FECHA DEL INFORME 05/03/2026

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE [X] FINAL [ ]	PERIODO DEL INFORME DESDE 21-01-2026 HASTA 20-02-2026
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO [ ]	INVERSIÓN [X]
	EJE: FORMACIÓN EN ACCIÓN PARA EL FUTURO SECTOR: EDUCACIÓN PROGRAMA: CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA META: 177- Implementar 1 acción multidisciplinar de fortalecimiento para el acompañamiento y apoyo a la salud mental y competencias socioemocionales en la comunidad educativa (estudiante, docente, padre de familia y/o acudiente) de las 12 Instituciones educativas Oficiales NOMBRE DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD Y DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EDUCATIVA DEL MUNICIPIO DE CHIA CÓDIGO BPPIN: 2024251750013

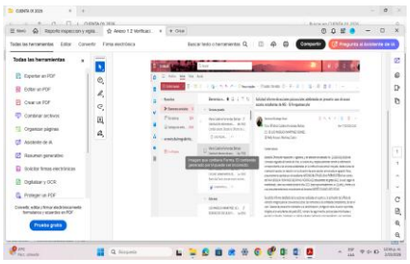
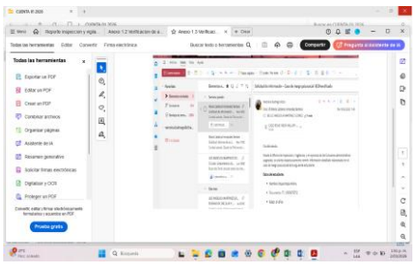
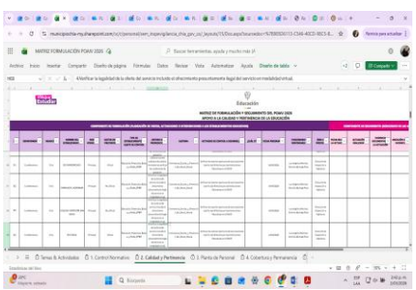
DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.8993634
CONTRATISTA	**VERONICA BUITRAGO ROZO**				
PLAZO DE EJECUCIÓN	Ocho (08) Meses y Tres (03) Días				
FECHA DE CONTRATO	19/01/2025	FECHA DE INICIO	21/01/2026	FECHA TERMINACIÓN	20/02/2026
PRORROGA FECHA	-	TIEMPO	–	FECHA TERMINACIÓN	-
SUSPENSIÓN FECHA	--	TIEMPO	--	FECHA TERMINACIÓN	--
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	44.733.333,00	EN LETRAS	CUARENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTES TREINTA Y TRES PESOS/MCTE		
ADICIÓN FECHA	-	VALOR	-	VALOR FINAL	-

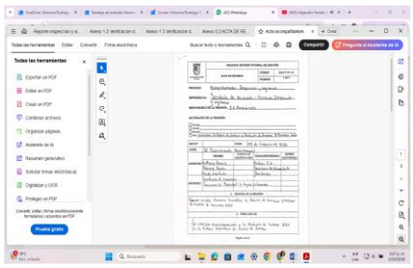
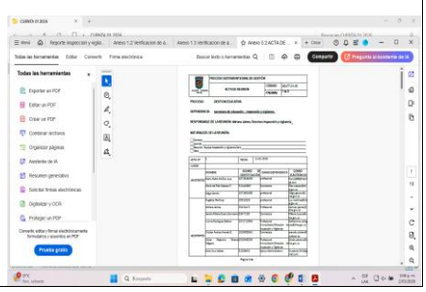
SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	23 / 02 / 2026	SOPORTES	ACTAS DE REUNIÓN, INFORME, PLANEACIONES PEDAGÓGICAS, PRESENTACIÓN POWER POINT, PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, BASES DE DATOS,

EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO *(SI APLICA – N/A)*	% ALCANZADO *(SI APLICA – N/A)*	OBSERVACIONES *INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO*
1. Realizar apoyo en la verificación de los protocolos y activación de las Rutas de Atención Integral para la convivencia escolar.	100%	12%	El acta de visita realizada al Colegio San Diego, se encuentra en el archivo digital de la Dirección en el siguiente link. ACTA VERIFICACIÓN ACTIVACIÓN DE RUTA COLEGIO SAN DIEGO CON

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			ANEXOS.pdf • Se deja como evidencia pantallazo de solicitud de información a la Institución Educativa Fonqueta en presunto caso de acoso escolar.  • Se deja como evidencia pantallazo de solicitud de información a la Institución Educativa Diversificado, verificación de activación de ruta de atención integral en salud mental. 
2. Prestar apoyo a las acciones de asistencia técnica que lidera la Dirección de Inspección y Vigilancia realizando socialización de protocolos y rutas de atención para la convivencia escolar.	100%	12%	• El acta de asistencia técnica se encuentra en el archivo digital de la Dirección en el siguiente link https://municipiochia-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/sem_inspevigilancia_chia_gov_co/IQA7mK-JLCX3Q4lhxJ8dutAOAYG3l0lgUK8oz8wcXABAjns?e=j1hBI0
3. Realizar apoyo a la verificación de los reportes de las situaciones tipo II y tipo III que se registren en el Sistema de Información Unificado para la convivencia escolar SIUCE.	100%	12%	• La verificación de situaciones tipo II y tipo III que se registran en el Sistema de Información Unificado para la Convivencia Escolar (SIUCE) se encuentra en el siguiente link: SIUCE
4. Realizar el registro de los documentos generados como resultado del cumplimiento de las obligaciones contractuales, tanto en formato físico como digital, de conformidad con los procedimientos establecidos por la Dirección de Inspección y Vigilancia.	100%	12%	• Procedimientos establecidos se encuentran en digital en los siguientes link: Matriz formulación Plan Operativo Anual de Inspección y Vigilancia (POAIV) 1. INFORMES (Matriz y Evaluación Cualitativa) POAIV 2026  - Matriz de PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO DE VISITAS, en las

