ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	FIAMA MARCELA PAZ ASPRILLA, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1077458815				
CPS No.	1013 **de** 11/01/2026			**PLAZO**	300 días
FECHA DE INICIO	16/01/2026	**FECHA DE TERMINACIÓN**	15/11/2026		
PERIODO DE INFORME	01/02/2026 **A:** 28/02/2026			**No. Informe**	2
% EJECUCIÓN FISICA	15	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	5		
SUPERVISOR	LINDSAY BENITEZ BARAJAS	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION PARA LA IDENTIFICACION, CARACTERIZACION E INTEGRACION		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IDENTIFICACIÓN, CARACTERIZACIÓN, ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA POBLACION AFECTADA POR EVENTOS DE EMERGENCIA NATURAL, ANTROPICA O AQUELLAS SITUACIONES SOCIALES COVARIANTES DE LA CIUDAD, EN LOS QUE SE REQUIERA LA INTERVENCION DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Identificar y caracterizar a la población afectada por eventos de emergencia natural, antrópica o situaciones sociales covariantes en la ciudad, garantizando la recolección, sistematización y análisis de la información conforme a los lineamientos institucionales.	Este mes no fui requerida para esta actividad
2. Desarrollar acciones de atención inmediata y seguimiento integral a las personas yhogares impactados por emergencia natural, antrópica o aquellas situaciones socialescovariantes de la ciudad que requieran información sobre diferentes servicios, programas, estrategias y modalidades de atención de la SDIS, conforme a los protocolos establecidospor la entidad.	Se realiza seguimiento a las comuneras que se encuentran en etapa de gestacion a termino y otras que ya habian dado a luz con el fin realizar la accion inmediata, se realiza gestion con ambulancia para su respectivo traslado, a su vez se gestiona de nuevo ambulancia para revision de un menor el cual presenta herida de corte en dedo y como primera medida equipo de pmu le brinda atencion de primeros auxilios
3. Realizar la derivación y el seguimiento de la población damnificada a la oferta de serviciossociales de atención inmediata o servicios complementarios ofertados por la SDIS, otrossectores de la administración distrital y entidades de orden nacional.	Se realiza seguimiento a la zona 23 la cual permanecia taponada por aguas residuales debido a la mala practica de desechos organicos e inorganicos, se requiere en varias ocasiones servicio de vactor para su respectiva solucion .
4. Elaborar informes sociales y técnicos que den cuenta de la caracterización, atención yseguimiento de la población atendida, así como del comportamiento de las emergenciasocurridas en la localidad asignada, incluyendo recomendaciones para el fortalecimientode la respuesta institucional.	Se realiza en cada turno el formato de ayuda de memoria que da cuenta acerca de los recorridos y actuaciones realizadas , sus horarios y la atencion prestada en el turno correspondiente según la necesidad del servicio. Se realizan los reportes correspondientes en los medios estipulados por cada entidad.
5. Generar alertas y reportes oportunos sobre riesgos, afectaciones o nuevas situacionesque requieran la intervención de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Se realiza sensibilizacion con la poblacion con el fin de mantener el espacio limpio ya que se evidencia presencia de roedores y acumulacion de aguas residuales lo que afecta la salud de la comunidad en general. Se les explican los riesgos que esto conlleva lo que son receptivos en algunas ocasiones. se informa durante el turno los riesgos que se presentan al momento con la comunidad.
6. Apoyar la implementación de las estrategias de abordaje territorial en las localidades quele sean asignadas.	Se realiza implementacion de proyecto de impacto psicosocial con el fin de aplicar dichas estrategias a la comunidad ya que se evidencian falencias en ciertas areas de ajuste como lo son familiar , personal,laboral, etc y se requiere realizar intervencion según la necesidad del caso.
7. Participar de las reuniones, capacitaciones, encuentros, eventos y operativos entre otrosescenarios locales y distritales, en los cuales sea requerido para la gestión yacompañamiento social de la población en las diferentes localidades de Bogotá y en elmarco de Sistema Distrital para la Gestión de Riesgos y Cambio Climático y el DecretoDistrital 053 del 2023.	Asisti a reunion presencial con el equipo de pmu florida y apoyo a la supervision con el fin de evaluar aspectos generales en los turnos que realizamos. Asisti de manera presencial a la reunion de equipo pmu florida, apoyo a la supervision, referente tecnico y demas compañeros con el fin de revisar aspectos generales del iops para su respecitvo cargue de informe mensual
8. Aportar los insumos para responder de forma oportuna las PQRS, requerimientos de entesde control y cualquier correspondencia que sean asignados a la Subdirección para laIdentificación, Caracterización e Integración – SUBICI.	Se implementa el cronograma y programacion del mes de febrero socializado por la coordinacion de gestion del riesgo con el fin de llevar a cabo los turnos para su debido cumplimiento y responder de forma oportuna segun la necesidad del servicio

9. Participar en los Puestos de Mando Unificados -PMU, que sea convocada la SDIS paradar respuesta a la atención de la población damnificada, producto de las emergenciasatendidas en la localidad que le sea asignado.	Realicé el acompañamiento en el PMU upi la florida donde acompañada por las entidades competentes como lo son la alta consejería, SDS,SDE,SDG se llevaron a cabo los respectivos recorridos en los horarios programados en pro de la comunidad emberá y sus 3 distinguidos grupos como lo son dobida, chamí y katio para evidenciar sus necesidades y brindar el apoyo correspondiente a las dificultades presentadas. estos recorridos se llevaron a cabo los días 3,5,9,11,13,15,17,19,21,23,25 de febrero del 2026 donde se realizó apertura de agua en los horarios correspondientes, se realiza acompañamiento a la ruta del colegio simón bolívar el cual se desplaza a la institucion educativa a las 11:30 am, se realiza presencia y acompañamiento al vactor el cual se encarga de brindar apoyo en la limpieza de las cañerías de la upi, se observa en varias ocasiones la llegada de la empresa uaesp para la respectiva recolección de basura, en varios recorridos se realiza seguimiento a menores y comuneros (as) las cuales han presentado alguna situación de salud.
10. Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor en virtud del objeto contractual con calidad, oportunidad y eficiencia.	Asisti de manera virtual a la reunion de la escuela territorial.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SURA	01/01/2026	$221,700	25/02/2026	82702131
Pension	PORVENIR	01/01/2026	$283,800	25/02/2026	82702131
ARL	POSITIVA	01/01/2026	$9,400	25/02/2026	82702131

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1077458815 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 27/02/2026 a las 22:36:35 horas (UTC-5)