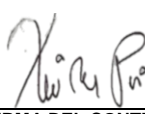
		REPUBLICA DE COLOMBIA GOBERNACION DE AMAZONAS			
CERTIFICADO EJECUCION CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS					
NIT. 899.999.336-9					
I. DATOS BASICOS					
1. No del Contrato	0816	2. Fecha del Contrato	23 de Enero de 2026		
3. Plazo de Ejecucion en Meses	6,0	4. Fecha de Inicio (RP)	23/01/2026	5. Fecha Finalización	22/07/2026
3.1 Adicion en Tiempo		4.1 Fecha Adicion		5.1 5. Fecha Finalización	
6. Nombre del Contratista	XIOMARA MARELA POTOSI MONTENEGRO		7. C.C / C.E. ó Nit:	1.094.246.994	
8. Nombre del Supervisor	LILIANA ALOMIA RIASCOS				
9. Secretaria que realiza el Contrato	SALUD	10. Area o Proyecto	AMBITO LABORAL		
II. DESCRIPCIÓN					
11. Objeto del Contrato	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PSICOLOGO COMO APOYO A LA GESTION DEL AREA DE SALUD Y AMBITO LABORAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL AMAZONAS				
11.1 Valor Pago Mensual	\$ 4.450.000	← Registre aquí el Valor o Pago Mensual Según Contrato			
12. Periodo de ejecucion del Pago	MARZO	13. Valor a pagar según periodo de ejecución	\$ 4.450.000	14. No. Pagos Realizados	2.26
15. Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales (cuando corresponda)	COMO CONTRATISTA CERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE: Para el pago de este contrato, he efectuado los aportes a la seguridad social por los ingresos materia de servicios prestados, en la cuantía establecida en la legislación vigente, de la siguiente forma.				
	Planilla de Autoliquidacion No.	6010338451		Fecha de Pago	16/03/2026
	Valor Aporte Salud:	\$	222.500	Valor Total Planilla \$	\$ 525.900
	Valor Aporte a Pension:	\$	284.800		
	Valor Aporte A.R.L.:	\$	18.600		
Valor Aporte C. C. F.	\$	-			
III. INFORMACION PRESUPUESTAL					
16. Fuentes del Recurso:	Funcionamiento:		Inversión:	X	
	CDP No y Fecha	CDP N°917 -20 DE ENERO DE 2026	RP No. y Fecha	RP N. 711 DE 23 DE ENERO DE 2026	
17. Rubro Presupuestal (Se debe Diligenciar por cada uno de los rubros de afectacion del contrato)	Clasificador Presupuestal		Vigencia		Valor a Afectar
	Rubro	Recurso	Actual	Reserva	
	0403-2.3.3.02.02.009.19.05.23-41	SITUACIONES PREVALENTES DE ORIGEN LABORAL	x		
18. Valor y Ejecucion		18.1 Datos Para Pagos			Tipo Cuenta
Valor Inicial del Contrato \$	\$ 26.700.000	Banco	BBVA		Ahorro
Valor Adiciones \$		N. Cuenta	506207646		
Valor Total de Contrato \$	\$ 26.700.000	% de Ejecucion			38%
Valor Ejecutado \$	\$ 10.086.666	% Por Ejecutar			62%
Saldo por Ejecutar \$	\$ 16.613.334	% Total			100%
IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)					% DE AVANCE EN TIEMPO
ANEXOS: certificado de ejecución, acta de supervisión, Informe de ejecución de actividades, copia del RP, planilla de pago mes de febrero y certificacion bancaria. se cobran el mes de marzo por un valor de \$ 4.450.000 La certificación se expide en la ciudad de Leticia en el mes de marzo del 2026.					38%
Yo, Xiomara Marela Potosi Montenegro, identificado con la cedula de ciudadanía No. 1094246994 . residente Colombiana, en mi condición de trabajador independiente, y dando alcance a lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 1070 de 2013 art. 1, modificado por el Decreto 3032 de 2013; CERTIFICO que Mis Ingresos del Año inmediatamente anterior, Si ( X ) No ( ) provienen de la prestación de servicios personales o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo de algún empleador o contratante, en una proporción igual o superior a un 80% del total de mis ingresos.					
FIRMA DEL SUPERVISOR Nombre: LILIANA ALOMIA RIASCOS Cargo: P.U ASEGURAMIENTO Y RIESGO LABORALES			 FIRMA DEL CONTRATISTA CERTIFICA Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales		



