INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
09
FECHA DEL INFORME
31-01-2026

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-STP-CPS-2597-2025
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2025800701602527E

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	JANETH MILENA OLMOS PINTO
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1024483902
PLAZO DE EJECUCIÓN	10 meses
VALOR	$ 87.240.000,00
FECHA ACTA DE INICIO	2025-05-19
FECHA DE TERMINACIÓN	18/08/2026
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	2026-03-19 - 2026-08-18
SUSPENSIONES	NO APLICA
VALOR HONORARIOS MENSUAL	$ 5.816.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2026-01-01 - 2026-01-31
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJECUTAR LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL APROVECHAMIENTO Y PROMOCIÓN DE LOS PARQUES O ESPACIOS BAJO ADMINISTRACIÓN DEL IDRD VELANDO POR CONSERVAR LAS CONDICIONES ADECUADAS PARA LA OPERACIÓN; EL BUEN USO Y CONVIVENCIA POR LA COMUNIDAD USUARIA Y VECINA

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligación 1: Obligación No. 1: Gestionar las actas de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera, con ocasión de los permisos de aprovechamiento expedidos por la Subdirección Técnica de Parques.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDA: Durante del periodo contractual del mes de Enero, verificare el proceso de los nuevos permisos 2026 y realice el diligenciamiento de la respectiva acta entrega y seguimiento de estos ya que se ejecutan dentro parque en específico zona verde, patinódromo y zonas duras del parque metropolitano El Recreo 07-260, por ejecución de permisos expedido por parte del equipo de promoción y servicios y subdirección técnica de parques, para las escuelas de patinaje Atlantes, Sporting Capital, Cross Roll, Skate Power, FPS Chazan, Fats Kids, Colosal, Befginners y Talentos Bogota, así como seguimiento y diligenciamiento del informe a las prórrogas.

Evidencia: (ANEXO 1) PDF seguimiento a permisos y memorandos de permisos e informes de seguimiento a la ejecución del permiso otorgado.

Ubicación: Reposa en Carpeta física de permisos que se encuentra en el archivo del parque, la bitácora de actividades, el computador adscrito a la administración del parque elrecreo@idrd.gov.co .

Obligación 2: Obligación No. 2: Diligenciar las bases, formatos o formularios que le sean asignados para el registro de los permisos otorgados y su seguimiento.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: Durante la para el periodo contractual del mes de Enero 2026, diligenciare el seguimiento en los formatos y formularios que son asignados para los permisos del parque, se cuenta con una base de 8 permisos actualmente, los cuales se reflejan en la base aprovechamiento económico asignada para el parque y se evidencia en el drive institucional, se adelantó el proceso de organización, foliación, limpieza y encarpetado de 40 carpetas correspondientes al archivo del 2022, 2023, 2024 y 2025, pertenecientes a prorrogas de permisos de escuelas y clubes que vienen desde el 2022 también se actualiza el archivo físico que reposa en las instalaciones de la administración del parque El Recreo, así como las carpetas de mantenimiento e informes de gestión de acuerdo con lo establecido en el subsistema de gestión documental realizando selección de documentos e insertándolos en las carpetas que correspondientes a cada escuela.

Deigualmanerase cuenta con el cotejo del archivo digital,quereposaen elcomputadordelaadministracióndelparqueEL RECREO y en elcorreo institucional en el cual de manera diaria ingresa información y se responde de manera oportuna, elrecreo@idrd.gov.co. Se realiza diligenciamiento de base drive de aprovechamiento económico correspondiente al mes de agosto del 2026 así mismo se diligencian formatos de calidad pertenecientes al informe de gestión del mes relacionado en donde quedan registrados todos los permisos otorgados en la vigencia que corresponde.

Se actualizan todas las carpetas y planillas de asistencias de las diferentes disciplinas deportivas que se ejecutan en los escenarios del parque, así como la práctica libre.

Por otra parte, me encuentro respondiendo las solicitudes de la comunidad del parque El Recreo, y realizando un plan de trabajo junto con la administradora técnica para atender cada una de las acciones de gestión documental, Orfeo, correo y gestión documental.

Evidencia: (ANEXO 2) Anexo pdf drive institucional con los diferentes cargue de documentación solicitada.

Ubicación: Es notificada en la bitácora de actividades dentro drive yubicación físicase hayaenlasinstalaciones administrativasdelParquemetropolitano el recreo en los archivadores asignados para tales fines.

Obligación 3: Obligación No. 3: Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo con lo establecido en el Subsistema de Gestión Documental y Archivo.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: Para el periodo contractual del mes de Enero, me encuentro realizando la respectiva organización y custodia de los soportes como lo son las consignaciones de los diferentes permisos u contratos adelantados dentro de las instalaciones del parque Recreo, así como la organización e identificación de la gestión documental bajo la normatividad establecida por la subsistema de gestión documental y archivo, cada una de las consignaciones se pueden evidenciar en DRIVE aprovechamiento económico donde se encuentra diligenciada la información requerida y el cual se alimenta de manera semanal.

Evidencia: (Anexo 3) Se anexa evidencia fotográfica.

Ubicación: Reposa el anexo 3 del presente informe, así como en el drive y la gestión documental que reposa en el parque El recreo.

Obligación 4: Obligación No. 4: Elaborar, actualizar y publicar en cartelera la programación de los préstamos de los diferentes escenarios, al igual que las actividades de interés para la comunidad; cada vez que se requiera, dejando evidencia semanal de la actividad realizada.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: En el presente periodo contractual del mes de Enero, se actualiza pública y vigila, semanalmente el cronograma de actividades culturales y deportivas coordinando con los diferentes programas institucionales del IDRD, dichas programaciones se publicaron en las carteleras ubicadas a la entrada de la zona de la cancha sintética y patinódromo y se socializaron por los diferentes medios de comunicación como grupos de wsp y carteleras del parque EL RECREO, se expone los espacios asignados a escuelas y clubes de formación deportiva, fundaciones, escuelas deportivas, y usuarios de práctica libre; de esta manera me permite realizar debidos ajustes y exposición de novedades con el ánimo de optimizar el servicio.

Cabe resaltar que me encuentro en el proceso de archivo documental del parque.

Evidencia: (Anexo 4) Se anexa evidencia fotográfica.

Ubicación: Reposaenlacarteleradelescenarioubicadaenlaentrada principal delaadministración y en la bitácora deactividades**.**

Obligación 5: Obligación No. 5: Elaborar, publicar y vigilar semanalmente la parrilla de franjas horarias disponibles de los diferentes escenarios para la oferta de los usuarios, verificando que la asignación de los espacios esté coordinada con las áreas y según la normatividad existente., dejando evidencia de lo actual en el drive formulado para tal fin.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: Para el periodo contractual del mes de Enero, apoye y elabore la actualización y publicación de la programación de reserva en línea para la utilización de la cancha sintética, así como se expone y se cuenta con el cronograma del patinódromo y cancha sintética correspondiente al mes de enero del 2026; donde se expone los espacios asignados a escuelas, clubes de formación deportiva, fundaciones, programas institucionales-IDRD y usuarios de práctica libre, lo cual se tiene presente para debidos ajustes y modificaciones que me sean solicitadas por parte de la subdirección técnica de parques del área de promoción y servicio o solicitudes proyectadas o permisos en proceso, cabe resaltar que las solicitudes por portal ciudadano así como los pagos de las reservas en línea quedan registradas bajo trazabilidad del drive de aprovechamiento económico.

Evidencia:(Anexo 5) Se anexa fotografía cronogramas y reserva en linea.

Ubicación: Reposa en la bitácora de actividades, carpeta de cronogramas y en la cartelera principal del parque el recreo.

Obligación 6: Obligación No. 6: Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Subdirección Técnica de Parques

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: En el periodo contractual del mes de Enero, se evaluaron las solicitudes de permisos o prorrogas realizando cada una de las tareas solicitadas por el equipo de promoción y servicios, así como la asistencia a la reunión de concertación en el las instalaciones del IDRD, para la realización del debido proceso, dando respuesta de manera oportuna y en los términos de calidad y veracidad. Con el fin de solucionar las peticiones.

Evidencia: (Anexo 6) Se anexa pantallazo correo y Orfeo.

Ubicación: Reposa en las evidencias del presenteinforme,asícomoenelcorreoasignado alparque.

Obligación 7: Obligación No 7: Informar al área de Administración de Escenarios, mediante el email mantenimiento.parques@idrd.gov.co las necesidades de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso y al email serviciospublicos.parques@idrd.gov.co, las afectación o daños que se presenten en el suministra de servicios públicos del parque como agua, luz, gas, internet etc.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: Durante el periodo contractual del mes de Enero, envié solicitud por correo mantenimiento.parques@idrd.gov.co en los meses de octubre y noviembre presentando las Novedades en la motobomba y eventualidades con el lavado de taque de reserva de agua, a lo cual estas fueron atendidas a finales del mes de noviembre y mes de diciembre donde, se atendió cada una de las eventualidades.

Evidencia: (Anexo 7) Se anexa pantallazo correo.

Ubicación: Reposa en las evidencias del presente informe, así como en el correo asignado al parque.

Obligación 8: Obligación No. 8: Realizar la elaboración y presentación mensual de los informes de gestión, dentro de los diez primeros días del mes, en la totalidad de capítulos como son infraestructura, aprovechamiento, vigilancia, control de aseo, lagos fuentes, fumigación, piscina, poda de césped y actividades (según corresponda).

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: Para el periodo contractual del presente mes, radique el informe

de gestión el día 10 de Enero del 2025, cabe resaltar que este informe se elaboró y alimento en el mes de Diciembre y cuenta con un número de radicado **20262100034912** dando cumplimiento al objeto contractual, cabe resaltar que el correo de confirmación de idrdcorrespondencia, no revotaba radicado por tal motivo se debió enviar 3 veces logrando obtener numero de radicado de la presentación del informe.

Cabe resaltar que me encuentro realizando el mismo ejercicio con la informe gestión del mes de enero con el ánimo de presentarlo los primeros 10 días del mes de febrero.

Evidencia: (Anexo 8) Se PDF pantallazo correo enviado a IDRD- correspondencia.

Ubicación: Reposa en las evidencias del presente informe, así como en el correo asignado al parque.

Obligación 9: Obligación No. 9: Realizar de los diferentes informes, aclaraciones u explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran, en el ejercicio de las actividades de administración del escenario.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: Durante el desarroll0o del periodo contractual del mes de Enero, no me fue requerida la construcción de informe o aclaraciones por parte de del supervisor del contrato, cabe resaltar que estoy presta y atenta a las solicitudes que se me realicen dando cumplimiento al objeto contractual.

Evidencia: N/A.

Ubicación: N/A

Obligación 10: Obligación No. 10: Realizar un seguimiento y/o chequeo de las actividades relacionadas con los contratos de mantenimiento que se estén adelantando en el parque y reportar oportunamente por medio institucional lo pertinente cuando se presenten no conformidades, dejando evidencia de la actuación dentro del informe de gestión.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: Para el periodo contractual del mes de Enero, acompañe las diferentes funciones y obligaciones contractuales de cada uno de los contratos de mantenimiento del parque El Recreo, así como la debida ejecución de las acciones contractuales del talento humano y sus funciones con el fin de darle continuidad al seguimiento de las actividades realizadas, de igual manera contribuir en el desarrollo y prestación optima e integral del servicio, con el fin de realizar los diferentes reportes a las áreas correspondientes de mantenimiento que se evidencian en cancha sintética, pista de patinaje, camerinos etc., a nivel físico, me encuentro focalizando las prioridades de los diferentes falencias y reportarlo en los posteriores informes del presente contrato, informes u a quien corresponda con el ánimo de evidenciar las falencias, necesidades y fortalezas del escenario con la finalidad de reportar de manera formal por los canales establecidos del IDRD y de esta manera tratar de atender cada una de las necesidades.

Evidencia: (Anexo 10) PDF fotografías de cada uno de los contratos y sus novedades.

Ubicación: Reposa en las evidencias del presente informe, así como en el correo asignado al parque.

Obligación 11: Obligación No. 11: Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: En el periodo contractual del mes de Enero, custodio y velo por cada uno de los bienes relacionados en el inventario asignado a mi nombre y de los cuales el equipo de seguridad tiene conocimiento, con el ánimo de velar en conjunto por los bienes del parque.

Evidencia: (Anexo 11) PDF copia del inventario.

Ubicación: Reposa en las evidencias del presente informe, así como en el correo asignado al parque.

Obligación 12: Obligación No. 12: Atender los requerimientos de los profesionales que efectúen visitas y/o auditorías sobre el sistema integrado de gestión (seguimiento administrativo- financiero, documental y de procedimientos, entre otros), dejando evidencia escrita de dicha atención

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: Durante el periodo contractual del mes de Enero, asistí y socialicé en reunión con equipo de promoción y servicios a la mesa de concertación de espacios con las diferentes escuelas y clubes que solicitaron espacios y permisos 2026,

Reunión presencial el día 06/01/2026 con equipo de promoción servicios IDRD, escuelas y administración.

Evidencia: (Anexo 12) PDF correo y fotografías de vista y reunión.

Ubicación: Reposa en las evidencias del presente informe, así como en el archivo asignado al parque.

Obligación 13: Obligación No. 13: Programar actividades dirigidas a los usuarios, comunidad y personal del parque, con el fin de fortalecer el sentido de pertenencia y buen uso de los escenarios del mismo.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: En el desarrollo del periodo contractual del mes de Enero, se cuenta con espacios, con docentes que dirigen las disciplinas deportivas ofertadas a la comunidad como lo son patinaje, futbol, actividad física para personas mayores y sorteo que se realiza los lunes a las 8:00am para la comunidad para el usos de la cancha sintética a diferentes grupos de la comunidad, como estrategias de impacto deportivo, social y recreativo en los diferentes escenarios articulando con las diferentes entidades y apoyada en programas instituciones de escuelas de mi barrio, JEC y alcaldía.

Evidencia: (Anexo 13) Fotografías de las diferentes actividades ejecutadas.

Ubicación: Reposa en las evidencias del presente informe, así como en el archivo asignado al parque.

Obligación 14: Obligación No. 14: Velar y dar cumplimiento de la normatividad Nacional y Distrital en materia policiva y de orden público y en caso de presentarse alteración deberá remitir el informe detallado al supervisor del contrato, a más tardar al día siguiente de la ocurrencia del hecho.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: Para el periodo contractual del mes de Enero estuve presta identificando y dando cumplimiento a la normatividad nacional y distrital en materia policiva y orden público en caso de presentar alguna alteración de orden público, con el fin de remitir el respectivo informe, durante este periodo contractual no presente ninguna alteración de orden público que afectara el debido funcionamiento del parque.

Evidencia: N/A

Ubicación: N/A.

Obligación 15: Obligación No. 15: Asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: Durante el periodo contractual del mes de Enero, participare en las siguientes reuniones presenciales:

Reunión 06-01-2026 - Equipo de promoción y servicios, docentes responsables de las solicites de permisos 2026 y administración parque El Recreo.

Reunión 21-06-2026 – Equipo de mantenimiento proyección de atención de mantenimiento en techos, brigada para puntos críticos y relevos 2026.

Evidencia: (Anexo 15) PDF asistencia y fotografias.

Ubicación: Reposaen anexo 15 del presente informe de actividades.

Obligación 16: Obligación No. 16: Apoyar a la supervisión en el seguimiento de los contratos o convenios que le sean asignados por el supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: En el presente periodo contractual del mes de Enero, ejecute actividades propias de supervisión y seguimiento de los contratos que desarrollan las diferentes actividades en el parque el recreo, lo cual se puede evidenciar en los desarrollos de actividad económica que se evidencia en drive así como el cumplimiento que debe adelantar cada contrato, cabe resaltar que estoy presta a realizar el seguimiento de las que me sean asignadas por parte del supervisor de mi contrato.

Evidencia: (Anexo 16) Se anexa evidencia fotográfica.

Ubicación: Reposa evidencia en el anexo 16, del presente informe de actividades

Obligación 17: Obligación No. 17: Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, acompañado de los soportes de evidencian las actividades realizadas a si como el pago de aportes al sistema de seguridad social evidenciando el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: Para el periodo contractual del mes de Enero, elabore informe bajo directrices de la entidad y siguiendo las instrucciones suministradas por el equipo de supervisión de contratos, elabore y cargue el respectivo informe del mes septiembre y octubre así como plan de pagos el cual se cargó al secop y posteriormente se cargara el presente informe del mes de noviembre cuando este revisado y aprobado por el supervisor del contrato y cuente con el cumplimiento con los lineamientos establecidos, posterior a la revisión, aprobación y firmado por el respectivo supervisor de contrato se cargara y se evidenciara en la plataforma secop II, de igual manera se adjunta pantallazo de la plataforma secop II con los documentos cargados, ARL,RP, Acta de Inicio, informe del mes de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y plan de pagos 001, 002,003, 004, 005, 006 y 007así como cambio de supervisor.

Evidencia: (Anexo 17) Se anexa pantallazo de secop II. **Ubicación:** Reposa evidencia en el anexo 17, del presente informe de actividades

Obligación 18: Obligación No. 18: Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: Para el periodo contractual de mes de Enero, estoy presta a las indicaciones suministradas por parte de mi supervisor de contrato, con el fin de darle cumplimiento a lo relacionado con mi objeto contractual. Cabe resaltar que estoy atenta a ejecutar las actividades que me sean requeridas, así como lo vengo ejecutando de manera diaria

Evidencia: (Anexo 18) Se anexa bitácora que comprende el mes de Enero.

Ubicación: Reposa evidencia en el anexo 18, del presenteinformede actividades

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	FAMISANAR	$ 290.800,00
PAGO APORTES PENSIÓN	PROTECCIÓN	$ 372.300,00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA DE SEGUROS	$ 56.700,00
	TOTAL	$ 719.800,00

Ver Planilla de Pago

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista

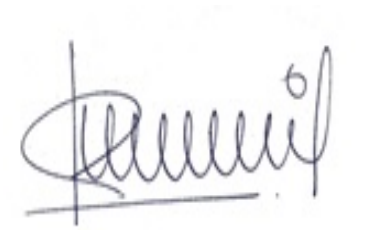
Nombre Completo: JANETH MILENA OLMOS PINTO

No. Identificación: 1024483902

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: OLGA LUCIA SILVA GUTIERREZ

No. Identificación: 60328758

Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO 222-11

Ciudad y Fecha: BOGOTÁ 2026-02-06

Señores

INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Atn. Area Financiera

Referencia: Certificado de Información Tributaria para Depuración de la Base del cálculo Retención en La Fuente, Art. 383, 387, 388 Estatuto Tributario (Art. 1.2.4.1.6. y siguientes del Decreto 1625 De 2016), por rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria. (ley 2277 de 2022 y Decreto 2231 de 2023).

