Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato CD-05-2026-2581
Plazo de Ejecución Desde: 19-01-2026 **Hasta:** 18/07/2026
Nombre y Apellido del Contratista: GLENDY JULIETH LOPEZ MUÑOZ
No. Documento de Identificación: 1.045.732.963 de BARRANQUILLA
Periodo: 19 de Febrero al 18 de Marzo de 2026
No. de Pago: 02

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
- Realizar el análisis y la organización de la información recolectada en los establecimientos educativos, garantizando su sistematización con el fin de evaluar costos operativos de acuerdo con las necesidades identificadas en el servicio educativo.	No aplica para el periodo
- Participar en los procesos de validación de la información de los estudiantes, verificando consistencia, actualización y coherencia de los datos en los sistemas de información con el fin de asegurar la confiablidad en las proyecciones económicas utilizadas por los establecimientos educativos	- Apoyo a los líderes de localidad de la oficina de Cobertura educativa de la Secretaria de educación durante la revisión de los estados en SIMAT de aquellos estudiantes para retirar de las diferentes IED, de otros entes educativos y de colegios privados, con el fin de posteriormente comenzar con el proceso de la matrícula en una IE del Distrito de Barranquilla
- Acompañar a los establecimientos educativos en la revisión y corroboración de la información reportada, asegurando que los datos reflejen de manera fidedigna las estimaciones presupuestales y análisis económicos para la prestación del servicio educativo.	No aplica para el periodo
- Acompañar a las actividades de subsanación de hallazgos, no conformidades y recomendaciones, mediante el análisis económico e interpretación de la información financiera identificada durante el seguimiento a la prestación del servicio educativo.	No aplica para el periodo
- Asistir a reuniones, capacitaciones, comités y demás espacios técnicos que le sean asignados por el supervisor del contrato, con el fin de socializar avances y resultados derivados del análisis de información económica recopilada.	- Asistencia a reuniones con el jefe de la oficina para temas laborales del presente año

Anexos
1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor.
2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.
3. Actas visitas IED

FIRMA



C.C. 1.045.732.963

Contratista