SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL PUTUMAYO

CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	**86**
Código Centro	**951810**
Fecha Elaboración	**Marzo de 2026**
Versión	**ENERO - 1,26**
ID de Proceso	**55106-192073**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	LUZ HERMENCIA BENAVIDES BENAVIDES	**Banco a consignar:**	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	1.123.306.296	**Tipo de cuenta:**	AHORROS
Correo electrónico:	lhbenavides@sena.edu.co	**Número de Cuenta:**	45100003604
IP/Nº de contacto:		**Presta Servicios Excluidos de IVA:**	SI
Inducción SST:	SI	**Pertenece al régimen simple de tributación:**	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Es declarante de renta por el año gravable 2025**	NO

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a $69.718.600	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a $209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	8965819/2026	**Nº Compromiso SIIF**	**12426**	**Número de pagos durante la vigencia del contrato**	11

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripciòn del servicio prestado)	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACIÓN

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	**01/03/2026**	**Al**	**31/03/2026**	**Saldo Anterior del Contrato:**	$ 51.275.831
Número de pago	**2**			**Valor Total del Contrato:**	$ 56.769.670
Valor Bruto Pago:			**$ 5.493.839,00**	**Nuevo Saldo del Contrato:**	$ 45.781.992

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 5.493.839	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 5.493.839**		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 3.633.439**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

		Marzo	Febrero
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		----------	**9501627161**
Ingreso Base de Cotización - IBC		$ 2.197.536	$ 2.197.536
Aporte obligatorio a seguridad social salud		$ 274.700	$ 274.700
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		$ 351.700	$ 351.700
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		$ -	$ 0
ARL	II	$ 23.000	$ 23.000
		$	
		$	
		$	
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda		$ -	
Dependientes hasta		$ -	
Salud hasta	$ 837.984	$ -	
Renta Exenta 25%	$ 37.927.505	$ 1.211.000	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	$ 1.211.000		
Retención en la Fuente Contingente		$	

Base retención en la fuente a titulo de RENTA	3.633.439,00	TARIFA
Base retención en la fuente a titulo de ICA	4.867.439,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299 - MOCOA	48.674,00	1,000%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$5.445.165,00**	

SON: CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL CIENTO SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES DE MARZO DE 2026.

ORITO - PUTUMAYO DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2026, INSTRUCTOR DE FORMACIÓN REGULAR - AMBIENTE DE FORMACIÓN PRESENCIAL.

1. F: 3313907, 220201078 - C. GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS, R4, F. PLANEACIÓN, VALLE DE GUAMUEZ, LA LIBERTAD, HORAS: 30.

2. F: 3232453, 220201501 - C. APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES, R1-R2-R3, F. ANÁLISIS, ORITO, HORAS: 30.

3. F: 3313802, 220601501 - C. APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, R1-R2-R3-R4, F. EJECUCIÓN, ORITO, HORAS: 30.

4. F: 3232453, 220601501 - C. APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, R3-R4, F. EJECUCIÓN, ORITO, HORAS: 12.

Apoyo en actividades transferencia de conocimiento a aprendices y celebración de fechas ambientales en la sede Orito. Horas: 40.

Apoyo en jornada de orden, limpieza, aseo y embellecimiento en la sede Orito, con aprendices de programas de formación. Horas: 18.

TOTAL HORAS: 160.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

LUZ HERMENCIA BENAVIDES BENAVIDES
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
INSTRUCTOR G10

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)

18/03/26 20:33:58 USUARIO: SIC - C.C. 1123306296

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1123306296		BENAVIDES BENAVIDES LUZ HERMENCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BARRIO OBRERO	PUERTO ASIS-PUTUMAYO	4204701	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	152030197	9501627161	I	2026/03/24	2026/03/18	BANCOLOMBIA	0	$649,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1123306296	BENAVIDES BENAVIDES LUZ HERMENCIA	230301	30	$2,197,536	$351,700	EPS037	30	$2,197,536	$274,700		0	$0	$0	14-23	30	$2,197,536	$23,000	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$2,197,536**	**$351,700**			**$2,197,536**	**$274,700**			**$0**	**$0**			**$2,197,536**	**$23,000**		**$0**	**$0**

USUARIO: 1123306296
CLAVE: BelaParis2026*

aportes en línea

Resumen General de Pago

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$351,700	$0	$0	$351,700
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$351,700	$0	$0	$351,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$23,000	$0	$0	$23,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$23,000	$0	$0	$23,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$274,700	$0	$0	$274,700
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$274,700	$0	$0	$274,700
TOTAL				**1**	**$649,400**	**$0**	**$0**	**$649,400**

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Asís, marzo de 2026

Señor
JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8965819
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Puerto Asís

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual marzo 2026.

