INFORME DE ACTIVIDADES No. CONTRATO: MSE-CD- 012 - 2026

CONTRATISTA: MARIA ISABEL PINZON VEGA

SUPERVISOR: CARLOS JULIO SANCHEZ MENDOZA

CARGO: JEFE UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS.

FECHA DE PRESENTACIÓN DEL PRESENTE INFORME: DEL (**16/02/2026**) AL (**15/03/2026)**

FECHA INICIACIÓN: (**01/16/2026**) **FECHA DE TERMINACIÓN**: (**15/06/2026**)

No. DE INFORMES A PRESENTAR: CINCO (05) **No. DEL PRESENTE INFORME:** DOS (2)

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO OPERADOR 2 PARA REALIZAR EL BARRIDO DE CALLES Y VÍAS PUBLICAS, LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS EN CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS EN EL PGIRS DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO – BOYACÁ.

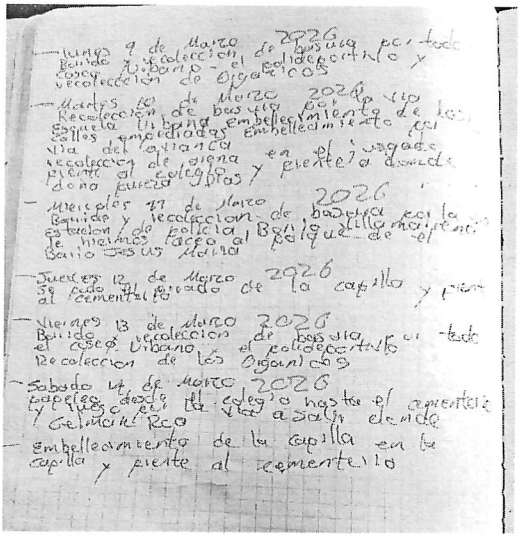
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS
1	Apoyar las actividades de barrido, limpieza de vías y espacios públicos del municipio.	Se realiza barrido y limpieza de los espacios públicos dos veces por semana. Se adjunta informe de actividades realizadas.	Anexo registro fotográfico
2	Realizar la poda de arbustos y prados, deshierbe y riego de las zonas verdes del casco urbano del municipio.	Se realizó el deshierbe y poda de los arbustos del casco urbano asignados por el supervisor.	Anexo registro fotográfico
3	Prestar el servicio de apoyo a la administración realizando mantenimiento de vías a través de barrido de calles y carreras, parque principal y demás zonas públicas cuando sea requerido para, de acuerdo con lo indicado por el Municipio de San Eduardo – Boyacá, a través de la unidad de servicios públicos.	Se realiza limpieza y barrido de calles y carreras, asimismo de algunos sitios emblemáticos del casco urbano (monumento a las víctimas) Se dispone de un sitio ubicado cerca al polideportivo municipal para depositar los residuos orgánicos generados por el mantenimiento de las zonas verdes. Se incluye la bitácora de todas las actividades realizadas.	Anexo registro fotográfico
4	Apoyar en la recolección de los residuos sólidos orgánicos e inorgánicos según los horarios, frecuencias y las rutas de recolección establecidas por la unidad de servicios públicos del municipio.	Se realizó la recolección de residuos orgánicos e inorgánicos de las calles y carreras que no cuentan con pavimento	Anexo registro fotográfico

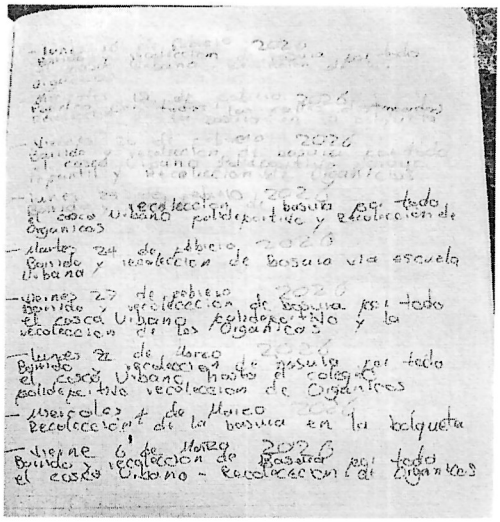
5	Apoyar en cada una de las actividades misionales e institucionales que se realicen en cumplimiento del plan de desarrollo.	Se dispone a colaborar con las actividades organizadas por la administración municipal. Se realizo limpieza y mantenimiento áreas de la institución educativa.	Anexo registro fotográfico

MARIA ISABEL PINZON VEGA
CCNo.52531118
Cel.3133352457

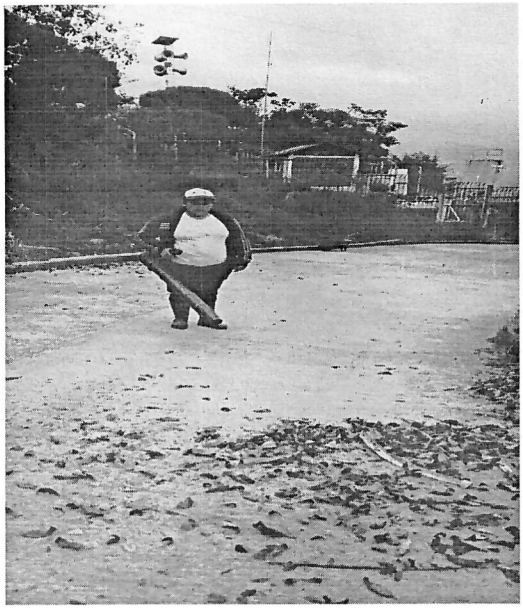
REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

Actividad 1. Apoyar las actividades de barrido, limpieza de vías y espacios públicos del municipio



