INFORME DE EVALUACIÓN PRELIMINAR
PROCESO DE MINIMA CUANTIA MC-005-2026

En el municipio de Funza, y de acuerdo con el cronograma establecido en el proceso cuyo objeto corresponde a: "PRESTACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS VEHÍCULOS A CARGO DE DEL CENTRO CULTURAL BACATÁ DE FUNZA- CUNDINAMARCA" se procede a realizar el informe de evaluación preliminar:

Revisada la Plataforma transaccional SECOP II se pudo constatar que se recibieron en el presente proceso las siguientes ofertas:

#	PROPONENTE	NIT/ C.C	FECHA DE RECEPCIÓN	HORA	VALOR TOTAL	NO. DE FOLIOS / ARCHIVOS
2	LUISA YANETH ALEMAN LARA	53029771	17/03/2026	11:52 PM	25.000.000	25

Dando cumplimiento a lo establecido en el Decreto 1082 de 2015 modificado por el Decreto 1086 de 2021, y lo establecido en el numeral 3.1. de la invitación pública se procede a verificar el cumplimiento de requisitos habilitantes de la oferta de menor valor, en caso de que el oferente NO CUMPLA, se continuara revisando las demás ofertas teniendo como orden de elegibilidad el valor de la oferta, y de igual forma se concederá el termino de traslado determinado en el cronograma del proceso para presentar subsanación, si no llegase a subsanar se tendrá que rechazar la oferta.

VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS HABILITANTES Y DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA

LUISA YANETH ALEMAN LARA

REQUISITOS HABILITANTES DE CAPACIDAD JURIDICA

REQUISITOS MINIMOS Y DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA	CUMPLE /NO CUMPLE	OBSERVACIONES
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA FORMATO 1	CUMPLE	
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DOCUMENTO EQUIVALENTE.	CUMPLE	
OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES. FORMATO 4	CUMPLE	
DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNION TEMPORAL FORMATO No. 2 Y 3	NO APLICA	

centroculturalbacata@funza-cundinamarca.gov.co / biblioparque@funza-cundinamarca.gov.co / solicitudesinstitucionccb@gmail.com

C.C.B. / Tel. 316 307 61 62
Dir. Carrera 13# 12-55 Funza-Cund.
Biblioparque / Tel. (601)8269805
Dir. Carrera 16# 13-23 Funza-Cund.
Ins. Tec. Centro Cultural / Tel. 3102652548
Dir. Calle 12# 13-44 Funza-Cund.

INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO CENTRO CULTURAL BACATÁ
biblioparque MARQUES DE SAN JORGE
icontec ISO 9001 SC-CER727459

centroculturalbacata@funza-cundinamarca.gov.co / biblioparque@funza-cundinamarca.gov.co / solicitudesinstitucionccb@gmail.com

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN	CUMPLE	
CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	CUMPLE	
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES	CUMPLE	
CERTIFICACIÓN SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC	CUMPLE	
CERTIFICADO DE INHABILIDADES DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS (Ley 1918 de 2018).	CUMPLE	
CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS REDAM.	CUMPLE	
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO	CUMPLE	
CERTIFICACIÓN BANCARIA	CUMPLE	
INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES FORMATO 8.	CUMPLE	
FORMATO REPORTE DE MULTAS Y SANCIONES DE CONTRATOS ANTERIORES. FORMATO 7	CUMPLE	
RESULTADO	**CUMPLE**	

