	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA	Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión: 2
		Página: 1 de 4

CONTRATISTA:	HÉCTOR FABIO ARIAS PULGARÍN
DEPENDENCIA:	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL (SGAS)
CONTRATO No:	CONTRATO 467-2026
SUPERVISOR (A):	RAFAEL AUGUSTO PINZON OSSA
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales a la Corporación Autónoma Regional de Risaralda CARDER en Actividades de Evaluación, Seguimiento y Control a los otorgamientos ambientales de Emisiones Atmosféricas.
PERÍODO DEL INFORME:	06/02/2026 a 05/03/2026

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
1. Realizar las actividades de Evaluación, Seguimiento, Control, actualización y/o modificación de los permisos de Emisiones Atmosféricas del departamento de Risaralda, así como elaborar conceptos técnicos, incluyendo el análisis de preinformes e informes de emisiones al aire, la atención de reclamaciones cuando a ello haya lugar.	Se avanza en la construcción y alimentación de una base de Datos, donde se logre tener información de las empresas, , relacionada con tramites de Emisiones Atmosféricas, que se ejecutan dentro de la **CARDER, SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL (SGAS)**. Que permita la actualización del módulo de Sistemas de Información Ambiental y Estadístico –SIAE–, que se encuentra publicado el micrositio de calidad del aire (https://siae.carder.gov.co/calidad-de-aire/), dentro del cual está disponible el documento con el consolidado de fuentes fijas del departamento de Risaralda, discriminando aquellas que requieren permiso de emisión y las que no de anteriores periodos. Proyección de **Memorando No. 1135 del 22 de febrero de 2026**, en respuesta al **Oficio No. 3045 del 12 de febrero de 2026**, mediante el cual se remitió información sobre **mediciones y seguimiento a fuentes fijas con emisiones atmosféricas vigencia 2025** en el municipio de Pereira.	Archivo en PDF **1.1** RESPUESTA MEMORANDO 1135 DEL 22 DE FEBRERO DE 2026 (EMISIONES ATMOSFERICAS).	Las evidencias se encuentran digitalizadas en: Carpeta contrato CPS 467 de 2026 PC del supervisor. **También** Carpeta compartida al DRIVE por parte del contratista. **CARDER CONTRATO 467 AÑO 2026 HECTOR FABIO ARIAS PULGARIN**

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

2. Atender oficios, solicitudes de información, tickets, denuncias ambientales y PQRS relacionadas con el objeto del contrato; participar en encuestas, la imposición y seguimiento de medidas preventivas y/o procesos sancionatorios cuando corresponda, de conformidad con el procedimiento establecido en la Ley 1333 de 2009, modificada por la Ley 2387 de 2024, Realizar la recopilación, analizar y consolidación de la información que, se requiera, elaborar informes e indicadores a cargo de la Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial, así como también, actualización de bases de datos de seguimiento de la muestra establecida por la SGAS de conformidad al Plan de Acción de la CARDER 2023–2027, asistir a reuniones y capacitaciones que, sean asignadas por el supervisor, que requiera o programe la Entidad.	Por medio de la plataforma digital Jotform (**CARDERAPP**)se crean formularios que permiten consultas y cargue de información mediante acceso a internet, relacionada con emisiones atmosféricas y que cuenta con la siguiente información: **INFORMACIÓN DE LA EMPRESA**, incluyendo: Nombre de la Empresa, Tipo de Identificación, NIT, Código de Verificación, Representante Legal, NIT del Representante Legal, Correo Electrónico, Código CIIU, Actividad Económica, Número de la Actividad, Departamento, Dirección y Sector de Ubicación. **INFORMACIÓN DEL PREDIO,** Incluyendo: Propietario del Inmueble, NIT nombre del propietario del Inmueble, NIT, código de verificación, tipo de persona, tipo de Área, Área del predio, Matricula Inmobiliaria, ficha Catastral, Numero de Escritura, Notaria, Departamento del Inmueble, Municipio del Inmueble, Dirección del Inmueble, Sector del Inmueble, Latitud, Longitud, Altitud, Mapa de Ubicación Observaciones. **DATOS DEL PERMISO**, Incluyendo: Estado Actual (Activo- Inactivo), Numero de Resolución CARDER, Fecha de Resolución, Vigencia, Fecha Ejecutoria, Expediente. **INFORMACION DE MONITOREO,** Incluyendo: Informe de Monitoreo, Fecha de Monitoreo, Tipo de Fuente (Fija, Móvil/Otra), Nombre Fuente (Horno, Caldera, Otro), Marca y Modelo del Equipo, Capacidad, Altura de la Chimenea (m), Diámetro de la Chimenea (m), Combustible (Se selecciona el tipo de combustible), Tipo (Liquido, Solido, Gaseoso), Unidad de Medida (g/m3), Consumo (gal/mes-gal/proceso). **RESULTADOS DE EMISIONES**, Incluyendo: MP10, MP2, SO2, NOx, CO, CO2, COVs, HAPs, Metales Pesados, CH4, Otros (Cual, Resultado), Tecnología Control SCE, Cumplimiento (Cumple no Cumple), Cargue de Archivo del Informe, Observaciones de Monitoreo.	Avance en la construcción de la base de datos con ayuda de la plataforma **Jotform** en línea, para crear formularios digitales personalizados, relacionados con el seguimiento de emisiones atmosféricas. Nombre del Archivo **2.1**-DIAGRAMA DE FLUJO. **2.2** PANTALLAZOS APP-EMISIONES ATMOSFÉRICAS	Las evidencias se encuentran digitalizadas en: Carpeta contrato CPS 467 de 2026 PC del supervisor. También Carpeta compartida al DRIVE por parte del contratista. **CARDER CONTRATO 467 AÑO 2026 HECTOR FABIO ARIAS PULGARIN**

