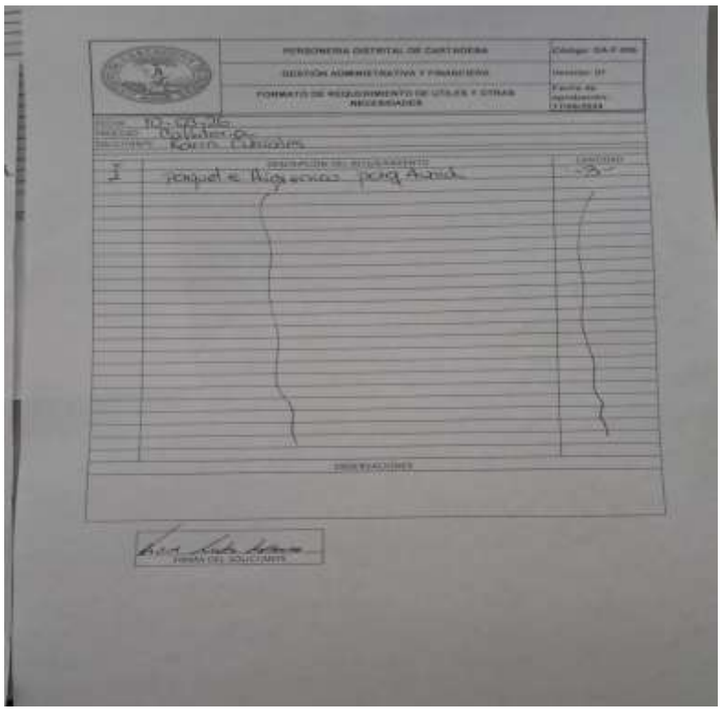
**Fecha:** 10 | 03 | 2026

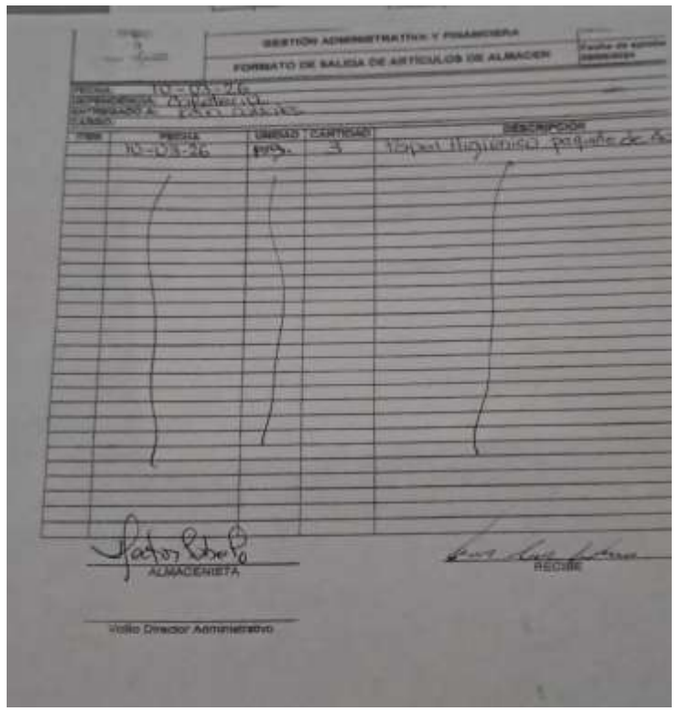
**Referencia (tema).** INVENTARIO

**Responsable del informe** HECTOR LOBELO LOPEZ

**Proceso o subproceso** DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

ENTRGA DE ARTICULOS DEL ALMACEN CON SUS FORMATOS CORRESPONDIENTE.




Héctor Lobelo L.

