TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: BRAIAN CAMILO LARA HIDALGO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

FECHA INICIAL: 02/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3196515 - PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220501113-03- VALIDAR LA BASE DE DATOS IMPLEMENTADA DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INFORMÁTICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONFIGURAR DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROTOCOLOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Construir sitios web según técnicas de interoperabilidad y protocolos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. RESOLVER PROCESOS LÓGICOS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ALGORITMOS Y EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3148218 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220501113-03- VALIDAR LA BASE DE DATOS IMPLEMENTADA DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INFORMÁTICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. RESOLVER PROCESOS LÓGICOS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ALGORITMOS Y EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 60,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: BRAIAN CAMILO LARA HIDALGO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

ACTA No. 1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Distribución de tareas para Instructores SENA en formación compartida, **GRUPO: 3433813**
Programa Técnico en Programación de Aplicaciones y Servicios para la Nube
Articulación con la Educación Media del CGMLTI – SENA

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Bogotá D.C. 09 de febrero de 2026	11:00	8:00

LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL DISTRITO CAPILTAL/**
Salón 413.	Centro de Gestión de mercados logística de la tecnología de la información.

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Distribución de tareas para Instructores SENA / Docente Colegio en formación compartida.
2. Generación de acuerdos en el proceso de formación de los programas de articulación con la media.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Acordar con los Instructores SENA / Docente Colegio el proceso para impartir formación en las fichas del programa de formación del Técnico en **Programación de Aplicaciones y Servicios para la Nube**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:00 horas del día 09 del mes febrero de 2026, se reunieron en las Instalaciones del SENA, el instructor SENA 1, Camilo Lara y Instructor SENA 2 Edwin Cañon, para establecer acuerdos de formación compartida para la ficha **3433813** de grado décimo del programa de formación Técnico en **Programación de Aplicaciones y Servicios para la Nube**, que de acuerdo con la programación establecida será, 50% y 50% para el año 2026, de la siguiente manera:

1. Para definir las responsabilidades de cada instructor SENA, se especifican las guías de aprendizaje y resultados de aprendizaje de etapa lectiva que impartirá cada uno de la siguiente manera:

Instructor 1	**Instructor 2**
Guía 0 (Inducción: Reflexión, Apropiación)	Guía 0 (Inducción: Contextualización, Transferencia)
Guía 01 (Requisitos de Software)	Guía 02 (Lógica de programación, algoritmia y POO)
Guía 03 (Desarrollo de Front-End)	Guía 04 (Desarrollo de bases de datos)

2. Cada instructor SENA será el encargado de evaluar tanto en el portafolio del aprendiz en Drive como en la plataforma correspondiente cada actividad y/o evidencia de la guía de aprendizaje que le

corresponda y dar el criterio de valoración a cada actividad; así como desarrollar el debido proceso con los aprendices de ser necesario e informar al instructor con quien comparte la ficha.

3. El instructor SENA es el encargado de registrar los juicios valorativos en la plataforma Sofia plus, de acuerdo con las guías asignadas y en caso de compartir ficha con docente de colegio, el instructor SENA será también responsable de este proceso.
4. Para la gestión administrativa mensual correspondiente al registro de las inasistencias en la plataforma Sofía Plus y trámite de novedades, se define qué, de acuerdo con las indicaciones dadas por la coordinación de Articulación, los instructores gestionarán dichas actividades acorde a lo siguiente:

Mes	Instructor Responsable
Marzo	Edwin Cañon
Abril	Camilo Lara
Mayo	Edwin Cañon
Junio	Camilo Lara
Julio	Edwin Cañon
Agosto	Camilo Lara
Septiembre	Edwin Cañon
Octubre	Camilo Lara
Noviembre	Edwin Cañon

Nota: Se sugiere llevar en drive el formato de inasistencia compartido para facilitar el registro diario de asistencia.

5. Se deben establecer acuerdos, manejar el mismo lenguaje y lineamientos, se respetarán los contenidos de las guías de aprendizaje que cada uno imparte, para evitar que se repitan temas.
6. Los instructores SENA a cargo de la formación deberán hacer cumplir el reglamento del aprendiz. En la Ejecución de la Formación Técnica, cualquier incumplimiento se deberá realizar el debido proceso según reglamento SENA.

