Arauca, Septiembre 16 de 2025

Señores

EMEREZ INVERSIONES SAS
Nit 901418147-8
CR 21 NRO. 17 - 32 - La esperanza
Arauca-Arauca
Cel 3160470115
Correo: emerez@outlook.com

JENSEL SAS
Nit 900139402-0
CR 22 18 01OF 101
Arauca-Arauca
Cel 3188659784
Correo: joelma66@yahoo.com

SERINCOS S.A.S - SERVICIOS, INVERSIONES Y CONSULTORIAS S.A.S
Nit 901796071-7
CR 22 18 01
Arauca-Arauca
Cel 3182942345
Correo: camilosarmiento07@gmail.com

REF. SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Cordial saludo:

El Municipio de Arauca se permite solicitar cotización de las actividades y/o productos anexos al presente documento, de acuerdo a la siguiente información, indicando de antemano que la cotización solicitada solo servirá de base para la elaboración de un estudio de mercado para el cálculo del presupuesto del proyecto: "**IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS INTEGRALES PARA LA PROMOCIÓN Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA CULTURA DE PAZ Y LA RECONCILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA**", y por tanto, no constituye en sí misma una oferta y consecuentemente NO obliga a las partes.

ITEM	COMPONENTES Y SUS ACTIVIDADES	UNIDAD	CANT.	VR UNIT	VALOR TOTAL
1	**COMPONENTE 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA**				
	ACTIVIDAD 1.1: Fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias en Derechos Humanos, cultura de paz y reconciliación en el municipio de Arauca.	UNIDAD	300		
	ACTIVIDAD 1.2 Acción de fortalecimiento de la dignidad humana y el bienestar social de la población PPL masculina	UNIDAD	1		
2	**COMPONENTE 2: FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE DERECHOS HUMANOS, PAZ Y CONVIVENCIA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA**				

Centro Administrativo Municipal Arauca (CAM)
Cra. 24 entre calles 18 y 20 PBX: 8853156
Linea Gratuita Nacional 018000 977781
www.arauca-arauca.gov.co
Correo: contactenos@arauca-arauca-gov.co
Codi Postal: 810001 - Arauca -Arauca (Colombia)

2.1	**ACTIVIDAD 2.1 Actualización, Impresión, Sensibilización Y Difusión De Fichas Gráficas Informativas Sobre Rutas De Prevención Y Atención En Emergencias Humanitarias En El Municipio De Arauca**				
2.1.1	Separadores	UNIDAD	100		
2.1.2	Folletos	UNIDAD	100		
2.1.3	Calendarios	UNIDAD	100		
2.1.4	Abanicos	UNIDAD	150		
2.2	**ACTIVIDAD 2.2 Medidas Especiales Para Personas En Situación De Riesgo Extraordinario**				
2.2.1	Día/noche de alojamiento	UNIDAD	15		
2.2.2	Desayuno	UNIDAD	15		
2.2.3	Almuerzo	UNIDAD	15		
2.2.4	Cena	UNIDAD	15		
2.2.5	Sudadera	UNIDAD	15		
2.2.6	Camiseta	UNIDAD	15		
2.2.7	Pares de media	UNIDAD	15		
2.2.8	Bóxer/panty x 2 c/u	UNIDAD	30		
2.2.9	Crema de dientes 150ml	UNIDAD	15		
2.2.10	cepillo de dientes cerdas suaves	UNIDAD	15		
2.2.11	jabón de baño x 2 und	UNIDAD	30		
2.2.12	Desodorante 50ml	UNIDAD	15		
2.2.13	champús presentación sachet x 3 und	UNIDAD	45		
2.2.14	acondicionadores presentación sachet x 3 und	UNIDAD	45		
2.2.15	Rollo de papel higiénico doble hoja x 2 und	UNIDAD	30		
2.2.16	paquete de toallas higiénicas x 10 und	UNIDAD	10		
2.2.17	presto barba 3 hojillas.	UNIDAD	15		
2.2.18	Día/noche de alojamiento	UNIDAD	15		
2.3	**ACTIVIDAD 2.3 Jornadas de formación y sensibilización en libertad religiosa, diálogo interreligioso y construcción de Paz**				
2.3.1	Profesional en DDHH	HORAS	32		
2.3.2	Tecnico en asuntos religiosos	HORAS	32		
2.3.3	Refrigerios	UNIDAD	250		
2.3.4	Impresión de certificados para cada entidad	UNIDAD	8		
2.3.5	Pliego de Cartulina de colores	UNIDAD	16		
2.3.6	Caja de lapiceros de colores x 12 colores surtidos	UNIDAD	3		
2.3.7	Paquete de Post It x100 pcs, colores surtidos	UNIDAD	5		
2.4	**ACTIVIDAD 2.4: Escuela Itinerante de Derechos Humanos y Liderazgo Comunitario "Semillero de Paz del Arauca"**				
2.4.1	Profesional DDHH	HORAS	18		
2.4.2	Técnico en procesos de Paz y resolución de conflictos	HORAS	18		
2.4.3	Certificados de participación	UNIDAD	100		
2.4.4	Transporte	UNIDAD	12		
2.4.5	Refrigerios	UNIDAD	40		
2.4.6	Papelería	UNIDAD	1		
2.5	**ACTIVIDAD 2.5: Círculos de Mujeres por la Dignidad y la No Violencia**				
2.5.1	Tela tipo Lino 40 X 30 cm	UNIDAD	60		
2.5.2	Bastidor 8"	UNIDAD	60		
2.5.3	Kit jugas de bordado (min 4 surtidas c/u)	UNIDAD	60		
2.5.4	Hilos de bordar x 10 (madejas colores surtidos)	UNIDAD	60		
2.5.5	Lapiz	UNIDAD	60		
2.5.6	Tijeras de bordado	UNIDAD	60		

Centro Administrativo Municipal Arauca (CAM)
Cra. 24 entre calles 18 y 20 PBX: 8853156
Linea Gratuita Nacional 018000 977781
www.arauca-arauca.gov.co
Correo: contactenos@arauca-arauca-gov.co
Codigo Postal: 810001 - Arauca -Arauca (Colombia)

2.5.7	Profesional en psicología	HORAS	9		
2.5.8	Tecnico en bordados	HORAS	9		
2.5.9	Papelería	UNIDAD	1		
2.5.10	Refrigerios para participantes	UNIDAD	70		
2.6	**ACTIVIDAD 2.6: Laboratorio Juvenil de Paz y Convivencia: Jóvenes que Transforman**				
2.6.1	**"Nos reconocemos" – Identidad y convivencia**				
2.6.1.1	Papel Kraft X Rollo	UNIDAD	1		
2.6.1.2	Paquete de Post It x100 pcs, colores surtidos	UNIDAD	2		
2.6.1.3	Marcadores tipo Sharpie x 12und	CAJA	1		
2.6.2	**Nos expresamos por la paz" – Arte y comunicación transformadora**				
2.6.2.1	Pintura base blanca (acrílica)	GALÓN	3		
2.6.2.2	Pinturas de color (acrílicas)	½ GL	10		
2.6.2.3	Brochas medianas (2" o 3")	UNIDAD	10		
2.6.2.4	pinceles finos y medianos (1" 1,5" 2,5")	UNIDAD	10		
2.6.2.5	Cinta de enmascarar (1" o 2")	UNIDAD	2		
2.6.2.6	Lijas finas (No. 220)	UNIDAD	6		
2.6.2.7	Rodillo mediano con bandeja	UNIDAD	4		
2.6.2.8	Refrigerio	UNIDAD	30		
2.6.2.9	Agua	UNIDAD	100		
2.6.2.10	Técnico en Pintura	HORAS	7		
2.6.3	**Dialogamos para transformar" – Convivencia y manejo de conflictos**				
2.6.3.1	Profesional psicosocial	HORAS	9		
2.6.3.2	Auxiliar logistica	HORAS	9		
2.6.3.3	Papelería	UNIDAD	3		
2.6.3.4	Logística - transporte	UNIDAD	6		
2.6.3.5	Refrigerio	UNIDAD	100		
2.7	**ACTIVIDAD 2.7 Taller de Autoprotección y Seguridad Integral para Líderes Sociales"**				
2.7.1	Profesional psicosocial	HORAS	10		
2.7.2	Profesional en DDHH	HORAS	3		
2.7.3	Profesional en temas de seguridad	HORAS	10		
2.7.4	Material pedagógico impreso (guías, hojas de trabajo, protocolos y rutas de atención)	UNIDAD	95		
2.7.5	Refrigerio	UNIDAD	102		
2.7.6	Impresión de fichas gráficas con las rutas de protección para entrega a los participantes.	UNIDAD	30		
2.8	**ACTIVIDAD 2.8 Espacio de fortalecimiento cultural y emprendimiento artesanal con mujeres indígenas**				
2.8.1	Técnico en Artes y cultura	HORAS	5		
2.8.2	Refrigerio	UNIDAD	55		
2.8.3	Mostacilla colores surtidos x100g (12 und c/u)	UNIDAD	600		
2.8.4	Hilo nylon rigido rollo x 100m (2und c/u)	UNIDAD	100		
2.8.5	Broches metálicos y ganchos (bolsa x 100 und)	UNIDAD	50		
2.8.6	Agujas finas para bisutería x 10und c/u	UNIDAD	500		
2.8.7	Tijeras pequeñas de manualidad	UNIDAD	50		
2.8.8	Caja de plástico organizadora 2,5 L	UNIDAD	50		
2.9	**ACTIVIDAD 2.9 Promoción de los Derechos Humanos y el Bienestar Integral en Comunidades Indígenas del Sector Mate Gallina**				
2.9.1	Jabones de baño 250 gr c/u 8 (4 und)	UNIDAD	240		
2.9.2	Cepillo de dientes cerdas suaves (3 und)	UNIDAD	180		
2.9.3	Crema de dientes 150ml (2 und)	UNIDAD	120		
2.9.4	Shampoo 750	UNIDAD	60		
2.9.5	Desodorante 50ml (2und)	UNIDAD	60		
2.9.6	Cloro 1L	UNIDAD	60		

Centro Administrativo Municipal Arauca (CAM)
Cra. 24 entre calles 18 y 20 PBX: 8853156
Linea Gratuita Nacional 018000 977781
www.arauca-arauca.gov.co
Correo: contactenos@arauca-arauca-gov.co

2.9.7	Papel higiénico x 120m (4 und)	UNIDAD	60		
2.9.8	Toallas higiénicas x 12 (2 paq c/u)	UNIDAD	60		
2.9.9	Barra de jabón multiusos (2 und)	UNIDAD	60		
2.9.10	Bolsa de tela para empacar productos, reutilizable, con agarraderas fuertes y resistentes al peso.	UNIDAD	60		
2.10	**ACTIVIDAD 2.10 Jornada Institucional, abierta y participativa Tejiendo respeto y convivencia: encuentro por la dignidad humana**				
2.10.1	Velas blancas con logos institucionales y un mensaje alusivo a los DDHH	UNIDAD	100		
2.10.2	Rollos de lana x 84 mt	UNIDAD	5		
2.10.3	Hidratación en botella	UNIDAD	70		
2.10.4	Moderador	HORAS	4		
2.10.5	Manteles	UNIDADES	3		
2.10.6	Decoración simbólica	UNIDADES	3		
2.10.7	Agendas alusivas a la promoción de DDHH con su respectivo lapicero: -Papel propalcote 200gr -14 x 21 cm -A full color por ambas caras -Porta esferos -Brillo total -Lapicero retráctil con sus logos institucionales	UNIDAD	150		
2.10.8	Incentivo agrupaciones artísticas	UNIDAD	2		
2.10.9	Certificados de participación	UNIDAD	45		
2.10.10	Refrigerio	UNIDAD	80		

Cada uno de los valores de los ítems debe incluir la respectiva carga tributaria (impuestos municipales y de Ley).

Se solicita anexar copia del certificado Cámara de Comercio Vigente y RUT.

Por favor enviar respuesta con la mayor premura al correo: derechoshumanos@arauca-arauca.gov.co

Atentamente,

CESAR AUGUSTO VALDERRAMA ALVARADO
Secretario de Gobierno y Seguridad Ciudadana

Centro Administrativo Municipal Arauca (CAM)
Cra. 24 entre calles 18 y 20 PBX: 8853156
Linea Gratuita Nacional 018000 977781
www.arauca-arauca.gov.co
Correo: contactenos@arauca-arauca-gov.co
Codigo Postal: 810001 - Arauca -Arauca (Colombia)

Arauca, 08 de septiembre de 2025.

Señores
CESAR AUGUSTO VALDERRAMA ALVARADO
Secretario de Gobierno y Seguridad Ciudadana

Asunto: Cotización.

De la manera más cordial damos alcance a susolicitud de cotización para proyecto cuyo objeto **IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS INTEGRALES PARA LA PROMOCIÓN Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA CULTURA DE PAZ Y LA RECONCILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA**

ITEM	COMPONENTES Y SUS ACTIVIDADES	UNIDAD	CANT.	VR UNIT	VALOR TOTAL
1	**COMPONENTE 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA**				
ACTIVIDAD 1.1: Fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias en Derechos Humanos, cultura de paz y reconciliación en el municipio de Arauca.		**UNIDAD**	300	$ 137.200	$ 41.160.000
ACTIVIDAD 1.2 Acción de fortalecimiento de la dignidad humana y el bienestar social de la población PPL masculina		**UNIDAD**	1	$ 4.606.000	$ 4.606.000
2	**COMPONENTE 2: FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE DERECHOS HUMANOS, PAZ Y CONVIVENCIA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA**				
2.1	**ACTIVIDAD 2.1 Actualización, Impresión, Sensibilización Y Difusión De Fichas Gráficas Informativas Sobre Rutas De Prevención Y Atención En Emergencias Humanitarias En El Municipio De Arauca**				
2.1.1	Separadores	UNIDAD	100	$ 2.646	$ 264.600
2.1.2	Folletos	UNIDAD	100	$ 8.330	$ 833.000
2.1.3	Calendarios	UNIDAD	100	$ 41.160	$ 4.116.000
2.1.4	Abanicos	UNIDAD	150	$ 11.760	$ 1.764.000
2.2	**ACTIVIDAD 2.2 Medidas Especiales Para Personas En Situación De Riesgo Extraordinario**				
2.2.1	Día/noche de alojamiento	UNIDAD	15	$ 94.000	$ 4.410.000
2.2.2	Desayuno	UNIDAD	15	$ 16.660	$ 249.900
2.2.3	Almuerzo	UNIDAD	15	$ 23.520	$ 352.800
2.2.4	Cena	UNIDAD	15	$ 16.660	$ 249.900
2.2.5	Sudadera	UNIDAD	15	$ 80.360	$ 1.205.400
2.2.6	Camiseta	UNIDAD	15	$ 63.700	$ 955.500
2.2.7	Pares de media	UNIDAD	15	$ 9.800	$ 147.000
2.2.8	Bóxer/panty x 2 c/u	UNIDAD	30	$ 29.400	$ 882.000
2.2.9	Crema de dientes 150ml	UNIDAD	15	$ 6.370	$ 95.550
2.2.10	cepillo de dientes cerdas suaves	UNIDAD	15	$ 13.720	$ 205.800

2.2.11	jabón de baño x 2 und	UNIDAD	30	$	8.820	$ 264.600
2.2.12	Desodorante 50ml	UNIDAD	15	$	4.900	$ 73.500
2.2.13	champús presentación sachet x 3 und	UNIDAD	45	$	14.700	$ 661.500
2.2.14	acondicionadores presentación sachet x 3 und	UNIDAD	45	$	14.700	$ 661.500
2.2.15	Rollo de papel higiénico doble hoja x 2 und	UNIDAD	30	$	8.820	$ 264.600
2.2.16	paquete de toallas higiénicas x 10 und	UNIDAD	10	$	12.740	$ 127.400
2.2.17	presto barba 3 hojillas.	UNIDAD	15	$	8.428	$ 126.420
2.3	**ACTIVIDAD 2.3 Jornadas de formación y sensibilización en libertad religiosa, diálogo interreligioso y construcción de Paz**					
2.3.1	Profesional en DDHH	HORAS	32	$	156.800	$ 5.017.600
2.3.2	Tecnico en asuntos religiosos	HORAS	32	$	88.200	$ 2.822.400
2.3.3	Refrigerios	UNIDAD	250	$	7.840	$ 1.960.000
2.3.4	Impresión de certificados para cada entidad	UNIDAD	8	$	5.880	$ 47.040
2.3.5	Pliego de Cartulina de colores	UNIDAD	16	$	4.900	$ 78.400
2.3.6	Caja de lapiceros de colores x 12 colores surtidos	UNIDAD	3	$	23.088	$ 69.264
2.3.7	Paquete de Post It x100 pcs, colores surtidos	UNIDAD	5	$	9.800	$ 49.000
2.4	**ACTIVIDAD 2.4: Escuela Itinerante de Derechos Humanos y Liderazgo Comunitario "Semillero de Paz del Arauca"**					
2.4.1	Profesional DDHH	HORAS	18	$	156.800	$ 2.822.400
2.4.2	Técnico en procesos de Paz y resolución de conflictos	HORAS	18	$	88.200	$ 1.587.600
2.4.3	Certificados de participación	UNIDAD	100	$	5.880	$ 588.000
2.4.4	Transporte	UNIDAD	12	$	68.600	$ 823.200
2.4.5	Refrigerios	UNIDAD	40	$	7.840	$ 313.600
2.4.6	Papelería	UNIDAD	1	$	460.600	$ 460.600
2.5	**ACTIVIDAD 2.5: Círculos de Mujeres por la Dignidad y la No Violencia**					
2.5.1	Tela tipo Lino 40 X 30 cm	UNIDAD	60	$	9.310	$ 558.600
2.5.2	Bastidor 8"	UNIDAD	60	$	13.720	$ 823.200
2.5.3	Kit jugas de bordado (min 4 surtidas c/u)	UNIDAD	60	$	8.526	$ 511.560
2.5.4	Hilos de bordar x 10 (madejas colores surtidos)	UNIDAD	60	$	21.560	$ 1.293.600
2.5.5	Lapiz	UNIDAD	60	$	2.940	$ 176.400
2.5.6	Tijeras de bordado	UNIDAD	60	$	9.800	$ 588.000
2.5.7	Profesional en psicología	HORAS	9	$	156.800	$ 1.411.200
2.5.8	Tecnico en bordados	HORAS	9	$	88.200	$ 793.800
2.5.9	Papelería	UNIDAD	1	$	9.800	98.000
2.5.10	Refrigerios para participantes	UNIDAD	70	$	7.840	$ 548.800
2.6	**ACTIVIDAD 2.6: Laboratorio Juvenil de Paz y Convivencia: Jóvenes que Transforman**					
2.6.1	**"Nos reconocemos" – Identidad y convivencia**					
2.6.1.1	Papel Kraft X Rollo	UNIDAD	1	$	52.136	$ 52.136
2.6.1.2	Paquete de Post It x100 pcs, colores surtidos	UNIDAD	2	$	9.800	$ 19.600
2.6.1.3	Marcadores tipo Sharpie x 12und	CAJA	1	$	72.520	$ 72.520
2.6.2	**Nos expresamos por la paz" – Arte y comunicación transformadora**					
2.6.2.1	Pintura base blanca (acrílica)	GALÓN	3	$	166.600	$ 499.800
2.6.2.2	Pinturas de color (acrílicas)	½ GL	10	$	110.210	$ 1.102.100
2.6.2.3	Brochas medianas (2" o 3")	UNIDAD	10	$	11.760	$ 117.600
2.6.2.4	pinceles finos y medianos (1" 1,5" 2,5")	UNIDAD	10	$	11.760	$ 117.600
2.6.2.5	Cinta de enmascarar (1" o 2")	UNIDAD	2	$	21.560	$ 43.120
2.6.2.6	Lijas finas (No. 220)	UNIDAD	6	$	4.900	$ 29.400
2.6.2.7	Rodillo mediano con bandeja	UNIDAD	4	$	39.200	$ 156.800
2.6.2.8	Refrigerio	UNIDAD	30	$	7.840	$ 235.200
2.6.2.9	Agua	UNIDAD	100	$	490	$ 49.000

2.6.2.10	Técnico en Pintura	HORAS	7	$ 88.200	$ 617.400
2.6.3	**Dialogamos para transformar" – Convivencia y manejo de conflictos**				
2.6.3.1	Profesional psicosocial	HORAS	9	$ 156.800	$ 1.411.200
2.6.3.2	Auxiliar logística	HORAS	9	$ 68.600	$ 617.400
2.6.3.3	Papelería	UNIDAD	3	$ 117.600	$ 352.800
2.6.3.4	Logística - transporte	UNIDAD	6	$ 68.600	$ 411.600
2.6.3.5	Refrigerio	UNIDAD	100	$ 7.840	$ 784.000
2.7	**ACTIVIDAD 2.7 Taller de Autoprotección y Seguridad Integral para Líderes Sociales"**				
2.7.1	Profesional psicosocial	HORAS	10	$ 156.800	$ 1.568.000
2.7.2	Profesional en DDHH	HORAS	3	$ 156.800	$ 470.400
2.7.3	Profesional en temas de seguridad	HORAS	10	$ 156.800	$ 1.568.000
2.7.4	Material pedagógico impreso (guías, hojas de trabajo, protocolos y rutas de atención)	UNIDAD	95	$ 9.800	$ 931.000
2.7.5	Refrigerio	UNIDAD	102	$ 7.840	$ 799.680
2.7.6	Impresión de fichas gráficas con las rutas de protección para entrega a los participantes.	UNIDAD	30	$ 41.160	$ 1.234.800
2.8	**ACTIVIDAD 2.8 Espacio de fortalecimiento cultural y emprendimiento artesanal con mujeres indígenas**				
2.8.1	Técnico en Artes y cultura	HORAS	5	$ 88.200	$ 441.000
2.8.2	Refrigerio	UNIDAD	55	$ 7.840	$ 431.200
2.8.3	Mostacilla colores surtidos x100g (12 und c/u)	UNIDAD	600	$ 24.500	$ 14.700.000
2.8.4	Hilo nylon rígido rollo x 100m (2und c/u)	UNIDAD	100	$ 11.564	$ 1.156.400
2.8.5	Broches metálicos y ganchos (bolsa x 100 und)	UNIDAD	50	$ 9.310	$ 465.500
2.8.6	Agujas finas para bisutería x 10und c/u	UNIDAD	500	$ 1.372	$ 686.000
2.8.7	Tijeras pequeñas de manualidad	UNIDAD	50	$ 9.800	$ 490.000
2.8.8	Caja de plástico organizadora 2,5 L	UNIDAD	50	$ 24.010	$ 1.200.500
2.9	**ACTIVIDAD 2.9 Promoción de los Derechos Humanos y el Bienestar Integral en Comunidades Indígenas del Sector Mate Gallina**				
2.9.1	Jabones de baño 250 gr c/u 8 (4 und)	UNIDAD	240	$ 8.240	$ 1.977.600
2.9.2	Cepillo de dientes cerdas suaves (3 und)	UNIDAD	180	$ 12.054	$ 2.169.720
2.9.3	Crema de dientes 150ml (2 und)	UNIDAD	120	$ 6.370	$ 764.400
2.9.4	Shampoo 750	UNIDAD	60	$ 27.440	$ 1.646.400
2.9.5	Desodorante 50ml (2und)	UNIDAD	60	$ 11.916	$ 714.960
2.9.6	Cloro 1L	UNIDAD	60	$ 17.640	$ 1.058.400
2.9.7	Papel higiénico x 120m (4 und)	UNIDAD	60	$ 13.275	$ 796.500
2.9.8	Toallas higiénicas x 12 (2 paq c/u)	UNIDAD	60	$ 62.230	$ 3.733.800
2.9.9	Barra de jabón multiusos (2 und)	UNIDAD	60	$ 5.950	$ 357.000
2.9.10	Bolsa de tela para empacar productos, reutilizable, con agarraderas fuertes y resistentes al peso.	UNIDAD	60	$ 19.110	$ 1.146.600
2.10	**ACTIVIDAD 2.10 Jornada Institucional, abierta y participativa Tejiendo respeto y convivencia: encuentro por la dignidad humana**				
2.10.1	Velas blancas con logos institucionales y un mensaje alusivo a los DDHH	UNIDAD	100	$ 12.740	$ 1.274.000
2.10.2	Rollos de lana x 84 mt	UNIDAD	5	$ 8.819	$ 44.095
2.10.3	Hidratación en botella	UNIDAD	70	$ 3.920	$ 274.400
2.10.4	Moderador	HORAS	4	$ 88.200	$ 352.800
2.10.5	Manteles	UNIDADES	3	$ 29.400	$ 88.200
2.10.6	Decoración simbólica	UNIDADES	3	$ 56.840	$ 170.520
2.10.7	Agendas alusivas a la promoción de DDHH con su respectivo lapicero: -Papel propalcote 200gr -14 x 21 cm	UNIDAD	150	$ 28.714	$ 4.307.100

	-A full color por ambas caras -Porta esferos -Brillo total -Lapicero retráctil con sus logos institucionales				
2.10.8	Incentivo agrupaciones artísticas	UNIDAD	2	$ 490.000	$ 980.000
2.10.9	Certificados de participación	UNIDAD	45	$ 5.880	$ 264.600
2.10.10	Refrigerio	UNIDAD	80	$ 7.840	$ 627.200

Atentamente,

JAVIER DARIO DELGADO VARGAS
C.C 1.116.785.184
R/L EMEREZ INVERSIONES SAS

CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 29/08/2025 - 11:14:46
Recibo No. S000220389, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN 98SqxnTU4M

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sli.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=48 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : EMEREZ INVERSIONES SAS
Sigla : EMEREZ SAS
Nit : 901418147-8
Domicilio: Arauca, Arauca

MATRÍCULA

Matrícula No: 35676
Fecha de matrícula: 05 de octubre de 2020
Ultimo año renovado: 2025
Fecha de renovación: 03 de marzo de 2025
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CR 21 NRO. 17 - 32 - La esperanza
Municipio : Arauca, Arauca
Correo electrónico : emerez@outlook.com
Teléfono comercial 1 : 3160470115
Teléfono comercial 2 : No reportó.
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : CR 21 NRO. 17 - 32 - La esperanza
Municipio : Arauca, Arauca
Correo electrónico de notificación : emerez@outlook.com
Teléfono para notificación 1 : 3160470115

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por documento privado No. 1 del 29 de septiembre de 2020 de la Documento Privado De Constitucion de Arauca, inscrito en esta Cámara de Comercio el 05 de octubre de 2020, con el No. 9294 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada EMEREZ INVERSIONES SAS, Sigla EMEREZ SAS.

