INFORME DE EJECUCIÓN CONTRATO DIRECTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATISTA	MARCELA RODRIGUEZ CASTAÑEDA 1.014.187.074 de Bogotá
No. CONTRATO	MC-CD-044-2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMES DEL ÁREA PRESUPUESTAL Y ASESORÍA EN PROCESOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CAPILLA-BOYACÁ.
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	CINCO (05) MESES
PLAZO ADICIONAL DE EJECUCIÓN	N/A
VALOR INICIAL	DIECISEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($16.500.000)
VALOR ADICIONAL	0
INFORME No.	DOS (02)
PERIODO REPORTADO	21-06-2025 AL 20-07-2025

No	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS
1	Preparación y asesoría para la presentación del informe CUIPO en requerido por la Contraloría General de la Republica, en los siguientes formatos: -Programación de ingresos -Programación de gastos -Ejecución de ingresos -Ejecución de gastos -Secciones presupuestales	Se revisan las ejecuciones presupuestales con corte a 30 de junio de 2025, con el fin de preparar la información necesaria para la presentación de informes correspondientes el segundo trimestre de la actual vigencia.	
2	Preparación y asesoría para la presentación del informe Sistema General de Regalías en los siguientes formatos: -SGR Programación de ingresos -SGR Programación de gastos -SGR Ejecución de ingresos -SGR Ejecución de gastos	Se revisan las ejecuciones presupuestales con corte a 30 de junio de 2025, con el fin de preparar la información necesaria para la presentación de informes correspondientes el segundo trimestre de la actual vigencia.	
3	Preparación y asesoría para presentación del informe FUT a través de la plataforma CHIP en los formatos requeridos	Se revisan las ejecuciones presupuestales con corte a 30 de junio de 2025, con el fin de preparar la información necesaria para la presentación de informes correspondientes el segundo trimestre de la actual vigencia.	
4	Apoyo en el proceso de rendición de informe SIA anual a la Contraloría General de Boyacá	Para el presente periodo no se elaboran ni presentan los mencionados informes.	
5	Presentación de informe SIRECI anual de acuerdo a lo requerido a la Contraloría General de la Republica	Para el presente periodo no se elaboran ni presentan los mencionados informes.	

6	Apoyo y asesoría en el proceso de preparación, elaboración de actos administrativos modificatorios de presupuesto vigencia 2024.	Se elabora decreto de traslado para funcionamiento para la administración central y se realizan los ajustes solicitados. Se elabora decreto de traslado en el sector inversión dentro del sector educación y transporte. Se elabora decreto de adición de recursos, provenientes de convenio de alimentación escolar, firmado con la Gobernación de Boyacá.	Los decretos reposan en la Secretaria de hacienda municipal. Se evidencia envío a través de correo electrónico Anexo 1
7	Asesoría en los procesos que se llevan a cabo en la Secretaria de Hacienda, en materia presupuestal y demás actividades propias de esta dependencia.	Se brinda asesoría oportuna y se atienden cada una de las inquietudes presentadas por el señor Alcalde Municipal y por la Secretaria de hacienda Municipal en materia presupuestal y financiera, se apoya de manera especial lo relacionado con el diligenciamiento de formatos para el proceso de empréstito en el que se encuentra el Municipio	Secretaria de hacienda Municipal Anexo 2
8	Asesoría en la elaboración de proyectos de acuerdo de índole presupuestal.	Se elabora proyecto de acuerdo adición de recursos del balance, provenientes de estampilla adulto mayor de la Gobernación de Boyacá	Los acuerdos reposan en la Secretaria de hacienda municipal o despacho municipal. Se evidencia envío a través de correo electrónico Anexo 1
9	Asesorar y dar asistencia técnica en materia de ejecución presupuestal de acuerdo a la normatividad vigente.	Se brinda asesoria a la Secretaria de hacienda Municipal, necesaria para la interpretación y seguimiento a las ejecuciones presupuestales de ingresos y gastos del municipio. Se realiza revision de las ejecuciones presupuestales para que sean ajustadas y se realicen las interfaces necesarias a fin de que la informacion sea real y actualizada. Se realiza seguimiento a los ingresos por diferentes fuentes de financiación del municipio, especialmente de recursos propios y revisar su comportamiento orientado al cumplimiento de metas de recaudo.	Secretaria de hacienda Municipal
10	Contestación de requerimientos a los diferentes entes de control en relación con presupuesto.	Se brinda asesoria a la Secretaria de hacienda Municipal, necesaria para la contestación de requerimientos en materia presupuestal, cuando asi lo ha requerido.	Secretaria de hacienda Municipal
11	Las demás que sean inherentes al objeto contractual y correspondan a la naturaleza de este acuerdo o que sean comunicadas por EL MUNICIPIO.	Se brinda asesoria a la Secretaria de hacienda Municipal, necesaria para la contestación de requerimientos en materia presupuestal, cuando asi lo ha requerido	Secretaria de hacienda Municipal
12	Presentar el soporte de los pagos al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y ARL).	Se realiza el pago de aportes a seguridad social	Planilla de pago **7976223815**