REPUBLICA DE COLOMBIA  
GOBERNACION DE AMAZONAS

CERTIFICACION DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

NIT. 899.999.336-9

IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)

% DE AVANCE EN TIEMPO

**Actividad 1.** Durante el mes de marzo la contratista asistió y participo de la primera sesión del comité interinstitucional para la prevención y erradicación del trabajo infantil y la protección del joven trabajador del departamento del Amazonas (CIETI). además participo en la jornada de oferta institucional en el marco de la articulación intersectorial con secretaria de desarrollo municipal realizada en el barrio mangiare. Asi mismo participo de la jornada de actividades lúdicas y recreativas en el marco del comité CIETI dando cumplimiento al eje 2 del plan de acción 2026 en el barrio la esperanza.

**Actividad 2.** Durante el mes de marzo la contratista realizo sensibilización de los trastornos mentales desde el riesgo psicosocial a los trabajadores de la economía popular y comunitaria que se ubican en el parque Natalia Guzmán, Además realizo inducción a los profesionales de servicio social obligatorio, tambien participo en la jornada de oferta institucional en el marco de la articulación intersectorial con secretaria de desarrollo municipal que se desarrollo en el barrio mangiare con la socialización y sensibilización enfocadas en los trastornos mentales desde el riesgo psicosocial, asi mismo realizo un taller sobre manejo de emociones y estrés al personal administrativo de la contraloría departamental.

**Actividad 3.** Durante el mes de marzo la contratista participo de la reunión de articulación con la dirección de salud municipal, asi mismo realizo reunión de articulación de actividades con la Profesional de apoyo Liana Michel Souza de la secretaria de Gobierno departamental en aras de establecer compromiso de acompañamiento en las actividades que se desarrolle en el marco del comité de discapacidad Departamental.

**Actividad 4.** Durante el mes de marzo la contratista participo de una reunión de articulación con proyecto transversal población vulnerable Niños y Niñas, en aras de articular actividades de prevención frente al trabajo infantil, en la reunión se estableció el compromiso de apoyar en las actividades de la mesa de participación de niños y niñas a través de una presentación lúdico - practica y entrega de material IEC, promoviendo la prevención del trabajo infantil

**Actividad 5.** Durante el mes de febrero la contratista participo de la primera mesa de trabajo con la ARL Positiva, la seccional territorial de Amazonas del Ministerio de Trabajo, la IPS Fundación Clínica Leticia y la ESE Hospital San Rafael de Leticia, y durante el mes de marzo participo de una reunión de articulación con la empresa Gestiones Laborales SAS, con el propósito de establecer cronograma de trabajo con las empresas del municipio de Leticia, asi mismo participó de una reunión de articulación con la empresa D&P asesoría SST, con el propósito de establecer cronograma de trabajo con las empresas del municipio de Leticia, en aras de realizar actividades de prevención de riesgo Psicosocial, a través de una presentación lúdico - practica y entrega de material IEC, promoviendo entornos laborales saludables

**Actividad 6.** Durante el mes de marzo la contratista asistió y participo de la reunión de articulación de las actividades de salud y ambito laboral, con el fin de organizar las actividades del mes de marzo, además apoyó en el curso de manipulación de alimentos, liderado por el proyecto de seguridad sanitaria y ambiental, realizando promoción de la ley 1562 de 2012, Riesgos de la Ocupación - prevención de riesgo psicosocial y prevención del riesgo biomecánico y ergonómico, estilos y hábitos de vida saludables (entorno laboral),

38%

Yo **Xiomara Marela Potosi Montengro**, identificado con la cedula de ciudadanía No. 1.094.246.994 residente Colombiana, en mi condición de trabajador independiente, y dando alcance a lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 1070 de 2013 art. 1, modificado por el Decreto 3032 de 2013; CERTIFICO que Mis Ingresos del Año inmediatamente anterior, Si ( X ) No ( ) provienen de la prestación de servicios personales o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo de algún empleador o contratante, en una proporción igual o superior a un 80% del total de mis ingresos.

