Tuta, marzo de 2026

ANÁLISIS DEL SECTOR ECONÓMICO

Por medio del presente escrito, el almacenista Municipal de Tuta Boyacá, en atención a lo consagrado en el Artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, compilatorio del Art. 15 del Dcto 1510 de 2013, y Aplicando el Modelo de Abastecimiento Estratégico adoptado por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra eficiente, deja constancia de los factores que constituyen en Estudio del Sector Económico del Contrato de Suministro que tendrá por objeto**: "SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA, PAPELERIA Y TONERS A MONTO AGOTABLE PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE TUTA"**

ESTRUCTURA DEL ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR (ANÁLISIS DE MERCADO, ANÁLISIS DE LA DEMANDA Y ANÁLISIS DE LA OFERTA)

Aplicando el Modelo de Abastecimiento Estratégico adoptado por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra eficiente, se presente el siguiente Estudio del Sector:

1. ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO

ASPECTO LEGAL

En desarrollo de lo señalado en los numerales 7 y 12 del Artículo 25 de la Ley 80 de 199 (modificado por el artículo 87 de la Ley 1474 de 2011) y el Artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, los estudios y documentos previos son el soporte para elaborar el proyecto de pliego, los pliegos de condiciones, el contrato y estarán conformados por los documentos definitivos que sirvan de soporte para la contratación.

El artículo 311 de la Carta Política consagra: "Al Municipio como entidad fundamental de la división política administrativa del estado le corresponde prestar servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus asociados y cumplir las demás funciones que le asignen la constitución y las leyes de la república."

De acuerdo con el artículo 2° de la Constitución Política, son fines del esenciales del

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad, de los principios, derechos y deberes consagrados en la constitución, facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación, defender la independencia Nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.

La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación, y desconcentración de funciones de conformidad con el artículo 209 de la Constitución Política.

De conformidad con lo establecido en los artículos 315, numeral 3 de la Constitución Política y 91, literal D, numeral 1 de la ley 136 de 1994, es deber del alcalde y en general de toda la administración municipal servirle a la comunidad, garantizar la efectividad de sus derechos, velar por la protección de la vida y demás bienes de las personas y tomar las medidas pertinentes y eficaces para atender y superar las situaciones de desastre y emergencia que afectan a las personas residentes en este municipio. Tanto el Estado como los particulares deben obrar conforme al principio de solidaridad social, respondiendo con acciones humanitarias ante situaciones que pongan en peligro la vida o la salud de las personas.

En aras de garantizar el cabal funcionamiento de las funciones inherentes a la alcaldía Municipal de Tuta- Boyacá y teniendo en cuenta que la constitución política prevé en el artículo 2 que son fines del estado: "*Servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan en la vida económica, política, administrativa y cultural de la nación*". Por ende, es necesario adelantar el presente proceso de contratación con el fin de satisfacer una necesidad propia.

En cumplimiento de los principios de eficiencia, eficacia y continuidad de la función administrativa establecidos en el artículo 209 de la Constitución Política y en desarrollo de las competencias propias de la administración municipal, el Municipio de Tuta requiere garantizar la disponibilidad permanente de los insumos necesarios para el adecuado funcionamiento de sus dependencias administrativas.

	Proyecto	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

Dentro de estos insumos se encuentran los elementos de papelería y útiles de oficina, los cuales constituyen herramientas fundamentales para el desarrollo de las actividades administrativas, operativas y de apoyo que se realizan en las diferentes áreas de la entidad, tales como la elaboración de documentos oficiales, expedición de actos administrativos, manejo y organización de archivos, gestión documental, atención al ciudadano, elaboración de informes, comunicaciones institucionales y demás actuaciones propias del ejercicio de la función pública.

En este sentido, se hace necesario adelantar un proceso de contratación que permita el suministro de elementos de papelería y útiles de oficina, con el fin de garantizar la disponibilidad oportuna de estos insumos y evitar interrupciones en el desarrollo de los procesos administrativos de la entidad. Lo anterior contribuye al adecuado cumplimiento de los objetivos institucionales, al fortalecimiento de la gestión administrativa y a la prestación eficiente de los servicios a cargo del Municipio de Tuta.

Por lo anterior, y con fundamento en las necesidades identificadas por las diferentes dependencias de la administración municipal, se justifica adelantar el presente proceso de contratación para el suministro de elementos de papelería, de conformidad con la normatividad vigente en materia de contratación estatal.