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

OBJETO SOCIAL

Objeto social. La sociedad tendrá como objeto principal: 1. Gestionar, prestar servicios, asesorar, formar, investigar, contratar o ejecutar consultorías, estudios, planes, agendas, asistencias técnicas, capacitaciones, talleres, foros, giras, conferencias, diplomados, seminarios, cursos, eventos, ferias, jornadas, campañas, programas y encuentros en todas las áreas, incluidas: Administración, contabilidad, economía, gestión empresarial, emprendimiento, competitividad, productividad, comercialización, mercadeo, finanzas, generación de ingresos y empleo, desarrollo regional, planeación, estratificación, demografía, control interno, gestión pública, asesoría jurídica, contratación, ordenamiento territorial, gestión de proyectos, sistemas de gestión de la calidad, cooperación internacional, sistemas de información geográficos, elaboración, evaluación y seguimiento de planes de desarrollo. 2. Prestar servicios, asistencias técnicas, asesorar, formar, contratar, investigar o ejecutar estudios, consultorías, asesorías, análisis, ensayos, tomas de muestras, giras, eventos, ferias, capacitaciones, talleres, jornadas, cursos e implementaciones de buenas prácticas) en los sectores: Agrícola (cultivo, manejo, cosecha, post cosecha, fertilización, propagación, producción de semillas, mejoramiento genético, recolección, manejo integrado de plagas y enfermedades de: Plátano, arroz, soya, cacao, caña, frutales, cítricos, hortalizas, achiote, flores, palma, yuca, maíz, arboles, pastos y forrajes) y pecuario (explotación y manejo bovinos, porcinos, equinos y especies menores, así como nutrición animal, mejoramiento genético, programas de vacunación y manejo integral de la sanidad animal), industria y agroindustria (transformación, procesamiento y subproductos agropecuarios, uso de la maquinaria agrícola e industrial). 3. Prestar servicios, asistencias técnicas, investigar, contratar o ejecutar estudios, consultorías, auditorias, asesorías, capacitaciones, talleres, jornadas, cursos, análisis, ensayos, tomas de muestras, en todo lo relacionado con el medio ambiente, incluido: Ecosistemas urbanos y rurales, cadena forestal, contaminación ambiental, políticas y legislación ambiental, edafología, gestión integral del agua, calidad del agua, suelo y emisiones atmosféricas, manejo de áreas silvestres, manejo integral de residuos, sistemas silvopastoriles y agroforestales, sistemas fáunicos y florísticos. 4. Realizar, contratar o ejecutar actividades de seguimiento y control, auditorías e interventorías (financiera, administrativa, técnica y ambiental) a contratos de obra, consultoría, prestación de servicios, suministro y convenios en todas las áreas, incluidas: Infraestructura física, ambiental, sanitaria, eléctrica, agropecuaria, industrial, agroindustrial, tecnológica, informática, sistemas de información, social, empresarial, administrativa, educación, cultura, turismo, deportes, recreación, salud, nutrición, régimen subsidiado, sistemas de gestión de la calidad y transferencias de recursos de regalías. 5. Realizar, ejecutar o contratar diseños, programas, planes y

estudios de inversión, preinversión, prefactibilidad, factibilidad, mercadeo, financieros y técnicos en todas las áreas: Incluidas: Agropecuaria, agroindustrial, industrial, empresarial, científica, tecnológica, comunicaciones, informática, cultural, turística, social, socioeconómica, comercial, mercadeo, financiera, ambiental [biodiversidad, zonas de protección ambiental, ordenamiento de cuencas y microcuencas, topografías, planes de manejo ambiental e impacto ambiental] y distritos de riego. 6. Prestar servicios, asesorar, investigar, contratar o ejecutar actividades de educación formal o educación no formal, así como, desarrollar programas, asistencia tecnica, capacitaciones, cátedras, cursos, eventos, jornadas, seminarios, videoconferencias, talleres o planes académicos; para la formación, educación y desarrollo del recurso humano en todas las áreas. 7. Gestionar, realizar, investigar, contratar o ejecutar programas, campañas, jornadas, capacitaciones, eventos, ferias, encuentros y toda clase de actividades relacionadas con el desarrollo de la sexualidad, aprovechamiento del tiempo libre, infancia, niñez, adolescencia, juventud, convivencia, valores, cultura de paz, escuela saludable, educación de niños especiales, prevención de maltrato infantil, educación ambiental, oficios semicalificados, actividades lúdicas, torneos, juegos, recreación y deportes. 8. Gestionar, realizar, contratar, investigar y ejecutar programas y proyectos de innovación, ciencia y tecnología; investigación científica, generación de conocimiento, tecnologías de información y comunicación (tics). 9. Realizar, contratar o ejecutar programas, campañas de salud, trabajo social, capacitaciones, eventos, jornadas, cursos, servicios comunitarios y sociales dirigidos a población vulnerable, infancia, adulto mayor, niñez, juventud, adolescentes, discapacitados, afrodescendientes, población lgtbi, indígenas o población desplazada; incluidas actividades de derechos humanos y derecho internacional humanitario. 10. Realizar, contratar, prestar servicios, investigar, programar o ejecutar diseños, asesorías, asistencia técnica, configuración, administración e instalación de soluciones en tecnología e informática, sistemas de información, conectividad, medios audiovisuales y seguridad informática. (Redes inalámbricas, cableados estructurados, hardware, software y aplicativos web). 11. Realizar, contratar o ejecutar campañas de erradicación de focos de contaminación, control de plagas y enfermedades, reforestaciones, empradizaciones, limpieza de vías y fuentes de agua, mejoramiento de parques y obras de paisajismo. 12. Realizar, prestar servicios, contratar o ejecutar eventos turísticos, culturales, campañas promocionales, ferias, giras, presentaciones, fiestas patronales y conciertos; incluido el diseño y montajes de escenografías, coreografías y stand, así como, el transporte, alojamiento y presentación de delegaciones, artesanos, deportistas y artistas. 13. Realizar, prestar servicios, contratar o ejecutar campañas publicitarias y promocionales (radio, televisión, internet, medios escritos, mimos y presentaciones); producir, editar y emitir programas radiales y televisivos. 14. Gestionar, contratar y ejecutar programas y proyectos para la prestación de servicios médicos, odontológicos y psicológicos a la comunidad; campañas de prevención, pedagógicas y vacunación. 15. Contratar o prestar servicios de restaurantes escolares y venta de comidas, bebidas y servicios relacionados. 16. Contratar, prestar servicios, ejecutar, administrar o suministrar

personal para aseo, cafetería, consejería, vigilancia, así mismo, prestar servicios de outsourcing, transporte, mecánica automotriz, vigilancia, seguridad, cafetería y aseo.Realizar, contratar o ejecutar obras civiles, arquitectónicas, eléctricas, sanitarias y ambientales, (incluido construcciones, edificaciones, acueductos, alcantarillados, diques, canales, cerramientos, vías, puentes, remodelaciones, adecuaciones locativas, limpieza de caños, reforestaciones, redes eléctricas, redes de datos, obras de embellecimiento, rellenos, baterías sanitarias, excavaciones, perforaciones, mantenimiento de instalaciones, locaciones y parques), así como, prestar servicios, capacitar, asesorar o realizar estudios, diseños, asistencia técnica en las áreas de ingeniería, arquitectura, vivienda (incluido vivienda de interés social), vías, plantas industriales, plantas de sacrificio de animal (frigo mataderos o mataderos) o plantas de procesamiento de alimentos o materias primas. 18. Gestionar, apoyar, implementar, capacitar, prestar servicios, contratar o ejecutar talleres, foros, eventos y toda clase de actividades relacionada con los procesos de fortalecimiento y desarrollo comunitario, integración regional, mecanismos y estrategias de participación, administración y finanzas públicas. 19. Contratar, suministrar o instalar toda clase de equipos, aparatos y accesorios de comunicación, computación, video, sonido, fotografía y geoposicionamiento, regulación de energía e infraestructura tecnológica e informática (incluido software). 20. Contratar o suministrar toda clase de muebles, equipos, elementos y accesorios de oficina, papelería en general, libros, cartillas, toda clase de impresos, toda clase de juegos, toda clase de útiles escolares, bibliobancos, mobiliario escolar, material didáctico, laboratorios escolares (química, física, biología y matemáticas) y elementos deportivos. 21. Contratar o suministrar toda clase de aparatos o equipos médicos, odontológicos, ortopédicos, terapéuticos y de laboratorio, material genético y elementos médico-Quirúrgicos, medicinas y vacunas. 22. Contratar o suministrar toda clase de material de publicitario (vasos, lapiceros, relojes, y demás elementos para publicidad), afiches, calcomanías, revistas, plegables, pancartas, agendas, vallas, folletos, logos y calendarios.23. Contratar o suministrar toda clase de electrodomésticos, incluidos: Televisores, reproductores de video, aires acondicionados, neveras, enfriadores, ventiladores, calentadores, microondas, lavadoras, teléfonos, fax, secadoras, enseres del hogar y elementos decorativos. 24. Contratar o suministrar toda clase de maquinaria industrial, agroindustrial y agrícola (incluidos accesorios), toda clase de vehículos y repuestos de los mismos, pólizas de seguros. 25. Contratar o suministrar toda clase de herramientas, elementos e insumos agropecuarios, incluidos animales vivos, plantas vivas, forrajes, semillas, abonos, vacunas, droga veterinaria, suplementos, concentrados, sales minerales, fertilizantes, fungicidas, herbicidas, equipos de riego, aspersores, fumigadoras, carretillas, palas, palines, azadones, ahoyadoras, barretones, machetes, alambre, bolsas, sustrato, tijeras, comederos, bebederos, postes de cerca, motobombas, electrobombas, picadoras, basculas, termos y material de inseminación y demás herramientas agropecuarias. 26. Contratar o suministrar de toda clase de materiales para la construcción y toda clase de materiales eléctricos. 27 Contratar o suministrar de alimentos, licores, combustibles, materiales plásticos y sus manufacturas, maderas y sus manufacturas

(incluidos muebles), metales (hierro, acero, fundiciones y las manufacturas de todos ellos), productos de la industrias químicas, cauchos y sus manufacturas, manufacturas diversas e instrumentos musicales. 28. Contratar o suministrar de toda clase de textiles, vestidos, uniformes, calzado, sombreros, gorras, sabanas, tapetes, cueros y sus manufacturas, medallas, trofeos y elementos de seguridad industrial. Así mismo, podrá realizar cualquier otra actividad económica lícita tanto en colombia como en el extranjero. La sociedad podrá llevar a cabo, en general, todas las operaciones, de cualquier naturaleza que ellas fueren, relacionadas con el objeto mencionado, así como cualesquiera actividades similares, conexas o complementarias o que permitan facilitar o desarrollar el comercio o la industria de la sociedad.

CAPITAL

	* CAPITAL AUTORIZADO *
Valor	$ 220.000.000,00
No. Acciones	2.000,00
Valor Nominal Acciones	$ 110.000,00
	* CAPITAL SUSCRITO *
Valor	$ 110.000.000,00
No. Acciones	1.100,00
Valor Nominal Acciones	$ 100.000,00
	* CAPITAL PAGADO *
Valor	$ 110.000.000,00
No. Acciones	1.100,00
Valor Nominal Acciones	$ 100.000,00

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

Facultades del representante legal y/o gerente: Representación legal. La representación legal de la sociedad por acciones simplificada estará a cargo de una persona natural o jurídica, accionista o no, quien no tendrá un suplente, designado para un término de un año por la asamblea general de accionistas. Las funciones del representante legal terminarán en caso de dimisión o revocación por parte de la asamblea general de accionistas, de deceso o de incapacidad en aquellos casos en que el representante legal sea una persona natural y en caso de liquidación privada o judicial, cuando el representante legal sea una persona jurídica. La cesación de las funciones del representante legal, por cualquier causa, no da lugar a ninguna indemnización de cualquier naturaleza, diferente de aquellas que le correspondieren conforme a la ley laboral, si fuere el caso. La revocación por parte de la asamblea general de accionistas no tendrá que estar motivada y podrá realizarse en cualquier tiempo. En aquellos casos en que el representante legal sea una persona jurídica, las funciones quedarán a cargo del representante legal de ésta. Toda remuneración a que

tuviere derecho el representante legal de la sociedad, deberá ser aprobada por la asamblea general de accionistas. Facultades del representante legal. La sociedad será gerenciada, administrada y representada legalmente ante terceros por el representante legal, quien no tendrá restricciones de contratación por razón de la naturaleza ni de la cuantía de los actos que celebre. Por lo tanto, se entenderá que el representante legal podrá celebrar o ejecutar todos los actos y contratos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la sociedad. El representante legal se entenderá investido de los más amplios poderes para actuar en todas las circunstancias en nombre de la sociedad, con excepción de aquellas facultades que, de acuerdo con los estatutos, se hubieren reservado los accionistas. En las relaciones frente a terceros, la sociedad quedará obligada por los actos y contratos celebrados por el representante legal.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por documento privado No. 1 del 29 de septiembre de 2020 de la Documento Privado De Constitucion, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 05 de octubre de 2020 con el No. 9294 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL Y/O GERENTE	JAVIER DARIO DELGADO VARGAS	C.C. No. 1.116.785.184

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 29/08/2025 - 11:14:47
Recibo No. S000220389, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN 98SqxnTU4M

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sil.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=48 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Actividad principal Código CIIU: M7020
Actividad secundaria Código CIIU: G4659
Otras actividades Código CIIU: G4761 G4759

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $68.600.000,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : M7020.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

SECRETARIA DE ASUNTOS JURIDICOS
MARIANELA BOTELLO SANGUINO

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 13/08/2025 - 14:16:25
Recibo No. S000219641, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN BrNW3XbMeT

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=48 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : SERVICIOS, INVERSIONES Y CONSULTORIAS S.A.S
Sigla : SERINCOS S.A.S
Nit : 901796071-7
Domicilio: Arauca, Arauca

MATRÍCULA

Matrícula No: 40337
Fecha de matrícula: 01 de febrero de 2024
Ultimo año renovado: 2025
Fecha de renovación: 31 de marzo de 2025
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CR 22 18 01 - La esperanza
Municipio : Arauca, Arauca
Correo electrónico : camilosarmiento07@gmail.com
Teléfono comercial 1 : 3182942345
Teléfono comercial 2 : No reportó.
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : CR 22 18 01 - La esperanza
Municipio : Arauca, Arauca
Correo electrónico de notificación : camilosarmiento07@gmail.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por documento privado No. 1 del 22 de enero de 2024 de la Documento Privado De Constitucion de Arauca, inscrito en esta Cámara de Comercio el 01 de febrero de 2024, con el No. 11036 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada SERVICIOS, INVERSIONES Y CONSULTORIAS S.A.S, Sigla SERINCOS S.A.S.

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

OBJETO SOCIAL

Objeto social. La sociedad tendrá como objeto principal: 1. Gestionar, prestar servicios, asesorar, formar, investigar, contratar o ejecutar consultorías, estudios, planes, agendas, asistencias técnicas, capacitaciones, talleres, foros, giras, conferencias, diplomados, seminarios, cursos, eventos, ferias, jornadas, campañas, programas y encuentros en todas las áreas, incluidas: Administración, contabilidad, economía, gestión empresarial, emprendimiento, competitividad, productividad, comercialización, mercadeo, finanzas, generación de ingresos y empleo, desarrollo regional, planeación, estratificación, demografía, control interno, gestión pública, asesoría jurídica, contratación, ordenamiento territorial, gestión de proyectos, sistemas de gestión de la calidad, cooperación internacional, sistemas de información geográficos, elaboración, evaluación y seguimiento de planes de desarrollo. 2. Prestar servicios, asistencias técnicas, asesorar, formar, contratar, investigar o ejecutar estudios, consultorías, asesorías, análisis, ensayos, tomas de muestras, giras, eventos, ferias, capacitaciones, talleres, jornadas, cursos e implementaciones de buenas prácticas) en los sectores: Agrícola (cultivo, manejo, cosecha, post cosecha, fertilización, propagación, producción de semillas, mejoramiento genético, recolección, manejo integrado de plagas y enfermedades de: Plátano, arroz, soya, cacao, caña, frutales, cítricos, hortalizas, achiote, flores, palma, yuca, maíz, arboles, pastos y forrajes) y pecuario (explotación y manejo bovinos, porcinos, equinos y especies menores, así como nutrición animal, mejoramiento genético, programas de vacunación y manejo integral de la sanidad animal), industria y agroindustria (transformación, procesamiento y subproductos agropecuarios, uso de la maquinaria agrícola e industrial. 3. Prestar servicios, asistencias técnicas, investigar, contratar o ejecutar estudios, consultorías, auditorias, asesorías, capacitaciones, talleres, jornadas, cursos, análisis, ensayos, tomas de muestras, en todo lo relacionado con el medio ambiente, incluido: Ecosistemas urbanos y rurales, cadena forestal, contaminación ambiental, políticas y legislación ambiental, edafología, gestión integral del agua, calidad del agua, suelo y emisiones atmosféricas, manejo de áreas silvestres, manejo integral de residuos, sistemas silvopastoriles y agroforestales, sistemas fáunicos y florísticos. 4. Realizar, contratar o ejecutar actividades de seguimiento y control, auditorías e interventorías (financiera, administrativa, técnica y ambiental) a contratos de obra, consultoría, prestación de servicios, suministro y convenios en todas las áreas, incluidas: Infraestructura física, ambiental, sanitaria, eléctrica, agropecuaria, industrial, agroindustrial, tecnológica, informática, sistemas de información, social, empresarial, administrativa, educación, cultura, turismo, deportes, recreación, salud, nutrición, régimen subsidiado, sistemas de gestión de la calidad y transferencias de recursos de regalías. 5. Realizar, ejecutar o contratar diseños, programas, planes y estudios de inversión, preinversión, prefactibilidad, factibilidad, mercadeo, financieros y técnicos en todas las áreas: Incluidas: Agropecuaria, agroindustrial,

industrial, empresarial, científica, tecnológica, comunicaciones, informática, cultural, turística, social, socioeconómica, comercial, mercadeo, financiera, ambiental [biodiversidad, zonas de protección ambiental, ordenamiento de cuencas y microcuencas, topografías, planes de manejo ambiental e impacto ambiental] y distritos de riego. 6. Prestar servicios, asesorar, investigar, contratar o ejecutar actividades de educación formal o educación no formal, así como, desarrollar programas, asistencia tecnica, capacitaciones, cátedras, cursos, eventos, jornadas, seminarios, videoconferencias, talleres o planes académicos; para la formación, educación y desarrollo del recurso humano en todas las áreas. 7. Gestionar, realizar, investigar, contratar o ejecutar programas, campañas, jornadas, capacitaciones, eventos, ferias, encuentros y toda clase de actividades relacionadas con el desarrollo de la sexualidad, aprovechamiento del tiempo libre, infancia, niñez, adolescencia, juventud, convivencia, valores, cultura de paz, escuela saludable, educación de niños especiales, prevención de maltrato infantil, educación ambiental, oficios semicalificados, actividades lúdicas, torneos, juegos, recreación y deportes. 8. Gestionar, realizar, contratar, investigar y ejecutar programas y proyectos de innovación, ciencia y tecnología; investigación científica, generación de conocimiento, tecnologías de información y comunicación (tics). 9. Realizar, contratar o ejecutar programas, campañas de salud, trabajo social, capacitaciones, eventos, jornadas, cursos, servicios comunitarios y sociales dirigidos a población vulnerable, infancia, adulto mayor, niñez, juventud, adolescentes, discapacitados, afrodescendientes, población lgtbi, indígenas o población desplazada; incluidas actividades de derechos humanos y derecho internacional humanitario.10. Realizar, contratar, prestar servicios, investigar, programar o ejecutar diseños, asesorías, asistencia técnica, configuración, administración e instalación de soluciones en tecnología e informática, sistemas de información, conectividad, medios audiovisuales y seguridad informática. (Redes inalámbricas, cableados estructurados, hardware, software y aplicativos web). 11. Realizar, contratar o ejecutar campañas de erradicación de focos de contaminación, control de plagas y enfermedades, reforestaciones, empradizaciones, limpieza de vías y fuentes de agua, mejoramiento de parques y obras de paisajismo. 12. Realizar, prestar servicios, contratar o ejecutar eventos turísticos, culturales, campañas promocionales, ferias, giras, presentaciones, fiestas patronales y conciertos; incluido el diseño y montajes de escenografías, coreografías y stand, así como, el transporte, alojamiento y presentación de delegaciones, artesanos, deportistas y artistas. 13. Realizar, prestar servicios, contratar o ejecutar campañas publicitarias y promocionales (radio, televisión, internet, medios escritos, mimos y presentaciones); producir, editar y emitir programas radiales y televisivos.14. Gestionar, contratar y ejecutar programas y proyectos para la prestación de servicios médicos, odontológicos y psicológicos a la comunidad; campañas de prevención, pedagógicas y vacunación. 15. Contratar o prestar servicios de restaurantes escolares y venta de comidas, bebidas y servicios relacionados. 16. Contratar, prestar servicios, ejecutar, administrar o suministrar personal para aseo, cafetería, consejería, vigilancia, así mismo, prestar servicios de outsourcing, transporte, mecánica automotriz, vigilancia, seguridad, cafetería y aseo.

17. Realizar, contratar o ejecutar obras civiles, arquitectónicas, eléctricas, sanitarias y ambientales, (incluido construcciones, edificaciones, acueductos, alcantarillados, diques, canales, cerramientos, vías, puentes, remodelaciones, adecuaciones locativas, limpieza de caños, reforestaciones, redes eléctricas, redes de datos, obras de embellecimiento, rellenos, baterías sanitarias, excavaciones, perforaciones, mantenimiento de instalaciones, locaciones y parques), así como, prestar servicios, capacitar, asesorar o realizar estudios, diseños, asistencia técnica en las áreas de ingeniería, arquitectura, vivienda (incluido vivienda de interés social), vías, plantas industriales, plantas de sacrificio de animal (frigo mataderos o mataderos) o plantas de procesamiento de alimentos o materias primas. 18. Gestionar, apoyar, implementar, capacitar, prestar servicios, contratar o ejecutar talleres, foros, eventos y toda clase de actividades relacionada con los procesos de fortalecimiento y desarrollo comunitario, integración regional, mecanismos y estrategias de participación, administración y finanzas públicas. 19. Contratar, suministrar o instalar toda clase de equipos, aparatos y accesorios de comunicación, computación, video, sonido, fotografía y geoposicionamiento, regulación de energía e infraestructura tecnológica e informática (incluido software). 20. Contratar o suministrar toda clase de muebles, equipos, elementos y accesorios de oficina, papelería en general, libros, cartillas, toda clase de impresos, toda clase de juegos, toda clase de útiles escolares, bibliobancos, mobiliario escolar, material didáctico, laboratorios escolares (química, física, biología y matemáticas) y elementos deportivos. 21. Contratar o suministrar toda clase de aparatos o equipos médicos, odontológicos, ortopédicos, terapéuticos y de laboratorio, material genético y elementos médico-Quirúrgicos, medicinas y vacunas. 22. Contratar o suministrar toda clase de material de publicitario (vasos, lapiceros, relojes, y demás elementos para publicidad), afiches, calcomanías, revistas, plegables, pancartas, agendas, vallas, folletos, logos y calendarios. 23. Contratar o suministrar toda clase de electrodomésticos, incluidos: Televisores, reproductores de video, aires acondicionados, neveras, enfriadores, ventiladores, calentadores, microondas, lavadoras, teléfonos, fax, secadoras, enseres del hogar y elementos decorativos. 24. Contratar o suministrar toda clase de maquinaria industrial, agroindustrial y agrícola (incluidos accesorios), toda clase de vehículos y repuestos de los mismos, pólizas de seguros. 25. Contratar o suministrar toda clase de herramientas, elementos e insumos agropecuarios, incluidos animales vivos, plantas vivas, forrajes, semillas, abonos, vacunas, droga veterinaria, suplementos, concentrados, sales minerales, fertilizantes, fungicidas, herbicidas, equipos de riego, aspersores, fumigadoras, carretillas, palas, palines, azadones, ahoyadoras, barretones, machetes, alambre, bolsas, sustrato, tijeras, comederos, bebederos, postes de cerca, motobombas, electrobombas, picadoras, basculas, termos y material de inseminación y demás herramientas agropecuarias. 26. Contratar o suministrar de toda clase de materiales para la construcción y toda clase de materiales eléctricos. 27. Contratar o suministrar de alimentos, licores, combustibles, materiales plásticos y sus manufacturas, maderas y sus manufacturas (incluidos muebles), metales (hierro, acero, fundiciones y las manufacturas de todos ellos), productos de la industrias químicas, cauchos y sus manufacturas, manufacturas

diversas e instrumentos musicales. 28. Contratar o suministrar de toda clase de textiles, vestidos, uniformes, calzado, sombreros, gorras, sabanas, tapetes, cueros y sus manufacturas, medallas, trofeos y elementos de seguridad industrial. Así mismo, podrá realizar cualquier otra actividad económica lícita tanto en colombia como en el extranjero. La sociedad podrá llevar a cabo, en general, todas las operaciones, de cualquier naturaleza que ellas fueren, relacionadas con el objeto mencionado, así como cualesquiera actividades similares, conexas o complementarias o que permitan facilitar o desarrollar el comercio o la industria de la sociedad.