De conformidad con las normas citadas en la referencia, y con el fin de suministrarla información necesaria para el cálculo de mi base de retención en la fuente aplicable por los ingresos obtenidos en ejecución del contrato de prestación de servicios 2597 de 2025, suscrito entre el IDRD y JANETH MILENA OLMOS PINTO identificado con C.C 1024483902, **bajo la gravedad de juramento certifico que:**

A. De conformidad con el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6. y con el párrafo 4 artículo 1.2.4.1.17. del Decreto 1625 de 2016, tomaré costos y/o deducciones asociados a las rentas percibidas por mi contrato. **SI** ☐ **NO** ☒

Si marca (SI), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 4% y 11%).
Si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383.

B. Soy Pensionado (a) **SI** ☐ **NO** ☒

Requiere adjuntar certificación de pensión

C. Soy declarante de renta **SI** ☐ **NO** ☒

D. Soy responsable de Iva **SI** ☐ **NO** ☒

E. Solicito realizar una retención en la fuente adicional a la calculada, por valor de: 0

Responda las preguntas 1 al 10 solo si respondió NO a la pregunta A

1. Durante el año 2025 realicé pago de intereses por préstamos para adquisición de vivienda (incluido Leasing habitacional) **SI** ☐ **NO** ☒

2. En caso de responder afirmativamente la pregunta 1, por favor adjuntar la certificación bancaria y completar la siguiente información:

- Terceras personas con las que adquirí el inmueble hacen uso del beneficio tributario **SI** ☐ **NO** ☒
- Mi conyugue hace USO del beneficio tributario **SI** ☐ **NO** ☒
- Por lo anterior, Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente (Decreto 3750 de 1986 Articulo 8). A mi favor % 0 (% de 1 a 100)

Bajo la gravedad de juramento declaro que el inmueble por el cual estoy pasando la disminución cumple con los requisitos establecidos en la ley para acceder a este beneficio

3. Durante el año 2025 realicé pagos por salud (medicina prepagada - seguros de salud) **SI** ☐ **NO** ☒
Anexar certificado de la entidad donde se evidencie el valor pagado y el periodo.

4. Para el presente pago realicé aporte a pensiones voluntarios **SI** ☐ **NO** ☒
Anexar copia del pago.

5. Para el presente pago realicé aporte a AFC **SI** ☐ **NO** ☒
Anexar copia de la consignación.

6. Certifico que tengo algunos de los siguientes dependientes **SI** ☐ **NO** ☒

7. Número de dependientes, conforme establecido en el inciso 2 del artículo 387 del Estatuto Tributario (72 UVT) hasta un máximo de cuatro (4) dependientes. 0

- Hijos menores de 18 años **SI** ☐ **NO** ☒
  Requiere registro civil.
- Hijos entre los 18 y 23 años a quienes se les esté dando educación **SI** ☐ **NO** ☒
  Requiere anexar certificación semestral de pago de matricula expedida por la respectiva entidad educativa.
- Hijos de cualquier edad que se encuentren en situación de dependencia por discapacidad **SI** ☐ **NO** ☒
  Requiere adjuntar certtificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos
- Cónyuge o compañero permanente en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos anuales inferiores a 260 UVT (2025) $12,947.740 anuales, o por discapacidad **SI** ☐ **NO** ☒
  Requiere adjuntar certtificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos
- Padres y hermanos en situación de dependencia por ausencia de ingresos o por ingresos inferiores a 260 UVT (2025) $12,947.740 anuales, o por discapacidad **SI** ☐ **NO** ☒
  Requiere adjuntar certtificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos

Nota: Me comprometo a informar cualquier novedad relacionada con lo aquí manifestado, presentando nuevamente el certificado, junto con los soportes a que haya lugar.

Firma: _____
Nombre: [redacted]S PINTO
Cédula: 1024483902

La información tributaria determinada con base en lo aquí certificado, surtirá efecto a partir del primer pago o abono en cuenta posterior a la fecha de entrega.

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Calle 63 No. 59A - 06
Tel: 660 5400
www.idrd.gov.co
Info: Línea 195

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-01-26, 12:37:09 PM | Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES | Número Planilla: 1077704472

Periodo Cotización: diciembre de 2025 | Periodo Servicio: diciembre de 2025 | Referencia pago 8823225956

PAGADA 22/12/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JANETH MILENA OLMOS PINTO		
Documento	CC1024483902	Dirección	CR 86 #73 C - 05 SUR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3209954365
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																			Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1024483902	JANETH MILENA OLMOS PINTO	59	0																	0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	$2,326,400	$372,300	(EPS017) FAMISANAR EPS	$2,326,400	$290,800	2.436	$2,326,400	$56,700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$719,800

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades,licencias,saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$2,326,400	$2,326,400	$2,326,400	$0	$372,300	$290,800	$56,700	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$719,800	$0	$719,800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - USO Y APROVECHAMIENTO DEL ESPACIO PUBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD

CONSECUTIVO: 430 | LOCALIDAD: BOSA | NOMBRE DEL PARQUE: EL RECREO | COD-PARQUE: 07-260 | TIPO: ESTRUCTURANTE | NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PARQUE: JANETH OLMOS | MES: ENERO | AÑO: 2026

No. PERMISO	NOMBRE SOLICITANTE	C.C. o NIT	NATURAL O JURIDICA	DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	TELEFONO	CORREO	FECHA DE NACIMIENTO	INFORMACIÓN SOLICITANTE	CLASIFICACIÓN TRAMITE	PÓLIZA		NUMERO DE COMPROBANTE O CONSIGNACIÓN	FECHA DE LA CONSIGNACIÓN	SERVICIO UTILIZADO	DEPORTE O DISCIPLINA	TIPO DE USUARIO	No. ASISTENTES	VALOR LIQUIDACIÓN	
										FECHA DE APROBACIÓN	NUMERO DE RADICADO							APORTE INSTITUCIONAL	VALOR TOTAL APROVECHAMIENTO ECONOMICO
. 20266200014011	ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA ATLANTES D.C	1.030.604.137	NATURAL	CALLE 62 B # 91A - 11	3030604137	eltallerdelosatlantes@gmail.com	17/12/1991	ESCUELA CLUB DEPORTIVO AVALADO ORGANISMO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO			PSE-145205669	22/01/2026	PATINÓDROMO	PATINAJE	ESCUELA	25		141200
20256200417591	CLUB DEPORTIVO FAST KIDS	1.013.581.291	NATURAL		3027534417	DANNELLYSANCHEZ23@GMAIL.COM		PERSONA NATURAL	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES			DAVIPLATA-539274	21/01/2026	PATINÓDROMO	PATINAJE	CLUB	20		141200
07-260-34-2023	CLUB DEPORTIVO TALENTOS DE BOGOTÁ	900200891-9	NATURAL	CALLE 59 A # 74 - 04 SUR	3223819760	talentosdebogotaclubdeportivo@gmail.com	14/07/1980	ESCUELA CLUB DEPORTIVO AVALADO ORGANISMO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO			PSE-145051389	20/01/2026	CANCHAS DE FUTBOL 8 GRAMA SINTÉTICA	FÚTBOL	CLUB	40		321600
20266200014381	CLUB DEPORTIVO TALENTOS DE BOGOTÁ	900200891-9	NATURAL	CALLE 59 A # 74 - 04 SUR	3219847054	talentosdebogotaclubdeportivo@gmail.com	14/07/1980	ESCUELA CLUB DEPORTIVO AVALADO ORGANISMO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO			PSE-145055671	20/01/2026	CANCHAS DE FUTBOL 8 GRAMA SINTÉTICA	FÚTBOL	CLUB	30		352982
RESERVA EN LINEA	FABIÁN STIVEN SUÁREZ NÚÑEZC	1.032.501.165	NATURAL	CRA 103 #73-51 SUR	3142905920	MAIKOLROSAS15@GMAIL.COM		PERSONA NATURAL	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES			DAVIPLATA-253642	20/01/2026	CANCHAS DE FUTBOL 8 GRAMA SINTÉTICA	FÚTBOL	PORTAL CIUDADANO	16		252200
RESERVA EN LINEA	ANDRES RICARDO PEÑA CARDOZO	79.624.884	NATURAL	CALLE 57 C SUR # 89 BIS	3213756151	andres79624884@gmail.com	08/09/1974	PERSONA NATURAL	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES			PSE-144835302	19/01/2026	CANCHAS DE FUTBOL 8 GRAMA SINTÉTICA	FÚTBOL	PORTAL CIUDADANO	18		252200
RESERVA EN LINEA	FABIÁN STIVEN SUÁREZ NÚÑEZC	1.032.501.165	NATURAL	CRA 103 #73-51 SUR	3142905920	MAIKOLROSAS15@GMAIL.COM		PERSONA NATURAL	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES			PSE-144808201	19/01/2026	CANCHAS DE FUTBOL 8 GRAMA SINTÉTICA	FÚTBOL	PORTAL CIUDADANO	16		126100
RESERVAS EN LINEA	DANIEL ALFONSO GARZON CORREA	1.022.411.904	NATURAL	CARRERA 84 A # 100 45 SUR	3178923599	garzondaniel116@gmail.com		PERSONA NATURAL	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES			PSE-144577192	16/01/2026	CANCHAS DE FUTBOL 8 GRAMA SINTÉTICA	FÚTBOL	PORTAL CIUDADANO	16		126100
RESERVAS EN LINEA	DANIEL ALFONSO GARZON CORREA	1.022.411.904	NATURAL	CARRERA 84 A # 100 45 SUR	3178923599	garzondaniel116@gmail.com		PERSONA NATURAL	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES			PSE-144575357	16/01/2026	CANCHAS DE FUTBOL 8 GRAMA SINTÉTICA	FÚTBOL	PORTAL CIUDADANO	16		126100
RESERVAS EN LINEA	JEFERSON STEVE GUTIERREZ CAMARGO	1.031.164.227	NATURAL	CR 100 A #73-14 SUR	3103861198	CONFECCIONESMARTSAN@GMAIL.COM``		PERSONA NATURAL	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES			PSE-144807197	19/01/2026	CANCHAS DE FUTBOL 8 GRAMA SINTÉTICA	FÚTBOL	PORTAL CIUDADANO	16		252200
RESERVAS EN LINEA	JEFERSON STEVE GUTIERREZ CAMARGO	1.031.164.227	NATURAL	CR 100 A #73-14 SUR	3103861198	CONFECCIONESMARTSAN@GMAIL.COM``		PERSONA NATURAL	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES			PSE-143968339	12/01/2026	CANCHAS DE FUTBOL 8 GRAMA SINTÉTICA	FÚTBOL	PORTAL CIUDADANO	16		252200
RESERVAS EN LINEA	CRISTIAN CAMACHO SUAREZ	1.032.423.665	NATURAL	DG 49 SUR 85 79	3202965748	SSTCAMACHO1930@GMAIL.COM		PERSONA NATURAL	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES			PSE-144072337	13/01/2026	CANCHAS DE FUTBOL 8 GRAMA SINTÉTICA	FÚTBOL	PORTAL CIUDADANO	16		252200
20266200007071	CLUB DEPORTIVO BEGINNERS JOSEPH	53.894.562	NATURAL	CARRERA 95 # 69 - 46 SUR	3154656945	beginnersjoseph@hotmail.com	31/10/1985	ESCUELA CLUB DEPORTIVO AVALADO ORGANISMO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO			PSE-144471236	16/01/2026	PATINÓDROMO	FÚTBOL	CLUB	20		264737
. 20266200004301	ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA F.P.S.	1.030.647.908	NATURAL	CARRERA 98 B # 69 - 49 SUR	3005297365	f.p.s.zhazan@gmail.com	05/12/1994	ESCUELA CLUB DEPORTIVO AVALADO ORGANISMO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO			PSE-144084019	13/01/2026	PATINÓDROMO	PATINAJE	ESCUELA	20		258854
20266200004291	ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA CROSSROLL SPEED	1.073.714.380	NATURAL	CARRERA 91 D # 54 D SUR 20	3502189408	moniale07@gmail.com	17/08/1991	ESCUELA CLUB DEPORTIVO AVALADO ORGANISMO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO			PSE-143802959	10/01/2026	PATINÓDROMO	PATINAJE	ESCUELA	20		153000
20266200004281	CLUB DEPORTIVO SKATE POWER	1.069.178.077	NATURAL	CALLE 49 SUR # 27 18	3213395201	clubskatepower@gmail.com	22/04/1996	ESCUELA CLUB DEPORTIVO AVALADO ORGANISMO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO			PSE-143722867	09/01/2026	PATINÓDROMO	PATINAJE	CLUB	20		276503
20256200240581	ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA MAGIC KIDS	52.879.105	NATURAL	CRA 9 ESTE # 38-23	3143533190	CLUBMAGICPATINAJE@GMAIL.COM		PERSONA NATURAL	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES			PSE-143283803	06/01/2026	PATINÓDROMO	PATINAJE	CLUB	20		19046
07-260-36-2023	CLUB DEPORTIVO SPORTING CAPITAL	1.010.241.251	NATURAL	CARRERA 91 A # 54 - 69 SUR	3222345168	sporting.capital17@gmail.com	29/08/1998	ESCUELA CLUB DEPORTIVO AVALADO ORGANISMO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO	22/07/2025	2,02521E+13	PSE-143201028	05/01/2026	PATINÓDROMO	PATINAJE	CLUB	20		5400
07-260-01-2023	ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA F.P.S.	1.030.647.908	NATURAL	CARRERA 98 B # 69 - 49 SUR	3005297365	f.p.s.zhazan@gmail.com	05/12/1994	ESCUELA CLUB DEPORTIVO AVALADO ORGANISMO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO	05/09/2025	2,02521E+13	PSE-142887322	02/01/2026	PATINÓDROMO	PATINAJE	CLUB	20		5600

ELABORÓ

JULIETH FERNANDA SALGADO BARRERA

Al contestar cite este número

Radicado IDRD No. 20266200007331

Bogotá D.C. 09-01-2026

Señores
CLUB DEPORTIVO SPORTING CAPITAL
Atn. JUAN CARLOS DIAZ BUITRAGO
Presidente
Correo: sporting.capital17@gmail.com
Teléfono: 3104647785
Dirección: CRA 91 A # 54 - 69 SUR
Ciudad

Asunto: Permiso de uso temporal solicitado mediante radicado No. 20252100390662 del 10/09/2025**.**

Por el cual solicita el préstamo de uso temporal de la pista de patinaje del parque El Recreo, identificado con código IDRD No. 07-260, localidad de Bosa**,** para la realización de actividades deportivas de las previstas en la Resolución 344 de 2025. **Expediente virtual 2026620580100067E.**

Respetado Señor Díaz:

Con la finalidad de evaluar la procedencia de la solicitud de uso temporal mediante radicado 20252100390662, por medio de la cual solicita el préstamo de uso temporal de **la pista de patinaje del parque El Recreo, identificado con código IDRD No. 07-260, localidad de Bosa,** para la realización de actividades deportivas, del **12/01/2026 al 15/12/2026** cuyo horario se describirá en el numeral "3. VALOR Y FECHAS DEL PERMISO" del presente permiso. Cuyo beneficiario es **CLUB DEPORTIVO SPORTING CAPITAL,** con reconocimiento deportivo 012 del 11 de enero del 2021 **NIT 1.010.241.251,** cédula de ciudadanía **No 1.010.241.251**, la cual fue evaluada de manera favorable y deberá cumplir los siguientes numerales:

1. **CONDICIONES PREVIAS:**

Para ejecutar el presente permiso de uso temporal del escenario enunciado, debe presentar a más tardar el **10 de enero del 2026**, la siguiente documentación:

1. Presentación y aprobación de las garantías aquí solicitadas.

2. Presentación paz y salvo del permiso 2025 expedido por el administrador del escenario con corte al 31 de diciembre de 2025 o a la fecha de terminación del permiso anterior. (cuando aplique).

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Calle 63 No. 59ª -06
Tel: 6605400
www.idrd.gov.co
info: Línea 195

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Fecha de firmado: 2026.01.09 11:00:48 COT
Firmado digitalmente desde SGD-Orfeo

3. En caso de necesitar energía, debe contar con un sistema propio o presentar la certificación del trámite ante la empresa de energía que presta el servicio en la ciudad.

4. Dar cumplimiento a las recomendaciones generales establecidas en la "***Constancia de Clasificación de la Complejidad"*** **de la aglomeración de Público del Evento**, emitida por el IDIGER, con el ID: 72829.

2. DESCRIPCIÓN DEL USO TEMPORAL:

Beneficiario:	**CLUB DEPORTIVO SPORTING CAPITAL,** con reconocimiento deportivo 012 del 11 de enero del 2021 **NIT 1.010.241.251,** cédula de ciudadanía **No 1.010.241.251.**
Objeto:	Préstamo de uso temporal de la pista de patinaje del parque El Recreo, identificado con código IDRD No. 07-260, localidad de Bosa para la realización de actividades deportivas de las previstas en la Resolución 344 de 2025, del 12/01/2026 al 15/12/2026.

3. VALOR Y FECHAS DEL PERMISO:

Esta liquidación se realiza con base en la retribución establecida en la Resolución No. 344 de 2025, con la que se modificó el Protocolo de Aprovechamiento Económico del Espacio Público administrado por el IDRD. Asimismo, con la disponibilidad del escenario solicitado.

RESPONSABLE	**CLUB DEPORTIVO SPORTING CAPITAL,** con reconocimiento deportivo 012 del 11 de enero del 2021 **NIT 1.010.241.251,** cédula de ciudadanía **No 1.010.241.251.**
NOMBRE DEL EVENTO	ENTRENAMIENTOS EN PISTA DE PATINAJE
REQUISITOS DEL PRÉSTAMO Y NORMATIVIDAD APLICADA:	Protocolo de Aprovechamiento Económico del Espacio Público Administrado por el IDRD, Decreto 599 de 2013, modificado por el Decreto 622 de 2016 y Decreto 315 de 2024
ESCENARIO	Pista de patinaje del parque El Recreo, identificado con código IDRD No. 07-260, localidad de Bosa.

Esta liquidación se realiza teniendo en cuenta la información consignada en el Plan de Manejo de ocupación del espacio público adjunto al radicado 20252100390662 del 10/09/2025, y en las actas de concertación del 06/01/2026.