2. COMPORTAMIENTO DEL GASTO HISTORICO

COMPORTAMIENTO DE LA ENTIDAD ESTATAL:

Como parte del análisis del gasto histórico, se busca recopilar la experiencia adquirida por la entidad a lo largo de los procesos similares que se han adelantado, así como las lecciones aprendidas; situaciones que han sido un parámetro indispensable a la hora de la estructuración de los nuevos procesos de selección:

PROCESO / AÑO	ENTIDAD	OBJETO	VALOR
MT-MC-SU-059-2025	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE TUTA	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA, PAPELERIA Y TONNERS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN	15.997.800 COP

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

		MUNICIPAL DE TUTA BOYACÁ	
MT-MC-SU-014-2025	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE TUTA	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA, PAPELERIA Y TONERS PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE TUTA	39.649.800 COP
MT-MC-COV-015-2024	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE TUTA	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA, PAPELERIA Y TONERS PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE TUTA, DEPARTAMENTO DE BOYACA	36.156.737 COP

LINK

1. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE
2. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE

COMPORTAMIENTO DE OTRAS ENTIDADES:

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

Como parte del análisis del gasto histórico se busca recopilar la experiencia adquirida por otras entidades a lo largo de los procesos similares que se han adelantado, así como las lecciones aprendidas; situaciones que han sido un parámetro indispensable a la hora de la estructuración de los nuevos procesos de selección

PROCESO / AÑO	ENTIDAD	OBJETO	VALOR
PC-AMA-MC-008-2026	**ALCALDÍA MUNICIPAL DE AQUITANIA**	COMPRAVENTA DE ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERÍA, CONFORME A FICHA TÉCNICA, PARA LAS DIFERENTES DEPEDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE AQUITANIA	43.013.850 COP
Mínima Cuantía No. 010 de 2026	**ALCALDIA MUNICIPAL DE MIRAFLORES BOYACA**	SUMINISTRO DE PAPELERIA Y ELEMENTOS DE OFICINA, ELEMENTOS ASEO Y CAFETERIA PARA LA ALCALDIA DE MIRAFLORES BOYACA	47.840.200 COP
ALCALDIA MUNICIPIO DE CUCAITA	**MC-CMC-004-2026**	ADQUISICION DE PAPELERIA, ELEMENTOS DE ASEO Y ELEMENTOS TECNOLOGICOS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA ACTVIDAD ADMINISTRATIVA DEL	35.999.000 COP

Dirección: Carrera 7 No. 5 - 53 - Parque Principal - Tuta Boyacá
(+57) 310 7849 183
contactenos@tuta-boyaca.gov.co

mipg modelo integrado de planeación y gestión

		MUNICIPIO DE CUCAITA-BOYACA	

LINKS

1. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE
2. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE
3. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE

3.ESTUDIO DE LA OFERTA

POSIBLES PROVEEDORES

Teniendo en cuenta la amplia lista de empresas en el mercado, cuya actividad comercial es la comercialización de elementos de papeleria, A partir de información oficial del Departamento Nacional de Estadística (DANE), Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) y el Registro Único Empresarial y Social (RUES) con corte al 31 de diciembre de 2024, de conformidad con lo establecido en el decreto 1510 de 2013, dando cumplimiento a lo establecido en la Ley 2069 del 2020, articulo 33 que establece que se debe identificar las MIPYMES que podrían ser potenciales proveedoras directas o indirectas, con el fin de definir reglas que promuevan y faciliten su participación en el proceso de contratación se realizó la identificación basado en el artículo 2 de la ley 590 de 2000 que determina el rango en el que se deben encontrar los activos totales para determinar su clasificación como micro, pequeña o mediana empresas.