ANEXOS

1. Copia aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y riesgos profesionales de acuerdo a la(s) planilla (s) N° **7976223815** del mes de julio
2. Cuenta de cobro
3. Certificación bancaria: BANCO FALABELLA

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

Observaciones del Supervisor (Si Aplica):

FIRMA:

MARCELA RODRIGUEZ CASTAÑEDA

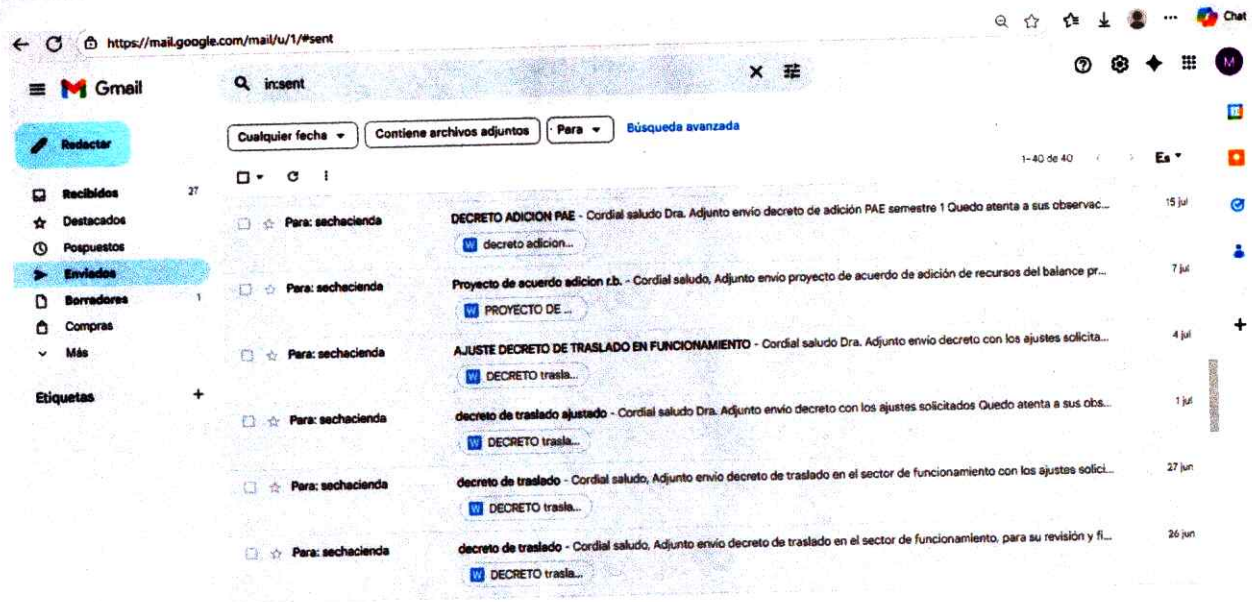
CONTRATISTA

FIRMA:

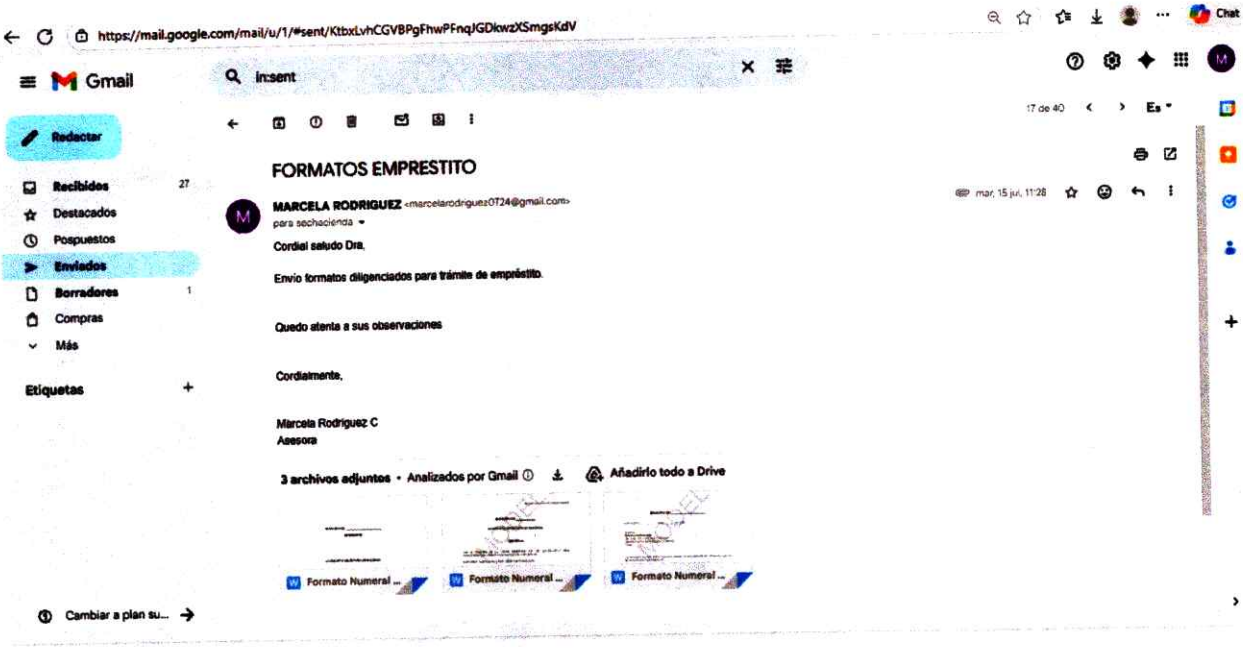
YOJANA CAROLINA MENDOZA CARRILLO
Secretaria de hacienda Municipal

SUPERVISOR / INTERVENTOR

ANEXO 1



ANEXO 2



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco Falabella

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1014187074
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MARCELA RODRIGUEZ CASTANEDA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TENZA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	DIAGONAL 4 # 4-129	TELÉFONO:	6010000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			7976223815	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	julio	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	julio	AÑO 2025
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/07/23	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			1948037328

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 346.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 346.900	$ 0	$ 346.900
SUBTOTALES:										$ 346.900	$ 0	$ 346.900

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 271.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 271.000	$ 0	$ 0	$ 271.000
SUBTOTALES:													$ 271.000	$ 0	$ 0	$ 271.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 11.400	$ 11.400	$ 0	$ 0	$ 11.400
SUBTOTALES:									$ 11.400	$ 0	$ 0	$ 11.400

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |