Fecha de Elaboración: 12/02/2026

Informe parcial [X] Informe Final: [ ]

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO:

CONTRATANTE:	DISTRITO TURÍSTICO Y CULTURAL DE CARTAGENA DE INDIAS NIT 890.480.184-4
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE PARTICIPACION Y DESARROLLO SOCIAL
CONTRATISTA:	FUNDACION ESPERANZA Y FE
CEDULA / NIT:	**900327932**
REPRESENTANTE LEGAL:	Liliana Rosalía Donado García
CEDULA DEL REP. LEGAL:	32874498
CONTRATO / CONVENIO N°:	0205570 DE 2025
FECHA DE FIRMA:	
OBJETO:	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA DE INTERVENCION INTEGRAL PARA LA EMPLEABILIDAD Y EL FORTALICIMIENTO PRODUCTIVO, EMPRESARIAL Y PSICOSOCIAL DE LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES EN SITUACION DE POBREZA, EN EL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS
VALOR DEL CONTRATO:	CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS ($498.000.000)
PLAZO:	
FECHA DE INICIO:	05-11-2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	28-02-2026
ADICIONAL / OTRO SÍ:	Se aprobó prorroga por 1 mes adicional
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	MILCIADES OSORIO DIAZ
CARGO SUPERVISOR:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO CÓDIGO 219, GRADO 35

2. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL:

CDP	Fecha	Valor	CRP	Fecha	Valor
Certificado de Disposición Presupuestal 3			Certificado de Registro Presupuestal 3		
Certificado de Disposición Presupuestal 4			Certificado de Registro Presupuestal 4		
Certificado de Disposición Presupuestal 5			Certificado de Registro Presupuestal 5		
Certificado de Disposición Presupuestal 6			Certificado de Registro Presupuestal 6		
Certificado de Disposición Presupuestal 7			Certificado de Registro Presupuestal 7		
Certificado de Disposición Presupuestal 8			Certificado de Registro Presupuestal 8		

EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Actividades desarrolladas en el componente 1)

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Componente 1. Fortalecimiento de competencias duras para el empleo El Componente 1 del Programa **Cartagena Conecta – Oportunidades para el Futuro**, ejecutado por la Fundación Esperanza y Fe - FUNEF, tiene como objetivo fortalecer las competencias técnicas y ocupacionales de la población participante, a través de procesos de formación que respondan a las dinámicas del mercado laboral local y que faciliten su inserción efectiva en oportunidades de empleo.	**1. Diseño y oferta formativa** En el marco de la ejecución del programa, la **Fundación Esperanza y Fe** estructuró una oferta formativa compuesta inicialmente por **tres cursos de 40 horas** cada uno, cuyas temáticas fueron seleccionadas teniendo en cuenta las necesidades del mercado laboral local de Cartagena. Las temáticas escogidas fueron: ● Habilidades para el empleo en turismo y hotelería. ● Alfabetización digital y habilidades tecnológicas. ● Artesanías y oficios tradicionales. Si bien estas 3 temáticas fueron las propuestas por la Fundación, en el proceso de diseño de la oferta se definió que de los tres cursos a la comunidad, se haría apertura únicamente de aquellos que tuvieran la mayor demanda y que fueran seleccionados con base en el nivel de interés manifestado por los mismos participantes durante las jornadas de socialización y preinscripción, priorizando aquellos con mayor potencial de impacto en empleabilidad y pertinencia frente al contexto productivo local. **2. Convocatoria, socialización y selección de participantes** Durante la fase inicial que se llevó a cabo entre los meses de noviembre y diciembre, la Fundación Esperanza y Fe – FUNEF, realizó cinco (5) jornadas de socialización del programa en articulación con dependencias de la Secretaría de Participación, líderes comunitarios y aliados estratégicos, con el fin captar personas interesas en la formación y dar a conocer los beneficios de adquirir estas habilidades, así como también se explicaron las temáticas de cada curso, su alcance, el perfil de egreso y las oportunidades de aplicación laboral una vez adquirida la formación. Para el proceso de preinscripción, la Fundación Esperanza y Fe implementó una herramienta digital mediante código QR, el cual direccionaba a un formulario por medio del cual los participantes registraban sus datos básicos, indicaban su primera y segunda opción de temática de preferencia entre las tres opciones ofertadas. Así mismo, indicaban su disponibilidad horaria dentro de tres opciones habilitadas para brindar mayor flexibilidad y cobertura a los interesados. Cabe resaltar, que, desde el inicio del proceso de socialización de la oferta formativa, se le hizo saber a los interesados que únicamente se abrirían los dos (2) cursos con mayor nivel de escogencia. Como resultado de este proceso se recibieron 71 preinscripciones, sin embargo, de esas 71 personas solo **66 personas** confirmaron interés activo en participar. La herramienta de caracterización permitió identificar el siguiente comportamiento por curso: ● 42 preinscripciones en Habilidades para el empleo en turismo y hotelería. ● 24 preinscripciones en Alfabetización digital y habilidades tecnológicas. Para un total de 66 inscripciones confirmadas entre los 2 cursos.