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	Con el propósito de fortalecer el registro, consulta y seguimiento de las actuaciones administrativas realizadas por la Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial. En el marco de esta actividad se realizaron ajustes y adecuaciones en la estructura de la plataforma, incorporando un directorio de empresas que cuentan con permisos y resoluciones de emisiones atmosféricas, con el fin de centralizar la información de las fuentes fijas sujetas a seguimiento por parte de la autoridad ambiental. De igual manera, se elaboró el flujograma de funcionamiento de la aplicación, mediante el cual se definieron los módulos principales del sistema, incluyendo acceso al sistema mediante validación de usuario, consulta de información de emisiones atmosféricas, registro de nuevas entidades, modificación de datos de empresas registradas y registro de actuaciones administrativas. Este último módulo permitirá registrar actuaciones como seguimiento a la muestra, atención de denuncias, otros trámites administrativos e informes de monitoreo, facilitando la organización, trazabilidad y control de la información gestionada por la Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial. Asistencia a capacitaciones de modo virtual y presencial programadas por la Entidad durante el periodo. **Capacitación 1** **Capacitación Portal Geográfico del municipio de Pereira**	**2.3-** SEGUIMIENTO Control de Asistencia a Eventos Internos con su respectiva evidencia fotográfica. Nombre del Archivo **2.4** 5-03-2026-CAPACITACIÓN: PORTAL GEOGRÁFICO DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.	
3. Cumplir con las demás actividades que se consideren necesarias, para el efectivo cumplimiento del objeto contractual y que contribuyan, al alcance de las metas fijadas por la dependencia a la cual se encuentra adscrito el contratista, siendo asignadas por el supervisor.	Se realiza solicitud para la habilitación de búsqueda avanzada en RUES, con el fin de corroborar la información de los NIT de las empresas que tiene permisos ambientales y resoluciones. Se dio respuesta a la **solicitud de revisión de información para el micrositio institucional**, realizando análisis de los datos asociados a emisiones atmosféricas. Se propuso **estandarizar las unidades de medida, incluir un diccionario de variables para los contaminantes y revisar el formato de las fichas catastrales**, con el fin de mejorar la claridad y uniformidad de la información publicada.	Nombre del Archivo **3.1** SOLICITUD RUES. **3.2-**REGISTRO EMISIONES. **3.3-** RESPUESTA PETICION MICROSITIO	Las evidencias se encuentran digitalizadas en: Carpeta contrato CPS 467 de 2026 PC del supervisor. También Carpeta compartida al DRIVE por parte del contratista. **CARDER CONTRATO 467**

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

Hector F. Arias P.

HÉCTOR FABIO ARIAS PULGARÍN
Contratista

Rafael Pinzón

RAFAEL AUGUSTO PINZON OSSA
Supervisor

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.