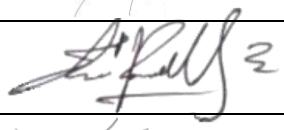
CONCLUSIONES

- Se realiza la distribución de guías a desarrollar durante 2026 en cada ficha de formación compartida.
- Se realiza la distribución de los resultados de aprendizaje a evaluar según las guías asignadas.
- Se establece la distribución de la gestión administrativa mensual.
- Se establecen responsabilidades y acuerdos para la formación en el grupo.
- Se debe generar una comunicación asertiva entre ambos instructores de manera semanal.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA

Impartir y orientar la formación de las guías de acuerdo con la distribución concertada	2026	Instructores	
Evaluar los resultados de aprendizaje correspondientes al finalizar cada guía.	2026	Instructores	
Reportar las novedades correspondientes.	2026	Instructores	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Camilo Lara	**Instructor 1**	
Edwin Cañon	**Instructor 2**	
Cesar Caica	**Coordinador/Docente Enlace**	

ACTA No. 1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Distribución de tareas para Instructores SENA en formación compartida, **GRUPO: Programa Técnico en Programación de Software**
Articulación con la Educación Media del CGMLTI – SENA

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Bogotá D.C. 11 de febrero de 2026	1:20 pm	5:20 pm

LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL DISTRITO CAPILTAL/**
Colegio Arborizadora Baja	Centro de Gestión de mercados logística de la tecnología de la información.

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Distribución de tareas para Instructores SENA / Docente Colegio en formación grupo compartido.
2. Generación de acuerdos en el proceso de formación de los programas de articulación con la media.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Acordar con los Instructores SENA / Docente Colegio el proceso para impartir formación en las fichas del programa de formación del Técnico en **Programación de Software.**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 7:00 am horas del día 11 del mes de febrero del 2026, se reunieron en las Instalaciones del Colegio Técnico Piloto, los instructor SENA OSCAR JAMIR ORTEGA y CAMILO BRIAN CAMILO LARA HIDALGO, y la docente enlace del colegio *YARITH VARGAS RAMOS* para establecer acuerdos de formación compartida entre instructores SENA para los grupos 3415606 de grado décimo del programa de formación Técnico en **PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE** , que de acuerdo con la programación establecida será, 50% y 50 % para el año 2025, de la siguiente manera:

1. Para definir las responsabilidades de cada instructor SENA, se especifican las guías de aprendizaje y resultados de aprendizaje de etapa lectiva que impartirá cada uno de la siguiente manera:

Instructor (a) 1	**Instructor (a) 2 y/o docente**
Guía 0 Inducción (Reflexión y Apropiación)	Guía 0 Inducción: Contextualización y Transferencia
Guía 1 Requisitos de Software	Guía 2 Lógica de programación, algoritmia y POO
Guía 3 Desarrollo de Front - End	Guía 4 Desarrollo de base de datos

2. Cada instructor SENA será el encargado de evaluar tanto en el portafolio del aprendiz en Drive como en la plataforma correspondiente cada actividad y/o evidencia de la guía de aprendizaje que le corresponda y dar el criterio de valoración a cada actividad; así como desarrollar el debido proceso con los aprendices de ser necesario e informar al instructor con quien comparte la ficha.
   Link listado de asistencia y base de datos.
   https://docs.google.com/spreadsheets/d/1M0UZHycUoh2bzEtsaC8rEpbEskSeJ5h_/edit?usp=drive_link&ouid=100255738162665303489&rtpof=true&sd=true

3. El instructor SENA es el encargado de registrar los juicios valorativos en la plataforma Sofia plus, de acuerdo con las guías asignadas y en caso de compartir ficha con docente de colegio, el instructor SENA será también responsable de este proceso.

4. Para el seguimiento de Etapa Productiva (proyecto) cada Instructor SENA tendrá asignados los grupos de proyecto según el cuadro que se define a continuación:

   No se ha podido conformar los grupos de trabajo de proyecto, aún se encuentran pendientes de matrícula algunos aprendices.