Referencia: **No. CO1.PCCNTR.8965819** del año 2026.

LUZ HERMENCIA BENAVIDES BENAVIDES, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.123.306.296 de Puerto Asís Putumayo, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SEICIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($56.769.670). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIES (10) pagos iguales por los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2026, por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($5.493.839) cada uno, Y un último pago en el mes de DICIEMBRE 2026 por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y UN MIL DOCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($1.831.280).

Plazo: Será hasta el 10 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial en los diferentes programas de formación, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo al proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de Formación Regular del Centro

Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo a la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.	**Impartir Formación Profesional Integral Técnica en:** **Grupo: 3313907** ***TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL.*** **Fecha inicio:** 09/03/2026 **Fecha final:** 13/03/2026 **Municipio:** Valle de Guamuez. **Ambiente:** Institución Educativa la Libertad. **Fase del proyecto:** Evaluación **Competencia:** 220201078 - Gestionar el manejo de residuos sólidos según especificaciones técnicas y normativa. **Resultados de Aprendizaje:** **RA4.** Monitorear la gestión integral de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos de acuerdo a normativa. **Horas ejecutadas: 30**. **Impartir Formación Profesional Integral Transversal en:**	**PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3313907**

		Grupo: 3232453 ***SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA.*** **Fecha inicio:** 02/03/2026 **Fecha fin**: 06/03/2026 **Municipio:** Orito. **Ambiente:** Sede Orito- amb 03. **Fase del proyecto:** Análisis. **Competencia:** 220201501- Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social. **Resultados de Aprendizaje:** **RAP 1:** Correlacionar los fenómenos, principios y leyes de la química con la realidad productiva y social. **RAP 2:** Describir los fenómenos, principios y leyes de la química a partir del análisis de su contexto productivo y social. **RAP 3:** Usar principios y leyes de la química en situaciones concretas de su entorno. **Horas ejecutadas: 30.** **Grupo: 3313802** ***EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS***	**PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3232453** **PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3313802**

		Fecha inicio: 16/03/2026 **Fecha fin**: 20/03/2026 **Municipio:** Orito **Ambiente:** Sede Orito **Fase del proyecto:** Ejecución. **Competencia:** 220601501- Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. **Resultados de Aprendizaje:** **RAP 1:** Interpretar los problemas ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organizaciòn y el entorno social. RAP 2: Efectuar las acciones para la prevenciòn y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la Organizaciòn. **RAP 3:** Verificar las condiciones ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la Organización y el entorno social.	

		RAP 4: Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral. **Horas ejecutadas: 30.** **Grupo: 3232453** ***SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA.*** **Fecha inicio:** 30/03/2026 **Fecha fin**: 31/03/2026 **Municipio:** Orito **Ambiente:** Sede Orito- amb 03. **Fase del proyecto:** Planeación. **Competencia:** 220601501- Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. **Resultados de Aprendizaje:** **RAP 3:** Verificar las condiciones ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la	**PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3232453**

		Organización y el entorno social. **RAP 4:** Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral. **Horas ejecutadas: 12.** Apoyo al Sistema de Gestión Ambiental de la Regional en realización de actividades de celebración de fechas ambientales como: día del agua, energía y reciclador) realizando un mural colaborativo "Mi compromiso ambiental SENA" en la Seden Orito con los aprendices de los diferentes programas y transferencias de conocimiento a aprendices, de los diferentes programas, personal de servicios generales e instructores en la misma sede; en los siguientes temas: • Manejo integral de residuos (peligrosos, aprovechables y no aprovechables). • Uso eficiente de agua • Uso eficiente de papel y tóner. **Fecha inicio:** 16/03/2026 **Fecha final:** 18/03/2026 **Horas ejecutadas: 40**	**Acta No. 2**