**Firma del responsable del proceso y cargo**

| | | |
|---|---|---|
| | **PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** | **CODIGO: DE-F-003** |
| | **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** | **VERSIÓN: 3** |
| | **FORMATO DE INFORME** | **FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020** |

**Generalidades:**

**Fecha:** 10 | 03 | 2026

**Referencia (tema).** INVENTARIO

**Responsable del informe** HECTOR LOBELO LOPEZ

**Proceso o subproceso** DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

SETOMA INVENTARIO FISICO POR DEPENDENCIA







**Firma del responsable del proceso y cargo**

| | | |
|---|---|---|
| | **PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** | **CODIGO: DE-F-003** |
| | **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** | **VERSIÓN: 3** |
| | **FORMATO DE INFORME** | **FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020** |

**Generalidades:**

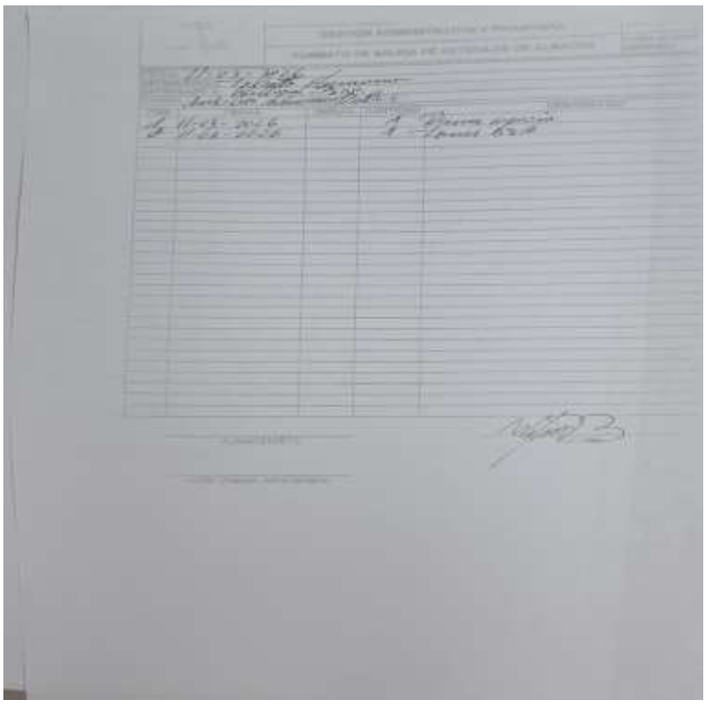
**Fecha:** 11 | 03 | 2026

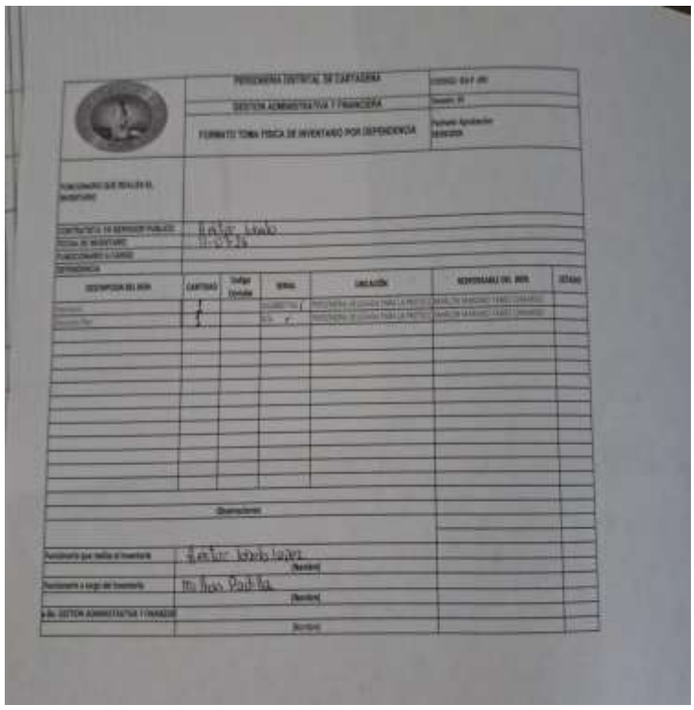
**Referencia (tema).** INVENTARIO

**Responsable del informe** HECTOR LOBELO LOPEZ

**Proceso o subproceso** DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

SE ENTREGA ARTICULOS DE OFICINA DE ALMACEN





Héctor Lobelo L.