Firma del Contribuyente



GOBERNACIÓN  
DEL AMAZONAS

NIT: 899999336-9

MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA  
FORMATO EVALUACIÓN MENSUAL DE  
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA F-12

Código: MSI-OAJ

Versión: 2016-1

Dependencia o Área: **AMBITO LABORAL**

1. SECRETARÍA: **SALUD**

DEPENDENCIA O ÁREA: **SALUD Y AMBITO LABORAL**

ACTA No.	FECHA ACTA		CONTRATO No.	FECHA CONTRATO		
	MES	AÑO		DÍA	MES	AÑO
3	03	2026	0816	23	01	2026

**OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PSICOLOGO COMO APOYO A LA GESTION DEL AREA DE SALUD Y AMBITO LABORAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL AMAZONAS**

CONTRATISTA	INTERVENTOR
XIOMARA MARELA POTOSI MONTENEGRO	P.U ASEGURAMIENTO Y RIESGO LABORALES
INFORME	OBSERVACIONES

**Actividad 1.** Asistir a las reuniones y apoyar en la ejecución del plan de acción (previamente establecido) del comité interinstitucional de erradicación de trabajo infantil – CIETI vigencia 2026

Durante el mes de marzo la contratista asistió y participo de la primera sesión del comité interinstitucional para la prevención y erradicación del trabajo infantil y la protección del joven trabajador del departamento del Amazonas (CIETI). Durante la jornada se aprobó la propuesta del plan de acción 2026, un espacio clave para fortalecer el trabajo articulado entre las diferentes instituciones y se avanzo en estrategias que permiten prevenir, erradicar el trabajo infantil en el departamento de Amazonas  
**Lugar:** oficina dirección de Equidad de Género, Infancia, Adolescencia y juventud **Hora:**9:00 am  
**Fecha:** 09 de marzo del 2026.  
**Evidencia:** Acta, lista de asistencia, Registro Fotográfico.

Durante el mes de marzo la contratista participó en la jornada de oferta institucional en el marco de la articulación intersectorial con secretaria de desarrollo municipal. La jornada se realizó en el barrio manguare con actividades que garantizan la recreación y el juego en el marco del CIETI dirigida a los niños, niñas y adolescentes, con el objetivo de promover espacios de recreación e integración con actividades lúdicas enfocadas a la prevención del trabajo infantil. Durante la jornada se logro impactar un total de 10 niños.  
**Lugar:** cancha Barrio Manguare **Hora:** 3:30 pm  
**Fecha:** 10 de marzo del 2026.  
**Evidencia:** Acta, lista de asistencia, Registro Fotográfico.



GOBERNACIÓN  
DEL AMAZONAS

NIT: 899999336-9

MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA  
FORMATO EVALUACIÓN MENSUAL DE  
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA F-12

