



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga 29 de noviembre de 2024

Señor (a)

Johanna Carolina Sepulveda Cala

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5904402**

Coordinadora de formación (e)

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2024

**Referencia:** CO1.PCCNTR.5904402

Carlos Mauricio Gómez Delgado, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098741227 de 2024, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoparque, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del contrato es de VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE (\$28.873.971). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) Un pago proporcional a los días ejecutados en el mes de febrero por valor de DOS MILLONES DIECISÉIS MIL QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$2.016.595) incluido IVA.

b) Nueve (9) pagos iguales mensuales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS DOS PESOS M/CTE (\$2.749.902) incluido IVA.

c) Un último pago proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre por valor de DOS MILLONES CIENTO OCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO M/CTE (\$2.108.258) incluido IVA.

**Plazo:** Diez (10) meses y Quince (15) días, sin superar el 31 de diciembre de 2024



**OBJETO:**

Prestar servicios de apoyo a la gestión para acompañar desde el componente técnico y operativo el desarrollo de los Proyectos de Base tecnológica gestionados en el Nodo Bucaramanga - Red TECNOPARQUE del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA.

**Obligaciones Específicas:**

N o	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de recepción de equipos, materiales de formación y mantenimiento relacionados a los equipos de los laboratorios del TECNOPARQUE correspondientes y su registro de datos e información en las plataformas correspondientes.	No se ejecutó en este periodo	No aplica
2	Gestionar, verificar y registrar información correspondiente al inventario, uso de equipos y maquinaria del nodo, distribución de materiales de formación y uso de los espacios, apoyando en las actividades de cuidado y custodia de los bienes y su adecuada utilización y administración.	No se ejecutó en este periodo	No aplica
3	Apoyar el acompañamiento de Proyectos de Base Tecnológica asignados	-Apoyo en creación de contenido fotográfico para la marca artesana.	Evidencia fotográfica: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1hbFYLn1JIMdMV0ASh8zjkGcx56IO1y_kj?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1hbFYLn1JIMdMV0ASh8zjkGcx56IO1y_kj?usp=sharing</a>



	de la mano con las recomendaciones del Experto asignado a cada Proyectos de Base Tecnológica (PBT).	<p>-Apoyo en creación de contenido fotográfico para la marca Body line.</p> <p>-Apoyo en creación de contenido fotográfico para la marca americana Xtreme.</p> <p>-Flayer “feria de innovación y desarrollo rural” Tecnoparque angostura.</p> <p>-Video señalética.</p>	
4	Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II fase ejecución del proceso de PBT, en la plataforma de la Red de TECNOPARQUE y en las demás que sean requeridas.	No se ejecutó en este periodo	No aplica
5	Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo, así como las actividades relacionadas con el sistema de salud y seguridad en el trabajo.	No se ejecutó en este periodo	No aplica
6	Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas y procesos operativos del nodo.	<p>-Capacitación higiene y postura.</p> <p>-Reunión general tecnoparque.</p>	<p>Evidencia fotográfica:</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1hbFYLn1JIMdMV0ASh8zjkGcx56IO1y-kj?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1hbFYLn1JIMdMV0ASh8zjkGcx56IO1y-kj?usp=sharing</a></p>



		-Reunión 13 Nov. Divulgación nacional (metas 2024).	
7	Realizar las respectivas actividades conforme a las políticas de comunicación y aplicación de las TICS y a los instructivos del SENA.	Cumplí con las políticas establecidas por la institución.	No aplica
8	Apoyar tareas de divulgación, socialización y presentación del Nodo a las visitas técnicas y posibles interesados en los servicios de la Red, según requerimiento del Dinamizador del Nodo.	-Toma de fotografías y creación de videos para divulgación en redes sociales sobre los distintos recorridos y eventos generados en el mes.	Evidencia fotográfica: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1hbFYLn1JIMdMV0ASh8zjkGcx56IO1y_kj?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1hbFYLn1JIMdMV0ASh8zjkGcx56IO1y_kj?usp=sharing</a>
9	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en los Centros de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	-Apoyo en la sección del programa Emprendamano Nigth 26 Nov  -Reels para divulgación del programa Emprendamano Nigth.	Evidencia fotográfica: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1hbFYLn1JIMdMV0ASh8zjkGcx56IO1y_kj?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1hbFYLn1JIMdMV0ASh8zjkGcx56IO1y_kj?usp=sharing</a>

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9476965760 de la planilla, expedida por aportes en línea correspondiente al mes de SEPTIEMBRE del año 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”).

Evidencias en (04) folios

Cordialmente,



**Carlos Mauricio Gómez Delgado**  
**Contratista**  
**C.C. 1.098.741.227 de Bucaramanga**

Recibí a satisfacción:



**Johanna Carolina Sepúlveda Cala**  
**SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR. 5904402 de 2024**  
**Coordinadora de formación (e)**  
**SUPERVISORA DEL CONTRATO**  
**Bucaramanga**



## ANEXO 01. EVIDENCIAS

ACTIVIDAD	EVIDENCIA
<p>-Apoyo en creación de contenido fotográfico para la marca artesana.</p>	 A photograph showing a row of seven colorful ceramic figurines, likely representing the Nativity scene, arranged on a white surface. In the top left corner, there is a logo for "ARTE SANA" featuring a colorful parrot.
<p>-Apoyo en creación de contenido fotográfico para la marca Body line.</p>	 A photograph showing a dental professional in a white lab coat and gloves using a large, green, circular dental mirror to examine a patient's teeth. The patient is lying back in a dental chair.
<p>-Apoyo en creación de contenido fotográfico para la marca americana Xtreme.</p>	 A photograph of a burger and fries served on a wooden cutting board. The burger is topped with lettuce, cheese, and a meat patty. Next to it are french fries and two small black containers of dipping sauce. In the top right corner, there is a logo for "AMERICANA Xtreme" with a crown above the word "AMERICANA".



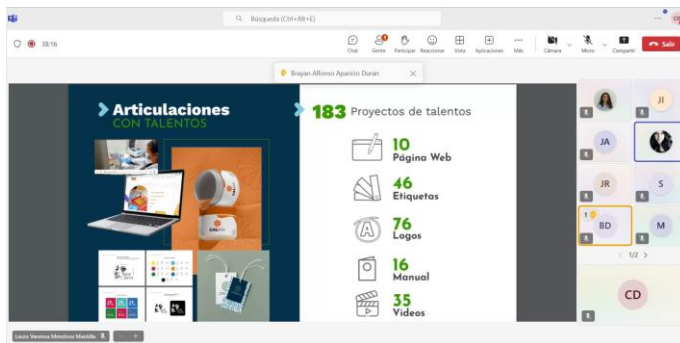
<p>-Flyer “feria de innovación y desarrollo rural” Tecnoparque angostura.</p>	
<p>-Video señalética.</p>	
<p>-Capacitación higiene y postura.</p>	



-Reunión general tecnoparque.



-Reunión 13 Nov. Divulgación nacional (metas 2024).



-Toma de fotografías y creación de videos para divulgación en redes sociales sobre los distintos recorridos y eventos generados en el mes.



<p>-Apoyo en la sección del programa Emprendamano Nigth 26 Nov</p>	
<p>-Reels para divulgación del programa Emprendamano Nigth.</p>	