EVALUACIÓN REQUISITOS TECNICOS

1. EXPERIENCIA - CONDICIONES DE EXPERIENCIA - FORMATO 6.

CRITERIO EVALUABLE.	LUISA YANETH ALEMAN LARA
El Centro Cultural Bacatá, teniendo en cuenta las características y cuantía del presente proceso, requiere para su ejecución que el proponente cumpla con unas condiciones de experiencia que garanticen a la entidad que podrá llevar a cabo la ejecución del contrato con la calidad y oportunidad requerida; por este motivo el Proponente debe acreditar una experiencia así: • Para el presente proceso de selección, los oferentes deberán acreditar experiencia mediante la certificación de dos (2) contratos ejecutados y terminados con entidades públicas o	**CUMPLE**

centroculturalbacata@funza-cundinamarca.gov.co / biblioparque@funza-cundinamarca.gov.co / solicitudesinstitucionccb@gmail.com

privadas cuyo objeto sea el servicio de mantenimiento integral preventivo y correctivo de vehículos y cuyo valor sumado deberá ser igual o superior 100% del presupuesto oficial total asignado para la presente contratación. Para la evaluación de estos aspectos se tendrá en cuenta las certificaciones aportadas por los oferentes las cuales deben contener como mínimo la siguiente información: 1. Objeto del contrato 2. Plazo de ejecución 3. Fecha de inicio 4. Fecha de terminación 5. Valor ejecutado 6. Identificación y datos de contacto del contratante. 7. Identificación del contratista.	

2. PERSONAL DE TRABAJO REQUERIDO

ITEM	DESCRIPCIÓN	LUISA YANETH ALEMAN LARA
1	**JEFE DE TALLER, DEDICACIÓN 100%** • Hoja de vida. • Copia del diploma de grado o acta de grado (pregrado) (bachiller). • Certificados que sustenten la experiencia específica en donde se evidencien datos para verificación del certificado. • Adicionalmente, las hojas de vida deberán anexar manifestación escrita y bajo la gravedad de juramento por parte del representante legal, sobre la idoneidad del personal profesional presentado, la veracidad de la documentación aportada, tanto referida a certificaciones académicas como de experiencia laboral. • Certificados de antecedentes disciplinarios y fiscales, expedidos por la Procuraduría General de La Nación, y Contraloría General de la República, así como el Certificado Judicial expedido por la Policía Nacional, todos ellos vigentes	**CUMPLE**
2	**PERSONAL MECANICO, DEDICACIÓN 100%** • Hoja de vida. • Copia del diploma de grado o acta de grado (pregrado) (bachiller). • Certificados que sustenten la experiencia específica en donde se evidencien datos para verificación del certificado.	**CUMPLE**

	• Adicionalmente, las hojas de vida deberán anexar manifestación escrita y bajo la gravedad de juramento por parte del representante legal, sobre la idoneidad del personal profesional presentado, la veracidad de la documentación aportada, tanto referida a certificaciones académicas como de experiencia laboral. • Certificados de antecedentes disciplinarios y fiscales, expedidos por la Procuraduría General de La Nación, y Contraloría General de la República, así como el Certificado Judicial expedido por la Policía Nacional, todos ellos vigentes	

3. INSTALACIONES.

ITEM	DESCRIPCIÓN	LUISA YANETH ALEMAN LARA
1	TALLER DE MECÁNICA Teniendo en cuenta la naturaleza de los servicios a contratar el proponente deberá acreditar la disponibilidad de un taller ubicado en el municipio de Funza, Mosquera o Madrid, el cual debe contar con un área mínima de 150 m2 con el fin de permitir la prestación adecuado del servicio, el cual se acreditará con certificado de libertad y/o contrato de arrendamiento si es el caso. Igualmente, el taller deberá contar con un establecimiento de comercio y una disponibilidad de 24 horas de lunes a domingo, incluidos festivos. Para este efecto, el proponente deberá acreditar con su oferta que cuenta con un taller abierto al público cuya actividad comercial coincida con la naturaleza de la actividad comercial que se pretende en el contrato a suscribir, aportando lo siguiente: **a) En caso de ser taller propio este debe acreditar lo siguiente:** • Estar registrado ante cámara y comercio a nombre del oferente. • Acreditar certificado de existencia y representación legal y/o certificado de matrícula del establecimiento de comercio. • Carta de compromiso indicando horarios de atención y disponibilidad en las condiciones señalas anteriormente. **b) Cuando la disponibilidad del taller se presente por medio de un contrato de arrendamiento, el proponente deberá acreditar lo siguiente:** • El taller arrendado debe estar registrado ante cámara y comercio. • El taller arrendado deberá acreditar certificado de existencia y representación legal y/o certificado de matrícula del Taller	**CUMPLE**

