

CONGRESO DE LA REPUBLICA DE COLOMBIA CAMARA DE REPRESENTANTES						Código:		3-GF-S3-Ft-1	
FORMATO ÚNICO PARA PAGO DE CONTRATISTAS						Versión:		2	
Aquí vive la Democracia NIT: 89999098-0						Fecha de aprobación:		20/02/2025	
						DIVISIÓN FINANCIERA Y DE PRESUPUESTO			
						Proceso: ORDEN DE PAGO			
ORDEN DE PAGO DEL SUPERVISOR A LA DIVISIÓN FINANCIERA Y DE PRESUPUESTO									
I. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO									
NÚMERO:		CPS		0608		2026			
CONTRATISTA:		LUCAS POSSO ARANGO							
CC, CE o NIT:		1113689235							
NOMBRE SUPERVISOR:		JORGE EDISON CASTRO SALCEDO			CARGO SUPERVISOR:		JEFE PLANEACIÓN Y SISTEMAS		
FECHA INICIO:		15/1/2026			FECHA TERMINACIÓN:		14/4/2026		
OBJETO CONTRATO:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS EN TODO LO RELACIONADO CON LA ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA CÁMARA DE REPRESENTANTES							
II. DESCRIPCIÓN DEL PAGO									
NUMERO CUENTA DE COBRO:		2		PERÍODO A COBRAR		DESDE: 15/2/2026 HASTA: 14/3/2026		ACTA PARCIAL: X FINAL:	
CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:		8826			CERTIFICADO REGISTRO PRESUPUESTAL:		33126		
VALOR PRESENTE CUENTA DE COBRO:		\$ 6.000.000,00			VALOR EN LETRAS		SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE		
ESTADO DE CUENTA									
VALOR ACTA 1:		\$ 6.000.000,00		VALOR ACTA 5:		VALOR ACTA 9:		VALOR INICIAL DEL CONTRATO \$ 18.000.000,00	
VALOR ACTA 2:		\$ 6.000.000,00		VALOR ACTA 6:		VALOR ACTA 10:		ADICIÓN O REDUCCIÓN	
VALOR ACTA 3:				VALOR ACTA 7:		VALOR ACTA 11:		EJECUTADO \$ 12.000.000,00	
VALOR ACTA 4:				VALOR ACTA 8:		VALOR ACTA 12:		SALDO: \$ 6.000.000,00	
III. APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES									
El supervisor certifica que ha verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por medio de la planilla relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes. Se encuentran cargados en el sistema SECOP.									
NÚMERO PLANILLA:		SALUD:		PENSIÓN:		ARL:		TOTAL:	
83588631		\$300.000		\$384.000		\$12.600		\$696.600	
83589338		\$300.000		\$384.000		\$12.600		\$696.600	
						\$ -			
CUMPLIMIENTO DECRETO 2271- 2009 POR PARTE DEL CONTRATISTA					CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR				
PARA LOS EFECTOS LEGALES EL SUPERVISOR CERTIFICA QUE EL CONTRATISTA SUMINISTRÓ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: Que los pagos aportados de seguridad social sobre el periodo informado en la presente acta corresponden a los pagos efectuados sobre los ingresos percibidos como contratista de la Cámara de Representantes, con la cual tiene suscrito el contrato mencionado					Certifico que, previa revisión del presente formato y sus anexos, del informe de actividades y/o del producto establecido en el contrato, el contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones contenidas en el mismo, por lo que cumple con todos los requisitos legales y, por tanto, autorizo el pago.				
He contratado o vinculado dos (2) o más personas asociadas a la actividad del presente contrato,		SI		NO		X			
Manifiesta que es del régimen Común		SI		NO		X			
Manifiesta que es del régimen Simplificado		SI		NO		X			
EXCLUSIVO PARA DISMINUIR BASE DE RETENCION									
6. Que siguen vigentes, las condiciones para aplicar las deducciones presentadas para depuración de la base de retención en la fuente por concepto de:									
a. Intereses crédito de vivienda		SI		NO		X		Valor anual:	
b. Plan de medicina prepagada o seguro de salud		SI		NO		X		Valor mensual:	
c. Dependientes		SI		NO		X			
La presente orden de pago se expide el:						20/3/2026			
Observaciones:		Adjunto informe de actividades y planilla de FEBRERO							
FIRMA RESPONSABLE		JORGE EDISON CASTRO SALCEDO JEFE PLANEACIÓN Y SISTEMAS							
Revisó: Catalina Rojas CPS_0038_2026									
Revision Jurídica: LEIDY YAMILE LEAL MOLINA. CPS 0023_2026									



Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Numéro Planilla: 83588631

Periodo Cotización: enero de 2026 **Periodo Servicio:** enero de 2026

enero de 2026

PAGADO 09/02/2026

Razón Social	LUCAS POSSO ARANGO		
Documento	CC1113689235	Dirección	CL 47B #14 A - 35
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3987717
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

Datos del Afiliado			Novedades					Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas				Parafiscales			Total											
Identificación	Apellidos / Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	TOE	TAE	TAP	VSP	COR	VST	IGE	VAC	AFP	VCT	Dias AFP	Dias CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SEHA	Aporte ICAP	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 111389235	LUCAS POSSO ARANGO	58	00													0	000	000	\$ 2.400.000	\$ 394.000	(EPS003) EPS SANITAS		\$ 2.400.000	\$ 300.000	0,522	\$ 2.400.000	\$ 12.600			\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 686.600

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sana	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.400.000	\$ 2.400.000	\$ 2.400.000	\$ 0	\$ 384.000	\$ 300.000	\$ 12.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 696.600	\$ 0	\$ 696.600

Página 1 de 1





Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

83580338

Periodo Cotización:	Periodo Servicio:
febrero de 2026	febrero de 2026

febrero de 2026

PAGADO 04/03/2026

Razón Social	LUCAS POSSO ARANGO		
Documento	CC113689235	Dirección	CL 47B #14 A - 35
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3987717
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

[illegible]

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.400.000	\$ 2.400.000	\$ 2.400.000	\$ 0	\$ 384.000	\$ 300.000	\$ 12.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 696.600	\$ 0	\$ 696.600

 CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA CÁMARA DE REPRESENTANTES AQUÍ VIVE LA DEMOCRACIA NIT: 899999098-0		FORMATO DE INFORME DE EJECUCIÓN POR PARTE DEL CONTRATISTA Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR		Código: 3-GJC-DJFt-6	
				Versión: 1	
				Fecha de aprobación: 20/02/2025	
				DIVISIÓN JURÍDICA	
				Proceso: Contratación	
I. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO					
NÚMERO:	CPS	0608	2026		
CONTRATISTA:	LUCAS POSSO ARANGO				
CC o NIT:	1113689235				
NOMBRE SUPERVISOR:	JORGE EDISON CASTRO SALCEDO	CARGO SUPERVISOR:	JEFE PLANEACIÓN Y SISTEMAS		
FECHA INICIO:	15/1/2026	FECHA TERMINACIÓN:	14/4/2026		
OBJETO CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS EN TODO LO RELACIONADO CON LA ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA CÁMARA DE REPRESENTANTES				
II. PERIODO DE EJECUCIÓN					
NUMERO DE INFORME:	2	DESDE:	15/2/2026		
		HASTA:	14/3/2026		
III. OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL RESPECTIVO PERIODO					
OBLIGACIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO		ACTIVIDADES DESARROLLADAS			
Realizar acciones orientadas al rediseño y mejora del manual de calidad de la Cámara de Representantes.		Durante el periodo se adelantó la revisión y ajuste del Manual de Calidad, identificando oportunidades de mejora en su estructura y contenido, con el fin de fortalecer su coherencia metodológica y alineación con los procesos institucionales.			
Apoyar a la oficina de Planeación y Sistemas en la elaboración de informes, documentos técnicos, peticiones y requerimientos conforme a las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.		Se elaboraron documentos técnicos y administrativos requeridos por el área, organizando la información necesaria para atender solicitudes internas y externas de manera oportuna.			
Brindar apoyo en la consolidación de los diferentes Instrumentos de Gestión de la Cámara de Representantes.		Se participó en la integración y organización de los instrumentos de gestión institucional, apoyando la consolidación de la información y garantizando su consistencia y disponibilidad para el seguimiento de la gestión.			
Las demás que indique el supervisor del contrato y que se desprendan del objeto y naturaleza contractual.		No se realizaron actividades en este periodo.			
IV. CUMPLIMIENTO DEL DECRETO 2271 DE 2009					
Obrando en nombre propio, en atención a lo previsto en el Decreto 2271 de 2009, el suscrito CONTRATISTA certifica bajo la gravedad de juramento que los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral, corresponden a los pagos efectuados sobre los ingresos percibidos como trabajador independiente - contratista de la Cámara de Representantes, en virtud del contrato identificado en el acápite I. Datos básicos del contrato. Igualmente, de conformidad con el parágrafo 2° del artículo 383 del E.T., manifiesto que no tengo contratados ni vinculados a mi cargo dos o mas personas asociadas a este contrato.					
NÚMERO PLANILLA:	SALUD:	PENSIÓN:	ARL:	TOTAL:	PERIODO PAGADO:
83588631	\$ 300.000	\$ 384.000	\$ 12.600	\$ 696.600	ENERO
83589338	\$ 300.000	\$ 384.000	\$ 12.600	\$ 696.600	FEBRERO
0	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0
V. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO					
TOTAL:	\$ 18.000.000,00	PLAZO TRANSCURRIDO	PLAZO RESTANTE		
PAGADO:	\$ 6.000.000,00	58 DÍAS	31 DÍAS		
EJECUTADO POR PAGAR:	\$ 6.000.000,00				
POR EJECUTAR:	\$ 6.000.000,00				
VI. PRODUCTOS Y ANEXOS					
Observaciones:	Se adjunta planilla pagada de la seguridad social y evidencias				
VII. FIRMA CONTRATISTA					
FIRMA CONTRATISTA	LUCAS POSSO A				
	LUCAS POSSO ARANGO				
Certifico que el contratista, en cumplimiento de las obligaciones contractuales pactadas, ejecutó las actividades descritas en el numeral III. OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL RESPECTIVO PERIODO, durante el periodo indicado en numeral II. PERIODO DE EJECUCIÓN				SI	X
				NO	
VIII. FIRMA DEL SUPERVISOR					
FECHA:	20/3/2026				
FIRMA SUPERVISOR					
	JORGE EDISON CASTRO SALCEDO				
	JEFE PLANEACIÓN Y SISTEMAS				
Revisó: Catalina Rojas CPS_0038_2026					
Revision Jurídica: LEIDY YAMILE LEAL MOLINA. CPS_0023_2026					

