INFORME DE SUPERVISIÓN No 002

CONTRATO CPS – 013 - 2026

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO DE PROYECTOS, SUPERVISIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA DE LAS OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE OTANCHE, BOYACÁ 2026"

El dos (2) del mes de marzo de dos mil veintiséis (2026), el suscrito S.D. secretario de Planeación e Infraestructura de Otanche/Boyacá, de conformidad, procede a realizar informe de supervisión al contrato de prestación de servicios CPS – 013 – 2026 por cuanto el mismo se encuentra pago parcial No 002

1. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

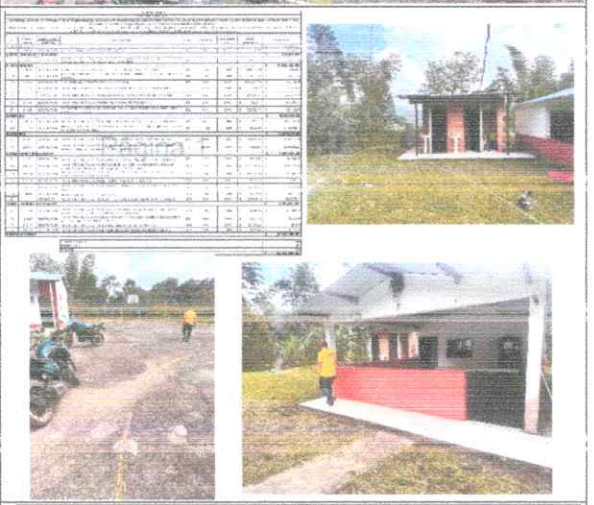
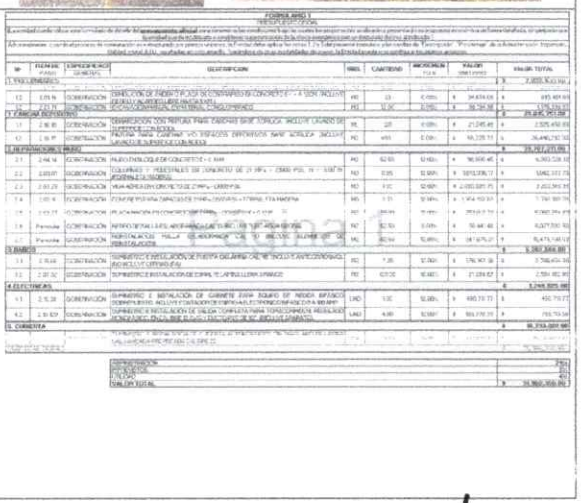
El Municipio de Otanche suscribió el contrato de **CONTRATO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° CPS-013-2026** de 2026 cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO DE PROYECTOS, SUPERVISIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA DE LAS OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE OTANCHE, BOYACÁ 2026" PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DEL SGR EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE OTANCHE." por un valor de **CUARENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS ($48.000.000) MCTE)** y un plazo de ejecución desde la suscripción del acta de inicio hasta el 22 de diciembre del 2026.

