

|                                                                                                                   |                                  |  |                     |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--|---------------------|------------|
| <br>Alcaldía Municipal de Soacha | GESTIÓN FINANCIERA               |  | CÓDIGO:             | GF-FR-001  |
|                                                                                                                   | FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO |  | VERSIÓN:            | 3          |
|                                                                                                                   |                                  |  | FECHA DE APROBACIÓN | 19/09/2025 |

|                                  |                    |                  |                         |
|----------------------------------|--------------------|------------------|-------------------------|
| No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN | 1486 de 24/01/2026 | TIPO DE CONTRATO | PRESTACION DE SERVICIOS |
| PERIODO CERTIFICADO              | DESDE 1/02/2026    | HASTA            | 28/02/2026              |

| I. DATOS DEL CONTRATO                  |                                                                                                                                                                                                                        |                                                      |                       |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------|
| Unidad ejecutora                       | SECRETARIA DE SALUD                                                                                                                                                                                                    | <div>Corregir F6</div> <div>Espacio para sello</div> |                       |
| Nombre Contratista                     | FELIPE ANDRES BRICEÑO CARDENAS                                                                                                                                                                                         |                                                      |                       |
| No. Identificación (CC – NIT)          | 1032476523                                                                                                                                                                                                             |                                                      |                       |
| Objeto Contractual                     | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL MANEJO Y DESARROLLO DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE INOCUIDAD DE ALIMENTOS EN LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - SS245 |                                                      |                       |
| Valor total del Contrato*              | \$ 11.124.000,00                                                                                                                                                                                                       | Reserva presupuestal                                 | No                    |
| Plazo total Contrato**                 | CUATRO (4) MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026                                                                                                                                                             | Vo.Bo Dir. Presupuesto                               |                       |
| Acta de pago Número                    | 2                                                                                                                                                                                                                      |                                                      |                       |
| Valor del pago en numeros              | \$ 2.781.000,00                                                                                                                                                                                                        |                                                      |                       |
| Valor del pago en letras               | DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y UN MIL PESOS M/CTE                                                                                                                                                                  |                                                      |                       |
| No. CRP y fecha de expedición          | 1841 de 30/01/2026                                                                                                                                                                                                     |                                                      |                       |
| Fecha aprobación garantía (Si aplica)  |                                                                                                                                                                                                                        |                                                      |                       |
| Fecha de Inicio contrato:              | 30/01/2026                                                                                                                                                                                                             | Fecha Terminación contrato:                          | 29/05/2026            |
| Dependencia:                           | SALUD PÚBLICA                                                                                                                                                                                                          |                                                      |                       |
| Supervisor – Cargo:                    | JAYDY MAGNOLIA CANTOR MUNAR - TECNICO AREA SALUD                                                                                                                                                                       |                                                      |                       |
| Nombre de entidad financiera para pago | BANCO DAVIVIENDA                                                                                                                                                                                                       | Actividad economica CIIU                             | 8299                  |
| Numero de cuenta                       | 488418851942                                                                                                                                                                                                           | Regimen en ventas                                    | NO Responsable de IVA |
| Tipo de cuenta                         | AHORROS                                                                                                                                                                                                                | No. Factura                                          |                       |

\*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.  
 \*\*Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

| II. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OBLIGACIONES CONTRACTUALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)                                                                  | EVIDENCIA VERIFICABLE<br>(Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)                                           |
| 1. Realizar visitas de inspección y vigilancia a panaderías y/o pastelerías, fruterías, cafetería, comidas rápidas etc., con sus respectivas actas de rotulado de los alimentos inspeccionados y etiquetas de rotulado nutricional y frontal, para dar cumplimiento a la programación concertada mensualmente por la línea estratégica de Salud Ambiental. | En el mes de FEBRERO de 2026 se realizo:<br>1.1 Catorce (13) Visitas.<br>1.2 Veintiocho (26) Rotulos de alimentos.<br>1.3 Veintiocho (26) Etiquetados de alimentos.<br>1.4 una (1) medida sanitaria de seguridad aplicada | Los soportes digitales de el mes de FEBRERO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica. Correspondientes al contrato 1486 de 2026.<br><a href="#">link:</a> |
| 2. Realizar visitas de inspección y vigilancia a refrigerios, tiendas escolares, programas de refuerzo nutricional, con sus respectivas actas de rotulado de los alimentos inspeccionados y etiquetas de rotulado nutricional y frontal, para dar cumplimiento a la programación concertada mensualmente por la línea estratégica de Salud Ambiental.      | En el mes de FEBRERO de 2026 se realizo:<br>2.1 Tres (3) Visitas.<br>2.2 Seis (6) Rotulados de alimentos.<br>2.3 Seis (6) Etiquetados de alimentos.                                                                       | Los soportes digitales de el mes de FEBRERO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica. Correspondientes al contrato 1486 de 2026.<br><a href="#">link:</a> |

