

INFORME ACTIVIDADES
PERIODO: MARZO de 2026
(CUOTA 3 DE 4)

DE:	KAREN ANDREA BRICEÑO PEÑA		
PARA:	LUIS HERNANDO JIMENEZ IBARRA, SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NO. 4171.010.26.1.111 DE 2026		
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADELANTADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI		
ACTIVIDADES REALIZADAS POR OBLIGACIÓN ESPECÍFICA:			
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS		SOPORTES/EVIDENCIAS
1: Contribuir en la implementación, desarrollo y logística de los programas, proyectos y eventos de la estrategia de encadenamientos productivos.	1.1	Realicé la reunión de seguimiento articulación con el equipo de Corfecali para definir los lineamientos para el desarrollo del primer evento para el sector gastronómico.	Soporte de actividad 1.1 Evidencia fotográfica de la reunión, listado de asistencia
	1.2	Participé en la reunión con el equipo de economía verde para revisar el evento comercial de recicladores de oficio, con el fin de articularse con el equipo de encadenamientos para cumplimiento de política pública.	Soporte de actividad 1.2 Evidencia fotográfica de la reunión
	1.3	Participé en el evento conexiones Coomeva con el fin de revisar iniciativas que se puedan articular con las iniciativas de encadenamientos productivos y su programa conexiones de valor.	Soporte de actividad 1.3 Evidencia fotográfica de la reunión
2: Apoyar técnicamente los procesos precontractuales de los contratos y/o convenios que se encuentren directamente asociados a la ejecución del proyecto, en lo relacionado con la estructuración técnica, definición de actividades y alineación de los proyectos de inversión con la estrategia de encadenamientos productivos y el fortalecimiento de las cadenas estratégicas del distrito de Santiago de Cali.	2.1. No realicé ninguna actividad para el cumplimiento de esta obligación en este periodo.		Soporte de actividad 2.1 No hay soporte
3: Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos para poder radicar los orfeos generados a encadenamientos	3.1 Participé en la reunión con la Secretaria de Desarrollo Económico Laura Loreto y los equipos de encadenamientos e internacionalización, con el fin de conocer algunos lineamientos para los equipos.		Soporte de actividad 3.1 Evidencia fotográfica de la reunión y listado de asistencia

productivos, incluyendo las solicitudes de planeación, procesos de calidad, estructuración de documentos técnicos, entre otros.		
4: Brindar apoyo técnico a la supervisión en los contratos y/o convenios que le sean asignados.	4.1 Participé en la reunión con el equipo ACODRES con el fin de conocer el cronograma de eventos que tienen planeados para el 2026 y revisar la posibilidad de generar alianzas para la conexión de mipymes con el sector gastronómico. 4.2: Participé en la reunión de seguimiento y alienación con el equipo de CORFECALI.	Soporte de actividad 4.1 Evidencia fotográfica de la reunión Soporte de actividad 4.2 Evidencia fotográfica de la reunión
5: Realizar el seguimiento al proceso de fortalecimiento y cierre de brechas en el marco de la estrategia de encadenamientos productivos.	5.1 Participé en la reunión de seguimiento del equipo encadenamientos productivos con el fin de conocer los avances y actividades de los integrantes del equipo. 5.2: Realicé la reunión con el equipo PNUD con el fin de conocer la metodología que ellos manejan para sesiones de alistamiento y cierre de brechas. 5.3: Realicé la reunión con el equipo TRULAB con el fin de conocer la metodología que ellos manejan para sesiones de alistamiento y cierre de brechas.	Soporte de actividad 5.1 Evidencia fotográfica de la reunión, acta de la reunión, listado de asistencia Soporte de actividad 5.2 Evidencia fotográfica de la reunión, acta reunión Soporte de actividad 5.3 Evidencia fotográfica de la reunión, acta reunión

Karen Briceño

KAREN ANDREA BRICEÑO PEÑA
Contratista
C.C. 1.130.643.430 de Cali



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA
CONTABILIDAD GENERAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
(MIPG)

**DOCUMENTO SOPORTE
EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO
OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O
DOCUMENTO EQUIVALENTE**

MAHP03.03.01.P011.F001

VERSIÓN

004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE

1. Fecha de la Transacción	20/03/26	2. Número Consecutivo	DS	4171	435
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI	4. RUT/NIT	890.399.011	3	
5. Organismo	SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO	6. Centro Gestor	4171		
7. Dirección - Organismo	Carrera 9 # 10 - 04 Aristi.	8. Teléfono	(602) 4856215		

**B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS
BENEFICIARIO DEL PAGO**

9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	Briceño Peña Karen Andrea	10. NIT/C.C.	1.130.643.430	6	
11. Dirección	Calle 2 # 37-124	12. Ciudad	Cali		
13. Correo Electrónico	karenbriceno11@gmail.com	14. Teléfono	3164957270		

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN

15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios profesionales - cuota 3				
16. Valor de la Operación	\$ 5.663.000	CINCO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE			