		Apoyo en jornada de orden, aseo, limpieza y embellecimiento de la sede Orito, del área interna y sus alrededores, con el apoyo de aprendices de programas de formación. **Fecha inicio:** 14/03/2026 **Fecha final:** 18/03/2026 **Horas ejecutadas: 18** **TOTAL, HORAS FORMACIÓN:** 160.	**Acta No. 1**
2	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia.	Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual.	Certificado del curso: - Orientar formación E-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa – NIVEL AVANZADO. Fecha: 29/09/2023 - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas NIVEL – INTERMEDIO. Fecha: 10/11/2023 -Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor sena". Fecha: 31/05/2023 -Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa - NIVEL AVANZADO". Fecha: 24/12/2021

3	Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos.	Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus, Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus, SICONTRATISTAS, COMPORMISO y demás aplicativos utilizados en la ejecución del contrato.	**PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3313907** **PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3232453** **PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3313802**
4	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral , mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.	**Impartir Formación Profesional Integral Técnica en:** **Grupo: 3313907** ***TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL.*** **Fecha inicio:** 09/03/2026 **Fecha final:** 13/03/2026 **Municipio:** Valle de Guamuez. **Ambiente:** Institución Educativa la Libertad. **Fase del proyecto:** Evaluación **Competencia:** 220201078 - Gestionar el manejo de residuos sólidos según especificaciones técnicas y normativa. **Resultados de Aprendizaje:**	**PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3313907**

		RA4. Monitorear la gestión integral de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos de acuerdo a normativa. **Horas ejecutadas: 30**. **Impartir Formación Profesional Integral Transversal en:** **Grupo: 3232453** ***SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA.*** **Fecha inicio:** 02/03/2026 **Fecha fin**: 06/03/2026 **Municipio:** Orito. **Ambiente:** Sede Orito- amb 03. **Fase del proyecto:** Análisis. **Competencia:** 220201501- Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social. **Resultados de Aprendizaje:** **RAP 1:** Correlacionar los fenómenos, principios y leyes de la química con la realidad productiva y social. **RAP 2:** Describir los fenómenos, principios y leyes de la química a partir del análisis de su contexto productivo y social.	**PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3232453**

		RAP 3: Usar principios y leyes de la química en situaciones concretas de su entorno. **Horas ejecutadas: 30.** **Grupo: 3313802** ***EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS*** **Fecha inicio:** 16/03/2026 **Fecha fin**: 20/03/2026 **Municipio:** Orito **Ambiente:** Sede Orito **Fase del proyecto:** Ejecución. **Competencia:** 220601501- Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. **Resultados de Aprendizaje:** **RAP 1:** Interpretar los problemas ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organizaciòn y el entorno social. RAP 2: Efectuar las acciones para la prevenciòn y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los	**PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3313802**

		procedimientos establecidos por la Organizaciòn. **RAP 3:** Verificar las condiciones ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la Organización y el entorno social. **RAP 4:** Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral. **Horas ejecutadas: 30.** **Grupo: 3232453** ***SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA.*** **Fecha inicio:** 30/03/2026 **Fecha fin**: 31/03/2026 **Municipio:** Orito **Ambiente:** Sede Orito- amb 03. **Fase del proyecto:** Planeación. **Competencia:** 220601501- Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas	**PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3232453**

		organizacionales y la normatividad vigente. **Resultados de Aprendizaje:** **RAP 3:** Verificar las condiciones ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la Organización y el entorno social. **RAP 4:** Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral. **Horas ejecutadas: 12.** Apoyo al Sistema de Gestión Ambiental de la Regional en realización de actividades de celebración de fechas ambientales como: día del agua, energía y reciclador) realizando un mural colaborativo “Mi compromiso ambiental SENA” en la Seden Orito con los aprendices de los diferentes programas y transferencias de conocimiento a aprendices, de los diferentes programas, personal de servicios generales e instructores en la misma sede; en los siguientes temas: • Manejo integral de residuos (peligrosos,	**Acta No. 2**