Del análisis se obtiene

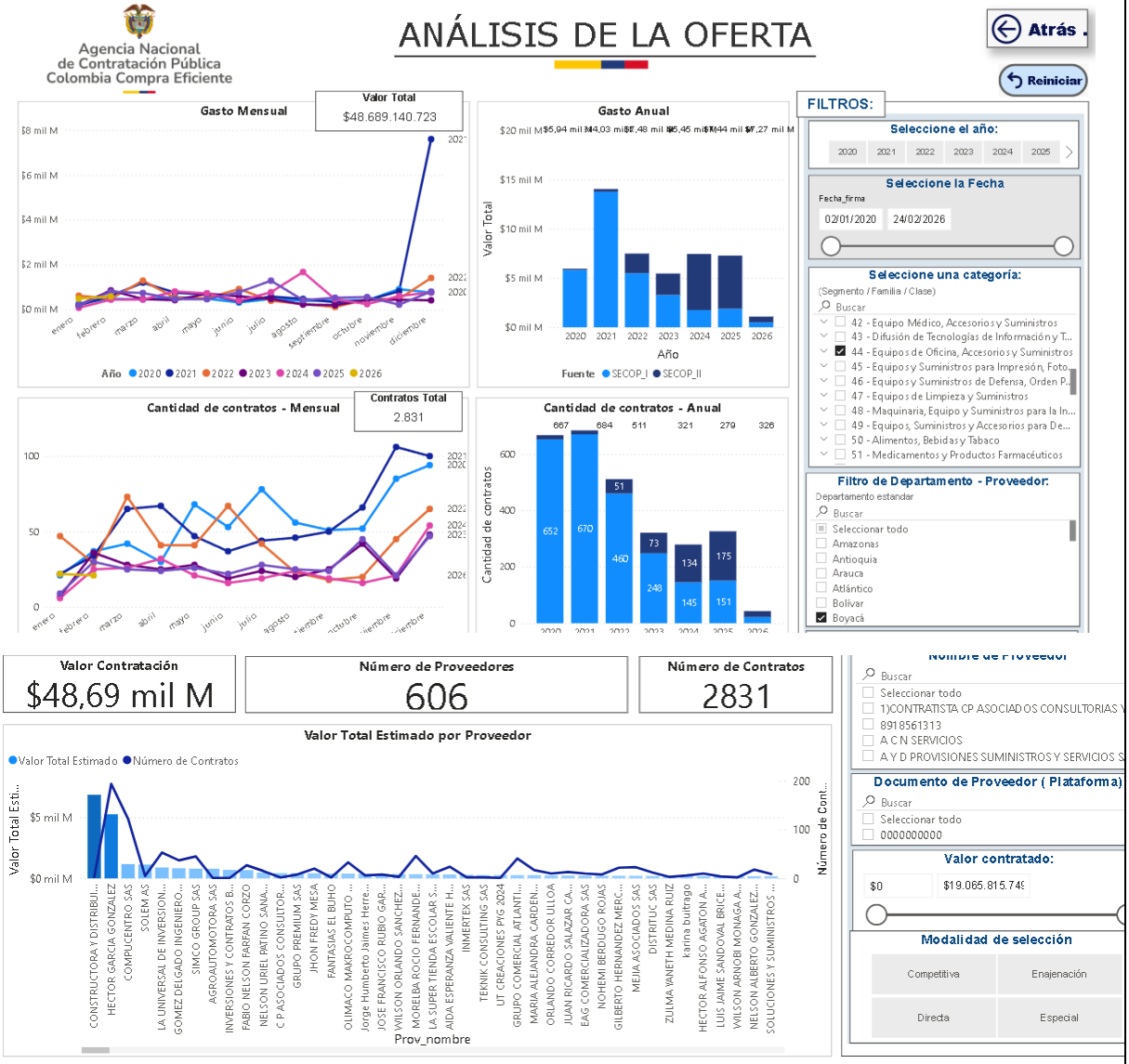
ANALISIS DE LA DEMANDA

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar



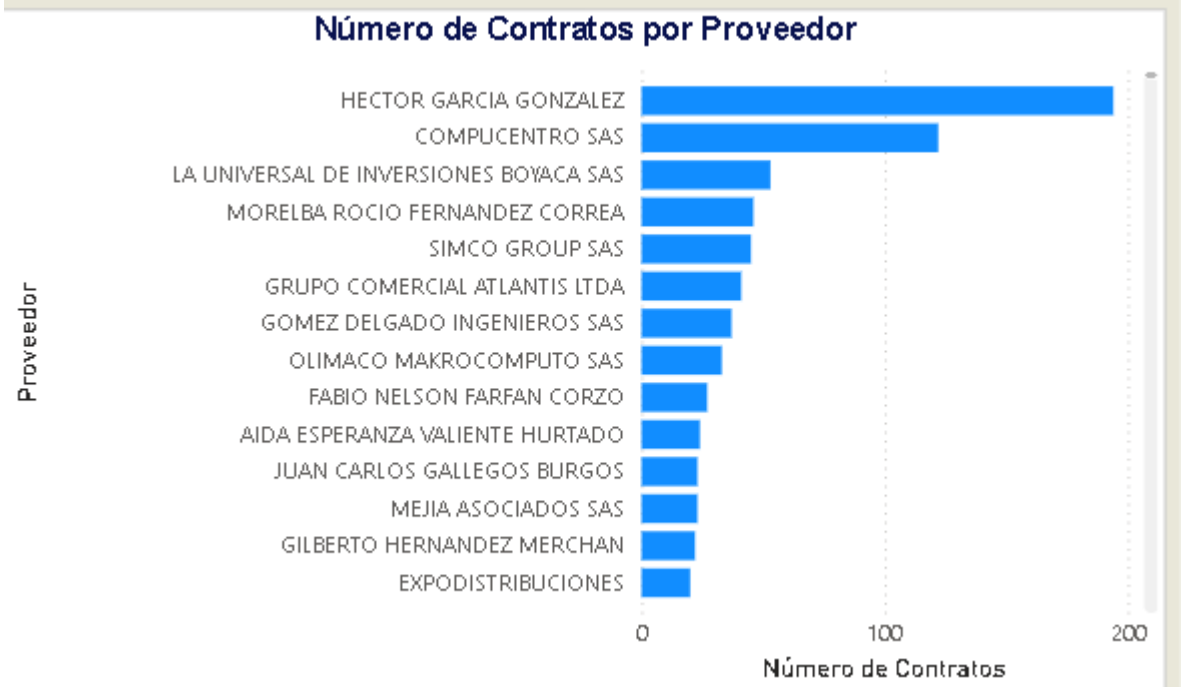
	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