   Se deja constancia del desarrollo de los portafolios con los aprendices:

Nombre del aprendiz	Link del portafolio
HERNAN DARIOROJAS CASTAÑEDA	https://drive.google.com/drive/folders/1ACac1XLeaaEXVpsN2bUThl-0VjtETPsB?usp=sharing
NICOLE NATALIACALDERON SIERRA	https://drive.google.com/drive/folders/1F4ZLgeFAj6pviT5AAa1ctozqDD7PLZbJ?usp=drive_link
JOAN ESTBAN CRESPO MARTINEZ	https://drive.google.com/drive/folders/1pT3FNxmfNaGjKzfz3q-hMFr_qTt-vMcy?usp=sharing
JUAN DAVIDMEDINA RENGIFO	https://drive.google.com/drive/folders/169xo8eC198vyaEtYA-_Yi2tbCq6BDlo6?usp=sharing
NATALIAMEDINA RENGIFO	https://drive.google.com/drive/folders/13w-IOngjdbMgavEf_pD463_zIR-ArD-S?usp=sharing
HEIDY MELIZAACOSTA RODRIGUEZ	https://drive.google.com/drive/folders/1yGY4yE0JvkjPNDfQhm3bJxC9Xn4u70Kz?usp=sharing
SARA VALENTINASANABRIA SANTA	https://drive.google.com/drive/folders/1aQquoWgZkBUA5s3zLLwirKE5fYLrW5GP?usp=sharing
VALENTINAHERNANDEZ DAZA	https://drive.google.com/drive/folders/1Qif2VxT5JKOaCmBzZAsFlNYrePsq_7Yq?usp=sharing

	EMANUEL ALFONSOALAYON HIDALGO	https://drive.google.com/drive/folders/1qbsp-jmHOa9muGQauaID0xyYC9eJ4GUr?usp=sharing
	SANTIAGOLOPEZ SAGANOME	https://drive.google.com/drive/folders/1UcOjY6OUVNJShhWURcHfzCYKI4bkvSe4?usp=sharing
	JONATHAN ESTIVEN CAPERA MANRRIQUE	https://drive.google.com/drive/folders/1Xi-V_SK4syhJvYoEEmpk2KcwFWDj5H83?usp=drive_link
	DANIEL FELIPEMONTAÑO MONTAÑO	https://drive.google.com/drive/folders/15CqSYpZEVZQNTDs6yhysY6JJ09_53Ypp?usp=sharing
	ALAN NATHANIELRIVERA CAMACHO	https://drive.google.com/drive/folders/1rmzba2-G5xSqDhpLtFgi8bt3T_CgNayM?usp=sharing
	JUAN DAVIDFLOREZ RUIZ	https://drive.google.com/drive/folders/1RPC-HAspJEHw3BSNHwmsXJLezX4rbBSP?usp=drive_link
	RICARDO DANIELHERNANDEZ CARDENAS	https://drive.google.com/drive/folders/1RaCp3FB_CLtDT0x8n3nKVQtfhUa48emM?usp=drive_link
	JUAN DAVIDTORRES GUERRERO	https://drive.google.com/drive/folders/1VJobMn9et9NKAEtkd4BA-fSj8wxHDRRR?usp=drive_link
	FRANK DAVIDCASTRO FALLA	https://drive.google.com/drive/folders/1_Yb5vcom34FnW0LXeaKWMZn3PwYiQYHZ?usp=sharing
	SEBASTIANMESTRA	https://drive.google.com/drive/folders/1VnAeRefjbXmUUeOlTN75StZH6lz1EgsY?usp=drive_link
	MIGUEL EDUARDOESPINOSA ROMERO	https://drive.google.com/drive/folders/1VnAeRefjbXmUUeOlTN75StZH6lz1EgsY?usp=drive_link
	EVELIN BRIGGYORTIZ LOPEZ	https://drive.google.com/drive/folders/127Yo3GFGcyMOAOiB3TMinY1hZq7K7EdR?usp=drive_link
	IVAN ANDRESPALACIO IMBRETH	https://drive.google.com/drive/folders/1AOTWK5ub0ccloBlk2vc35EGcaOMezFFL?usp=sharing
	MARIA JOSEHERNANDEZ HERNANDEZ	https://drive.google.com/drive/folders/1qyUAtilZjQsT9KkgxNP4Qs3cAI2dyh2O?usp=drive_link
	DILANOVIEDO MARTINEZ	https://drive.google.com/drive/folders/1MD8HplNLdZFfrBKS4UB3T6_OYb_BM8JP?usp=sharing
	SERGIO ALEJANDROGARCIA GONZALEZ	https://drive.google.com/drive/folders/1IJb7W4g62jxEthydiDBG166A0qT0oqe_?usp=drive_link
	ISAAC YERMANUELGUANCHE MATHEUS	https://drive.google.com/drive/folders/1qbsp-jmHOa9muGQauaID0xyYC9eJ4GUr?usp=sharing
	MARIA PAULAGARCIA RAMIREZ	https://drive.google.com/drive/folders/1UcOjY6OUVNJShhWURcHfzCYKI4bkvSe4?usp=sharing
	ADRIÁN STEVENCORTÉS RAMÍREZ	https://drive.google.com/drive/folders/1Xi-V_SK4syhJvYoEEmpk2KcwFWDj5H83?usp=drive_link
	CAROL ESTEFANIGAUTA ISCALA	https://drive.google.com/drive/folders/15CqSYpZEVZQNTDs6yhysY6JJ09_53Ypp?usp=sharing