Código: MSI-OAJ

Versión: 2016-1

Dependencia o Área: **AMBITO LABORAL**

	<p>Durante el mes de marzo la contratista participó de la jornada de actividades lúdicas y recreativas en el marco del comité CIETI dando cumplimiento al eje 2 del plan de acción 2026 (realizar sensibilización y atención de prevención en barrios priorizados de acuerdo a los riesgo de trabajo infantil) la jornada fue dirigida a los niños y niñas del barrio la esperanza durante la jornada los niños disfrutaron de pintucaritas, cine al barrio y múltiples espacios diseñados para promover el bienestar, la integración y la alegría en la comunidad.</p> <p><b>Lugar:</b> cancha Barrio Esperanza <b>Fecha:</b> 20 de marzo del 2026. <b>Evidencia:</b> acta, lista de asistencia y registro fotográfico</p>
<p><b>Actividad 2.</b> Realizar acciones de prevención de los trastornos mentales desde el riesgo psicosocial a los trabajadores de la economía popular y comunitaria y trabajo formal de los municipios de Leticia y Puerto Nariño.</p>	<p>Durante el mes de marzo la contratista realizó sensibilización de los trastornos mentales desde el riesgo psicosocial a los trabajadores de la economía popular y comunitaria que se ubican en el parque Natalia Guzmán. Con apoyo de material IE la contratista abordó a los trabajadores de manera individual donde se le informo: ¿Qué es el riesgo psicosocial? ¿Qué es estrés laboral? ¿consecuencias a largo plazo? Y Tips de cómo manejar el estrés. Al finalizar se aplicó un test de estrés laboral que permite conocer en qué grado el trabajador padece los síntomas asociados al estrés. En total aplicó 16 test e impactó a 16 trabajadores de la EPC.</p> <p><b>Fecha:</b> 06 -09 de marzo del 2026 <b>Hora:</b> 8:00am a 5:00pm <b>Lugar:</b> parque Natalia Guzmán <b>Evidencia:</b> Acta, lista de asistencia, registro fotográfico y test aplicados.</p> <p>Durante el mes de marzo la contratista realizó inducción a los profesionales de servicio social obligatorio teniendo en cuenta el plan de acción vigencia 2026, sobre trastornos mentales desde el riesgo psicosocial donde se explicó sobre: definición salud mental, y riesgo psicosocial, normatividad, principales factores de riesgo psicosocial, definición de estrés laboral, causas, consecuencias y síntomas del estrés laboral.</p> <p><b>Lugar:</b> oficina de aseguramiento y riesgo laborales <b>Hora:</b> 2:30pm <b>Fecha:</b> 11 de marzo del 2026. <b>Evidencia:</b> acta, lista de asistencia y registro fotográfico.</p>



GOBERNACIÓN  
DEL AMAZONAS

NIT: 899999336-9

MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA  
FORMATO EVALUACIÓN MENSUAL DE  
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA F-12

Código: MSI-OAJ

Versión: 2016-1

Dependencia o Área: **AMBITO LABORAL**

Durante el mes de marzo la contratista participó en la jornada de oferta institucional en el marco de la articulación intersectorial con secretaria de desarrollo municipal. Participa en el barrio manguare con la socialización y sensibilización enfocadas en los trastornos mentales desde el riesgo psicosocial, cuyo objetivo es brindar información y generar conciencia en los trabajadores de la economía popular y comunitaria sobre la importancia del cuidado de la salud mental, la identificación de factores de riesgo psicosocial y la promoción de estrategia de autocuidado y bienestar emocional. Durante la jornada logró impactar un total de 16 trabajadores de la EPC.

**Fecha:** 10 de marzo del 2026 **Hora:** 3:30pm  
**Lugar:** cancha barrio manguare **Evidencia:** Acta, lista de asistencia y registro fotográfico.

Durante el mes de marzo la contratista realizo un taller sobre manejo de emociones y estrés al personal administrativo de la contraloría departamental. Con el objetivo de reconocer las emociones, comprender como influyen en nuestras reacciones y aprender formas sencillas de gestionarlas frente al estrés. Dando cumplimiento a los compromisos adquiridos en la reunión de concertación de actividades con la contraloría realizada el 13 de febrero 2026.

**Lugar:** Instalaciones contraloría departamental  
**Hora:** 8:30am **fecha:** 14 de marzo del 2026.  
**Evidencia:** acta, lista de asistencia y registro fotográfico

Durante el mes de marzo la contratista realizó taller sobre manejo de estrés laboral dirigido a los trabajadores de la empresa Planeotur donde se brindó herramientas prácticas para identificar, prevenir y manejar el estrés laboral, promoviendo un ambiente de trabajo saludable. Dando cumplimiento a los compromisos adquiridos en la reunión de articulación realizada el 12 de marzo con la empresa Gestiones laborales S.A.S quienes son los encargados del sistema de seguridad y salud en el trabajo de la empresa Platenour.