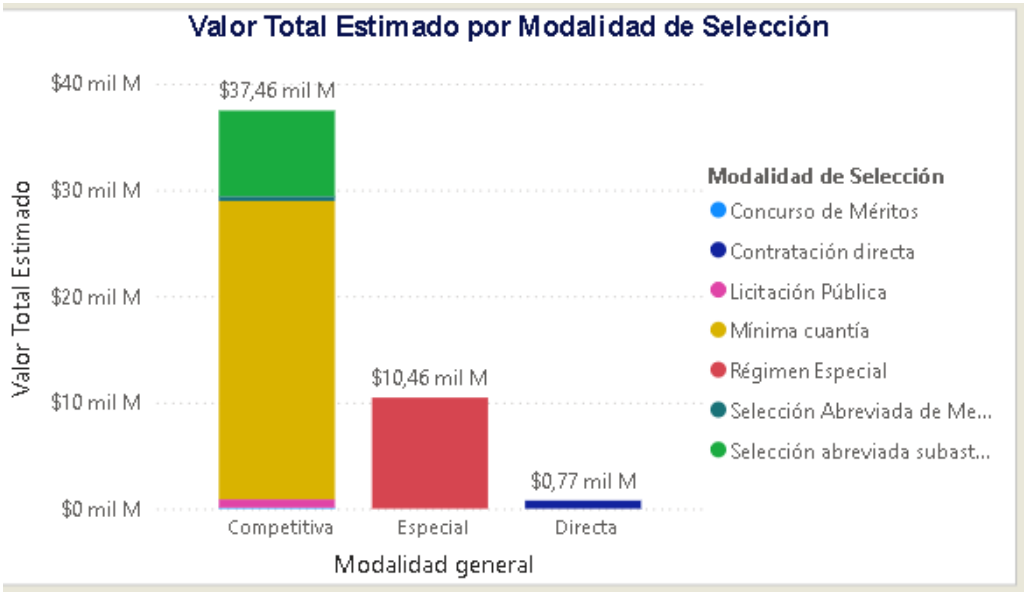
ANALISIS DE LA OFERTA



LISTADO DE POSIBLES PROVEEDORES

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar





4.ANALISIS DEL MERCADO

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

Para establecer el costo de la ejecución del presente objeto contractual en desarrollo del proyecto con **"SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA, PAPELERIA Y TONERS A MONTO AGOTABLE PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE TUTA"**, Para determinar el valor estimado del contrato de conformidad con las actividades encaminadas al cumplimiento del mismo, se ha tomado como base y referencia el alcance del objeto contractual a desarrollarse; la responsabilidad sobre los temas objeto del mismo; el plazo de ejecución y el tiempo de dedicación que requieren dichas actividades; la experiencia y estudios con los que debe contar el contratista, que se requiere para cubrir la necesidad contractual, para el presente caso.

VALOR PRESUPUESTO: Los valores unitarios del presente estudio están basados en dos cotizaciones cuyo valor promedio permite tener referencia del valor del mercado.

COTIZACIÓN 1: FABIAN FERNANDO VALENCIA HURTADO, PROPIETARIO AUTOSERVICIO FAFER; NIT: 74.170.346-0

COTIZACIÓN 2: ELIZABETH AVILA PIETRO, AUTOSERVICIO MERCOOP; NIT: 40038232.

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO COTIZACIÓN 1	VALOR UNITARIO COTIZACIÓN 2	VALOR UNITARIO PROMEDIO
1	Caja x 10 resmas de papel bond blanco ecológico de 75 gr, tamaño carta 21.6 x 27.9 cm / 8.5 x11 pulgadas, por 500 hojas. Papel multipropósito de alto desempeño para uso en fotocopiadoras, impresoras ink jet y láser.	CAJA	Según necesidad de la entidad	$ 230,000.00	$ 235,000.00	$ 232,500.00
2	Caja x 10 resmas de papel bond blanco ecológico tamaño oficio 21.6 x 33cm / 8.5x13 pulgadas x 500 hojas. papel multipropósito de alto desempeño para uso en fotocopiadoras, impresoras ink jet yláser. densidad: 75 gr	CAJA	Según necesidad de la entidad	$ 280,000.00	$ 283,000.00	$ 281,500.00

