CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA DE PRESENTACIÓN: 02/03/2026 **NÚMERO INFORME: 5 FINAL** **PERÍODO: DICIEMBRE 01- 31 DE 2025**	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	685-2025 28 DE JUNIO DE 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ZAIRA EUGENIA LOPEZ REY
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	C.C. 37.541.852
NOMBRE DEL CONTRATISTA (CESIONARIO CUANDO APLIQUE)	HUMBERTO ANTONIO HERREÑO GARCIA
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 19.141.749
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	8 MESES
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	CUARENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($44.000.000)
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	0230117459920242385 San Cristóbal: Mujeres en Acción contra la Violencia.
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($5.500.000)
FECHA ACTA DE INICIO	29 DE JULIO DE 2025
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
CESIÓN (CUANDO APLIQUE)	19/08/2025
DISMINUCIÓN DE PLAZO (CUANDO APLIQUE)	N/A
REDUCCIÓN DE VALOR (CUANDO APLIQUE)	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	CUARENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($44.000.000)
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	8 MESES
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS, SUSPENSIONES O DISMINUCIÓN DE PLAZO)	31-12-2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS RELACINADOS CON LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL PROCURANDO SU MEJORA CONTINUA.

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	**ARL**	**PENSION**
COMPENSAR	POSITIVAS	PORVENIR
NÚMERO DE PLANILLA	**NÚMERO DE PLANILLA**	
92221819	2025-12	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 01	
Realizar atención y orientación a la Comunidad de forma oportuna y de calidad sobre los temas relacionados con los proyectos y programas de la alcaldía local de san Cristóbal de manera telemática y/o presencial.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
1.1. El día 15 de Diciembre de 2025: Se realizó atención a la ciudadanía. **1.2. El día 18 de diciembre de 2025:** Se realizó atención a la ciudadanía.	**1.1.** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI-GPD-F029 Versión: 06) realizada el día **15 de diciembre de 2025**. **1.2.** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI-GPD-F029 Versión: 06) realizada el día **18 de diciembre de 2025**
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 02	
Proyectar respuesta oportuna a la totalidad de las solicitudes a su cargo remitidas por medio del aplicativo de gestión documental ORFEO asociándolos en debida forma al radicado que lo origina garantizando el cumplimiento de los términos legales de la correspondencia asignada	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
2.1. Durante este periodo de ejecución no se asignaron actividades correspondientes a esta obligación	Durante este periodo de ejecución no se asignaron actividades correspondientes a esta obligación
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 03	
Organizar y verificar los procesos documentales, adelantadas por la alcaldía local, en el marco del plan de desarrollo	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Durante este periodo de ejecución no se asignaron actividades correspondientes a esta obligación	Durante este periodo de ejecución no se asignaron actividades correspondientes a esta obligación
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 04	
Recopilar información para generar los informes correspondientes a la gestión de los proyectos y programas del plan de desarrollo local	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Durante este periodo de ejecución no se asignaron actividades correspondientes a esta obligación	Durante este periodo de ejecución no se asignaron actividades correspondientes a esta obligación
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 05	
Actualizar y mantener al día los procedimientos, las bases de datos y las listas de contactos relacionados con los proyectos y programas de la alcaldía local de san Cristóbal	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**