|                                                                                                                   |                                  |                     |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------|------------|
| <br>Alcaldía Municipal de Bogotá | GESTIÓN FINANCIERA               | CÓDIGO:             | GF-FR-001  |
|                                                                                                                   |                                  | VERSIÓN:            | 3          |
|                                                                                                                   | FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO | FECHA DE APROBACIÓN | 19/09/2025 |

| No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1486 de 24/01/2026 ✓                                                                                                                                                                                                                                |             | TIPO DE CONTRATO                                                                                                                                                                               | PRESTACION DE SERVICIOS |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| PERIODO CERTIFICADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | DESDE                                                                                                                                                                                                                                               | 1/02/2026 ✓ | HASTA                                                                                                                                                                                          | 28/02/2026              |
| 3. Realizar visitas de inspección y vigilancia a expendios minoristas y con sus respectivas actas de rotulado de los alimentos inspeccionados y etiquetas de rotulado nutricional y frontal, para dar cumplimiento a la programación concertada mensualmente por la línea estratégica de Salud Ambiental.                                                                                                                                                                                                          | En el mes de FEBRERO de 2026 se realizo:<br>3.1 Catorce (23) Visitas.<br>3.2 Veintiocho (46) Rotulados de alimentos.<br>3.3 Veintiocho (46) Etiquetados de alimentos.                                                                               |             | Los soportes digitales de el mes de FEBRERO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica. Correspondientes al contrato 1486 de 2026<br><a href="#">link:</a> |                         |
| 4. Realizar visitas de inspección y vigilancia a bares, discotecas, cantinas, tabernas, cigarrenas, canchas de tejo, licoreras, whiskerías, prostíbulos, clubes sociales con su respectiva acta de rotulado de las bebidas alcohólicas inspeccionadas, para dar cumplimiento a la programación concertada mensualmente por la Línea de Salud Ambiental.                                                                                                                                                            | En el mes de FEBRERO de 2026 se realizo:<br>4.1 Siete (7) Visitas.<br>4.2 Dos (2) Rotulados de alimentos.<br>4.3 Veintiocho (20) Rotulados de bebidas alcohólicas.<br>4.4 Dos (2) Etiquetados de alimentos.                                         |             | Los soportes digitales de el mes de FEBRERO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica. Correspondientes al contrato 1486 de 2026<br><a href="#">link:</a> |                         |
| 5. Realizar visitas de inspección y vigilancia a bodegas de almacenamiento de alimentos y/o bebidas o comercialización de alimentos y bebidas en establecimientos que expenden medicamentos autorizados por la Entidad Territorial Departamental, con sus respectivas actas de rotulado de los alimentos inspeccionados y etiquetas de rotulado nutricional y frontal, para dar cumplimiento a la programación concertada mensualmente por la línea estratégica de Salud Ambiental.                                | En el mes de FEBRERO de 2026 se realizo:<br>5.1 Dos (2) Visitas.<br>5.2 Cuatro (4) Rotulados de alimentos.<br>5.3 Cuatro (4) Etiquetados de alimentos.                                                                                              |             | Los soportes digitales de el mes de FEBRERO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica. Correspondientes al contrato 1486 de 2026<br><a href="#">link:</a> |                         |
| 6. Apoyar las visitas de inspección vigilancia y control a grandes superficies de expendio de alimentos, de forma articulada con los profesionales de la línea de inocuidad de alimentos con sus respectivas actas de rotulado de los alimentos inspeccionados y etiquetas de rotulado nutricional y frontal, para dar cumplimiento a la programación concertada mensualmente por la línea estratégica de Salud Ambiental.                                                                                         | En el mes de FEBRERO de 2026 se realizo:<br>6.1 Se realizo un (1) apoyo a visita de inspeccion vigilancia y control a grandes superficies de expendio de alimentos de forma articulada con los profesionales de la linea de inocuidad de alimentos. |             | Los soportes digitales de el mes de FEBRERO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica. Correspondientes al contrato 1486 de 2026<br><a href="#">link:</a> |                         |
| 7. Apoyar operativos de vigilancia en los establecimientos de comercialización de alimentos y bebidas alcohólicas según temporada, con sus respectivas actividades de verificación de la publicidad de alimentos y bebidas alcohólicas, búsquedas de alertas sanitarias, para dar cumplimiento a la programación concertada mensualmente por la línea estratégica de Salud Ambiental.                                                                                                                              | En el mes de FEBRERO de 2026 se realizo:<br>7.1 Se realizo apoyo a cuatro (4) operativos de vigilancia en establecimientos de comercializacion de alimentos y bebidas alcohólicas.<br>7.2 una (1) acta de toma de evidencia de publicidad.          |             | Los soportes digitales de el mes de FEBRERO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica. Correspondientes al contrato 1486 de 2026<br><a href="#">link:</a> |                         |
| 8. Apoyar las acciones operativas en el marco de las jornadas de salud convocadas por la Secretaría de Salud.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | En el mes de FEBRERO de 2026 se realizo.<br>8.1 Se realizo un (1) apoyo de acciones operativas en el marco de las jornadas de salud convocadas por la Secretaria de Salud.                                                                          |             | Los soportes digitales de el mes de FEBRERO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica. Correspondientes al contrato 1486 de 2026<br><a href="#">link:</a> |                         |
| 9. Consolidar la información relacionada con las visitas mensuales programadas y ejecutadas, así como aquellas que requieren seguimiento a las medidas sanitarias aplicadas, garantizando la actualización y veracidad de los datos registrados en los formatos oficiales de la línea estratégica de Inocuidad y Calidad de los Alimentos, conforme a los lineamientos establecidos por la Dirección de Salud Pública y en cumplimiento de la programación concertada por la línea estratégica de Salud Ambiental. | En el mes de FEBRERO de 2026 se realizo.<br>9.1 Entrega de consolidado.                                                                                                                                                                             |             | Los soportes digitales de el mes de FEBRERO estan almacenados en la carpeta de Sharepoint de la Direccion De Salud Publica. Correspondientes al contrato 1486 de 2026<br><a href="#">link:</a> |                         |