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

3	Carpeta para archivo Dimensiones: Ancho: 69.5 cm. X largo: 69.5 cm. De la base central: Ancho: 22 cm. X largo: 35 cm. De las aletas laterales:Ancho: 22 cm. X largo: 35 cm. Ancho: 25.5 cm. X largo: 35 cm. Con guia inferior y que cumpla con la normativa NTC 4436:1999 y NTC 5397,CON ROTULADO IMPRESO SEGUN MODELO ALCALDIA.	UND	Según necesidad de la entidad	$ 8,500.00	$ 8,600.00	$ 8,550.00
4	agendas tapa dura de alta calidad con calendario 2026 por 100 hojas, 200 paginas, con Escudo Municipal.	UND	Según necesidad de la entidad	$ 46,000.00	$ 46,500.00	$ 46,250.00
5	pega notas de colores x 5 bloques, cada bloque de76*76mm x 500 hojas, notas adhesivas se pegan prácticamente en cualquier superficie vertical, poseen un adhesivo fuerte que hace que la nota se mantenga más tiempo pegada	PAQUETE X 500 UNDS	Según necesidad de la entidad	$ 26,000.00	$ 26,200.00	$ 26,100.00
6	banderitas de colores, por 5 colores cada paquete trae 100 unidades, notas adhesivas se pegan prácticamente en cualquier superficie	PAQUETE X 100 UNDS	Según necesidad de la entidad	$ 11,200.00	$ 11,300.00	$ 11,250.00
7	Talonario con pasta en papel maule de 200 gr, grapado (programa umata, Diseño escudo Municipio de Tuta) media carta (talonario de 50 und)	UNIDAD	Según necesidad de la entidad	$ 19,500.00	$ 21,000.00	$ 20,250.00
8	Talonario con pasta en papel maule de 200 gr, grapado (orden suministro combustible, diseño Escudo Municipio de Tuta) (talonario de 50 und)	UND	Según necesidad de la entidad	$ 15,800.00	$ 15,700.00	$ 15,750.00

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

9	Cajas de archivo en cartón corrugado con recubrimiento interno, de apertura frontal ref. 2000	UNIDAD	Según necesidad de la entidad	$ 11,000.00	$ 13,000.00	$ 12,000.00
10	Caja de ganchos clips con recubrimiento de zinc electrolítico. sujeta de 2 a 30 hojas de 75 gramos, aproximadamente. caja por 100 clips	caja x 100 unidades	Según necesidad de la entidad	$ 2,500.00	$ 2,800.00	$ 2,650.00
11	Tijeras grandes mango ergonómico para oficina hc de 21 cm	UNIDAD	Según necesidad de la entidad	$ 7,800.00	$ 9,000.00	$ 8,400.00
12	Caja de lápiz x 12 unidades grafito hb. n. 2 , mina negra compuesta por grafito especia, con tecnología sv brinda mayorresistencia a su punta y gran facilidad al momento de borrar, diseñotriangular. marca colombiana	caja x 12 unidades	Según necesidad de la entidad	$ 10,500.00	$ 10,600.00	$ 10,550.00
13	Marcador negro punta fina la tinta marca permanentemente en papel, plástico, metal y en la mayoría de las superficies. los colores intensamente vivos crean impresiones vibrantes y llamativas. tinta de secado rápido, resistente a la decoloración y el agua. certificado ap (no tóxico). La versátil punta fina hace marcas impresionantes, audaces y detalladas.	caja x 12 unidades	Según necesidad de la entidad	$ 69,000.00	$ 67,000.00	$ 68,000.00
14	Tajalapiz con deposito, con cuchilla en acero inoxidable Aseguran un tajado perfecto. Con depósito para evitar que las virutas se derramen	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 5,400.00	$ 5,200.00	$ 5,300.00

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

15	sobre de manila tamaño carta color beige, material manila gramaje75g general tipo sobre x 100 unidades que cumpla con la norma NTC 4436	paq x 100	Según necesidad de la entidad	$ 28,000.00	$ 30,000.00	$ 29,000.00
16	Sobre de manila tamaño oficio formato: 40 cm x 25,4 cm x 3,2 cmcolor beige material manila x 100 u nidades,gramaje75g generaltipo sobre. paquete x 100 unidade	paq x 100	Según necesidad de la entidad	$ 34,000.00	$ 35,500.00	$ 34,750.00
17	pegante en barra *40gr con Alto poder adhesivo que brinda mayor confiabilidad, Fácil aplicación sobre papel, cartón y cartulina, Práctico envase con tapa rosca que garantiza absoluta hermeticidad, No humedece, no deja grumos y no arruga el papel, Rápidez de secado. Pega en menos de 60 segundos.	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 5,600.00	$ 5,800.00	$ 5,700.00
18	Tabla de apoyo elaborada en plástico lo que le brinda una mayor resistencia al quiebre, superficie lisa, plana y sin imperfecciones, con gancho metálico para la sujeción de los papeles. Pinza metalica	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 15,000.00	$ 16,500.00	$ 15,750.00
19	Las etiquetas para DYMO Multi proposito de 30334 mm 2-1/4 x 1-1/4 (57mm x 32mm) libre de BPA un rollo de 1.000 etiquetas de 30334 mm total adhesivas	rollo x 1000 etiquetas	Según necesidad de la entidad	$ 72,000.00	$ 73,500.00	$ 72,750.00