CAPITAL

* CAPITAL AUTORIZADO *

Valor	$ 100.000.000,00
No. Acciones	1.000,00
Valor Nominal Acciones	$ 100.000,00

* CAPITAL SUSCRITO *

Valor	$ 50.000.000,00
No. Acciones	500,00
Valor Nominal Acciones	$ 100.000,00

* CAPITAL PAGADO *

Valor	$ 50.000.000,00
No. Acciones	500,00
Valor Nominal Acciones	$ 100.000,00

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

Facultades del representante legal. La sociedad será gerenciada, administrada y representada legalmente ante terceros por el representante legal, quien no tendrá restricciones de contratación por razón de la naturaleza ni de la cuantía de los actos que celebre. Por lo tanto, se entenderá que el representante legal podrá celebrar o ejecutar todos los actos y contratos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la sociedad. El representante legal se entenderá investido de los más amplios poderes para actuar en todas las circunstancias en nombre de la sociedad, con excepción de aquellas facultades que, de acuerdo con los estatutos, se hubieren reservado los accionistas. En las relaciones frente a terceros, la sociedad quedará obligada por los actos y contratos celebrados por el representante legal. Le está prohibido al representante legal y a los demás administradores de la sociedad, por sí o por interpuesta persona, obtener bajo cualquier forma o modalidad jurídica préstamos por parte de la sociedad u obtener de parte de la sociedad aval, fianza o cualquier otro tipo de garantía de sus obligaciones personales.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por documento privado No. 1 del 22 de enero de 2024 de la Documento Privado De Constitucion, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 01 de febrero de 2024 con el No. 11036 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL	CAMILO ANDRES SARMIENTO GARCIA	C.C. No. 1.090.476.775

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: M7020
Actividad secundaria Código CIIU: C1084
Otras actividades Código CIIU: No reportó

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 13/08/2025 - 14:16:25
Recibo No. S000219641, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN BrNW3XbMeT

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=48 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $101.803.109,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : M7020.

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA - REPORTE A ENTIDADES

INFORMACION COMPLEMENTARIA a. Que los datos del empresario y/o establecimiento de comercio han sido puestos a disposición de la Policía Nacional a través de la consulta a la base de datos del RUES. b. Se realizo la inscripción de la empresa y/o establecimiento en el Registro de Identificación Tributaria (RIT)

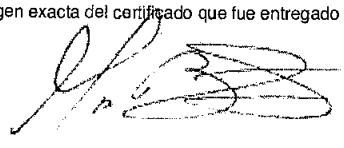
Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.



SECRETARIO JURÍDICO (E)
MARIANELA BOTELLO SANGUINO

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

Arauca, Septiembre 8 de 2025

Señor
CESAR AUGUSTO VALDERRAMA ALVARADO
Secretario de Gobierno y Seguridad Ciudadana
Alcaldía de Arauca

Asunto: COTIZACIÓN

De conformidad con lo referido en el Asunto, remitimos cotización del proyecto denominado, **"IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS INTEGRALES PARA LA PROMOCIÓN Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA CULTURA DE PAZ Y LA RECONCILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA"**

	COMPONENTES Y SUS ACTIVIDADES	UNI[redacted]	CAN	VR UNITA[redacted]	VALOR TOTAL
1	**COMPONENTE 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA**				
1.1	**ACTIVIDAD 1.1:** Fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias en Derechos Humanos, cultura de paz y reconciliación en el municipio de Arauca.	**UNIDAD**	**300**	**$ 144.200**	**$ 43.260.000**
1.2	**ACTIVIDAD 1.2:** Evaluación y revisión del impacto de las Estrategias locales en materia de DDHH y apoyo en la formulación de planes y proyectos conjuntos con ONGs y demás actores territoriales	**UNIDAD**	**1**	**$ 4.841.000**	**$ 4.841.000**
2	**COMPONENTE 2: FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE DERECHOS HUMANOS, PAZ Y CONVIVENCIA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA**				
2.1	**Actividad 2.1 Actualización, Impresión, Sensibilización Y Difusión De Fichas Gráficas Informativas Sobre Rutas De Prevención Y Atención En Emergencias Humanitarias En El Municipio De Arauca**				**$ 7.333.60**
2.1.1	Separadores	**UNIDAD**	100	$ 2.781	$ 278.100
2.1.2	Folletos	**UNIDAD**	100	$ 8.755	$ 875.500
2.1.3	Calendarios	**UNIDAD**	100	$ 43.260	$ 4.326.000
2.1.4	Abanicos	**UNIDAD**	150	$ 12.360	$ 1.854.000
2.2	**Actividad 2.2 Medidas Especiales Para Personas En Situación De Riesgo Extraordinario**				**$ 11.491.225**
2.2.1	Día/noche de alojamiento	UNIDAD	15	$ 309.000	$ 4.635.000
2.2.2	Desayuno	UNIDAD	15	$ 17.510	$ 262.650
2.2.3	Almuerzo	UNIDAD	15	$ 24.720	$ 370.800

2.2.4	Cena	UNIDAD	15	$ 17.510	$ 262.650
2.2.5	Sudadera	UNIDAD	15	$ 84.460	$ 1.266.900
2.2.6	Camiseta	UNIDAD	15	$ 66.952	$ 1.004.280
2.2.7	Pares de media	UNIDAD	15	$ 10.300	$ 154.500
2.2.8	Bóxer/panty x 2 c/u	UNIDAD	30	$ 30.900	$ 927.000
2.2.9	Crema de dientes 150ml	UNIDAD	15	$ 6.695	$ 100.425
2.2.10	cepillo de dientes cerdas suaves	UNIDAD	15	$ 14.420	$ 216.300
2.2.11	jabón de baño x 2 und	UNIDAD	30	$ 9.270	$ 278.100
2.2.12	Desodorante 50ml	UNIDAD	15	$ 5.150	$ 77.250
2.2.13	champús presentación sachet x 3 und	UNIDAD	45	$ 15.450	$ 695.250
2.2.14	acondicionadores presentación sachet x 3 und	UNIDAD	45	$ 15.450	$ 695.250
2.2.15	Rollo de papel higiénico doble hoja x 2 und	UNIDAD	30	$ 9.270	$ 278.100
2.2.16	paquete de toallas higiénicas x 10 und	UNIDAD	10	$ 13.390	$ 133.900
2.2.17	presto barba 3 hojillas.	UNIDAD	15	$ 8.858	$ 132.870
2.3	**Actividad 2.3 Jornadas de formación y sensibilización en libertad religiosa, diálogo interreligioso y construcción de Paz**				**$ 10.556.138**
2.3.1	Profesional en DDHH	HORAS	32	$ 164.800	$ 5.273.600
2.3.2	Técnico en procesos religiosos	HORAS	32	$ 92.700	$ 2.966.400
2.3.3	Refrigerios	UNIDAD	250	$ 8.240	$ 2.060.000
2.3.4	para cada entidad	UNIDAD	8	$ 6.180	$ 49.440
2.3.5	colores	UNIDAD	16	$ 5.150	$ 82.400
2.3.6	Caja de lapiceros de colores x 12 colores surtidos	UNIDAD	3	$ 24.266	$ 72.798
2.3.7	Paquete de Post It x100 pcs, colores surtidos	UNIDAD	5	$ 10.300	$ 51.500
2.4	**Actividad 2.4 : Escuela Itinerante de Derechos Humanos y Liderazgo Comunitario "Semillero de Paz del Arauca"**				**$ 6.931.900**
2.4.1	Profesional DDHH	HORAS	18	$ 164.800	$ 2.966.400
2.4.2	Técnico en procesos de Paz y resolución de conflictos	HORAS	18	$ 92.700	$ 1.668.600
2.4.3	Certificados de participación	UNIDAD	100	$ 6.180	$ 618.000
2.4.4	Transporte	UNIDAD	12	$ 72.100	$ 865.200
2.4.5	Refrigerios	UNIDAD	40	$ 8.240	$ 329.600
2.4.6	Papelería	UNIDAD	1	$ 484.100	$ 484.100
2.5	**Actividad 2.5: Círculos de Mujeres por la Dignidad y la No Violencia**				**$ 7.150.260**
2.5.1	Tela tipo Lino 40 X 30 cm	UNIDAD	60	$ 9.785	$ 587.100
2.5.2	Bastidor 8"	UNIDAD	60	$ 14.420	$ 865.200
2.5.3	Kit jugas de bordado (min 4 surtidas c/u)	UNIDAD	60	$ 8.961	$ 537.660
2.5.4	Hilos de bordar x 10 (madejas colores surtidos)	UNIDAD	60	$ 22.660	$ 1.359.600
2.5.5	Lapiz	UNIDAD	60	$ 3.090	$ 185.400
2.5.6	Tijeras de bordado	UNIDAD	60	$ 10.300	$ 618.000

2.5.7	Profesional en psicologia	HORAS	9	$ 164.800	$ 1.483.200
2.5.8	Tecnico en bordados	HORAS	9	$ 92.700	$ 834.300
2.5.9	Papelería	UNIDAD	1	$ 103.000	$ 103.000
2.5.10	Refrigerios para participantes	UNIDAD	70	$ 8.240	$ 576.800
2.6	**Actividad 2.6: Laboratorio Juvenil de Paz y Convivencia: Jóvenes que Transforman**				**$ 5.984.336**
2.6.1	**"Nos reconocemos" – Identidad y convivencia**				**$ 151.616**
2.6.1.1	Papel Kraft X Rollo	UNIDAD	1	$ 54.796	$ 54.796
2.6.1.2	Paquete de Post It x100 pcs, colores surtidos	UNIDAD	2	$ 10.300	$ 20.600
2.6.1.3	Marcadores tipo Sharpie x 12und	CAJA	1	$ 76.220	$ 76.220
2.6.2	**Nos expresamos por la paz" – Arte y comunicación transformadora**				**$ 2.073.220**
2.6.2.1	Pintura base blanca (acrílica)	GALONES	3	$ 175.100	$ 525.300
2.6.2.2	Pinturas de color (acrílicas)	½ GL	10	$ 11.210	$ 112.100
2.6.2.3	Brochas medianas (2" o 3")	UNIDAD	10	$ 12.360	$ 123.600
2.6.2.4	pinceles finos y medianos (1" 1,5" 2,5"	UNIDAD	10	$ 12.360	$ 123.600
2.6.2.5	Cinta de enmascarar (1" o 2")	UNIDAD	2	$ 22.660	$ 45.320
2.6.2.6	Lijas finas (No. 220)	UNIDAD	6	$ 5.150	$ 30.900
2.6.2.7	Rodillo mediano con bandeja	UNIDAD	4	$ 41.200	$ 164.800
2.6.2.8	Refrigeri	UNIDAD	30	$ 8.240	$ 247.200
2.6.2.9		UNIDAD	100	$ 515	$ 51.500
2.6.2.10		HORAS	7	92.700	$ 648.900
2.6.3	**Dialogamos para transformar" – Convivencia y manejo de conflictos**				**$ 3.759.500**
2.6.3.1	Profesional psicosocial	HORAS	9	$ 164.800	$ 1.483.200
2.6.3.2	Auxiliar logística	HORAS	9	$ 72.100	$ 648.900
2.6.3.3	Papelería	UNIDAD	3	$ 123.600	$ 370.800
2.6.3.4	Logística - transporte	UNIDAD	6	$ 72.100	$ 432.600
2.6.3.5	Refrigerio	UNIDAD	100	$ 8.240	$ 824.000
2.7	**2.7 Actividad Taller de Autoprotección y Seguridad Integral para Líderes Sociales"**				**$ 6.906.780**
2.7.1	Profesional psicosocial	HORAS	10	$ 164.800	$ 1.648.000
2.7.2	Profesional en DDHH	HORAS	3	$ 164.800	$ 494.400
2.7.3	Profesional en temas de seguridad	HORAS	10	$ 164.800	$ 1.648.000
2.7.4	Material pedagógico impreso (guías, hojas de trabajo, protocolos y rutas de atención)	UNIDAD	95	$ 10.300	$ 978.500
2.7.5	Refrigerio	UNIDAD	102	$ 8.240	$ 840.480
2.7.6	Impresión de fichas gráficas con las rutas de protección para entrega a los participantes.	UNIDAD	30	$ 43.260	$ 1.297.800
2.8	**ACTIVIDAD 2.8 Espacio de fortalecimiento cultural y emprendimiento artesanal con mujeres indígenas**				**$ 20.567.750**
2.8.1	Técnico en Artes y cultura	HORAS	5	$ 92.700	$ 463.500

NIT: 901796071-7,
CRA 22 No. 18-01 Arauca – Arauca - CEL 3182942345 - CORREO camilosarmiento07@gmail.com

2.8.2	Refrigerio	UNIDAD	55	$ 8.240	$ 453.200
2.8.3	Mostacilla colores surtidos x100g (12 und c/u)	UNIDAD	600	$ 25.750	$ 15.450.000
2.8.4	Hilo nylon rígido rollo x 100m (2und c/u)	UNIDAD	100	$ 12.154	$ 1.215.400
2.8.5	Broches metálicos y ganchos (bolsa x 100 und)	UNIDAD	50	$ 9.785	$ 487.900
2.8.6	Agujas finas para bisutería x 10und c/u	UNIDAD	500	$ 1.442	$ 721.000
2.8.7	Tijeras pequeñas de manualidad	UNIDAD	50	$ 10.300	$ 515.000
2.8.8	Caja de plástico organizadora 2,5 L	UNIDAD	50	$ 25.235	$ 1.261.750
2.9	**ACTIVIDAD 2.9 Promoción de los Derechos Humanos y el Bienestar Integral en Comunidades Indígenas del Sector Mate Gallina**				**$ 15.641.100**
2.9.1	Jabones de baño 250 gr c/u 8 (4 und)	UNIDAD	240	$ 7.920	$ 1.900.800
2.9.2	Cepillo de dientes cerdas suaves (3 und)	UNIDAD	180	$ 16.669	$ 3.000.420
2.9.3	Crema de dientes 150ml (2 und)	UNIDAD	120	$ 6.695	$ 803.400
2.9.4	Shampoo 750	UNIDAD	60	$ 28.840	$ 1.730.400
2.9.5	Desodorante 50ml (2und)	UNI		12.524	$ 751.440
2.9.6	Cloro 1L	U AD	60	18.540	$ 1.112.400
2.9.7	Papel higiénico x 120m (4 und)	AD	60	13.952	$ 837.120
2.9.8	Toallas higiénicas x 12 (2 paq c/u)	U	60	$ 65.405	$ 3.924.300
2.9.9	Barra de ja multiusos (2 und)	UNIDA		$ 6.262	$ 375.720
2.9.10	Bolsa d empacar productos s fuertes y	NIDAD	60	20.085	$ 1.205.100
2.10	**ACTIVIDAD 2.10 Jornada Institucional, abierta y participativa Tejiendo respeto y convivencia: encuentro por la dignidad humana**				**$ 8.811.135**
2.10.1	Velas blancas con logos institucionales y un mensaje alusivo a los DDHH	UNIDAD	100	$ 13.390	$ 1.339.000
2.10.2	Rollos de lana x 84 mt	UNIDAD	5	$ 9.373	$ 46.865
2.10.3	Hidratación en botella	UNIDAD	70	$ 4.120	$ 288.400
2.10.4	Moderador	HORAS	4	$ 92.700	$ 370.800
2.10.5	Manteles	UNIDADES	3	$ 30.900	$ 92.700
2.10.6	Decoración simbólica	UNIDADES	3	$ 59.740	$ 179.220
2.10.7	Agendas alusivas a la promoción de DDHH con su respectivo lapicero: -Papel propalcote 200gr -14 x 21 cm -A full color por ambas caras -Porta esferos -Brillo total -Lapicero retráctil con sus logos institucionales	UNIDADES	150	$ 30.179	$ 4.526.850
2.10.8	Incentivo agrupaciones artisticas	UNIDADES	2	$ 515.000	$ 1.030.000

2.10.9	Certificados de participación	UNIDADES	45	$ 6.180	$ 278.100
2.10.10	Refrigerio	UNIDADES	80	$ 8.240	$ 659.200

De otra parte, manifestamos que los valores relacionados en la cotización tienen incluidos la respectiva carga tributaria, por otro lado, se anexa certificado de cámara de comercio con vigencia de expedición de no más de 30 días.

Cordialmente,

R/L: **CAMILO ANDRES SARMIENTO GARCÍA**
SERVICIOS, INVERSIONES Y CONSULTORIAS S.A.S
NIT. 901796071-7
Correo electrónico: CAMILOSARMIENTO07@gmail.
Cel. 3182942345

Anexo: hara Comercio y RUT.

SERINCOS S.A.S.
901796071-7

CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 15/09/2025 - 13:44:26
Recibo No. S000221274, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN tUNetdhB1V

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=48 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : SERVICIOS, INVERSIONES Y CONSULTORIAS S.A.S
Sigla : SERINCOS S.A.S
Nit : 901796071-7
Domicilio: Arauca, Arauca

MATRÍCULA

Matrícula No: 40337
Fecha de matrícula: 01 de febrero de 2024
Ultimo año renovado: 2025
Fecha de renovación: 31 de marzo de 2025
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CR 22 18 01 - La esperanza
Municipio : Arauca, Arauca
Correo electrónico : camilosarmiento07@gmail.com
Teléfono comercial 1 : 3182942345
Teléfono comercial 2 : No reportó.
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : CR 22 18 01 - La esperanza
Municipio : Arauca, Arauca
Correo electrónico de notificación : camilosarmiento07@gmail.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por documento privado No. 1 del 22 de enero de 2024 de la Documento Privado De Constitucion de Arauca, inscrito en esta Cámara de Comercio el 01 de febrero de 2024, con el No. 11036 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada SERVICIOS, INVERSIONES Y CONSULTORIAS S.A.S, Sigla SERINCOS S.A.S.

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

OBJETO SOCIAL

Objeto social. La sociedad tendrá como objeto principal: 1. Gestionar, prestar servicios, asesorar, formar, investigar, contratar o ejecutar consultorías, estudios, planes, agendas, asistencias técnicas, capacitaciones, talleres, foros, giras, conferencias, diplomados, seminarios, cursos, eventos, ferias, jornadas, campañas, programas y encuentros en todas las áreas, incluidas: Administración, contabilidad, economía, gestión empresarial, emprendimiento, competitividad, productividad, comercialización, mercadeo, finanzas, generación de ingresos y empleo, desarrollo regional, planeación, estratificación, demografía, control interno, gestión pública, asesoría jurídica, contratación, ordenamiento territorial, gestión de proyectos, sistemas de gestión de la calidad, cooperación internacional, sistemas de información geográficos, elaboración, evaluación y seguimiento de planes de desarrollo. 2. Prestar servicios, asistencias técnicas, asesorar, formar, contratar, investigar o ejecutar estudios, consultorías, asesorías, análisis, ensayos, tomas de muestras, giras, eventos, ferias, capacitaciones, talleres, jornadas, cursos e implementaciones de buenas prácticas) en los sectores: Agrícola (cultivo, manejo, cosecha, post cosecha, fertilización, propagación, producción de semillas, mejoramiento genético, recolección, manejo integrado de plagas y enfermedades de: Plátano, arroz, soya, cacao, caña, frutales, cítricos, hortalizas, achiote, flores, palma, yuca, maíz, arboles, pastos y forrajes) y pecuario (explotación y manejo bovinos, porcinos, equinos y especies menores, así como nutrición animal, mejoramiento genético, programas de vacunación y manejo integral de la sanidad animal), industria y agroindustria (transformación, procesamiento y subproductos agropecuarios, uso de la maquinaria agrícola e industrial. 3. Prestar servicios, asistencias técnicas, investigar, contratar o ejecutar estudios, consultorías, auditorias, asesorías, capacitaciones, talleres, jornadas, cursos, análisis, ensayos, tomas de muestras, en todo lo relacionado con el medio ambiente, incluido: Ecosistemas urbanos y rurales, cadena forestal, contaminación ambiental, políticas y legislación ambiental, edafología, gestión integral del agua, calidad del agua, suelo y emisiones atmosféricas, manejo de áreas silvestres, manejo integral de residuos, sistemas silvopastoriles y agroforestales, sistemas fáunicos y florísticos. 4. Realizar, contratar o ejecutar actividades de seguimiento y control, auditorías e interventorías (financiera, administrativa, técnica y ambiental) a contratos de obra, consultoría, prestación de servicios, suministro y convenios en todas las áreas, incluidas: Infraestructura física, ambiental, sanitaria, eléctrica, agropecuaria, industrial, agroindustrial, tecnológica, informática, sistemas de información, social, empresarial, administrativa, educación, cultura, turismo, deportes, recreación, salud, nutrición, régimen subsidiado, sistemas de gestión de la calidad y transferencias de recursos de regalías. 5. Realizar, ejecutar o contratar diseños, programas, planes y estudios de inversión, preinversión, prefactibilidad, factibilidad, mercadeo, financieros y técnicos en todas las áreas: Incluidas: Agropecuaria, agroindustrial,

industrial, empresarial, científica, tecnológica, comunicaciones, informática, cultural, turística, social, socioeconómica, comercial, mercadeo, financiera, ambiental [biodiversidad, zonas de protección ambiental, ordenamiento de cuencas y microcuencas, topografías, planes de manejo ambiental e impacto ambiental] y distritos de riego. 6. Prestar servicios, asesorar, investigar, contratar o ejecutar actividades de educación formal o educación no formal, así como, desarrollar programas, asistencia tecnica, capacitaciones, cátedras, cursos, eventos, jornadas, seminarios, videoconferencias, talleres o planes académicos; para la formación, educación y desarrollo del recurso humano en todas las áreas. 7. Gestionar, realizar, investigar, contratar o ejecutar programas, campañas, jornadas, capacitaciones, eventos, ferias, encuentros y toda clase de actividades relacionadas con el desarrollo de la sexualidad, aprovechamiento del tiempo libre, infancia, niñez, adolescencia, juventud, convivencia, valores, cultura de paz, escuela saludable, educación de niños especiales, prevención de maltrato infantil, educación ambiental, oficios semicalificados, actividades lúdicas, torneos, juegos, recreación y deportes. 8. Gestionar, realizar, contratar, investigar y ejecutar programas y proyectos de innovación, ciencia y tecnología; investigación científica, generación de conocimiento, tecnologías de información y comunicación (tics). 9. Realizar, contratar o ejecutar programas, campañas de salud, trabajo social, capacitaciones, eventos, jornadas, cursos, servicios comunitarios y sociales dirigidos a población vulnerable, infancia, adulto mayor, niñez, juventud, adolescentes, discapacitados, afrodescendientes, población lgtbi, indígenas o población desplazada; incluidas actividades de derechos humanos y derecho internacional humanitario.10. Realizar, contratar, prestar servicios, investigar, programar o ejecutar diseños, asesorías, asistencia técnica, configuración, administración e instalación de soluciones en tecnología e informática, sistemas de información, conectividad, medios audiovisuales y seguridad informática. (Redes inalámbricas, cableados estructurados, hardware, software y aplicativos web). 11. Realizar, contratar o ejecutar campañas de erradicación de focos de contaminación, control de plagas y enfermedades, reforestaciones, empradizaciones, limpieza de vías y fuentes de agua, mejoramiento de parques y obras de paisajismo. 12. Realizar, prestar servicios, contratar o ejecutar eventos turísticos, culturales, campañas promocionales, ferias, giras, presentaciones, fiestas patronales y conciertos; incluido el diseño y montajes de escenografías, coreografías y stand, así como, el transporte, alojamiento y presentación de delegaciones, artesanos, deportistas y artistas. 13. Realizar, prestar servicios, contratar o ejecutar campañas publicitarias y promocionales (radio, televisión, internet, medios escritos, mimos y presentaciones); producir, editar y emitir programas radiales y televisivos.14. Gestionar, contratar y ejecutar programas y proyectos para la prestación de servicios médicos, odontológicos y psicológicos a la comunidad; campañas de prevención, pedagógicas y vacunación. 15. Contratar o prestar servicios de restaurantes escolares y venta de comidas, bebidas y servicios relacionados. 16. Contratar, prestar servicios, ejecutar, administrar o suministrar personal para aseo, cafetería, consejería, vigilancia, así mismo, prestar servicios de outsourcing, transporte, mecánica automotriz, vigilancia, seguridad, cafetería y aseo.