		aprovechables y no aprovechables). • Uso eficiente de agua • Uso eficiente de papel y tóner. **Fecha inicio:** 16/03/2026 **Fecha final:** 18/03/2026 **Horas ejecutadas: 40** Apoyo en jornada de orden, aseo, limpieza y embellecimiento de la sede Orito, del área interna y sus alrededores, con el apoyo de aprendices de programas de formación. **Fecha inicio:** 14/03/2026 **Fecha final:** 18/03/2026 **Horas ejecutadas: 18** **TOTAL, HORAS FORMACIÓN:** 160.	**Acta No. 1**
5	EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.	Contrato **CO1.PCCNTR.8965819** Sena Regional Putumayo	Contrato **CO1.PCCNTR.8965819** Sena Regional Putumayo
6	Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.	Organizar los folios que se generen en la ejecución contractual de acuerdo a los lineamientos del área de ARCHIVO de la entidad.	Entrega de Informe del mes objeto de cobro de acuerdo a los lineamientos de CUENTA DE COBRO y de cargue a SECOP II.
7	Brindar apoyo técnico a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro.	No se requirió la actividad	No aplica

8	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se SENA reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se requirió la actividad	No aplica
9	Participar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	No se requirió la actividad	No aplica
10	Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.	**Impartir Formación Profesional Integral Técnica en:** **Grupo: 3313907** ***TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL.*** **Fecha inicio:** 09/03/2026 **Fecha final:** 13/03/2026 **Municipio:** Valle de Guamuez. **Ambiente:** Institución Educativa la Libertad. **Fase del proyecto:** Evaluación **Competencia:** 220201078 - Gestionar el manejo de residuos sólidos según especificaciones técnicas y normativa. **Resultados de Aprendizaje:** **RA4.** Monitorear la gestión integral de residuos sólidos	**PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3313907**

		peligrosos y no peligrosos de acuerdo a normativa. **Horas ejecutadas: 30**. **Impartir Formación Profesional Integral Transversal en:** **Grupo: 3232453** ***SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA.*** **Fecha inicio:** 02/03/2026 **Fecha fin**: 06/03/2026 **Municipio:** Orito. **Ambiente:** Sede Orito- amb 03. **Fase del proyecto:** Análisis. **Competencia:** 220201501- Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social. **Resultados de Aprendizaje:** **RAP 1:** Correlacionar los fenómenos, principios y leyes de la química con la realidad productiva y social. **RAP 2:** Describir los fenómenos, principios y leyes de la química a partir del análisis de su contexto productivo y social. **RAP 3:** Usar principios y leyes de la química en	**PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3232453**

		situaciones concretas de su entorno. **Horas ejecutadas: 30.** **Grupo: 3313802** ***EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS*** **Fecha inicio:** 16/03/2026 **Fecha fin**: 20/03/2026 **Municipio:** Orito **Ambiente:** Sede Orito **Fase del proyecto:** Ejecución. **Competencia:** 220601501- Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. **Resultados de Aprendizaje:** **RAP 1:** Interpretar los problemas ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organizaciòn y el entorno social. RAP 2: Efectuar las acciones para la prevenciòn y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la	**PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3313802**

		Organizaciòn. **RAP 3:** Verificar las condiciones ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la Organización y el entorno social. **RAP 4:** Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral. **Horas ejecutadas: 30.** **Grupo: 3232453** ***SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA.*** **Fecha inicio:** 30/03/2026 **Fecha fin**: 31/03/2026 **Municipio:** Orito **Ambiente:** Sede Orito- amb 03. **Fase del proyecto:** Planeación. **Competencia:** 220601501- Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	**PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3232453**

		Resultados de Aprendizaje: **RAP 3:** Verificar las condiciones ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la Organización y el entorno social. **RAP 4:** Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral. **Horas ejecutadas: 12.** Apoyo al Sistema de Gestión Ambiental de la Regional en realización de actividades de celebración de fechas ambientales como: día del agua, energía y reciclador) realizando un mural colaborativo "Mi compromiso ambiental SENA" en la Seden Orito con los aprendices de los diferentes programas y transferencias de conocimiento a aprendices, de los diferentes programas, personal de servicios generales e instructores en la misma sede; en los siguientes temas: • Manejo integral de residuos (peligrosos, aprovechables y no aprovechables).	**Acta No. 2**

		• Uso eficiente de agua • Uso eficiente de papel y tóner. **Fecha inicio:** 16/03/2026 **Fecha final:** 18/03/2026 **Horas ejecutadas: 40** Apoyo en jornada de orden, aseo, limpieza y embellecimiento de la sede Orito, del área interna y sus alrededores, con el apoyo de aprendices de programas de formación. **Fecha inicio:** 14/03/2026 **Fecha final:** 18/03/2026 **Horas ejecutadas: 18** **TOTAL, HORAS FORMACIÓN:** 160.	**Acta No. 1**
11	El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo CompromíSo —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje	No se requirió la actividad	No aplica
12	Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	No se requirió la actividad	No aplica
13	Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.	**Impartir Formación Profesional Integral Técnica en:** **Grupo: 3313907** ***TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL.***	