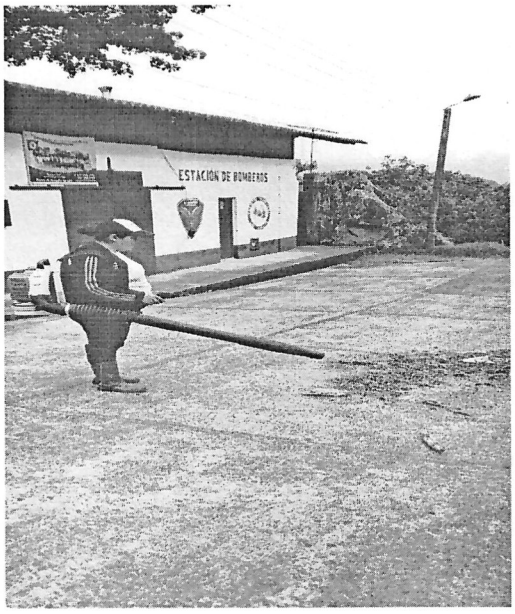


Actividad 2. Realizar la poda de arbustos y prados, deshierbe y riego de las zonas verdes del casco urbano del municipio.





Actividad 4. Apoyar en la recolección de los residuos sólidos orgánicos e inorgánicos según los horarios, frecuencias y las rutas de recolección establecidas por la unidad de servicios



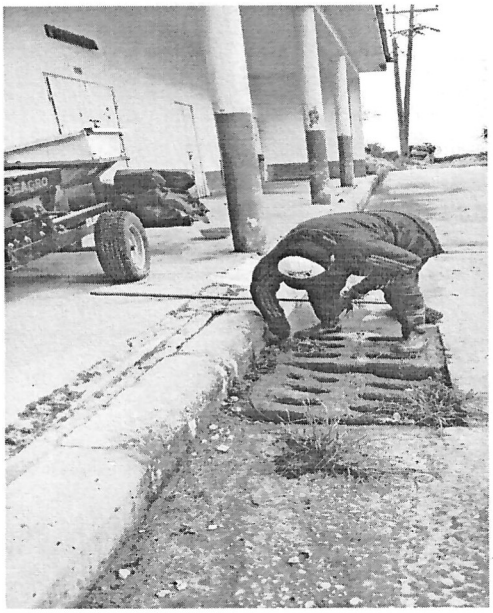


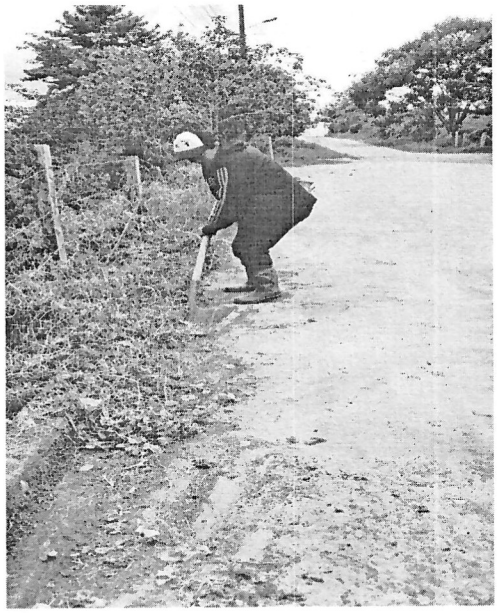
Actividad 3. Apoyar en la recolección de los residuos sólidos orgánicos e inorgánicos según los horarios, frecuencias y las rutas de recolección establecidas por la unidad de servicios públicos del municipio.





Actividad 5. Prestar colaboración en las actividades misionales e institucionales propias de su cargo Apoyar en cada una de las actividades misionales e institucionales que se realicen en cumplimiento del plan de desarrollo.





CUENTA DE COBRO DE PERSONA NATURAL
NO OBLIGADA A FACTURAR

(Artículo 616-2 del Estatuto Tributario; literal c) del D.R. 1001/2007; Y 3 DEL D.R. 522/03)

San Eduardo, 17 de marzo de 2026

MUNICIPIO DE SAN EDUARDO
NIT: 891.801.282-0
Cel: 3102587789
Dirección: Calle 4 No 3-61

Cuenta de Cobro N° 02

DEBE A:
MARIA ISABEL PINZON VEGA
CC No.52.531.118

LA SUMA DE: DOS MILLONES SETENTA MIL PEOSO (2.070.000) por Concepto de: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO OPERADOR 2 PARA REALIZAR EL BARRIDO DE CALLES Y VÍAS PUBLICAS, LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS EN CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS EN EL PGIRS DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO – BOYACÁ

NUMERO PAGO 02 del Contrato MSE - CD – 012 - 2026 suscrito el día DIESISEIS DE ENERO DE 2026, del periodo comprendido entre el 16 de febrero de 2026 al 15 de marzo de 2026 según acta de inicio del 16 de ENERO de 2026

Atentamente,

Isabel Pinzón

María Isabel Pinzón Vega
CC No. 52.531.118

Solicito, bajo mi autorización, que los valores correspondientes a la cancelación de la presente cuenta sean consignados en cuenta de CUENTA DE AHORRO DAVIVIENDA No. 0570488470739498

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	MARIA PINZON
IDENTIFICACIÓN:	CC-52531118
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-03-16
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-03-13
FECHA DE PAGO:	2026-03-13
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERÍODO PENSIÓN:	2026-02
PERÍODO SALUD:	2026-02
NÚMERO PLANILLA:	8640559661
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8651919246
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
ESSC24	900226715	EPS-S COOSALUD	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 1.200	$ 218.900	$ 220.100
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 1.500	$ 280.200	$ 281.700
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 100	$ 18.300	$ 18.400
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 2.800	$ 517.400	$ 520.200

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	08/04/2026