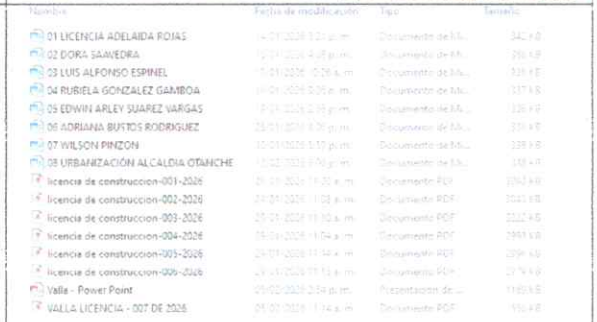
2. FICHA TÉCNICA DEL CONTRATO

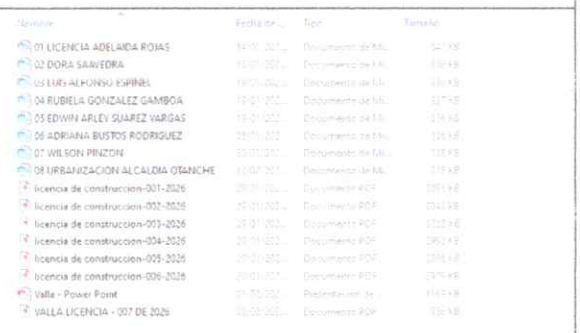
CONTRATANTE	ALCALDIA MUNICIPAL DE OTANCHE
CONTRATISTA	CLISMAN NORBEY GUERRERO VEGA
C.C. No	1.055.553.590
OBJETO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO DE PROYECTOS, SUPERVISIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA DE LAS OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE OTANCHE, BOYACÁ 2026"
VALOR	CUARENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS ($48.000.000) MCTE)
PLAZO	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 22 DE DICIEMBRE DEL 2026
FECHA DE INICIO	13 DE ENERO 2026
FECHA TERMINACION	22 DE DICIEMBRE 2026
SUPERVISOR	ANYUL ADRIAN GARZÓN BERNAL
FECHA INFORME	2 DE MARZO 2026
PERIODO	1/ FEBRERO /2026 – 28/FEBRERO /2026

3. DESARROLLO DEL CONTRATO.

ITEM	OBLIGACIONES ESPECIFICA	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA
1.	Prestar el Servicio de apoyo a la gestión en la secretaria de planeación en cuanto al seguimiento y control de obras.	El contratista continua realizando el apoyo con la supervisión del contrato; **SAMC – 013 - 2025 "OPTIMIZACIÓN. ADECUACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE (PTAP) Y DEL TANQUE DE ALMACENAMIENTO DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE OTANCHE, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ, PRIMERA ETAPA"** Se realiza acompañamiento verificación de materiales, cantidades y seguimiento a la ejecución de la obra.	   
2.	Apoyo a la estructuración de proyectos en gestión administrativa de la secretaria de planeación, seguimiento de proyectos, supervision tecnica y financiera.	El contratista realiza visita a la vereda buena vista para socializar convenio realizado con la junta de acción comunal denominado **"mejoramiento de la infra estructura vial urbana y rural del municipio de Otanche Boyaca"** de igual manera se realizo visita junto con la comunidad y el presidente de junta de acción comunal en tramo escogido para realizar el mejoramiento de vía mediante placa huella.	   

3.	Apoyar la formulación y/o estructuración de proyectos requeridas para el desarrollo y ejecución de las obras de los diferentes proyectos que se estén desarrollando en el municipio.	El contratista continúa realizando apoyo en el contrato **MC – 002 – 2026** realizando las perspectivas visita de obra, verificando cantidades y materiales en la contratación del contrato con objeto. **"CONSTRUCCIÓN DE CUBIERTA SOBRE LA GRADERÍA DEL COLISEO MULTIFUNCIONAL LOCALIZADO EN LA VILLA OLÍMPICA DEL MUNICIPIO DE OTANCHE - BOYACÁ 2026"**.	
4.	Elaboración y generación de presupuestos, diseños, análisis de precios unitarios y estructuración técnica de proyectos de infraestructura del municipio de acuerdo con los requerimientos a las normas de contratación y ejecución de obras.	El contratista realiza apoyo en la elaboración de presupuestos requeridos, el contratista realiza visita a la vereda platanillal exactamente a la escuela realizando verificación de actividades para realizar presupuesto, asi mismo realiza presupuesto para realizar actividades que la escuela requiera.	
5.	Brinda asistencia técnica, administrativa u operativa de competencia y ejecución de las obras de los diferentes proyectos que se estén desarrollando en el municipio.	El contratista lleva a cabo visitas técnicas en sitio, proporciona asistencia técnica especializada y realiza la elaboración detallada del presupuesto, con el propósito de viabilizar y formalizar la celebración del contrato correspondiente a las actividades de mantenimiento de la infraestructura del cic	

6.	Acompañar y realizar las visitas técnicas y presentar informes de proyectos de obras civiles públicas y privadas que se adelantan en el Municipio de acuerdo con las normas técnicas y lineamientos del municipio.	El contratista brinda apoyo, acompañamiento, y realiza visita técnica junto con secretario de planeación, secretario de desarrollo y encargado del PAE en el restaurante escolar del colegio san Ignacio de Loyola del municipio de Otanche.	 
7.	Ejercer actividades de supervisión de los contratos que celebre la entidad y que le sean asignados con el fin de facilitar el logro de objetivos y estrategias institucionales de acuerdo con la normatividad vigente.	El contratista realiza visita en el barrio el Carmen y acompañamiento en la quebrada apacible del municipio de Otanche, debido a lluvias presentadas durante el mes se realizo taponamiento al canal por piedras y arena, se realiza retiro de todo el material con maquinaria del municipio	
8.	Brinda asistencia técnica, administrativa u operativa en la revisión y aprobación de licencias urbanisticas de competencia de la Alcaldía.	El contratista realiza revisión de licencias urbanísticas presentadas en la oficina de secretaria de planeación por parte de la comunidad del municipio.	