		Fecha inicio: 09/03/2026 **Fecha final:** 13/03/2026 **Municipio:** Valle de Guamuez. **Ambiente:** Institución Educativa la Libertad. **Fase del proyecto:** Evaluación **Competencia:** 220201078 - Gestionar el manejo de residuos sólidos según especificaciones técnicas y normativa. **Resultados de Aprendizaje:** **RA4.** Monitorear la gestión integral de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos de acuerdo a normativa. **Horas ejecutadas: 30**. **Impartir Formación Profesional Integral Transversal en:** **Grupo: 3232453** ***SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA.*** **Fecha inicio:** 02/03/2026 **Fecha fin**: 06/03/2026 **Municipio:** Orito. **Ambiente:** Sede Orito- amb 03. **Fase del proyecto:** Análisis.	**PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3313907** **PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3232453**

		Competencia: 220201501- Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social. **Resultados de Aprendizaje:** **RAP 1:** Correlacionar los fenómenos, principios y leyes de la química con la realidad productiva y social. **RAP 2:** Describir los fenómenos, principios y leyes de la química a partir del análisis de su contexto productivo y social. **RAP 3:** Usar principios y leyes de la química en situaciones concretas de su entorno. **Horas ejecutadas: 30.** **Grupo: 3313802** ***EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS*** **Fecha inicio:** 16/03/2026 **Fecha fin**: 20/03/2026 **Municipio:** Orito **Ambiente:** Sede Orito **Fase del proyecto:** Ejecución. **Competencia:** 220601501- Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas	**PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3313802**

		organizacionales y la normatividad vigente. **Resultados de Aprendizaje:** **RAP 1:** Interpretar los problemas ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organizaciòn y el entorno social. RAP 2: Efectuar las acciones para la prevenciòn y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la Organizaciòn. **RAP 3:** Verificar las condiciones ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la Organización y el entorno social. **RAP 4:** Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral. **Horas ejecutadas: 30.** **Grupo: 3232453**	

		SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA. **Fecha inicio:** 30/03/2026 **Fecha fin**: 31/03/2026 **Municipio:** Orito **Ambiente:** Sede Orito- amb 03. **Fase del proyecto:** Planeación. **Competencia:** 220601501- Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. **Resultados de Aprendizaje:** **RAP 3:** Verificar las condiciones ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la Organización y el entorno social. **RAP 4:** Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral. **Horas ejecutadas: 12.**	**PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3232453**

		Apoyo al Sistema de Gestión Ambiental de la Regional en realización de actividades de celebración de fechas ambientales como: día del agua, energía y reciclador) realizando un mural colaborativo “Mi compromiso ambiental SENA” en la Seden Orito con los aprendices de los diferentes programas y transferencias de conocimiento a aprendices, de los diferentes programas, personal de servicios generales e instructores en la misma sede; en los siguientes temas: • Manejo integral de residuos (peligrosos, aprovechables y no aprovechables). • Uso eficiente de agua • Uso eficiente de papel y tóner. **Fecha inicio:** 16/03/2026 **Fecha final:** 18/03/2026 **Horas ejecutadas: 40** Apoyo en jornada de orden, aseo, limpieza y embellecimiento de la sede Orito, del área interna y sus alrededores, con el apoyo de aprendices de programas de formación. **Fecha inicio:** 14/03/2026 **Fecha final:** 18/03/2026 **Horas ejecutadas: 18** **TOTAL, HORAS FORMACIÓN:** 160.	**Acta No. 2** **Acta No. 1**

14	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.	No se requirió la actividad	No aplica
15	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados.	Formular el paquete de desarrollo curricular de acuerdo con el procedimiento y la guía de desarrollo curricular.	**Grupo: No. 3232453** **PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3232453** **Grupo: No. 3313907** **PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3313907** **Grupo: No. 3313802** **PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Grupo: No. 3313802**
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.	Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de marzo **de 2026**, de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual de actividades correspondiente al mes de marzo **de 2026.**

