INFORME DE SUPERVISION No 1
CONTRATO 2227 DEL 21 DE ENERO DE 2026
PERIODO DEL 27 ENERO DE 2026 AL 26 DE FEBRERO 2026

En cumplimiento de las actividades establecidas en contrato se realizaron las siguientes acciones.

Obligaciones específicas:

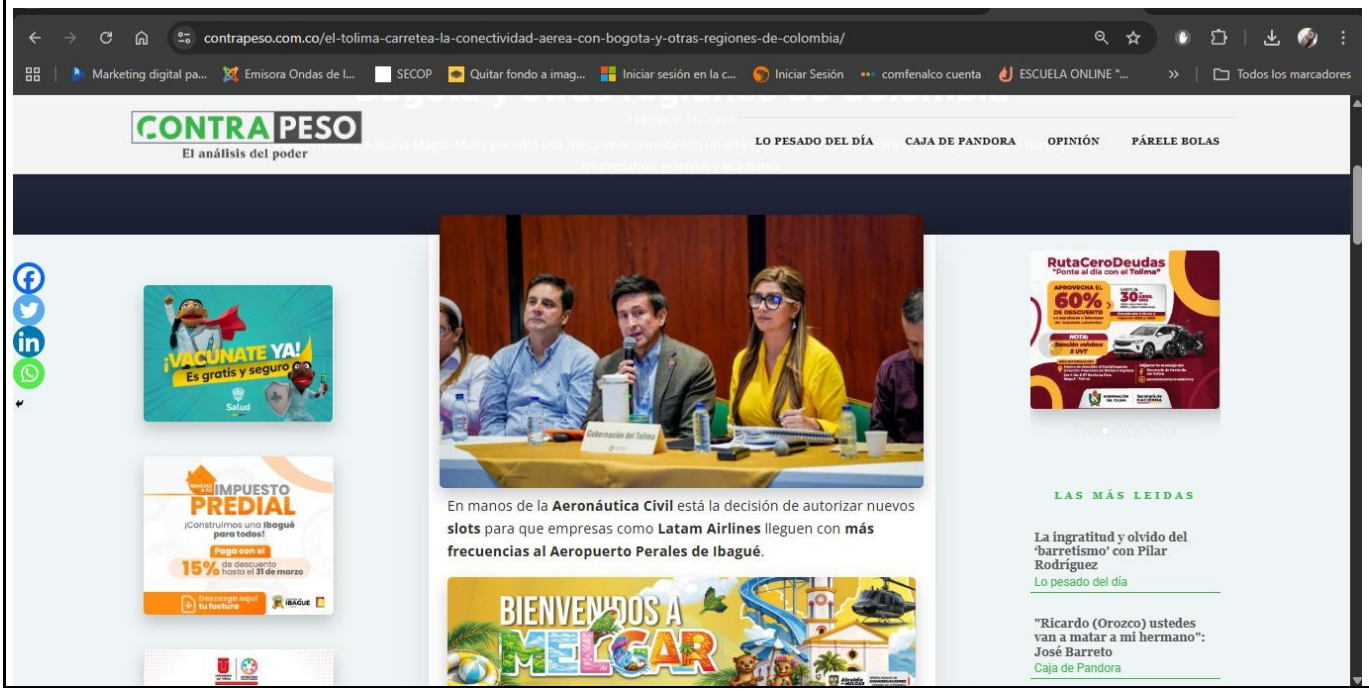
1) Publicación de dos (2) mega banner de 980x90 pixeles, al mes durante la vigencia del contrato, ubicado debajo del menú principal (Home) de la página Contrapeso, con publicidad alusiva a la Administración Departamental.
Se realizóa publicacion de dos megar banner en el menú principal de Contrapeso con publicidad alusiva a la Administración Departamental.

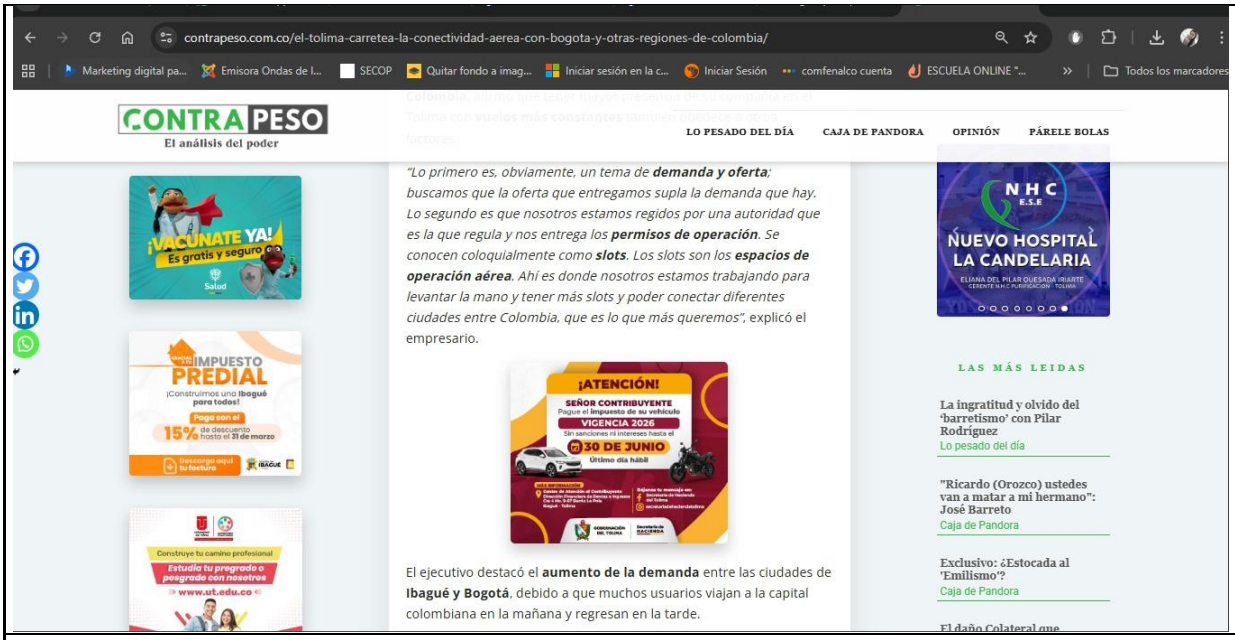




2) Publicación de dos (2) banner en páginas interiores de 300x250 pixeles durante un mes, con publicidad alusiva a la Administración Departamental.

Se realizó la publicación de de dos (2) banner en páginas interiores de 300x250 pixeles durante un mes, con publicidad alusiva a la Administración Departamental.





3) Publicación mensual de ocho (8) notas periodísticas al mes, alusivas a la administración departamental, en la sección párele bolas del portal web Contrapeso.

Se realizó la publicación de ocho (8) notas periodísticas al mes, alusivas a la administración departamental, en la sección párele bolas del portal web Contrapeso.