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Calle 63 No. 59ª -06
Tel: 6605400
www.idrd.gov.co
info: Línea 195

BOGOTÁ | IDRD

Al contestar cite este número

Radicado IDRD No. 20266200014011

Bogotá D.C. 19-01-2026

Señores
ESCUELA DEPORTIVA ATLANTES D.C.
Atn. EDWIN BETANCOURTH GUIZA
Dirección: **CALLE 62B N. 91 A-11 SUR**
Correo: **eltallerdelosatlantes@gmail.com**
Teléfono: **3204651206**
Ciudad

Asunto: Su comunicación radicada bajo el No. **20252100370562** del **02-09-2025** Por el cual solicita el préstamo de uso temporal de **PISTA DE PATINAJE**, del parque **EL RECREO** cód.**07-260,** localidad **BOSA,** para la realización de **ENTRENAMIENTO DEPORTIVO DE PATINAJE DE CARRERAS**. **Expediente 2025620580102686E.**

Respetado Señor Edwin,

Con la finalidad de evaluar la procedencia de la solicitud de uso temporal mediante radicado No. **20252100370562**, por medio de la cual solicita el préstamo de uso temporal de **PISTA DE PATINAJE**, del parque **EL RECREO** cód.**07-260,** localidad **BOSA**, para la realización de actividades deportivas: **ENTRENAMIENTO DEPORTIVO DE PATINAJE DE CARRERAS,** del **19/01/2026 al 27/12/2026** cuyo horario se describirá en el numeral **"3. VALOR Y FECHAS DEL PERMISO"** del presente permiso, la actividad cuyo beneficiario es **ESCUELA DEPORTIVA ATLANTES D.C con reconocimiento deportivo No 1529, del 11/11/2022 – NIT 1.030.604.137,** cédula de ciudadanía **1.030.604.137**, la cual fue evaluada de manera favorable y deberá cumplir los siguientes numerales:

1. **CONDICIONES PREVIAS:**

Para ejecutar el presente permiso de uso temporal del escenario enunciado, debe presentar a más tardar el **15 de enero del 2026**, la siguiente documentación:

1. Presentación y aprobación de las garantías aquí solicitadas.
2. Presentación paz y salvo del permiso 2025 expedido por el administrador del escenario con corte al 31 de diciembre de 2025 o a la fecha de terminación del permiso anterior. (cuando aplique).
3. En caso de necesitar energía debe contar con un sistema propio o presentar la certificación del trámite ante la empresa de energía que presta el servicio en la ciudad.

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Calle 63 No. 59ª -06
Tel: 6605400
www.idrd.gov.co
info: Línea 195

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Fecha de firmado:
2026.01.19 09:01:34 COT
Firmado digitalmente
desde SGD-Orfeo

4. Dar cumplimiento a las recomendaciones generales establecidas en la "***Constancia de Clasificación de la Complejidad"*** **de la aglomeración de Público del Evento**, emitida por el IDIGER, con el **ID: 73142.**

2. DESCRIPCIÓN DEL USO TEMPORAL:

Beneficiario:	**ESCUELA DEPORTIVA ATLANTES D.C identificado(a) con reconocimiento deportivo No 1529, del 11/11/2022 –** cédula de ciudadanía **1.030.604.137**
Objeto:	Préstamo de uso temporal de **PISTA DE PATINAJE**, del parque **EL RECREO** cód.**07-260,** de la localidad **BOSA,** para la realización de **ENTRENAMIENTO DEPORTIVO,** del **19/01/2026 al 27/12/2026.**

3. VALOR Y FECHAS DEL PERMISO:

Esta liquidación se realiza con base en la retribución establecida en la Resolución No. 344 de 2025, con la que se modificó el Protocolo de Aprovechamiento Económico del Espacio Público administrado por el Instituto. Así mismo con la disponibilidad del escenario solicitado.

EMPRESA RESPONSABLE	**ESCUELA DEPORTIVA ATLANTES D.C identificado(a) con reconocimiento deportivo No 1529, del 11/11/2022 –** cédula de ciudadanía **1.030.604.137**
NOMBRE DEL EVENTO	**PATINAJE DE CARRERAS**.
REQUISITOS DEL PRÉSTAMO Y NORMATIVIDAD APLICADA:	Protocolo de Aprovechamiento Económico del Espacio Público Administrado por el IDRD, Decreto 607 del 2025
ESCENARIO	**PISTA DE PATINAJE**, del parque **EL RECREO** cód.**07-260,** de la localidad **BOSA,**

Sí bien se dispusieron unos horarios dentro de la solicitud presentada radicado No. **20252100396352** el día 02-09-2025, se llevó a cabo mesa de concertación un horario específico para **ESCUELA DEPORTIVA ATLANTES D.C**, siendo aceptado y según el mismo se establece de la siguiente manera.

Mes	Fechas	Horario	Nro. días	Horas Diurnas	Horas Nocturnas	Horas Fest. Diurnas	Horas Fest. Nocturnas	Total horas	Valor hora Diurna	Valor hora Nocturna	Valor hora Fest. Diurna	Valor hora Fest. Nocturna	Total	Aporte Institucional Diurno	Aporte Institucional Nocturno	Valor a pagar mensual
Enero	19, 26	lunes 06:00	2	0	1	0	0	2	19.61	23.532			47.064	0	11.766	35.298

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Calle 63 No. 59ª -06
Tel: 6605400
www.idrd.gov.co
info: Línea 195

BOGOTÁ

SEGUIMIENTO PRÉSTAMOS DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD

Nombre Parque y / o Escenario : **PARQUE ESTRUCTURANTE EL RECREO**

Fecha de Uso (Dia/Mes/Año)	INFORMACIÓN USUARIO Y PERMISO			CONTROL DE USO DEL ESPACIO AUTORIZADO				
	Nombre usuario del permiso	Espacio autorizado	Horario autorizado	Hora de Recibo	Hora Devolución	Número de Participantes	Firma usuario	Observaciones
14/01/26	F.P.S.	PATINODROMO	5:00 - 7:00	5:00	7:00	24		
16/01/26	FPS	P.P	8:00 9:00	8:00	9:00	27		
17/01/26	FPS	P.P	11:00-12:00	11:00	12:00	21		
18/01/26	FPS	P.P	7:00 - 9:00	7:00	9:00	31		
21/01/26	F.P.S.	P.P.	5:00 - 7:00	5:00	7:00	42		
23/01/26	F.P.S.	P.P.	8:00 - 9:30	8:00	9:30	17		
24/01/26	F.P.S.	P.P.	11:00 - 12:00	11:00	12:00	29		
25/01/06	F.P.S.	P.P.	7:00 - 9:00	7:00	9:00	14		

Nota 1: En el marco de los principios de calidad: Enfoque del Cliente y la Ley antitramites: este formato reemplaza los formatos de: SOLICITUD DE PRÉSTAMO DE USO TEMPORAL DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTR
EL IDRD PRÉSTAMO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD y OBLIGACIONES Y PROHIBICIONES DE USO DE LOS PARQUES Y ESCENARIOS para lo correspondiente en las practicas deportivas de las cancha
con pago que son realizadas en franjas diferentes a las definidas para practica libre.

Nota 2: El administrador podrá suspender el permiso en caso de incumplimiento de cualquier punto de las obligaciones y normatividad vigente. La novedad se podrá registrar en el campo de observaciones por uso

BOGOTÁ

SEGUIMIENTO PRÉSTAMOS DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD

Nombre Parque y / o Escenario : **PARQUE ESTRUCTURANTE EL RECREO**

Fecha de Uso (Día/Mes/Año)	INFORMACIÓN USUARIO Y PERMISO			CONTROL DE USO DEL ESPACIO AUTORIZADO				
	Nombre usuario del permiso	Espacio autorizado	Horario autorizado	Hora de Recibo	Hora Devolución	Número de Participantes	Firma usuario	Observaciones de Uso
13-1-26	Club BI	Pista	7-9pm			No		No hace presencia a practicas por lluvia
15-1-26	Club BI	Pista	5-7pm			No		No hace presencia a practicas por lluvia
17-1-26	Club BI	Pista	9-11am	9:00am	11:00am	43		
20-1-26	Club BI	Pista	7-9pm	7:00pm	9:00pm	45		
22-1-26	BI club	Pista	5-7pm	5:00pm	7:00pm	44		
24-1-26	Club BI	Pista	9-11am	9:00am	11:00am	48		

Nota 1: En el marco de los principios de calidad: Enfoque del Cliente y la Ley antitramites, este formato reemplaza los formatos de SOLICITUD DE PRÉSTAMO DE USO TEMPORAL DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD, PRÉSTAMO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD y CRONOGRAMA DE USO DE LOS PARQUES Y ESCENARIOS para lo correspondiente en las practicas deportivas de las canchas de tenis con pago que son realizadas en franjas diferentes a las definidas para práctica libre. La novedad se podrá registrar en el campo de observaciones por uso.

Nota 2: El administrador podrá suspender el permiso en caso de incumplimiento.

BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

ACTA DE ENTREGA O RECIBO DE USO TEMPORAL DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD

ENTREGA DEL ESCENARIO	X	RECIBO DEL ESCENARIO	

ESCENARIO A ENTREGAR O A RECIBIR

PARQUE O ESCENARIO	EL RECREO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PARQUE	Janeth Olmos Pinto.

FUNCIONARIO		CONTRATISTA	X	NÚMERO CONTRATO OPS	—

INFORMACIÓN DEL BENEFICIARIO DEL PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO

NOMBRE DEL BENEFICIARIO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL
ESCUELA F.P.S SHAZAN.	202662000043O1	3144090165
NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD	**CORREO ELECTRÓNICO**	
F.P.S ZHAZAN.	F.P.Szhazan@Gmail.com.	

INFORMACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD

NOMBRE DEL EVENTO / ACTIVIDAD	FECHA (S) DE REALIZACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD
PATINAJE	19 / 01 / 2026.

ESCENARIO	Pista de Patinaje	OBJETO	Formación y entrenamiento Patinaje.

PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO	REGISTRO IDIGER	X	RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN (SECRETARÍA DE GOBIERNO)		REGISTRO SDP		NO APLICA	

NÚMERO	202662000043O1	DE FECHA	19	01	2026	NÚMERO	202662000043O1	DE FECHA	30	12	2026

AFORO PERMITIDO (Solo para eventos de alta complejidad)	85.	HORARIO PERMITIDO	Desde: 8:00 PM 9:00 PM	Hasta: 11:00 AM 12:00 PM
VIGENCIA			Desde: 7:00 am 9:00 am	Hasta: 5:00 PM 7:00 PM.

INFORMACIÓN ENTREGA O RECIBO DEL ESCENARIO

FECHA DE ENTREGA O RECIBO ESCENARIO	19	01	2026.	HORA DE ENTREGA O RECIBO ESCENARIO		A.M	P.M

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE MANEJO	TOTAL		PARCIAL		NO CUMPLE	
CALIFIQUE EL ESTADO GENERAL EN EL QUE SE RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO	BUENO		REGULAR		MALO	

OBSERVACIONES DE LA ENTREGA O DE RECIBO

Se realiza la entrega escenario a la abcente en el tiempo y fecha establecida.

COMPROMISO DE QUIEN RECIBE EL ESCENARIO

Restituir el espacio público en las mismas condiciones en que fue recibido y dar cumplimiento a las obligaciones y demás condiciones establecidas en el Decreto 315 de 2024, el Protocolo de Aprovechamiento Económico adoptado por la Resolución No. 344 de 2025 y sus Resoluciones modificatorias, y en el permiso o contrato de Aprovechamiento Económico suscrito con el IDRD.

QUIEN RECIBE: Andres Ussa.	QUIEN ENTREGA: Janeth Olmos Pinto.
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.233498.854.	DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.024.483.902.

Nota: El formato INVENTARIO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD - ACTA USO TEMPORAL es un documento integral a este formato únicamente para los permisos de uso temporal para Espectáculos públicos, eventos metropolitanos y de ciudad.

BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

ACTA DE ENTREGA O RECIBO DE USO TEMPORAL DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD

ENTREGA DEL ESCENARIO	X	RECIBO DEL ESCENARIO	

ESCENARIO A ENTREGAR O A RECIBIR

PARQUE O ESCENARIO	El Recreo.				
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PARQUE	Janeth Olmos Pinto.				
FUNCIONARIO		CONTRATISTA	X	NÚMERO CONTRATO OPS	—

INFORMACIÓN DEL BENEFICIARIO DEL PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO

NOMBRE DEL BENEFICIARIO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL
John Jairo Arroyave Pineda.	80004584.	3154656945.
NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD	**CORREO ELECTRÓNICO**	
BEGINNERS JOSEPH@Aotmail.com.	Beginners.joseph@hotmi.com.	

INFORMACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD

NOMBRE DEL EVENTO / ACTIVIDAD	FECHA (S) DE REALIZACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD
PATINAJE.	10-01-2026.

ESCENARIO	Patinodromo	OBJETO	Entrenamiento y Formación en Patinaje.

PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO	REGISTRO IDIGER	X	RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN (SECRETARÍA DE GOBIERNO)		REGISTRO SDP		NO APLICA	

NÚMERO	20266200000 7071	DE FECHA	13	01	2026	NÚMERO	20266200000 7071	DE FECHA	24	12	2026

AFORO PERMITIDO (Solo para eventos de alta complejidad)	90.	HORARIO PERMITIDO	Desde: 7:00 PM 9:00 PM 5:00 pm	Hasta: 7:00 PM 9:00 PM.
VIGENCIA			Desde: 13-00 Pm.	Hasta: 9:00 PM.

INFORMACIÓN ENTREGA O RECIBO DEL ESCENARIO

FECHA DE ENTREGA O RECIBO ESCENARIO	13	01	2026	HORA DE ENTREGA O RECIBO ESCENARIO		A.M	P.M

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE MANEJO	TOTAL		PARCIAL		NO CUMPLE	
CALIFIQUE EL ESTADO GENERAL EN EL QUE SE RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO	BUENO		REGULAR		MALO	

OBSERVACIONES DE LA ENTREGA O DE RECIBO

Se realiza entrega entrega de escenario en la fecha y hora establecida al responsable del club deportivo Beginners Joseph

COMPROMISO DE QUIEN RECIBE EL ESCENARIO

Restituir el espacio público en las mismas condiciones en que fue recibido y dar cumplimiento a las obligaciones y demás condiciones establecidas en el Decreto 315 de 2024, el Protocolo de Aprovechamiento Económico adoptado por la Resolución No. 344 de 2025 y sus Resoluciones modificatorias, y en el permiso o contrato de Aprovechamiento Económico suscrito con el IDRD.

QUIEN RECIBE: John Arroyave.
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 80.004.584.

QUIEN ENTREGA: Janeth Olmos Pinto.
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.024.483.902.

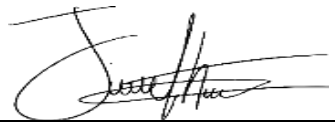
HOJA DE CONTROL

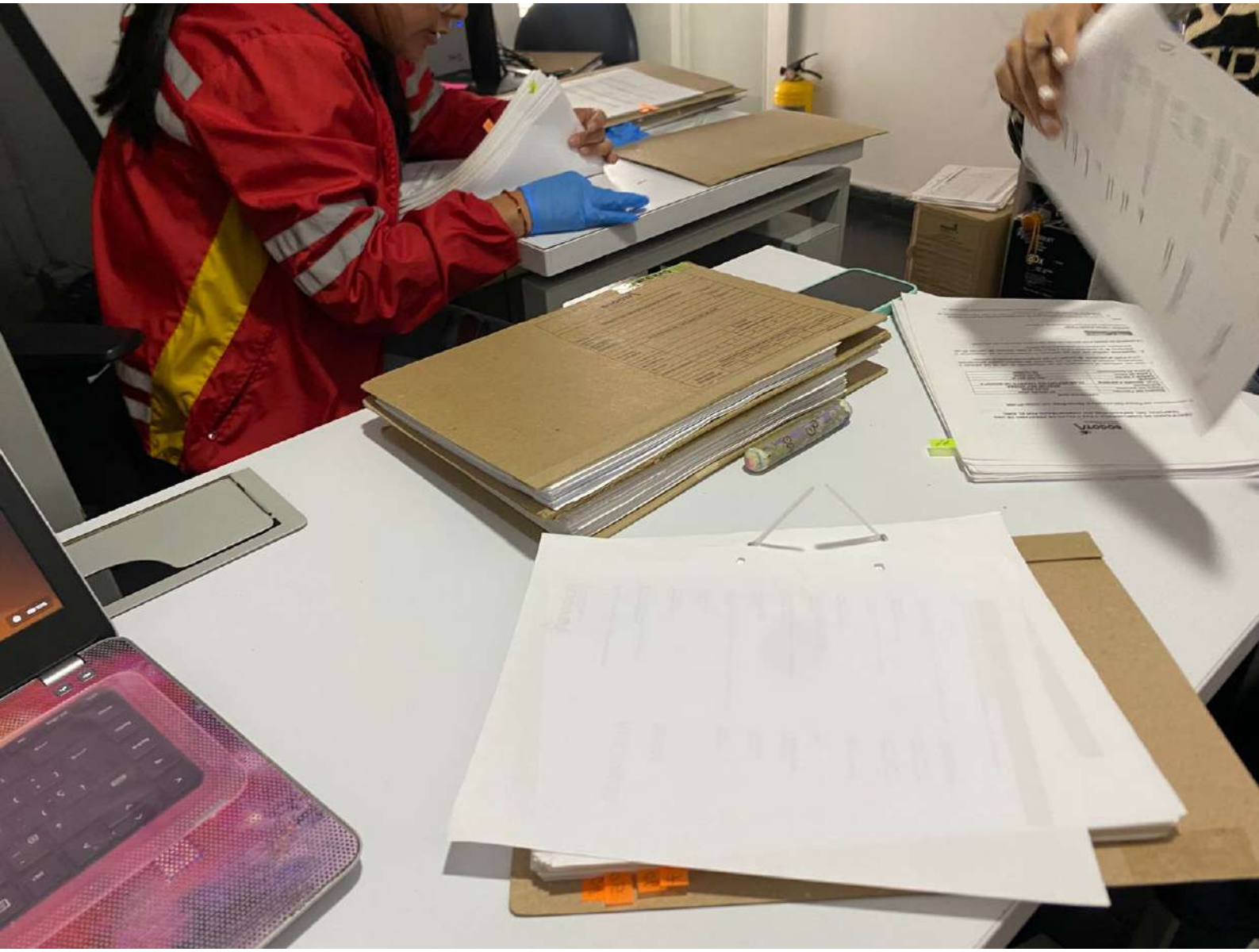
SERIE: PRESTAMO DE USO DE PARQUES Y ESCENARIOS-EL RECREO
SUBSERIE: PRESTAMO DE USO DE PARQUES Y ESCENARIOS-EL RECREO
NOMBRE DEL EXPEDIENTE: PARQUE ESTRUCTURANTE EL RECREO
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 07-260

FECHA (aaaa/mm/dd)	**DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL**	**FOLIO (S)**
2022/07/05	Préstamo de uso temporal del espacio público N° 07-260-31 -2022 Club deportivo Sporting capital	1-32
2022/07/05	Préstamo de uso temporal del espacio público N° 07-260-32 -2022 Club Barcelona F.C	33-92
2022/07/08	Préstamo de uso temporal del espacio público N° 07-260-33 -2022 Club Acisclo Cordoba F.C	93-191

Fecha Elaboración: 09/01/2026

Firma:

	JANETH OLMOS PINTO
	
Firma:	
	JANETH OLMOS ADMON PROFESIONAL



BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No. 20225721028441
Fecha: 22-06-2022

07347-03

-04

Bogotá, D.C.