17	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	No se requirió la actividad	No aplica
18	Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.	No se requirió la actividad	No aplica
19	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices, notificando por los canales de comunicación institucional.	Ser reservado en cuanto a la información de la institución.	Manejo adecuado de la información institucional.
20	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, catedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, descolarizada, virtual o mixta.	Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual.	Certificado: Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor sena". Fecha: 31/05/2023
21	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del Sena	La información será utilizada solo para actividades de formación del Sena
22	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para	No se requirió la actividad	No aplica

	fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.		
23	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.	Diligenciar los soportes de ingreso de aprendices en las ofertas educativas apoyadas cuando sea requerido.	Carpeta de soportes documentales del Ingreso.
24	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.	No se requirió la actividad	No aplica
25	En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, 2402010444" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a junio 30 de 2026.	"ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA, 240201056" **NIVEL INTERMEDIO**	CERTIFICADO: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas NIVEL – INTERMEDIO. Fecha: 10/11/2023
26	Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	Mantener en buen estado los ambientes de aprendizaje.	Ambientes de aprendizaje en buen estado.
27	Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número	No se requirió la actividad	No aplica

	aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.		
28	Radicar la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado	Cuenta de cobro mes marzo **de 2026.**	Cuenta de cobro radicada mes de marzo **de 2026.**
29	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.	Apoyo al Sistema de Gestión Ambiental de la Regional en realización de actividades de celebración de fechas ambientales como: día del agua, energía y reciclador) realizando un mural colaborativo "Mi compromiso ambiental SENA" en la Seden Orito con los aprendices de los diferentes programas y transferencias de conocimiento a aprendices, de los diferentes programas, personal de servicios generales e instructores en la misma sede; en los siguientes temas: • Manejo integral de residuos (peligrosos, aprovechables y no aprovechables). • Uso eficiente de agua • Uso eficiente de papel y tóner. **Fecha inicio:** 16/03/2026 **Fecha final:** 18/03/2026 **Horas ejecutadas: 40** Apoyo en jornada de orden, aseo, limpieza y embellecimiento de la sede Orito, del área interna y sus alrededores, con el apoyo de aprendices de programas de formación.	Acta No. 2 Acta No. 1

		Fecha inicio: 14/03/2026 **Fecha final:** 18/03/2026 **Horas ejecutadas: 18**	
30	El contratista brindará apoyo a la supervisión del contrato cuando así le sea requerido por el Coordinador Académico de su zona o por el Supervisor del contrato, en el marco de las funciones asignadas y de conformidad con las directrices institucionales.	No se requirió la actividad	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. 9501627161 de la plataforma Aportes en Línea referente al mes de febrero año 2026.

Cordialmente,

Luz Hermencia Benavides Benavides
Contratista
C.C. No. 1.123.306.296 de Puerto Asís Putumayo

Recibí a satisfacción:

JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.8965819
Coordinador Académico

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ HERMENCIA BENAVIDES BENAVIDES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3232453 - SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CORRELACIONAR LOS FENÓMENOS, PRINCIPIOS Y LEYES DE LA QUÍMICA CON LA REALIDAD PRODUCTIVA Y SOCIAL.

DESCRIBIR LOS FENÓMENOS, PRINCIPIOS Y LEYES DE LA QUÍMICA A PARTIR DEL ANÁLISIS DE SU CONTEXTO PRODUCTIVO Y

USAR PRINCIPIOS Y LEYES DE LA QUÍMICA EN SITUACIONES CONCRETAS DE SU ENTORNO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

03. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar soldadura de eléctrodo tungsteno de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ALAMBRE SÓLIDO Y NORMATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ARCO MANUAL ELÉCTRODO REVESTIDO Y NORMATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	41,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3313907 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CORRELACIONAR LOS FENÓMENOS, PRINCIPIOS Y LEYES DE LA QUÍMICA CON LA REALIDAD PRODUCTIVA Y SOCIAL.