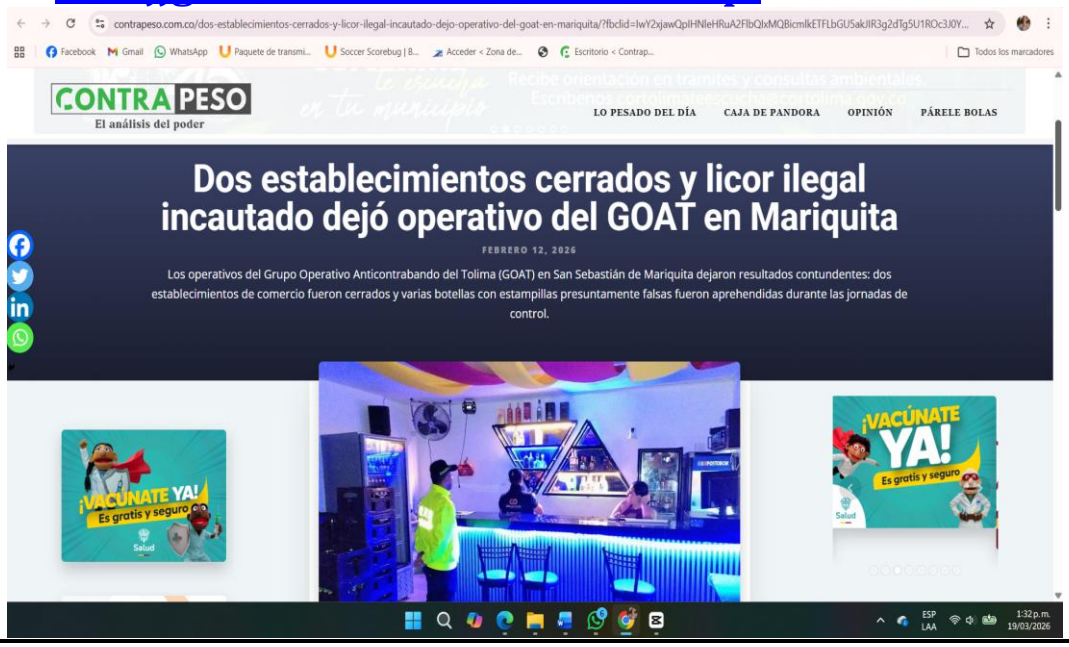
1. **https://www.facebook.com/NoticiasContrapeso/posts/pfbid02KNx6e7fi4EBYJfCSLG6pZ96sd6ZcEP2gpYirg2Y9b9zsoXJT8e1BsyYUBB5qxQ15l**



2. https://www.facebook.com/NoticiasContrapeso/posts/pfbid02Z3AHWGWrT3FXgRe2MAigLQjDgdVKHWvB13uayAmTbVaeE6u3M7RitZz5DSbPsPs9l



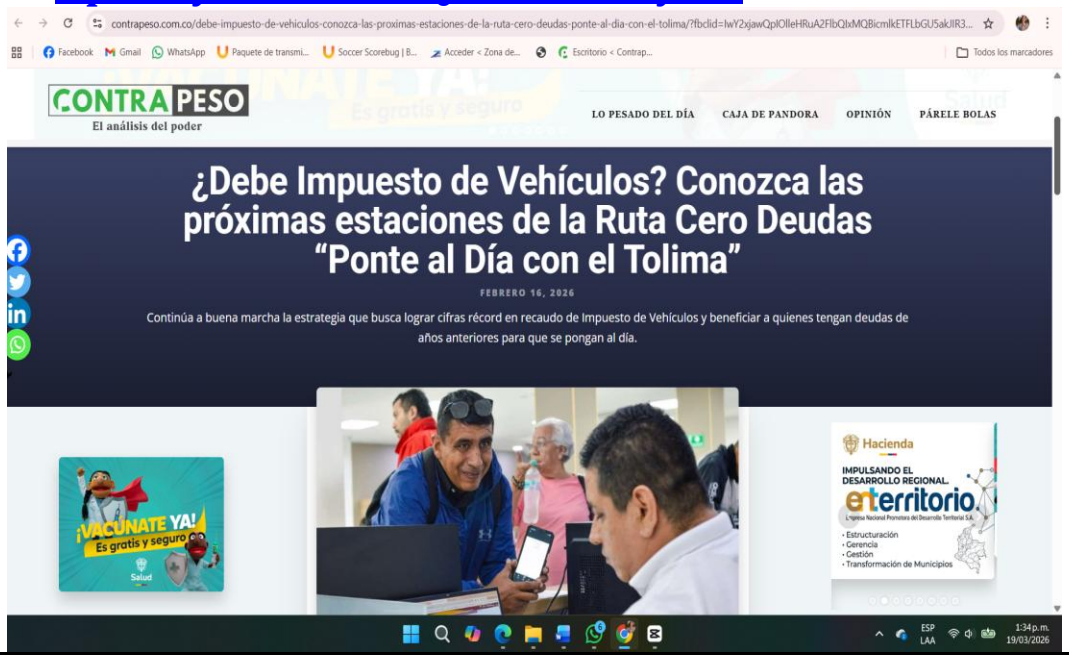
3. https://www.facebook.com/NoticiasContrapeso/posts/pfbid02NqTfUDMvYaTaFSt1oBFaUQCxPNHA6zvcoZ9zzm7Gjjg7PRAcEMT1eFLBCMwv26xpl



4. https://www.facebook.com/NoticiasContrapeso/posts/pfbid0odsR2x5CjLBeY1M18Aktsx2fE7Ru8pb1aZKassbWgfqMJsqitnZagB9dvsyJ92nxl



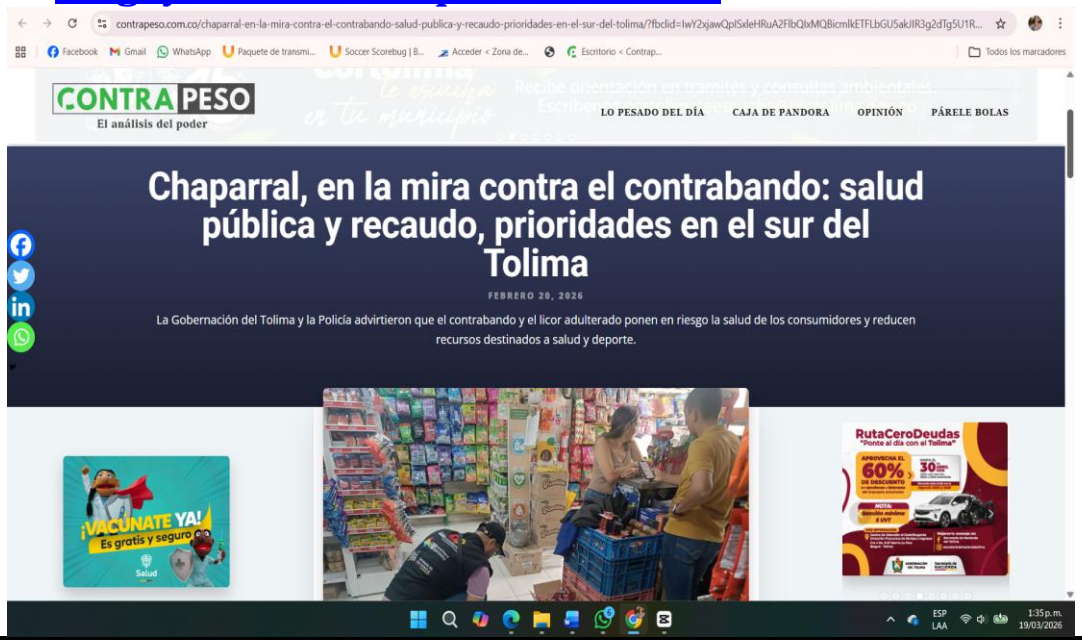
5. https://www.facebook.com/NoticiasContrapeso/posts/pfbid0Pfqv8dSrH9zoB1FBU5RkiFyjDk2Wfq5Xewva1zGDpD1YyfoMaPm2zQzMD4vMwy6dl