**Lugar:** Instalaciones de la empresa Planetour  
**Hora:** 8:00 am **fecha:** 18 de marzo del 2026.  
**Evidencia:** acta, lista de asistencia y registro fotográfico



GOBERNACIÓN  
DEL AMAZONAS

NIT: 899999336-9

MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA  
FORMATO EVALUACIÓN MENSUAL DE  
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA F-12

Código: MSI-OAJ

Versión: 2016-1

Dependencia o Área: **AMBITO LABORAL**

**Actividad 3.** Desarrollar procesos de asistencia técnica y acompañamiento a alcaldías y comités a nivel departamental, en los procesos relacionados a los trabajadores de la economía popular y comunitaria

Durante el mes de marzo la contratista participó de la reunión de articulación con la dirección de salud municipal en aras de establecer cronograma de trabajo e los diferentes barrios y comunidades del Municipio de Leticia, con el propósito de realizar oferta institucional a la comunidad general.

**Fecha:** 12 de marzo del 2026 **Hora:** 2:00pm a 10:30 am **Lugar:** oficina secretaria de desarrollo municipal **Evidencia:** Acta, lista de asistencia y registro fotográfico

Durante el mes de marzo la contratista realizó reunión de articulación de actividades con la Profesional de apoyo Liana Michel Souza de la secretaria de Gobierno departamental en aras de establecer compromiso de acompañamiento en las actividades que se desarrolle en el marco del comité de discapacidad Departamental.

**Fecha:** 17 de marzo del 2026 **Hora:** 3:00pm **Lugar:** oficina secretaria de Gobierno **Evidencia:** Acta, lista de asistencia y registro fotográfico.

**Actividad 4.** Articular las acciones y actividades entre los programas de la secretaria de salud departamental, mediante mesas de trabajo que dinamicen la ejecución del plan de acción establecido por el programa de salud y ámbito laboral.

Durante el mes de marzo la contratista realizó una reunión de articulación con proyecto transversal población vulnerable Niños y Niñas, en aras de articular actividades de prevención frente al trabajo infantil, en la reunión se estableció el compromiso de apoyar en las actividades de la mesa de participación de niños y niñas a través de una presentación lúdico -practica y entrega de material IEC, promoviendo la prevención del trabajo infantil

**Lugar:** oficina de aseguramiento y riesgo laboral **Horarios:** 03:00 pm **Fecha:** 04 marzo del 2026. **Evidencia:** Acta, Registro Fotográfico y de Asistencia.



GOBERNACIÓN  
DEL AMAZONAS

NIT: 899999336-9

MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA  
FORMATO EVALUACIÓN MENSUAL DE  
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA F-12

Código: MSI-OAJ

Versión: 2016-1

Dependencia o Área: **AMBITO LABORAL**

**Actividad 5.** Asistir a los eventos de salud pública, reuniones y demás actividades programadas relacionadas a las funciones de la Gerencia del Programa de salud y ámbito laboral.

Durante el mes de febrero la contratista participó de la primera mesa de trabajo con la ARL Positiva, la seccional territorial de Amazonas del Ministerio de Trabajo, la IPS Fundación Clínica Leticia y la ESE Hospital San Rafael de Leticia, en aras de fortalecer el trabajo articulado lo cual beneficie a los empleadores y trabajadores del Municipio de Leticia, durante la mesa se expusieron los resultados obtenidos durante la vigencia 2025, y la presentación de accidentabilidad laboral del IV trimestre del año anterior, se resaltaron las necesidades actuales del Departamento, la cuales se establecen desde los insumos recogidos previamente, estas fueron identificadas, con el fin de subsanarlas, desde unas actividades orientadas por el ente territorial, haciendo énfasis en el eje estratégico de la Gobernanza y Gobernabilidad del PDSP (2022-2031).