Señores:
INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE – IDRD
Calle 63 # 59 a – 06
Bogotá D.C.

Asunto: Solicitud permiso uso de espacio público en parques

Cordial saludo,

Con el objetivo de dar cumplimiento al plan de desarrollo Local de Bosa "Un nuevo contrato social y ambiental para Bosa" e implementando la estrategia "Bosa reverdece", se efectúan acciones ambientales como las buenas prácticas ambientales que permiten la preservación del ambiente y de los recursos naturales.

Es por ello, que a través del Proyecto 1744 "En ReverdeBosa ¡Consumo, separo y reciclo! se desarrollan diferentes actividades, como procesos de educación ambiental que fomenten hábitos y cambios culturales en nuestro territorio, en acciones de prevención y mitigación de la crisis climática; por lo cual la Alcaldía Local de Bosa solicita respetuosamente el permiso para el uso del espacio público en el siguiente parque:

PARQUE	CÓDIGO	DIRECCCIÓN	DÍA	HORARIO DEL EVENTO
Urbanización Nuevo Recreo	07-437	Entre las calles 73 y 74 sur sobre la carrera 92	30 de junio de 2022	10:00 am – 7:00 pm

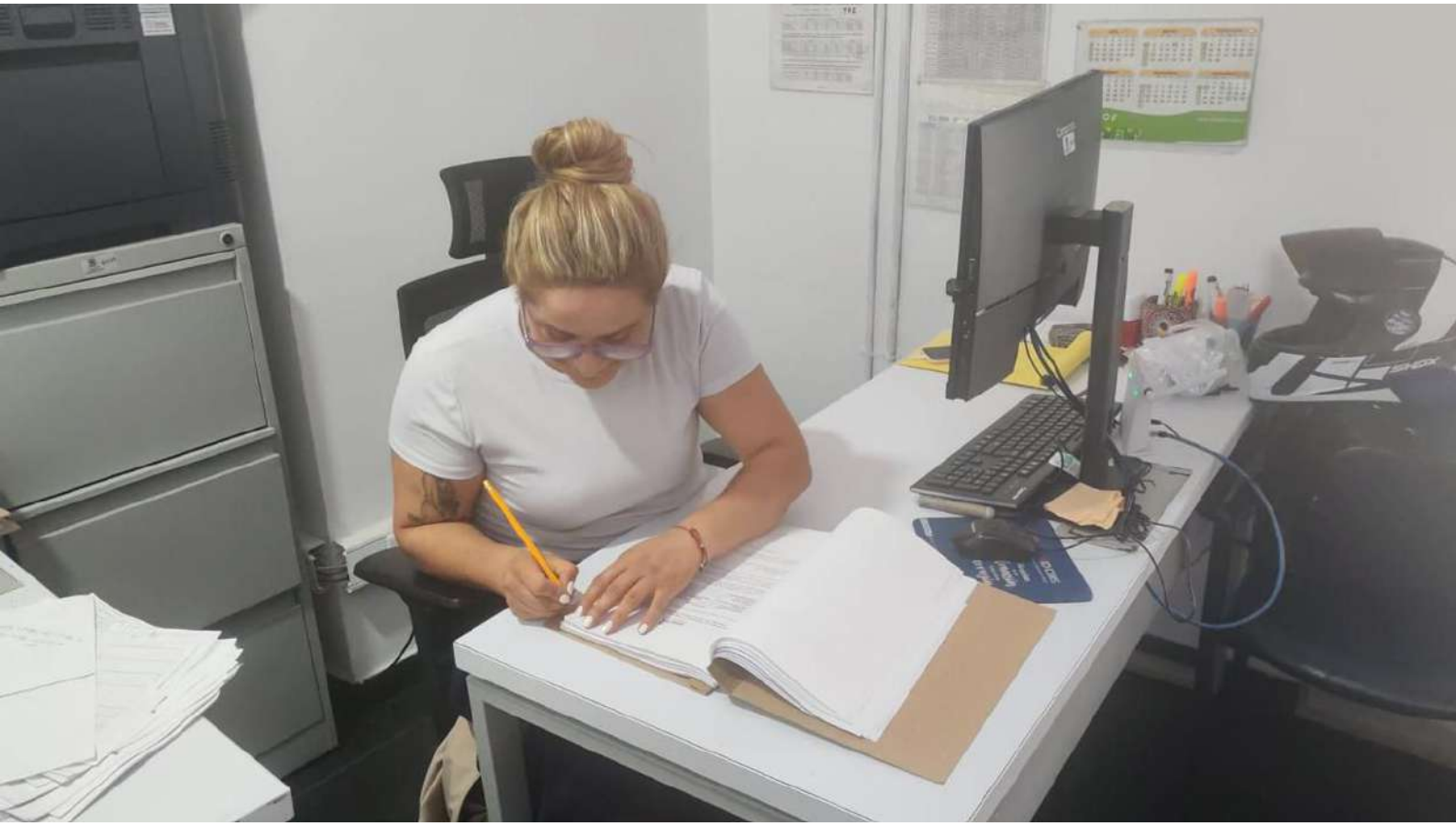
Adicionalmente, nos permitimos informar que estas actividades no generan ningún tipo de aprovechamiento o beneficio económico ya que se realizan para la comunidad en el marco de los proyectos locales previamente establecidos.

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

LIZETH JAHIRA GONZÁLEZ VARGAS
Alcaldesa Local de Bosa
alcalde.bosa@gobiernobogota.gov.co

Proyectó: Yolanda Cortés Cortés - Apoyo a la supervisión del proyecto 1744 FDLB
Revisó: Ana María Sánchez Prieto - Coordinadora de proyectos ambientales FDLB
Aprobó: Martha Barreto - Contratista FDLB



BOGOTÁ
Instituto Distrital
de Recreación y Deporte

Fecha Transacción
2026-01-13 16:01:21

Comprobante de pago electrónico

Estimado(a) cliente,
A continuación, el estado de su pago electrónico

Aprobado

identificación
1030647908

Transacción id
PSE-144084019

Total
258854.00

Correo
F.P.S.ZHAZAN@GMAIL.COM

Moneda
COP

Nombre
TATIANA RODRIGUEZ

Teléfono
3144090165

Código pago
02ebcce4-f0c3-11f0-b8ba-0242c0a81905

Usuario id
PSE1030647908

Concepto
PAGO DEL MES DE ENERO ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA F.P.S.

iva
0.0

Medio de pago
pse

Observaciones
OK

Servicio
Patinodromo

Parque/Escenario
EL RECREO

Identificación pagador
1030647908

Nombre pagador
TATIANA RODRIGUEZ

Correo pagador
F.P.S.ZHAZAN@GMAIL.COM

Teléfono pagador
3144090165

Te recomendamos guardar una copia de seguridad de este comprobante
también puedes acceder para ver tus históricos de pago

¡Reserva dotación 15005!

Hemos registrado una reserva en línea de forma exitosa. A continuación se muestra la información principal:

Datos de la reserva

 # Pago: PSE-143968339

Horario: 8:00 PM a 10:00 PM

Fecha: 2026-01-15

Total: $ 252.200,00

Dotación: 15005

Parque: EL RECREO

Dirección: CARRERA 100 CALLE 20

Datos de la persona

Nombre: JEFERSON STEVE GUTIERREZ CAMARGO

Documento: 1031164227

Fecha de nacimiento: 1996-03-14

Dirección: CR 100 A #73-14 SUR

Teléfono: 3103861198

Email: MJ504579@GMAIL.COM

VALIDAR PAGO

información principal:

Datos de la reserva

 # Pago: PSE-144835302

Horario: 8:00 PM a 10:00 PM

Fecha: 2026-01-21

Total: $ 252.200,00

Dotación: 15005

Parque: EL RECREO

Dirección: CARRERA 100 CALLE 20

Datos de la persona

Nombre: ANDRES RICARDO PEÑA CARDOZO

Documento: 79624884

Fecha de nacimiento: 1974-09-08

Dirección: CALLE61A #96-62 SUR

Teléfono: 3213756151

Responder Reenviar

14

¡Reserva dotación 15005!

Hemos registrado una reserva en línea de forma exitosa. A continuación se muestra la información principal:

Datos de la reserva

 # Pago: PSE-144807197

Horario: 8:00 PM a 10:00 PM

Fecha: 2026-01-22

Total: $ 252.200,00

Dotación: 15005

Parque: EL RECREO

Dirección: CARRERA 100 CALLE 20

Datos de la persona

Nombre: JEFERSON STEVE GUTIERREZ CAMARGO

Documento: 1031164227

Fecha de nacimiento: 1996-03-14

Dirección: CR 100 A #73-14 SUR

Teléfono: 3103861198

BOGOTÁ
Instituto Distrital
de Recreación y Deporte

Fecha Transacción
2026-01-22 07:48:54

Comprobante de pago electrónico

Estimado(a) cliente,
A continuación, el estado de su pago electrónico

Aprobado

Identificación
1030604137

Transacción id
PSE-145205669

Total
141200.00

Correo
ACTORSANTO@GMAIL.COM

Moneda
COP

Nombre
EDWIN BETANCOURTH

Teléfono
3046401374

Código pago
b49dacb8-f790-11f0-a27e-0242c0a81d05

Usuario id
PSE1030604137

Concepto
ESCUELA ATLANTES D.C PAGO MES DE ENERO

iva
0.0

Medio de pago
pse

Observaciones
OK

Servicio
Patinodromo

Parque/Escenario
EL RECREO

Identificación pagador
1030604137

Nombre pagador
EDWIN BETANCOURTH

Correo pagador
ACTORSANTO@GMAIL.COM

Teléfono pagador
3046401374

Te recomendamos guardar una copia de seguridad de este comprobante
también puedes acceder para ver tus históricos de pago

BOGOTÁ
Instituto Distrital
de Recreación y Deporte

Fecha Transacción
2026-01-26 12:49:40

Comprobante de pago electrónico

Estimado(a) cliente,
A continuación, el estado de su pago electrónico

Aprobado

identificación
52833277

Transacción id
DAVIPLATA-941136

Total
70596.00

Correo
JULYNIETO67@GMAIL.COM

Moneda
COP

Nombre
JULY ANDREA NIETO

Teléfono
3214058876

Código pago
b7c94cc3-9ad9-4c7d-a13e-a2736cf385cb

Usuario id
DAVIPLATA52833277

Concepto
MENSUALIDAD DEL MES DE ENERO

iva
0.0

Medio de pago
daviplata

Observaciones
OK

Servicio
Patinodromo

Parque/Escenario
EL RECREO

Identificación pagador
52833277

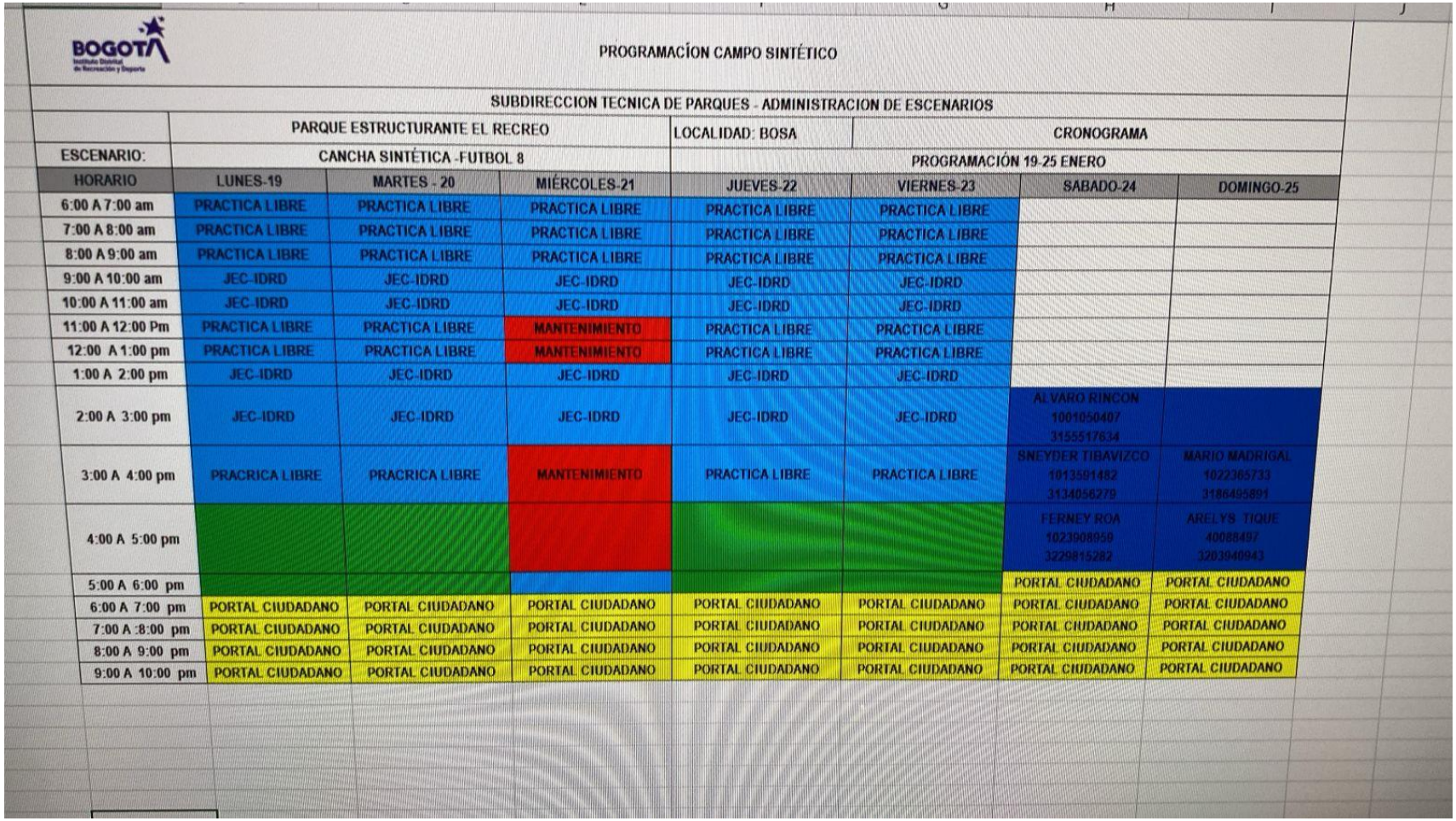
Nombre pagador
JULY ANDREA NIETO

Correo pagador
JULYNIETO67@GMAIL.COM

Teléfono pagador
3214058876

Te recomendamos guardar una copia de seguridad de este comprobante
también puedes acceder para ver tus históricos de pago

[redacted]



BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

PROGRAMACÍON CAMPO SINTÉTICO

SUBDIRECCION TECNICA DE PARQUES - ADMINISTRACION DE ESCENARIOS

	PARQUE ESTRUCTURANTE EL RECREO			LOCALIDAD: BOSA	CRONOGRAMA		
ESCENARIO:	CANCHA SINTÉTICA -FUTBOL 8			PROGRAMACIÓN 19-25 ENERO			
HORARIO	LUNES-19	MARTES - 20	MIÉRCOLES-21	JUEVES-22	VIERNES-23	SABADO-24	DOMINGO-25
6:00 A 7:00 am	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE		
7:00 A 8:00 am	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE		
8:00 A 9:00 am	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE		
9:00 A 10:00 am	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD		
10:00 A 11:00 am	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD		
11:00 A 12:00 Pm	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	MANTENIMIENTO	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE		
12:00 A 1:00 pm	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	MANTENIMIENTO	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE		
1:00 A 2:00 pm	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD		
2:00 A 3:00 pm	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	ALVARO RINCON 1001050407 3155517634	
3:00 A 4:00 pm	PRACRICA LIBRE	PRACRICA LIBRE	MANTENIMIENTO	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	SNEYDER TIBAVIZCO 1013591482 3134056279	MARIO MADRIGAL 1022365733 3186495891
4:00 A 5:00 pm						FERNEY ROA 1023908959 3229815282	ARELYS TIQUE 40088497 3203940943
5:00 A 6:00 pm						PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO
6:00 A 7:00 pm	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO
7:00 A :8:00 pm	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO
8:00 A 9:00 pm	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO
9:00 A 10:00 pm	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO

PROGRAMACIÓN PRÉSTAMO DE ESCENARIOS

PARQUE

METROPOLITANO EL RECREO 07-260

Instrucciones de diligenciamiento:

Al de incluir una solicitud, digite dentro de la casilla la palabra "Solicitud". Esta casilla se verá de un color amarillo.

Al de incluir un permiso, digite dentro de la casilla la palabra "Permiso". Esta casilla se verá de un color verde.

Al de incluir un evento del IDRD, digite dentro de la casilla la palabra "Institucional". Esta casilla se verá de un color azul.

Al de incluir una reprogramación, digite dentro de la casilla la palabra "Reprogramado". Esta casilla se verá de un color café.

Al incluir un mantenimiento del espacio público, digite dentro de la casilla la palabra "Mantenimiento". Esta casilla se verá de un color rojo.

solicitud
PeRmIsO
institucional
Reprogramado
Mantenimiento

Aparte de la información que se considere necesaria, debe incluir las palabras citadas, no importando el lugar donde las ubique dentro del texto, como si se escribe en minúsculas o mayúsculas.

ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ESCENARIOS V.2

	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
jueves, 1 de enero de 2026	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
viernes, 2 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
sábado, 3 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
domingo, 4 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
lunes, 5 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
martes, 6 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
miércoles, 7 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
jueves, 8 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
viernes, 9 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
sábado, 10 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
domingo, 11 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
lunes, 12 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
martes, 13 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
miércoles, 14 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
jueves, 15 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
viernes, 16 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
sábado, 17 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
domingo, 18 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
lunes, 19 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
martes, 20 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
miércoles, 21 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
jueves, 22 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
viernes, 23 de enero de 2026	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
	Cancha de futbol e	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	Plazoleta de eventos																	
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD																
	ESCENARIO	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00

sábado, 24 de enero de 2026	Cancha de futbol	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	Plazoleta de eventos																
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	ESCENARIO	**7:00**	**8:00**	**9:00**	**10:00**	**11:00**	**12:00**	**1:00**	**2:00**	**3:00**	**4:00**	**5:00**	**6:00**	**7:00**	**8:00**	**9:00**	**10:00**	**11:00**
domingo, 25 de enero de 2026	Cancha de futbol	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	Plazoleta de eventos																
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	ESCENARIO	**7:00**	**8:00**	**9:00**	**10:00**	**11:00**	**12:00**	**1:00**	**2:00**	**3:00**	**4:00**	**5:00**	**6:00**	**7:00**	**8:00**	**9:00**	**10:00**	**11:00**
lunes, 26 de enero de 2026	Cancha de futbol	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	Plazoleta de eventos																
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	ESCENARIO	**7:00**	**8:00**	**9:00**	**10:00**	**11:00**	**12:00**	**1:00**	**2:00**	**3:00**	**4:00**	**5:00**	**6:00**	**7:00**	**8:00**	**9:00**	**10:00**	**11:00**
martes, 27 de enero de 2026	Cancha de futbol	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	Plazoleta de eventos																
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	ESCENARIO	**7:00**	**8:00**	**9:00**	**10:00**	**11:00**	**12:00**	**1:00**	**2:00**	**3:00**	**4:00**	**5:00**	**6:00**	**7:00**	**8:00**	**9:00**	**10:00**	**11:00**
miércoles, 28 de enero de 2026	Cancha de futbol	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	Plazoleta de eventos																
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	ESCENARIO	**7:00**	**8:00**	**9:00**	**10:00**	**11:00**	**12:00**	**1:00**	**2:00**	**3:00**	**4:00**	**5:00**	**6:00**	**7:00**	**8:00**	**9:00**	**10:00**	**11:00**
jueves, 29 de enero de 2026	Cancha de futbol	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	Plazoleta de eventos																
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	ESCENARIO	**7:00**	**8:00**	**9:00**	**10:00**	**11:00**	**12:00**	**1:00**	**2:00**	**3:00**	**4:00**	**5:00**	**6:00**	**7:00**	**8:00**	**9:00**	**10:00**	**11:00**
viernes, 30 de enero de 2026	Cancha de futbol	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	Plazoleta de eventos																
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	ESCENARIO	**7:00**	**8:00**	**9:00**	**10:00**	**11:00**	**12:00**	**1:00**	**2:00**	**3:00**	**4:00**	**5:00**	**6:00**	**7:00**	**8:00**	**9:00**	**10:00**	**11:00**
sábado, 31 de enero de 2026	Cancha de futbol	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	Velódromo	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															
	Plazoleta de eventos																
	Zonas multiples	PRACTICA LIBRE COMUNIDAD															

PARQUE:	PARQUE ESTRUCTURANTE EL RECREO			LOCALIDAD: BOSA	MES: ENERO		
ESCENARIO:	PATINODROMO			RESPONSABLE:	JANETH OLMOS PINTO		
HORARIO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES ___	JUEVES___	VIERNES ___	SÁBADO ___	DOMINGO ___
6:00 A 7:00 am	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD
7:00 A 8:00 am	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD
8:00 A 9:00 am	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	F.P.S
9:00 A 10:00 am	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	BEGINNERS	F.P.S
10:0 A 11:0 am	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	BEGINNERS	COMUNIDAD
11:0 A 12:0 am	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	F.P.S	COMUNIDAD
12:0 A 1:00 pm	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	F.P.S	COMUNIDAD
1:00 A 2:00 pm	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD
2:00 A 3:00 pm	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD
3:00 A 4:00 pm	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD	COMUNIDAD
4:00 A 5:00 pm	SPORTING CAPITAL	BEGINNERS // SPORTING CAPITAL	SKATE POWER		SKATE POWER	COMUNIDAD	COMUNIDAD
5:00 A 6:00 pm	SPORTING CAPITAL	BEGINNERS	F.P.S // SKATE POWER	BEGINNERS	F.P.S // SKATE POWER	COMUNIDAD	COMUNIDAD
6:00 A 7:00 pm	COMUNIDAD		F.P.S	BEGINNERS	F.P.S	SKATE POWER	SKATE POWER
7:00 A 8:00 pm	COMUNIDAD		FAST KIDS		FAST KIDS		
8:00 A 9:00 pm			FAST KIDS		FAST KIDS		
9:00 A 10:00 pm							

SIM

Horarios Dotación

Reservas

MÓDULO Administrador

Reservas realizadas por la ciudadania

Buscar...

Fecha pago	Parque	Dotación	Horario reserva	Usuario	Dire de resi
2026-01-26 19:48:47	07-260 EL RECREO	15005	2026-01-27 20:00:00 a 22:00:00	1030600225 - WALTER YAMID CARDENAS CARDENAS	CRR 42 F SUR
2026-01-26 10:08:51	07-260 EL RECREO	15005	2026-01-31 19:00:00 a 21:00:00	1012427347 - JILMER ORLAY CARDENAS MALDONADO	CRA #65 92 A SUR

Fecha pago	Parque	Dotación	Horario reserva	Usuario	Dire de resi
2026-01-26 06:33:45	07-260 EL RECREO	15005	2026-01-28 20:00:00 a 22:00:00	80144090 - WILSON OSWALDO CADENA CARDENAS	CAL BIS 09
2026-01-24 12:54:26	07-260 EL RECREO	15005	2026-01-25 20:00:00 a 22:00:00	1000519615 - OSCAR DAVID CADENA VANEGAS	DG SUR
2026-01-20 16:42:52	07-260 EL RECREO	15005	2026-01-24 19:00:00 a 21:00:00	1032501165 - FABIÁN STIVEN SUÁREZ NÚÑEZ	CRA #73 SIR
2026-01-19 12:23:42	07-260 EL RECREO	15005	2026-01-21 20:00:00 a 22:00:00	79624884 - ANDRES RICARDO PEÑA CARDOZO	CAL #96 SUR
2026-01-19 09:14:03	07-260 EL RECREO	15005	2026-01-20 21:00:00 a 22:00:00	1032501165 - FABIÁN STIVEN SUÁREZ NÚÑEZ	CRA #73 SIR
2026-01-19 09:05:50	07-260 EL RECREO	15005	2026-01-22 20:00:00 a 22:00:00	1031164227 - JEFERSON STEVE GUTIERREZ CAMARGO	CR 1 #73 SUR
2026-01-16	07-260 EL	15005	2026-01-18	1022411904 - DANIEL	CAL A SU

BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Mesa de concertación - pista de patinaje El Recreo 07-260	DD	MM	AA
ACTA No.		6	1	2025

LUGAR: Salón Presidente IDRD HORA DE INICIO: 4 pm HORA FIN: 6:30 pm

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Se adjunta listado de asistencia		

ORDEN DEL DIA

1.	4.
2.	5.
3.	6.

TEMAS TRATADOS

Siendo las 4pm se da inicio a la mesa de concertación cuyo objetivo es dialogar y concertar frente a la asignación de espacios - Pista de patinaje del parque El Recreo (07-260) teniendo en cuenta la concurrencia de solicitudes presentadas por escuelas y clubes.

La profesional guarda parques Jeimmy Alvarado indica a los asistentes que todos deben estar a paz y salvo y q' no pueden superar las 10 horas por escenario según el protocolo de aprovechamiento económico.

Luego de una nutrida discusión, los asistentes representantes de los clubes y escuelas, logran llegar a una concertación aprobada por todos y descrita de la siguiente manera.

Scanned with CamScanner

TEMAS TRATADOS

1. Sporting Capital: Lunes de 4 a 6 pm, martes de 3 a 5 p.m.

2. Escuela de formación deportiva Atlantes D.C.: Lunes de 6-7pm viernes de 6-8 pm y sabados y domingos de (2 a) 3-4 pm.

3. Escuela de formación Colosal: Lunes de 7 a 9 p.m. jueves de 4 a 5 pm, sabados 7-8 am y domingos de (8) 11 am a 1 pm.

4. Escuela de formación deportiva Crossroll: martes de 5 a 7 pm, sabados 12 m a 2 pm y domingos de 1 a 2 pm.

5. Club deportivo Beginners Joseph: martes de 7-9pm jueves de 5-7pm, sabados 9-11 am.

6. Club deportivo Skate power: miercoles de 4-5pm viernes de 5-6 pm, sabados de 5-7 pm. y domingos de 5-7 pm.

7. Club deportivo Fast Kids: miercoles de 7-9pm y jueves de 7-9pm.

8. Escuela de formación deportiva Magic Kids: Viernes de 3-5 pm.

9. Escuela de formación deportiva F.P.S.: miercoles de 5-7pm, Viernes de 8-9pm, sabados 11-12 m y domingos 7-9 am.

10. Club deportivo Alemán: jueves de 3-4pm, sabados 8-9 am y domingos 9-11 am.

11. Club de patinaje En la Linea: Sabados y domingos de 4 a 5 pm.

Se elabora la planimetria para cada parque anteriormente mencionado y se anexa como parte fundamental de la presente acta.

GESTIÓN DOCUMENTAL - V12

Nota: Se hace la salvedad de que posterior a la presente reunión y luego de aprobado el acta, no se pueden realizar cambios de horarios ni dias.

Scanned with CamScanner

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO	
Observaciones				

Siendo las 6:30 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE	Jemmy Alvarado	NOMBRE	Sonia Rodriguez	
CARGO	Contratista	CARGO	Guardaparques	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Sonia C. Rodriguez

Scanned with CamScanner

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Mesa de Concertación Pista de Patinaje el Recreo 07-260 RESPONSABLE DEL EVENTO Promoción y Servicios

FECHA DD 06 MM 01 AAA 2026. HORA INICIAL 4:00 pm HORA FINAL 6:30 pm LUGAR Salón presidente

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Juan Pablo Smith Ruiz	1026585882	Entrenador	Bilbao cul			Colsocialtravelaformacion@gmail.com	
2	Tatiana Rodriguez Cotrina	1030647908	Representante	FPS			f.p.s.2HAZAN@gmail.com	3144090265
3	Monica A. Rojas Esquivel.	1022370253	Representante	Cross roll			patinajecrossroll@gmail.com	3502189408.
4	John Jairo Arroyave	80.004.984	Representante	Beginners			beginnerjoseph@hot.	3154656975.
5	Maricarmen Mosquera Diaz	1019873441	Entrenadora.	FPS			mariacarmenmosquera2007@gmail.com	
6	Ana Sofia Suárez Rios	1016949664	Representante	Sporting Capital			sofia.suarez.assx@gmail.com.	
7	Juan Camilo Diaz Prieto	1069778077	Representante	Skate Power			clubSkatePower@gmail.com	
8	Andrea Sanchez Vergara	1013581241	Representante	FoxKids			clubdeportivofoxkids@gmail.com	
9	Veronica Ximena Sanchez Villamarin	1000929646	Representante	MagicKicks			clubdeportivomagickids@gmail.com.	
10	David Leonardo Betancourth	1001173668	Representante	Atlante				
11	Janeth Almos Pinto.	1.024.483902.	Adm-Profesional	STP-I.D.R.			elrecreo@IDRD.gov.co.	3209954365
12	Jiviash Fernando Salgado Barrera	1022950810	Adm-Tecnico	STP			elrecreo@idrd.gov.co	3005404428
13	Jhimmy Carolina Alvarado	1026276275	IDRD-STP					
14	Sonia Rodriguez	37547333	IDRD-STP	STP				
15	Cindy Leon Telles	79995262	Representante	STAleman			alemanfp@gmail.com	3124738333
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

GESTION DOCUMENTAL- V.5

Scanned with CamScanner

ORFEO - INFORMADOS-ENERO 2026				
20261300022653	2026-01-20 20:33 PM	A: - JANETH.OLMOS - Comentario: Para su conocimiento y fines pertinentes	Comunicaciones Oficiales	GABRIEL ERNESTO LAGOS MEDINA
20266000018373	2026-01-16 16:47 PM	A: - JANETH.OLMOS - Comentario: AJUSTE A LA TABLA 5. CRONOGRAMA DEL PROTOCOLO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO	Comunicaciones Oficiales	GABRIEL ERNESTO LAGOS MEDINA
20253320486533	2026-01-05 14:41 PM	A: - JANETH.OLMOS - Comentario: Para su conocimiento	Comunicaciones Oficiales	GILBERTO AUGUSTO ALMANZA HERNANDEZ
20256200487083	5/01/2026 9:23	A: - JANETH.OLMOS - Comentario: Buenos dias, para su conocimiento y tramite correspondiente, gracias	Comunicaciones Oficiales	HECTOR GONZALO GAMBOA GARCIA
20261800000213	5/01/2026 9:14	A: - JANETH.OLMOS - Comentario: Para su conocimiento	Comunicaciones Oficiales	GILBERTO AUGUSTO ALMANZA HERNANDEZ
20258000488303	2/01/2026 11:26	A: - JANETH.OLMOS - Comentario: para su conocimiento y fines pertinentes, gracias	Comunicaciones Oficiales Enviadas	DANIELA BARRERA PED

Outlook

RE: Solicitud-Novedad.

Desde EL RECREO IDRD <elrecreo@idrd.gov.co>

Fecha Sáb 08/11/2025 13:28

Para Elvis Heissember Gonzalez Fonseca <elvis.gonzalez@idrd.gov.co>; Olga lucia Silva Gutierrez <olgal.silva@idrd.gov.co>; Dino Fabian Cuellar Salamanca <dino.cuellar@idrd.gov.co>; Ivan Orlando Velasquez Clavijo <ivan.velasquez@idrd.gov.co>; Gloria Maritza Bohorquez Forero <maritza.bohorquez@idrd.gov.co>; Mantenimiento Parques <mantenimiento.parques@idrd.gov.co>

5 archivos adjuntos (2 MB)

WhatsApp Image 2025-11-08 at 11.01.50 AM.jpeg; WhatsApp Image 2025-11-08 at 11.01.39 AM.jpeg; WhatsApp Image 2025-11-08 at 12.45.24 PM.jpeg; WhatsApp Image 2025-11-08 at 10.39.26 AM.jpeg; WhatsApp Image 2025-11-08 at 10.39.36 AM.jpeg;

Buen día.
El presente tiene como objetivo informar la problemática que se ha venido presentando con el tema de la motobomba en el parque estructurante El Recreo, la cual tiene nuevamente sin servicio de agua a la comunidad en la pista de patinaje.

Luego de la visita del ingeniero Elvis Gonzalez el día 28-*10-2025, quien bajo* las novedades evidenciadas y con el ánimo de mitigar el daño de la motobomba, dejó como consigna que se debe apagar y suspender el suministro de agua, por ende, el servicio de baños, de la pista de patinaje y administración. Por tal motivo y con el ánimo de dejar la trazabilidad del debido proceso, comparto correo como evidencia de las acciones que se han venido adelantando, ya que las escuelas y usuarios están expresando su inconformidad por la falta del servicio.

A continuación dejo contexto:

1. El tanque presentaba suciedad con basura debido a que la tapa de concreto que lo cubre está rota, cabe resaltar que desde que llegué al parque en el mes de marzo del 2025, no se ha realizado lavado por que la motobomba no funcionaba y cuando se arregló no contábamos con contrato de lavado de tanques. Para atender esta necesidad el ingeniero sugiere que la administración junto con el personal de aguas Bogotá, le realicemos la debida limpieza, esta tarea ya se ejecutó, dando cumplimiento a su instrucción.

2. En la parte del caño que divide el parque, se presenta una fuga de agua en la tubería que lleva el agua al tanque de los baños de la pista de patinaje.

3. De manera atenta solicito colaboración para el arreglo de las tapas de concreto de la alcantarilla de las aguas negras y del tanque de almacenamiento de agua , ya que se presentan malos olores que ocasionan muchas moscas.

Anexo evidencias.
Agradezco su atención y colaboración.

Atentamente: Administración del parque El Recreo.

De: Elvis Heissember Gonzalez Fonseca <elvis.gonzalez@idrd.gov.co>
Enviado: lunes, 27 de octubre de 2025 21:34
Para: EL RECREO IDRD <elrecreo@idrd.gov.co>
Asunto: RE: Solicitud-Novedad.

Cordial saludo.

Entiendo la novedad se hara la visita en la cual podamos dar su dignostico y poder hacer el mantenimiento pertinente.

ELVIS H. GONZALEZ FONSECA
Ing. Mecánico
ADMINISTRACION DE ESCENARIOS-STP
elvis.gonzalez@idrd.gov.co
Calle 63 # 59ª - 06
(571) 660 5400 Ext.

De: EL RECREO IDRD <elrecreo@idrd.gov.co>
Enviado: martes, 21 de octubre de 2025 12:05
Para: Elvis Heissember Gonzalez Fonseca <elvis.gonzalez@idrd.gov.co>; Mantenimiento Parques <mantenimiento.parques@idrd.gov.co>
Asunto: RV: Solicitud-Novedad.

De: EL RECREO IDRD <elrecreo@idrd.gov.co>
Enviado: martes, 7 de octubre de 2025 11:32

Para: Elvis Heissember Gonzalez Fonseca <elvis.gonzalez@idrd.gov.co>
Asunto: RV: Solicitud-Novedad.

De: EL RECREO IDRD
Enviado: lunes, 22 de septiembre de 2025 10:13
Para: Mantenimiento Parques <mantenimiento.parques@idrd.gov.co>; Elvis Heissember Gonzalez Fonseca <elvis.gonzalez@idrd.gov.co>
Asunto: Solicitud.

Buen día, de manera respetuosa informo que la motobomba ubicada en la pista de patinaje del parque El Recreo, está presentando novedades con ruido y sonido que no es normal en su funcionamiento.