6. https://www.facebook.com/NoticiasContrapeso/posts/pfbid02Jbjwe6KpRweYyuLpM6TqhmjB8HPrvEDn7Li9xBWdNU3Vr4LsjxW18o8qWAoXNRJAl



7. https://www.facebook.com/NoticiasContrapeso/posts/pfbid025GReJhxzATHAHW8k9ug7PYXw1sbBENkdfLEGtzt5gFy78PtdNHS3iqLLKLWvobTsl



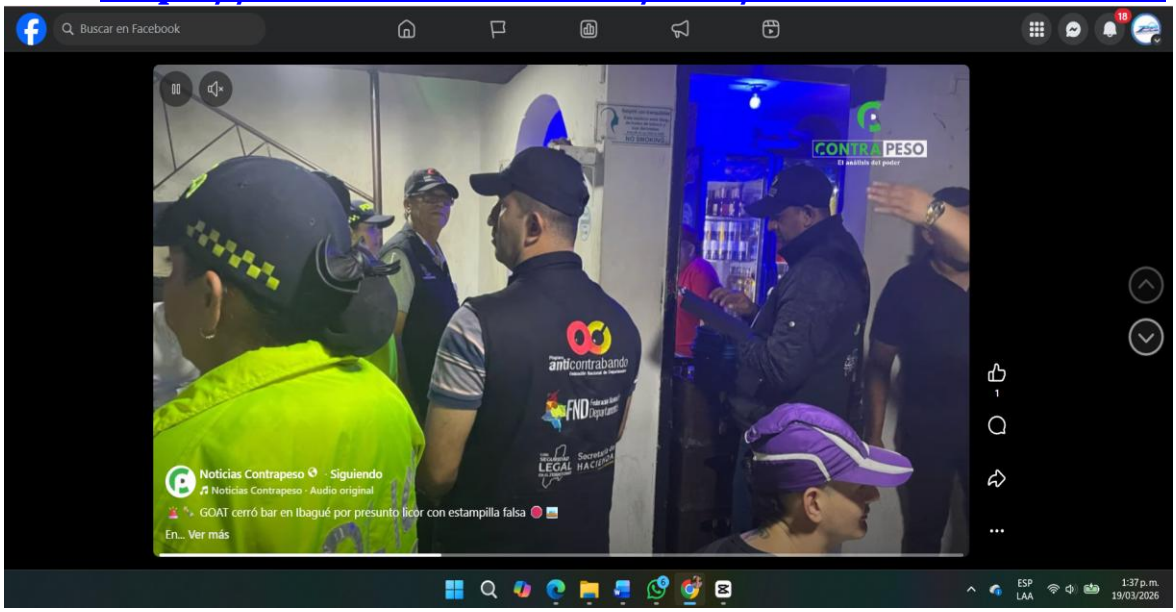
8. https://www.facebook.com/NoticiasContrapeso/posts/pfbid02p6QnW6LBSorxueToH9UfsWQpgLL9mJ1J8b1bxjJ9fbnkzzLrEyK1TRwf8BCDCwKkl



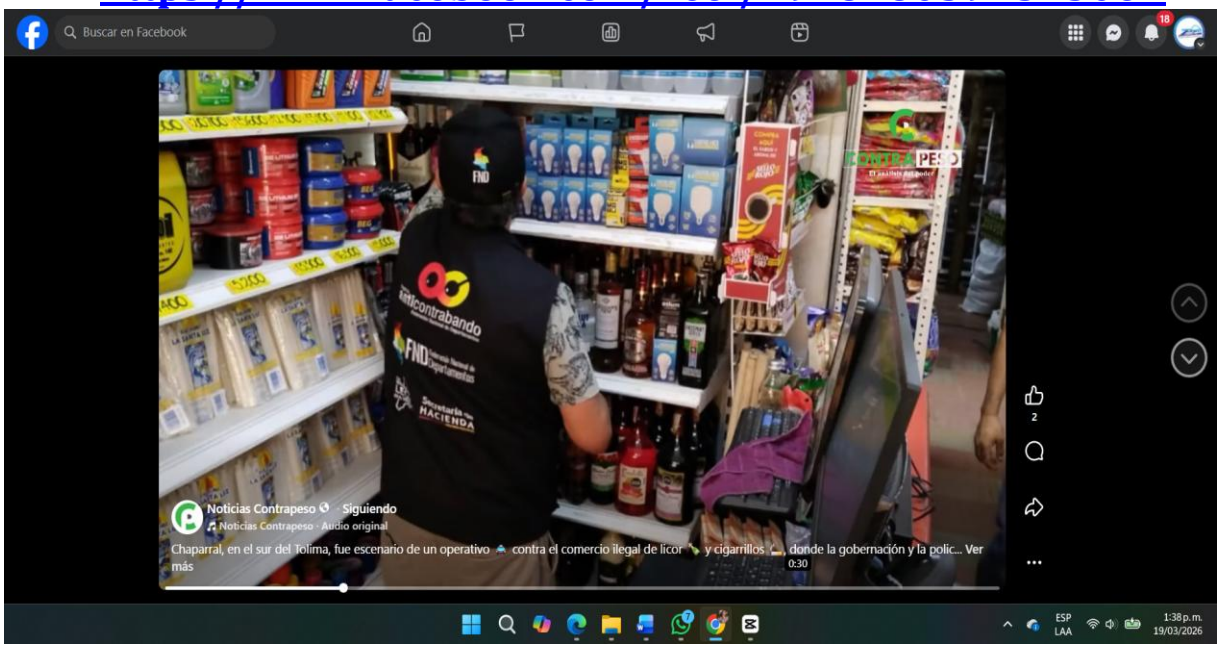
Obligación 4: Publicación de dos (2) videoclips mensuales en la fan Page y el portal web de Contrapeso, con una duración máxima de 2 minutos, alusiva a la administración departamental.

Se realizó la publicación de dos videoclips mensuales en la fan Page de la web de Contrapeso, alusivas a la Administración Departamental.