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Instituciones PLAN DE VISITAS 2026 - Acta de visita realizada al Colegio San Diego, se encuentra en el archivo digital de la Dirección en el siguiente link. ACTA VERIFICACIÓN ACTIVACIÓN DE RUTA COLEGIO SAN DIEGO CON ANEXOS.pdf - Matriz de verificación y seguimiento de casos de situaciones tipo II y tipo III que se registran en el Sistema de Información Unificado: SIUCE • Acta de visita de asistencia tecnica. acta de asistencia técnica se encuentra en el archivo digital de la Dirección en el siguiente link https://municipiochia-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/sem_inspevigilancia_chia_gov_co/IQA7mK-JLCX3Q4lhxJ8dutAOAYG3l0lgUK8oz8wcXABAjns?e=j1hBI0 - Acta de acompañamiento a rendición de cuentas de la I.E.O Diversificado en fisico. - Apoyo en la elaboracion de circulares dirigidas a las instituciones educativas, temas: convivencia escolar, manuales de convivencia y SIUCE. Correos enviados a la supervision para verificación.
5. Asistir a las reuniones, espacios de coordinación o eventos a los que sea delegado por la Dirección de Inspección y Vigilancia, siempre que estén relacionados con el objeto contractual.	100%	12%	• La Contratista realizó acompañamiento a la rendición de cuentas realizada por la Institución Educativa Diversificado sede principal y sede Santa Lucia.  • La contratista el día 12 de febrero de 2026 asistió a la reunión de presentación del equipo de la Dirección de Inspección y Vigilancia de la Secretaría de Educación**,** en la cual se explicó la función que desempeña cada funcionario de esta dependencia y los grupos de trabajo, así como el procedimiento correcto para el diligenciamiento de los formatos de calidad y las matrices de trabajo**,** entre ellas el Plan Operativo Anual de Inspección y Vigilancia (POAIV)**.** 

INFORME DE SUPERVISIÓN		
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:		
OBSERVACIONES		
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	SI X	NO
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA		

VALOR INICIAL			$44.733.333,00	
VALOR ADICIÓN			-	
VALOR TOTAL			$44.733.333,00	
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR	% EJECUCIÓN
1	DE	09	$ 5.500.000	
2	DE	09		
3	DE	09		
4	DE	09		
5	DE	09		
6	DE	09		
7	DE	09		
8	DE	09		
9	DE	09		
VALOR TOTAL EJECUTADO			$ 5.500.000.	
SALDO POR EJECUTAR			$ 39.233.333	

NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2026000538	19/01/2025	2310922012024251750013017 2.3.2.02.02.009	1101	$44.733.333,00	$ 5.500.000	$ 39.233.333,00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
PERSONA NATURAL	463138065	ENERO	SALUD	$ 142.800
			PENSIÓN	$ 182.800
			ARL	$ 6.000
	4645550141	FEBRERO	SALUD	$352.000
			PENSIÓN	$275.000
			ARL	$11.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

N A	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO

		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO		
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO		
			SENA	SI		NO		

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO

SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Perdida de información, documentos o expedientes entregados	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo en NO MATERIALIZADO
Manifestaciones, paros, huelgas que impidan el desarrollo de las obligaciones contractuales por termino mayor a 15 días	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo en NO MATERIALIZADO
Incapacidad medica por enfermedad por más de 10 días consecutivos	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo en NO MATERIALIZADO
Violación de confidencialidad y mal manejo de la información a la que tenga acceso el contratista	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo en NO MATERIALIZADO

ESTADO DE LAS GARANTÍAS
(SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)

DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO						
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.8993634	CONTRATISTA	**VERÓNICA BUITRAGO ROZO**			
FECHA DE CONTRATO	**19/01/2026**	NIT / CC	1´032.378.753	TELÉFONO	3124714688	
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA CONVIVENCIA ESCOLAR EN EL MARCO DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVA DEL MUNICIPIO DE CHÍA.**					
FECHA DE EVALUACIÓN	23/02/2026	PERIODO EVALUADO DEL	21/01/2026	AL	20/02/2026	

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO MÍNIMO	RANGO MÁXIMO	PUNTAJE VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	11
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	10
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	20
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		95

[X] EXCELENTE (81 - 100) [ ] BUENO (61 - 80) [ ] REGULAR (41 - 60) [ ] DEFICIENTE (21 - 40) [ ] MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES Es una profesional comprometida con la ejecución de su contrato

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO						
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.8993634	CONTRATISTA	**VERÓNICA BUITRAGO ROZO**			
FECHA DE CONTRATO	19/01/2026	NIT / CC	1032378753	TELÉFONO	3124714688	
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA CONVIVENCIA ESCOLAR EN EL MARCO DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVA DEL MUNICIPIO DE CHÍA.**					

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
01	DE	09	DEL	21 / 01 / 2026	AL	20 / 02 / 2026

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2310922012024251750013 0172.3.2.02.02.009	1101	44.733.333,00	$ 5.500.000	$39.233.333

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
4643138065	ENERO	SALUD	$ 142.800
		PENSIÓN	$ 182.800
		ARL	$6.000
4645550141	FEBRERO	SALUD	$352.000
		PENSIÓN	$275.000
		ARL	$11.500
		TOTAL	$970.100
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE- EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:
[x] EXCELENTE (81 - 100) [ ] BUENO (61 - 80) [ ] REGULAR (41 - 60) [ ] DEFICIENTE (21 - 40) [ ] MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS **5** DÍAS DEL MES **MARZO** DEL AÑO **2026**

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.