CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO
Vigilando y controlando con la comunidad

ACTA DE INICIO

Ref.: CONTRATO No. 110.08.09-01 DEL 23 DE MARZO DE 2026

FECHA DEL ACTA	**23**	**3**	**2026**
	DD	MM	AAAA

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **SEGUROS DEL ESTADO S.A.**

Nº DOC IDENTIFICACIÓN/NIT: **860.009.578-6**

NOMBRE DEL SUPERVISOR: **BLANCA YADIRA AYALA BURGOS**

NOMBRE DEL INTERVENTOR: **N/A**

Nº DOC IDENTIFICACIÓN: **N/A**

TIPO DE CONTRATO: **SEGUROS**

OBJETO DEL CONTRATO: **"ADQUISICIÓN DE SEGUROS PARA VEHÍCULOS, BIENES MUEBLES E INMUEBLES, MANEJO GLOBAL, RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL Y SOATS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO VIGENCIA 2026".**

LUGAR DE EJECUCION: **VILLAVICENCIO**

TERMINO DE EJECUCION: **12 MESES, 365 DIAS**

FECHA DE INICIACION DE CONTRATO:	23	03	2026
	DD	**MM**	**AAAA**
FECHA DE TERMINACION CONTRATO:	23	03	2027
	DD	**MM**	**AAAA**

VALOR DEL CONTRATO : $11.957.321

LETRAS: ONCE MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS VEINTIUN PESOS M. CTE

Con la suscripcion de la presente acta de inicio, la CONTRALORIA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO a traves del SUPERVISOR deja constancia de la verificacion del cumplimiento de los requisitos de ejecucion entre los que están:

1) Registro presupuestal: N° 19 DEL 16 DE MARZO DE 2026

Adicionalmente el CONTRATISTA y el SUPERVISOR hacen constar que previo al inicio de la ejecucion del contrato REVISARON la siguiente informacion y la encuentran ajustada:

- Fecha de iniciacion y terminacion de contrato de acuerdo a la aceptacion de la oferta.

cumplimiento de todos los demas requisitos que consideren indispensables para poder dar inicio al presente contrato.

Ref.: CONTRATO No. 110.08.09-01 DEL 23 DE MARZO DE 2026

El Contratista y el supervisor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información contenida en la presente acta.

En constancia de todo lo anterior los intervinientes firman la presente acta.

BLANCA YADIRA AYALA BURGOS
Supervisora

SEGUROS DEL ESTADO S.A.
FERNANDO VALERO PATARROYO
Contratista

Nota: El acta de inicio original debe reposar en la carpeta del contrato en el archivo de la oficina de secretaria general