1. https://www.facebook.com/reel/2312579135930225



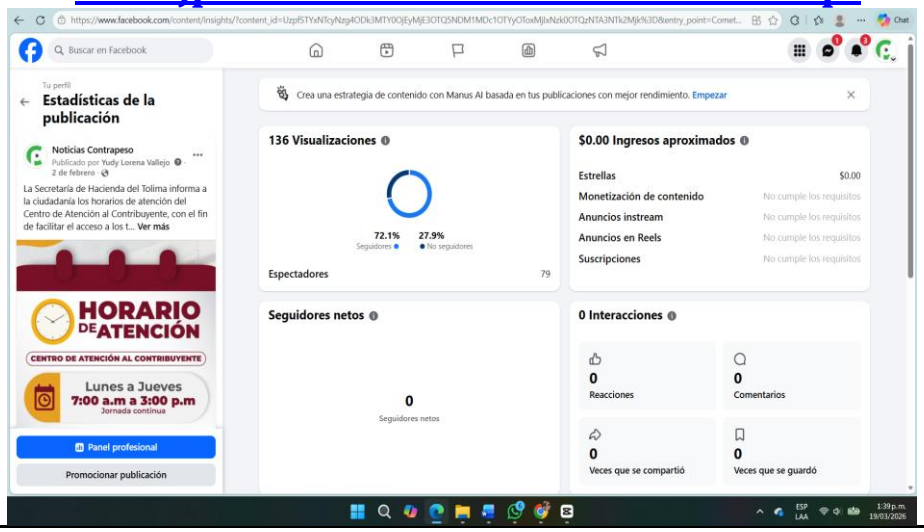
2. https://www.facebook.com/reel/1928180394573067



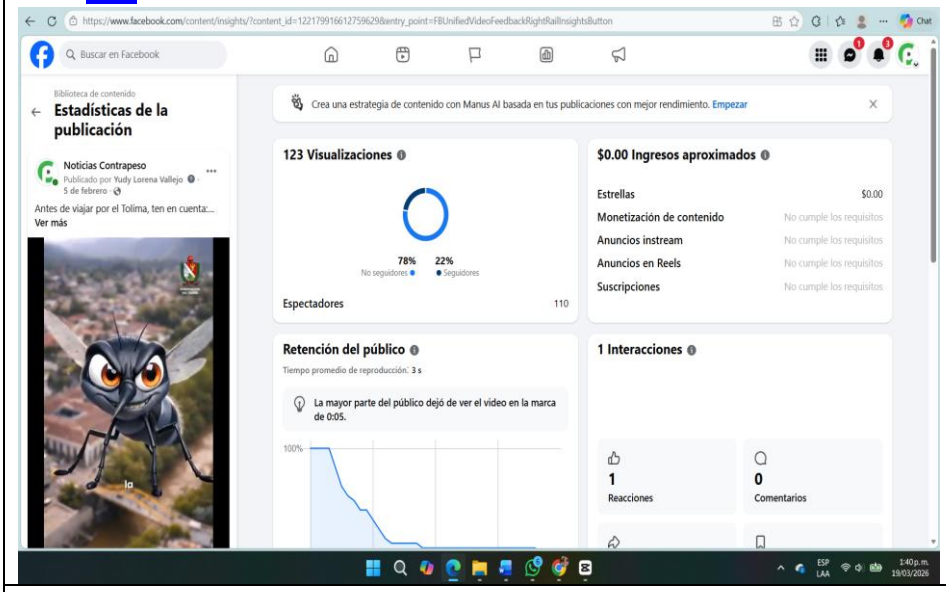
Obligación 5: Retransmisión mensual de 10 noticias y publicaciones alusivas de la secretaria de hacienda, en la Fan Page de Facebook del portal Contrapeso, alusiva a la administración Departamental

Se realizó la publicación de 10 noticias y publicaciones de la Administración Departamental.

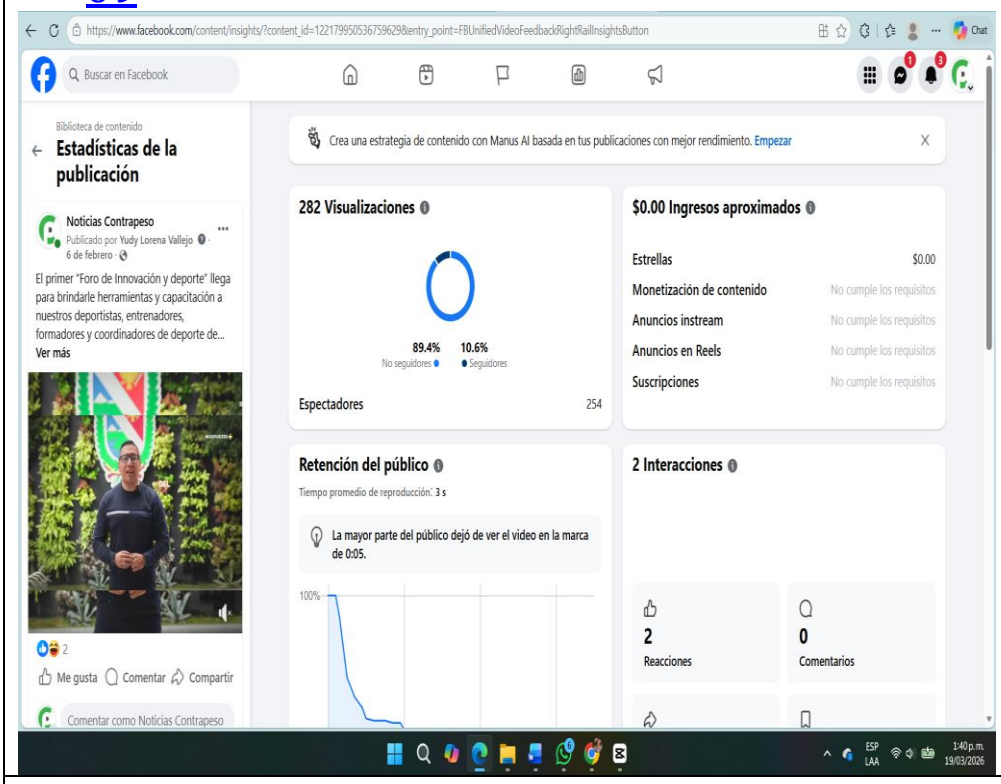
1. https://www.facebook.com/NoticiasContrapeso/posts/pfbid02LUQ8sgyGF3cKTfVxdzuwkfuzawzjzJPaUuAEYjpxmSaY7a3c9cAezfwWK6P7c7Zpl