17. Realizar, contratar o ejecutar obras civiles, arquitectónicas, eléctricas, sanitarias y ambientales, (incluido construcciones, edificaciones, acueductos, alcantarillados, diques, canales, cerramientos, vías, puentes, remodelaciones, adecuaciones locativas, limpieza de caños, reforestaciones, redes eléctricas, redes de datos, obras de embellecimiento, rellenos, baterías sanitarias, excavaciones, perforaciones, mantenimiento de instalaciones, locaciones y parques), así como, prestar servicios, capacitar, asesorar o realizar estudios, diseños, asistencia técnica en las áreas de ingeniería, arquitectura, vivienda (incluido vivienda de interés social), vías, plantas industriales, plantas de sacrificio de animal (frigo mataderos o mataderos) o plantas de procesamiento de alimentos o materias primas. 18. Gestionar, apoyar, implementar, capacitar, prestar servicios, contratar o ejecutar talleres, foros, eventos y toda clase de actividades relacionada con los procesos de fortalecimiento y desarrollo comunitario, integración regional, mecanismos y estrategias de participación, administración y finanzas públicas. 19. Contratar, suministrar o instalar toda clase de equipos, aparatos y accesorios de comunicación, computación, video, sonido, fotografía y geoposicionamiento, regulación de energía e infraestructura tecnológica e informática (incluido software). 20. Contratar o suministrar toda clase de muebles, equipos, elementos y accesorios de oficina, papelería en general, libros, cartillas, toda clase de impresos, toda clase de juegos, toda clase de útiles escolares, bibliobancos, mobiliario escolar, material didáctico, laboratorios escolares (química, física, biología y matemáticas) y elementos deportivos. 21. Contratar o suministrar toda clase de aparatos o equipos médicos, odontológicos, ortopédicos, terapéuticos y de laboratorio, material genético y elementos médico-Quirúrgicos, medicinas y vacunas. 22. Contratar o suministrar toda clase de material de publicitario (vasos, lapiceros, relojes, y demás elementos para publicidad), afiches, calcomanías, revistas, plegables, pancartas, agendas, vallas, folletos, logos y calendarios. 23. Contratar o suministrar toda clase de electrodomésticos, incluidos: Televisores, reproductores de video, aires acondicionados, neveras, enfriadores, ventiladores, calentadores, microondas, lavadoras, teléfonos, fax, secadoras, enseres del hogar y elementos decorativos. 24. Contratar o suministrar toda clase de maquinaria industrial, agroindustrial y agrícola (incluidos accesorios), toda clase de vehículos y repuestos de los mismos, pólizas de seguros. 25. Contratar o suministrar toda clase de herramientas, elementos e insumos agropecuarios, incluidos animales vivos, plantas vivas, forrajes, semillas, abonos, vacunas, droga veterinaria, suplementos, concentrados, sales minerales, fertilizantes, fungicidas, herbicidas, equipos de riego, aspersores, fumigadoras, carretillas, palas, palines, azadones, ahoyadoras, barretones, machetes, alambre, bolsas, sustrato, tijeras, comederos, bebederos, postes de cerca, motobombas, electrobombas, picadoras, basculas, termos y material de inseminación y demás herramientas agropecuarias. 26. Contratar o suministrar de toda clase de materiales para la construcción y toda clase de materiales eléctricos. 27. Contratar o suministrar de alimentos, licores, combustibles, materiales plásticos y sus manufacturas, maderas y sus manufacturas (incluidos muebles), metales (hierro, acero, fundiciones y las manufacturas de todos ellos), productos de la industrias químicas, cauchos y sus manufacturas, manufacturas

diversas e instrumentos musicales. 28. Contratar o suministrar de toda clase de textiles, vestidos, uniformes, calzado, sombreros, gorras, sabanas, tapetes, cueros y sus manufacturas, medallas, trofeos y elementos de seguridad industrial. Así mismo, podrá realizar cualquier otra actividad económica lícita tanto en colombia como en el extranjero. La sociedad podrá llevar a cabo, en general, todas las operaciones, de cualquier naturaleza que ellas fueren, relacionadas con el objeto mencionado, así como cualesquiera actividades similares, conexas o complementarias o que permitan facilitar o desarrollar el comercio o la industria de la sociedad.

CAPITAL

	* CAPITAL AUTORIZADO *
Valor	$ 100.000.000,00
No. Acciones	1.000,00
Valor Nominal Acciones	$ 100.000,00

	* CAPITAL SUSCRITO *
Valor	$ 50.000.000,00
No. Acciones	500,00
Valor Nominal Acciones	$ 100.000,00

	* CAPITAL PAGADO *
Valor	$ 50.000.000,00
No. Acciones	500,00
Valor Nominal Acciones	$ 100.000,00

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

Facultades del representante legal. La sociedad será gerenciada, administrada y representada legalmente ante terceros por el representante legal, quien no tendrá restricciones de contratación por razón de la naturaleza ni de la cuantía de los actos que celebre. Por lo tanto, se entenderá que el representante legal podrá celebrar o ejecutar todos los actos y contratos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la sociedad. El representante legal se entenderá investido de los más amplios poderes para actuar en todas las circunstancias en nombre de la sociedad, con excepción de aquellas facultades que, de acuerdo con los estatutos, se hubieren reservado los accionistas. En las relaciones frente a terceros, la sociedad quedará obligada por los actos y contratos celebrados por el representante legal. Le está prohibido al representante legal y a los demás administradores de la sociedad, por sí o por interpuesta persona, obtener bajo cualquier forma o modalidad jurídica préstamos por parte de la sociedad u obtener de parte de la sociedad aval, fianza o cualquier otro tipo de garantía de sus obligaciones personales.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por documento privado No. 1 del 22 de enero de 2024 de la Documento Privado De Constitucion, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 01 de febrero de 2024 con el No. 11036 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL	CAMILO ANDRES SARMIENTO GARCIA	C.C. No. 1.090.476.775

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: M7020
Actividad secundaria Código CIIU: C1084
Otras actividades Código CIIU: No reportó

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $101.803.109,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : M7020.

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA - REPORTE A ENTIDADES

INFORMACION COMPLEMENTARIA a. Que los datos del empresario y/o establecimiento de comercio han sido puestos a disposición de la Policía Nacional a través de la consulta a la base de datos del RUES. b. Se realizo la inscripción de la empresa y/o establecimiento en el Registro de Identificación Tributaria (RIT)

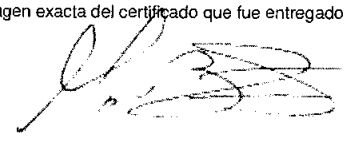
Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.



MARIANELA BOTELLO SANGUINO

***** FINAL DEL CERTIFICADD *****

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141148333851

(415)7707212489984(8020) 000014114833385 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 7 9 6 0 7 1	7	Impuestos y Aduanas de Arauca	3 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
SERVICIOS, INVERSIONES Y CONSULTORIAS S.A.S

36. Nombre comercial	37. Sigla
	SERINCOS S.A.S

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Arauca 8 1	Arauca 0 0 1

41. Dirección principal
CR 22 18 01

42. Correo electrónico CAMILOSARMIENTO07@GMAIL.COM

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 8 2 9 4 2 3 4 5	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 0 2 0	2 0 2 4 0 2 0 1							0

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	7	1	4	4	8	5	2	5	5																

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre SARMIENTO GARCIA CAMILO ANDRES
985. Cargo Representante legal Certificado

DOCUMENTO GENERADO CON FINES INFORMATIVOS

Fecha generación documento PDF: 13-06-2025 09:06:31AM

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141148333851

(415)7707212489984(8020) 000014114833385 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 7 9 6 0 7 1	7	Impuestos y Aduanas de Arauca	3 4	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	
72. Número	0 0 0 1	
73. Fecha	2 0 2 4 0 1 2 2	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 2 4 0 2 0 1	
77. No. Matrícula mercantil	0 0 0 0 0 0 4 0 3 3 7	
78. Departamento	8 1	
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	
Vigencia		
80. Desde	2 0 2 4 0 2 0 1	
81. Hasta	9 9 9 9 1 2 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Ítem	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1				-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Página 3 de 3 **Hoja 3**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141148333851

(415)7707212489984(8020) 000014114833385 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 7 9 6 0 7 1	7	Impuestos y Aduanas de Arauca 3 4	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 4 0 2 0 1

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	1 0 9 0 4 7 6 7 7 5		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
SARMIENTO	GARCIA	CAMILO	ANDRES

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

Fecha generación documento PDF: 13-06-2025 09:06:31AM

JENSEL S.A.S. NIT -900139402-0

CONSULTORÍAS, INTERVENTORIAS, OBRAS CIVILES, REFORESTACIONES, PLANES DE MANEJO AMBIENTAL, ESTUDIOS, SUMINISTROS

Arauca, 09 de septiembre 2025

Doctor:
CESAR AUGUSTO VALDERRAMA ALVARADO
Secretario de Gobierno y Seguridad Ciudadana
Alcaldía de Arauca

Asunto: Entrega de cotización

Con la presente, allego a su despacho la siguiente cotización para el proyecto denominado "**IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS INTEGRALES PARA LA PROMOCIÓN Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA CULTURA DE PAZ Y LA RECONCILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA**".

IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS INTEGRALES PARA LA PROMOCIÓN Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA CULTURA DE PAZ Y LA RECONCILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA					
	COMPONENTES Y SUS ACTIVIDADES	**UNIDAD**	**CANT.**	**VR UNIT**	**VALOR TOTAL**
1	**COMPONENTE 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA**				
1.1	**ACTIVIDAD 1.1:** Fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias en Derechos Humanos, cultura de paz y reconciliación en el municipio de Arauca.	**UNIDAD**	**300**	**$ 138.600**	**$ 41.580.000**
1.2	**ACTIVIDAD 1.2:** Evaluación y revisión del impacto de las Estrategias locales en materia de DDHH y apoyo en la formulación de planes y proyectos conjuntos con ONGs y demás actores territoriales	**UNIDAD**	**1**	**$ 4.653.000**	**$ 4.653.000**
2	**COMPONENTE 2: FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE DERECHOS HUMANOS, PAZ Y CONVIVENCIA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA**				
2.1	**ACTIVIDAD 2.1 Actualización, Impresión, Sensibilización Y Difusión De Fichas Gráficas Informativas Sobre Rutas De Prevención Y Atención En Emergencias Humanitarias En El Municipio De Arauca**				**$ 7.048.800**
2.1.1	Separadores	UNIDAD	100	$ 2.673	$ 267.300
2.1.2	Folletos	UNIDAD	100	$ 8.415	$ 841.500
2.1.3	Calendarios	UNIDAD	100	$ 41.580	$ 4.158.000
2.1.4	Abanicos	UNIDAD	150	$ 11.880	$ 1.782.000
2.2	**ACTIVIDAD 2.2 Medidas Especiales Para Personas En Situación De Riesgo Extraordinario**				**$ 11.041.935**
2.2.1	alojamiento	UNIDAD	15	$297.000	$ 4.455.000
2.2.2	Desayuno	UNIDAD	15	$ 16.830	$ 252.450
2.2.3	Almuerzo	UNIDAD	15	$ 23.760	$ 356.400
2.2.4	Cena	UNIDAD	15	$ 16.830	$ 252.450
2.2.5	Sudadera	UNIDAD	15	$ 81.180	$ 1.217.700
2.2.6	Camiseta	UNIDAD	15	$ 64.350	$ 962.250
2.2.7	Pares de media	UNIDAD	15	$ 9.900	$ 148.500
2.2.8	Bóxer/panty x 2 c/u	UNIDAD	30	$ 29.700	$ 891.000
2.2.9	Crema de dientes 150ml	UNIDAD	15	$ 6.435	$ 96.525
2.2.10	cepillo de dientes cerdas suaves	UNIDAD	15	$ 13.860	$ 207.900
2.2.11	jabón de baño x 2 und	UNIDAD	30	$ 8.910	$ 267.300
2.2.12	Desodorante 50ml	UNIDAD	15	$ 4.950	$ 74.250
2.2.13	champús presentación sachet x 3 und	UNIDAD	45	$14.850	$ 668.250
2.2.14	acondicionadores presentación sachet x 3 und	UNIDAD	45	$ 14.850	$ 668.250
2.2.15	Rollo de papel higiénico doble hoja x 2 und	UNIDAD	30	$ 8.910	$ 267.300
2.2.16	paquete de toallas higiénicas x 10 und	UNIDAD	10	$ 12.870	$ 128.700

CARRERA 30 N° 13ª-04- BARRIO GUARATAROS CELULAR 318-8659784 EMAIL joelma66@yahoo.com
ARAUCA – ARAUCA -- COLOMBIA

2.2.17	presto barba 3 hojillas.	UNIDAD	15	$ 8.514	$ 127.710
2.3	**ACTIVIDAD 2.3 Jornadas de formación y sensibilización en libertad religiosa, diálogo interreligioso y construcción de Paz**				**$ 10.146.192**
2.3.1	Profesional en DDHH	HORAS	32	$ 158.400	$ 5.068.800
2.3.2	Tecnico en asuntos religiosos	HORAS	32	$ 89.100	$ 2.851.200
2.3.3	Refrigerios	UNIDAD	250	$ 7.920	$ 1.980.000
2.3.4	Impresión de certificados para cada entidad	UNIDAD	8	$ 5.940	$ 47.520
2.3.5	Pliego de Cartulina de colores	UNIDAD	16	$ 4.950	$ 79.200
2.3.6	Caja de lapiceros de colores x 12 colores surtidos	UNIDAD	3	$ 23.324	$ 69.972
2.3.7	Paquete de Post It x100 pcs, colores surtidos	UNIDAD	5	$ 9.900	$ 49.500
2.4	**ACTIVIDAD 2.4: Escuela Itinerante de Derechos Humanos y Liderazgo Comunitario "Semillero de Paz del Arauca"**				**$ 6.662.700**
2.4.1	Profesional DDHH	HORAS	18	$ 158.400	$ 2.851.200
2.4.2	Técnico en procesos de Paz y resolución de conflictos	HORAS	18	$ 89.100	$ 1.603.800
2.4.3	Certificados de participación	UNIDAD	100	$ 5.940	$ 594.000
2.4.4	Transporte	UNIDAD	12	$ 69.300	$ 831.600
2.4.5	Refrigerios	UNIDAD	40	$ 7.920	$ 316.800
2.4.6	Papelería	UNIDAD	1	$ 465.300	$ 465.300
2.5	**ACTIVIDAD 2.5: Círculos de Mujeres por la Dignidad y la No Violencia**				**$ 6.872.580**
2.5.1	Tela tipo Lino 40 X 30 cm	UNIDAD	60	$ 9.405	$ 564.300
2.5.2	Bastidor 8"	UNIDAD	60	$ 13.860	$ 831.600
2.5.3	Kit jugas de bordado (min 4 surtidas c/u)	UNIDAD	60	$ 8.613	$ 516.780
2.5.4	Hilos de bordar x 10 (madejas colores surtidos)	UNIDAD	60	$ 21.780	$ 1.306.800
2.5.5	Lápiz	UNIDAD	60	$ 2.970	$ 178.200
2.5.6	Tijeras de bordado	UNIDAD	60	$ 9.900	$ 594.000
2.5.7	Profesional en psicología	HORAS	9	$ 158.400	$ 1.425.600
2.5.8	Técnico en bordados	HORAS	9	$ 89.100	$ 801.900
2.5.9	Papelería	UNIDAD	1	$ 99.000	$ 99.000
2.5.10	Refrigerios para participantes	UNIDAD	70	$ 7.920	$ 554.400
2.6	**ACTIVIDAD 2.6: Laboratorio Juvenil de Paz y Convivencia: Jóvenes que Transforman**				**$ 6.889.688**
2.6.1	**"Nos reconocemos" – Identidad y convivencia**				**$ 145.728**
2.6.1.1	Papel Kraft X Rollo	UNIDAD	1	$ 52.668	$ 52.668
2.6.1.2	Paquete de Post It x100 pcs, colores surtidos	UNIDAD	2	$ 9.900	$ 19.800
2.6.1.3	Marcadores tipa Sharpie x 12und	CAJA	1	$ 73.260	$ 73.260
2.6.2	**Nos expresamos por la paz" – Arte y comunicación transformadora**				**$ 3.130.460**
2.6.2.1	Pintura base blanca (acrílica)	GALÓN	3	$ 168.300	$ 504.900
2.6.2.2	Pinturas de color (acrílicas)	½ GL	10	$ 80.000	$ 800.000
2.6.2.3	Brochas medianas (2" o 3")	UNIDAD	10	$ 11.880	$ 118.800
2.6.2.4	pinceles finos y medianos (1" 1,5" 2,5")	UNIDAD	10	$ 11.880	$ 118.800
2.6.2.5	Cinta de enmascarar (1" o 2")	UNIDAD	2	$ 21.780	$ 43.560
2.6.2.6	Lijas finas (No. 220)	UNIDAD	6	$ 4.950	$ 29.700
2.6.2.7	Rodillo mediano con bandeja	UNIDAD	4	$ 39.600	$ 158.400
2.6.2.8	Refrigerio	UNIDAD	30	$ 7.920	$ 237.600
2.6.2.9	Agua	UNIDAD	100	$ 495	$ 495.000
2.6.2.10	Técnico en Pintura	HORAS	7	$ 89.100	$ 623.700
2.6.3	**Dialogamos para transformar" – Convivencia y manejo de conflictos**				**$ 3.613.500**
2.6.3.1	Profesional psicosocial	HORAS	9	$ 158.400	$ 1.425.600
2.6.3.2	Auxiliar logistica	HORAS	9	$ 69.300	$ 623.700
2.6.3.3	Papelería	UNIDAD	3	$ 118.800	$ 356.400
2.6.3.4	Logística - transporte	UNIDAD	6	$ 69.300	$ 415.800
2.6.3.5	Refrigerio	UNIDAD	100	$ 7.920	$ 792.000
2.7	**ACTIVIDAD 2.7 Taller de Autoprotección y Seguridad Integral para Líderes Sociales"**				**$ 6.665.940**
2.7.1	Profesional psicosocial	HORAS	10	$ 158.400	$ 1.584.000
2.7.2	Profesional en DDHH	HORAS	3	$ 158.400	$ 475.200
2.7.3	Profesional en temas de seguridad	HORAS	10	$ 158.400	$ 1.584.000
2.7.4	Material pedagógico impreso (guías, hojas de trabajo, protocolos y rutas de atención)	UNIDAD	95	$ 9.900	$ 940.500
2.7.5	Refrigerio	UNIDAD	102	$ 7.920	$ 807.840

2.7.6	Impresión de fichas gráficas con las rutas de protección para entrega a los participantes.	UNIDAD	30	$ 41.580	$ 1.247.400
2.8	**ACTIVIDAD 2.8 Espacio de fortalecimiento cultural y emprendimiento artesanal con mujeres indígenas**				**$ 19.770.300**
2.8.1	Técnico en Artes y cultura	HORAS	5	$ 89.100	$ 445.500
2.8.2	Refrigerio	UNIDAD	55	$ 7.920	$ 435.600
2.8.3	Mostacilla colores surtidos x100g (12 und c/u)	UNIDAD	600	$ 24.750	$ 14.850.000
2.8.4	Hilo nylon rigido rollo x 100m (2und c/u)	UNIDAD	100	$ 11.682	$ 1.168.200
2.8.5	Broches metálicos y ganchos (bolsa x 100 und)	UNIDAD	50	$ 9.405	$ 470.250
2.8.6	Agujas finas para bisutería x 10und c/u	UNIDAD	500	$ 1.386	$ 693.000
2.8.7	Tijeras pequeñas de manualidad	UNIDAD	50	$ 9.900	$ 495.000
2.8.8	Caja de plástico organizadora 2,5 L	UNIDAD	50	$ 24.255	$ 1.212.750
2.9	**ACTIVIDAD 2.9 Promoción de los Derechos Humanos y el Bienestar Integral en Comunidades Indígenas del Sector Mate Gallina**				**$ 14.456.280**
2.9.1	Jabones de baño 250 gr c/u 8 (4 und)	UNIDAD	240	$7.840	$ 1.881.600
2.9.2	Cepillo de dientes cerdas suaves (3 und)	UNIDAD	180	$ 12.177	$ 2.191.860
2.9.3	Crema de dientes 150ml (2 und)	UNIDAD	120	$ 6.435	$ 772.200
2.9.4	Shampoo 750	UNIDAD	60	$ 27.720	$ 1.663.200
2.9.5	Desodorante 50ml (2und)	UNIDAD	60	$ 13.038	$ 782.280
2.9.6	Cloro 1L	UNIDAD	60	$ 17.820	$ 1.069.200
2.9.7	Papel higiénico x 120m (4 und)	UNIDAD	60	$ 13.410	$ 804.600
2.9.8	Toallas higiénicas x 12 (2 paq c/u)	UNIDAD	60	$ 62.865	$ 3.771.900
2.9.9	Barra de jabón multiusos (2 und)	UNIDAD	60	$ 6.019	$ 361.140
2.9.10	Bolsa de tela para empacar productos, reutilizable, con agarraderas fuertes y resistentes al peso.	UNIDAD	60	$ 19.305	$ 1.158.300
2.10	**ACTIVIDAD 2.10 Jornada Institucional, abierta y participativa Tejiendo respeto y convivencia: encuentro por la dignidad humana**				**$ 8.468.955**
2.10.1	Velas blancas con logos institucionales y un mensaje alusivo a los DDHH	UNIDAD	100	$ 12.870	$ 1.287.000
2.10.2	Rollos de lana x 84 mt	UNIDAD	5	$ 9.009	$ 45.045
2.10.3	Hidratación en botella	UNIDAD	70	$ 3.960	$ 277.200
2.10.4	Moderador	HORAS	4	$ 89.100	$ 356.400
2.10.5	Manteles	UNIDAD	3	$ 29.700	$ 89.100
2.10.6	Decoración simbólica	UNIDAD	3	$ 57.420	$ 172.260
2.10.7	Agendas alusivas a la promoción de DDHH con su respectivo lapicero: -Papel propalcote 200gr -14 x 21 cm -A full color por ambas caras -Porta esferos -Brillo total -Lapicero retráctil con sus logos institucionales	UNIDAD	150	$ 29.007	$ 4.351.050
2.10.8	Incentivo agrupaciones artísticas	UNIDAD	2	$ 495.000	$ 990.000
2.10.9	Certificados de participación	UNIDAD	45	$ 5.940	$ 267.300
2.10.10	Refrigerio	UNIDAD	80	$ 7.920	$ 633.600

Agradezco la atención prestada



JORGE ELIECER MARIN
C.C 17.528.996
R/L JENSEL SAS

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DE INSCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS.

Con fundamento en las matrículas e inscripciones del Registro Mercantil,

CERTIFICA

NOMBRE, SIGLA, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

NOMBRE o RAZÓN SOCIAL: JENSEL SAS
ORGANIZACIÓN JURÍDICA: SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
CATEGORÍA : PERSONA JURÍDICA PRINCIPAL
NIT : 900139402-0
ADMINISTRACIÓN DIAN : ARAUCA
DOMICILIO : ARAUCA

MATRICULA - INSCRIPCIÓN

MATRÍCULA NO : 18903
FECHA DE MATRÍCULA : MARZO 28 DE 2007
ULTIMO AÑO RENOVADO : 2024
FECHA DE RENOVACION DE LA MATRÍCULA : ABRIL 01 DE 2024
ACTIVO TOTAL : 659,934,260.00
GRUPO NIIF : GRUPO II

UBICACIÓN Y DATOS GENERALES

DIRECCIÓN DEL DOMICILIO PRINCIPAL : CARRERA 30 N.13A-04 APT 102 B. GUARATAROS
MUNICIPIO / DOMICILIO: 81001 - ARAUCA
TELÉFONO COMERCIAL 1 : 3188659784
TELÉFONO COMERCIAL 2 : NO REPORTÓ
TELÉFONO COMERCIAL 3 : NO REPORTÓ
CORREO ELECTRÓNICO No. 1 : joelma66@yahoo.com

DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL : CARRERA 30 N.13A-04 APT 102 B. GUARATAROS
MUNICIPIO : 81001 - ARAUCA
CORREO ELECTRÓNICO : joelma66@yahoo.com

NOTIFICACIONES A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO

De acuerdo con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, **NO AUTORIZO** para que me notifiquen personalmente a través del correo electrónico de notificación.