**Firma del responsable del proceso y cargo**

| | | |
|---|---|---|
| | **PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** | **CODIGO: DE-F-003** |
| | **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** | **VERSIÓN: 3** |
| | **FORMATO DE INFORME** | **FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020** |

**Generalidades:**

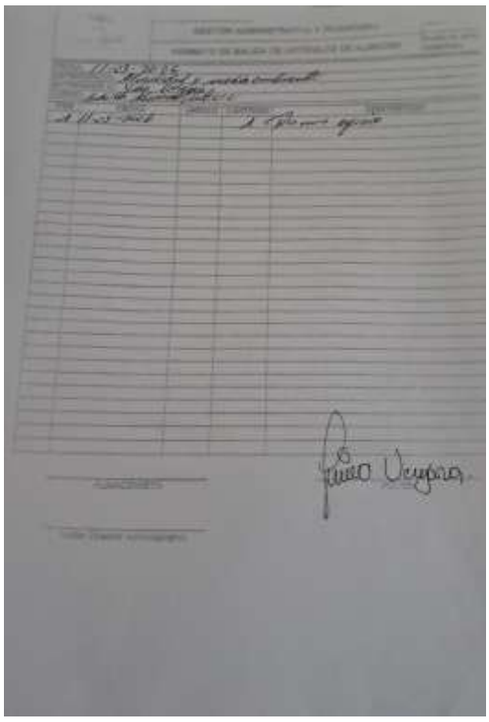
**Fecha:** 11 | 03 | 2026

**Referencia (tema).** INVENTARIO

**Responsable del informe** HECTOR LOBELO LOPEZ

**Proceso o subproceso** DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

SE ENTREGA ARTICULOS DE OFICINA DE ALMACEN







**Firma del responsable del proceso y cargo**

| | | |
|---|---|---|
| | **PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** | **CODIGO: DE-F-003** |
| | **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** | **VERSIÓN: 3** |
| | **FORMATO DE INFORME** | **FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020** |

**Generalidades:**

**Fecha:** 13 | 03 | 2026

**Referencia (tema).** ASISTENCIA A RENDICION DE CUENTAS 2025-2026

**Responsable del informe** HECTOR LOBELO LOPEZ

**Proceso o subproceso** DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

ASISTENCIA EN LA UNIVERSIDAD LIBRE PARA LA RENDICION DE CUENTAS 2025-2026





**Firma del responsable del proceso y cargo**

| | | |
|---|---|---|
| | **PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** | **CODIGO: DE-F-003** |
| | **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** | **VERSIÓN: 3** |
| | **FORMATO DE INFORME** | **FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020** |