centroculturalbacata@funza-cundinamarca.gov.co / biblioparque@funza-cundinamarca.gov.co / solicitudesinstitucionccb@gmail.com

	alquilado. • Contrato de arrendamiento vigente por un término igual al plazo de ejecución del contrato que aquí se pretende celebrar y cuatro (04) meses más. • Carta de compromiso indicando horarios de atención y disponibilidad en las condiciones señalas anteriormente.	

4. ATENCIÓN EN SITIO

ITEM	DESCRIPCIÓN	LUISA YANETH ALEMAN LARA
1	El proponente deberá allegar junto con su propuesta una carta de compromiso suscrita por el representante legal en la cual garantiza a la entidad que cuenta con los equipos técnicos de despliegue mínimos necesarios para la prestación del servicio en los casos en los que la entidad requiera el mantenimiento correctivo/preventivo y/o suministro de repuestos en sitio de los automotores de manera inmediata 24/7.	**CUMPLE**

5. REQUERIMIENTOS TECNICOS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO

ITEM	DESCRIPCIÓN	LUISA YANETH ALEMAN LARA
1	El proponente deberá cumplir con todos los requerimientos técnicos establecidos en el Anexo No. 01 (condiciones técnicas). Para lo cual el proponente deberá adjuntar con su propuesta el Anexo Técnico debidamente suscrito por el proponente o apoderado debidamente facultado.	**CUMPLE**

PROPUESTA ECONOMICA.

CRITERIO EVALUABLE.	**LUISA YANETH ALEMAN LARA**
El oferente deberá presentar un cuadro de resumen económico de la oferta, para lo cual deberá presentar la totalidad de la información requerida en el formato No. 5 de la invitación y el cual debe venir firmado por el Representante Legal o apoderado. Presupuesto Oficial: **VEINTICINCO MILLONES DE PESOS MCTE ($25.000.000)**	**CUMPLE**

ANALISIS DE LA OFERTA

PROPONENTE	REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS	REQUISITOS HABILITATES TECNICOS	PROPUESTA ECONOMICA	RESULTADO
LUISA YANETH ALEMAN LARA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	**HABILITADO**

El proponente **LUISA YANETH ALEMAN LARA** CUMPLE en consideración a que se encuentra habilitada por cumplir con todos los requisitos habilitantes y que su oferta económica está acorde con lo requerido,

Se concede traslado del informe de evaluación preliminar y una vez vencido el termino el comité evaluador manifiesta que de no generarse alguna novedad durante se recomendara aceptar la oferta de la empresa **LUISA YANETH ALEMAN LARA** Identificada con C.C 53.029.771

La presente acta se firma por los que en ella intervinieron a los diecinueve (19) días del mes marzo de dos mil veintiséis (2026).

JUAN CARLOS GOMEZ GUTIERREZ
ASESOR JURÍDICO
COMPONENTE JURÍDICO

AMPARO FABIOLA MONTEZUMA SOLARTE
COMPONENTE TÉCNICO Y ECONOMICO

centroculturalbacata@funza-cundinamarca.gov.co / biblioparque@funza-cundinamarca.gov.co / solicitudesinstitucionccb@gmail.com

C.C.B. / Tel. 316 307 61 62
Dir. Carrera 13# 12-55 Funza-Cund.
Biblioparque / Tel. (601)8269805
Dir. Carrera 16# 13-23 Funza-Cund.
Ins. Tec. Centro Cultural / Tel. 3102652548
Dir. Calle 12# 13-44 Funza-Cund.

SC-CER727459