Durante este periodo de ejecución no se asignaron actividades correspondientes a esta obligación	Durante este periodo de ejecución no se asignaron actividades correspondientes a esta obligación
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 06	
Apoyar todos los procesos administrativos y operacionales que se desarrollen en torno a los proyectos y programas de la alcaldía local, en cumplimiento a las metas contenidas en el plan de desarrollo distrital	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
6.1. El día 17 de diciembre de 2025: Se realizó reunión de seguimiento a la elección de los consejos locales de vendedores informales.	**6.1.** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI- GPD-F029 Versión: 06) realizada el día **17 de diciembre de 2025**.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 07	
Apoyar la elaboración, radicación, entrega y archivo de documentos, memorandos y oficios cuando le sea requerido por el apoyo a la supervisión del contrato.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Durante este periodo de ejecución no se asignaron actividades correspondientes a esta obligación	Durante este periodo de ejecución no se asignaron actividades correspondientes a esta obligación
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 08	
Asistir a las reuniones a las que sea citado o designado, para la atención de los asuntos relacionados con el objeto contractual	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
8.1. El día 02 de diciembre de 2025: Se realizó asistencia reunión de equipo programada por la persona encargada del área para tratar diferentes temas. **8.2. El día 05 de diciembre de 2025: Se** realizó asistencia a la capacitación de primer respondiente. **8.3. El día 15 de diciembre de 2025: Se** realizó asistencia capacitación elaboración y presentación de la cuenta final.	**8.1.** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI-GPD-F029 Versión: 06) realizada el día **02 de diciembre de 2025**. **8.2.** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI-GPD-F029 Versión: 06) realizada el día **05 de diciembre de 2025**. **8.3.** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI-GPD-F029 Versión: 06) realizada el día **15 de diciembre de 2025**.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 09	
Realizar acompañamiento al apoyo a la supervisión del contrato en las actividades que sea requerido y de acuerdo al objeto contractual.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Durante este periodo de ejecución no se asignaron actividades correspondientes a esta obligación	Durante este periodo de ejecución no se asignaron actividades correspondientes a esta obligación
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 10	
Las demás que se le asignen y que surjan de la naturaleza del contrato.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**

10.1. El día 17 de diciembre de 2025 se realizó seguimiento a la elección de los consejos locales de los vendedores informales.	El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI-GPD-F029 Versión: 06) realizada el día **17 de diciembre de 2025**.

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento (las certificaciones de afiliación) o (planilla) al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.

Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "…los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido…", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición. (Aplica cuando se acoge a mes vencido)

CONTRATISTA

Firma:



Nombre: HUMBERTO ANTONIO HERREÑO GARCIA
C.C: 19.141.749 Bogotá

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR: Una vez verificados los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista, ha cumplido con las obligaciones establecidas en el contrato.

Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.

SUPERVISOR

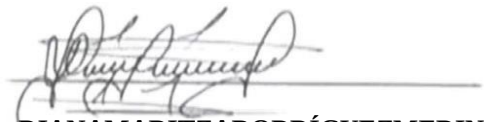
Firma:



Nombre: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA
Cargo: ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

APOYO A LA SUPERVISIÓN

Firma:



Nombre: DIANAMARITZARODRÍGUEZMEDINA
Cargo: Profesional FDLSC-413-2026 CPS-P (147532)

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

1. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 685 - DEL 28 DE JUNIO DE 2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS AMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL PROCURANDO SU MEJORA CONTINUA.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**ZAIRA EUGENIA LOPEZ REY (CEDENTE)** **HUMBERTO ANTONIO HERREÑO GARCIA (CESIONARIO)**
No. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. No. 37.541.852 **(CEDENTE)** C.C. No. 19.141.749 (**CESIONARIO**)
FECHA ACTA DE INICIO	29 DE JULIO DE 2025
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	OCHO (08) MESES
VALOR INICIAL	$44.000.000
No. DEL RUBRO O PROYECTO DE INVERSIÓN (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	Proyecto O230117459920241811 San Cristóbal: Mujeres en Acción contra la Violencia
META PROYECTO DE INVERSIÓN	O230117459920241811 San Cristóbal: Mujeres en Acción contra la Violencia
RP DEL CONTRATO INICIAL (No. y fecha)	1811 de 03/07/2025
PRORROGAS (cuando aplique)	N/A
ADICIÓNES (cuando aplique)	N/A
RP DE LA ADICIÓN (No. y fecha)	N/A
SUSPENSIONES	N/A
OTRO SI (cuando aplique)	N/A
TERMINACIÓN ANTICIPADA	N/A
VALOR TOTAL	$44.000.000
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (Incluyendo modificaciones contractuales)	31/12/2025
PÓLIZAS (cuando aplique) **(Incluyendo pólizas de las modificaciones contractuales)**	21-46-101119260 Fecha de aprobación: 19/08/2025 Vigencias: 16/08/2025 al 05/10/2026
FECHA DILIGENCIAMIENTO FORMATO CONTROL DE RETIRO GCO-GCI-F102 (cuando aplique)	**02-01-2026**