Gracias por la atención prestada.
Aviso de confidencialidad: La información contenida en este correo electrónico y sus anexos contiene información del IDRD que se encuentra dirigida en forma exclusiva al destinatario del mismo para su uso, quien se encuentra obligado a mantener reserva sobre toda la información aquí contenida. Si usted es lector de este mensaje, pero no su destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, pues de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la ley 1273 de 2009 y todas las que apliquen. Si ha recibido este correo por error, le agradecemos informar a soporte@idrd.gov.co y borrarlo de su sistema. Las opciones que contengan este mensaje son exclusivas de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del IDRD. El remitente no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus que pueda contener este correo.
Aviso de confidencialidad: La información contenida en este correo electrónico y sus anexos contiene información del IDRD que se encuentra dirigida en forma exclusiva al destinatario del mismo para su uso, quien se encuentra obligado a mantener reserva sobre toda la información aquí contenida. Si usted es lector de este mensaje, pero no su destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, pues de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la ley 1273 de 2009 y todas las que apliquen. Si ha recibido este correo por error, le agradecemos informar a soporte@idrd.gov.co y borrarlo de su sistema. Las opciones que contengan este mensaje son exclusivas de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del IDRD. El remitente no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus que pueda contener este correo.

Outlook

Informe de actividades y reprogramación de lavado de tanque

Desde Logistica <logistica@ecoflora.com.co>
Fecha Vie 21/11/2025 9:01
Para EL RECREO IDRD <elrecreo@idrd.gov.co>

2 archivos adjuntos (5 MB)
Video de WhatsApp 2025-11-20 a las 07.44.30_ac4799b1.mp4; Imagen de WhatsApp 2025-11-20 a las 07.40.32_b432a2c3.jpg;

Buenos días, espero que te encuentres bien.

El día jueves 20 de noviembre nos acercamos a realizar los servicios de fumigación, desinfección, desinsectación y lavado de tanque. Todos los procedimientos fueron ejecutados satisfactoriamente, excepto el lavado de tanque, debido a que el acceso al mismo es limitado y el técnico no logró ingresar por el espacio reducido.

Adjunto las evidencias fotográficas del tanque para su revisión.

Adicionalmente, informamos que el lavado de tanque ha sido reprogramado para el día martes, ya que asignaremos un técnico con contextura más delgada para garantizar la correcta ejecución del servicio.

Quedo atenta a cualquier inquietud

Atentamente,

Laura Salazar Aguilar
Coordinadora Saneamiento
PBX: 601 5141445 Ext 303
Cel: 3005319538
Email: comercial3@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

Aviso de confidencialidad: La información contenida en este correo electrónico y sus anexos contiene información del IDRD que se encuentra dirigida en forma exclusiva al destinatario del mismo para su uso, quien se encuentra obligado a mantener reserva sobre toda la información aquí contenida. Si usted es lector de este mensaje, pero no su destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, pues de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la ley 1273 de 2009 y todas las que apliquen. Si ha recibido este correo por error, le agradecemos informar a soporte@idrd.gov.co y borrarlo de su sistema. Las opciones que contengan este mensaje son exclusivas de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del IDRD. El remitente no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus que pueda contener este correo.

Outlook

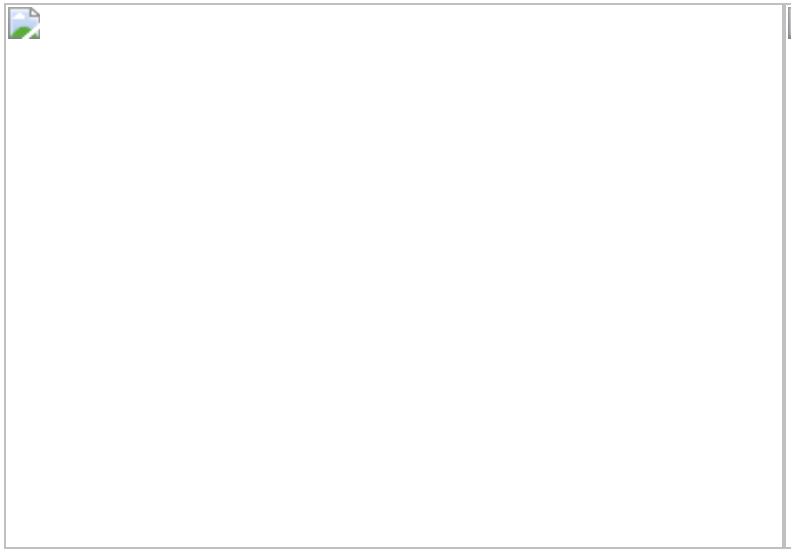
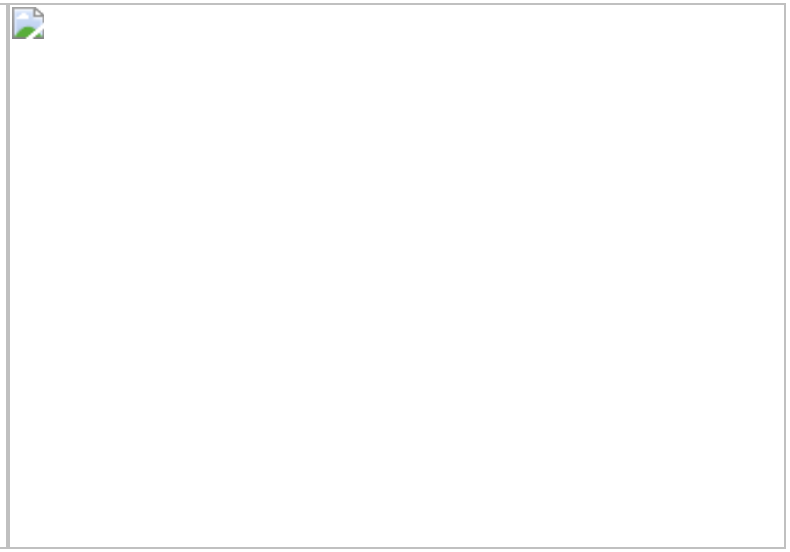
RE: Solicitud-Novedad.

Desde Elvis Heissember Gonzalez Fonseca <elvis.gonzalez@idrd.gov.co>
Fecha Mar 11/11/2025 11:47
Para EL RECREO IDRD <elrecreo@idrd.gov.co>; Mantenimiento Parques <mantenimiento.parques@idrd.gov.co>
CC Olga lucia Silva Gutierrez <olgal.silva@idrd.gov.co>

Buen día

Se realiza la visita el día **10 de noviembre de 2025**. Agradecemos si, por medio del contrato de ambulancia, tienen la amabilidad de apoyarnos para **solventar el daño en el tubo de 1" de alimentación hacia los baños de patinaje**, mediante la **instalación de una unión y un flotador mecanico para el tanque de almacenamiento de agua**, con el fin de que el **sistema del Parque El Recreo** vuelva a su funcionamiento normal. Tambien se le hace la recomendacion a la administradora que estar pendiente de los residuos que caen al tanque. se encontro botellas plasticas dentro del tanque.



Quedo atento a su comentarios.

ELVIS H. GONZALEZ FONSECA
Ing. Mecánico
ADMINISTRACION DE ESCENARIOS-STP
elvis.gonzalez@idrd.gov.co
Calle 63 # 59ª - 06
(571) 660 5400 Ext.

De: EL RECREO IDRD <elrecreo@idrd.gov.co>
Enviado: sábado, 8 de noviembre de 2025 13:28
Para: Elvis Heissember Gonzalez Fonseca <elvis.gonzalez@idrd.gov.co>; Olga lucia Silva Gutierrez <olgal.silva@idrd.gov.co>; Dino Fabian Cuellar Salamanca <dino.cuellar@idrd.gov.co>; Ivan Orlando Velasquez Clavijo <ivan.velasquez@idrd.gov.co>; Gloria Maritza Bohorquez Forero <maritza.bohorquez@idrd.gov.co>; Mantenimiento Parques <mantenimiento.parques@idrd.gov.co>
Asunto: RE: Solicitud-Novedad.

Buen día.
El presente tiene como objetivo informar la problemática que se ha venido presentando con el tema de la motobomba en el parque estructurante El Recreo, la cual tiene nuevamente sin servicio de agua a la comunidad en la pista de patinaje.

Luego de la visita del ingeniero Elvis Gonzalez el día 28-*10-2025, quien bajo* las novedades evidenciadas y con el ánimo de mitigar el daño de la motobomba, dejó como consigna que se debe apagar y suspender el suministro de agua, por ende, el servicio de baños, de la pista de patinaje y administración. Por tal motivo y con el ánimo de dejar la trazabilidad del debido proceso, comparto correo como evidencia de las acciones que se han venido adelantando, ya que las escuelas y usuarios están expresando su inconformidad por la falta del servicio.

A continuación dejo contexto:

1. El tanque presentaba suciedad con basura debido a que la tapa de concreto que lo cubre está rota, cabe resaltar que desde que llegué al parque en el mes de marzo del 2025, no se ha realizado lavado por que la motobomba no funcionaba y cuando se arregló no contábamos con contrato de lavado de tanques. Para atender esta necesidad el ingeniero sugiere que la administración junto con el personal de aguas Bogotá, le realicemos la debida limpieza, esta tarea ya se ejecutó, dando cumplimiento a su instrucción.

2. En la parte del caño que divide el parque, se presenta una fuga de agua en la tubería que lleva el agua al tanque de los baños de la pista de patinaje.

3. De manera atenta solicito colaboración para el arreglo de las tapas de concreto de la alcantarilla de las aguas negras y del tanque de almacenamiento de agua , ya que se presentan malos olores que ocasionan muchas moscas.

Anexo evidencias.
Agradezco su atención y colaboración.

Atentamente: Administración del parque El Recreo.

De: Elvis Heissember Gonzalez Fonseca <elvis.gonzalez@idrd.gov.co>
Enviado: lunes, 27 de octubre de 2025 21:34
Para: EL RECREO IDRD <elrecreo@idrd.gov.co>
Asunto: RE: Solicitud-Novedad.

Cordial saludo.

Entiendo la novedad se hara la visita en la cual podamos dar su dignostico y poder hacer el mantenimiento pertinente.

ELVIS H. GONZALEZ FONSECA
Ing. Mecánico
ADMINISTRACION DE ESCENARIOS-STP
elvis.gonzalez@idrd.gov.co

Calle 63 # 59ª - 06
(571) 660 5400 Ext.

De: EL RECREO IDRD <elrecreo@idrd.gov.co>
Enviado: martes, 21 de octubre de 2025 12:05
Para: Elvis Heissember Gonzalez Fonseca <elvis.gonzalez@idrd.gov.co>; Mantenimiento Parques <mantenimiento.parques@idrd.gov.co>
Asunto: RV: Solicitud-Novedad.

De: EL RECREO IDRD <elrecreo@idrd.gov.co>
Enviado: martes, 7 de octubre de 2025 11:32
Para: Elvis Heissember Gonzalez Fonseca <elvis.gonzalez@idrd.gov.co>
Asunto: RV: Solicitud-Novedad.

De: EL RECREO IDRD
Enviado: lunes, 22 de septiembre de 2025 10:13
Para: Mantenimiento Parques <mantenimiento.parques@idrd.gov.co>; Elvis Heissember Gonzalez Fonseca <elvis.gonzalez@idrd.gov.co>
Asunto: Solicitud.

Buen día, de manera respetuosa informo que la motobomba ubicada en la pista de patinaje del parque El Recreo, está presentando novedades con ruido y sonido que no es normal en su funcionamiento.

Gracias por la atención prestada.
Aviso de confidencialidad: La información contenida en este correo electrónico y sus anexos contiene información del IDRD que se encuentra dirigida en forma exclusiva al destinatario del mismo para su uso, quien se encuentra obligado a mantener reserva sobre toda la información aquí contenida. Si usted es lector de este mensaje, pero no su destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, pues de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la ley 1273 de 2009 y todas las que apliquen. Si ha recibido este correo por error, le agradecemos informar a soporte@idrd.gov.co y borrarlo de su sistema. Las opciones que contengan este mensaje son exclusivas de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del IDRD. El remitente no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus que pueda contener este correo.
Aviso de confidencialidad: La información contenida en este correo electrónico y sus anexos contiene información del IDRD que se encuentra dirigida en forma exclusiva al destinatario del mismo para su uso, quien se encuentra obligado a mantener reserva sobre toda la

información aquí contenida. Si usted es lector de este mensaje, pero no su destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, pues de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la ley 1273 de 2009 y todas las que apliquen. Si ha recibido este correo por error, le agradecemos informar a soporte@idrd.gov.co y borrarlo de su sistema. Las opciones que contengan este mensaje son exclusivas de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del IDRD. El remitente no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus que pueda contener este correo.

Aviso de confidencialidad: La información contenida en este correo electrónico y sus anexos contiene información del IDRD que se encuentra dirigida en forma exclusiva al destinatario del mismo para su uso, quien se encuentra obligado a mantener reserva sobre toda la información aquí contenida. Si usted es lector de este mensaje, pero no su destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, pues de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la ley 1273 de 2009 y todas las que apliquen. Si ha recibido este correo por error, le agradecemos informar a soporte@idrd.gov.co y borrarlo de su sistema. Las opciones que contengan este mensaje son exclusivas de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del IDRD. El remitente no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus que pueda contener este correo.

Aviso de confidencialidad: La información contenida en este correo electrónico y sus anexos contiene información del IDRD que se encuentra dirigida en forma exclusiva al destinatario del mismo para su uso, quien se encuentra obligado a mantener reserva sobre toda la información aquí contenida. Si usted es lector de este mensaje, pero no su destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, pues de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la ley 1273 de 2009 y todas las que apliquen. Si ha recibido este correo por error, le agradecemos informar a soporte@idrd.gov.co y borrarlo de su sistema. Las opciones que contengan este mensaje son exclusivas de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del IDRD. El remitente no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus que pueda contener este correo.










1:38
EL RECREO IDRD
Vie 23/01/2026 10:48
Cordial Saludo, Me permito enviar nuevame...
IDRD Correspondencia
Para: EL RECREO IDRD
Vie 23/01/2026 13:37
Buen día,
El Instituto Distrital de Recreación y Deporte, informa que su solicitud o comunicación ha sido recibida con el Radicado No. IDRD
20262100034912
De acuerdo con el tipo de trámite, se le resolverá según corresponda dentro de los términos legalmente establecidos.
Si necesita seguimiento a su requerimiento puede comunicarse con nuestra línea de Servicio a la Ciudadanía 6016605400 Ext : 251-252-254
o al correo serviciociudadania@idrd.gov.co
-
Este es un correo informativo.
-
-
Atentamente;
-
IDRD
Responder

CONTROL PERSONAL VIGILANCIA

Parque: EL RECREO Mes: ENERO Año: 2026 Responsable del parque: JANETH OLMOS -JULIETH SALGADO.

	SI	NO	N/A	NOMBRE	CÉDULA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1 X 24 con Canino		X	X	FANDIÑO NIÑO MELBA JOHANNA	52384731	D	N	N		D	D	D	N	N			D	D	N	N			D	D	N	N									
		X	X	MOJICA GIL UDENIS LEONOR	1003224984	N			D	D	N	N			D	D	N	N			D	D	N	N											
		X	X	GUACA LOPEZ GILBERTO	16547302		D	D	N	N			D	D	N	N			D	D	N	N			D	D	N	N							
1 X 24 sin Canino	X			PORRAS ZAMUDIO LUIS ALFONZO	79415747	N	N			D	D	N	N			D	D	N	N			D	D	N	N			D							
1 X 12 Diurno sin Canino	X			CHAVES SALDAÑA OSCAR DANIEL	1072421987			D	D	N	N			D	D	N	N			D	D	N	N			D	D	N							
Vigilante Responsable Pto. Fijo	X			SANCHEZ CASTELLANOS LUIS	80812627	D	D	N	N			D	D	N	N			D	D	N	N			D	D	N	N								
Responsable Zona 24 Horas																																			
Refuerzo Domingos y Festivos																																			
Circuito Cerrado TV		X																																	
Caseta de vigilancia																																			
Marcador de Rondas																																			
Bicicleta																																			

OBSERVACIONES

Elaboró:JANETH OLMOS PINTO.

BOGOTÁ

CONTROL PERSONAL ASEO

Parque: EL RECREO BOSA **Mes:** ENERO **Año:** 2026 **Responsable del parque:** JANETH OLMOS-JULIETH SALGADO.

	CARGO	NOMBRE	CEDULA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	Coordinador	MANUEL CASTILLO	1022427310																					X		X							
2	Auxiliar de Servicios Generales	KELLYJHOANA VILLA PAEZ	1047215519	X	D	X	X	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X							
		DISNEY ELENA LLORENTE	30671088	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X										
		LUZ MARINA SOLANO	52753759	X				X			X				X			X															
		ANGIE RODRIGUEZ	102860928																		X												
																							X										

OBSERVACIONES:

Elaboró: JANETH OLMOS PINTO.

	Formato Intervención de parques	IDRD ASEO 3799-2025 FECHA DE EMISIÓN: 10-03-2025 Versión 02
	PRESTAR EL SERVICIO DE ASEO Y CONEXOS EN PARQUES, JARDINES Y PISCINAS ADMINISTRADAS POR EL IDRD	

Zona: Sur Occidente Parque: Bosa Reyes

Fecha de la intervención del parque	Descripción de la actividad	Firma del supervisor responsable	Frima del administrador
03 de Enero 2025	Se realizo mantenimiento de jardineria donde se realizan las labores de poda reborde mantenimiento de suelo del huerto y recoleccion de desechos correspondiente al ciclo (02)	Martha Torres D.	












PARQUE
EL RECREO





INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE

INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA

Fecha de Corte: 02/04/2025

Nro	Placa Activo	Serial	Producto	Descripción	Cant.	Costo Hist.	Adiciones	Costo Ajustado
				SubTotal Bodega : PARQUE ZONA FRANCA	**12**	**10,726,662.33**	0.00	**10,726,662.33**
BODEGA	**513**	**PARQUE EL RECREO**						
CC	**1024483902**	**JANETH MILENA OLMOS PINTO**						
GRUPO	**107**	**EQUIPO DE COMPUTACION**						
1	40977	40977	217031	COMPUTADOR DELL OPTIPLEX 7050 SERIAL 541THK2	1	3.355.533.43	0.00	3.355.533.43
				SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO DE COMPUTACION	**1**	**3,355,533.43**	0.00	**3,355,533.43**
GRUPO	**1702**	**GRUPO ACTIVOS MENOR CUANTIA**						
2	37123	37123	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
3	37124	37124	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
4	37125	37125	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
5	37126	37126	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
6	37128	37128	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
7	37129	37129	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
8	43774	43774	234001	SILLA GIRATORIA NEGRA	1	224.706.51	0.00	224.706.51
9	44629	44629	234001	PUESTO DE TRABAJO 1 PUESTO	1	697.149.60	0.00	697.149.60
10	44697	44697	234001	PUESTO DE TRABAJO 1 PUESTO	1	697.149.60	0.00	697.149.60
11	50568	50568	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
12	50845	50845	234001	SILLA ERGONOMICA GERENCIAL GIRATORIA	1	478.439.00	0.00	478.439.00
13	51092	51092	234001	MESA REDONDA PARA REUNIONES	1	353.472.99	0.00	353.472.99
14	51133	51133	234001	ARCHIVADOR METALICO VERTICAL TRES GAVETAS	1	365.018.00	0.00	365.018.00
15	51161	51161	234001	ARCHIVADOR METALICO VERTICAL TRES GAVETAS	1	365.018.00	0.00	365.018.00
16	52730	52730	234002	LOCKER	1	1.104.900.00	0.00	1.104.900.00
				SubTotal Grupo de Activo : GRUPO ACTIVOS MENOR CUANTIA	**15**	**7,605,384.70**	0.00	**7,605,384.70**
				SubTotal Tercero : JANETH MILENA OLMOS PINTO	**16**	**10.960.918.13**	0.00	**10.960.918.13**

Entrega: Janeth Olmos. 1.024483.902.

Recibe: Janeth Salgado B 1023950510

dd/mm/yyyy

BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Mesa de concertación - pista de patinaje El Recreo 07-260	DD	MM	AA
ACTA No.		6	1	2025

LUGAR: Salón Presidente IDRD HORA DE INICIO: 4 pm HORA FIN: 6:30 pm

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Se adjunta listado de asistencia		

ORDEN DEL DIA

1.	4.
2.	5.
3.	6.

TEMAS TRATADOS

Siendo las 4pm se da inicio a la mesa de concertación cuyo objetivo es dialogar y concertar frente a la asignación de espacios - Pista de patinaje del parque El Recreo (07-260) teniendo en cuenta la concurrencia de solicitudes presentadas por escuelas y clubes.

La profesional guarda parques Jeimmy Alvarado indica a los asistentes que todos deben estar a paz y salvo y q' no pueden superar las 10 horas por escenario según el protocolo de aprovechamiento económico.

Luego de una nutrida discusión, los asistentes representantes de los clubes y escuelas, logran llegar a una concertación aprobada por todos y descrita de la siguiente manera.

Scanned with CamScanner

TEMAS TRATADOS

1. Sporting Capital: Lunes de 4 a 6 pm, martes de 3 a 5 p.m.

2. Escuela de formación deportiva Atlantes D.C.: Lunes de 6-7pm viernes de 6-8 pm y sabados y domingos de (2 a) 3-4 pm.

3. Escuela de formación Colosal: Lunes de 7 a 9 p.m. jueves de 4 a 5 pm, sabados 7-8 am y domingos de (8) 11 am a 1 pm.

4. Escuela de formación deportiva Crossroll: martes de 5 a 7 pm, sabados 12 m a 2 pm y domingos de 1 a 2 pm.

5. Club deportivo Beginners Joseph: martes de 7-9pm jueves de 5-7pm, sabados 9-11 am.

6. Club deportivo Skate power: miercoles de 4-5pm viernes de 5-6 pm, sabados de 5-7 pm. y domingos de 5-7 pm.

7. Club deportivo Fast Kids: miercoles de 7-9pm y jueves de 7-9pm.

8. Escuela de formación deportiva Magic Kids: Viernes de 3-5 pm.

9. Escuela de formación deportiva F.P.S.: miercoles de 5-7pm, Viernes de 8-9pm, sabados 11-12 m y domingos 7-9 am.

10. Club deportivo Alemán: jueves de 3-4pm, sabados 8-9 am y domingos 9-11 am.

11. Club de patinaje En la Linea: Sabados y domingos de 4 a 5 pm.

Se elabora la planimetria para cada parque anteriormente mencionado y se anexa como parte fundamental de la presente acta.

GESTIÓN DOCUMENTAL - V12

Nota: Se hace la salvedad de que posterior a la presente reunión y luego de aprobado el acta, no se pueden realizar cambios de horarios ni dias.

Scanned with CamScanner

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO	
Observaciones				

Siendo las 6:30 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE	Jemmy Alvarado	NOMBRE	Sonia Rodriguez	
CARGO	Contratista	CARGO	Guardaparques	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Sonia C. Rodriguez

Scanned with CamScanner

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Mesa de Concertación Pista de Patinaje el Recreo 07-260 RESPONSABLE DEL EVENTO Promoción y Servicios

FECHA DD 06 MM 01 AAA 2026. HORA INICIAL 4:00 pm HORA FINAL 6:30 pm LUGAR Salón presidente

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Juan Pablo Smith Ruiz	1026585882	Entrenador	Bilbao cul			Colsocialtravelaformacion@gmail.com	
2	Tatiana Rodriguez Cotrina	1030647908	Representante	FPS			f.p.s.2HAZAN@gmail.com	3144090265
3	Monica A. Rojas Esquivel.	1022370253	Representante	Cross roll			patinajecrossroll@gmail.com	3502189408.
4	John Jairo Arroyave	80.004.984	Representante	Beginners			beginnerjoseph@hot.	3154656975.
5	Maricarmen Mosquera Diaz	1019873441	Entrenadora.	FPS			mariacarmenmosquera2007@gmail.com	
6	Ana Sofia Suárez Rios	1016949664	Representante	Sporting Capital			sofia.suarez.assx@gmail.com.	
7	Juan Camilo Diaz Prieto	1069778077	Representante	Skate Power			clubSkatePower@gmail.com	
8	Andrea Sanchez Vergara	1013581241	Representante	FoxKids			clubdeportivofoxkids@gmail.com	
9	Veronica Ximena Sanchez Villamarin	1000929646	Representante	MagicKicks			clubdeportivomagickids@gmail.com.	
10	David Leonardo Betancourth	1001173668	Representante	Atlante				
11	Janeth Almos Pinto.	1.024.483902.	Adm-Profesional	STP-I.D.R.			elrecreo@IDRD.gov.co.	3209954365
12	Jiviash Fernando Salgado Barrera	1022950810	Adm-Tecnico	STP			elrecreo@idrd.gov.co	3005404428
13	Jhimmy Carolina Alvarado	1026276275	IDRD-STP					
14	Sonia Rodriguez	37547333	IDRD-STP	STP				
15	Cindy Leon Telles	79995262	Representante	STAleman			alemanfp@gmail.com	3124738333
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

GESTION DOCUMENTAL- V.5

Scanned with CamScanner


IDRD
BOGOTÁ

BOGOTÁ

SEGUIMIENTO PRÁCTICA LIBRE EN LOS PARQUES Y ESCENARIOS

EL USUARIO SE HACE RESPONSABLE DE CUALQUIER ACCIDENTE O LESIÓN GENERADA DURANTE LA ACTIVIDAD

PARQUE: El Recreo — DEPORTE: Futbol — ESCENARIO: Campo Sintetico

LOCALIDAD: Bosa — COD. PARQUE: 07-260 — RESPONSABLE: Sareth Olmos - Sareth Salgado

Nº	FECHA	HORARIO	NOMBRE	CÉDULA	EDAD	NÚMERO TELEFÓNICO	EPS – OBSERVACIÓN	NÚMERO DE PARTICIPANTES	ACTIVIDAD - USO	FIRMA
1	25-01-26	4-5 pm	Arelys Fque	40.088.497	47	3203910945	Capital Salud	16	Futbol-Futbol libre	
2	24-01-26	4-5 pm	Fernel Lecano Rey	4623689891	34	3229875282	Capital salud	18	Futbol	
3	24-01-26	3-4 PM	SNEYDER SICUEV I.	1013591482	37	3134056774	CAPITAL	18	FUTBOL	SNEYDER SICUEV
4	25-01-26	3-4PM	Andres Cadijoi	1022365383	33	3186477571	Famisanar	18	Futbol	Andres Cadijoi
5	24/01/26	2-3pm	Ronald Camilo Gonzalez	1001052407	23	3155587634	famisanar	18	futbol	

EL USO DE LOS ESCENARIOS PARA PRACTICA LIBRE ES GRATUITO Y POR NINGÚN MOTIVO LOS PARTICULARES U ORGANIZACIONES PODRÁN COBRAR POR EL USO DE LA MISMA U OBTENER BENEFICIOS ECONÓMICOS.

DEBERÁN ACATARSE LAS RECOMENDACIONES DEL IDRD PARA EL CORRECTO Y ADECUADO USO DE LOS ESCENARIOS SOLICITADOS.

SE RESPETARÁN LAS CONDICIONES PARA LA CONVIVENCIA EN MATERIA DE ESPACIO PÚBLICO Y CUMPLIMIENTO DE LOS DEBERES Y OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS, ESTABLECIDAS POR LA LEY 1801 DE 2016 Y POR LA CUAL SE EXPIDE EL CÓDIGO NACIONAL DE PÚLICIA Y CONVIVENCIA.

CUALQUIER INCUMPLIMIENTO SERÁ REPORTADO A LAS AUTORIDADES COMPETENTES PARA LA IMPOSICIÓN DE LAS SANCIONES RESPECTIVAS.

26/01/26.

BOGOTÁ

SEGUIMIENTO PRÁCTICA LIBRE EN LOS PARQUES Y ESCENARIOS

EL USUARIO SE HACE RESPONSABLE DE CUALQUIER ACCIDENTE O LESIÓN GENERADA DURANTE LA ACTIVIDAD

PARQUE: EL RECREO. DEPORTE: Futbol. ESCENARIO: Cancha Sintetica.

LOCALIDAD: BOSA. COD. PARQUE: 07-260. RESPONSABLE: Comunidad.

Nº	FECHA	HORARIO	NOMBRE	CÉDULA	EDAD	NÚMERO TELEFÓNICO	EPS – OBSERVACIÓN	NÚMERO DE PARTICIPANTES	ACTIVIDAD - USO	FIRMA
1	31-01-26.	4-5	FERM Zozaya Roca	1037408891	31	3229875582	Cap D&L	15	Futbol	
2	01-02-26	4-5	Arelis Tigua	40088491	47	3203940913	Capital salud	18	Futbol.	
3	31-01-26	3-4	ALEJANDRO MARTINES	79455721	58	3165		10	FUTBOL	
4	31-01-26	2-3.	Jean Contreras	1032681105	18	3247	Capital salud	20	Futbol	
5	01-02-26	3-4	Camilo Lozano	1030.638.054	32	3204628326	Compensar	20	FUTBOL	
6.	01-02-26	2-3	Jair Agel Vargas	80.519.238	50	3057224	Sanitas	18	futbol	
7	01-02-26	1-2	Andres [illegible]	1022	35	3	Famisanar	10	Futbol	

EL USO DE LOS ESCENARIOS PARA PRACTICA LIBRE ES GRATUITO Y POR NINGÚN MOTIVO LOS PARTICULARES U ORGANIZACIONES PODRÁN COBRAR POR EL USO DE LA MISMA U OBTENER BENEFICIOS ECONÓMICOS.

DEBERÁN ACATARSE LAS RECOMENDACIONES DEL IDRD PARA EL CORRECTO Y ADECUADO USO DE LOS ESCENARIOS SOLICITADOS.

SE RESPETARÁN LAS CONDICIONES PARA LA CONVIVENCIA EN MATERIA DE ESPACIO PÚBLICO Y CUMPLIMIENTO DE LOS DEBERES Y OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS, ESTABLECIDAS POR LA LEY 1801 DE 2016 Y POR LA CUAL SE EXPIDE EL CÓDIGO NACIONAL DE POLICÍA Y CONVIVENCIA.

CUALQUIER INCUMPLIMIENTO SERÁ REPORTADO A LAS AUTORIDADES COMPETENTES PARA LA IMPOSICIÓN DE LAS SANCIONES RESPECTIVAS.







BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

PROGRAMACÍON CAMPO SINTÉTICO

SUBDIRECCION TECNICA DE PARQUES - ADMINISTRACION DE ESCENARIOS

	PARQUE ESTRUCTURANTE EL RECREO			LOCALIDAD: BOSA	CRONOGRAMA		
ESCENARIO:	CANCHA SINTÉTICA -FUTBOL 8			PROGRAMACIÓN 19-25 ENERO			
HORARIO	LUNES-19	MARTES - 20	MIÉRCOLES-21	JUEVES-22	VIERNES-23	SABADO-24	DOMINGO-25
6:00 A 7:00 am	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE		
7:00 A 8:00 am	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE		
8:00 A 9:00 am	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE		
9:00 A 10:00 am	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD		
10:00 A 11:00 am	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD		
11:00 A 12:00 Pm	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	MANTENIMIENTO	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE		
12:00 A 1:00 pm	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	MANTENIMIENTO	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE		
1:00 A 2:00 pm	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD		
2:00 A 3:00 pm	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	JEC-IDRD	ALVARO RINCON 1001050487 3155517634	
3:00 A 4:00 pm	PRACRICA LIBRE	PRACRICA LIBRE	MANTENIMIENTO	PRACTICA LIBRE	PRACTICA LIBRE	BREYDER TIBAVIZCO 1013501482 3134056270	MARIO MADRIGAL 1022365733 3186485891
4:00 A 5:00 pm						FERNEY ROA 1023008958 3209415282	ARELYS TIQUE 4868497 3203945043
5:00 A 6:00 pm						PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO
6:00 A 7:00 pm	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO
7:00 A 8:00 pm	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO
8:00 A 9:00 pm	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO
9:00 A 10:00 pm	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO	PORTAL CIUDADANO







BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Mesa de concertación - pista de patinaje El Recreo 07-260	DD	MM	AA
ACTA No.		6	1	2025

LUGAR: Salón Presidente IDRD HORA DE INICIO: 4 pm HORA FIN: 6:30 pm

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Se adjunta listado de asistencia		

ORDEN DEL DIA

1.	4.
2.	5.
3.	6.

TEMAS TRATADOS

Siendo las 4pm se da inicio a la mesa de concertación cuyo objetivo es dialogar y concertar frente a la asignación de espacios - Pista de patinaje del parque El Recreo (07-260) teniendo en cuenta la concurrencia de solicitudes presentadas por escuelas y clubes.

La profesional guarda parques Jeimmy Alvarado indica a los asistentes que todos deben estar a paz y salvo y q' no pueden superar las 10 horas por escenario según el protocolo de aprovechamiento económico.

Luego de una nutrida discusión, los asistentes representantes de los clubes y escuelas, logran llegar a una concertación aprobada por todos y descrita de la siguiente manera.

Scanned with CamScanner

TEMAS TRATADOS

1. Sporting Capital: Lunes de 4 a 6 pm, martes de 3 a 5 p.m.

2. Escuela de formación deportiva Atlantes D.C.: Lunes de 6-7pm viernes de 6-8 pm y sabados y domingos de (2 a) 3-4 pm.

3. Escuela de formación Colosal: Lunes de 7 a 9 p.m. jueves de 4 a 5 pm, sabados 7-8 am y domingos de (8) 11 am a 1 pm.

4. Escuela de formación deportiva Crossroll: martes de 5 a 7 pm, sabados 12 m a 2 pm y domingos de 1 a 2 pm.

5. Club deportivo Beginners Joseph: martes de 7-9pm jueves de 5-7pm, sabados 9-11 am.

6. Club deportivo Skate power: miercoles de 4-5pm viernes de 5-6 pm, sabados de 5-7 pm. y domingos de 5-7 pm.

7. Club deportivo Fast Kids: miercoles de 7-9pm y jueves de 7-9pm.

8. Escuela de formación deportiva Magic Kids: Viernes de 3-5 pm.

9. Escuela de formación deportiva F.P.S.: miercoles de 5-7pm, Viernes de 8-9pm, sabados 11-12 m y domingos 7-9 am.

10. Club deportivo Alemán: jueves de 3-4pm, sabados 8-9 am y domingos 9-11 am.

11. Club de patinaje En la Linea: Sabados y domingos de 4 a 5 pm.

Se elabora la planimetria para cada parque anteriormente mencionado y se anexa como parte fundamental de la presente acta.

GESTIÓN DOCUMENTAL - V12

Nota: Se hace la salvedad de que posterior a la presente reunión y luego de aprobado el acta, no se pueden realizar cambios de horarios ni dias.

Scanned with CamScanner

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO	
Observaciones				

Siendo las 6:30 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE	Jemmy Alvarado	NOMBRE	Sonia Rodriguez	
CARGO	Contratista	CARGO	Guardaparques	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Sonia C. Rodriguez

Scanned with CamScanner

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Mesa de Concertación Pista de Patinaje el Recreo 07-260 RESPONSABLE DEL EVENTO Promoción y Servicios

FECHA DD 06 MM 01 AAA 2026. HORA INICIAL 4:00 pm HORA FINAL 6:30 pm LUGAR Salón presidente

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Juan Pablo Smith Ruiz	1026585882	Entrenador	Bilbao cul			Colsocialtravelaformacion@gmail.com	
2	Tatiana Rodriguez Cotrina	1030647908	Representante	FPS			f.p.s.2HAZAN@gmail.com	3144090265
3	Monica A. Rojas Esquivel.	1022370253	Representante	Cross roll			patinajecrossroll@gmail.com	3502189408.
4	John Jairo Arroyave	80.004.984	Representante	Beginners			beginnerjoseph@hot.	3154656975.
5	Maricarmen Mosquera Diaz	1019873441	Entrenadora.	FPS			mariacarmenmosquera2007@gmail.com	
6	Ana Sofia Suárez Rios	1016949664	Representante	Sporting Capital			sofia.suarez.assx@gmail.com.	
7	Juan Camilo Diaz Prieto	1069778077	Representante	Skate Power			clubSkatePower@gmail.com	
8	Andrea Sanchez Vergara	1013581241	Representante	FoxKids			clubdeportivofoxkids@gmail.com	
9	Veronica Ximena Sanchez Villamarin	1000929646	Representante	MagicKicks			clubdeportivomagickids@gmail.com.	
10	David Leonardo Betancourth	1001173668	Representante	Atlante				
11	Janeth Almos Pinto.	1.024.483902.	Adm-Profesional	STP-I.D.R.			elrecreo@IDRD.gov.co.	3209954365
12	Jiviash Fernando Salgado Barrera	1022950810	Adm-Tecnico	STP			elrecreo@idrd.gov.co	3005404428
13	Jhimmy Carolina Alvarado	1026276275	IDRD-STP					
14	Sonia Rodriguez	37547333	IDRD-STP	STP				
15	Cindy Leon Telles	79995262	Representante	STAleman			alemanfp@gmail.com	3124738333
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

GESTION DOCUMENTAL- V.5

Scanned with CamScanner

BOGOTÁ

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN:	DD	MM	AA
ACTA No. 1		21	01	2026.