CERTIFICA - ACTIVIDAD ECONÓMICA

ACTIVIDAD PRINCIPAL : M7010 - ACTIVIDADES DE ADMINISTRACION EMPRESARIAL
ACTIVIDAD SECUNDARIA : M7020 - ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE GESTION
OTRAS ACTIVIDADES : M7320 - ESTUDIOS DE MERCADO Y REALIZACION DE ENCUESTAS DE OPINION

PUBLICA
OTRAS ACTIVIDADES : M7310 - PUBLICIDAD

CERTIFICA - CONSTITUCIÓN

POR ESCRITURA PUBLICA NÚMERO 544 DEL 12 DE MARZO DE 2007 OTORGADA POR NOTARIA UNICA ARAUCA DE ARAUCA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 3840 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 28 DE MARZO DE 2007, SE INSCRIBE : LA CONSTITUCIÓN DE PERSONA JURIDICA DENOMINADA JENSEL LTDA.

CERTIFICA - RELACION DE NOMBRES QUE HA TENIDO

QUE LA PERSONA JURÍDICA HA TENIDO LOS SIGUIENTES NOMBRES O RAZONES SOCIALES

1) JENSEL LTDA
2) JENSEL LTDA
3) JENSEL LTDA
Actual.) JENSEL SAS

CERTIFICA - CAMBIOS DE NOMBRE O RAZON SOCIAL

POR ACTA NÚMERO 18 DEL 10 DE AGOSTO DE 2023 SUSCRITO POR REUNION UNIVERSAL DE JUNTA DE SOCIOS REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 10948 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2023, LA PERSONA JURIDICA CAMBIO SU NOMBRE DE JENSEL LTDA POR JENSEL LTDA

POR ACTA NÚMERO 18 DEL 10 DE AGOSTO DE 2023 SUSCRITO POR REUNION UNIVERSAL DE JUNTA DE SOCIOS REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 10948 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2023, LA PERSONA JURIDICA CAMBIO SU NOMBRE DE JENSEL LTDA POR JENSEL LTDA

POR ACTA NÚMERO 18 DEL 10 DE AGOSTO DE 2023 SUSCRITO POR REUNION UNIVERSAL DE JUNTA DE SOCIOS REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 10948 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2023, LA PERSONA JURIDICA CAMBIO SU NOMBRE DE JENSEL LTDA POR JENSEL SAS

CERTIFICA - TRANSFORMACIONES / CONVERSIONES

POR ACTA NÚMERO 18 DEL 10 DE AGOSTO DE 2023 SUSCRITA POR REUNION UNIVERSAL DE JUNTA DE SOCIOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 10948 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2023, SE INSCRIBE LA TRANSFORMACION : POR ACTA NO. 018 DE FECHA 10 DE AGOSTO DE 2023 SE REALIZO TRANFORMACION DE LTDA A SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA. INSCRITO EL DIA 16 DE NOVIEMBRE DE 2023.

CERTIFICA - REFORMAS

DOCUMENTO	FECHA	PROCEDENCIA DOCUMENTO		INSCRIPCION	FECHA
EP-955	20090619	NOTARIA UNICA ARAUCA	ARAUCA	RM09-4492	20090630
EP-955	20090619	NOTARIA UNICA ARAUCA	ARAUCA	RM09-4493	20090630
EP-543	20110427	NOTARIA UNICA ARAUCA	ARAUCA	RM09-5101	20110503
AC-18	20230810	REUNION UNIVERSAL DE JUNTA DE SOCIOS	ARAUCA	RM09-10948	20231116

AC-18	20230810	REUNION UNIVERSAL DE JUNTA DE SOCIOS	ARAUCA	RM09-10948	20231116

CERTIFICA - VIGENCIA

VIGENCIA: QUE EL TÉRMINO DE DURACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA ES INDEFINIDO.

CERTIFICA - OBJETO SOCIAL

OBJETO SOCIAL: LA SOCIEDAD TENDRA POR OBJETO SOCIAL EL SIGUIENTE: 1. GESTIONAR, PRESTAR SERVICIOS, ASESORAR, FORMAR, INVESTIGAR, CONTRATAR O EJECUTAR CONSULTORÍAS, ESTUDIOS, PLANES, AGENDAS, ASISTENCIAS TÉCNICAS, CAPACITACIONES, TALLERES, FOROS, GIRAS, CONFERENCIAS, DIPLOMADOS, SEMINARIOS, CURSOS, EVENTOS, FERIAS, JORNADAS, CAMPAÑAS, PROGRAMAS Y ENCUENTROS EN TODAS LAS ÁREAS, INCLUIDAS: ADMINISTRACIÓN, CONTABILIDAD, ECONOMÍA, GESTIÓN EMPRESARIAL, EMPRENDIMIENTO, COMPETITIVIDAD, PRODUCTIVIDAD, COMERCIALIZACIÓN, MERCADEO, FINANZAS, GENERACIÓN DE INGRESOS Y EMPLEO, DESARROLLO REGIONAL, PLANEACIÓN, ESTRATIFICACIÓN, DEMOGRAFÍA, CONTROL INTERNO, GESTIÓN PÚBLICA, ASESORÍA JURÍDICA, CONTRATACIÓN, ORDENAMIENTO TERRITORIAL, GESTIÓN DE PROYECTOS, SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD, COOPERACIÓN INTERNACIONAL, SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICOS, ELABORACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PLANES DE DESARROLLO. 2. PRESTAR SERVICIOS, ASISTENCIAS TÉCNICAS, ASESORAR, FORMAR, CONTRATAR, INVESTIGAR O EJECUTAR ESTUDIOS, CONSULTORÍAS, ASESORÍAS, ANÁLISIS, ENSAYOS, TOMAS DE MUESTRAS, GIRAS, EVENTOS, FERIAS, CAPACITACIONES, TALLERES, JORNADAS, CURSOS E IMPLEMENTACIONES DE BUENAS PRÁCTICAS) EN LOS SECTORES: AGRÍCOLA (CULTIVO, MANEJO, COSECHA, POST COSECHA, FERTILIZACIÓN, PROPAGACIÓN, PRODUCCIÓN DE SEMILLAS, MEJORAMIENTO GENÉTICO, RECOLECCIÓN, MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS Y ENFERMEDADES DE: PLÁTANO, ARROZ, SOYA, CACAO, CAÑA, FRUTALES, CÍTRICOS, HORTALIZAS, ACHIOTE, FLORES, PALMA, YUCA, MAÍZ, ARBOLES, PASTOS Y FORRAJES) Y PECUARIO (EXPLOTACIÓN Y MANEJO BOVINOS, PORCINOS, EQUINOS Y ESPECIES MENORES, ASÍ COMO NUTRICIÓN ANIMAL, MEJORAMIENTO GENÉTICO, PROGRAMAS DE VACUNACIÓN Y MANEJO INTEGRAL DE LA SANIDAD ANIMAL), INDUSTRIA Y AGROINDUSTRIA (TRANSFORMACIÓN, PROCESAMIENTO Y SUBPRODUCTOS AGROPECUARIOS, USO DE LA MAQUINARIA AGRÍCOLA E INDUSTRIAL). 3. PRESTAR SERVICIOS, ASISTENCIAS TÉCNICAS, INVESTIGAR, CONTRATAR O EJECUTAR ESTUDIOS, CONSULTORÍAS, AUDITORIAS, ASESORÍAS, CAPACITACIONES, TALLERES, JORNADAS, CURSOS, ANÁLISIS, ENSAYOS, TOMAS DE MUESTRAS, EN TODO LO RELACIONADO CON EL MEDIO AMBIENTE, INCLUIDO: ECOSISTEMAS URBANOS Y RURALES, CADENA FORESTAL, CONTAMINACIÓN AMBIENTAL, POLÍTICAS Y LEGISLACIÓN AMBIENTAL, EDAFOLOGÍA, GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA, CALIDAD DEL AGUA, SUELO Y EMISIONES ATMOSFÉRICAS, MANEJO DE ÁREAS SILVESTRES, MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS, SISTEMAS SILVOPASTORILES Y AGROFORESTALES, SISTEMAS FÁUNICOS Y FLORÍSTICOS.. 4. REALIZAR, CONTRATAR O EJECUTAR ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL, AUDITORÍAS E INTERVENTORÍAS (FINANCIERA, ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y AMBIENTAL) A CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SUMINISTRO Y CONVENIOS EN TODAS LAS ÁREAS, INCLUIDAS: INFRAESTRUCTURA FÍSICA, AMBIENTAL, SANITARIA, ELÉCTRICA, AGROPECUARIA, INDUSTRIAL, AGROINDUSTRIAL, TECNOLÓGICA, INFORMÁTICA, SISTEMAS DE INFORMACIÓN, SOCIAL, EMPRESARIAL, ADMINISTRATIVA, EDUCACIÓN, CULTURA, TURISMO, DEPORTES, RECREACIÓN, SALUD, NUTRICIÓN, RÉGIMEN SUBSIDIADO, SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DE REGALÍAS. 5. REALIZAR, EJECUTAR O CONTRATAR DISEÑOS, PROGRAMAS, PLANES Y ESTUDIOS DE INVERSIÓN, PREINVERSIÓN, PREFACTIBILIDAD, FACTIBILIDAD, MERCADEO, FINANCIEROS Y TÉCNICOS EN TODAS LAS ÁREAS: INCLUIDAS: AGROPECUARIA, AGROINDUSTRIAL, INDUSTRIAL, EMPRESARIAL, CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA, COMUNICACIONES, INFORMÁTICA, CULTURAL, TURÍSTICA, SOCIAL, SOCIOECONÓMICA, COMERCIAL, MERCADEO, FINANCIERA,

AMBIENTAL [BIODIVERSIDAD, ZONAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, ORDENAMIENTO DE CUENCAS Y MICROCUENCAS, TOPOGRAFÍAS, PLANES DE MANEJO AMBIENTAL E IMPACTO AMBIENTAL] Y DISTRITOS DE RIEGO. 6. PRESTAR SERVICIOS, ASESORAR, INVESTIGAR, CONTRATAR O EJECUTAR ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN FORMAL O EDUCACIÓN NO FORMAL, ASÍ COMO, DESARROLLAR PROGRAMAS, ASISTENCIA TECNICA, CAPACITACIONES,. CÁTEDRAS, CURSOS, EVENTOS, JORNADAS, SEMINARIOS, VIDEOCONFERENCIAS, TALLERES O PLANES ACADÉMICOS; PARA LA FORMACIÓN, EDUCACIÓN Y DESARROLLO DEL RECURSO HUMANO EN TODAS LAS ÁREAS. 7. GESTIONAR, REALIZAR, INVESTIGAR, CONTRATAR O EJECUTAR PROGRAMAS, CAMPAÑAS, JORNADAS, CAPACITACIONES, EVENTOS, FERIAS, ENCUENTROS Y TODA CLASE DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL DESARROLLO DE LA SEXUALIDAD, APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, INFANCIA, NIÑEZ, ADOLESCENCIA, JUVENTUD, CONVIVENCIA, VALORES, CULTURA DE PAZ, ESCUELA SALUDABLE, EDUCACIÓN DE NIÑOS ESPECIALES, PREVENCIÓN DE MALTRATO INFANTIL, EDUCACIÓN AMBIENTAL, OFICIOS SEMICALIFICADOS, ACTIVIDADES LÚDICAS, TORNEOS, JUEGOS, RECREACIÓN Y DEPORTES. 8. GESTIONAR, REALIZAR, CONTRATAR, INVESTIGAR Y EJECUTAR PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INNOVACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA; INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, GENERACIÓN DE CONOCIMIENTO, TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TICS). 9. REALIZAR, CONTRATAR O EJECUTAR PROGRAMAS, CAMPAÑAS DE SALUD, TRABAJO SOCIAL, CAPACITACIONES, EVENTOS, JORNADAS, CURSOS, SERVICIOS COMUNITARIOS Y SOCIALES DIRIGIDOS A POBLACIÓN VULNERABLE, INFANCIA, ADULTO MAYOR, NIÑEZ, JUVENTUD, ADOLESCENTES, DISCAPACITADOS, AFRODESCENDIENTES, POBLACIÓN LGTBI, INDÍGENAS O POBLACIÓN DESPLAZADA; INCLUIDAS ACTIVIDADES DE DERECHOS HUMANOS Y DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO. 10. REALIZAR, CONTRATAR, PRESTAR SERVICIOS, INVESTIGAR, PROGRAMAR O EJECUTAR DISEÑOS, ASESORÍAS, ASISTENCIA TÉCNICA, CONFIGURACIÓN, ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE SOLUCIONES EN TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA, SISTEMAS DE INFORMACIÓN, CONECTIVIDAD, MEDIOS AUDIOVISUALES Y SEGURIDAD INFORMÁTICA. (REDES INALÁMBRICAS, CABLEADOS ESTRUCTURADOS, HARDWARE, SOFTWARE Y APLICATIVOS WEB). 11. REALIZAR, CONTRATAR O EJECUTAR CAMPAÑAS DE ERRADICACIÓN DE FOCOS DE CONTAMINACIÓN, CONTROL DE PLAGAS Y ENFERMEDADES, REFORESTACIONES, EMPRADIZACIONES, LIMPIEZA DE VÍAS Y FUENTES DE AGUA, MEJORAMIENTO DE PARQUES Y OBRAS DE PAISAJISMO. 12. REALIZAR, PRESTAR SERVICIOS, CONTRATAR O EJECUTAR EVENTOS TURÍSTICOS, CULTURALES, CAMPAÑAS PROMOCIONALES, FERIAS, GIRAS, PRESENTACIONES, FIESTAS PATRONALES Y CONCIERTOS; INCLUIDO EL DISEÑO Y MONTAJES DE ESCENOGRAFÍAS, COREOGRAFÍAS Y STAND, ASÍ COMO, EL TRANSPORTE, ALOJAMIENTO Y PRESENTACIÓN DE DELEGACIONES, ARTESANOS, DEPORTISTAS Y ARTISTAS. 13. REALIZAR, PRESTAR SERVICIOS, CONTRATAR O EJECUTAR CAMPAÑAS PUBLICITARIAS Y PROMOCIONALES (RADIO, TELEVISIÓN, INTERNET, MEDIOS ESCRITOS, MIMOS Y PRESENTACIONES); PRODUCIR, EDITAR Y EMITIR PROGRAMAS RADIALES Y TELEVISIVOS. 14. GESTIONAR, CONTRATAR Y EJECUTAR PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS, ODONTOLÓGICOS Y PSICOLÓGICOS A LA COMUNIDAD; CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN, PEDAGÓGICAS Y VACUNACIÓN. 15. CONTRATAR O PRESTAR SERVICIOS DE RESTAURANTES ESCOLARES Y VENTA DE COMIDAS, BEBIDAS Y SERVICIOS RELACIONADOS. 16. CONTRATAR, PRESTAR SERVICIOS, EJECUTAR, ADMINISTRAR O SUMINISTRAR PERSONAL PARA ASEO, CAFETERÍA, CONSEJERÍA, VIGILANCIA, ASÍ MISMO, PRESTAR SERVICIOS DE OUTSOURCING, TRANSPORTE, MECÁNICA AUTOMOTRIZ, VIGILANCIA, SEGURIDAD, CAFETERÍA Y ASEO. 17. REALIZAR, CONTRATAR O EJECUTAR OBRAS CIVILES, ARQUITECTÓNICAS, ELÉCTRICAS, SANITARIAS Y AMBIENTALES, (INCLUIDO CONSTRUCCIONES, EDIFICACIONES, ACUEDUCTOS, ALCANTARILLADOS, DIQUES, CANALES, CERRAMIENTOS, VÍAS, PUENTES, REMODELACIONES, ADECUACIONES LOCATIVAS, LIMPIEZA DE CAÑOS, REFORESTACIONES, REDES ELÉCTRICAS, REDES DE DATOS, OBRAS DE EMBELLECIMIENTO, RELLENOS, BATERÍAS SANITARIAS, EXCAVACIONES, PERFORACIONES, MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES, LOCACIONES Y PARQUES), ASÍ COMO, PRESTAR SERVICIOS, CAPACITAR, ASESORAR O REALIZAR ESTUDIOS, DISEÑOS, ASISTENCIA TÉCNICA EN LAS ÁREAS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA, VIVIENDA (INCLUIDO VIVIENDA DE

INTERÉS SOCIAL), VÍAS, PLANTAS INDUSTRIALES, PLANTAS DE SACRIFICIO DE ANIMAL (FRIGO MATADEROS O MATADEROS) O PLANTAS DE PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS O MATERIAS PRIMAS. 18. GESTIONAR, APOYAR, IMPLEMENTAR, CAPACITAR, PRESTAR SERVICIOS, CONTRATAR O EJECUTAR TALLERES, FOROS, EVENTOS Y TODA CLASE DE ACTIVIDADES RELACIONADA CON LOS PROCESOS DE FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO COMUNITARIO, INTEGRACIÓN REGIONAL, MECANISMOS Y ESTRATEGIAS DE PARTICIPACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS. 19. CONTRATAR, SUMINISTRAR O INSTALAR TODA CLASE DE EQUIPOS, APARATOS Y ACCESORIOS DE COMUNICACIÓN, COMPUTACIÓN, VIDEO, SONIDO, FOTOGRAFÍA Y GEOPOSICIONAMIENTO, REGULACIÓN DE ENERGÍA E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA E INFORMÁTICA (INCLUIDO SOFTWARE). 20. CONTRATAR O SUMINISTRAR TODA CLASE DE MUEBLES, EQUIPOS, ELEMENTOS Y ACCESORIOS DE OFICINA, PAPELERÍA EN GENERAL, LIBROS, CARTILLAS, TODA CLASE DE IMPRESOS, TODA CLASE DE JUEGOS, TODA CLASE DE ÚTILES ESCOLARES, BIBLIOBANCOS, MOBILIARIO ESCOLAR, MATERIAL DIDÁCTICO, LABORATORIOS ESCOLARES (QUÍMICA, FÍSICA, BIOLOGÍA Y MATEMÁTICAS) Y ELEMENTOS DEPORTIVOS. 21. CONTRATAR O SUMINISTRAR TODA CLASE DE APARATOS O EQUIPOS MÉDICOS, ODONTOLÓGICOS, ORTOPÉDICOS, TERAPÉUTICOS Y DE LABORATORIO, MATERIAL GENÉTICO Y ELEMENTOS MÉDICO-QUIRÚRGICOS, MEDICINAS Y VACUNAS. 22. CONTRATAR O SUMINISTRAR TODA CLASE DE MATERIAL DE PUBLICITARIO (VASOS, LAPICEROS, RELOJES, Y DEMÁS ELEMENTOS PARA PUBLICIDAD), AFICHES, CALCOMANÍAS, REVISTAS, PLEGABLES, PANCARTAS, AGENDAS, VALLAS, FOLLETOS, LOGOS Y CALENDARIOS. 23. CONTRATAR O SUMINISTRAR TODA CLASE DE ELECTRODOMÉSTICOS, INCLUIDOS: TELEVISORES, REPRODUCTORES DE VIDEO, AIRES ACONDICIONADOS, NEVERAS, ENFRIADORES, VENTILADORES, CALENTADORES, MICROONDAS, LAVADORAS, TELÉFONOS, FAX, SECADORAS, ENSERES DEL HOGAR Y ELEMENTOS DECORATIVOS. 24. CONTRATAR O SUMINISTRAR TODA CLASE DE MAQUINARIA INDUSTRIAL, AGROINDUSTRIAL Y AGRÍCOLA (INCLUIDOS ACCESORIOS), TODA CLASE DE VEHÍCULOS Y REPUESTOS DE LOS MISMOS, PÓLIZAS DE SEGUROS. 25. CONTRATAR O SUMINISTRAR TODA CLASE DE HERRAMIENTAS, ELEMENTOS E INSUMOS AGROPECUARIOS, INCLUIDOS ANIMALES VIVOS, PLANTAS VIVAS, FORRAJES, SEMILLAS, ABONOS, VACUNAS, DROGA VETERINARIA, SUPLEMENTOS, CONCENTRADOS, SALES MINERALES, FERTILIZANTES, FUNGICIDAS, HERBICIDAS, EQUIPOS DE RIEGO, ASPERSORES, FUMIGADORAS, CARRETILLAS, PALAS, PALINES, AZADONES, AHOYADORAS, BARRETONES, MACHETES, ALAMBRE, BOLSAS, SUSTRATO, TIJERAS, COMEDEROS, BEBEDEROS, POSTES DE CERCA, MOTOBOMBAS, ELECTROBOMBAS, PICADORAS, BASCULAS, TERMOS Y MATERIAL DE INSEMINACIÓN Y DEMÁS HERRAMIENTAS AGROPECUARIAS. 26. CONTRATAR O SUMINISTRAR DE TODA CLASE DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN Y TODA CLASE DE MATERIALES ELÉCTRICOS. 27 CONTRATAR O SUMINISTRAR DE ALIMENTOS, LICORES, COMBUSTIBLES, MATERIALES PLÁSTICOS Y SUS MANUFACTURAS, MADERAS Y SUS MANUFACTURAS (INCLUIDOS MUEBLES), METALES (HIERRO, ACERO, FUNDICIONES Y LAS MANUFACTURAS DE TODOS ELLOS), PRODUCTOS DE LA INDUSTRIAS QUÍMICAS, CAUCHOS Y SUS MANUFACTURAS, MANUFACTURAS DIVERSAS E INSTRUMENTOS MUSICALES. 28. CONTRATAR O SUMINISTRAR DE TODA CLASE DE TEXTILES, VESTIDOS, UNIFORMES, CALZADO, SOMBREROS, GORRAS, SABANAS, TAPETES, CUEROS Y SUS MANUFACTURAS, MEDALLAS, TROFEOS Y ELEMENTOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL. ASÍ MISMO, PODRÁ REALIZAR CUALQUIER OTRA ACTIVIDAD ECONÓMICA LÍCITA TANTO EN COLOMBIA COMO EN EL EXTRANJERO. LA SOCIEDAD PODRÁ LLEVAR A CABO, EN GENERAL, TODAS LAS OPERACIONES, DE CUALQUIER NATURALEZA QUE ELLAS FUEREN, RELACIONADAS CON EL OBJETO MENCIONADO, ASÍ COMO CUALESQUIERA ACTIVIDADES SIMILARES, CONEXAS O COMPLEMENTARIAS O QUE PERMITAN FACILITAR O DESARROLLAR EL COMERCIO O LA INDUSTRIA DE LA SOCIEDAD.

CERTIFICA - CAPITAL

TIPO DE CAPITAL	VALOR	ACCIONES	VALOR NOMINAL
CAPITAL AUTORIZADO	50.000.000,00	100,00	500.000,00
CAPITAL SUSCRITO	50.000.000,00	100,00	500.000,00

CAPITAL PAGADO	50.000.000,00	100,00	500.000,00

CERTIFICA

REPRESENTANTES LEGALES – PRINCIPALES

POR ACTA NÚMERO 18 DEL 10 DE AGOSTO DE 2023 DE REUNION UNIVERSAL DE JUNTA DE SOCIOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 10948 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2023, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL	MARIN JORGE ELIECER	CC 17,528,996

CERTIFICA

REPRESENTANTES LEGALES SUPLENTES

POR ACTA NÚMERO 18 DEL 10 DE AGOSTO DE 2023 DE REUNION UNIVERSAL DE JUNTA DE SOCIOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 10948 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2023, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE	MARIN GARCIA EIRA SELENNE	CC 1,098,817,987

CERTIFICA – FACULTADES Y LIMITACIONES

LA SOCIEDAD SERÁ GERENCIADA, ADMINISTRADA Y REPRESENTADA LEGALMENTE ANTE TERCEROS POR EL REPRESENTANTE LEGAL, QUIEN NO TENDRÁ RESTRICCIONES DE CONTRATACIÓN POR RAZÓN DE LA NATURALEZA NI DE LA CUANTÍA DE LOS ACTOS QUE CELEBRE. POR LO TANTO, SE ENTENDERÁ QUE EL REPRESENTANTE LEGAL PODRÁ CELEBRAR O EJECUTAR TODOS LOS ACTOS Y CONTRATOS COMPRENDIDOS EN EL OBJETO SOCIAL O QUE SE RELACIONEN DIRECTAMENTE CON LA EXISTENCIA Y EL FUNCIONAMIENTO DE LA SOCIEDAD. EL REPRESENTANTE LEGAL SE ENTENDERÁ INVESTIDO DE LOS MÁS AMPLIOS PODERES PARA ACTUAR EN TODAS LAS CIRCUNSTANCIAS EN NOMBRE DE LA SOCIEDAD, CON EXCEPCIÓN DE AQUELLAS FACULTADES QUE, DE ACUERDO CON LOS ESTATUTOS, SE HUBIEREN RESERVADO LOS ACCIONISTAS. EN LAS RELACIONES FRENTE A TERCEROS, LA SOCIEDAD QUEDARÁ OBLIGADA POR LOS ACTOS Y CONTRATOS CELEBRADOS POR EL REPRESENTANTE LEGAL. PARAGRAFO: ANTE LAS AUSENCIAS DEL REPRESENTANTE LEGAL PRINCIPAL EL SUPLENTE TENDRA LAS MISMAS FINCIONES QUE EL PRINCIPAL.