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

20	Cinta autoadhesiva 48mm *100m transparente para empaque, basada en soporte de polipropileno bi-orientado de 25 µm y adhesivo acrílico sensible a la presión. Es una cinta de embalaje de uso industrial. Su alto poder adhesivo permite sellar los paquetes de forma segura inmediatamente después de la aplicación	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 15,500.00	$ 14,500.00	$ 15,000.00
21	tapabocas desechables Material: tela de fibra no tejida elástica suave orejas. Medidas: 7 pulgadas de largo x 3.5 pulgadas de ancho (sin expandir) cómodo transpirable suave y agradable al tacto. Se adopta una barra nasal flexible en el puente de la nariz; Los cuatro lados de las marcas se unen plana y firmemente a la cara en bolsa individual.	caja x 50 unidades	Según necesidad de la entidad	$ 15,000.00	$ 14,800.00	$ 14,900.00
22	Caja de guantes nitrilo talla L	caja x 100 unidades	Según necesidad de la entidad	$ 50,000.00	$ 54,600.00	$ 52,300.00
23	Cartucho laser tk1152 generico rendimiento promedio 3000 paginas para impresora Kyocera M2135dn	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 108,000.00	$ 110,000.00	$ 109,000.00
24	Cartucho laser 12a generico para hp laser jet 1020 rendimiento de 2000 paginas	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 75,000.00	$ 78,000.00	$ 76,500.00
25	Cartucho laser 35A/36A/85A generico para hp P1102,P1005 rendimiento de 2000 paginas	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 68,000.00	$ 70,500.00	$ 69,250.00
26	Cartucho laser 1105a generico para hp 107W con chip rendimiento de 2000 paginas	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 68,000.00	$ 70,500.00	$ 69,250.00

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

27	Cartucho laser 80a generico para hp laser jet pro 400mfp m425dn 3000 paginas	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 80,000.00	$ 85,000.00	$ 82,500.00
28	Cartucho tinta original epson T11B1 negro para multifuncional epson wfc5890 rendimiento 5.000 páginas.	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 455,000.00	$ 456,000.00	$ 455,500.00
29	Cartucho tinta original epson T11A2 cian para multifuncional epson wfc5890 rendimiento 5.000 páginas.	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 455,000.00	$ 456,000.00	$ 455,500.00
30	Cartucho tinta original epson T11A3 magenta para multifuncional epson wfc5890rendimiento 5.000 páginas.	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 455,000.00	$ 456,000.00	$ 455,500.00
31	Cartucho tinta original epson T11A4 amarilla para multifuncional epson wfc5890 rendimiento 5.000 páginas.	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 455,000.00	$ 456,000.00	$ 455,500.00
32	Cartucho tinta original epson 748xxl negro para multifuncional epson wf6590 rendimiento de 7000 paginas	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 562,300.00	$ 575,000.00	$ 568,650.00
33	Cartucho tinta original epson 748xxl cian para multifuncional epson wf6590 rendimiento de 7000 paginas	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 562,300.00	$ 575,000.00	$ 568,650.00
34	Cartucho tinta original epson 748xxl magenta para multifuncional epson wf6590 rendimiento de 7000 paginas	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 562,300.00	$ 575,000.00	$ 568,650.00
35	Cartucho tinta original epson 748xxl amarillo para multifuncional epson wf6590 rendimiento de 7000 paginas	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 562,300.00	$ 575,000.00	$ 568,650.00

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

36	Tinta negro original 544 compatible con: Impresora Epson L3110 Impresora Epson L3210 Impresora Epson L3150 Impresora Epson L3250 Impresora Epson L5190 Impresora Epson L5290 Impresora Epson L5590	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 70,000.00	$ 69,500.00	$ 69,750.00
37	Tinta amarillo original 544 compatible con: Impresora Epson L3110 Impresora Epson L3210 Impresora Epson L3150 Impresora Epson L3250 Impresora Epson L5190 Impresora Epson L5290 Impresora Epson L5590	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 70,000.00	$ 69,500.00	$ 69,750.00
38	Tinta magenta original 544 compatible con: Impresora Epson L3110 Impresora Epson L3210 Impresora Epson L3150 Impresora Epson L3250 Impresora Epson L5190 Impresora Epson L5290 Impresora Epson L5590	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 70,000.00	$ 69,500.00	$ 69,750.00
39	Tinta cian original 544 compatible con: Impresora Epson L3110 Impresora Epson L3210 Impresora Epson L3150 Impresora Epson L3250 Impresora Epson L5190 Impresora Epson L5290 Impresora Epson L5590}	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 70,000.00	$ 69,500.00	$ 69,750.00
40	Memorias usb 64gb capacidad de almacenamiento de 64gb.conectividad usb 3.2 gen 1.tipo de conector: usb-a.material: plástico.dimensiones: 21.04mm de ancho, 67.3mm de alto y 10.14mm de profundidad.con tapa extraíble.recomendado para transferencias de alta velocidad.	unidad	Según necesidad de la entidad	$ 48,000.00	$ 49,600.00	$ 48,800.00