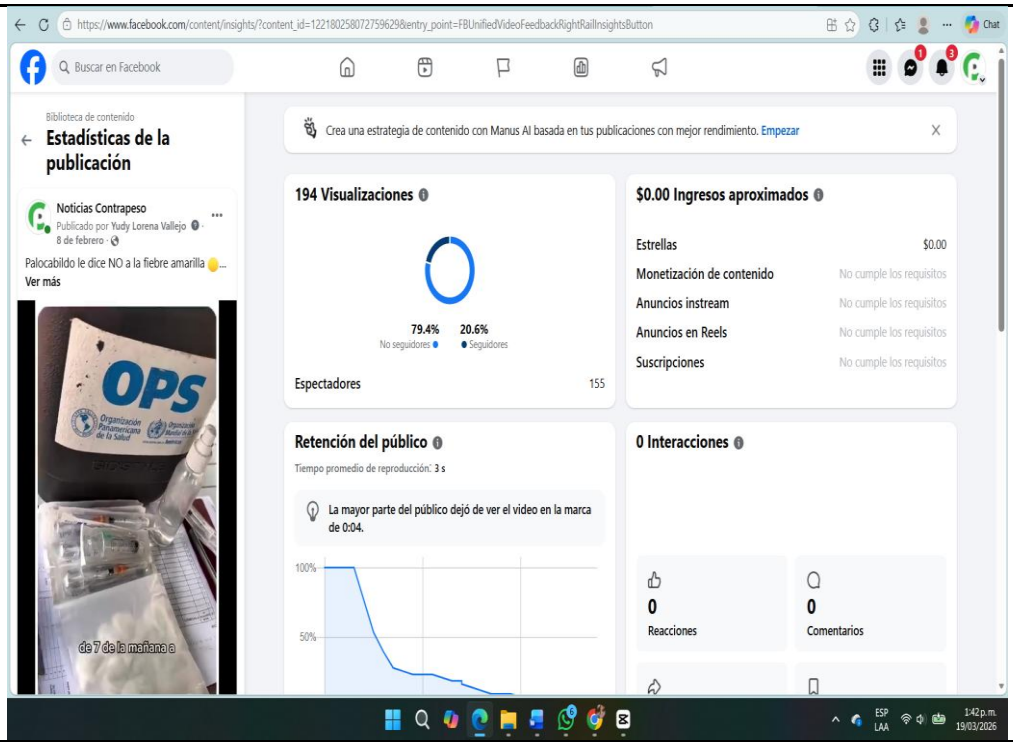
2. https://www.facebook.com/reel/1196948388837791



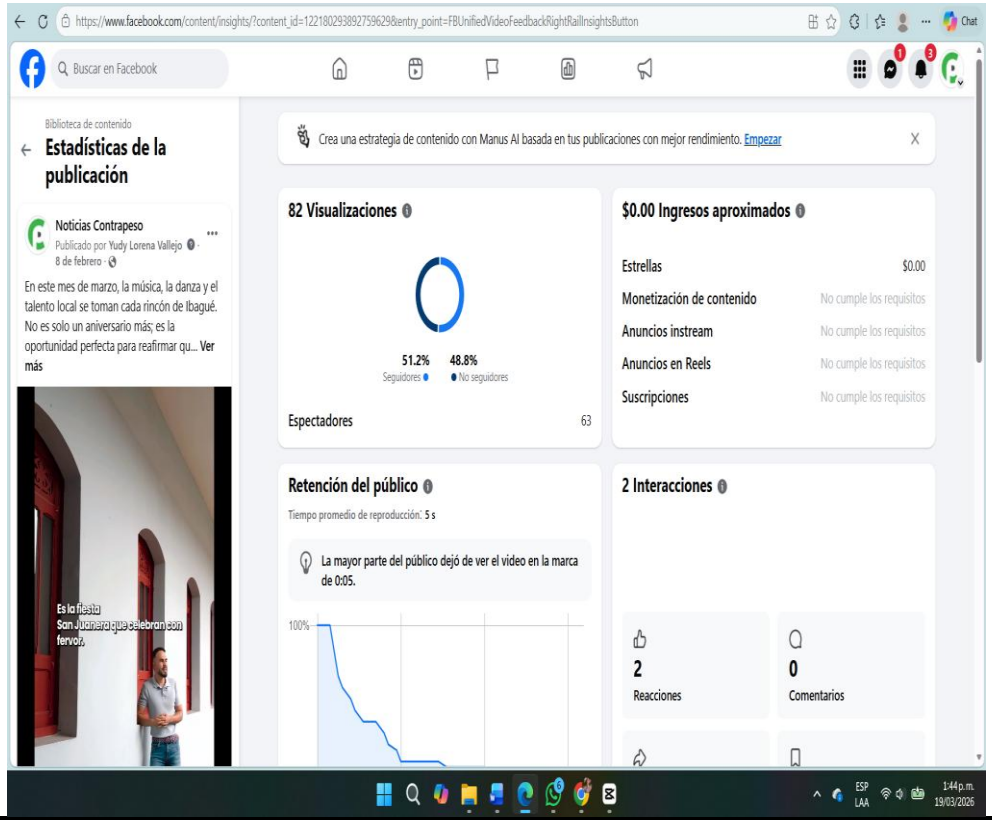
3. https://www.facebook.com/reel/1590853128907009



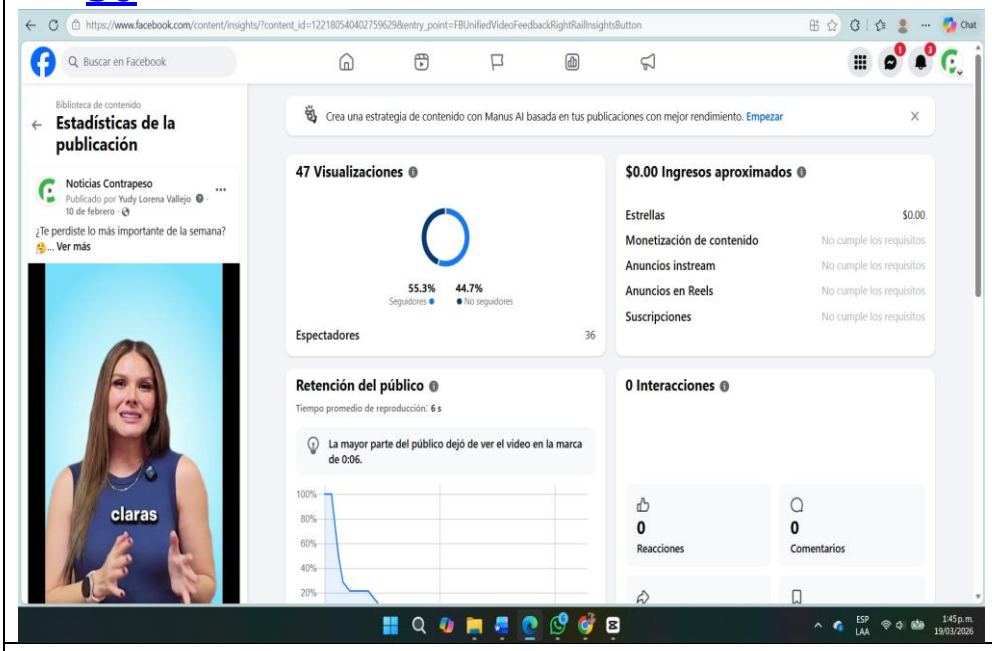
4. https://www.facebook.com/reel/2352624275240093



