Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Carolina Vargas						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	1033791399	
CORREO ELECTRONICO:	vargasgalindoy@gmail.com				CELULAR:	3016323607	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ADM SISTEMAS DE INFORMACION TICS USS OCCIDENTE DE KENNEDY				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	KE10T07	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BBVA COLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	392285789				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	2855			VIGENCIA		2026	
NÚMERO DE CDP	282	FECHA	2026-01-19 00:01:52.000	NÚMERO DE CRP	13315	FECHA	2026-02-01 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	TECNICO ADMINISTRATIVO II						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2026-02-01		2026-02-28		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$2,601,582				
TIPO DE SERVICIOS	Administrativo	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$10,406,328
VALOR EJECUTADO	$2,601,582
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$2,601,582
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$7,804,746
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	25%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
49491186	$970,713	$121,339	$155,314	3	$23,647	$300,300

Dado en Bogotá a los veintiocho(28) días del mes de Febrero de 2026. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

MIGUEL MOJICA MUGNO
79625066
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Brindar capacitación en los diferentes sistemas operativos software ofimático y de mas software que se manejen en la institución ,brindar apoyo técnico general en el sistema de información adoptado por la subred.	Brindar capacitacion en los diferentes sistemas operativos software ofimatico y de mas software que se manejen en la institucion ,brindar apoyo tecnico general en el sistema de información adoptado por la sub red	Brindar capacitacion en los diferentes sistemas operativos software ofimatico y de mas software que se manejen en la institucion ,brindar apoyo tecnico general en el sistema de información adoptado por la sub red
Brindar el soporte a nivel de hardware y software cuando se requiera y registrar la solución en la mesa de ayuda adoptada por la subred.	Brindar el soporte a nivel de hardware y software cuando se requiera y registrar la solucion en la mesa de ayuda adoptada por la subred	Soporte realizado en diferentes unidades de la subred donde se brindo el apoyo
Realizar backup a los equipos de computo de acuerdo a la solicitud de usuario final teniendo en cuenta el manual de procedimiento del área, socializar con el usuario la importancia de resguardar la información en la nube y correos electrónicos.	Realizar backup a los equipos de computo de acuerdo a la solicitud de usuario final teniendo en cuenta el manual de prosedimiento del area, sosializar con el usuario la importacia de resguardar la informacion en la nube y correos electronicos	Se realiza copias de seguridad ,migracion de informacion de usuarios de equipos de la subred
Brindar soporte básico y diagnostico de nuevos puntos de red datos y los ya existentes	Se realiza copias de seguridad ,migracion de informacion de usuarios de equipos de la subred	Se brindo soporte necesario para los puntos de redes
Mantener la conectividad inalámbrica de los equipos conectados a la red de la entidad , de acuerdo a los requerimientos de los usuarios.	mantener la conectividad inalambrica de los equipos conectados a la red de la entidad , de acuerdo a los requerimientos de los usuarios	Se brindo soporte necesario para los puntos de redes
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de computo e impresoras	realizar mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de computo e impresoras que asi lo requieran	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de computo e impresoras que asi lo requieranRealizar mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de computo e impresoras que asi lo requieran
Realizar las actividades necesarias para la instalación y configuración de las cuentas de correo institucional	realizar las actividades nesesarias para la instalacion y configuracion de las cuentas de correo institucional	Se configuraron cuentas de correo en diferentes unidades de la subred
Instalar adecuar configurar y actualizar el software y hardware requerido en las diferentes áreas.	instalar adecuar configurar y actualizar el software y hatware requerido en las diferentes areas	Equipos actualizados e instalados
levantar formatos de diagnostico de equipos e impresoras para entregar a activos fijos.	levantar formatos de diagnostico de equipos e impresoras para entregar a activos fijos	levantar formatos de diagnostico de equipos e impresoras para entregar a activos fijos
Atender el 100% de las actividades asignadas a través de la mesa de ayuda adoptada por la subred sur occidente.	atender el 100% de las actividades asignadas a traves de la mesa de ayuda adoptada por la subred sur occidente	atender el 100% de las actividades asignadas a traves de la mesa de ayuda adoptada por la subred sur occidente
Realizar la hoja de vida de los diferentes equipos de computo de la subred.	realizar la hoja de vida de los diferentes equipos de computo de la subred	Se realizo la actualizacion de equipos dependiendo su licencia
Revisión y control del estado actual del antivirus a nivel de subred integrada de servicios de salud y/o unidad prestadora de servicios de salud.	revision y control del estado actual del antivirus a nivel de subred integrada de servivios de salud y/o unidad prestadora de servicos de salud	Cierre de tickets generados en la mesa de ayuda
Mantener un control del inventario de los dispositivos informáticos de la subred.	mantener un control del inventario de los dispsitivos informaticos de la subred	mantener un control del inventario de los dispsitivos informaticos de la subred
Tener disponibilidad 7x 24 en la atención de soportes y necesidades requeridas en cualquiera de las 48 unidades de la subred sur occidente.	tener disponivilidad 7x 24 en la atencion de soportes y nesecidades requeridas en cualquiera de las 48 unidades de la subred sur occidente	Complimiento disponibilidad 7*24 según programacion
Realizar rondas diarias en la unidades verificando el correcto funcionamiento y preventivo a posibles fallas futuras , 2 veces al día reportando de manera inmediata las novedades presentadas para al solución inmediata.	realizar rondas diarias en la unidades verificando el correcto funcionamiento y preventivo a psibles fallas futuras , 2 veces al dia reportando de manera inmediata las novedades presentadas para al solucion inmendiata	realizar rondas diarias en la unidades verificando el correcto funcionamiento y preventivo a psibles fallas futuras , 2 veces al dia reportando de manera inmediata las novedades presentadas para al solucion inmendiata
Garantizar que para el caso en que el horario de disponibilidad se presente alguna eventualidad que requiera soporte presencial este sea cumplido en el tiempo oportuno teniendo en cuenta los ANS establecidos en la mesa de ayuda.	garantizar que para el caso en que el horario de disponibilidad se presente alguna eventualidad que requiera soporte presencial este sea cumplido en el tiempo oportuno teniendo en cuenta los ANS establecidos en la mesa de ayuda	Cierre de tickets generados en la mesa de ayuda