|                                                                                                                  |                                  |                     |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------|------------|
| <br>Alcaldía Municipal de Sucre | GESTIÓN FINANCIERA               | CÓDIGO:             | GF-FR-001  |
|                                                                                                                  | FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO | VERSIÓN:            | 3          |
|                                                                                                                  |                                  | FECHA DE APROBACIÓN | 19/09/2025 |

|                                  |                    |                  |                         |
|----------------------------------|--------------------|------------------|-------------------------|
| No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN | 1486 de 24/01/2026 | TIPO DE CONTRATO | PRESTACION DE SERVICIOS |
| PERIODO CERTIFICADO              | DESDE 1/02/2026    | HASTA            | 28/02/2026              |

III. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

|                 |               |
|-----------------|---------------|
| Periodo de pago | enero         |
| No. Planilla    | 41641690      |
| ITEM            | ENTIDAD       |
| SALUD           | COMPENSAR     |
| PENSIÓN         | PORVENIR      |
| ARL             | AXA COLPATRIA |

|                                                                          |    |
|--------------------------------------------------------------------------|----|
| ¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?                                              | No |
| Entidad que lo reconoció:                                                |    |
| ¿LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL REALIZA SUS APORTES DE ARL (Riesgo IV y V)? | No |
| No. De Planilla                                                          |    |

IV. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

| INFORMACIÓN FINANCIERA      |                  |
|-----------------------------|------------------|
| VALOR INICIAL               | \$ 11.124.000,00 |
| VALOR ADICIONES             | \$ -             |
| VALOR INICIAL MAS ADICIONES | \$ 11.124.000,00 |
| VALOR TOTAL EJECUTADO       | \$ 2.873.700,00  |
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN     | 25,83%           |
| SALDO POR EJECUTAR          | \$ 8.250.300,00  |

| PAGO ANTICIPADO |   |
|-----------------|---|
| ANTICIPO 1      |   |
| ANTICIPO 2      |   |
| TOTAL ANTICIPOS | 0 |
| AMORTIZACIONES  |   |
| POR AMORTIZAR   | 0 |

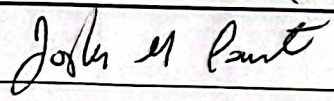
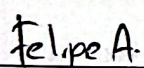
V. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI.

La supervisión del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente, así como cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento, también certifica que todos los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha están publicados en el SECOP II.

La supervisión autoriza el trámite de pago de la presente acta a la Secretaría de Hacienda Municipal.

Fecha de elaboración: FEBRERO- 2026

|                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>NOMBRE SUPERVISOR CONTRATO: JAYDY MAGNOLIA CANTOR MUNAR<br>CARGO: TECNICO AREA SALUD<br>CEDULA DE CIUDADANIA: 3971950 | <br>NOMBRE CONTRATISTA: FELIPE ANDRES BRICEÑO CARDENAS<br>CEDULA DE CIUDADANIA: 1032476523 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

REVISOR CENTRAL DE CUENTAS