Banco de Bogotá

Nit.860.002.964.4
Calle 36 N° 7 - 47 Bogotá

REFERENCIA BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que JUAN CARLOS DE AGUAS CONTRERAS, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 1.143.158.745 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuenta de Ahorros Cuentas Privadas No. 387154040, abierta/o desde el 26/3/2018.

Se expide en Bogotá el día 24 del mes de Marzo del año 2026



_____

Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 2fb7dff6a4-20260325214141-efa1dc92e394

PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-03-25, 10:52:51 AM | Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES | Número Planilla: 1080713625

Periodo Cotización: enero de 2026 | Periodo Servicio: enero de 2026 | Referencia pago 8824009343

PAGADA 25/03/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JUAN CARLOS DE AGUAS CONTRERAS		
Documento	CC1143158745	Dirección	CR 41G #113 - 125
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3005928813
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	BARRANQUILLA, DISTRITO ESP, INDUSTRIAL Y PORTUARIO	Departamento	ATLANTICO
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1143158745	JUAN CARLOS DE AGUAS CONTRERAS	59	0																	0	30	30	30	0	(231001) COLFONDOS	$1,750,905	$280,200	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$1,750,905	$218,900	0.522	$1,750,905	$9,200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$508,300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades,licencias,saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1,750,905	$1,750,905	$1,750,905	$0	$280,200	$218,900	$9,200	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$508,300	$13,800	$522,100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-03-25, 11:01:17 AM | Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES | Número Planilla: 1080715575

Periodo Cotización: febrero de 2026 | Periodo Servicio: febrero de 2026 | Referencia pago 8824009343

PAGADA 25/03/2026

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 2fb77dff6a24-2501251211-efa1dc92e394

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JUAN CARLOS DE AGUAS CONTRERAS		
Documento	CC1143158745	Dirección	CR 41G #113 - 125
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3005928813
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	BARRANQUILLA, DISTRITO ESP, INDUSTRIAL Y PORTUARIO	Departamento	ATLANTICO
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1143158745	JUAN CARLOS DE AGUAS CONTRERAS	59	0																	0	30	30	30	0	(231001) COLFONDOS	$1,750,905	$280,200	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$1,750,905	$218,900	0.522	$1,750,905	$9,200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$508,300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades,licencias,saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1,750,905	$1,750,905	$1,750,905	$0	$280,200	$218,900	$9,200	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$508,300	$4,700	$513,000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

INFORME DE ACTIVIDADES No. 2	
INFORMACION GENERAL	
CONTRATO No.	CPS-2026-C0288
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL
PERIODO	**14 de febrero de 2026 – 13 de marzo de 2026**
CONTRATISTA	**JUAN CARLOS DE AGUAS CONTRERAS**
IDENTIFICACION	1.143.158.745 de Barranquilla
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**
1. Apoyar en todas en labores administrativas asignadas por los lideres de programa de emprendimiento, empleabilidad y promoción ciudad, además de las asignadas por el Director del Departamento.	Apoye en la actualización de la base de datos del archivo en el área de emprendimiento. Apoye la gestión de llamadas correos con el fin de solicitar información para completar el auto registro oferente de la proforma servicio público de empleo; en la convocatoria para el taller FIS del 24 y 25 de febrero.
2. Asistir y apoyar los eventos o jornadas que le sean asignadas por los lideres de los programas de emprendimiento, empleabilidad y promoción ciudad además de los asignados por el Director del Departamento.	Apoye el evento en el colegio politécnico el 24 y 25 de febrero para el auto registros e inicio ruta de empleo de oferentes. Apoye la organización y apertura del curo de maquillaje el día 5 de marzo en la sede alcaldía.
3. Apoyar la atención de usuarios del departamento administrativo de competitividad en el trámite, comunicación y recepción de la documentación requerida en los diferentes programas y convenios propios de la dirección de competitividad o los realizados con aliados estratégicos.	Apoye la atención de usuarios del Departamento, orientado a las personas que han llegado solicitando información de los programas ofertados. Atendí y apoyé a los emprendedores que participaron en el EXPOCARNAVAL 2026, que se acercaron el día 20 de febrero para recibir la entrega de estímulos económicos.
4. Asistir y brindar apoyo en las actividades de difusión de información sobre las políticas, planes, programas, proyectos y eventos de gestión que realiza la entidad en cumplimiento de las metas del plan de desarrollo territorial “Soledad Ciudad de Paz y Oportunidades” y en especial los relacionados con la dependencia	Difundí a través de mis plataformas digitales los programas y actividades de la Alcaldía Municipal y de la Oficina de Competitividad
5. Presentar un informe mensual de las actividades del contrato adelantadas durante el periodo.	Elabore mi informe de gestión mensual, describiendo las actividades realizadas.
6. Realizar Cargue y diligenciamiento de la plataforma SIIFWEB	Cargue y diligencie en la plataforma SIIFWEB de la Alcaldía los documentos solicitados.
EVIDENCIAS (Fotografías, evidencias documentales, telefónicas, correo, etc.)	












Firma:



JUAN CARLOS DE AGUAS CONTRERAS
C.C. No. 1.143.158.745 de Barranquilla

Pago Nro. **02**

ALCALDÍA DE SOLEDAD ATLÁNTICO
Nit. 890.106.291-2

Debe a:

JUAN CARLOS DE AGUAS CONTRERAS
CC Nro. 1143158745 expedida en Barranquilla, Atlántico

La suma de: **($4.000.000)**

Valor en letras: CUATRO MILLONES PESOS M/L.

Por Concepto, (Objeto del contrato):PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOSPROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓNTERRITORIAL.

