



Superintendencia de Notariado y Registro



FORMATO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN

La presente acta tiene como fin verificar el recibo final y a satisfacción correspondiente al periodo marzo del 2026, de los servicios prestados por el contratista **LILIANA TORO MANJARRES**, adscrito a la Superintendencia de Notariado y Registro, teniendo en consideración la siguiente relación:

1. De acuerdo a las obligaciones contractuales, los entregables que soportan el cumplimiento de su ejecución, fueron los siguientes:

Se realiza la respectiva organización de documentos de hoja de vida de notarios inactivos, teniendo en cuenta duplicidad, se realiza la inserción de documentos que no corresponden a este expediente

No DE CARPETAS ENTREGADAS
24
46
17
1
4
1
2
2
4
3

No. DE CARPETAS DESPUES DE GESTION
19
29
17
1
4
1
2
2
4
3

Se recibió un total de 104 carpetas al realizar la respectiva gestión quedo un total de 82 carpetas, teniendo en cuenta que en cada expediente a salido documentos que no corresponden al notario se debe realizar la respectiva inserción, Se asistió a todas las reuniones pactadas con el grupo de gestión documental.



Superintendencia de Notariado y Registro



FORMATO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN

OBSERVACIONES:

En consecuencia, el supervisor hace constar que las obligaciones contractuales se han cumplido y los entregables han sido allegados por el CONTRATISTA y recibidos a satisfacción.

La presente se firma, por quienes en ella intervinieron.

Contratista.

LILIANA TORO MANJARRES
CC.1.069.872.815

FRANCISCO JAVIER CAMARGO
Director de administración notarial

Revisó: NIDIA RODRIGUEZ AREVALO