	Con base en este análisis y según las condiciones establecidas inicialmente, la **Fundación Esperanza y Fe** priorizó la ejecución de estos dos cursos en el primer ciclo formativo.
	Posteriormente, tras la reactivación contractual en enero de 2026, la Fundación Esperanza y Fe apertura un nuevo ciclo de convocatoria a través de una estrategia que incluyó: ● Acercamientos directos con líderes comunitarios, consolidando una base inicial de 25 personas interesadas. ● Difusión de convocatoria abierta a través de piezas digitales, en articulación con el equipo de comunicaciones de la Secretaría de Participación, lo que permitió recibir aproximadamente 100 nuevas inscripciones. ● Aplicación de criterios de selección orientados a garantizar la disponibilidad y la permanencia del beneficiario durante el proceso formativo.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
	3. Ejecución de los procesos de formación **Primer ciclo:** El primer ciclo de formación se llevó a cabo a partir del 1 de diciembre con una jornada de inducción en la cual se socializó la malla curricular de cada curso, el número mínimo de asistencias requeridas para certificación, los horarios establecidos, el procedimiento para la presentación de excusas por inasistencia justificada, entre otras condiciones y requerimientos para el logro exitoso de la certificación. Una vez terminada la inducción se dio inicio formal a las clases, disponiendo los salones asignados, los docentes responsables y la logística académica correspondiente. A corte de la primera semana de formación (01 al 05 de diciembre), se registró la siguiente participación activa: • **26 personas** activas en el curso de hotelería y turismo. • **16 personas** activas en el curso de alfabetización digital. Con el fin de garantizar el control y seguimiento del proceso, la Fundación Esperanza y Fe diseñó e implementó un archivo sistematizado para el registro y control de asistencia de los participantes, permitiendo monitorear la permanencia, generar alertas tempranas frente a posibles casos de deserción y articular acciones correctivas. El proceso formativo se desarrolló conforme a la planeación establecida hasta el 16 de diciembre. El 19 de diciembre se llevó a cabo la jornada de certificación, logrando los siguientes resultados: • **26 personas** certificadas en Habilidades para el empleo en turismo y hotelería. • **11 personas** certificadas en Alfabetización digital y habilidades tecnológicas. Para un total de **37 personas** certificadas. En este primer ciclo se observó una alta deserción e inasistencia a las clases, la cual estuvo relacionada a la temporada decembrina, donde muchas personas de la población objeto de este convenio, se enfocaron en la búsqueda de empleo o en fomentar sus emprendimientos para aprovechar el movimiento comercial de la temporada. **Cronograma de formaciones ciclo 1** En el mes de noviembre se realizó la planeación de las temáticas, contenidos y horarios, así como también la convocatoria y en el mes de diciembre se realizó la formación. **Segundo ciclo:** Tras una suspensión al contrato por las festividades de fin de año, la Fundación Esperanza y Fe realizó la reactivación del programa e inicio a un nuevo proceso de formación el cual fue desarrollado entre el 21 de enero y el 6 de febrero, en horario de lunes a jueves de 9:00 a.m. a 1:00 p.m. teniendo en cuenta que este horario fue el que menos ausentismo presentó en la experiencia del primer ciclo de formación de modo que se pudiera realizar una formación rápida, efectiva, de calidad y no interferir en la búsqueda de empleo activa de los participantes. En esta etapa se ofertaron nuevamente los tres cursos contemplados en el diseño inicial y se seleccionaría el de mayor votación por interés, como en el primer ciclo: • Habilidades para el empleo en turismo y hotelería.