CERTIFICA – ESTABLECIMIENTOS

QUE ES PROPIETARIO DE LOS SIGUIENTES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO EN LA JURISDICCIÓN DE ESTA CÁMARA DE COMERCIO:

***** NOMBRE ESTABLECIMIENTO** : JENSEL LTDA
MATRICULA : 18913
FECHA DE MATRICULA : 20070329
FECHA DE RENOVACION : 20240401
ULTIMO AÑO RENOVADO : 2024

DIRECCION : CARRERA 30 N.13A-04 APTA 102 BARRIO GUARATAROS
MUNICIPIO : 81001 - ARAUCA
TELEFONO 1 : 3188659784
CORREO ELECTRONICO : joelma66@yahoo.com
ACTIVIDAD PRINCIPAL : M7010 - ACTIVIDADES DE ADMINISTRACION EMPRESARIAL
ACTIVIDAD SECUNDARIA : M7020 - ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE GESTION
OTRAS ACTIVIDADES : F4290 - CONSTRUCCION DE OTRAS OBRAS DE INGENIERIA CIVIL
OTRAS ACTIVIDADES : G4741 - COMERCIO AL POR MENOR DE COMPUTADORES, EQUIPOS PERIFERICOS, PROGRAMAS DE INFORMATICA Y EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES EN ESTABLECIMIENTOS ESPECIALIZADOS
VALOR DEL ESTABLECIMIENTO : 659,934,260

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $420,885,223
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : M7010

CERTIFICA

LA INFORMACIÓN ANTERIOR HA SIDO TOMADA DIRECTAMENTE DEL FORMULARIO DE MATRÍCULA Y RENOVACIÓN DILIGENCIADO POR EL COMERCIANTE

CERTIFICA

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO Y DE LA LEY 962 DE 2005, LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO AQUÍ CERTIFICADOS QUEDAN EN FIRME DIEZ (10) DÍAS HÁBILES DESPUES DE LA FECHA DE INSCRIPCIÓN, SIEMPRE QUE NO SEAN OBJETO DE RECURSOS. EL DÍA SÁBADO NO SE DEBE CONTAR COMO DÍA HÁBIL.

VALOR DEL CERTIFICADO : $11,600

CERTIFICADO EXPEDIDO A TRAVES DEL PORTAL DE SERVICIOS VIRTUALES (SII)

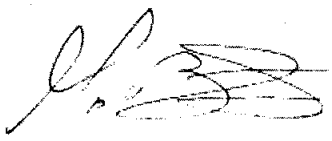
IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CAMARA DE COMERCIO DE ARAUCA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

No obstante, si usted va a imprimir este certificado, lo puede hacer desde su computador, con la certeza de que el mismo fue expedido a través del canal virtual de la cámara de comercio y que la persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado impreso, puede verificar hasta po 60 días y cuantas veces lo requiera, el contenido del mismo, ingresando al enlace https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=48 seleccionando la cámara de comercio e indicando el código de verificación tNRc68d9rH

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.



MARIANELA BOTELLO SANGUINO

*** FINAL DEL CERTIFICADO ***

Arauca, Diciembre 20 de 2025

Señores

GEALCO SAS
Nit. 900.800.672-7
R/L Camilo Andrés Sarmiento
Email: gealcosas@hotmail.com

YOMACA SAS
Nit. 900.947.560-2
R/L Yolima Martínez Carrascal
Email: yomaca1969@hotmail.com

JENSEL SAS
Nit. 900.139.402-0
R/L Jorge Eliecer Marín
Email: joelma66@yahoo.com

R. Camilo Sarmiento Gealco Dic 20 10:40 AM

R: Jorge Perez Jensel 20-Dic 02:38 PM

R: Yomaca 20-12-25 4:10 PM.

REF. SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Cordial saludo:

El Municipio de Arauca se permite solicitar cotización de las actividades y/o productos anexos al presente documento, de acuerdo a la siguiente información, indicando de antemano que la cotización solicitada solo servirá de base para la elaboración de un estudio de mercado para el cálculo del presupuesto del proyecto: **"IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS INTEGRALES PARA LA PROMOCIÓN Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA CULTURA DE PAZ Y LA RECONCILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA"**, y por tanto, no constituye en sí misma una oferta y consecuentemente NO obliga a las partes.

ITEM	COMPONENTES Y SUS ACTIVIDADES	MEDIDA	CANT	VR.UNITARIO
1	**COMPONENTE 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA**			
1.2	**ACTIVIDAD 1.2:** Evaluación y revisión del impacto de las Estrategias locales en materia de DDHH y apoyo en la formulación de planes y proyectos conjuntos con ONGs y demás actores territoriales	**Informe**	**1**	$

2	**COMPONENTE 2: FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE DERECHOS HUMANOS, PAZ Y CONVIVENCIA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA**			
2.11	**ACTIVIDAD 2.11 JORNADA EN PRO DE LOS DERECHOS Y LA VISIBILIDAD DE LA COMUNIDAD LGBTIQ+: ARTE SIN ETIQUETAS**			
2.11.1	Mascaras de plástico 18x24 cm	UND	1	$
2.11.2	Pinturas acrílicas (colores variados) X 12 und c/u	KITS	1	$
2.11.3	Marcadores permanentes y de punta gruesa	UND	1	$
2.11.4	Pinceles (diferentes grosores) X 10 UND C/U	KITS	1	$
2.11.5	Silicona líquida 250ml	UND	1	$
2.11.6	Silicona caliente en barra	UND	1	$
2.11.7	Pistola para silicona caliente	UND	1	$
2.11.8	Papeles de colores/cartulina	UND	1	$
2.11.9	Escarcha colores variados x100 grs	UND	1	$
2.11.10	Pompones	UND	1	$
2.11.11	Gemas decorativas, tamaños surtidos	UND	1	$
2.11.12	Certificados de participación	UND	1	$
2.11.13	Agendas alusivas a la promoción de respeto por la comunidad LGBTIQ+ con su respectivo lapicero: -Papel propalcote 200gr -14 x 21 cm -A full color por ambas caras -Porta esferos -Brillo total -Lapicero retráctil con sus logos institucionales	UND	1	$
2.11.14	Refrigerios	UND	1	$
2.12	**ACTIVIDAD 2.12 Espacio de fortalecimiento cultural y emprendimiento artesanal con mujeres lideresas**			
2.12.1	Técnico en Artes y cultura	HRS	1	$
2.12.2	Mostacilla x150g bolsa - Colores surtidos	UND	1	$
2.12.3	Hilo nylon rígido rollo x 100m	UND	1	$
2.12.4	Broches metálicos y ganchos (bolsa x 100 und)	UND	1	$
2.12.5	Agujas finas para bisutería	UND	1	$
2.12.6	Tijeras pequeñas de manualidad	UND	1	$

2.12.7	Caja de plástico organizadora 2,5 L	UND	1	$

Cada uno de los valores de los ítems debe incluir la respectiva carga tributaria (impuestos municipales y de Ley).

Se solicita anexar copia del certificado Cámara de Comercio Vigente y RUT.

Por favor enviar respuesta con la mayor premura al correo: derechoshumanos@arauca-arauca.gov.co

Atentamente,

DIANA PAOLA TORRES FRANCO
Secretaria de Gobierno Municipal

YOMACA S.A.S

Arauca, 29 de diciembre de 2025

P. Henry Camejo
29 DIC.
5:15 PM

Señores
MUNICIPIO DE ARAUCA

Referencia: **COTIZACIÓN**

De acuerdo a la solicitud, se presenta la siguiente cotización para la ejecución del proyecto cuyo objeto IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS INTEGRALES PARA LA PROMOCIÓN Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA CULTURA DE PAZ Y LA RECONCILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA:

IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS INTEGRALES PARA LA PROMOCIÓN Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA CULTURA DE PAZ Y LA RECONCILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA				
ITEM	**COMPONENTES Y SUS ACTIVIDADES**	**MEDIDA**	**CANT**	**VR.UNITARIO**
1	**COMPONENTE 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA**			
1.2	**ACTIVIDAD 1.2:** Evaluación y revisión del impacto de las Estrategias locales en materia de DDHH y apoyo en la formulación de planes y proyectos conjuntos con ONGs y demás actores territoriales	**Informe**	**1**	$ 3.163.440
2	**COMPONENTE 2: FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE DERECHOS HUMANOS, PAZ Y CONVIVENCIA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA**			
2.11	**ACTIVIDAD 2.11 JORNADA EN PRO DE LOS DERECHOS Y LA VISIBILIDAD DE LA COMUNIDAD LGBTIQ+: ARTE SIN ETIQUETAS**			
2.11.1	Mascaras de plástico 18x24 cm	UND	1	$ 18.620
2.11.2	Pinturas acrílicas (colores variados) X 12 und c/u	KITS	1	$ 66.600
2.11.3	Marcadores permanentes y de punta gruesa	UND	1	$ 6.860
2.11.4	Pinceles (diferentes grosores) X 10 UND C/U	KITS	1	$ 60.760
2.11.5	Silicona líquida 250ml	UND	1	$ 19.600
2.11.6	Silicona caliente en barra	UND	1	$ 4.410
2.11.7	Pistola para silicona caliente	UND	1	$ 37.240
2.11.8	Papeles de colores/cartulina	UND	1	

				$ 4.508
2.11.9	Escarcha colores variados x100 grs	UND	1	$ 6.860
2.11.10	Pompones	UND	1	$ 1.666
2.11.11	Gemas decorativas, tamaños surtidos	UND	1	$ 11.760
2.11.12	Certificados de participación	UND	1	$ 5.880
2.11.13	Agendas alusivas a la promoción de respeto por la comunidad LGBTIQ+ con su respectivo lapicero: -Papel propalcote 200gr -14 x 21 cm -A full color por ambas caras -Porta esferos -Brillo total -Lapicero retráctil con sus logos institucionales	UND	1	$ 28.714
2.11.14	Refrigerios	UND	1	$ 8.330
2.12	**ACTIVIDAD 2.12 Espacio de fortalecimiento cultural y emprendimiento artesanal con mujeres lideresas**			
2.12.1	Técnico en Artes y cultura	HRS	1	$ 88.200
2.12.2	Mostacilla x150g bolsa - Colores surtidos	UND	1	$ 24.500
2.12.3	Hilo nylon rígido rollo x 100m	UND	1	$ 11.564
2.12.4	Broches metálicos y ganchos (bolsa x 100 und)	UND	1	$ 9.310
2.12.5	Agujas finas para bisutería	UND	1	$ 1.372
2.12.6	Tijeras pequeñas de manualidad	UND	1	$ 9.800
2.12.7	Caja de plástico organizadora 2,5 L	UND	1	$ 24.010

Impuestos incluidos

Cordialmente

YOLIMA MARTINEZ CARRASCAL
R/L YOMACA SAS
C.C. No. 50.880.614 de Momil, Córdoba.

CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 09/12/2025 - 18:08:22
Recibo No. S000225072, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN Jd9HQJUqT4

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=48 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : YOMACA S.A.S
Nit : 900947560-2
Domicilio: Arauca, Arauca

MATRÍCULA

Matrícula No: 29165
Fecha de matrícula: 08 de marzo de 2016
Ultimo año renovado: 2025
Fecha de renovación: 07 de abril de 2025
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CR 10 NRO. 7A-98
Barrio : SAN CARLOS
Municipio : Arauca, Arauca
Correo electrónico : yomaca1969@hotmail.com
Teléfono comercial 1 : 3162571230
Teléfono comercial 2 : 8855176
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : CR 10 NRO. 7A-98
Barrio : SAN CARLOS
Municipio : Arauca, Arauca
Correo electrónico de notificación : yomaca1969@hotmail.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por Acta No. 1 del 07 de marzo de 2016 de la Asamblea Constitutiva de Arauca, inscrito en esta Cámara de Comercio el 08 de marzo de 2016, con el No. 7232 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada YOMACA S.A.S.

REFORMAS ESPECIALES

Por Acta No. 1 del 16 de septiembre de 2021 de la Asamblea General De Accionistas de Arauca, inscrito en esta Cámara de Comercio el 20 de septiembre de 2021, con el No. 9837 del Libro IX, se decretó POR ACTA NO. 01 DE REUNION DE ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS SE REALIZO REFORMA AL ARTICULO 2 DE LOS ESTATUTOS REFERENTE A AMPLIACION DEL OBJETO SOCIAL, INSCRITO EL 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021.

Por Acta No. 2 del 25 de febrero de 2022 de la Asamblea General De Accionistas de Arauca, inscrito en esta Cámara de Comercio el 03 de marzo de 2022, con el No. 10012 del Libro IX, se decretó POR REUNION DE ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS DE FECHA 25 DE FEBRERO DE 2022 SE REALIZO LA REFORMA AL OBJETO SOCIAL REALIZANDO AMPLIACIÓN, INSCRITO EL 3 DE MARZO DE 2022.

Por Acta No. 3 del 09 de agosto de 2023 de la Asamblea De Accionistas de Arauca, inscrito en esta Cámara de Comercio el 18 de agosto de 2023, con el No. 10858 del Libro IX, se decretó MEDIANTE ACTA NO. 3 DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE ACCIONISTAS, DE FECHA 9 DE AGOSTO DE 2023, SE REALIZÓ REFORMA DE ESTATUTOS EN RELACIÓN AL OBJETO SOCIAL. INSCRITO EL 18 DE AGOSTO DE 2023

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

OBJETO SOCIAL

objeto social: Objeto social.- La sociedad tendrá como objeto principal prestación de servicios asesorías, auditorias, consultorías, interventorías, asistencia técnica, capacitaciones, eventos, seminarios y estudios (financieros, preinversion, prefactibilidad y factibilidad) en las áreas de: A. Administración, contabilidad, finanzas, jurídica, control interno, gestión de calidad, economía, empresarial, comercialización y planeación. B. Agropecuaria, agroindustrial, industrial y ambiental. C. Social, psicosocial y derecho humano. D. Sistemas, conectividad, ciencia y tecnología. E. Educación formal y no formar. F. Maquinaria y mecánica. G. Ingeniería y arquitectura. H. Cultura deportiva y recreativa. I. Salud, medicina y odontología. J. Salud ocupacional. Suministro de elementos de oficina y papelería útiles escolares, venta de kits escolares, computadores, impresoras y sus partes, software productos del reino vegetal y animal , víveres y abarrotes, animales vivos, materias plásticas y manufacturas de esta materias caucho y manufacturas de caucho, suministro de implementos deportivos para instituciones educativas, entidades publicas y empresas privadas, suministro de equipos de refrigeracion, suministro de material educativo y didactico, textos escolares moviliario, afiches, calcomanias, cartillas, plegables, pancartas, agendas, vallas, folletos, calendarios, juguetes, juegos y articulos para recreacion y deporte implementos musicales suministro e instalacion de equipos electrictricos y electronicos, mantenimiento e instalacion de ventiladores. Dotacion de restaurantes escolares, suministro de productos textiles, ropa y accesorios, material

de transporte, vehiculos automoviles,vehiculos terrestes sus partes y accesorios, suministros de material pedagogico y audiovisual, diseño, edicion, impresion, publicidad escrita radial y televisiva compra venta y/o alquiler de productos farmaceutcos, medicinales, odontologicos, quimicos, elementos de seguridad industrial, elementos de bioseguridad, equipos odontologicos, articulos de proteccion personal, equipos ortopedicos, uniformes, calzado, sabanas, herramientas agropecuarias y mobiliaria escolar. Dotacion e instalacion de aires acondicionados. Suministro y mantenimiento de motocicletas de todo tipo, instalacion de todo tipo de piedras, baldosas, marmol para la terminacion de muros y pisos. Dotacion de insumo de papeleria para archivo, suministro de cajas y carpetas para archivo. Dotacion de textos escolares y material bibliografico para bibliotecas de instituciones educativas. Elaboracion de cartillas, suministro de equipo e insumos para el tratamiento de aseo, alcantarillado y acueducto. Suministro de equipos electromedicos hospitalarios, asesorias biomedicas, suministro de accesorios biomedicos. Suministro de electrodomesticos, medicamentos y equipos y/o material medico quirurgico, suministro de material oncologico, puestos, instalacion, suministros y mantenimiento de equipos biomedicos y sus partes, insumos de mantenimiento, herramientas biomedicos. Suministro de insumos de odontologia, suministro de medicamentos ornamentales, insumos de laboratorio, reactivos quimico, suministro de maquinaria, aparatos y material electrico y sus partes, aparatos para la grabacion o la reproduccion de imagenes y las partes y accesorios de estos aparatos. Suministro e instalacion de redes privadas virtuales, suministro y conectividad a internet las 24 horas del dia, 365 dias del año, suministro e instalacion de redes telefonicas, capacitacion en el uso de redes, suministro y asesoria de partes y similares de redes. Suministro de materiales equipos e insumos de ganaderia y agricolas agroindustriales. Suministro de articulos de ferreteria materiale y equipos para la construccion edificacion y remodelacion de obras civiles publicas y privadas, suministro de mobiliario medicoquirurgico, articulos de cama y similares, suministro de material odontologico, material de laboratorio, material para cirugia de rayos x, equipos de rehabilitacion y terapia fisica, suministro de medicamentos, insumos para la salud, productos de aseo, compra y venta de conbustibles, lubricantes, suministro de elementos comestibles de consumo humano, venta de ganado bovino, caprino, equino,porcino, compra y venta de materiales y piedras preciosas, tallado de piedras, compra y venta en bruto de toda clase de piedras, suministro de droga veterinaria, suplementos, concentrados, sales, minerales,fertilizantes, fungicidas, herbicidas, equipos de riesgo, fumigadoras, carretillas, palas, palines, azadones, ahoyadoras, machetes, motobombas, electrobombas, picadoras,basculas, termo y material de ensiminacion y demas herramientas e insumos agropecuarios, maderas y su manufacturas, metales(hierro, acero, funciones y las manufacturas de todos ellos), cueros y su manufacturas. Organizacion y adecuacion de archivos, apoyo y formulacion de planes de desarrollo, seguridad y convivencia, programas y proyectos de emprenderismo, liderazgo y participacion comunitaria. Talleres, capacitaciones y asistencia para los procesos de estratificacion. Dotacion de mobiliario y vestuario hospitalario. Elaboracion, dotacion, apoyo y/o ejecucion de proyectos para el manejo de embarazo, parto, puerperio, unidades de rehabilitacion,enfermedades respiratorias agudas, promocion y

prevencion, alepi clinico, inmunizaciones, salud ocupacional, epidemologia, planificacion familiar, paramedicos, morbimortalidad, seguridad alimentaria y nutricional, lactancia, salud sexual, higine, salud publica, oncologia, zoonosis y discapacidades.Brindar personal profesional y tecnologico en todas las diferentes areas del conocimiento humano, para capacitar personal en el sector publico y privado. Implantacion de un programa de recreacion y aprovechamiento del tiempo libre en las instituciones educativas colombianas. Embellecimiento de las zonas verdes. Interventoria en salud. Servicio de alimentacion escolar. Cesion de derecho de exclusividad de la marca speal para comercializar plantas generadoras de oxigeno medicinal en el territorio de colombia constructores, obras civiles hidraulicas obras sanitarias y ambientales, sistemas de comunicacion y obras complementarias, edificaciones y obras de urbanismo, montajes electromecanicos y obras complementarios, sistemas de servicios industriales, obras de transporte y complementarios y obras civiles en general. Consultorias, agricultura y desarrollo rural, estudios y proyectos, industrias, social, gestion educativa, planeacion de proyectos micro educativos, capacitacion educativa en general, energia, gestion energetica, energia electrica, ambiental, planeacion y legislacion, telecomunicaciones, transporte, desarrollo urbano, planeamiento en desarrollo urbano, diseno de ingenieria y aplicaciones en proyectos de vivienda, diseno arquitectonico, suministro de agua y saneamiento, planeacion y gestion publica, gestion de proyectos, servicios basicos de ingenieria, y asesorias legales en general, servicios relacionados con laboratorio clinico y suministro de bacteriologia, capacitacion en ingenieria biomedica. Suministro de reactivos para laboratorio clinico, reparaciones locativas que no implique la expedicion de una licencia de construccion o sus modalidades. Prestacion de srevicios de salud a los afiliados del sistema general de seguridad social en salud y no afiliados en nivel i y ii de complegidad bajo la modalidad hospitalaria ambulatoria tanto intramual como en el regimen contributivo, poblacion vinculada y subsidiada prestacion integral de todos los servicios profesionales relacionadas con la medicina salud ocupacional e higiene y seguridad industrial.Prestacion de servicios medicos, paramedicos y ayudas diagnosticas (medicina general y especializadades en todas las ramas de la medicina) enfermedades, auxiliares de enfermeria nutricionistas, psicologo, trabajadora social, terapia fisica ocupacional y respiratoria, laboratorio clinico servicio intramural y extramural. Distribucion, atencion integral en programas especializados a pacientes de alto costo, mediante consulta medica general, especializada consulta nutricional, consulta psicologica y suministro de medicamentos, laboratorio clinico (cargas virales y cd3-Cd4-Cd8) para mejorar la calidad de vida de los afiliados no afiliados y vinculados al sistema general de seguridad social en salud, regimen contributivo, subsidiado y poblacion vinculada. Trabajos de pintura y terminacion de muros y pisos. Instalacion de todo tipo de piedras ladrillos, baldosas, marmol para la terminacion de muros y pisos. Suministro de maquinaria, aparatos y material electrico y sus partes; aparatos para la grabacion o la reproduccion de imagenes y las partes y accesorios de estos aparatos; maderas y manofacturas de madera. Realizar campañas de erradicacion de focos de contaminacion, control de plagas y enfermedades, reforestaciones, empradizaciones, limpieza de vias y fuentes de agua, mejoramiento de parques. Ejecucion y diseños de obras civiles y

arquitectonicas, adecuacion locativas, remodelaciones, cerramientos, diques, acueductos, obras electricas, sanitarias y hidraulicas. Contruccion, mejoramiento y remodelacion de vivienda urbana y rural, adecuacion de viviendas, desarrollo de programas de vivienda de interes social, construccion y mejoramiento de obras de urbanismo, adecuaciones de vivienda, asistencia tecnica para el desarrollo de programas de vivienda, atencion a grupos vulnerables con programas de vivienda, promocion de vivienda, dotacion y suministro para el desarrollo de programas de vivienda, estudios de preinversion, reubicacion de asentamientos humanos, desarrollo de areas comunes;, diseño, construccion, recuperacion y refuerzo de pistas y plataformas de aeropuertos. Construccion, remodelacion de instituciones educadtivas, diseño, construccion y adecuacion de plantas de sacrificio, mataderos. Implementacion de proyectos para el mejoramiento de la gestion y el desarrollo eficiente de las competencias de los organismos o entidades de control de vigilancia de transito. Capacitacion, sensibilizacion para prevencion de accidentes, promocion de normas de transito, dotacion y suministro de elementos, equipos para la seguridad vial, prestacion de servicios de gruas, prestacion de servicios de apoyo en carreteras, transporte de pasajeros y de carga. Ejecutar campañas y preogramas dirigidos a la poblacion vulnerable, adulto mayor, niñez, juventud, discapacitados, afrodescendientes, indegenas y/o poblacion desplazada, administracion, manejo y suministro de personal, outsuorsing, servicios de cafeteria y aseo. Realizacion de planes de manejo ambiental y estudio de impacto ambiental, elaboracion de encuestas, recoleccion y tabulacion de informacion. Diseño construccion y montaje de planes de fertilizantes convencionales y biologicos. Diseño y construccion de proyectos de interes social. Diseño ejecucion y capacitacion de proyectos ambientales, salud, educacion a grupos etnicos, energia renovable, seguridad industrial y administracion publica. Diseño y ejecucion de programas de obras teatrales. Diseño, ejecucion de programas y proyectos de difusion redial, audiovisual y escrita. Implementacion de programas y politicas para el desarrollo y la integracion regional y fronteriza. Implementacion de programas integrales para la atencion de niños, niñas, jovenes y adolescentes. Implementacion de programas ludicos y culturales a niños, niñas, jovenes y adolescentes. Atencion y asistencia profesional a personas con cualquier tipo de discapacidad. Aplicacion de programas integrales dirigidos a la poblacion vulnerable. Implantacion de programas de derechos humanos y derecho internacional humanitario. Atencion integral y asistencia profesional a las problematicas de explotacion sexual comercial de niños, niñas, jovenes y adolescentes, del menor infractor, explotacion laboral , violencia intrafamiliar y maltrato infantily educacion sexual y reproductiva. Realizar eventos turisticos, culturales, promocionales, ferias, fiestas y conciertos; incluido el diseño y montaje de escenografias, coreografias y stand, asi como, el transporte, alojamiento y presentacion de delegaciones, artesanos, deportistas y artistas; campañas publicitarias y promocionales(radio, television, internet, medios escritos, mimos y presentaciones gestionar y ejecutar programas y proyectos para la presentacion de servicios medicos, odontologicos y psicologicos a la comunidad; campañas de prevencion, pedagogicas y vacunacion.Prestacion de servicios de restaurantes escolares y venta de comidas, bebidas y servicios relacionados. Así mismo, podrá realizar cualquier otra actividad

económica lícita tanto en colombia como en el extranjero. La sociedad podrá llevar a cabo, en general, todas las operaciones, de cualquier naturaleza que ellas fueren, relacionadas con el objeto mencionado, así como cualesquiera actividades similares, conexas o complementarias o que permitan facilitar o desarrollar el comercio o la industria de la sociedad. Gestionar, realizar, contratar, investigar y ejecutar programas y proyectos de innovación, ciencia y tecnología; investigación cientifica, generación de conocimiento, tecnologías de información y comunicación (tics). Realizar, contratar, prestar servicios, investigar, programar o ejecutar diseños, asesorías, asistencia técnica, configuración, administración e instalación de soluciones en tecnología e informática, sistemas de información, conectividad, medios audiovisuales y seguridad informática. (Redes inalámbricas, cableados estructurados, hardware, software y aplicativos web). Realizar, contratar o ejecutar campañas de erradicación de focos de contaminación, control de plagas y enfermedades, reforestaciones, empradizaciones, limpieza de vías y fuentes de agua, mejoramiento de parques y obras de paisajismo. Realizar, prestar servicios, contratar o ejecutar eventos turísticos, culturales, campañas promocionales, ferias, giras, presentaciones, fiestas patronales y conciertos; incluido el diseño y montajes de escenografías, coreografías y stand, así como, el transporte, alojamiento y presentación de delegaciones, artesanos, deportistas y artistas. Realizar, prestar servicios, contratar o ejecutar campañas publicitarias y promocionales (radio, televisión, internet, medios escritos, mimos y presentaciones), producir, editar y emitir programas radiales y televisivos. Contratar o suministrar toda clase de electrodomésticos, incluidos: Televisores, reproductores de video, aires acondicionados, neveras, enfriadores, ventiladores, calentadores, microoondas, lavadoras, teléfonos, fax, secadoras, enseres del hogar y elementos decorativos. Proporcionar asistencia social 24 horas del dia niños, niñas y adolescentes y sus familias en programas de proteccion integral determinadas categorias de personas que no pueden valerse plenamente por si mismas o cuyos derechos se encuentran vulnerados. Mantenimeinto de aires acondicionados y equipos de refrigeracion, suministro y mantenimiento de plantas eléctricas, diseño y construcción de infraestructuras eléctricas, suministro de partes y repuestos para ascensores, mantenimiento de ascensores, suministro de partes y accesorios para reparaciones y construcciones eléctricas.

