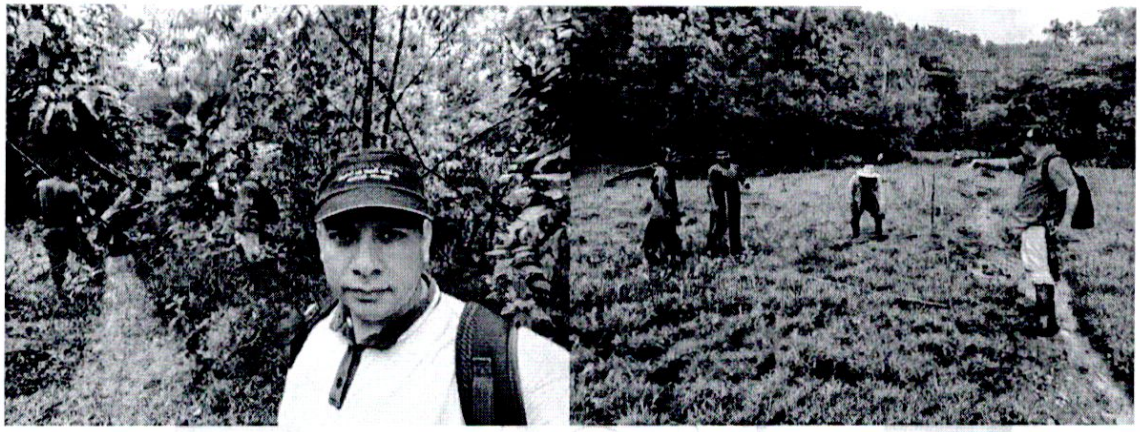
SUPERVISIÓN NÚMERO 2
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - MUNICIPIO DE MUTATÁ
SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

N.° CONTRATO:	**CPS-038-2026**	
OBJETO DEL CONTRATO:	**"PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO AMBIENTAL POR SUS PROPIOS MEDIOS Y CON PLENA AUTONOMIA PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO ESPECIALIZADO EN LA ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN, ASÍ COMO EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS AGROPECUARIOS Y AMBIENTALES ADELANTADOS POR LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE MUTATÁ"**	
CONTRATANTE:	**MUNICIPIO DE MUTATÀ**	
CONTRATISTA:	**SERGIO IVÁN LORA MARTÍNEZ**	
CEDULA DE CIUDADANÍA NRO.	**1.040.798.754**	
SUPERVISOR	**RICHAR LEXIT GUEVARA SOTO**	
N.° CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD	**00061 del 16/01/2026**	
N.° REGISTRO PRESUPUESTAL	**00076 de 21/01/2026**	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	**DIECISEIS MILLONES CUATROSCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/L ($16.480.000)**	
ADICIONES		
VIGENCIA	**CUATRO (4) MESES**	
FORMA DE PAGO:	Se estipula como valor total del presente contrato la suma de **DIECISEIS MILLONES CUATROSCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/L ($16.480.000)**, por el concepto de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, que el municipio pagará al contratista de la siguiente forma: Cuatro (4) pagos en cuentas mensuales por un valor de **CUATRO MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS M.L ($4.120.000)**, el pago efectivo se realizara durante los primeros 5 días hábiles siguientes a la elaboración de las actas de pago correspondientes previa presentación de la cuenta de cobro debidamente diligenciada, del informe de actividades correspondiente al periodo de ejecución contractual con las evidencias del mismo, del recibido a entrera satisfacción por parte del supervisor (a) y los recibos de pago de seguridad social integral. De cada pago se deducirán los impuestos Nacionales y Locales correspondientes, según lo establece la normatividad.	
FECHA DE SUPERVISIÓN	30 de marzo de 2026	LUGAR: secretaria de Agricultura y Medio Ambiente
PERIODO DEL INFORME	Desde 01 de marzo del 2026 hasta el 30 de marzo del 2026	

ACTIVIDADES EJECUTADAS

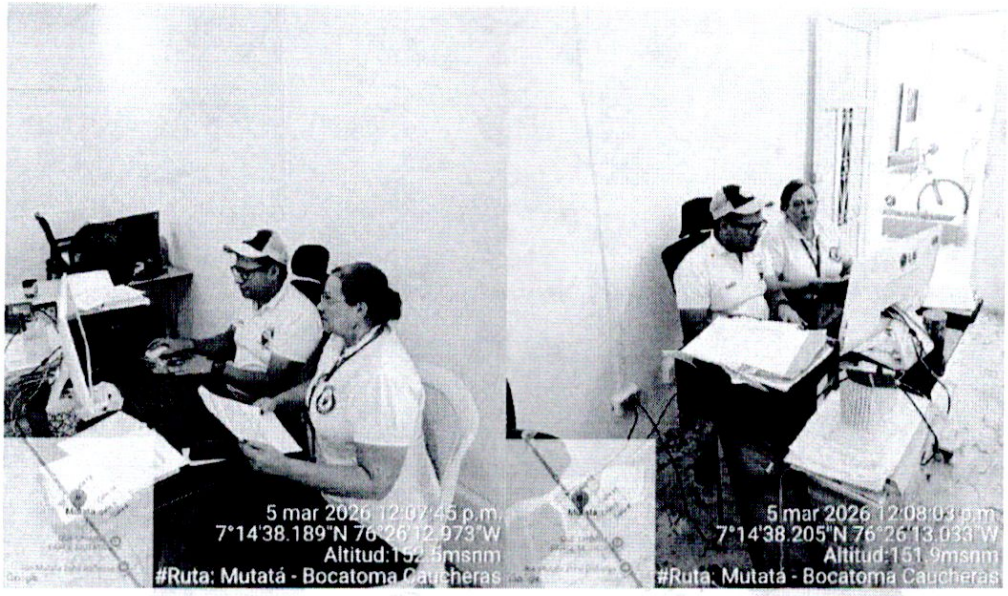
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	
ACTIVIDAD DESCRITA EN EL CONTRATO	**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL**
1. Apoyar los diferentes procesos de reforestación que surjan en el municipio a través de programas e iniciativas de la Secretara de Agricultura y Medio Ambiente, así como también aquellas que se realicen en articulación con los demás entes territoriales.	Se evidencia apoyo a la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente a través de la participación y seguimiento al proyecto "Restauración y preservación de ecosistemas estratégicos en áreas degradadas de la microcuenca del Río Mutatá"
	