- Alfabetización digital y habilidades tecnológicas.
- Artesanías y oficios tradicionales.

Durante el proceso de sensibilización se promovió especialmente el curso de Artesanías y oficios tradicionales, buscando equilibrar la demanda formativa; sin embargo, el interés de la población se concentró nuevamente en el curso de **Alfabetización digital y habilidades tecnológicas**, el cual registró mayor número de inscripciones.
El proceso inició con **35 personas inscritas** en el curso de Alfabetización digital. A los participantes se les socializaron los lineamientos académicos, requisitos mínimos de asistencia y criterios de certificación.
Durante el desarrollo del ciclo, **la Fundación Esperanza y Fe** implementó mecanismos de seguimiento y control académico, incluyendo:

- Registro sistemático de asistencia.
- Activación de alertas tempranas frente a inasistencias reiteradas.
- Contacto directo con participantes en riesgo de deserción, con el fin de promover su permanencia.
- Acompañamiento académico continuo.

Como resultado del proceso **22 personas lograron culminar exitosamente su ciclo formativo.**

3.1 Actividades ejecutadas – Componente 1

En el marco de la ejecución del Componente 1, la Fundación Esperanza y Fe desarrolló las siguientes actividades:

- Diseño y estructuración de la oferta formativa del componente, definiendo tres cursos de 40 horas.
- Planeación académica y logística de los procesos formativos (horarios, sede y metodología).
- Jornadas de socialización y convocatoria a población objetivo, en articulación con dependencias de la Secretaría de Participación, líderes comunitarios y aliados estratégicos.
- Aplicación de herramientas de caracterización y selección de participantes.
- Ejecución de dos ciclos de formación certificada en competencias duras para el empleo.
- Seguimiento académico, control de asistencia y acompañamiento a participantes para garantizar la permanencia.
- Consolidación de listados finales, soportes de asistencia y resultados académicos.
- Cierre académico, administrativo y documental del componente.

4. Avance frente a la meta del componente

La meta establecida para el Componente 1 es la formación y certificación de 50 personas. Con corte a febrero de 2026, el proceso de formación ha finalizado en su totalidad, alcanzando el cumplimiento del indicador previsto para este componente.

Como resultado de los dos ciclos de formación desarrollados por la Fundación Esperanza y Fe, se logró la formación con **59 personas**, distribuidas entre los cursos de Habilidades para el empleo en turismo y hotelería y Alfabetización digital y habilidades tecnológicas.

- **26 personas** en Habilidades para el empleo en turismo y hotelería.
- **33 personas** en Alfabetización digital y habilidades tecnológicas.

Con la culminación de las sesiones académicas, el componente se considera ejecutado al 100%.