**Generalidades:**

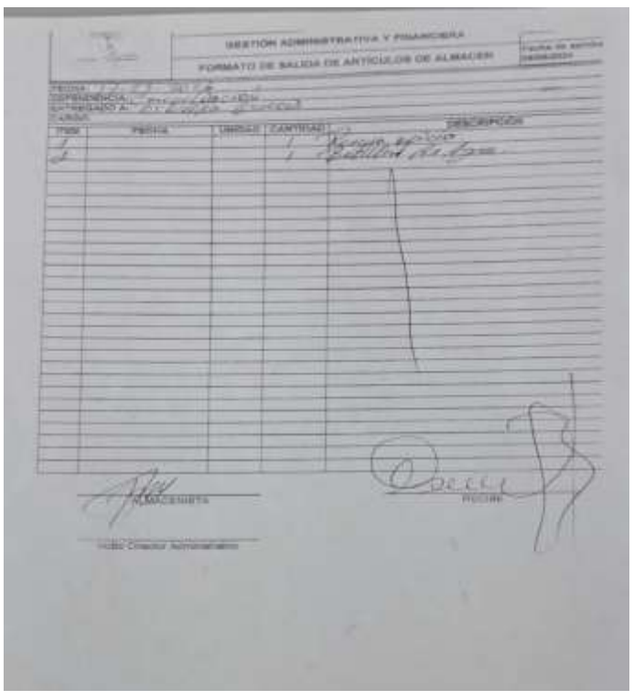
**Fecha:** 17 | 03 | 2026

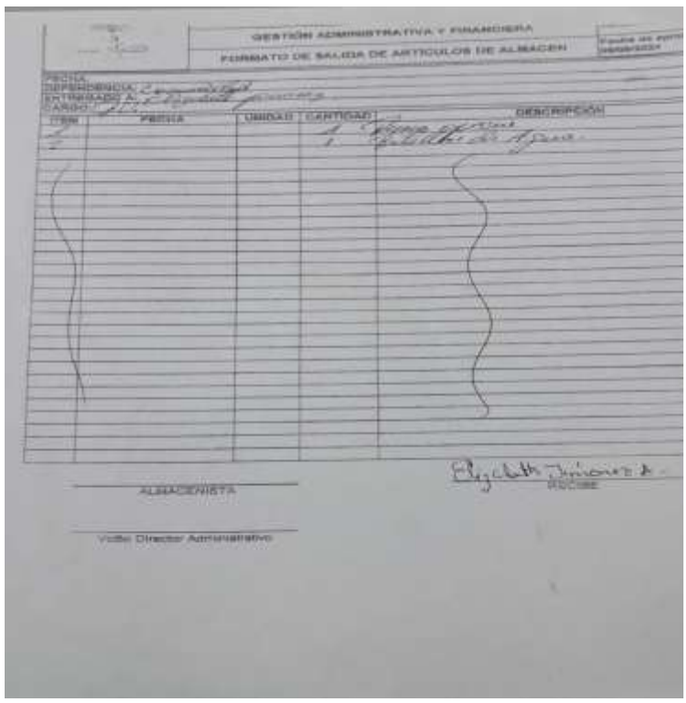
**Referencia (tema).** INVENTARIOS

**Responsable del informe** HECTOR LOBELO LOPEZ

**Proceso o subproceso** DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

SE ENTREGA MATERIAL DE OFICINA CON SOPORTE DE RECIBIDO




Hector Lobelo L.

**Firma del responsable del proceso y cargo**

| | | |
|---|---|---|
| | **PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** | **CODIGO: DE-F-003** |
| | **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** | **VERSIÓN: 3** |
| | **FORMATO DE INFORME** | **FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020** |

**Generalidades:**

**Fecha:** 1 03 2026

**Referencia (tema).** INVENTARIOS

**Responsable del informe** HECTOR LOBELO LOPEZ

**Proceso o subproceso** DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

SE ENTREGA MATERIAL DE OFICINA CON SOPORTE DE RECIBIDO





Hector Lobelo L.

**Firma del responsable del proceso y cargo**

| | | |
|---|---|---|
| | **PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** | **CODIGO: DE-F-003** |
| | **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** | **VERSIÓN: 3** |
| | **FORMATO DE INFORME** | **FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020** |

**Generalidades:**

**Fecha:** 20 | 03 | 2026

**Referencia (tema).** INVENTARIOS

**Responsable del informe** HECTOR LOBELO LOPEZ

**Proceso o subproceso** DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

SE REALIZA INVENTARIO FISICO POR DEPENDENCIA







Héctor Lobelo L.

**Firma del responsable del proceso y cargo**

| | | |
|---|---|---|
| | **PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** | **CODIGO: DE-F-003** |
| | **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** | **VERSIÓN: 3** |
| | **FORMATO DE INFORME** | **FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020** |