No. De Contrato: 288 Prefijo 2026

Periodo: 14 de febrero de 2026 al 13 de marzo de 2026

Consignar en la Cuenta No.: 387154040 Banco de Bogota

Número de Celular: 3005928813

Correo Electrónico: jcdeaguas11@gmail.com

Atentamente,



JUAN CARLOS DE AGUAS CONTRERAS
Contratista Persona Natural
Dep. Adm de la Competitividad
620ec0b0c20e-2461125115054-5ebf2853bbac

Proyectado por: JUAN CARLOS DE AGUAS CONTRERAS

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ : 620ec0b0c20e-2461125115141-6bc79d12d37e

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	**02**	
Contrato N°	288 Prefijo 2026		
Nombre del Supervisor	BRENCY PEÑA DE LA CRUZ		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	CONTRATO DE PRESTACION PROF	Otro:	
Nombre del contratista	JUAN CARLOS DE AGUAS CONTRERAS		
Identificación del contratista	1143158745		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOSPROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓNTERRITORIAL.		
Plazo	SEIS (6) MESES		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	1	Fecha del CDP (dd-MM-yyyy)	06/01/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P)	102	Fecha del RP (dd-MM-yyyy)	13/01/2026

Valor del contrato	
Contrato Inicial	**$24.000.000**
Adición 1	**$**
Adición 2	**$**
Total	**$24.000.000**

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)

Calidad del servicio	N/A			
Cumplimiento	N/A			
Anticipo	N/A			
Pago anticipado	N/A			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A			
Salarios y prestaciones	N/A			
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A			

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		**Valor**
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		**$24.000.000**
Adición No. 1		**$**
Valor Total del contrato		**$24.000.000**
Porcentaje del Anticipo	$	
Porcentaje del Pago anticipado	$	
Valor Ejecutado del Contrato		**$8.000.000**
Valor por ejecutar		**$16.000.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**4.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**02**

5. ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	**BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO**		**APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE**
Salud	12.5%	$218,900 / 218.900	ENERO / FEBRERO
Pensión	16%	$280,200 / 280,200	ENERO / FEBRERO
ARL	0.522 %	$9,200 / 9,200	ENERO / FEBRERO

PLANILLA No. 1080713625 / 1080715575	**FECHA DE PAGO:** 25/03/2026 y 25/03/2026	**OPERADOR:** PAGOSIMPLE

6. CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATADO

Con el presente Informe certifico que los datos suministrados en este documento los he verificado personalmente, por lo que ratifico el cumplimiento del objeto contratado, como también dejo constancia que el pago de los impuestos y de la seguridad social corresponde a las normas vigentes, y el informe donde se detallan las actividades realizadas y el cumplimiento del objeto contractual, conforme a lo estipulado en el contrato.

7. PERIODO DE CERTIFICACIÓN	14 de febrero de 2026 al 13 de marzo de 2026

Obligación Contractual	**Producto**
ACTIVIDAD 1 Apoyar en todas en labores administrativasasignadas por los lideres de programa deemprendimiento, empleabilidad y promociónciudad, además de las asignadas por el Director delDepartamento	**Apoye en la actualización de la base de datos del archivo enel área de emprendimiento.Apoye la gestión de llamadas correos con el fin de solicitarinformación para completar el auto registro oferente de laproforma servicio público de empleo; en la convocatoriapara el taller FIS del 24 y 25 de febrero**
ACTIVIDAD 2 Asistir y apoyar los eventos o jornadas que le seanasignadas por los lideres de los programas deemprendimiento, empleabilidad y promoción ciudadademás de los asignados por el Director delDepartamento	**Apoye el evento en el colegio politécnico el 24 y 25 defebrero para el auto registros e inicio ruta de empleo deoferentes.Apoye la organización y apertura del curo de maquillaje eldía 5 de marzo en la sede alcaldía.**
ACTIVIDAD 3 Apoyar la atención de usuarios del departamentoadministrativo de competitividad en el trámite,comunicación y recepción de la documentaciónrequerida en los diferentes programas y conveniospropios de la dirección de competitividad o losrealizados con aliados estratégicos	**Apoye la atención de usuarios del Departamento,orientado a las personas que han llegado solicitandoinformación de los programas ofertados.Atendí y apoyé a los emprendedores que participaron en elEXPOCARNAVAL 2026, que se acercaron el día 20 defebrero para recibir la entrega de estímulos económicos**
ACTIVIDAD 4 Asistir y brindar apoyo en las actividades dedifusión de información sobre las políticas, planes,programas, proyectos y eventos de gestión querealiza la entidad en cumplimiento de las metas delplan de desarrollo territorial “Soledad Ciudad de Pazy Oportunidades” y	**Difundí a través de mis plataformas digitales los programasy actividades de la Alcaldía Municipal y de la Oficina deCompetitividad**

en especial los relacionados conla dependencia	
ACTIVIDAD 5 Presentar un informe mensual de las actividadesdel contrato adelantadas durante el periodo.	**Elabore mi informe de gestión mensual, describiendo lasactividades realizadas.**
ACTIVIDAD 6 Realizar Cargue y diligenciamiento de laplataforma SIIFWEB	**Cargue y diligencie en la plataforma SIIFWEB de la Alcaldíalos documentos solicitados.**
ACTIVIDAD 7	
ACTIVIDAD 8	

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes:
1
2
3

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO.

Fecha del Informe	25 DE MARZO DE 2026

FIRMADO

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ
Supervisor
Dep. Adm de la Competitividad
41ed924874a2-2461125115231-bf0167cf7af0

Proyectado por: JUAN CARLOS DE AGUAS CONTRERAS

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ : 41ed924874a2-2461125115227-990b86da86c9
BRENCY PEÑA DE LA CRUZ : 41ed924874a2-2461125121355-75087c28252a