	5. Cierre del componente Con la culminación total de los procesos de formación liderados por la Fundación Esperanza y Fe y el cumplimiento del indicador de personas formadas, el Componente 1 se encuentra ejecutado al 100% en términos técnicos y operativos. Las actividades desarrolladas permitieron completar la ruta formativa definida, garantizar la asistencia y permanencia de los participantes y consolidar los soportes requeridos para la verificación del cumplimiento contractual. En esta fase final se realizaron las acciones administrativas correspondientes al cierre del componente, incluyendo la consolidación de listados finales de participantes, el registro de asistencia, la verificación del cumplimiento académico. En consecuencia, el Componente 1 no presenta actividades pendientes de ejecución y se considera **finalizado y cumplido**, quedando su alcance plenamente integrado a los procesos de empleabilidad e intermediación laboral del programa, según las condiciones planteadas en la propuesta. Este proceso se logró gracias a la participación y trabajo articulado entre la Secretaría de Participación y Desarrollo Social logrando integrar capacidades técnicas y operativas de FUNEF con la experiencia institucional y comunitaria de la Secretaría.

OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES, VISITAS DE SEGUIMIENTO RELACIONADAS CON EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

Conclusiones

1. **La meta del componente fue cumplida y superada.**

Con la certificación de 37 personas en el primer ciclo y 22 personas en el segundo ciclo, el componente alcanzó un total de 59 participantes certificados, superando la meta establecida de 50 personas.

2. **El componente logró recuperarse tras la suspensión contractual.**

A pesar de la interrupción y los ajustes operativos requeridos, la reactivación permitió reorganizar el proceso formativo y asegurar el cumplimiento total del indicador.

3. **El contexto de fin de año afectó el primer ciclo, pero no el resultado final.**

Aunque la ejecución en diciembre limitó la ampliación inicial de cobertura, las estrategias implementadas en el segundo ciclo permitieron compensar dicha situación.

4. **El modelo de formación demostró efectividad.**

La articulación con instituciones educativas, el seguimiento a la asistencia y la estrategia de convocatoria abierta garantizaron permanencia, certificación y cumplimiento de metas.

5. **El componente cierra con cumplimiento técnico y operativo satisfactorio.**

El resultado final evidencia capacidad de gestión, adaptación y eficiencia en la ejecución, consolidando el impacto del programa en el fortalecimiento de competencias duras para el empleo.

EVIDENCIAS DE SEGUIMIENTO



Evidencia Fotográfica entrega de certificados de formacion.









ACTA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Unidad de Proyectos Productivos			
NOMBRE DE QUIEN DILENGENCIA:	Olga L. Figueroa Zabaleta		
TÍTULO O CARÁCTER DE LA REUNIÓN	Reunión de Equipo		
FECHA:	12 de Noviembre de 2025	**HORA**	10:00 AM
LUGAR:	Oficina de Proyectos Productivos		
OBJETIVO: 1ra reunión (FUNEF)			
FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: Por concertar			
CONVOCADOS AUSENTES: N/A			
ORDEN DEL DÍA: 1. Bienvenida y presentación al equipo. 2. Iniciamos la reunión.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN: Durante la reunión realizada en la Oficina de Proyectos Productivos, con el acompañamiento de Asuntos para la Mujer, Juventud y el operador FUNEF, se abordaron diversos temas relacionados con la convocatoria para los cursos de habilidades blandas y habilidades duras. Se estableció que cada grupo contará con una convocatoria de 50 personas y que, al inicio de cada curso, se presentará una breve introducción sobre el proyecto a desarrollar. Cada unidad se comprometió a facilitar las bases de datos correspondientes al público objetivo, en este caso población migrante (retornados y de acogida). Asimismo, se recibieron observaciones orientadas a fortalecer el proceso, entre ellas incluir nuevas preguntas en el formato de caracterización para obtener información adicional sobre el perfil de formación de cada migrante. La Unidad de Proyectos Productivos ofreció el apoyo con el personal previamente intervenido. Se propuso también realizar contacto con el SENA para gestionar una sesión de sensibilización sobre habilidades blandas y duras. Por su parte, el compañero Yithzak sugirió realizar una convocatoria dirigida a beneficiarios del programa Echa Pa'Lante como mecanismo de filtro del personal.			

Adicionalmente, se mencionó la necesidad de avanzar en los procesos de caracterización tanto para empleabilidad como para emprendimiento. Se acordó que, al convocar participantes, se citará un número mayor al requerido (por ejemplo, convocar 30 para garantizar la asistencia de 25). Cada curso se desarrollará en media jornada.