**Lugar:** secretaria de Salud Departamental – oficina de aseguramiento y riesgos laborales, **hora:** 09:00 am, **fecha:** 27 de febrero del 2026. **Evidencia:** acta, registro fotográfico y de asistencia.

Durante el mes de marzo la contratista realizó reunión de articulación con la empresa D&P asesoría SST, con el propósito de establecer cronograma de trabajo con las empresas del municipio de Leticia, en aras de realizar actividades de prevención de riesgo Psicosocial, a través de una presentación lúdico -practica y entrega de material IEC, promoviendo entornos laborales saludables.

**Lugar:** hotel waira **hora:** 10:00 am, **fecha:** 12 de marzo del 2026. **Evidencia:** acta, registro fotográfico y de asistencia.

Durante el mes de marzo la contratista participó de una reunión de articulación con la empresa Gestiones Laborales SAS, con el propósito de establecer cronograma de trabajo con las empresas del municipio de Leticia, en aras de realizar actividades de prevención de riesgo Psicosocial, Riesgo Biomecánico y ergonómico, a través de una presentación lúdico -practica y entrega de material IEC, promoviendo entornos laborales saludables.

**Lugar:** oficina gestiones laborales SAS **hora:** 11:00 am, **fecha:** 12 de marzo del 2026. **Evidencia:** acta, registro fotográfico y de asistencia.



GOBERNACIÓN  
DEL AMAZONAS

NIT: 899999336-9

MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA  
FORMATO EVALUACIÓN MENSUAL DE  
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA F-12

Código: MSI-OAJ

Versión: 2016-1

Dependencia o Área: **AMBITO LABORAL**

**Actividad 6.** Realizar otras actividades que se requieran acorde a la competencia funcional de la oficina de Ámbito laboral y directrices del Despacho del secretario de Salud y Supervisor del contrato.

Durante el mes de marzo la contratista asistió y participo de la reunión de articulación de las actividades de salud y ambito laboral, con el fin de organizar las actividades del mes de marzo en aras de generar un cronograma específico de cumplimiento y coordinar acciones sobre los temas de avanzadas, caracterizaciones y otros temas de interés como: Evasión y elusión; programa de Colpensiones BEPS; ley 1562 de 2012; programa CIETI; Resolución 0312 del 2019; fiebre amarilla y mercurio, al final se dejaron metas establecidas para las actividades de COTSA, Caracterización socioeconómica y sociodemográfica y de los seguimientos a la población de la EPC.

**Lugar:** oficina de Aseguramiento y riesgos laborales **Hora:** 3:00pm **fecha:** 03 de marzo del 2026. **Evidencia:** acta, lista de asistencia y registro fotográfico

Durante el mes de marzo la contratista apoyó el curso de manipulación de alimentos, liderado por el proyecto de seguridad sanitaria y ambiental, realizando promoción de la ley 1562 de 2012, Riesgos de la Ocupación - prevención de riesgo psicosocial y prevención del riesgo biomecánico y ergonómico, estilos y hábitos de vida saludables (entorno laboral), y, a través de jornada de sensibilización teórico - practica, de igual forma, se entregó material IEC informativo relacionados a los temas, en donde se evidencian los conceptos básicos, respecto a los tipos de posturas, los esfuerzos, los movimientos repetitivos y la manipulación manual de cargas, lo anterior con el fin de promover la calidad de la salud de los trabajadores de la economía popular y comunitaria del Municipio de Leticia.

**Lugar:** Hotel SIAMI **Hora:** 3:00pm **Fecha:** 12 de marzo del 2026.

**Evidencia:** acta, lista de asistencia y registro fotográfico

**CONCLUSIÓN:** El contratista planea, realiza actividades y presenta productos en el marco de sus obligaciones

**AVANCE CONTRACTUAL:** 38%

**NOTA:** Los anexos que se derivan de la ejecución de las actividades en el marco del contrato **0816**, reposan en la oficina de Aseguramiento y riesgo laborales en medio físico y/o magnético.