JOEL ANDRESFARIETA CORREA	https://drive.google.com/drive/folders/1rmzba2-G5xSqDhpLtFgi8bt3T_CgNayM?usp=sharing
DANIEL SANTIAGOMENA PALACIOS	https://drive.google.com/drive/folders/1RPC-HAspJEHw3BSNHwmsXJLezX4rbBSP?usp=drive_link
VALERY JOJHANNABUITRAGO GARCIA	https://drive.google.com/drive/folders/15HRHuioo7GNIPTwyS7p_IVu6y3U4R-yu?usp=sharing
NICOLAYNAGLES GONZALEZ	https://drive.google.com/drive/folders/17BF73Yx7MihALq1_BoJjl-JpkYK8ZWPK?usp=sharing
HERNAN DARIOROJAS CASTAÑEDA	https://drive.google.com/drive/folders/12EoY9PTibEZs4oskmNjD9Yf2tHE7qStr?usp=drive_link
NICOLE NATALIACALDERON SIERRA	https://drive.google.com/drive/folders/1bKj9qih7QV83cJ_F8L5y-KMhTYt6zwXc?usp=sharing
JOAN ESTBAN CRESPO MARTINEZ	https://drive.google.com/drive/folders/1OSqAeXU037oHYJDq8g_FC0xIPww6ErKY?usp=sharing
JUAN DAVIDMEDINA RENGIFO	https://drive.google.com/drive/folders/1H7ANqkiO5RIuYZTplEdM4dTeqzxPaIhv?usp=sharing

Dentro de las actividades de seguimiento de Etapa Productiva se encuentran:

- Revisión y seguimiento de los proyectos asignados conforme a los lineamientos del programa.
- Gestión, carga y evaluación de las evidencias de Etapa Productiva en la plataforma correspondiente: actividades por cada fase y según calendario definido.
- Los instructores deben orientar las temáticas de proyecto de manera general y resolver dudas a la ficha completa.

5. Para la gestión administrativa mensual correspondiente al registro de las inasistencias en la plataforma Sofía Plus y trámite de novedades, se define qué, de acuerdo con las indicaciones dadas por la coordinación de Articulación, los instructores gestionarán dichas actividades acorde a lo siguiente:

Mes	**Instructor Responsable**
Febrero	Oscar Jamir Ortega Acuña
Marzo	Camilo Lara
Abril	Oscar Jamir Ortega Acuña
Mayo	Camilo Lara
Junio	Oscar Jamir Ortega Acuña
Julio	Camilo Lara
Agosto	Oscar Jamir Ortega Acuña
Septiembre	Camilo Lara

Octubre	Oscar Jamir Ortega Acuña
Noviembre	Camilo Lara

Nota: Se sugiere llevar en drive el formato de inasistencia compartido para facilitar el registro diario de asistencia.