El compañero Rony, del área de Juventud, solicitó incluir a las 350 mujeres previstas dentro de la oferta de formación. Finalmente, Asuntos para la Mujer manifestó que se encuentra a la espera de autorización para entregar la base de datos correspondiente.

COMPROMISOS		
ACTIVIDADES	**FECHA**	**RESPONSABLE**
Juventud- solicitará el espacio para realizar las actividades a desarrollar	**Noviembre**	Juventud
Proxima reunión a celebrar	**Noviembre 26 2025**	Equipo

EVIDENCIAS







ACTA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Unidad de Proyectos Productivos			
NOMBRE DE QUIEN DILENGENCIA:	Olga L. Figueroa Zabaleta		
TÍTULO O CARÁCTER DE LA REUNIÓN	Apertura -Fundación Esperanza y Fé		
FECHA:	19 de Noviembre de 2025	**HORA**	10:00 AM
LUGAR:	Centro Intégrate		

OBJETIVO: Dar a conocer los programas que ofrece la Secretaria De Participación y Desarrollo Social-UPP

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: Por concertar

CONVOCADOS AUSENTES: N/A

ORDEN DEL DÍA:

presentación y Bienvenida del Coordinador de la Unidad de Proyectos Productivos. Palabras por el Coordinador de la FUNEF.
presentación de las Unidades.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Por medio del presente oficio, me permito informar las actividades realizadas durante la jornada de bienvenida dirigida a la comunidad migrante en el marco del *Proyecto de Intervención Integral para la Empleabilidad y el Fortalecimiento Productivo, Empresarial y Psicosocial*, orientado a diferentes grupos poblacionales en situación de pobreza.

En primera instancia, el operador designado, FUNEF, llevó a cabo la socialización general del proyecto, explicando de manera detallada la metodología de trabajo, las fases del proceso y el desarrollo previsto para cada una de las actividades programadas. Esta presentación permitió a los participantes comprender el alcance del proyecto y las oportunidades que ofrece para su desarrollo integral.

Posteriormente, la Unidad de Proyectos Productivos presentó la oferta institucional disponible desde la Secretaría de Participación y Desarrollo Social, destacando los programas, capacitaciones y apoyos orientados al fortalecimiento productivo, la generación de ingresos y la inclusión socioeconómica.

Con estas acciones se dio inicio formal al acompañamiento que se brindará a la población participante, garantizando una adecuada articulación entre el operador, la institucionalidad local y la comunidad beneficiaria.

COMPROMISOS		
ACTIVIDADES	**FECHA**	**RESPONSABLE**
N/A	**N/A**	UPP de la Secretaría de Participación
N/A	**N/A**	UPP de la Secretaría de Participación

