

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL ☒

INFORME FINAL ☐

Cuota Número 3

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4146.010.26.1.1024 de 2020

Nombre completo del contratista: EDGAR AUGUSTO LIZARAZO MANCIPE

Documento de identificación: C.C. 1.013.595.607

Nombre del supervisor: PEDRO PABLO CORTES CONRADO

Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL A LA GESTION DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DE SU COMETIDO MISIONAL, A TRAVÉS DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI. BP-26001460

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio

11 / Jul / 2020

Fecha terminación

30 / Oct / 2020

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

 <p>ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS MCTE (\$19.892.436) ✓

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		x
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		x

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 19.892.436 ✓	\$ 4.973.109 ✓	\$ 9.946.218 ✓	\$ 4.973.109 ✓

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	<p>No. Planilla: 9410216874 ✓</p> <p>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 728694641 ✓</p> <p>Operador: APORTES EN LINEA ✓</p> <p>Fecha de Pago: 01 de Septiembre de 2020 ✓</p> <p>Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre de 2020 ✓</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/oct/2019

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Generar acceso efectivo a la información de la entidad con ayuda de la tecnología para contribuir a la democratización de los procesos Institucionales.
 - El contratista diseño la herramienta para generar un acceso efectivo a la información de la Secretaria.
2. Aplicar conocimientos, principios y técnicas de una disciplina académica en la elaboración de los planes de acción, proyectos y definiciones de estrategia para el funcionamiento de la Secretaria de Bienestar Social en el campo de la informática y los demás que se le designe.
 - El contratista realizó plan de trabajo sobre los aplicativos con que cuenta la secretaria
3. Realizar, registrar y brindar soporte técnico: portal web, Publicar avisos de contratación portal de la alcaldía, infraestructura de software, hardware, apoyo técnico en la adquisición de equipos para determinar las especificaciones técnicas adecuadas a las necesidades de la entidad, Proponiendo programas actualizado y aplicativos automatizados para brindar la prestación del servicio al cliente interno y externo de manera adecuada y oportuna en la atención, perfeccionar el procesamiento y el suministro de la información producida para el mantenimiento en línea de los procesos informáticos, crear modificar y eliminar usuarios de los sistemas de la información de la Secretaria Bienestar Social
 - El contratista realizó mejoras en la infraestructura de software y hardware, brindó el soporte técnico a todos los equipos de la Secretaria.
4. Formar parte del equipo de verificación y evaluación de las propuestas presentadas y las demás que le designen el subsecretario y el secretario de despacho en las líneas de acción y procesos de la dependencia, apoyando el equipo de supervisión del o los contratos con los cuales se ejecute el proyecto.
 - El contratista realizó verificación y evaluación de las propuestas de trabajo colaborativo de los diferentes equipos de trabajo.
5. Elaborar y revisar los aspectos económicos del sector para la compra de equipos tecnológicos de la Secretaria de Bienestar Social.
 - El contratista no realizó ésta actividad durante este periodo

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

6. Formar parte del equipo evaluador de los procesos de compra de equipos de la Secretaria de Bienestar Social.

- El contratista no realizó ésta actividad durante este periodo

7. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaria de Bienestar Social.

- El contratista cumplió con todos los requerimientos solicitados.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

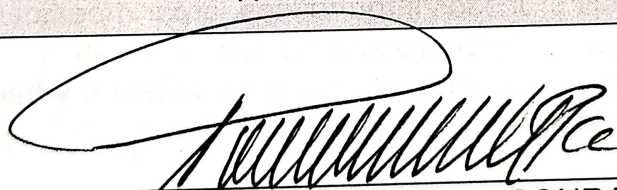
Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



PEDRO PABLO CORTES CONTRADO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 21 de Septiembre de 2020