Copia Certificada
Subred Suroccidente

Garantizar que en el caso en que sea asignado administrador de mesa de ayuda en tiempo de disponibilidad los tickets sean atendidos y asignados al técnico disponible de manera inmediata.	garantizar que en el caso en que sea asignado administrador de mesa de ayuda en tiempo de disponivilidad los tikes sean atendidos y asignados al tecnico disponible de manera inmediata	se cumplen con las actividades correspondientes al apoyo de la disponibilidad de acuerdo con la necesidad de soporte tecnico
Relacionar indicador de tickets atendidos durante el mes como soporte único para generación y radicación de cuentas de cobro.	relacionar indicador de tickes atendidos durante el mes como soporte unico para generacion y radicacion de cuentas de cobro	Se cumplen con las actividades correspondientes
Generar tickets en mesa de ayuda con los casos adicionales a los solicitados con el prefijo EXTRA y dar solución a los mismos.	generar tickets en mesa de ayuda con los casos adicionales a los solicitados con el prefijo EXTRA y dar solucion a los mismis	Se cumplen con las actividades correspondientes
Atender de manera inmediata el celular de mesa de ayuda y los grupos de tics en el momento de estar como técnico disponible.	atender de manera inmediata el celular de mesa de ayuda y los grupos de tics en el momento de estar como tecnico disponible	Se cumplen con las actividades correspondientes al apoyo de la disponibilidad de acuerdo con la necesidad de soporte tecnico
Apoyo a las actividades del equipo de redes como proceso integral en caso de ser necesario.	apoyo a las actividades del equipo de redes como proceso untegral en caso de ser necesario	Se apoya actividades a fines e interes del area y del hospital
Emitir conceptos de bajá sobre los obsoletos reportados por los usuarios o encontrados en las rondas preventivas.	emitir conceptos de vaja sobre los obsoletos reportados por los usuarios o encontrados en las rondas preventivas	Se realiza el concepto de equipos obsoletos
Participar activa y proactivamente en todas las actividades programadas por la institución en el proceso de acreditación que apunten al mejoramiento continuo de la entidad .	participar activa y proactivamente en todas las actividades programadas por la institucion en el proceso de acreditacion que apunten al mejoramiento continuo de la entidad	Se apoya actividades a fines e interes del area y del hospital
Todas las demas actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y sean afines al desarrollo del objeto del contrato.	todas las demas actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y sean afines al desarrollo del objeto del contrato	todas las demas actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y sean afines al desarrollo del objeto del contrato

MIGUEL MOJICA MUGNO
79625066
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Controlada Subred Suroccidente