LUCAS POSSO ARANGO
CPS_0608_2026

SEGUNDA CUENTA

15 DE FEBRERO DE 2026 AL 14 DE MARZO DE 2026

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS EN TODO LO RELACIONADO CON LA ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA CÁMARA DE REPRESENTANTES

1. Realizar acciones orientadas al rediseño y mejora del Manual de Calidad de la Cámara de Representantes. Durante el periodo se adelantó la revisión y ajuste del Manual de Calidad, identificando oportunidades de mejora en su estructura y contenido, con el fin de fortalecer su coherencia metodológica y alineación con los procesos institucionales.

	Manual de Señalización Cámara de Representantes		CÓDIGO	
			VERSIÓN	01
			FECHA	Fecha: 10-01-2024
			PÁGINA	Página 10 de 20



SEÑALES DE ACCIÓN DE MANDO

Se ubican en áreas donde se exige dar cumplimiento a algún tipo de uso de elemento de protección personal o un comportamiento o práctica segura.

CARACTERÍSTICAS GENERALES: La señal tiene una forma geométrica de círculo. La base o fondo tiene color azul con banda de igual color. El símbolo de la señal es de color blanco. El texto superior es en Español / El texto inferior es en Inglés y se usa letra cursiva a la derecha de color negro.

Algunos ejemplos de este tipo de señales son:

2. Apoyar a la Oficina de Planeación y Sistemas en la elaboración de informes, documentos técnicos, peticiones y requerimientos conforme a las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato. Se elaboraron documentos técnicos y administrativos requeridos por el área, organizando la información necesaria para atender solicitudes internas y externas de manera oportuna.

 CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA AGENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	Oficina Planeación y Sistemas	CÓDIGO	A-6.1-F03
	Nota interna	VERSIÓN	01-2015
		PÁGINA	1 de 1

No. OPS 1.6 -- 139 -- 2026
Fecha: 27 de febrero de 2026

Para: Dr. JAIME LUIS LACOUTURE PEÑALOZA
Secretario General de la Cámara de Representantes

Dra. ITA MARÍA MARTÍNEZ LOZANO
Jefe Sección de Grabación

Dr. HERMES TAFFUR VASQUEZ
Jefe Sección de Relatoría

Dra. SANDRA PATRICIA SÁNCHEZ MORENO
Jefe Oficina de Información y Prensa

Dr. PLINIO ENRIQUE ORDOÑEZ VILLAMIZAR
Jefe Oficina de Protocolo

De: Dr. Jorge Edison Castro Salcedo, Jefe Oficina de Planeación y Sistemas

Asunto: Convocatoria a Mesa de Trabajo de los indicadores de Clasificador Programático del Sector Congreso de la República -- Cámara de Representantes.