2. Presentar informes mensuales o cuando sean requeridos al supervisor del contrato, en el que registre los logros alcanzados y/o obstáculos advertidos y que pongan en riesgo la ejecución de las actividades convenidas en pro del cumplimiento del objeto contractual.	En el desarrollo del presente contrato, esta actividad será presentada con una periodicidad mensual o en su defecto cuando sea requerida por el supervisor del contrato, la cual, estará acompañada de registro fotográfico y demás requisitos que evidencien el cumplimiento del objeto contractual.
3. Apoyar el municipio de Mutatá a través de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente en la formulación, evaluación y seguimiento de los diferentes proyectos ambientales que se ejecuten en el municipio a través de la secretaria o en articulación con otras entidades u entes territoriales.	Realizó seguimiento y evaluación al proyecto "Restauración y preservación de ecosistemas estratégicos en áreas degradadas de la microcuenca del Río Mutatá"



4. Apoyar el desarrollo de actividades de educación ambiental, enmarcadas en el plan de acción y actividades de la mesa ambiental, CIDEAM y demás mecanismos de participación ciudadana.	Se evidencia le apoyo a la secretaria de Agricultura y Medio Ambiente a través de la realización del taller **"RESTAURACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BOSQUES PROTECTORES DE CAUCES HÍDRICOS".** Estos espacios se dictan dando cumplimiento a lo establecido en el Comité Interinstitucional de Educación Ambiental Municipal – CIDEAM



5. Atender de manera oportuna y eficaz la recepción de los diferentes requerimientos en materia ambiental solicitados por la autoridad ambiental y demás entes territoriales.	Apoyó la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente a través del ejercicio de alistamiento de la información y posterior rendición de la encuesta de gestión e inversión ambiental correspondiente al municipio de Mutatá para la vigencia 2025.



6. Participar de manera activa en la solución de problemáticas ambientales que surjan en el municipio como mecanismo que garantice el desarrollo sostenible del territorio.	Apoyó la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente a través del desarrollo de ejercicio de inspección ocular a la bocatoma del corregimiento de Caucheras



7. Apoyar la elaboración y el desarrollo de trámites administrativos ante la autoridad ambiental como mecanismo que garantice la conservación y uso adecuado de los recursos naturales del municipio. .	El desarrollo de la presente obligación contractual se encuentra sujeto a la solicitud de los trámites administrativos que puedan remitirse directamente a la CAR o que en su defecto la CAR pueda remitir hacia la administración como ente territorial por algún tema puntual. Para la presente vigencia no se registró la realización de trámites administrativos relacionados con el cumplimiento de actividades de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente

8. Estar atento y disponible para cualquier otra actividad que convengan de mutuo acuerdo el contratista y el supervisor y/o el ordenador de gasto. Lo anterior será soportado mediante evidencia fotográfica y listado respectivo.	Se evidencia apoyo a la Secretaría de Agricultura Y Medio a través de la asistencia al taller participativo **CARTOGRAFÍA SOCIAL: MINERIA Y TERRITORIO**. Iniciativa adelantada desde la universidad EAN y que abordó las relaciones entre minería y desarrollo en los departamentos de Antioquia y Chocó



9. Realizar acompañamiento en la construcción y elaboración de la política pública agropecuaria enmarcada en el plan agropecuario municipal (PAM).	Se evidencia apoyo a través de ejercicio de cierre y consolidación del núcleo de cacaocultores pertenecientes a la vereda Chadó Arriba quienes serán parte de la base social beneficiada a través del proyecto regional de cacao.



10. Apoyar el ejercicio de las mesas de concertación ambiental, agropecuaria y social que se desarrollen en el municipio	Apoyó la secretaría de Agricultura y Medio Ambiente a través de la socialización de la iniciativa de recolección de residuos posconsumo en zona rural del municipio de Mutatá. Esta iniciativa se realizará en articulación con la corporación CAMPO LIMPIO con el fin de fortalecer la gestión ambiental y la disposición adecuada de residuos como (envases de plaguicidas, herbicidas, fungicidas, etc.).



Atentamente,

Sergio Iván Lora Martínez

SERGIO IVÁN LORA MARTÍNEZ
C.C. 1.040.798.754
Cel: 321 635 0446

Balance financiero

Núm.	*Periodo de seguimiento*	*Valor cancelado*	*Saldos*
			$16.480.000
1	**Por las actividades del 01 de febrero al 28 de febrero de 2026**	**$4.120.000**	**$12.360.000**
2	**Por las actividades del 01 de marzo al 30 de marzo de 2026**	**$4.120.000**	**$8.240.000**

En consideración se acredita que, a la contratista, le fueron verificadas las actividades realizadas de acuerdo al objeto contractual las cuales cumplen lo pactado en el contrato por las actividades del 01 de febrero al 28 de febrero de 2026 por un valor de **CUATRO MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS M/L ($4.120.000)**, encontrándose así a paz y salvo en sus obligaciones contractuales.

Firma supervisor por el Contratante	**RICHAR LEXIT GUEVARA SOTO** Secretario de Agricultura y Medio Ambiente