**Generalidades:**

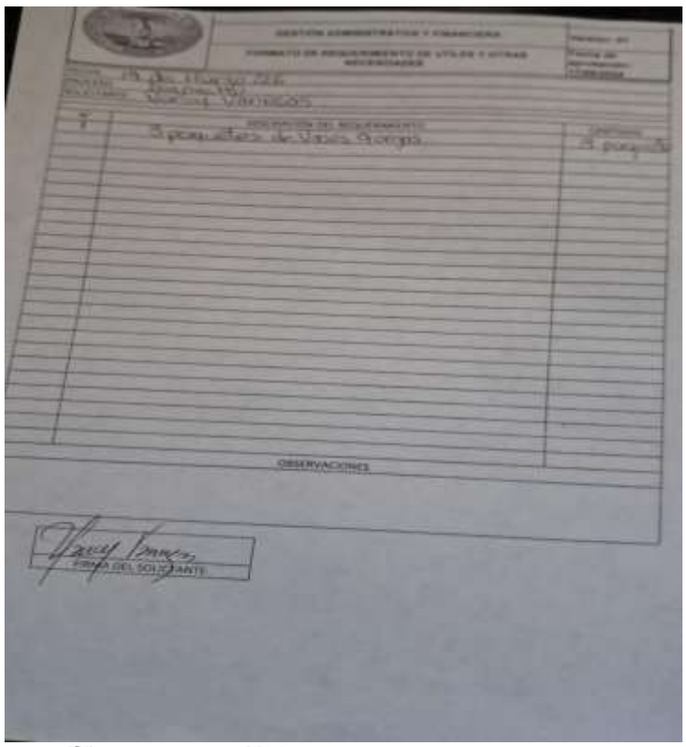
**Fecha:** 20 | 03 | 2026

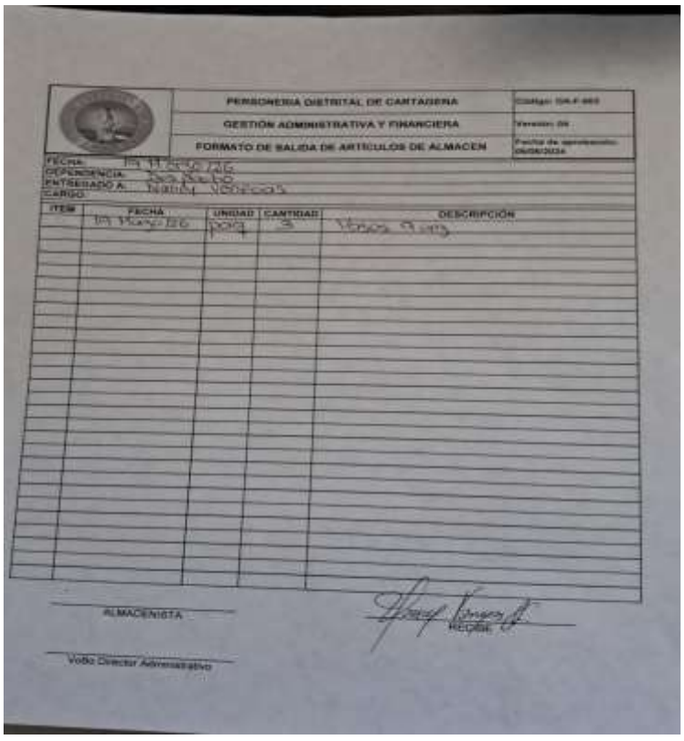
**Referencia (tema).** INVENTARIOS

**Responsable del informe** HECTOR LOBELO LOPEZ

**Proceso o subproceso** DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

SE ENTREGA MATERIAL PARA ACTIVIDADES DCE DESPACHO




**Firma del responsable del proceso y cargo**

| | | |
|---|---|---|
| | **PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** | **CODIGO: DE-F-003** |
| | **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** | **VERSIÓN: 3** |
| | **FORMATO DE INFORME** | **FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020** |

**Generalidades:**

**Fecha:** 20 | 03 | 2026

**Referencia (tema).** INVENTARIOS

**Responsable del informe** HECTOR LOBELO LOPEZ

**Proceso o subproceso** DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

SE ORGANIZA ESTANTERIAS POR PRODUCTOS DE ASEO Y ARTICULOS PARA CAFETERIA.







Hector Lobelo L.

**Firma del responsable del proceso y cargo**

| | | |
|---|---|---|
| | **PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** | **CODIGO: DE-F-003** |
| | **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** | **VERSIÓN: 3** |
| | **FORMATO DE INFORME** | **FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020** |