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

17. Número Contrato	No. 4171.010.26.1.111-2026	18. CDP	3500260074
		19. RPC	4500402986
20. Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales para el desarrollo de actividades en la secretaria de desarrollo del distrito especial de Santiago de Cali. □		
21. Valor del Contrato	\$ 22.652.000	Veintidós millones seiscientos cincuenta y dos mil pesos M/CTE	

PAGADO 17/03/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	KAREN ANDREA BRICENO PENA		
Documento	CC1130643430	Dirección	CRA 84 # 5 - 100
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	5553595
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total											
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	USI	IGE	LME	UMA	VAC	VAP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1130643430	KAREN ANDREA BRICEÑO PENA	59	00																	0	30	30	30	0		(231001) COLFONDOS	\$ 2.265.200	\$ 362.500	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	\$ 2.265.200	\$ 283.200	0,522	\$ 2.265.200	\$ 11.900	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 657.600	

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.265.200	\$ 2.265.200	\$ 2.265.200	\$ 0	\$ 362.500	\$ 283.200	\$ 11.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 657.600	\$ 3.500	\$ 661.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número ____3__	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4171.010.26.1.111 de 2026	
Nombre completo del contratista: Karen Andrea Briceño Peña	
Documento de identificación: 1.130.643.430	
Nombre del supervisor: Luis Hernando Jiménez Ibarra	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Económico	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales para el desarrollo de actividades adelantadas en la secretaria de desarrollo económico del distrito especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/Enero/2026	Fecha terminación 30/Abril/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de veintidós millones seiscientos cincuenta y dos mil pesos M/CTE (\$22.652.000).				
Adición: No Aplica				
Prórroga: No Aplica				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 22.652.000	\$ 5.663.000	\$ 11.326.000	\$ 5.663.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1079457750 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1079457750 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 17/Marzo /2026 Periodo de pago de la seguridad social: Febrero 2026			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: En cumplimiento del siguiente objeto contractual: Prestar servicios profesionales para el desarrollo de actividades en la secretaria de desarrollo del distrito especial de Santiago de Cali.

Obligación específica 1: Contribuir en la implementación, desarrollo y logística de los programas, proyectos y eventos de la estrategia de encadenamientos productivos.

-Actividad 1.1: Realizó la reunión de seguimiento articulación con el equipo de Corfecali para definir los lineamientos para el desarrollo del primer evento para el sector gastronómico.

-Actividad 1.2: Participó en la reunión con el equipo de economía verde para revisar el evento comercial de recicladores de oficio, con el fin de articularse con el equipo de encadenamientos para cumplimiento de política pública.

Actividad 1.3: Participó en el evento conexiones Coomeva con el fin de revisar iniciativas que se puedan articular con las iniciativas de encadenamientos productivos y su programa conexiones de valor.

Obligación específica 2: Apoyar técnicamente los procesos precontractuales de los contratos y/o convenios que se encuentren directamente asociados a la ejecución del proyecto, en lo relacionado con la estructuración técnica, definición de actividades y alineación de los proyectos de inversión con la estrategia de encadenamientos productivos y el fortalecimiento de las cadenas estratégicas del distrito de Santiago de Cali.

-Actividad 2.1: No realizó ninguna actividad para el cumplimiento de esta obligación en este periodo.

Obligación específica 3: Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos para poder radicar los orfeos generados a encadenamientos productivos, incluyendo las solicitudes de planeación, procesos de calidad, estructuración de documentos técnicos, entre otros.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

-Actividad 3.1: Participó en la reunión con la Secretaria de Desarrollo Económico Laura Loreto y los equipos de encadenamientos e internacionalización, con el fin de conocer algunos lineamientos para los equipos.

Obligación específica 4: Brindar apoyo técnico a la supervisión en los contratos y/o convenios que le sean asignados.

-Actividad 4.1: Participó en la reunión con el equipo ACODRES con el fin de conocer el cronograma de eventos que tienen planeados para el 2026 y revisar la posibilidad de generar alianzas para la conexión de mipymes con el sector gastronómico.

-Actividad 4.2: Participó en la reunión de seguimiento y alienación con el equipo de CORFECALI.

Obligación específica 5: Realizar el seguimiento al proceso de fortalecimiento y cierre de brechas en el marco de la estrategia de encadenamientos productivos.

-Actividad 5.1: Participó en la reunión de seguimiento del equipo encadenamientos productivos con el fin de conocer los avances y actividades de los integrantes del equipo.

-Actividad 5.2: Realizó la reunión con el equipo PNUD con el fin de conocer la metodología que ellos manejan para sesiones de alistamiento y cierre de brechas.

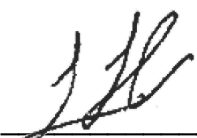
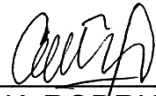
-Actividad 5.3: Realizó la reunión con el equipo TRULAB con el fin de conocer la metodología que ellos manejan para sesiones de alistamiento y cierre de brechas.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: Se le recomienda al contratista realizar el pago en las fechas establecidas, para así evitar los días de mora.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 _____ LUIS HERNANDO JIMENEZ IBARRA Supervisor
 _____ CAROLINA RODRIGUEZ Apoyo a la Supervisión
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 20 de Marzo de 2026