2. **SUPERVISIÓN CONTABLE:** Al contratista se le efectuaron cuatro (04) pagos, de acuerdo con lo estipulado en la CLÁUSULA QUINTA FORMA DE PAGO, FORMA DE PAGO: El primer pago se cancelará mes vencido, en proporción a los días ejecutados desde su fecha de inicio y hasta el último día del mes. b) pagos mensuales vencidos de CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 5.500.000) previa presentación de los documentos indicados en la minuta contractual.

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA SEGÚN LO PACTADO				
NÚMERO DE ORDENES DE PAGO	**PRODUCTOS ENTREGADOS O DESCRIPCION DEL PAGO**	**FECHA CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR**
Primer Pago:	Pago No1			$3.116.667
Segunda orden de pago No. 5004671520	Pago No2- agosto	01/09/2025	17/09/2025	$2.200.000
Tercera orden de pago No. 5005246415	Pago No3- septiembre	10/10/2025	24/10/2025	$5.500.000
Cuarta orden de pago No. 5005964850	Pago No4- octubre	01/11/2025	21/11/2025	$5.500.000
Quinta orden de pago No. 5006156921	Pago No5- noviembre	01/12/2025	03/12/2025	$5.500.000
VALOR TOTAL CANCELADO FONDO DEL DESARROLLO LOCAL SAN CRISTOBAL				$27.316.667
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA				$5.500.000
SALDO A FAVOR DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL SAN CRISTOBAL				$16.683.333

3. SUPERVISIÓN FINANCIERA:

De conformidad con la **CLÁUSULA QUINTA - VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor de este contrato será la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($44.000.000), se encuentra establecido en la plataforma del SECOP II, el cual incluye todos los impuestos, tasas, contribuciones y gravámenes a los que haya lugar.**
El primer pago se cancelará mes vencido, en proporción a los días ejecutados desde su fecha de inicio y hasta el último día del mes. b) pagos mensuales vencidos de CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 5.500.000) **previa presentación de los siguientes documentos:**
a. Informe de actividades mensual debidamente firmado por el supervisor de contrato, el apoyo a la supervisión (si aplica) y la contratista. b. Certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato. c. Copia de la planilla de pago de los aportes al régimen de seguridad social integral en proporción al valor devengado en el mes anterior, de acuerdo con lo consagrado en el Decreto 1273 de 2018.

Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	Inicial o adición	No. CRP	Valor CRP
Proyecto O230117459920242385 San Cristóbal: Mujeres en Acción contra la Violencia	San Cristóbal: Mujeres en Acción contra la Violencia	Inicial	1811	$44.000.000
Valor total de los CRP				$44.000.000

Dentro de las actividades desarrolladas por la Supervisión para el control financiero del contrato, se encuentra el seguimiento a los ítems facturados por el contratista para cada uno de los pagos. A continuación, se presenta el resultado del seguimiento descrito: N/A

Factura de Cobro No. 1

No Factura	Periodo	Ítems facturados	Valor facturado IVA Incluido	Estado
1		1	$3.116.667	Pagado
2	Agosto	1	$2.200.000	Pagado
3	Septiembre	1	$5.500.000	Pagado
4	Octubre	1	$5.500.000	Pagado
5	Noviembre	1	$5.500.000	Pagado
6	Diciembre	1	$5.500.000	En proceso

4. SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA:

En el presente numeral se presenta la Supervisión Administrativa adelantada en desarrollo de la ejecución del Contrato No. 685 de 2025, en la cual se presenta la relación de los informes y soportes de supervisión en desarrollo del mismo, las cuales permitieron efectuar el seguimiento al avance y ejecución de este, garantizado el cumplimiento con los requerimientos contractuales y estándares de calidad exigidos por la entidad.

DESCRIPCIÓN INFORMES Y SOPORTES DE SUPERVISIÓN: A continuación, se presenta la relación de los diferentes informes y soportes de supervisión efectuados en el desarrollo del contrato, las cuales permitieron efectuar el seguimiento al avance y correcta ejecución del mismo.

NÚMERO	FECHA	SOPORTES - ANEXOS DEL ACTA	TEMATICA
1	17/09/2025	Los anexos están ubicados en el secop II donde se evidencia los informes de actividades mensuales.	Informes que dan cumplimiento de las obligaciones del contrato
2	24/10/2025	Los anexos están ubicados en el secop II donde se evidencia los informes de actividades mensuales.	Informes que dan cumplimiento de las obligaciones del contrato
3	21/11/2025	Los anexos están ubicados en el secop II donde se evidencia los informes de actividades mensuales.	Informes que dan cumplimiento de las obligaciones del contrato
4	03/12/2025	Los anexos están ubicados en el secop II donde se evidencia los informes de actividades mensuales.	Informes que dan cumplimiento de las obligaciones del contrato.

5. SUPERVISIÓN TÉCNICA:

5.1 En cumplimiento de las obligaciones específicas del Contrato No. 685 de 2025 CLÁUSULA PRIMERA. - OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA: En el desarrollo del objeto del contrato, EL CONTRATISTA **HUMBERTO ANTONIO HERREÑO GARCIA** se compromete ejecutar las siguientes obligaciones:

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	COMENTARIOS Y CONSIDERACIONES	UBICACIÓN DE LOS SOPORTES
1. Realizar atención y orientación a la Comunidad de forma oportuna y de calidad sobre los temas relacionados con los proyectos y programas de la alcaldía local de san Cristóbal de manera telemática y/o presencial.	**CUMPLIO**	https://drive.google.com/drive/folders/1QVTmzAQdX91b-sJnUHG4ou0nkfgCobDZ?usp=drive_link
2. Proyectar respuesta oportuna a la totalidad de las solicitudes a su cargo remitidas por medio del aplicativo de gestión documental ORFEO asociándolos en debida forma al radicado que lo origina garantizando el cumplimiento de los términos legales de la correspondencia asignada	**CUMPLIO**	https://drive.google.com/drive/folders/1QVTmzAQdX91b-sJnUHG4ou0nkfgCobDZ?usp=drive_link
3. Organizar y verificar los procesos documentales, adelantadas por la alcaldía local, en el marco del plan de desarrollo	**CUMPLIO**	https://drive.google.com/drive/folders/1QVTmzAQdX91b-sJnUHG4ou0nkfgCobDZ?usp=drive_link
4. Recopilar información para generar los informes correspondientes a la gestión de los proyectos y programas del plan de desarrollo local	**CUMPLIO**	https://drive.google.com/drive/folders/1QVTmzAQdX91b-sJnUHG4ou0nkfgCobDZ?usp=drive_link
5. Actualizar y mantener al día los procedimientos, las bases de datos y las listas de contactos relacionadoscon los proyectos y programas de la alcaldía local de san Cristóbal.	**CUMPLIO**	https://drive.google.com/drive/folders/1QVTmzAQdX91b-sJnUHG4ou0nkfgCobDZ?usp=drive_link
6. Apoyar todos los procesos administrativos y operacionales que se desarrollen en torno a los proyectos y programas de la alcaldía local, en cumplimiento a las metas contenidas en el plan de desarrollo distrital	**CUMPLIO**	https://drive.google.com/drive/folders/1QVTmzAQdX91b-sJnUHG4ou0nkfgCobDZ?usp=drive_link
7. Apoyar la elaboración, radicación, entrega y archivo de documentos, memorandos y oficios cuando le sea requerido por el apoyo a la supervisión del contrato.	**CUMPLIO**	https://drive.google.com/drive/folders/1QVTmzAQdX91b-sJnUHG4ou0nkfgCobDZ?usp=drive_link
8. Asistir a las reuniones a las que sea citado o designado, para la atención de los asuntos relacionados con el objeto contractual	**CUMPLIO**	https://drive.google.com/drive/folders/1QVTmzAQdX91b-sJnUHG4ou0nkfgCobDZ?usp=drive_link
9. Realizar acompañamiento al apoyo a la supervisión del contrato en las actividades que sea requerido y de acuerdo al objeto Contractual.	**CUMPLIO**	https://drive.google.com/drive/folders/1QVTmzAQdX91b-sJnUHG4ou0nkfgCobDZ?usp=drive_link
10. Las demás que se le asignen y que surjan de la naturaleza del contrato.	**CUMPLIO**	https://drive.google.com/drive/folders/1QVTmzAQdX91b-sJnUHG4ou0nkfgCobDZ?usp=drive_link

6. CONCLUSIONES:

Yo **CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA** en calidad de Supervisor del contrato No. 685 de 2025 certifico que el contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones del contrato, quedando las partes a paz y salvo una vez que a la contratista, se le cancele el valor de $5.500.000, correspondiente al periodo del 01 al 31 de diciembre de 2025; 31/12/2025, y se libera a favor de la ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL la suma de DIECISEIS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTAY TRES PESOS M/CTE ($16.683.333). por concepto de que excede vigencia fiscal. El contratista cumplió con el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007

Para constancia, se firma en Bogotá a los (02) días del mes de marzo de Dos mil veintiséis. (2026)



CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA
Alcalde Local de San Cristóbal

Proyectó: Humberto Antonio Herreño García CPS685 -2025 
Revisó: Diana Maritza Rodríguez Medina Apoyo a la Supervisión CPS182 -2025. 

LIBERACIÓN DE SALDOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CONTRATO 685-2025
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

Causal de Liberación: (Marque con una X la causal que aplique)	Día no Contable ( )	Renuncia de Honorarios ( )	Excede vigencia fiscal (X)	Cesión ( )	Suspensión ( )	Terminación anticipada ( )

Contratista: HUMBERTO ANTONIO HERREÑO GARCIA	**Nit/ CC Contratista:** 19.141.749
Plazo inicial del contrato	8 MESES
Prórroga:	N/A
Fecha acta de inicio	29 DE JULIO DE 2025
Fecha de terminación del contrato	31/12/2025
Observaciones: Se realiza liberación de $19.800.000 motivo excede vigencia fiscal.	

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

CONCEPTO	REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	VALORES
Valor contrato	1811	03/07/2025	$44.000.000
Adición	**N/A**	N/A	N/A
Valor total del contrato			$44.000.000
Valor ejecutado efectivamente por el (los) contratista (s) *(entre el 29/07/25 y 30/11/25)*			$27.316.667
Valor pagado según historial de pagos expedido por la Dirección Financiera de la SDG (*) Responsable de Presupuesto F.D.L. *(entre el 29/07/25 y 30/11/25)*			$27.316.667
Valor pendiente por pagar al contratista *(entre el 01/12/25 y el 30/12/25)*			$5.500.000
Saldo a liberar			$16.683.333

LIBERACIÓN DE SALDOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Yo **CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA** en calidad de Supervisor del Contrato de prestación de servicios No. 685 de 2025, y teniendo en cuenta que el contrato presenta saldos se solicita a la Dirección Financiera/ área de Gestión del Desarrollo Local Presupuesto realizar la liberación de DIECISEIS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($16.683.333).

Para efectos de lo anterior se suscribe a los: 02/03/2026

CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA
C.C. 74.371.098 de Duitama
Alcalde Local de San Cristóbal

Proyectó: Humberto Antonio Herreño García CPS 685-2025
Revisó: Diana Maritza Rodríguez Medina Apoyo a la Supervisión CPS 182-2025.