

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 03	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.412 de 2026	
Nombre completo del contratista: CARLOS ARTURO FERRY	
Documento de identificación: 16.692.121	
Nombre del supervisor: SHARON NICOLE AGUIRRE POSADA	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE – DAGMA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Técnicos con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto FORTALECIMIENTO DEL VIVERO DISTRITAL Y LA RED DE VIVEROS DEL DAGMA PARA SU TRANSICIÓN A NEGOCIO VERDE EN SANTIAGO DE CALI BP-26005464.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/ ENERO /2026	Fecha terminación 30/ ABRIL /2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$14.204.000).				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$14.204.000	\$3.551.000	\$ 7.102.000	\$3.551.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1079418598 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823343409 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 23 / FEBRERO / 2026 Periodo de pago de la seguridad social: FEBRERO - 2026			
Observaciones al informe financiero y contable:				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

El contratista realizó las siguientes actividades, las cuales se encuentran detalladas en el informe de actividades No. 03 del 20 de marzo de 2026.

- Brindo todo el apoyo como técnico en el manejo de Viveros en la producción de material vegetal para la recuperación de los espacios de conservación de la ciudad (cuencas abastecedoras alta, media y baja) y otras áreas de interés ambiental de la ciudad, apoyando técnicamente al fortalecimiento del Vivero Distrital y la red de viveros del DAGMA para su transición a Negocio Verde en Santiago de Cali, desarrollando diferentes actividades como preparación de suelos y llenado de 850 bolsa, siembra de esquejes de 120 cinta lazos de amor, corte y siembra de 215 caracola roja, corte y siembra de 52 Calisias, corte y siembra de 40 Camarón rojo, se realizó la fertilización del material vegetal para su buen desarrollo, riego de zonas deshidratadas, se hace una revisión fitosanitaria para evitar plagas en el material vegetal y deshierbe en las diferentes eras en la zona ornamental y en la zona forestal del vivero.
- Apoyó técnicamente el desarrollo del Programa Educativo “Reconociendo la biodiversidad vegetal de Santiago de Cali”, adelantado por el grupo del Vivero Distrital, contribuyendo a la divulgación y fortalecimiento del conocimiento sobre la flora local, realizando charlas con los ciudadanos de cómo se debe cuidar el material vegetal para garantizar su supervivencia en las zonas verdes de la ciudad.
- Apoyó técnicamente las jornadas de siembra y mantenimiento de individuos vegetales en las zonas verdes de la ciudad realizadas con la comunidad, participando en la actividad desarrollada en el barrio los chorros de la comuna 18, realizó el mantenimiento con equipos y herramientas pesadas como lo son las motosierras y guadañas relacionados con el mejoramiento del medio ambiente urbano, según la programación realizada por el jefe operativo del vivero.
- Apoyó los procesos de selección y entrega del material vegetal solicitado por la comunidad mediante el sistema documental ORFEO, asegurando que dicho material cumpla con los criterios de calidad y pertinencia requeridos para su adecuada incorporación en zonas verdes públicas y en áreas de interés ambiental del Distrito de Santiago de Cali, se entregaron 3 solicitudes de material vegetal a la comunidad.
- Cumplió con las demás actividades que le fueron asignadas por la supervisión y la Alta Dirección del DAGMA que tuvieron relación directa con el objeto del contrato

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

durante este periodo laboral, dio apoyo a la contabilización de las especies para el inventario del vivero y realizó el traslado de insumos de cascarilla para su almacenamiento.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

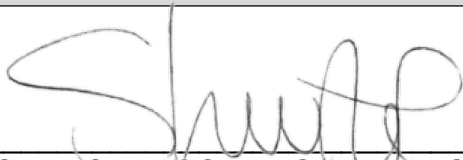
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



SHARON NICOLE AGUIRRE POSADA
Nombre y firma del Supervisor



ANDRES MAURICIO SALAZAR LOAIZA
Apoyo a la Supervisión



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 20 de MARZO del 2026