6. Se deben establecer acuerdos, manejar el mismo lenguaje y lineamientos, se respetarán los contenidos de las guías de aprendizaje que cada uno imparte, para evitar que se repitan temas.
7. Los instructores SENA a cargo de la formación deberán hacer cumplir el reglamento del aprendiz. En la Ejecución de la Formación Técnica, cualquier incumplimiento se deberá realizar el debido proceso según reglamento SENA.

CONCLUSIONES

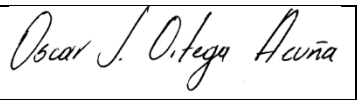
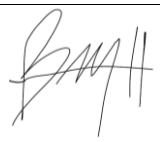
- Quedan pendientes la conformación de los grupos de proyectos para trabajo de Etapa Productiva.
- Se realiza la distribución de guías a desarrollar durante 2026 en cada ficha de formación compartida.
- Se realiza la distribución de los resultados de aprendizaje a evaluar según las guías asignadas.
- Se establece la distribución de la gestión administrativa mensual.
- Se establecen responsabilidades y acuerdos para la formación en el grupo.
- Se debe generar una comunicación asertiva entre ambos instructores de manera semanal.
- Y la entrega de los planes concertados por aprendiz.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Llevar el registro de asistencia	12/02/2026	Oscar Jamir Ortega Acuña / Brian Camilo Lara Hidalgo	
Conformación de equipos para etapa productiva.	20/02/2026	Oscar Jamir Ortega Acuña	Oscar J. Ortega Acuña
Docente enlace Colegio Arborizadora Baja	20/02/2026	Yarith Vargas Ramos	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA

OSCAR JAMIR ORTEGA ACUÑA	**INSTRUCTOR 1**	
BRIAN CAMILO LARA HIDALGO	**INSTRUCTOR 2**	
YARITH VARGAS RAMOS	**COORDINADOR/DOCENTE ENLACE**	

11-9303-104

Bogotá D.C.,

LA COORDINADORA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA DEL CENTRO DEGESTIÓN DE MERCADOS,
LOGÍTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN HACE CONSTAR QUE:

El grupo de instructores relacionados en la siguiente tabla del programa de Articulación con la Educación Media, están programados para cumplir las horas correspondientes en SofiaPlus y su reporte quedara cargado a más tardar el 31 de marzo de 2026. Se relacionan (78) instructores de los diferentes programas articulados con los colegios.

No	NOMBRES/ APELLIDOS	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DOCUMENTO	PROGRAMA
1	ALBA PATRICIA LEURO DELGADO	CC	39651869	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
2	AMINTA ÁVILA JIMÉNEZ	CC	52010032	INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS
3	ANDREA CAROLINA NAVAS TELLEZ	CC	1098698335	INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS.
4	ANDREA MARCELA CARDENAS NIÑO	CC	1024523796	SERVICE OPERATION IN BILINGUAL BPO CHANNELS
5	ANDRÉS FELIPE BULLA VARELA	CC	1030580817	SISTEMAS TELEINFORMATICOS
6	ANGELY MARIETH DURÁN VASQUEZ	CC	1004923537	ASESORÍA COMERCIAL
7	ANGIE ROA CUESTA	CC	52904708	INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS
8	ANGIE PAOLA GALINDO CALAO	CC	1098784671	INTEGRACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES
9	ANYELA MARCELA MORENO PAEZ	CC	52370544	INTEGRACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES
10	BERNARDO BETANCOURT LOPEZ	CC	5992333	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
11	BRAIAN CAMILO LARA HIDALGO	CC	1022428823	PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE
12	CARLOS ALBERTO SALCEDO DURAN	CC	79754118	ASESORÍA COMERCIAL
13	CARLOS ANDRES MORENO BUENAÑOS	CC	12023246	SISTEMAS TELEINFORMATICOS
14	CARLOS JULIO RUIZ FUTINICO	CC	79361299	ASESORÍA COMERCIAL
15	CÉSAR AUGUSTO BARÓN ROMERO	CC	79602283	INTEGRACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES
16	CLAUDIA MARCELA VARGAS FORERO	CC	40042798	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
17	CLAUDIA YANNETH JIMENEZ SALGADO	CC	52850338	OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR

18	DANIEL ALEJANDRO GARCIA RODRIGUEZ	CC	1030568671	PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE
19	DAVID ORLANDO REINA LANDINEZ	CC	91219964	SISTEMAS TELEINFORMATICOS
20	DAVID SANTIAGO CUCHIGAY MARTA	CC	1000859715	INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS
21	DEMIS VON ALEJANDRO MONTENEGRO SOCHA	CC	1033694830	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
22	DIANA PATRICIA DIMATE CARVAJAL	CC	1016060531	SISTEMAS TELEINFORMATICOS
23	DIEGO ALEXANDER AGUIRRE FORERO	CC	9398138	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
24	DIEGO ARMANDO CLAVIJO MURILLO	CC	1032369590	SISTEMAS TELEINFORMATICOS
25	DORA LIGIA SALAZAR CASTRO	CC	65789798	ASESORÍA COMERCIAL
26	EDNA MAGNOLIA PINEDA VALBUENA	CC	28947283	ASESORÍA COMERCIAL
27	EDWIN PARMENIO CAÑON MOZO	CC	79990854	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
28	ESTALIN CELORIO	CC	1111747379	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
29	FABIAN ALDAIR HERNANANDEZ SANCHEZ	CC	1000725533	PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES PARA DISPOSITIVOS MÓVILES
30	FREIL EDUARDO SOLER CUBIDES	CC	79703780	INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS
31	GERMAN ENRIQUE ALDANA FUENTES	CC	1094240598	DERECHOS FUNDAMENTALES
32	GILBERTO MOLINA CASALLAS	CC	80150634	OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR
33	GLORIA STELLA RODRIGUEZ QUIROGA	CC	40378873	ASESORÍA COMERCIAL
34	GUILLERMO EDUARDO GONZALEZ TARAZONA	CC	79626996	INTEGRACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES
35	HANS ALEXANDER RAMIREZ AYALA	CC	88218438	SISTEMAS TELEINFORMATICOS
36	HECTOR JULIAN PAMPLONA OSPINA	CC	80218266	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
37	HENRY CAICEDO CAICEDO	CC	19467363	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
38	HEYDE MARCELA PINILLA ANTONIO	CC	1033707371	SISTEMAS TELEINFORMATICOS
39	INGRID CRIOLLO GARCIA	CC	51949554	INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS
40	IVAN DARIO OVIEDO CHIMA	CC	1069472647	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
41	JAIME ALBERTO BOHORQUEZ TORRES	CC	79458673	SISTEMAS TELEINFORMATICOS
42	JAIME ALBERTO MENESES CARVAJAL	CC	79858930	SISTEMAS TELEINFORMATICOS