CAPITAL

	* CAPITAL AUTORIZADO *
Valor	$ 40.000.000,00
No. Acciones	45,00
Valor Nominal Acciones	$ 888.888,8888888889

	* CAPITAL SUSCRITO *
Valor	$ 40.000.000,00
No. Acciones	40,00

Valor Nominal Acciones	$ 1.000.000,00

* CAPITAL PAGADO *

Valor	$ 40.000.000,00
No. Acciones	40,00
Valor Nominal Acciones	$ 1.000.000,00

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

Facultades del representante legal:Representación legal.- La representación legal de la sociedad por acciones simplificada estará a cargo de una persona natural o jurídica, accionista o no, quien no tendrá suplentes, designado para un término de un año por la asamblea general de accionistas. Las funciones del representante legal terminarán en caso de dimisión o revocación por parte de la asamblea general de accionistas, de deceso o de incapacidad en aquellos casos en que el representante legal sea una persona natural y en caso de liquidación privada o judicial, cuando el representante legal sea una persona jurídica. La cesación de las funciones del representante legal, por cualquier causa, no da lugar a ninguna indemnización de cualquier naturaleza, diferente de aquellas que le correspondieren conforme a la ley laboral, si fuere el caso. La revocación por parte de la asamblea general de accionistas no tendrá que estar motivada y podrá realizarse en cualquier tiempo. En aquellos casos en que el representante legal sea una persona jurídica, las funciones quedarán a cargo del representante legal de ésta. Toda remuneración a que tuviere derecho el representante legal de la sociedad, deberá ser aprobada por la asamblea general de accionistas. Facultades del representante legal.- La sociedad será gerenciada, administrada y representada legalmente ante terceros por el representante legal, quien no tendrá restricciones de contratación por razón de la naturaleza ni de la cuantía de los actos que celebre. Por lo tanto, se entenderá que el representante legal podrá celebrar o ejecutar todos los actos y contratos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la sociedad. El representante legal se entenderá investido de los más amplios poderes para actuar en todas las circunstancias en nombre de la sociedad, con excepción de aquellas facultades que, de acuerdo con los estatutos, se hubieren reservado los accionistas. En las relaciones frente a terceros, la sociedad quedará obligada por los actos y contratos celebrados por el representante legal. Le está prohibido al representante legal y a los demás administradores de la sociedad, por sí o por interpuesta persona, obtener bajo cualquier forma o modalidad jurídica préstamos por parte de la sociedad u obtener de parte de la sociedad aval, fianza o cualquier otro tipo de garantía de sus obligaciones personales.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta No. 1 del 07 de marzo de 2016 de la Asamblea Constitutiva, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 08 de marzo de 2016 con el No. 7232 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL Y/O GERENTE	YOLIMA DEL CARMEN MARTINEZ CARRASCAL	C.C. No. 50.880.614

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
*) Acta No. 1 del 16 de septiembre de 2021 de la Asamblea General De Accionistas	9837 del 20 de septiembre de 2021 del libro IX
*) Acta No. 2 del 25 de febrero de 2022 de la Asamblea General De Accionistas	10012 del 03 de marzo de 2022 del libro IX
*) Acta No. 3 del 09 de agosto de 2023 de la Asamblea De Accionistas	10858 del 18 de agosto de 2023 del libro IX

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: M7020
Actividad secundaria Código CIIU: G4741
Otras actividades Código CIIU: M7112 H5229

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL

PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $4.600.072,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : M7020.

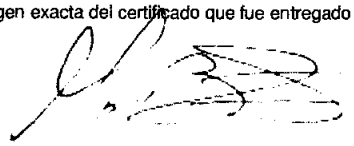
Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.



MARIANELA BOTELLO SANGUINO

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141213563991

(415)7707212489984(8020) 000014121356399 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 9 4 7 5 6 0	2	Impuestos y Aduanas de Arauca	3 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
YOMACA S.A.S.

36. Nombre comercial	37. Sigla
YOMACA S.A.S.	

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Arauca 8 1	Arauca 0 0 1

41. Dirección principal
CR 10 7 A 98

42. Correo electrónico yomaca1969@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 6 2 5 7 1 2 3 0	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica						Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 0 2 0	2 0 1 6 0 3 0 8	4 7 6 1	2 0 1 6 0 4 0 8	7 1 1 2	5 2 2 9		1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	1	4	4	8	5	2	5	5																

5- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros																				Exportadores					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código																							57. Modo			
																							58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre MARTINEZ CARRASCAL YOLIMA DEL CARMEN

985. Cargo Representante legal Certificado

Fecha generación documento PDF: 08-10-2025 07:34:36PM

JENSEL S.A.S. NIT -900139402-0

CONSULTORÍAS, INTERVENTORIAS, OBRAS CIVILES, REFORESTACIONES, PLANES DE MANEJO AMBIENTAL, ESTUDIOS, SUMINISTROS

R/Michell Rivas
26/12/25
8:45 am

Arauca, 26 de diciembre de 2025

Señor(es)
SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL
Municipio de Arauca
Ciudad

Asunto: Entrega de cotización

Con la presente, allego a su despacho la siguiente cotización para el proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS INTEGRALES PARA LA PROMOCIÓN Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA CULTURA DE PAZ Y LA RECONCILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA".

IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS INTEGRALES PARA LA PROMOCIÓN Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA CULTURA DE PAZ Y LA RECONCILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA				
ITEM	**COMPONENTES Y SUS ACTIVIDADES**	**MEDIDA**	**CANT**	**VR.UNITARIO**
1	**COMPONENTE 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA**			
1.2	**ACTIVIDAD 1.2:** Evaluación y revisión del impacto de las Estrategias locales en materia de DDHH y apoyo en la formulación de planes y proyectos conjuntos con ONGs y demás actores territoriales	**Informe**	**1**	$ 3.195.720
2	**COMPONENTE 2: FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE DERECHOS HUMANOS, PAZ Y CONVIVENCIA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA**			
2.11	**ACTIVIDAD 2.11 JORNADA EN PRO DE LOS DERECHOS Y LA VISIBILIDAD DE LA COMUNIDAD LGBTIQ+: ARTE SIN ETIQUETAS**			
2.11.1	Mascaras de plástico 18x24 cm	UND	1	$ 19.570
2.11.2	Pinturas acrílicas (colores variados) X 12 und c/u	KITS	1	$ 72.100
2.11.3	Marcadores permanentes y de punta gruesa	UND	1	$ 7.210
2.11.4	Pinceles (diferentes grosores) X 10 UND C/U	KITS	1	$ 63.860
2.11.5	Silicona líquida 250ml	UND	1	$ 20.600
2.11.6	Silicona caliente en barra	UND	1	$ 4.635
2.11.7	Pistola para silicona caliente	UND	1	$ 39.140

CARRERA 30 N° 13ª-04- BARRIO GUARATAROS CELULAR 318-8659784 EMAIL joelma66@yahoo.com
ARAUCA – ARAUCA - COLOMBIA

2.11.8	Papeles de colores/cartulina	UND	1	$ 4.635
2.11.9	Escarcha colores variados x100 grs	UND	1	$ 7.210
2.11.10	Pompones	UND	1	$ 1.751
2.11.11	Gemas decorativas, tamaños surtidos	UND	1	$ 12.360
2.11.12	Certificados de participación	UND	1	$ 6.180
2.11.13	Agendas alusivas a la promoción de respeto por la comunidad LGBTIQ+ con su respectivo lapicero: -Papel propalcote 200gr -14 x 21 cm -A full color por ambas caras -Porta esferos -Brillo total -Lapicero retráctil con sus logos institucionales	UND	1	$ 30.179
2.11.14	Refrigerios	UND	1	$ 8.755
2.12	**ACTIVIDAD 2.12 Espacio de fortalecimiento cultural y emprendimiento artesanal con mujeres lideresas**			
2.12.1	Técnico en Artes y cultura	HRS	1	$ 92.700
2.12.2	Mostacilla x150g bolsa - Colores surtidos	UND	1	$ 25.750
2.12.3	Hilo nylon rígido rollo x 100m	UND	1	$ 12.154
2.12.4	Broches metálicos y ganchos (bolsa x 100 und)	UND	1	$ 9.785
2.12.5	Agujas finas para bisutería	UND	1	$ 1.442
2.12.6	Tijeras pequeñas de manualidad	UND	1	$ 10.300
2.12.7	Caja de plástico organizadora 2,5 L	UND	1	$ 25.235

Agradezco la atención prestada

Cordialmente

JORGE ELIÉCER MARIN
C.C 17.528.996
R/L JENSEL LTDA

CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 26/11/2025 - 14:27:12
Recibo No. S000224560, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN qeQ4YvZu4j

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=48 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : JENSEL SAS
Nit : 900139402-0
Domicilio: Arauca, Arauca

MATRÍCULA

Matrícula No: 18903
Fecha de matrícula: 28 de marzo de 2007
Ultimo año renovado: 2025
Fecha de renovación: 27 de marzo de 2025
Grupo NIIF : GRUPO II

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CR 22 18 01OF 101
Barrio : LA ESPERANZA
Municipio : Arauca, Arauca
Correo electrónico : joelma66@yahoo.com
Teléfono comercial 1 : 3188659784
Teléfono comercial 2 : No reportó.
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : CR 22 18 01OF 101
Barrio : LA ESPERANZA
Municipio : Arauca, Arauca
Correo electrónico de notificación : joelma66@yahoo.com
Teléfono para notificación 1 : 3188659784

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por Escritura Pública No. 544 del 12 de marzo de 2007 de la Notaria Unica Arauca de Arauca, inscrito en esta Cámara de Comercio el 28 de marzo de 2007, con el No. 3840 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada JENSEL LTDA.

REFORMAS ESPECIALES

Por Escritura Pública No. 955 del 19 de junio de 2009 de la Notaria Unica Arauca de Arauca, inscrito en esta Cámara de Comercio el 30 de junio de 2009, con el No. 4492 del Libro IX, se decretó MEDIANTE ESCRITURA PUBLICA NUMERO 0955 DEL 19 DE JUNIO DE 2009, SE PRO TOCOLIZO EL ACTA 04 DEL 12 DE JUNIO DE 2009 EN LA CUAL SE REALIZO LA AMPLIACI?N DEL OBJETO SOCIAL.

Por Escritura Pública No. 955 del 19 de junio de 2009 de la Notaria Unica Arauca de Arauca, inscrito en esta Cámara de Comercio el 30 de junio de 2009, con el No. 4493 del Libro IX, se decretó MEDIANTE ESCRITURA PUBLICA 0955 DEL 19 DE JUNIO DE 2009, SE PROTOCOLI- ZO EL ACTA NUMERO 04 DEL 12 DE JUNIO DE 2009, EN EL CUAL SE AMPLIO EL CAPITAL SOCIAL A LA SUMA DE CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE.

Por Escritura Pública No. 543 del 27 de abril de 2011 de la Notaria Unica Arauca de Arauca, inscrito en esta Cámara de Comercio el 03 de mayo de 2011, con el No. 5101 del Libro IX, se decretó SEGUN ESCRITURA PUBLICA NUMERO 0543 DEL 27 DE ABRIL DE 2011 SE PROTOCO LIZO EL ACTA 05 DEL 25 DE ABRIL DE 2011 EN LA CUAL SE REALIZO LA AMPLI ACION DEL OBJETO SOCIAL.

Por Acta No. 18 del 10 de agosto de 2023 de la Reunion Universal De Junta De Socios de Arauca, inscrito en esta Cámara de Comercio el 16 de noviembre de 2023, con el No. 10948 del Libro IX, se inscribió POR ACTA No. 018 DE FECHA 10 DE AGOSTO DE 2023 SE REALIZO TRANFORMACION DE LTDA A SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA. INSCRITO EL DIA 16 DE NOVIEMBRE DE 2023.

Por Acta No. 18 del 10 de agosto de 2023 de la Reunion Universal De Junta De Socios de Arauca, inscrito en esta Cámara de Comercio el 16 de noviembre de 2023, con el No. 10948 del Libro IX, se decretó POR ACTA No. 018 DE REUNION UNIVERSAL DE JUNTA DE SOCIOS CELEBRADA EL 10 DE AGOSTO DE 2023 SE REALIZO REFORMA GENERAL A LOS ESTATUTOS EN LOS CUALES SE AJUSTAN ARTÍCULOS DE MANERA GENERAL AL NUEVO TIPO SOCIETARIO, TERMINO DE DURACIÓN, MODIFICACIÓN AMPLIACION OBJETO SOCIAL, CAPITAL AL NUEVO TIPO DE SOCIEDAD Y ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, CREACION DE REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE Y FUNCIONES, REFORMA A FUNCIONES. INSCRITO EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2023.

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

OBJETO SOCIAL

Objeto social: La sociedad tendra por objeto social el siguiente: 1. Gestionar, prestar servicios, asesorar, formar, investigar, contratar o ejecutar consultorías, estudios, planes, agendas, asistencias técnicas, capacitaciones, talleres, foros,

giras, conferencias, diplomados, seminarios, cursos, eventos, ferias, jornadas, campañas, programas y encuentros en todas las áreas, incluidas: Administración, contabilidad, economía, gestión empresarial, emprendimiento, competitividad, productividad, comercialización, mercadeo, finanzas, generación de ingresos y empleo, desarrollo regional, planeación, estratificación, demografía, control interno, gestión pública, asesoría jurídica, contratación, ordenamiento territorial, gestión de proyectos, sistemas de gestión de la calidad, cooperación internacional, sistemas de información geográficos, elaboración, evaluación y seguimiento de planes de desarrollo. 2. Prestar servicios, asistencias técnicas, asesorar, formar, contratar, investigar o ejecutar estudios, consultorías, asesorías, análisis, ensayos, tomas de muestras, giras, eventos, ferias, capacitaciones, talleres, jornadas, cursos e implementaciones de buenas prácticas) en los sectores: Agrícola (cultivo, manejo, cosecha, post cosecha, fertilización, propagación, producción de semillas, mejoramiento genético, recolección, manejo integrado de plagas y enfermedades de: Plátano, arroz, soya, cacao, caña, frutales, cítricos, hortalizas, achiote, flores, palma, yuca, maíz, arboles, pastos y forrajes) y pecuario (explotación y manejo bovinos, porcinos, equinos y especies menores, así como nutrición animal, mejoramiento genético, programas de vacunación y manejo integral de la sanidad animal), industria y agroindustria (transformación, procesamiento y subproductos agropecuarios, uso de la maquinaria agrícola e industrial). 3. Prestar servicios, asistencias técnicas, investigar, contratar o ejecutar estudios, consultorías, auditorias, asesorías, capacitaciones, talleres, jornadas, cursos, análisis, ensayos, tomas de muestras, en todo lo relacionado con el medio ambiente, incluido: Ecosistemas urbanos y rurales, cadena forestal, contaminación ambiental, políticas y legislación ambiental, edafología, gestión integral del agua, calidad del agua, suelo y emisiones atmosféricas, manejo de áreas silvestres, manejo integral de residuos, sistemas silvopastoriles y agroforestales, sistemas fáunicos y florísticos.. 4. Realizar, contratar o ejecutar actividades de seguimiento y control, auditorías e interventorías (financiera, administrativa, técnica y ambiental) a contratos de obra, consultoría, prestación de servicios, suministro y convenios en todas las áreas, incluidas: Infraestructura física, ambiental, sanitaria, eléctrica, agropecuaria, industrial, agroindustrial, tecnológica, informática, sistemas de información, social, empresarial, administrativa, educación, cultura, turismo, deportes, recreación, salud, nutrición, régimen subsidiado, sistemas de gestión de la calidad y transferencias de recursos de regalías. 5. Realizar, ejecutar o contratar diseños, programas, planes y estudios de inversión, preinversión, prefactibilidad, factibilidad, mercadeo, financieros y técnicos en todas las áreas: Incluidas: Agropecuaria, agroindustrial, industrial, empresarial, científica, tecnológica, comunicaciones, informática, cultural, turística, social, socioeconómica, comercial, mercadeo, financiera, ambiental [biodiversidad, zonas de protección ambiental, ordenamiento de cuencas y microcuencas, topografías, planes de manejo ambiental e impacto ambiental] y distritos de riego. 6. Prestar servicios, asesorar, investigar, contratar o ejecutar actividades de educación formal o educación no formal, así como, desarrollar programas, asistencia tecnica, capacitaciones, cátedras, cursos, eventos, jornadas, seminarios,

videoconferencias, talleres o planes académicos; para la formación, educación y desarrollo del recurso humano en todas las áreas. 7. Gestionar, realizar, investigar, contratar o ejecutar programas, campañas, jornadas, capacitaciones, eventos, ferias, encuentros y toda clase de actividades relacionadas con el desarrollo de la sexualidad, aprovechamiento del tiempo libre, infancia, niñez, adolescencia, juventud, convivencia, valores, cultura de paz, escuela saludable, educación de niños especiales, prevención de maltrato infantil, educación ambiental, oficios semicalificados, actividades lúdicas, torneos, juegos, recreación y deportes. 8. Gestionar, realizar, contratar, investigar y ejecutar programas y proyectos de innovación, ciencia y tecnología; investigación científica, generación de conocimiento, tecnologías de información y comunicación (tics). 9. Realizar, contratar o ejecutar programas, campañas de salud, trabajo social, capacitaciones, eventos, jornadas, cursos, servicios comunitarios y sociales dirigidos a población vulnerable, infancia, adulto mayor, niñez, juventud, adolescentes, discapacitados, afrodescendientes, población lgtbi, indígenas o población desplazada; incluidas actividades de derechos humanos y derecho internacional humanitario. 10. Realizar, contratar, prestar servicios, investigar, programar o ejecutar diseños, asesorías, asistencia técnica, configuración, administración e instalación de soluciones en tecnología e informática, sistemas de información, conectividad, medios audiovisuales y seguridad informática. (Redes inalámbricas, cableados estructurados, hardware, software y aplicativos web). 11. Realizar, contratar o ejecutar campañas de erradicación de focos de contaminación, control de plagas y enfermedades, reforestaciones, empradizaciones, limpieza de vías y fuentes de agua, mejoramiento de parques y obras de paisajismo. 12. Realizar, prestar servicios, contratar o ejecutar eventos turísticos, culturales, campañas promocionales, ferias, giras, presentaciones, fiestas patronales y conciertos; incluido el diseño y montajes de escenografías, coreografías y stand, así como, el transporte, alojamiento y presentación de delegaciones, artesanos, deportistas y artistas. 13. Realizar, prestar servicios, contratar o ejecutar campañas publicitarias y promocionales (radio, televisión, internet, medios escritos, mimos y presentaciones); producir, editar y emitir programas radiales y televisivos. 14. Gestionar, contratar y ejecutar programas y proyectos para la prestación de servicios médicos, odontológicos y psicológicos a la comunidad; campañas de prevención, pedagógicas y vacunación. 15. Contratar o prestar servicios de restaurantes escolares y venta de comidas, bebidas y servicios relacionados. 16. Contratar, prestar servicios, ejecutar, administrar o suministrar personal para aseo, cafetería, consejería, vigilancia, así mismo, prestar servicios de outsourcing, transporte, mecánica automotriz, vigilancia, seguridad, cafetería y aseo. 17. Realizar, contratar o ejecutar obras civiles, arquitectónicas, eléctricas, sanitarias y ambientales, (incluido construcciones, edificaciones, acueductos, alcantarillados, diques, canales, cerramientos, vías, puentes, remodelaciones, adecuaciones locativas, limpieza de caños, reforestaciones, redes eléctricas, redes de datos, obras de embellecimiento, rellenos, baterías sanitarias, excavaciones, perforaciones, mantenimiento de instalaciones, locaciones y parques), así como, prestar servicios, capacitar, asesorar o realizar estudios, diseños, asistencia

técnica en las áreas de ingeniería, arquitectura, vivienda (incluido vivienda de interés social), vías, plantas industriales, plantas de sacrificio de animal (frigo mataderos o mataderos) o plantas de procesamiento de alimentos o materias primas. 18. Gestionar, apoyar, implementar, capacitar, prestar servicios, contratar o ejecutar talleres, foros, eventos y toda clase de actividades relacionada con los procesos de fortalecimiento y desarrollo comunitario, integración regional, mecanismos y estrategias de participación, administración y finanzas públicas. 19. Contratar, suministrar o instalar toda clase de equipos, aparatos y accesorios de comunicación, computación, video, sonido, fotografía y geoposicionamiento, regulación de energía e infraestructura tecnológica e informática (incluido software). 20. Contratar o suministrar toda clase de muebles, equipos, elementos y accesorios de oficina, papelería en general, libros, cartillas, toda clase de impresos, toda clase de juegos, toda clase de útiles escolares, bibliobancos, mobiliario escolar, material didáctico, laboratorios escolares (química, física, biología y matemáticas) y elementos deportivos. 21. Contratar o suministrar toda clase de aparatos o equipos médicos, odontológicos, ortopédicos, terapéuticos y de laboratorio, material genético y elementos médico-Quirúrgicos, medicinas y vacunas. 22. Contratar o suministrar toda clase de material de publicitario (vasos, lapiceros, relojes, y demás elementos para publicidad), afiches, calcomanías, revistas, plegables, pancartas, agendas, vallas, folletos, logos y calendarios. 23. Contratar o suministrar toda clase de electrodomésticos, incluidos: Televisores, reproductores de video, aires acondicionados, neveras, enfriadores, ventiladores, calentadores, microondas, lavadoras, teléfonos, fax, secadoras, enseres del hogar y elementos decorativos. 24. Contratar o suministrar toda clase de maquinaria industrial, agroindustrial y agrícola (incluidos accesorios), toda clase de vehículos y repuestos de los mismos, pólizas de seguros. 25. Contratar o suministrar toda clase de herramientas, elementos e insumos agropecuarios, incluidos animales vivos, plantas vivas, forrajes, semillas, abonos, vacunas, droga veterinaria, suplementos, concentrados, sales minerales, fertilizantes, fungicidas, herbicidas, equipos de riego, aspersores, fumigadoras, carretillas, palas, palines, azadones, ahoyadoras, barretones, machetes, alambre, bolsas, sustrato, tijeras, comederos, bebederos, postes de cerca, motobombas, electrobombas, picadoras, basculas, termos y material de inseminación y demás herramientas agropecuarias. 26. Contratar o suministrar de toda clase de materiales para la construcción y toda clase de materiales eléctricos. 27 Contratar o suministrar de alimentos, licores, combustibles, materiales plásticos y sus manufacturas, maderas y sus manufacturas (incluidos muebles), metales (hierro, acero, fundiciones y las manufacturas de todos ellos), productos de la industrias químicas, cauchos y sus manufacturas, manufacturas diversas e instrumentos musicales. 28. Contratar o suministrar de toda clase de textiles, vestidos, uniformes, calzado, sombreros, gorras, sabanas, tapetes, cueros y sus manufacturas, medallas, trofeos y elementos de seguridad industrial. Así mismo, podrá realizar cualquier otra actividad económica lícita tanto en colombia como en el extranjero. La sociedad podrá llevar a cabo, en general, todas las operaciones, de cualquier naturaleza que ellas fueren, relacionadas con el objeto mencionado, así como cualesquiera actividades similares, conexas o complementarias o que permitan facilitar

o desarrollar el comercio o la industria de la sociedad.