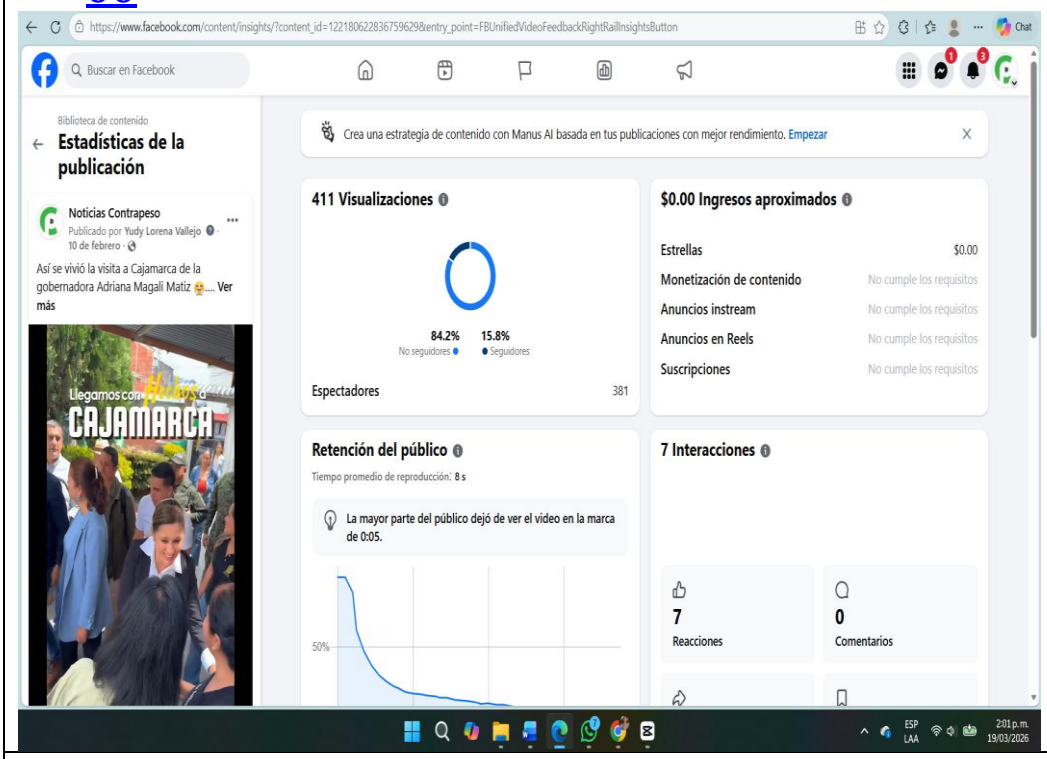
5. https://www.facebook.com/reel/2754568591542081



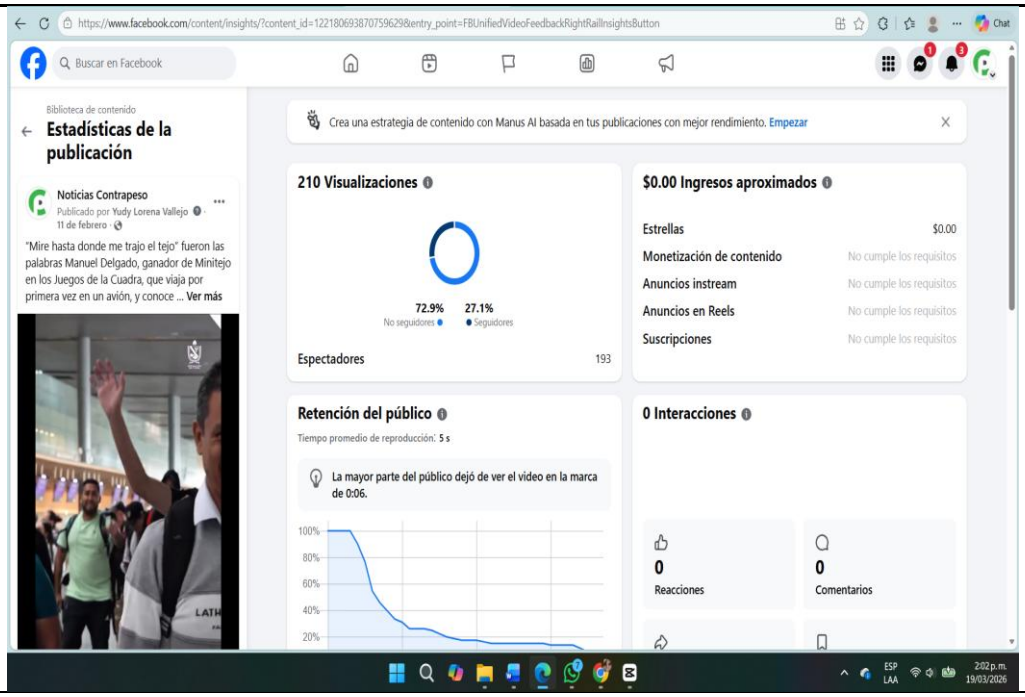
6. https://www.facebook.com/reel/1701419987934850



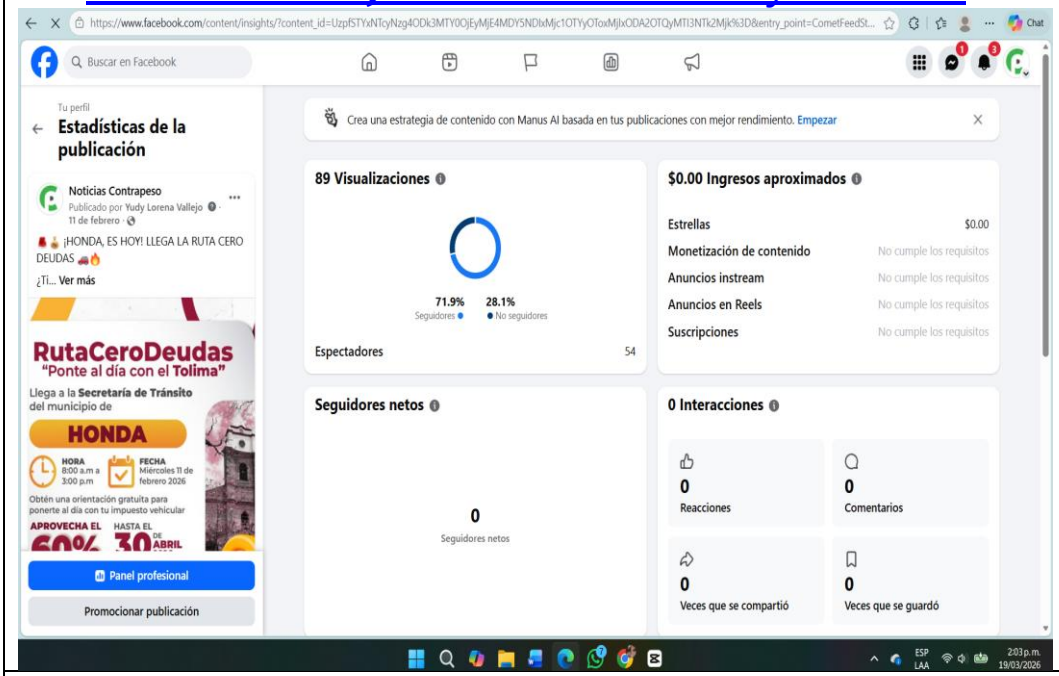
7. https://www.facebook.com/reel/1611035506913800