URGENTE		PROYECTAR RESPUESTA	
PARA SU INFORMACIÓN	X	DAR RESPUESTA INMEDIATA	
FAVOR DAR CONCEPTO		FAVOR TRAMITAR	

Respetados Doctores,

Con el fin de poder avanzar de manera articulada en el análisis y fortalecimiento de los indicadores institucionales, respetuosamente, los invitamos a continuar con la mesa de trabajo para el próximo lunes, dos (02) de marzo de 2026 a las 2 pm. La presencia y participación de ustedes (funcionarios que conozcan y realizan los procesos de que tratan los indicadores) es fundamental para el buen desarrollo de esta reunión.

Lugar: Sala de Juntas Presidencia Cámara de Representantes.
Hora: 2 p.m

Cordialmente,


JORGE EDISON CASTRO SALCEDO
Jefe Oficina de Planeación y Sistemas
Secretario General Institucional de Gestión y Desempeño
Cámara de Representantes

3. Brindar apoyo en la consolidación de los diferentes Instrumentos de Gestión de la Cámara de Representantes. Se participó en la integración y organización de los instrumentos de gestión institucional, apoyando la consolidación de la información y garantizando su consistencia y disponibilidad para el seguimiento de la gestión.

MATRIZ DE RIESGOS DE GESTION INSTITUCIONAL 2026													
CÁMARA DE REPRESENTANTES													
MISION													
Representar dignamente al Pueblo como titular de la Soberanía para controlar esferas jurídicas, transparentes y democráticas que soportan la creación e interpretación de leyes, la reforma de la Constitución real y objetiva, el control político sobre el Gobierno y la Administración Pública, la investigación y acusación a los altos funcionarios del Estado y la elección de altos funcionarios del Estado.													
Tipo de Proceso	Nombre de Proceso	Riesgo	Clasificación	Causa	Probabilidad (Pera Vez, Improbable, Posible, Probable, Casi seguro)	Impacto (Moderado, Mayor, Catastrófico)	Riesgo residual (Moderado, Mayor, Catastrófico)	Opción de Manejo (Reducir, Evitar, Compartir)	Actividad de Control	Soporte	Responsable (s)	Tiempo	Indicador
Estratégico	Dirección asienta la estrategia (Oficina de Planeación y Sistemas)	1 Desconocimiento de los procedimientos	Operativo	Actualización de personal					socialización de de la una de actualización de los procedimientos, formatos y socialización de instructivos de estándares documentarios	Correo, Acta, Oficio, Circular y publicación en la página web	Lider de proceso jefe Oficina Planeación y Sistemas	Anual	Número de socializaciones realizadas / Número de socializaciones programadas
		2 Falta de aplicación de los formatos vigentes	Operativo	Falta de actualización de los procesos y procedimientos de cada dependencia	Probable	Moderado	Moderado	Reducir					
		3 Eficiencia frente la atención y solución de trámites y solicitudes de clientes internos y externos.	Operativo	Desconocimiento de los funcionarios y competencias inherentes de los procesos y procedimientos de la Oficina de Planeación Falta de cumplimiento de los dependencias en razón generar las solicitudes de ajuste que requieren los procedimientos a su cargo Falta de asesoramiento y acompañamiento a los funcionarios y contristas de la Entidad.	Posible	Moderado	Moderado	Reducir	Revisión permanente de los procedimientos, formatos, solicitudes, formatos, correos electrónicos, la actualización de los procedimientos de acuerdo a las solicitudes realizadas por el líder del proceso.	Procedimientos actualizados	Lider de proceso jefe Oficina Planeación y Sistemas	Anual	Procesos administrativos (s) ajustados / total solicitudes de ajuste recibidas de acuerdo a las oficinas, email.
	Constituyente Corporativo (Oficina de Información y Prensa)	4 Desactualización de los equipos	Operativo	El avance de la tecnología	Posible	menor	Bajo	Reducir	Informe de mantenimiento y administración de los equipos audiovisuales requeridos para la elaboración de los productos comunicativos de la Oficina de Prensa.	Informe periódico de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos.	Lider del proceso jefe de la Oficina Funcionaria del	Trimestral	% productos entregados con calidad *100
		5 No contar con el recurso humano		Disminución en la capacidad	Posible	Mayor	Alto	Reducir	Informar oportunamente sobre la situación	Certificación de la jefe de la Oficina de Información y Prensa sobre la suficiencia o insuficiencia y solicitudes de contratación	Lider del proceso jefe de la Oficina	Trimestral	% de personal asignado por mesa personal requerido *100

4. Las demás que indique el supervisor del contrato y que se desprendan del objeto y naturaleza contractual.

4.1. No se realizaron actividades en este periodo.

