Outlook

ENVIO DOCUMENTACION PROCESO FERRETERIA .Radicado : 20262080006433

Desde Gestion Documental <gestiondocumental@funcionpublica.gov.co>
Fecha Jue 05/02/2026 10:38
Para Bibiana Marcela Linero Guiza <blinero@funcionpublica.gov.co>
CC Mauricio Castro Charry <mcastroc@funcionpublica.gov.co>

4 archivos adjuntos (4 MB)
20262080006433.pdf; 20262080006433_00002.zip; 20262080006433_00003.docx; 20262080006433_00004.docx;

Comunicado Interno No.: 20262080006433

De : MAURICIO CASTRO CHARRY
Para : BIBIANA MARCELA LINERO GUIZA

Cordial saludo Dra. Bibiana,

Por medio de la presente me permito enviar la documentcion exigida para su revison y aprobacion del proceso "Adquirir los equipos y materiales de ferretería que requiere el Departamento Administrativo de la Función Pública para el manteniendo de las instalaciones físicas y el complimiento del plan de austeridad y gestión ambiental, según las especificaciones mínimas establecidas." por parte del GGC. PAA LINEA 17

A gradezco la atencion prestada.

Función Pública
Grupo de GestiÃ³n Documental
gestiondocumental@funcionpublica.gov.co
PBX: (601) 7395656
Fax: (601) 7395657
Carrera 6 No. 12-62, Bogotá, D.C
www.funcionpublica.gov.co

No imprima este e-mail si no es absolutamente necesario. Piense verde. Please don´t print this e-mail unless you really need to. Think green.
Confidencial - La información contenida en este mensaje es confidencial y tiene como único destinatario la persona a quien está dirigida. Si usted ha recibido este mensaje por error, le rogamos que borre de su sistema inmediatamente el mensaje, así como todas sus copias, destruya todas las copias del mismo en su disco duro y notifique al remitente.
Confidential - The content of this message is confidential, and is for the exclusive use of the person or persons to which it is addressed. If you receive this message in error, please immediately delete it and all copies of it from your system, destroy any hard copies of it and notify the sender.