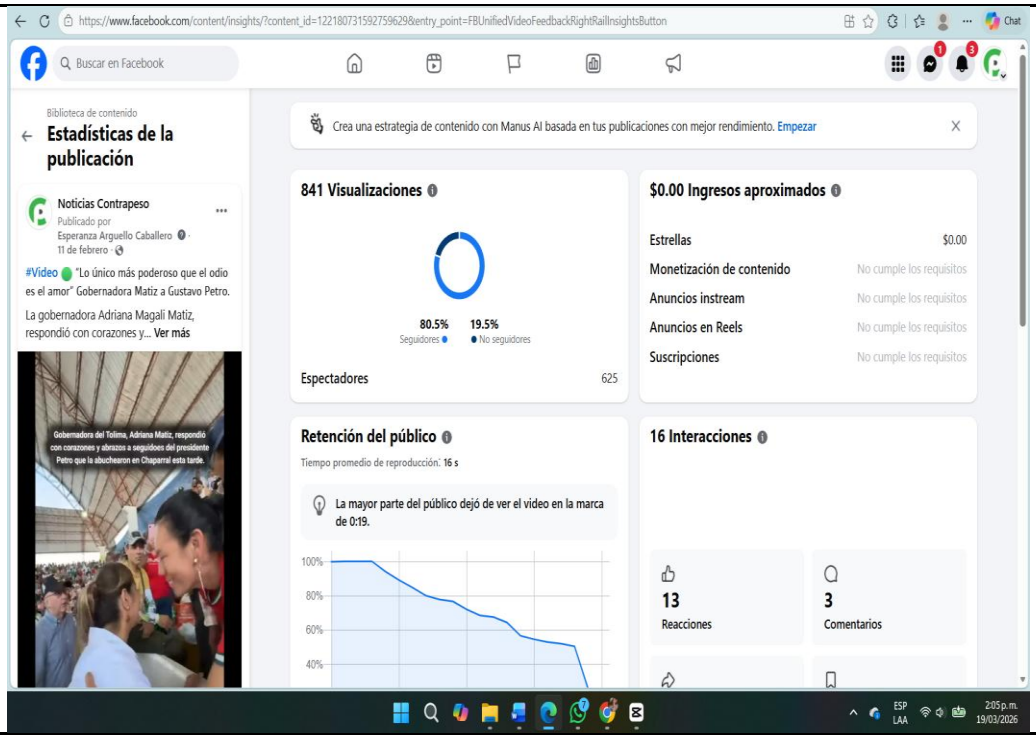
8. https://www.facebook.com/reel/1598800624593925



9. https://www.facebook.com/NoticiasContrapeso/posts/pfbid029DDWvwjpheLcfxfw8HVJHWpRd9287DidfSCwuYABDFJNuo3L2rsMMmAKPyvwX7Dul



10. https://www.facebook.com/reel/897641536307559



Obligación 6: Transmisión de un Facebook Live a través de la Fan Page de Contrapeso hasta de 20 minutos al mes durante la vigencia del contrato.

Se realizó una transmisión mensual de un Facebook Live a través de la Fan Page de Contrapeso el lanzamiento oficial Vuelta al Tolima 2026 y presentación de equipos el dia 24 de febrero del 2026.

https://www.facebook.com/watch/live/?ref=watch_permalink&v=1442153514127570



Obligación 7: Acompañamiento de 2 ruedas de prensa convocadas por la Administración Departamental.

Durante el presente se realizó el acompañamiento a dos ruedas de prensa solicitadas por la Administración Departamental.

Se realizo el acompañamiento a la rueda de prensa La Ruta del Sabor, evento que posiciona a Ibagué como destino gastronómico el día 10 de febrero en los bajos de la Gobernación.





Se realizo el acompañamiento a la rueda de prensa lanzamiento oficial de nuestra participación en ANATO 2026 el día 16 de febrero 2026 en los bajos de la Gobernación.



Obligaciones generales:

1. **Cumplir con el objeto del contrato**
   Se ha cumplido con el objeto del contrato "PRESTAR LOS SERVICIOS DE DIFUSION DE INFORMACION Y/O UN MEDIO DE COMUNICACIÓN, PARA EL INTERCAMBIO INFORMATIVO DE LOS TEMAS INHERENTES, AL FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE DIVULGACION DE LAS CAMPAÑAS VIGENTES DE LA GOBERNACIÓN DEL TOLIMA POR MEDIO DE CAMPAÑAS ADS PUBLICITARIAS DE MARKETING DIGITAL, ENCAMINADAS AL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS PARA EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA" DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DE LA GOBERNACION DEL TOLIMA."

2. **Firmar las actas de inicio, suspensión, aclaración, modificación o adición, y terminación a que haya lugar de común acuerdo con el supervisor**

   Se firmó el acta de inicio el 27/01/2026



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GB-018 Versión: 04
PROCESO:	GESTIÓN CONTRACTUAL	Pág. 1 de 2
ACTA DE INICIO		Vigente desde: 09/01/2025

Fecha:	27	de	Enero	de	2026

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor, el interventor (si fuere el caso) y el Contratista asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida

INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO No.	2227 del 21 de enero de 2026
CONVENIO No.	N/A
ORDEN DE COMPRA No.	N/A
OBJETO: CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE DIFUSION DE INFORMACION Y/O UN MEDIO DE COMUNICACIÓN, PARA EL INTERCAMBIO INFORMATIVO DE LOS TEMAS INHERENTES, AL FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE DIVULGACION DE LAS CAMPAÑAS VIGENTES DE LA GOBERNACION DEL TOLIMA POR MEDIO DE CAMPAÑAS ADS PUBLICITARIAS DE MARKETING DIGITAL, ENCAMINADAS AL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSION "FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS PARA EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA" DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DE LA GOBERNACION DEL TOLIMA.	
Contratista/ Cooperante/ Proveedor:	ROGER FERNANDO JIMENEZ CARDOZO
NIT/CC:	1022326358-8
Valor:	$90.000.000
Plazo de ejecución:	CIENTO OCHENTA DIAS (180) DIAS CALENDARIO.
CDP:	1218 DEL 05 DE ENERO 2026
RP:	1853 DEL 23 ENERO DE 2026
Fecha legalización:	27 ENERO DE 2026
Fecha de terminación:	25 DE JULIO DE 2026
Fecha de Orden de Compra:	N/A
Fecha de terminación Orden de Compra:	N/A