LUGAR: Administración Parque el Recreo. HORA DE INICIO: 11:00am HORA FIN: 12:00pm

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Janeth Olmos Pinto.	Adm. Profesional.	S.T.P - EL RECREO.
Jolidh Fernanda Salgado Barrera	Adm- Tecnica	S.T.P- El Recreo
Kelly Villa paez.	operaria de aseo	aguas de bogota
Disney Llorente G	Operaria de aseo	Aguas de Bogotá
Jessica Natalia marin c.	operaria de aseo	aguas de Bogotá

ORDEN DEL DIA

1. Socialización
2. Nececidades del Parque.
3. Puntos Criticos
4. Acuerdos de Impacto.
5. Horas y Oras - Descansos- 2026.
6. Relevantes.

TEMAS TRATADOS

1. El dia 21 de Enero la administración del Parque se reune con el equipo de mantenimiento de Aguas Bogota.
2. Puntos de lavado de techos camerinos cancha sinteticas y Pista patinaje, se realiza el 19 de Enero logrando el objetivo, asi como el mantenimiento de aguas negras de ojo de perdiz en las cajas.
3. Mantenimiento a ojo de perdiz por parte de la Cuadrilla asignada la cual ejecutara las achividades el Jueves 29 de enero, Solicitar apoyo para fumigación asi como Insumos para lo mismo.
4. Mantenimiento de sifones del baño de hombres en cancha sintetica.
5. Yá se cuenta con relevantes para los dia lunes, martes y Sabados, los días de descanso de las operarias fijas: del Parque.

TEMAS TRATADOS

6. No se deben recibir insumos que no sean solicitados, con el animo de evitar tener material que no es util para el parque. y nos causa acumulación de fraucos y demás, el material se recibe si el supervisor tiene conocimiento y da a conocer a la (ab) administración.

Se finaliza la reunión informando al equipo que se comporte las consignas del acta con el supervisor encargado de zona.

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN			
¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO
Observaciones			

Siendo las 12:00 se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman: Janeth Olmos

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIEN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA	Janeth olmos.	FIRMA		
NOMBRE	Janeth olmos Pinto.	NOMBRE		
CARGO	Adm- Profesional.	CARGO		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA: Janeth olmos Pinto.









¡Reserva dotación 15005!

Hemos registrado una reserva en línea de forma exitosa. A continuación se muestra la información principal:

Datos de la reserva

 # Pago: PSE-144575357

Horario: 9:00 PM a 10:00 PM

Fecha: 2026-01-17

Total: $ 126.100,00

Dotación: 15005

Parque: EL RECREO

Dirección: CARRERA 100 CALLE 20

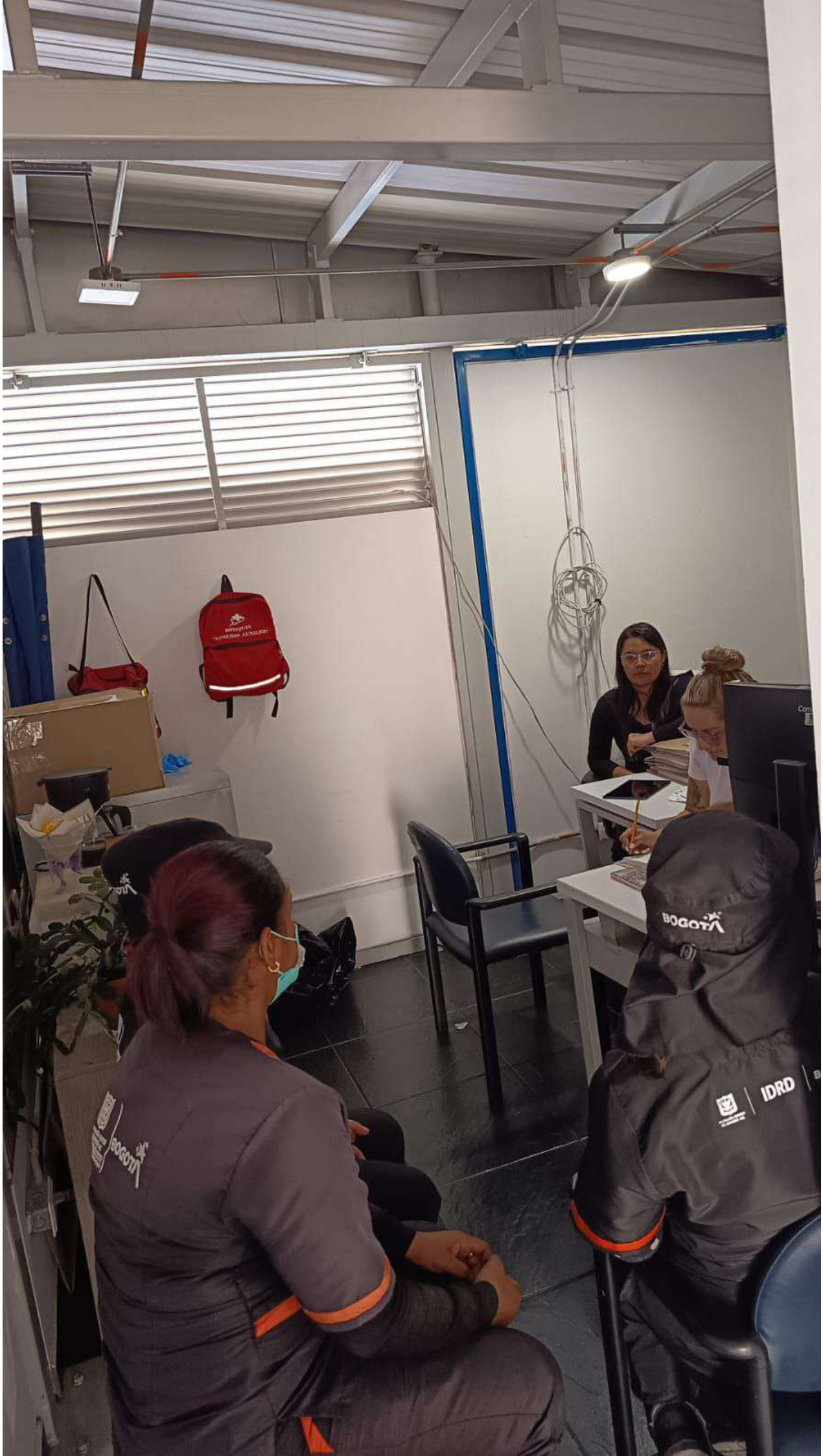
Datos de la persona

Responder

Reenviar

99+

Galaxy Z Flip4


BOGOTÁ
IDRD

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No. 20225721028441
Fecha: 22-06-2022

07347-03

-04

Bogotá, D.C.

Señores:
INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE – IDRD
Calle 63 # 59 a – 06
Bogotá D.C.

Asunto: Solicitud permiso uso de espacio público en parques

Cordial saludo,

Con el objetivo de dar cumplimiento al plan de desarrollo Local de Bosa "Un nuevo contrato social y ambiental para Bosa" e implementando la estrategia "Bosa reverdece", se efectúan acciones ambientales como las buenas prácticas ambientales que permiten la preservación del ambiente y de los recursos naturales.

Es por ello, que a través del Proyecto 1744 "En ReverdeBosa ¡Consumo, separo y reciclo! se desarrollan diferentes actividades, como procesos de educación ambiental que fomenten hábitos y cambios culturales en nuestro territorio, en acciones de prevención y mitigación de la crisis climática; por lo cual la Alcaldía Local de Bosa solicita respetuosamente el permiso para el uso del espacio público en el siguiente parque:

PARQUE	CÓDIGO	DIRECCCIÓN	DÍA	HORARIO DEL EVENTO
Urbanización Nuevo Recreo	07-437	Entre las calles 73 y 74 sur sobre la carrera 92	30 de junio de 2022	10:00 am – 7:00 pm

Adicionalmente, nos permitimos informar que estas actividades no generan ningún tipo de aprovechamiento o beneficio económico ya que se realizan para la comunidad en el marco de los proyectos locales previamente establecidos.

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

LIZETH JAHIRA GONZÁLEZ VARGAS
Alcaldesa Local de Bosa
alcalde.bosa@gobiernobogota.gov.co

Proyectó: Yolanda Cortés Cortés - Apoyo a la supervisión del proyecto 1744 FDLB
Revisó: Ana María Sánchez Prieto - Coordinadora de proyectos ambientales FDLB
Aprobó: Martha Barreto - Contratista FDLB



BOGOTÁ

SEGUIMIENTO PRÁCTICA LIBRE EN LOS PARQUES Y ESCENARIOS

EL USUARIO SE HACE RESPONSABLE DE CUALQUIER ACCIDENTE O LESIÓN GENERADA DURANTE LA ACTIVIDAD

PARQUE: El Recreo — DEPORTE: Futbol — ESCENARIO: Campo Sintetico

LOCALIDAD: Bosa — COD. PARQUE: 07-260 — RESPONSABLE: Sareth Olmos - Sareth Salgado

Nº	FECHA	HORARIO	NOMBRE	CÉDULA	EDAD	NÚMERO TELEFÓNICO	EPS – OBSERVACIÓN	NÚMERO DE PARTICIPANTES	ACTIVIDAD - USO	FIRMA
1	25-01-26	4-5 pm	Arelys Fque	40.088.497	47	3203910945	Capital Salud	16	Futbol-Futbol libre	
2	24-01-26	4-5 pm	Fernel Lecano Rey	4623689891	34	3229875282	Capital salud	18	Futbol	
3	24-01-26	3-4 PM	SNEYDER SICUEV I.	1013591482	37	3134056774	CAPITAL	18	FUTBOL	SNEYDER SICUEV
4	25-01-26	3-4PM	Andres Cadijoi	1022365383	33	3186477571	Famisanar	18	Futbol	Andres Cadijoi
5	24/01/26	2-3pm	Ronald Camilo Gonzalez	1001052407	23	3155587634	famisanar	18	futbol	

EL USO DE LOS ESCENARIOS PARA PRACTICA LIBRE ES GRATUITO Y POR NINGÚN MOTIVO LOS PARTICULARES U ORGANIZACIONES PODRÁN COBRAR POR EL USO DE LA MISMA U OBTENER BENEFICIOS ECONÓMICOS.

DEBERÁN ACATARSE LAS RECOMENDACIONES DEL IDRD PARA EL CORRECTO Y ADECUADO USO DE LOS ESCENARIOS SOLICITADOS.

SE RESPETARÁN LAS CONDICIONES PARA LA CONVIVENCIA EN MATERIA DE ESPACIO PÚBLICO Y CUMPLIMIENTO DE LOS DEBERES Y OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS, ESTABLECIDAS POR LA LEY 1801 DE 2016 Y POR LA CUAL SE EXPIDE EL CÓDIGO NACIONAL DE PÚLICIA Y CONVIVENCIA.

CUALQUIER INCUMPLIMIENTO SERÁ REPORTADO A LAS AUTORIDADES COMPETENTES PARA LA IMPOSICIÓN DE LAS SANCIONES RESPECTIVAS.

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	PAGO 001.	6/23/2025 1:46:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	5/30/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	2,326,400 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	PAGO - 002	7/24/2025 11:06:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	6/30/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	5,816,000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	PAGO 003	8/24/2025 10:13:00 AM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	7/30/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	5,816,000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 004	PAGO 004	9/25/2025 3:22:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	8/30/2025 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	5,816,000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 005	PAGO 005	11/26/2025 2:08:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	9/30/2025 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	5,816,000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 006	PAGO OO7	11/26/2025 2:15:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	10/30/2025 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	5,816,000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 007	PAGO 007	5 minutos de tiempo transcurrido *(2/5/2026 6:49:00 AM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	-	5,816,000 COP	Pendiente de registro	Borrar Registro Enviar

Crear

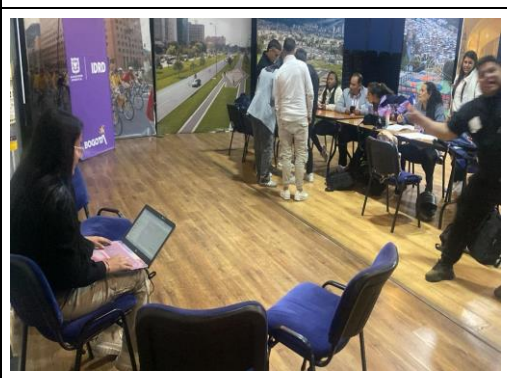
Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	ACTA DE INICIO JANETH MILENA OLMOS PINTO (1)_signed.pdf	ACTA DE INICIO JANETH MILENA OLMOS PINTO (1)_signed.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ARL.pdf	ARL.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	RP.pdf	RP.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	120256000198413_00001Cambio_Supervisor.pdf	120256000198413_00001Cambio_Supervisor.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Informe de mayo cto 2597 de 2025.pdf	Informe de mayo cto 2597 de 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Informe de junio cto 2597 de 2025..pdf	Informe de junio cto 2597 de 2025..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Informe de julio cto 2597 de 2025..pdf	Informe de julio cto 2597 de 2025..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Informe Agosto cto 2597 de 2025..pdf	Informe Agosto cto 2597 de 2025..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE SEPTIEMBRE 2597-2025.pdf	INFORME DE SEPTIEMBRE 2597-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE OCTUBRE 2597-2025.pdf	INFORME DE OCTUBRE 2597-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Informe Noviembre cto 2597 de 2025..pdf	Informe Noviembre cto 2597 de 2025..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DICIEMBRE-CTO 2597 DE 2025....pdf	INFORME DICIEMBRE-CTO 2597 DE 2025....pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

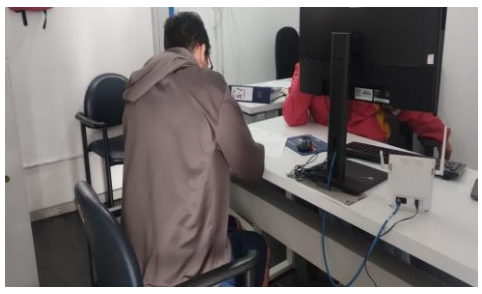
Borrar Cargar nuevo

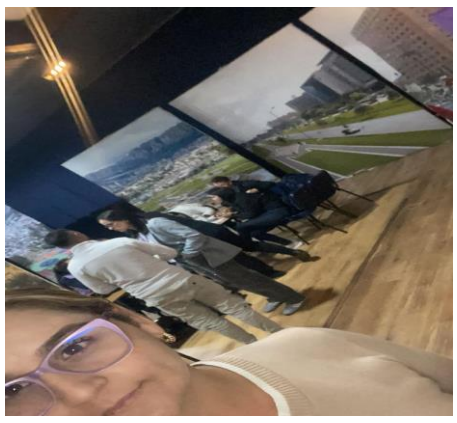
© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia)

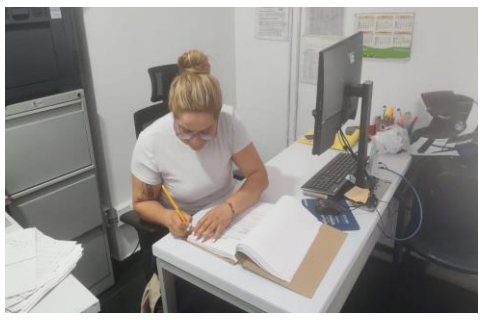
018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

PERIODO DE 01 DICIEMBRE AL 30 DE ENERO DE 2026		
INFORME No: 7		**NOMBRE DEL PARQUE: EL RECREO**
FECHA DEL INFORME: 30/01/2026		**CÓDIGO DEL PARQUE: 07-260.**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:JANETH MILENA OLMOS PINTO .		**No CONTRATO Y FECHA: 2597-2025 01/06/2025 AL 30/03/2026.**
FECHA	**FUNCIONES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS**
1/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios.	
2/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios.	
3/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. 5. Acompañamiento a labores de jardineria por parte del equipo Aguas Bogota.	
4/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios.	
5/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios.	
6/01/2026	**1**.Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2**. Se inicia labores de mantenimiento de servicio general coon 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atencion a comunidad en el escenario y acompañamiento al desarrollo de actividades de las escuelas y/o club de formación deportiva en los campos de futbol sintetica y patinodromo el cual tienen 12 permisos vigentes. **4**. Se brinda atención a comunidad sobre espacios libre para la comunidad **6**. Reuniòn con equipo de promociòn y servicios en instalaciones del IDRD junto con escuelas que solicitaron permisos, mesa de consertacion con resultado positivo y espera de nuevos ajustes.	

7/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios.	
8/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios.	
9/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios.	
10/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5.** Inicio de poda y bordeo por parte de la empresa LIME.	
11/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados. **7**. Jornada de esterilizaciòn.	
12/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5.** Inicio de poda y bordeo por parte de la empresa LIME. **6**. Seguiemiento a permisos otrogados por equipo de promocion y servicios, asi cmo orfeo y correo instotucional.	
13/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados. **7.** Sorteo comunidad, para usos de practica libre cancha sintetica.	

14/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados. **7.** Mantenimiento cancha sintetica.	
15/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados.	
16/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados.	

17/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados.	
18/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados.	
19/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados. **7**. Fumigaciòn en adminitraciòn y cancha sintetica. **8.** Sorteo para comunidad espacios de cancha sintetica.	
20/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados.	

21/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados.	
22/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados.	
23/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados. **7.** Revison y atencion a Orfeo y correo institucional.	
24/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados. **7.** Revison y atencion a Orfeo y correo institucional.	N/A

25/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados. **7.** Revison y atencion a Orfeo y correo institucional.	N/A
26/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados. **7.** Revison y atencion a Orfeo y correo institucional.	N/A
27/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados. **7.** Revison y atencion a Orfeo y correo institucional.	N/A

28/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados. **7.** Revison y atencion a Orfeo y correo institucional.	N/A
29/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados. **7.** Revison y atencion a Orfeo y correo institucional.	N/A
30/01/2026	**1.**Se realiza apertura del escenario a las 6:00 a.m. para el ingreso a comunidad en general. **2.** Se inicia labores de mantenimiento de servicio general con 3 operarios de mantenimiento. **3.** Atención a comunidad en los oscenarios de patinodromo y cancha intetica y acompañamiento al desarrollo de actividades de la camunidad. **4.** Acompañamiento a las actividades recreativas dentro de los escenarios. **5**. Acompañamiento a proceso de nuevos premisos y solicitudes por parte de escuelas o club . **6.** Seguimiento a inicio de actvidades de los permisos aprovados. **7.** Revison y atencion a Orfeo y correo institucional.	N/A
		JANETH MILENA OLMOS PINTO
JEFE DE AREA DE ESCENARIOS		Contratista