DESCRIBIR LOS FENÓMENOS, PRINCIPIOS Y LEYES DE LA QUÍMICA A PARTIR DEL ANÁLISIS DE SU CONTEXTO PRODUCTIVO Y

USAR PRINCIPIOS Y LEYES DE LA QUÍMICA EN SITUACIONES CONCRETAS DE SU ENTORNO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

03. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R4
MONITOREAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3313802 - EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

03. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 101,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/03/2026	18/03/2026	OTROS	40,00
01/03/2026	18/03/2026	OTROS	18,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 58,00

INSTRUCTOR: LUZ HERMENCIA BENAVIDES BENAVIDES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

ACTA No. 2			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Definir actividades de apoyo técnico al sistema de gestión ambiental, en la Sede Orito de la Regional Putumayo.			
CIUDAD Y FECHA:	Orito, 13 de marzo de 2026	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 10:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Sede Orito	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Barrio Jardín, Orito/Regional Putumayo/CAAA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Definir las actividades a realizar como apoyo técnico al Sistema de Gestión Ambiental en la Sede Orito, Regional Putumayo, por parte de la instructora Luz Benavides, para el mes de marzo, para un total de 40 horas.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Validar el compromiso del apoyo técnico a realizar por la Instructora Luz Benavides durante el mes de marzo en la sede de Orito.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			

El día 13 de marzo se reúnen las ingenieras Kelly Burbano y Claudia Milena Quinchoa-Dinamizadoras ambientales de la Regional Putumayo y la instructora Luz Benavides, con el objetivo de definir actividades a realizar por parte de la instructora en la sede Orito como apoyo al sistema de gestión ambiental; definiéndose de la siguiente manera:

1. Transferencia de conocimiento sobre manejo integral de residuos peligrosos, aprovechables y no aprovechable, uso eficiente del agua, de papel y tóner a aprendices de los técnicos de la Sede de Orito.
2. Transferencia de conocimiento sobre manejo integral de residuos peligrosos, aprovechables y no aprovechables, uso eficiente del agua, de papel y tóner a personal administrativo e instructores de la Sede de Orito.
3. Transferencia de conocimiento sobre manejo integral de residuos peligrosos, aprovechables y no aprovechables, uso eficiente del agua, de papel y tóner personal de servicios generales, mantenimiento y vigilancia de la Sede de Orito.
4. Realización de actividades de celebración de fechas ambientales como: día del agua, energía y reciclador) realizando un mural colaborativo “Mi compromiso ambiental SENA” en la Seden Orito con los aprendices de los diferentes programas y transferencias de

conocimiento a aprendices, de los diferentes programas, personal de servicios generales e instructores en la misma sede; en los siguientes temas:

- ✓ Manejo integral de residuos (peligrosos, aprovechables y no aprovechables).
- ✓ Uso eficiente de agua
- ✓ Uso eficiente de papel y tóner.

De esta manera, se acuerda que se enviará registro fotográfico y listas de asistencia por parte de la instructora a las Dinamizadoras ambientales como evidencia de las actividades realizadas.

CONCLUSIONES

Que, de acuerdo al apoyo realizado por la Instructora Luz Benavides, el sistema de gestión ambiental autoriza el cargue de 40 horas de apoyo para el mes de marzo.

Las actividades se realizarán por parte de la instructora hasta el mes de marzo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realizar el apoyo técnico de las actividades mencionadas en la sede de Orito.	Marzo	Luz Benavides - Instructora	
Seguimiento y verificación de actividades realizadas.	Marzo	Kelly Burbano - Dinamizadora ambiental	
		Claudia Quinchoa – Dinamizadora ambiental	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Kelly Burbano	SIGA – SGAE	SI		

Claudia Quinchoa	SIGA – SGAE	SI		
Luz Benavides	Instructora FPI/ Regular	SI		
Jesus Leonardo Cabrera Guzman	Coordinador Académico	SI		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Transferencias de conocimiento y actividad de mural