CONSIDERANDO:

- Que entre el Departamento del Tolima y ROGER FERNANDO JIMENEZ CARDOZO, identificado con C.C.1.022.326.359 se celebró el acto contractual No.2227 del 21 de enero de 2026, cuyo objeto es **CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE DIFUSION DE INFORMACION Y/O UN MEDIO DE COMUNICACIÓN, PARA EL INTERCAMBIO INFORMATIVO DE LOS TEMAS INHERENTES, AL FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE DIVULGACION DE LAS CAMPAÑAS VIGENTES DE LA GOBERNACION DEL TOLIMA POR MEDIO DE CAMPAÑAS ADS PUBLICITARIAS DE MARKETING**



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GB-018 Versión: 04
PROCESO:	GESTIÓN CONTRACTUAL	Pág. 2 de 2
ACTA DE INICIO		Vigente desde: 09/01/2025

DIGITAL, ENCAMINADAS AL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSION "FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS PARA EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA" DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DE LA GOBERNACION DEL TOLIMA, por un valor de $90.000.000 y un plazo de ciento ochenta (180) días calendario.

- Que el Registro Presupuestal N°1853 del 23 enero de 2026, el contrato fue suscrito por las partes el 21 de enero de 2026, por lo tanto, se cumplieron los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
- Que, de acuerdo con la cláusula segunda del acto contractual, el plazo se establece a partir de la fecha en que se suscriba el acta de iniciación, por parte del Contratista y el supervisor.

ACUERDAN:

De conformidad con lo establecido en la cláusula No.12 (doce) del contrato No.2227 del 21 de enero de 2026, se ha designado como supervisora a **CIELO HELENA GUAYARA MONROY**, en calidad de Directora Financiera de Rentas e Ingresos del Departamento del Tolima para efectos de realizar todas las actividades de control y vigilancia de la ejecución de actividades y obligaciones del Contratista.

Fijar como fecha de inicio del acto contractual No.2227 del 21 de enero de 2026cuyo objeto es **CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE DIFUSION DE INFORMACION Y/O UN MEDIO DE COMUNICACIÓN, PARA EL INTERCAMBIO INFORMATIVO DE LOS TEMAS INHERENTES, AL FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE DIVULGACION DE LAS CAMPAÑAS VIGENTES DE LA GOBERNACION DEL TOLIMA POR MEDIO DE CAMPAÑAS ADS PUBLICITARIAS DE MARKETING DIGITAL, ENCAMINADAS AL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSION "FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS PARA EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA" DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DE LA GOBERNACION DEL TOLIMA**, el día 27 de enero de 2026, por lo tanto, la fecha de terminación será el día 25 de julio de 2026.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron

Firma
Nombre **ROGER FERNANDO JIMENEZ CARDOZO**
CONTRATISTA

Firma
Nombre **CIELO HELENA GUAYARA MONROY**
SUPERVISORA
Dirección Financiera De Rentas E Ingresos

FECHA	DESCRIPCION DEL CAMBIO	VERSION
09/01/2025	Ajuste de documento	4
09/01/2025	Actualización de documento	3

3. **Presentar informes solicitados por el supervisor**

   Se han presentado los informes solicitados por el supervisor en el marco de la ejecución del contrato.

4. **Guardar la suficiente reserva sobre la información que se obtenga en desarrollo de las actividades contractuales**

Se ha tenido total confidencialidad con los procesos de la Secretaría

5. **Realizar la actualización en tiempo real de la Plataforma SECOP II respecto al cargue de los informes con los anexos que soporten el debido cumplimiento de las obligaciones contractuales**

   Se ha realizado el cargue a tiempo de los informes solicitados, soportando cada una de las obligaciones contractuales.

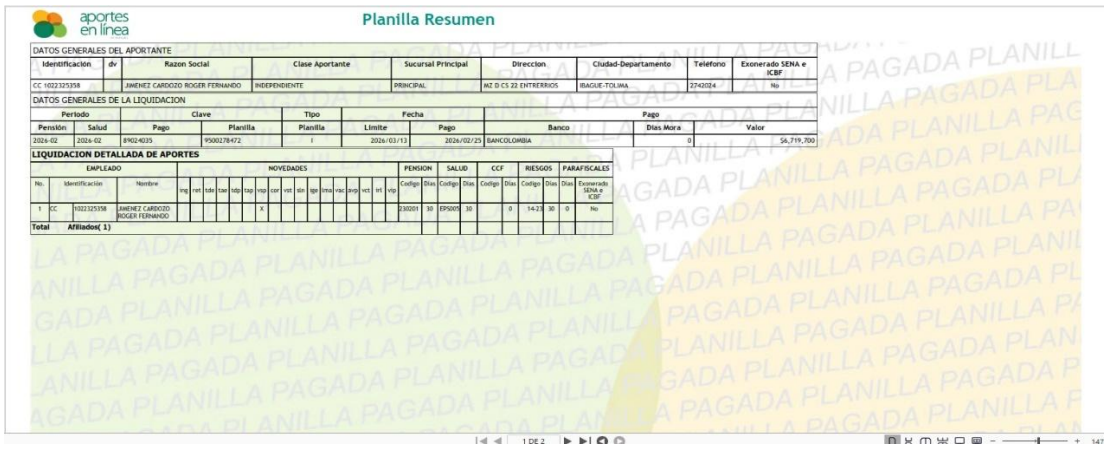
6. **En caso que se vuelva a presentar una emergencia adoptar los protocolos de bioseguridad establecido por el Gobierno Nacional y el Gobierno Departamental para efectos de mitigar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del coronavirus COVID-19.**

   Se ha dado cumplimiento a esta obligación aplicando los protocolos exigidos por el Ministerio de Salud.

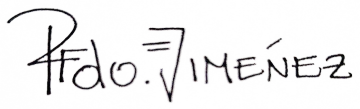


7. **Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, de acuerdo a lo previsto por la ley 1150 de 2007 y demás normas vigentes.**

   Se ha cumplido con el pago de la seguridad social correspondiente al mes de febrero de 2026.



8. Presentar el documento equivalente o factura en los términos, formatos y con los soportes solicitados por el Departamento y el supervisor
- Se han presentado el documento soporte los informes para las cuentas de cobro, con cada uno de los formatos indicados por el supervisor, cumpliendo a cabalidad con los términos del mismo.
9. Presentar el documento equivalente o factura en los términos, formatos y con los soportes solicitados por el Departamento y el supervisor
- Se han presentado el documento soporte los informes para las cuentas de cobro, con cada uno de los formatos indicados por el supervisor, cumpliendo a cabalidad con los términos del mismo.
10. Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Gobernación, en cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista en los casos que correspondan.
Se ha cumplido con todas las actividades en coordinación y cumpliendo todos los acuerdos pactados al inicio del contrato.



ROGER FERNANDO JIMÉNEZ CARDOZO
CC 1.022.325.358 de Bogotá