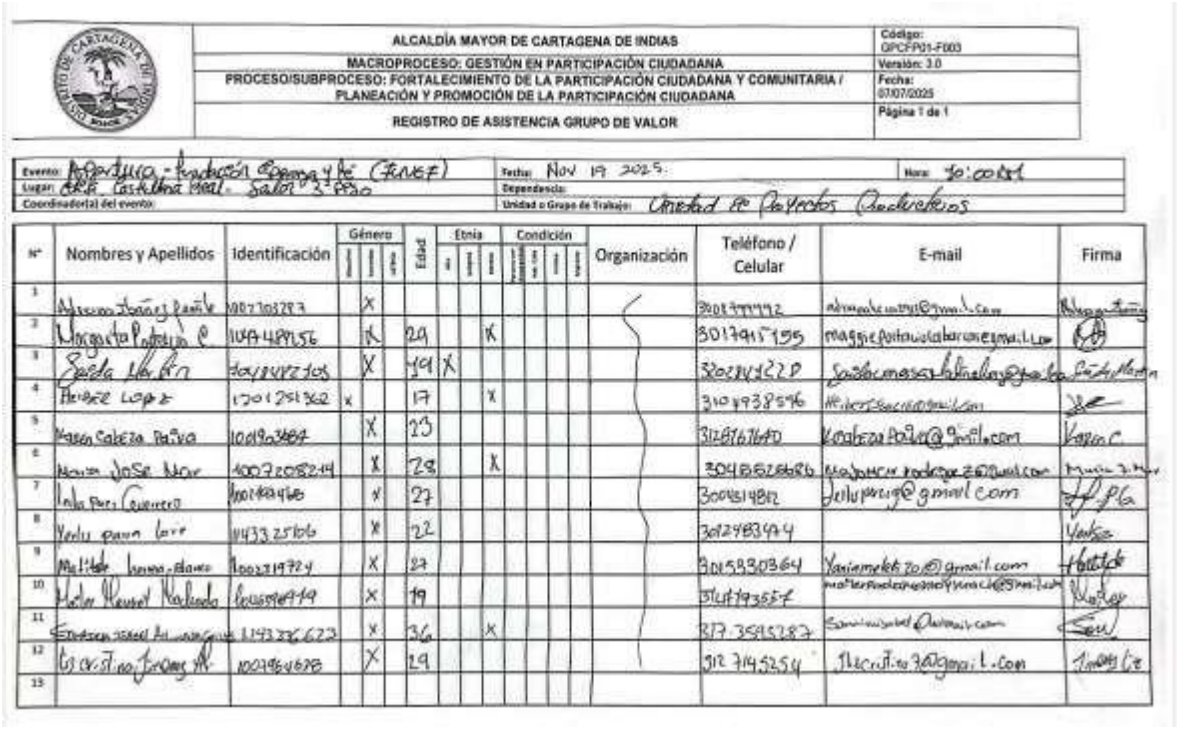
EVIDENCIA







ASISTENCIA



ALCALDÍA MAYOR DE CARTAGENA DE INDIAS — Código: GPCFP01-F003
MACROPROCESO: GESTIÓN EN PARTICIPACIÓN CIUDADANA — Versión: 3.0
PROCESO/SUBPROCESO: FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y COMUNITARIA / PLANEACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA — Fecha: 07/07/2025
REGISTRO DE ASISTENCIA GRUPO DE VALOR — Página 1 de 1

Evento: Apertura - Fundación Cosmos y Fe (FENEF) — Fecha: Nov 19 2025 — Hora: 10:00 AM
Lugar: Calle Castellana Mural - Salón 3 Piso — Dependencia:
Coordinador(a) del evento: — Unidad o Grupo de Trabajo: Unidad de Proyectos Productivos

Nº	Nombres y Apellidos	Identificación	Género	Edad	Etnia	Condición	Organización	Teléfono / Celular	E-mail	Firma
1	Marcos Isaac Pantoja	1007703283	X			X		3015777772		
2	Margarita Patricia P.	1047489156	X	29		X		3017915195		
3	Sayda Ma. Ber	1047482703	X	49	X			3023442220		
4	Heiber Lopez	1701251362	X	17		X		3104938596		
5	Yasen Cabeza Paiva	1001903887	X	23				3128767640		
6	Maria Jose Mar	1007208214	X	28		X		3046626686		
7	Inda Perez Guerrero	1001483468	X	27				3004514812		
8	Yenlis Ayala Lora	1143325106	X	22				3012983494		
9	Melida Ivana Alamo	1002319724	X	23				3015830364		
10	Heiber Manuel Machado	1003096919	X	19				3147936554		
11	Estefania Isabel Arrazola	1143326623	X	26		X		317 3595287		
12	Gloria Isabel Jaramillo M.	1001964878	X	29				312 7145254		
13										

PRODUCTOS

Con la presentación del informe de actividades y sus anexos de ejecución, se evidencia el cumplimiento de los productos en el marco del convenio

MILCIADES OSORIO DIAZ
PU Grado 035 Código 219
Supervisor