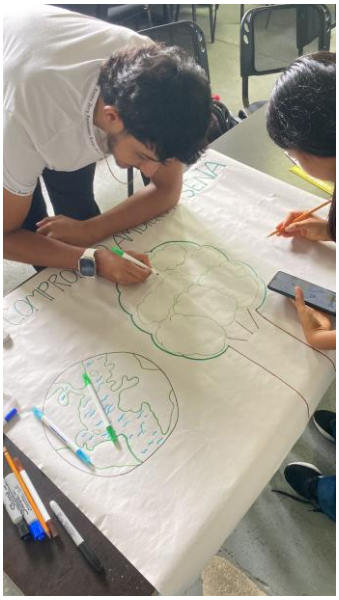







Red:18/03/2026, 10:15:55 a.m. COT
Local:18/03/2026, 10:15:55 a.m. COT


Red:18/03/2026, 10:11:48 a.m. COT
Local:18/03/2026, 10:11:47 a.m. COT




Red:18/03/2026, 12:07:41 p.m. COT
Local:18/03/2026, 12:07:41 p.m. COT


Red:18/03/2026, 12:29:58 p.m. COT
Local:18/03/2026, 12:29:58 p.m. COT


Red:18/03/2026, 12:30:00 p.m. COT
Local:18/03/2026, 12:30:00 p.m. COT


Red:18/03/2026, 12:33:17 p.m. COT
Local:18/03/2026, 12:33:17 p.m. COT


Red:18/03/2026, 12:31:39 p.m. COT
Local:18/03/2026, 12:31:39 p.m. COT


Red:18/03/2026, 12:31:52 p.m. COT
Local:18/03/2026, 12:31:52 p.m. COT


Red:18/03/2026, 12:32:51 p.m. COT
Local:18/03/2026, 12:32:51 p.m. COT
MI COMPROMISO AMBIENTAL SENA

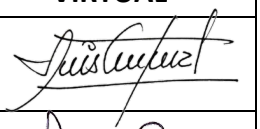
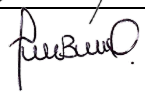

Red:18/03/2026, 12:30:12 p.m. COT
Local:18/03/2026, 12:30:12 p.m. COT
MI COMPROMISO AMBIENTAL SENA


Red:18/03/2026, 12:51:25 p.m. CO
Local:18/03/2026, 12:51:24 p.m. CO
MI COMPROMISO AMBIENTAL SENA
EN EL SENA NOS COMPREMETEMOS CON EL AGUA, LA ENERGÍA Y EL RICICLAJE.
USO
ILUMINACION
LED

ACTA No. 1			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Horas por otras actividades de la instructora Luz Benavides en apoyo de jornada de orden, aseo, limpieza y embellecimiento de la Sede Orito de la Regional Putumayo.			
CIUDAD Y FECHA:	Orito, 17 de marzo de 2026	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 10:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Sede Orito	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Barrio Jardín, Orito/Regional Putumayo/CAAA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Determinar la cantidad de horas a reconocer por otras actividades en apoyo de jornada de orden, aseo, limpieza y embellecimiento de la Sede Orito de la Regional Putumayo.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Reconocer 18 horas por otras actividades a la Instructora Luz Benavides durante el mes de marzo en la sede de Orito.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
El día 17 de marzo se reúne el ingeniero Luis Montaña líder de Zona de Orito de la Regional Putumayo y la instructora Luz Benavides, con el objetivo de reconocer 18 horas por otras actividades de formación ejecutadas en horarios extralaborales el día sábado 14 de marzo y el día miércoles 18 de marzo, en la ejecución de orden, aseo, limpieza y embellecimiento de la sede Orito, del área interna y sus alrededores, con apoyo de aprendices de programas de formación. De esta manera, se acuerda que se enviará registro fotográfico por parte de la instructora al líder de zona como evidencia de las actividades realizadas, además de entregar las áreas limpias.			
CONCLUSIONES			
Se formalizó el reconocimiento de 18 horas por otras actividades valederas a través de esta acta. Las actividades se realizarán por parte de la instructora hasta el mes de marzo.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realizar el apoyo de las actividades mencionadas en la sede de Orito.	Marzo	Luz Benavides - Instructora	
Seguimiento y verificación de actividades realizadas.	Marzo	Luis Montaña – Líder de Zona	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Luis Montaña	Líder Zona	SI		
Luz Benavides	Instructora FPI/ Regular	SI		
Jesus Leonardo Cabrera Guzman	Coordinador Académico	SI		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS








18/03/2026, 02:00:13 p.m.


18/03/2026, 01:39:27 p.m.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

LUZ HERMENCIA BENAVIDES BENAVIDES

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1123306296

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en PUERTO ASÍS. A los diez (10) días del mes de Noviembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

1734971 - 10/11/2023
No Y FECHA REGISTRO

ADRIAN ROLANDO RIASCOS VALLEJOS
Subdirector (E) CENTRO AGROFORESTAL Y ACUÍCOLA ARAPAIMA
REGIONAL PUTUMAYO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 951800240201056232CC1123306296C.