9.	Revisar los planos y documentos requeridos que anexan a la solicitud de licencia de construcción, subdivisión, y brindar el acompañamiento en el proceso de des englobes y demás que se requieran	El contratista realiza revisión de documentación entregada para realizar procesos de subdivisión de predios presentados por parte de la comunidad, y así mismo entregar la licencia de subdivisión.	
10.	Apoyo a la oficia de planeación e infraestructura en la revisión de certificados de estratificación, certificaciones de no riesgo, certificaciones de nomenclatura y demás certificaciones solicitadas.	El contratista no a realizado estas actividades en este mes debido a que no se han presentado solicitudes de estratificación por parte de la comunidad.	
11.	Verificar el cumplimiento de lo solicitado en las licencias de construcción expedidas y notificar cuando sea necesario a los usuarios que tengan pendientes en la secretaria de Planeación.	El contratista realiza revisión y verificación del cumplimiento de todos los documentos solicitados para poder entregar las licencias de construcción solicitadas, por la comunidad del municipio.	

12.	Apoyo a la realización de estudios previos de los diferentes tipos de contratación.	El contratista realizo estudios previos para los procesos que se adelantan para la respectiva contratación por parte del municipio de Otanche Boyacá.	

De acuerdo con lo anterior, el siguiente es el balance de la ejecución del contrato:

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

ITEM	VALOR
VALOR DEL CONTRATO	**$ 48.000.000**
VALOR PAGOS REALIZADOS	$ 4.000.000
VALOR POR PAGAR PRESENTE INFORME	$ 4.000.000
VALOR POR EJECUTAR	$ 40.000.000

FUENTE DE VERIFICACIÓN

1. Cuenta de Cobro No 002
2. Informe de Actividades presentado por la Contratista.
3. Planilla de seguridad social No 9499026994
4. Certificación bancaria

ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN

La Supervisión estuvo a cargo del secretario de Planeación e Infraestructura quien ejerce el adecuado seguimiento al contrato, verificando el desarrollo de las actividades con la supervisión presencial y cumplimiento de metas que traza el programa las cuales realizo el contratista.

La supervisora verificó el cumplimiento y se realizó seguimiento del contrato y de cada una de las actividades realizadas conforme a las reuniones realizadas con el contratista para la socialización de las actividades y entrega de informes.

Se verificó que la contratista se encontrara al día en los pagos de seguridad social del mes de febrero

Anexos fotocopias de pago salud y certificación de afiliación a pensión allegados por la contratista con número de planilla 9499026994

La anterior se expide en Otanche el dos (2) del mes de marzo de 2026.

ANYELL ADRIAN GARZON BERNAL
SECRETARIO DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA
SUPERVISOR

República d · Colombia – D· partamento de oyacá
Municipio de Otanche
ROCESO: CON RATACION
NIT 891.80 362-1

Administración Mu cipal 2024- 2027

ODIGO: SG21	NFORME DE EJE UCION CONTR CTUAL	FECH 2/03/20 6	VERSION:

CIUDAD Y FI CHA			OTANCHE- 02 D MARZO DEL 2 26				
CONTRATIST :	CLI MAN NORBEY G ERRERO VEGA			C.C. O NIT:		1,055,553,590	
REPRESENTA TE LEGAL (cuan o aplique)							
RÉGIMEN DE IMPUESTO DE V NTAS	O DINARIO	X	SIMPLIFICAD	0	TIPO DE CC NTRATO	PRESTAC ON DE SERVICI S PR FESIONALES	
N° CONTRA O:	CPS- 0 - 2026	AÑO CONTR O:	2026	VIGENCIA DESD :	1 de enero 2026	ASTA:	22 de diciembre 2026
OBJETO DEL CONTRATO	"PR STACIÓN DE SE VICIOS PROFESI NALES Y DE AP YO A LA GESTIC N ADMINISTRAT A DE LA SECRE ARIA DE PLANE CIÓN, SEGUIMI NTO DE PROYE OS, SUPERVISIC N TÉC NICA Y FINANCI RA DE LAS OBRA PÚBLICAS DEL UNICIPIO DE O ANCHE, BOYAC 2026"						
P RIODO DE PAG :	DES DE:	01-feb 2026	HASTA:	28-feb-2026	PAGO No.	2	
NOMBRE DE SUPERVISOR Y ARGO O INTERV NTOR:			ANYL ADRIAN GARZ N BERNAL				