CAPITAL

	* CAPITAL AUTORIZADO *
Valor	$ 50.000.000,00
No. Acciones	100,00
Valor Nominal Acciones	$ 500.000,00
	* CAPITAL SUSCRITO *
Valor	$ 50.000.000,00
No. Acciones	100,00
Valor Nominal Acciones	$ 500.000,00
	* CAPITAL PAGADO *
Valor	$ 50.000.000,00
No. Acciones	100,00
Valor Nominal Acciones	$ 500.000,00

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

La sociedad será gerenciada, administrada y representada legalmente ante terceros por el representante legal, quien no tendrá restricciones de contratación por razón de la naturaleza ni de la cuantía de los actos que celebre. Por lo tanto, se entenderá que el representante legal podrá celebrar o ejecutar todos los actos y contratos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la sociedad. El representante legal se entenderá investido de los más amplios poderes para actuar en todas las circunstancias en nombre de la sociedad, con excepción de aquellas facultades que, de acuerdo con los estatutos, se hubieren reservado los accionistas. En las relaciones frente a terceros, la sociedad quedará obligada por los actos y contratos celebrados por el representante legal. Paragrafo: Ante las ausencias del representante legal principal el suplente tendra las mismas finciones que el principal.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta No. 18 del 10 de agosto de 2023 de la Reunion Universal De Junta De Socios, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 16 de noviembre de 2023 con el No. 10948 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL	ELIECER MARIN JORGE	C.C. No. 17.528.996

REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE EIRA SELENNE MARIN GARCIA C.C. No. 1.098.817.987

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
*) E.P. No. 955 del 19 de junio de 2009 de la Notaria Unica Arauca Arauca	4492 del 30 de junio de 2009 del libro IX
*) E.P. No. 955 del 19 de junio de 2009 de la Notaria Unica Arauca Arauca	4493 del 30 de junio de 2009 del libro IX
*) E.P. No. 543 del 27 de abril de 2011 de la Notaria Unica Arauca Arauca	5101 del 03 de mayo de 2011 del libro IX
*) Acta No. 18 del 10 de agosto de 2023 de la Reunion Universal De Junta De Socios	10948 del 16 de noviembre de 2023 del libro IX

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: M7010
Actividad secundaria Código CIIU: M7020
Otras actividades Código CIIU: M7320 M7310

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, SUCURSALES Y AGENCIAS

A nombre de la persona jurídica, figura(n) matriculado(s) en la CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA el(los) siguiente(s) establecimiento(s) de comercio:

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO

Nombre: JENSEL LTDA
Matrícula No.: 18913
Fecha de Matrícula: 29 de marzo de 2007
Último año renovado: 2025
Categoría: Establecimiento de Comercio
Dirección : CR 22 18 01 OF 101
Barrio : LA ESPERANZA
Municipio: Arauca, Arauca

SI DESEA OBTENER INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS ANTERIORES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO O DE AQUELLOS MATRICULADOS EN UNA JURISDICCIÓN DIFERENTE A LA DEL PROPIETARIO, DEBERÁ SOLICITAR EL CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DEL RESPECTIVO ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $184.854.790,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : M7010.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA

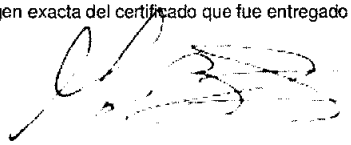
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 26/11/2025 - 14:27:13
Recibo No. S000224560, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN qeQ4YvZu4j

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=48 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.



MARIANELA BOTELLO SANGUINO

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario 141176157526

(415)7707212489984(8020) 000014117615752 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 1 3 9 4 0 2	0	Impuestos y Aduanas de Arauca 3 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
JENSEL SAS

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Arauca 8 1	Arauca 0 0 1

41. Dirección principal
CR 30 13 A 04 AP 102 BRR GUARATAROS

42. Correo electrónico joelma66@yahoo.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 8 8 6 5 9 7 8 4	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 0 1 0	2 0 0 7 0 3 1 2	7 0 2 0	2 0 0 7 0 3 1 2	4 6 5 1	4 6 5 9		1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	9	1	4	4	2	4	8	5	2	5	5													

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar 55 - Informante de Beneficiarios Finales
07- Retención en la fuente a título de rent
09- Retención en la fuente en el impuesto
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros		Exportadores				
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		55. Forma	56. Tipo	Servicio 1	2	3
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				57. Modo		
				58. CPC		

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA
985. Cargo

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

GEALCO SAS
Gestión Alianzas y Contratos
Nit. 900.800.672-7

F/ christian chaparro 23/dic/25 15:12 pm

Arauca, 23 de diciembre de 2025

Señores
Secretaria de Gobierno Municipal
Municipio de Arauca

Asunto: Respuesta solicitud de cotización.

Dando repuesta a su solicitud, a continuación, se anexan los precios por cada actividad:

IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS INTEGRALES PARA LA PROMOCIÓN Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA CULTURA DE PAZ Y LA RECONCILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA				
ITEM	**COMPONENTES Y SUS ACTIVIDADES**	**MEDIDA**	**CANT**	**VR.UNITARIO**
1	**COMPONENTE 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA**			
1.2	**ACTIVIDAD 1.2:** Evaluación y revisión del impacto de las Estrategias locales en materia de DDHH y apoyo en la formulación de planes y proyectos conjuntos con ONGs y demás actores territoriales	**Informe**	**1**	$ 3.195.720
2	**COMPONENTE 2: FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE DERECHOS HUMANOS, PAZ Y CONVIVENCIA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA**			
2.11	**ACTIVIDAD 2.11 JORNADA EN PRO DE LOS DERECHOS Y LA VISIBILIDAD DE LA COMUNIDAD LGBTIQ+: ARTE SIN ETIQUETAS**			
2.11.1	Mascaras de plástico 18x24 cm	UND	1	$ 18.810
2.11.2	Pinturas acrílicas (colores variados) X 12 und c/u	KITS	1	$ 69.300
2.11.3	Marcadores permanentes y de punta gruesa	UND	1	$ 6.930
2.11.4	Pinceles (diferentes grosores) X 10 UND C/U	KITS	1	$ 61.380
2.11.5	Silicona líquida 250ml	UND	1	$ 19.800
2.11.6	Silicona caliente en barra	UND	1	$ 4.455
2.11.7	Pistola para silicona caliente	UND	1	$ 37.620
2.11.8	Papeles de colores/cartulina	UND	1	$ 4.554
2.11.9	Escarcha colores variados x100 grs	UND	1	

				$ 6.930
2.11.10	Pompones	UND	1	$ 1.683
2.11.11	Gemas decorativas, tamaños surtidos	UND	1	$ 11.880
2.11.12	Certificados de participación	UND	1	$ 5.940
2.11.13	Agendas alusivas a la promoción de respeto por la comunidad LGBTIQ+ con su respectivo lapicero: -Papel propalcote 200gr -14 x 21 cm -A full color por ambas caras -Porta esferos -Brillo total -Lapicero retráctil con sus logos institucionales	UND	1	$29.007
2.11.14	Refrigerios	UND	1	$ 8.415
2.12	**ACTIVIDAD 2.12 Espacio de fortalecimiento cultural y emprendimiento artesanal con mujeres lideresas**			
2.12.1	Técnico en Artes y cultura	HRS	1	$ 89.100
2.12.2	Mostacilla x150g bolsa - Colores surtidos	UND	1	$ 24.750
2.12.3	Hilo nylon rígido rollo x 100m	UND	1	$ 11.682
2.12.4	Broches metálicos y ganchos (bolsa x 100 und)	UND	1	$ 9.405
2.12.5	Agujas finas para bisutería	UND	1	$ 1.386
2.12.6	Tijeras pequeñas de manualidad	UND	1	$ 9.900
2.12.7	Caja de plástico organizadora 2,5 L	UND	1	$ 24.255

Atentamente,

CAMILO ANDRES SARMIENTO GARCIA
R/L Gealco Sas

Anexo cámara de comercio

CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 06/11/2025 - 18:42:24
Recibo No. S000223794, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN fsjFUGH4NE

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=48 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : GESTION ALIANZAS Y CONTRATOS S.A.S GEALCO SAS
Sigla : GEALCO SAS
Nit : 900800672-7
Domicilio: Arauca, Arauca

MATRÍCULA

Matrícula No: 27527
Fecha de matrícula: 15 de diciembre de 2014
Ultimo año renovado: 2025
Fecha de renovación: 12 de febrero de 2025
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CARRERA 21 17 38 BARRIO LA ESPERANZA
Municipio : Arauca, Arauca
Correo electrónico : gealcosas@hotmail.com
Teléfono comercial 1 : 8853352
Teléfono comercial 2 : 3164713885
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : CARRERA 21 17 38 BARRIO LA ESPERANZA
Municipio : Arauca, Arauca
Correo electrónico de notificación : gealcosas@hotmail.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por documento privado No. 1 del 10 de diciembre de 2014 de la Asamblea De Accionistas de Arauca, inscrito en esta Cámara de Comercio el 15 de diciembre de 2014, con el No. 6613 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada GESTION ALIANZAS Y CONTRATOS S.A.S GEALCO SAS, Sigla GEALCO SAS.

OBJETO SOCIAL

Objeto social. La sociedad tendrá como objeto principal:

1. Gestionar, prestar servicios, asesorar, formar, investigar, contratar o ejecutar consultorías, estudios, planes, agendas,

Asistencias técnicas, capacitaciones, talleres, foros, giras,

Conferencias, diplomados, seminarios, cursos, eventos, ferias, jornadas, campañas, programas y encuentros en todas las áreas,

Incluidas: Administración, contabilidad, economía, gestión

Empresarial, emprendimiento, competitividad, productividad, comercialización, mercadeo, finanzas, generación de ingresos y

Empleo, desarrollo regional, planeación, estratificación,

DEMOGRAFíA, CONTROL INTERNO, GESTIóN PúBLICA, ASESORíA

Jurídica, contratación, ordenamiento territorial, gestión de

Proyectos, sistemas de gestión de la calidad, cooperación

Internacional, sistemas de información geográficos,

Elaboración, evaluación y seguimiento de planes de

Desarrollo. 2.

Prestar servicios, asistencias técnicas, asesorar, formar,

Contratar, investigar o ejecutar estudios, consultorías,

Asesorías, análisis, ensayos, tomas de muestras, giras,

Eventos, ferias, capacitaciones, talleres, jornadas, cursos e implementaciones de buenas prácticas) en los sectores: Agrícola

(Cultivo, manejo, cosecha, post cosecha, fertilización,

Propagación, producción de semillas, mejoramiento genético,

Recolección, manejo integrado de plagas y enfermedades de:

Plátano, arroz, soya, cacao, caña, frutales, cítricos,

Hortalizas, achiote, flores, palma, yuca, maíz, arboles, pastos

Y forrajes) y pecuario (explotación y manejo bovinos, porcinos,

Equinos y especies menores, así como nutrición animal,

Mejoramiento genético, programas de vacunación y manejo

Integral de la sanidad animal), industria y agroindustria (transformación, procesamiento y subproductos agropecuarios, uso

De la maquinaria agrícola e industrial).

3. Prestar servicios, asistencias técnicas, investigar,

Contratar o ejecutar estudios, consultorías, auditorias,

Asesorías, capacitaciones, talleres, jornadas, cursos,

Análisis, ensayos, tomas de muestras, en todo lo relacionado con

El medio ambiente, incluido: Ecosistemas urbanos y rurales, cadena forestal, contaminación ambiental, políticas y

Legislación ambiental, edafología, gestión integral del agua,

Calidad del agua, suelo y emisiones atmosféricas, manejo de

áreas silvestres, manejo integral de residuos, sistemas

Silvopastoriles y agroforestales, sistemas fáunicos y

Florísticos.4. Realizar, contratar o ejecutar actividades de

Seguimiento y control, auditorías e interventorías (financiera,

Administrativa, técnica y ambiental) a contratos de obra,

Consultoría, prestación de servicios, suministro y convenios en

Todas las áreas, incluidas: Infraestructura física, ambiental,

Sanitaria, eléctrica, agropecuaria, industrial, agroindustrial,

Tecnológica, informática, sistemas de información, social,

Empresarial, administrativa, educación, cultura, turismo,

Deportes, recreación, salud, nutrición, régimen subsidiado,

Sistemas de gestión de la calidad y transferencias de recursos

De regalías.5. Realizar, ejecutar o contratar diseños,

Programas, planes y estudios de inversión, preinversión,

Prefactibilidad, factibilidad, mercadeo, financieros y técnicos

En todas las áreas: Incluidas: Agropecuaria, agroindustrial,

Industrial, empresarial, científica, tecnológica,

Comunicaciones, informática, cultural, turística, social,

Socioeconómica, comercial, mercadeo, financiera, ambiental

[Biodiversidad, zonas de protección ambiental, ordenamiento de

Cuencas y microcuencas, topografías, planes de manejo ambiental

E impacto ambiental] y distritos de riego.

6. Prestar servicios, asesorar, investigar, contratar o ejecutar actividades de educación formal o educación no formal, así

Como, desarrollar programas, asistencia tecnica, capacitaciones, cátedras, cursos, eventos, jornadas, seminarios,

Videoconferencias, talleres o planes académicos; para la

Formación, educación y desarrollo del recurso humano en todas

Las áreas. 7. Gestionar, realizar, investigar, contratar o

Ejecutar programas, campañas, jornadas, capacitaciones, eventos,

Ferias, encuentros y toda clase de actividades relacionadas con el desarrollo de la sexualidad, aprovechamiento del tiempo libre, infancia, niñez, adolescencia, juventud, convivencia, valores,

Cultura de paz, escuela saludable, educación de niños

Especiales, prevención de maltrato infantil, educación

Ambiental, oficios semicalificados, actividades lúdicas,

Torneos, juegos, recreación y deportes. 8. Gestionar, realizar,

Contratar, investigar y ejecutar programas y proyectos de innovación, ciencia y tecnología; investigación científica,

Generación de conocimiento, tecnologías de información y

Comunicación (tics).9. Realizar, contratar o ejecutar programas,

Campañas de salud, trabajo social, capacitaciones, eventos,

Jornadas, cursos, servicios comunitarios y sociales dirigidos a población vulnerable, infancia, adulto mayor, niñez, juventud,

Adolescentes, discapacitados, afrodescendientes, población

Lgtbi, indígenas o población desplazada; incluidas actividades

De derechos humanos y derecho internacional humanitario.

10. Realizar, contratar, prestar servicios, investigar, programar o ejecutar diseños, asesorías, asistencia técnica,

Configuración, administración e instalación de soluciones en

Tecnología e informática, sistemas de información,

Conectividad, medios audiovisuales y seguridad informática.

(Redes inalámbricas, cableados estructurados, hardware, software

Y aplicativos web).11. Realizar, contratar o ejecutar campañas

De erradicación de focos de contaminación, control de plagas y

Enfermedades, reforestaciones, empradizaciones, limpieza de vías

Y fuentes de agua, mejoramiento de parques y obras de paisajismo. 12.

Realizar, prestar servicios, contratar o ejecutar eventos turísticos, culturales, campañas promocionales, ferias, giras,

Presentaciones, fiestas patronales y conciertos; incluido el diseño y montajes de escenografías, coreografías y stand, así

Como, el transporte, alojamiento y presentación de delegaciones,

Artesanos, deportistas y artistas. 13. Realizar, prestar servicios, contratar o ejecutar campañas publicitarias y

Promocionales (radio, televisión, internet, medios escritos,

Mimos y presentaciones); producir, editar y emitir programas radiales y televisivos. 14. Gestionar, contratar y ejecutar programas y proyectos para la prestación de servicios médicos,

Odontológicos y psicológicos a la comunidad; campañas de

Prevención, pedagógicas y vacunación. 15. Contratar o prestar

Servicios de restaurantes escolares y venta de comidas, bebidas y servicios relacionados. 16. Contratar, prestar servicios, ejecutar, administrar o suministrar personal para aseo, cafetería, consejería, vigilancia, así mismo, prestar

Servicios de outsourcing, transporte, mecánica automotriz,

Vigilancia, seguridad, cafetería y aseo.17. Realizar, contratar

O ejecutar obras civiles, arquitectónicas, eléctricas,

Sanitarias y ambientales, (incluido construcciones, edificaciones, acueductos, alcantarillados, diques, canales, cerramientos, vías, puentes, remodelaciones, adecuaciones

Locativas, limpieza de caños, reforestaciones, redes

Eléctricas, redes de datos, obras de embellecimiento, rellenos,

Baterías sanitarias, excavaciones, perforaciones, mantenimiento

De instalaciones, locaciones y parques), así como, prestar

Servicios, capacitar, asesorar o realizar estudios, diseños,

Asistencia técnica en las áreas de ingeniería, arquitectura,

Vivienda (incluido vivienda de interés social), vías, plantas

Industriales, plantas de sacrificio de animal (frigo mataderos o mataderos) o plantas de procesamiento de alimentos o materias primas. 18.

Gestionar, apoyar, implementar, capacitar, prestar servicios, contratar o ejecutar talleres, foros, eventos y toda clase de actividades relacionada con los procesos de fortalecimiento y desarrollo comunitario, integración regional, mecanismos y

Estrategias de participación, administración y finanzas

Públicas. 19. Contratar, suministrar o instalar toda clase de

Equipos, aparatos y accesorios de comunicación, computación,

Video, sonido, fotografía y geoposicionamiento, regulación de

Energía e infraestructura tecnológica e informática (incluido

Software).20. Contratar o suministrar toda clase de muebles, equipos, elementos y accesorios de oficina, papelería en

General, libros, cartillas, toda clase de impresos, toda clase de juegos, toda clase de útiles escolares, bibliobancos, mobiliario

Escolar, material didáctico, laboratorios escolares (química,

Física, biología y matemáticas) y elementos deportivos.21.

Contratar o suministrar toda clase de aparatos o equipos médicos, odontológicos, ortopédicos, terapéuticos y de

Laboratorio, material genético y elementos médico-Quirúrgicos,

Medicinas y vacunas. 22. Contratar o suministrar toda clase de material de publicitario (vasos, lapiceros, relojes, y demás

Elementos para publicidad), afiches, calcomanías, revistas,

Plegables, pancartas, agendas, vallas, folletos, logos y calendarios.23. Contratar o suministrar toda clase de electrodomésticos, incluidos: Televisores, reproductores de

Video, aires acondicionados, neveras, enfriadores, ventiladores, calentadores, microondas, lavadoras, teléfonos, fax, secadoras,

Enseres del hogar y elementos decorativos.24. Contratar o suministrar toda clase de maquinaria industrial, agroindustrial y agrícola (incluidos accesorios), toda clase de vehículos y

Repuestos de los mismos, pólizas de seguros.25. Contratar o

Suministrar toda clase de herramientas, elementos e insumos agropecuarios, incluidos animales vivos, plantas vivas, forrajes, semillas, abonos, vacunas, droga veterinaria, suplementos, concentrados, sales minerales, fertilizantes, fungicidas, herbicidas, equipos de riego, aspersores, fumigadoras, carretillas, palas, palines, azadones, ahoyadoras, barretones, machetes, alambre, bolsas, sustrato, tijeras, comederos, bebederos, postes de cerca, motobombas, electrobombas, picadoras, basculas, termos y material de inseminación y demás

Herramientas agropecuarias.

26. Contratar o suministrar de toda clase de materiales para la construcción y toda clase de materiales eléctricos.

27 Contratar o suministrar de alimentos, licores, combustibles, materiales plásticos y sus manufacturas, maderas y sus

Manufacturas (incluidos muebles), metales (hierro, acero, fundiciones y las manufacturas de todos ellos), productos de la industrias químicas, cauchos y sus manufacturas, manufacturas

Diversas e instrumentos musicales. 28. Contratar o suministrar de toda clase de textiles, vestidos, uniformes, calzado, sombreros, gorras, sabanas, tapetes, cueros y sus manufacturas, medallas, trofeos y elementos de seguridad industrial.

Así mismo, podrá realizar cualquier otra actividad económica

Lícita tanto en colombia como en el extranjero.

La sociedad podrá llevar a cabo, en general, todas las

Operaciones, de cualquier naturaleza que ellas fueren, relacionadas con el objeto mencionado, así como cualesquiera

Actividades similares, conexas o complementarias o que permitan facilitar o desarrollar el comercio o la industria de la sociedad.

CAPITAL

	* CAPITAL AUTORIZADO *
Valor	$ 200.000.000,00
No. Acciones	1.000,00
Valor Nominal Acciones	$ 200.000,00

	* CAPITAL SUSCRITO *
Valor	$ 100.000.000,00
No. Acciones	500,00
Valor Nominal Acciones	$ 200.000,00

	* CAPITAL PAGADO *
Valor	$ 100.000.000,00
No. Acciones	500,00
Valor Nominal Acciones	$ 200.000,00

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

Facultades del representante legal: Representación legal. La Representación legal de la sociedad por acciones simplificada Estará a cargo de una persona natural o jurídica, accionista o No, quien no tendrá un suplente, designado para un término de Un año por la asamblea general de accionistas. Las funciones del Representante legal terminarán en caso de dimisión o Revocación por parte de la asamblea general de accionistas, de Deceso o de incapacidad en aquellos casos en que el representante legal sea una persona natural y en caso de liquidación privada o Judicial, cuando el representante legal sea una persona jurídica. La Cesación de las funciones del representante legal, por cualquier Causa, no da lugar a ninguna indemnización de cualquier

Naturaleza, diferente de aquellas que le correspondieren conforme a la ley laboral, si fuere el caso.

La revocación por parte de la asamblea general de accionistas no

Tendrá que estar motivada y podrá realizarse en cualquier

Tiempo. En

Aquellos casos en que el representante legal sea una persona jurídica, las funciones quedarán a cargo del representante

Legal de ésta. Toda remuneración a que tuviere derecho el

Representante legal de la sociedad, deberá ser aprobada por la

Asamblea general de accionistas. Facultades del representante legal. La sociedad será gerenciada, administrada y representada

Legalmente ante terceros por el representante legal, quien no tendrá restricciones de contratación por razón de la

Naturaleza ni de la cuantía de los actos que celebre. Por lo

Tanto, se entenderá que el representante legal podrá celebrar o

Ejecutar todos los actos y contratos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la sociedad.El representante legal se entenderá investido de los más amplios poderes para actuar en

Todas las circunstancias en nombre de la sociedad, con excepción

De aquellas facultades que, de acuerdo con los estatutos, se hubieren reservado los accionistas. En las relaciones frente a terceros, la sociedad quedará obligada por los actos y contratos

Celebrados por el representante legal.Le está prohibido al

Representante legal y a los demás administradores de la

Sociedad, por sí o por interpuesta persona, obtener bajo

Cualquier forma o modalidad jurídica préstamos por parte de la

Sociedad u obtener de parte de la sociedad aval, fianza o cualquier otro tipo de garantía de sus obligaciones

Personales. Paragrafo:

Ante las ausencias temporales o definitivas del representante legal principal, ejercerá el representante legal suplente con

Las mismas funciones del principal.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta No. 10 del 31 de enero de 2023 de la Asamblea General, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 06 de febrero de 2023 con el No. 10571 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL Y/O GERENTE	CAMILO ANDRES SARMIENTO GARCIA	C.C. No. 1.090.476.775

Por Acta No. 10 del 31 de enero de 2023 de la Asamblea General, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 06 de febrero de 2023 con el No. 24 del libro XIII, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE Y/O GERENTE	MARIO RODRIGUEZ ZAMBRANO	C.C. No. 80.426.258

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: F4290
Actividad secundaria Código CIIU: M7020
Otras actividades Código CIIU: G4690 C8413

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $862.793.000,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : F4290.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE ARAUCA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

MARIANELA BOTELLO SANGUINO

Fecha expedición: 06/11/2025 - 18:42:24
Recibo No. S000223794, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN fsjFUGH4NE

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=48 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141121473978

(415)7707212489984(8020) 000014112147397 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 8 0 0 6 7 2	7	Impuestos y Aduanas de Arauca 3 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
GESTION ALIANZAS Y CONTRATOS S.A.S GEALCO SAS

36. Nombre comercial	37. Sigla
	GEALCO S.A.S.

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Arauca 8 1	Arauca 0 0 1

41. Dirección principal
CR 21 17 38 BRR LA ESPERANZA

42. Correo electrónico gealcosas@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
8 1 0 0 1	6 0 7 8 8 5 3 3 5 2	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 3 1 0	2 0 1 5 0 1 0 1	4 2 9 0	2 0 1 8 0 1 0 1	7 0 2 0	4 6 9 0		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 7 9 1 4 4 2 4 8 5 2 5 5

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
55 - Informante de Beneficiarios Finales
07- Retención en la fuente a título de rent
09- Retención en la fuente en el impuesto
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio 1	2	3
		57. Modo		
		58. CPC		

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 09 - 02 / 14 : 45: 37

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre SARMIENTO GARCIA CAMILO ANDRES

985. Cargo Representante legal Certificado

Fecha generación documento PDF: 25-10-2024 10:28:06AM