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

41	cinta de enmascarar 1 pulgada cuenta con un cuerpo de papel crepé color crema resistente a los rayos UV y 100% libre de sólidos y solventes. Recomendada para sostener, envolver, sellar y conveniente para pintar.	und	Según necesidad de la entidad	$ 5,200.00	$ 5,100.00	$ 5,150.00
42	resaltador ergonomico Su diseño ergonómico permite el uso confortable y eficaz para resaltar sobre papeles bond, térmico, químico, copia, trazos de colores firmes y brillantes. No remueve los escritos y posee un eficaz control de penetración sobre el papel. Su punta ha sido especialmente diseñada para permitir trazos suaves y homogéneos. Tinta que permanece por mucho tiempo sobre el papel sin decolorarse. Punta biselada con tres tipos de trazos.	und	Según necesidad de la entidad	$ 4,000.00	$ 4,300.00	$ 4,150.00
43	LIBRO DE ACTAS Y ANOTACIONES CON 500 HOJAS, FOLIOS NUMERADOS, ENCUADERNACION PASTA DURA, PAPEL DE 75 gr, TAMANO HOJA: 21,5 X 32,5 CM. NUMERADOS, ENCUADERNACION PASTA DURA, PAPEL DE 75 gr, TAMANO HOJA: 21,5 X 32,5 CM.	und	Según necesidad de la entidad	$ 64,000.00	$ 67,200.00	$ 65,600.00
44	Pila Alkalina no recargable de alta duracion AA	PAR	Según necesidad de la entidad	$ 5,000.00	$ 5,000.00	$ 5,000.00
45	Pila Alkalina no recargable de alta duracion AAA	PAR	Según necesidad de la entidad	$ 5,000.00	$ 5,000.00	$ 5,000.00

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

46	Micropunta plus Rotulador para todo tipo de escritura, dibujo artístico y lineal. Tapa plástica de color de la tinta. Tinta base agua. Cuerpo blanco. Punta con soporte metálico. Trazo fino de 0.5 mm. Rendimiento trazo 700 ± 140 m 700 ± 140 m Ancho de trazo 0.5 mm Peso 6.44 kg 11.88 kg Vida útil 24 meses	und	Según necesidad de la entidad	$ 5,000.00	$ 5,450.00	$ 5,225.00
47	El mouse vertical inalámbrico, ergonóminco fue desarrollado para reducir la tensión muscular, reducir la presión en la muñeca y mejorar la posición de la mano El sensor del ratón se basa en tecnología óptica ajustable de hasta 1.600 DPI.	UND	Según necesidad de la entidad	$ 115,000.00	$ 117,000.00	$ 116,000.00
48	TARRO TINTA ORIGINAL NEGRA TARRO 120 ML 504 compatible con Impresora EcoTank L4160 Impresora EcoTank L6161 Impresora EcoTank L6191 Impresora EcoTank L4150 Impresora EcoTank L6171 Impresora EcoTank L6270 Impresora EcoTank L4260 Impresora EcoTank L14150	UND	Según necesidad de la entidad	$ 95,000.00	$ 98,000.00	$ 96,500.00
49	TARRO TINTA ORIGINAL AMARILLO TARRO 70 ML 504 compatible con Impresora EcoTank L4160 Impresora EcoTank L6161 Impresora EcoTank L6191 Impresora EcoTank L4150 Impresora EcoTank L6171 Impresora EcoTank L6270 Impresora EcoTank L4260 Impresora EcoTank L14150	UND	Según necesidad de la entidad	$ 95,000.00	$ 98,000.00	$ 96,500.00