ESTADO DE C JENTA DEL CON RATO

DE ALLE	(+)	(-)
(+) Valor inic al del contrato	48,000,000.00	
(+) Valo adiciones	$ 0.00	
(=) Valor tal contrato	48,000,000.00	
(-) A ticipo		
(-) Valor pa os realizados		$ 4,000,000.
(-)Val a pagar		$ 4,000,000.
(-) Valor pendi nte de ejecució		$ 40,000,000 0
SUMA IGUALES	48,000,000.00	$ 48,000,000 0

VAL R A PAGAR EN L PRESENTE CER FICACIÓN " C ATRO MILLON DE PESOS/CT ($ 4.000,000) "

Administración Municipal 2024- 202

República de Colombia – Departamento de Boyacá
Municipio de Otanche
PROCESO: CONTRATACION
NIT 891.8 1.362-1

CODIGO: SG2	INFORME DE E CUCION CONT ACTUAL	FECHA 2/03/20 6	VERSION: 2

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud pensión y Fondo de Solidaridad pensional deberá estar calculado con base en el 40% de los honorarios mensuales sin incluir IVA); en este valor debe estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados, en ningun caso podrá ser inferior al salario minimo mensual legal vigente.. (**)Todos los empleadores persona natural o jurídica, público o privado que empleen uno más trabajadores permanentes están obligados a pagar aportes parafiscales a Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF. ***) Sujetos pasivos del impuesto para la equidad CREE

NUMERO PLANILLA DE APORTES	7499026994	APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD(*):	$	218,900	APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*)	$	280,200	APORTES ARL (*):	$ 42,700
VALOR APORTES SENA(**)		VALOR APORTES ICBF (**)		VALOR APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN (**)		VALOR APORTES CCF			

RELACION DE OBLIGACIONES DESARROLLADAS				PORCENTAJE DE EJECUCION		16%
ANEXA INFORME DE ACTIVIDADES	SI	X	NO	TOTAL ANEXOS	No FOLIO	C

NOTA: LOS ANEXOS MENCIONADOS REPOSAN EN LA CARPETA CONTRACTUAL, EN LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO.

* *En mi calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a*

CRISTIAN NORBEY GUERRERO VEGA
FIRMA DEL CONTRATISTA

* *En mi calidad de supervisor y/o interventor del Contrato C - 013 - 2026 acreditado relacionado certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas segun las evidencias verificadas, para el periodo del informe.*

OBSERVACIONES

INGENIERO ADRIAN GARZON BERNAL
SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA
SUPERVISOR

WILLIAM PEÑA SUAREZ
ALCALDE MUNICIPAL

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE OTANCHE BOYACÁ

CERTIFICA QUE:

Que, el señor CLISMAN NORBEY GUERRERO VEGA identificada con C.C. 1.055.553.590 de OTANCHE BOYACÁ, ha dado cumplimiento con el objeto del contrato de prestación de servicios profesionales No. CPS 013 de 2026. **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO DE PROYECTOS, SUPERVISIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA DE LAS OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE OTANCHE, BOYACÁ 2026"** Periodo comprendido entre el 1 de febrero al 28 de febrero del 2026. De acuerdo a las especificaciones descritas en el contrato:

CONTRATO No. CPS 013 de 2025	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 48.000.000**
OTRO SI No.	**$ 000.00**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 48.000.000**
PAGOS ACTAS PARCIALES	**$ 4.000.000**
VALOR PRESENTE ACTA	**$ 4.000.000**
VALOR PENDIENTE POR EJECUCION	**$ 40.000.000**

Que, el señor CLISMAN NORBEY GUERRERO VEGA, identificado con C.C. 1.055.553.590 de Otanche, ha cumplido con el pago de seguridad social y las actividades asignadas.

Para constancia se firma el día dos (2) del mes de marzo de 2026, para los fines pertinentes.

ING. ANYUL ADRIAN GARZÓN BERNAL
Secretario de Planeación e Infraestructura