**Generalidades:**

**Fecha:** 20 | 03 | 2026

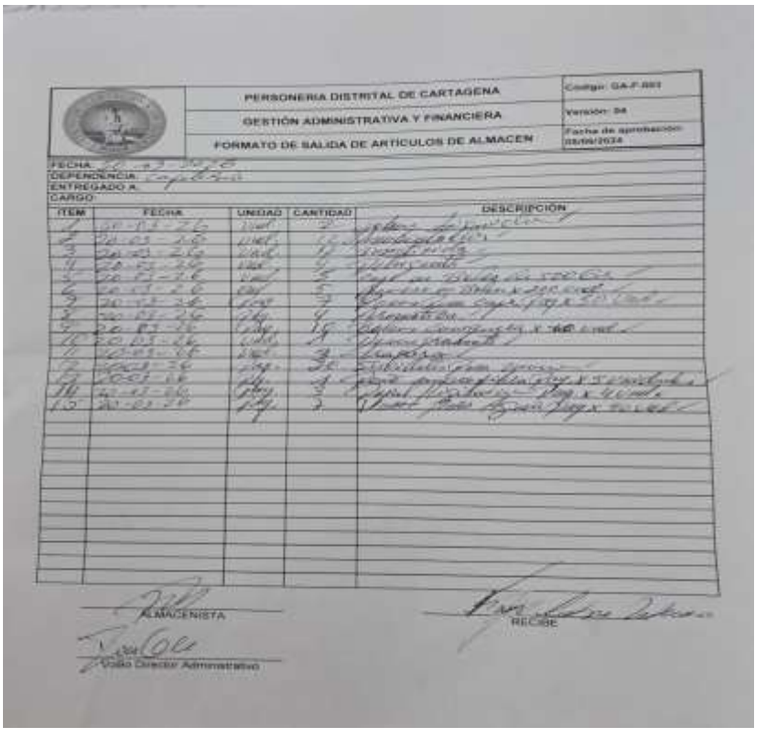
**Referencia (tema).** INVENTARIOS

**Responsable del informe** HECTOR LOBELO LOPEZ

**Proceso o subproceso** DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

SE ENTRGA MATERIAL DE ASEO Y PRODUCTOS PARA CAFETERIA CON SOPORTES DE ENTREGA


PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
FORMATO DE REQUERIMIENTO DE UTILES Y OTRAS NECESIDADES


PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
FORMATO DE SALIDA DE ARTICULOS DE ALMACEN

Hector Lobelo L.

**Firma del responsable del proceso y cargo**

aportes en línea

# Planilla Resumen

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 72157551 | | HECTOR FERNANDO LOBELO LOPEZ | INDEPENDIENTE | Principal | calle 29 No 24 39 | CARTAGENA-BOLIVAR | 6793568 | No |

## DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2026-03 | 2026-03 | 163207366 | 9501966133 | I | 2026/04/15 | 2026/03/24 | BANCOLOMBIA | 0 | $508,300 |

## LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

| EMPLEADO | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | | Nombre | ing | ret | tde | tae | tdp | tap | vsp | cor | vst | sln | ige | lma | vac | avp | vct | irl | vip | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Tarifa | Aporte | Días | IBC | Aporte | Exonerado SENA e ICBF | Total Aportes |
| **SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,750,905 | $280,200 | | | $1,750,905 | $218,900 | | | $0 | $0 | | | $1,750,905 | | $9,200 | | $0 | $0 | | $508,300 |
| **Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,750,905 | $280,200 | | | $1,750,905 | $218,900 | | | $0 | $0 | | | $1,750,905 | | $9,200 | | $0 | $0 | | $508,300 |
| Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,750,905 | $280,200 | | | $1,750,905 | $218,900 | | | $0 | $0 | | | $1,750,905 | | $9,200 | | $0 | $0 | | $508,300 |
| 1 | CC | 72157551 | LOBELO HECTOR | | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 30 | $1,750,905 | $280,200 | EPS005 | 30 | $1,750,905 | $218,900 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $1,750,905 | 0.522% | $9,200 | 0 | $0 | $0 | No | $508,300 |
| **Total** | | | **Afiliados( 1)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,750,905 | $280,200 | | | $1,750,905 | $218,900 | | | $0 | $0 | | | $1,750,905 | | $9,200 | | $0 | $0 | | $508,300 |

aportes en línea

# Planilla Resumen

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $280,200 | $0 | $0 | $280,200 |
| COLPENSIONES | 25-14 | 900,336,004 | 7 | 1 | $280,200 | $0 | $0 | $280,200 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $9,200 | $0 | $0 | $9,200 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $9,200 | $0 | $0 | $9,200 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $218,900 | $0 | $0 | $218,900 |
| SANITAS | EPS005 | 800,251,440 | 6 | 1 | $218,900 | $0 | $0 | $218,900 |
| TOTAL | | | | 1 | $508,300 | $0 | $0 | $508,300 |

Cartagena de Indias, 24 de Marzo del 2026

CERTIFICADO DE REVISION DE CUENTAS DE COBRO

Luego de la revisión en la cuenta de cobro para el(a) contratista HECTOR FERNANDO LOBELO LOPEZ, identificado(a) con cedula de ciudadania No. 72157551, con el contrato de servicios No. CO1.PCCNTR.9163980 en su cuota No. 2 encontramos:

1. La documentación anexada se encuentra dentro de los lineamientos jurídicos y legales que se exigen para su pago.

2. El pago de su seguridad social fue verificado en la plataforma de liquidación.

3. El pago de la seguridad social está bajo las condiciones de ley; el IBC es igual o superior al 40% de la cuota del contrato.