FIRMA INTERVENTOR

LILIANA ALOMIA RIASCOS  
P.U ASEGURAMIENTO Y RIESGO LABORALES

Original: Oficina Jurídica Departamental

Copia: Oficina Aseguramiento y riesgo laborales

# GOBERNACION DEL AMAZONAS

NIT. 899999336-9

## REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS



Registro No. **711**

Vigencia: 2.026

Fecha de Compromiso: 23 de enero de 2026

Beneficiario POTOSI MONTENEGRO XIOMARA MARELA

Nit: 1094246994 -

No. C.D.P. : 917

Fecha de Expedición del C.D.P.: 20 de enero de 2026

Con Formalidades Plenas

Tipo de Compromiso CONTRATO PREST. SERV.

CONTRATO: 816 Fecha: 23/01/2026 Vence: 22/07/2026

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PSICOLOGO COMO APOYO A LA GESTIÓN DEL ÁREA DE SALUD Y ÁMBITO LABORAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL AMAZONAS. ID del contrato en SECOP CO1.PCCNTR.9077338

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Gastos-Inversión 0403 - 2.3.2.02.02.009.19.05.23 - 41	Situaciones Prevalentes De Origen Laboral Recurso de la Nación-Destinación Específica SGP_SALUD PUBLICA	26.700.000,00

Total Compromisos

26.700.000,00

Programación de Pagos	
Mes	Valor
Enero	\$1.186.666,66
Febrero	4.450.000,00
Marzo	4.450.000,00
Abril	4.450.000,00
Mayo	4.450.000,00
Junio	4.450.000,00
Julio	3.263.333,34
Valor Total Prog.	\$26.700.000,00

NATALY PEÑA PINTO

Jefe de Oficina de Presupuesto Dptal

ELABORO:

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1094246994
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	XIOMARA MARELA POTOSI MONTENEGRO		
CIUDAD/MUNICIPIO:	LETICIA DEPARTAMENTO:	AMAZONAS	
DIRECCIÓN:	CLL3 N° 4-22	TELÉFONO:	5927065
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de atención de la
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

NÚMERO PLANILLA:	<b>6010338451</b>	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: febrero	PERIODO COTIZACIÓN	MES: febrero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD:	AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/03/16	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	141166016

**NOVEDADES**

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

**LIQUIDACIÓN GENERAL**

		TOTALES	
		COTIZANTES	TOTAL PAGADO

**PENSIÓN**

		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 284.800
<b>SUBTOTAL:</b>			<b>1</b>	<b>\$ 284.800</b>

**SALUD**

		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1	\$ 222.500
<b>SUBTOTAL:</b>			<b>1</b>	<b>\$ 222.500</b>

**RIESGOS PROFESIONALES**

		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 18.600
<b>SUBTOTAL:</b>			<b>1</b>	<b>\$ 18.600</b>

<b>VALOR SIN MORA:</b>	<b>\$ 525.900</b>
<b>VALOR MORA:</b>	<b>\$ 0</b>
<b>TOTAL PAGADO:</b>	<b>\$ 525.900</b>

**BBVA Colombia**  
**NIT 860.003.020-1**  
**Certifica**

Que nuestro(a) cliente XIOMARA MARELA POTOSI MONTENEGRO, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1,094,246,994 se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la CUENTA DE AHORROS LIBRETON No. 506207646 aperturada el 25 de julio de 2012 cuenta ACTIVA y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, el 3 de enero de 2026.

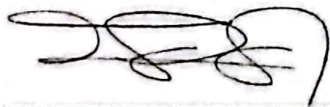
---

Para trámites de nómina, legales, internacionales y otros, también puedes usar las siguientes opciones de número de cuenta:

Cuenta de 10 dígitos:	0506207646
Cuenta de 16 dígitos:	0506000200207646
Cuenta de 20 dígitos:	00130506000200207646

---

Firma autográfica



Responsable servicio al cliente  
BBVA Colombia

*Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.*