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

50	TARRO TINTA ORIGINAL CIAN TARRO 70 ML 504 compatible con Impresora EcoTank L4160 Impresora EcoTank L6161 Impresora EcoTank L6191 Impresora EcoTank L4150 Impresora EcoTank L6171 Impresora EcoTank L6270 Impresora EcoTank L4260 Impresora EcoTank L14150	UND	Según necesidad de la entidad	$ 95,000.00	$ 98,000.00	$ 96,500.00
51	TARRO TINTA ORIGINAL MAGENTA TARRO 70 ML 504 compatible con Impresora EcoTank L4160 Impresora EcoTank L6161 Impresora EcoTank L6191 Impresora EcoTank L4150 Impresora EcoTank L6171 Impresora EcoTank L6270 Impresora EcoTank L4260 Impresora EcoTank L14150	UND	Según necesidad de la entidad	$ 95,000.00	$ 98,000.00	$ 96,500.00
52	Toner generico TK-1175 para Kyocera M2040DN		Según necesidad de la entidad	$ 280,000.00	$ 278,000.00	$ 279,000.00
53	Toner generico samsung D111L de alta calidad, que garantice las 7.000 paguinas.	UND	Según necesidad de la entidad	$ 175,000.00	$ 180,000.00	$ 177,500.00
54	Toner Ricoh IM 430F IM430F Cartucho Original Rendimiento 17400 paginas	UND	Según necesidad de la entidad	$ 560,000.00	$ 595,000.00	$ 577,500.00
55	Toner Brother TN-890 HL6400 L6400DW L6900DW Cartucho Mic Tn890 generico rendimiento 12000 paginas	UND	Según necesidad de la entidad	$ 230,000.00	$ 232,000.00	$ 231,000.00
56	Unidad de Imagen compatible HP CF219A GENERICO	UND	Según necesidad de la entidad	$ 220,000.00	$ 221,500.00	$ 220,750.00
57	MOUSE ALAMBRADO USB	UND	Según necesidad de la entidad	$ 105,000.00	$ 107,000.00	$ 106,000.00

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

Por lo cual, se establece para la presente contratación un valor estimado de **CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS ($ 49.000.000) M/CTE**. Incluido impuestos. ESTE VALOR ES A MONTO AGOTABLE.

LAS VARIABLES Cada proponente debe sufragar todos los costos, tanto directos como indirectos, relacionados con la preparación y presentación de su propuesta, por lo cual el MUNICIPIO, no será responsable en ningún caso de dichos costos, cualquiera que sea el resultado del proceso de selección y contratación.

Los proponentes tienen la responsabilidad de determinar, evaluar y asumir los impuestos, tasas y contribuciones, así como los demás costos tributarios y de cualquier otra naturaleza que conlleve la celebración del contrato, según la asignación de costos previstos en la presente Invitación Pública; el proponente favorecido deberá tener en cuenta los siguientes impuestos:

- ESTAMPILLA PRO CULTURA: 1 %
- ESTAMPILLA ADULTO MAYOR: 4 %
- ESTAMPILLA PRODEPORTE: 2 %
- RETE ICA: 0,8%
- Compras Generales (declarantes) 2.5%
- Compras Generales (no declarantes) 3.5%
- IVA del valor facturado 15%
- Para contratos de Obra RETENCIÓN EN LA FUENTE: 2%
- Para contratos de obra RECUROS FONPET: 5%
- PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL EN SALUD, en los términos consagrados en el Artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y Art. 135 de la ley 1753 de 2015
- Pago de Garantías a favor de la entidad contratante

La exactitud, confiabilidad o integridad de la información que tengan a bien consultar los proponentes la asumen bajo su propia responsabilidad e igualmente la interpretación que hagan de la información que obtenga durante el transcurso de cualquier audiencia, visita o reunión.

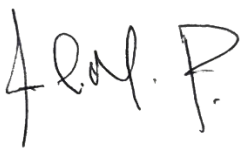
La Administración Municipal, no entregará para los fines de presentación y preparación de las propuestas para el presente proceso, material, documentación o manuales de ninguna naturaleza asociados a las descripciones y especificaciones técnicas de los servicios a contratar, excepto la información

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar

suministrada en los presentes Términos de referencia.

Se recomienda al proponente que obtenga asesoría independiente en materia financiera, legal, fiscal, tributaria, técnica, económica y de cualquier otra naturaleza que considere necesaria para la presentación de la propuesta.

La circunstancia que el proponente no haya obtenido toda la información que pueda influir en la determinación de su oferta, no lo eximirá de la obligación de asumir las responsabilidades que le correspondan, ni le dará derecho a reclamaciones, reembolsos, ajustes de ninguna naturaleza o reconocimientos adicionales por parte del MUNICIPIO, en el caso que cualquiera de dichas omisiones derive en posteriores sobre costos para el oferente.

RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN ANALISIS DEL SECTOR	
FIRMA	
NOMBRE	**JULIO CESAR MAHECHA PALACIOS**
CARGO	**ALMACENISTA GENERAL**

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Julio Cesar Mahecha Palacios	Monica Siabato	Oscar Eduardo Espitia R.
Cargo:	Almacenista General	Asesor Externo	Delegado para Contratar