4. Se evidencia y verifica el pago a los aportes parafiscales de salud, pension y ARL.

5. Se verifica que el periodo de pago de la seguridad social es el correcto y coincide con el periodo de las actividades.

6. Se verifica que la cuenta ya cumplió con su periodo de actividades.

CONCLUSION: LA CUENTA DE COBRO SE ENCUENTRA EN ESTADO VIABILIZADO PARA LA SUPERVISION DE ACTIVIDADES.

Revisó,

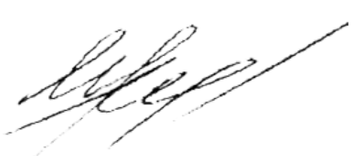


LUIS EDUARDO PALOMARES AMADOR
73138667

| | | |
|---|---|---|
| | PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA | |
| | GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | |
| | FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO. (Art. 83 Ley 1474/2011 – Art. 4.5 Res. 1224001 de 2018) | |
| CODIGO: GA-F-018 | VERSIÓN: 4 | FECHA DE APROBACIÓN :(d-m-a): 13/05/2021 |

| INFORME DE CONTROL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE, Y JURÍDICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO. | |
|---|---|
| | |
| 1. INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y JURÍDICA DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9163980 | |
| 1.1 Lugar y fecha de suscripción: | Cartagena de Indias, 30 de Enero del 2026 |
| 1.2 Tipo de Contrato: | Prestación de servicios |
| 1.3 Contratista: | Nombre: HECTOR FERNANDO LOBELO LOPEZ<br>CC/NIT: 72157551 |
| 1.4 Contratante: | PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA<br>NIT: 806000084-2 |
| 1.5 Supervisor: | Nombre: MILTON WILSON PADILLA MERCADO |
| 1.6 Objeto: | Contrato de prestación de servicios profesionales temporal por parte del contratista como administrador de negocios y de conformidad a la experiencia e idoneidad requeridas por la Personería Distrital de Cartagena para actividades misionales y/o administrativas requeridas por el área de Dirección Administrativa y Financiera - Almacén o la delegada, oficina o dependencia a la que sea asignado para apoyo. |
| 1.7 Plazo: | 5 |
| 1.8 Plazo Otro Si: | |
| 1.9 Polizas: | |
| 1.10 Fecha de Inicio: | 01 de Febrero del 2026 |
| 2. INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9163980 | |
| 2.1 CDP No: | CDP20261 |
| 2.2 CDP OTROS SI No: | |
| 2.3 CRP No: | RP2026170 |
| 2.4 CRP OTRO SI No: | |
| 2.5 Valor del contrato: | $ 12500000 |
| 2.6 Valor del Otro SI: | $ |
| 2.7 Valor parcial: | $ 2500000 |
| 3. CONTROL DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9163980 | |
| El suscrito Supervisor, por medio del presente informe certifica que ha revisado a través del sistema SIAP y/o SECOP II el informe de actividades presentado por el contratista y los soportes de estas, para acreditar el cumplimiento del objeto contractual durante el periodo de ejecución comprendido entre Del 01 de Marzo al 30 de Marzo del 2026 y que dicho informe de actividades satisface el cumplimiento las obligaciones contraídas en el Contrato, por lo que se reciben a satisfacción. Así mismo se informa, que el Contratista anexó a través del sistema SIAP y/o SECOP II su factura o cuenta de cobro con la documentación exigida para el trámite de pago, la cual fue objeto de verificación por la Dirección Administrativa de la Personería de Cartagena, respecto a la información financiera, periodos de pago y de seguridad social del contratista. | |

Conforme con lo anterior, se expide el presente informe para el pago de los servicios prestados, el 24 de Marzo del 2026.



MILTON WILSON PADILLA MERCADO
73129847