43	JAIME HERNAN FRANCO PATIÑO	CC	94394842	INTEGRACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES
44	JANNEZ MILSON URREGO QUIROZ	CC	79589627	PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES PARA DISPOSITIVOS MÓVILES
45	JHON ANDRES MURILLO	CC	93399247	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
46	JIMMY SAAVEDRA CARDOZO	CC	1016021834	SISTEMAS TELEINFORMATICOS
47	JOHANN SNEYDER QUINTERO ZAPATA	CC	1036603618	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
48	JOSE ALEJANDRO ROSAS FONSECA	CC	74360890	INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS
49	JOSE ANDRES ORTIZ BELLO	CC	79792673	SISTEMAS TELEINFORMATICOS
50	JOSE GERSAIN HERRAN CASTAÑEDA	CC	80065065	OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR
51	JULIAN CAMILO MATURANA MARTÍNEZ	CC	1053334212	INTEGRACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES
52	JULIAN ENRIQUE BETRAN ROLDAN	CC	79912802	OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR
53	JULIAN FELIPE AREVALO LOPEZ	CC	1019048516	SISTEMAS TELEINFORMATICOS
54	LEONARDO ANDRES LOPEZ SANCHEZ	CC	11225860	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
55	LEONARDO ENRIQUE MORALES MORANTES	CC	72170620	DERECHOS FUNDAMENTALES
56	LEYNY YISEL NOVOA VIDES	CC	1121876207	OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR
57	LUIS ALBERTO MARTINEZ CHAPARRO	CC	79632295	OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR
58	LUZ LADY VASQUEZ BALLEN	CC	21017060	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
59	MARIA CAMILA LOPEZ PARRA	CC	1070013672	OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR
60	MARLON YAIR MOSQUERA BALANTA	CC	16509639	OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR
61	MARTHA PATRICIA MILA LABACUDE	CC	51988969	ASESORÍA COMERCIAL
62	MICHAEL YAMIR ZUÑIGA MEJIA	CC	1118807500	OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR
63	MIGUEL ANGEL ANGULO PALACIOS	CC	1111798674	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
64	MOISES ANTONIO GOMEZ CAMPOS	CC	85462710	OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR
65	NELSON ENRIQUE CASTRO LUNA	CC	80233682	OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR
66	NURY STELLA GODOY MONTAÑO	CC	52346063	SISTEMAS TELEINFORMATICOS
67	ORLANDO JAVIER BERMUDEZ VELOZA	CC	1014232917	INTEGRACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES
68	OSCAR ANDRES HERRERA DIAZ	CC	86075122	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE

69	OSCAR DAVID MURIEL CERQUERA	CC	80818022	OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR
70	OSCAR JAMIR ORTEGA ACUÑA	CC	80904714	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
71	PABLO DE JESUS SUAREZ OSPINO	CC	80004919	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
72	PAULA ANDREA LLANO MAZABEL	CC	66779136	OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR
73	RAMIRO RAFAEL ROMERO BORJA	CC	1116545932	SISTEMAS TELEINFORMATICOS
74	RIGOBERTO HERRERA BUENO	CC	79602031	INTEGRACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES
75	ROSSANA TOVAR BUITRAGO	CC	1026251439	INTEGRACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES
76	VIVIANA ANDREA GUZMAN LUNA	CC	21018827	VENTA DE PRODUCTOS EN LÍNEA
77	WILLIAM MAURICIO MÉNDEZ MANCERA	CC	1010173932	INTEGRACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES
78	YEFERSON CAMILO CELY SANCHEZ	CC	1030640787	INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS

Cordialmente,

Andrea Yulieth Puentes Hernández
Coordinadora Articulación con la Educación Media

Proyectó: Andrea Galindo Cargo: Apoyo Coordinación

FORMATO RELACION HORAS ADICIONALES INSTRUCTORES CGMLTI 2026			
Fecha diligenciamiento:	**19 de marzo de 2026**		
Nombre del Instructor:	**Braian Camilo Lara Hidalgo**		
Número de documento:	**1022428823**		
Cordinación Académica:	**Articulación con la Educación Media**		
Mes a justificar:	**marzo**		
Fecha de incio:	**2 de marzo de 2026**	**Fecha de Fin:**	**31 de marzo de 2026**
Actividades realizadas:	**Otros**	**Si diligencio Otros ¿Cuál?**	**Alistamiento, Matrículas, EPC y Proyecto**
Total de Horas:	**40**		

JUSTIFICACIÓN

(Describa de manera detallada la justificación de la actividad adicional realizada)

1.Participación en la semana de alistamiento y planeación de la FPI de la coordinación de Articulación con la Educación Media Máximo 40 horas
2.Apoyo en la inscripción de matrículas de grado 10º de cada uno de los programas por medio del aplicativo SIAM (Las horas programadas en 10º a partir de 2ª semana del mes)

Declaro que la información aquí suministrada es totalmente veraz y completa.

Regional/ Centro/ Dependencia	**Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologias de la Información.**
Nombre del Funcionario que certifica	Andrea Yulieth Puentes Hernández
Observaciones	
Firma del Instructor	
Firma del Funcionario que certifica	