



Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias

VERSIÓN 13 - CÓDIGO FO-GDO-17 - FECHA EDICIÓN 18/06/2024

Bogotá D.C., 24 de marzo de 2026

Doctor
JHON FREDY LOPEZ FRANCO
Subdirector Nacional - Ordenador del Gasto (D)
Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias.
Bogotá

ORGANIZACIONES SOLIDARIAS

No Rad: 2026CI01494

Fecha 2026/03/25 03:55 P.M

Asunto: INFORME No 02 DEL CONTRATO No 084 DE 2026-

MARIA FERNANDA RUBIANO

Rem: DIRECCION DE DESARROLLO

Dest: SUBDIRECCION NACIONAL

No. Anexos 00 No. Folios 40

Asunto: INFORME No 02 DEL CONTRATO No 84 DE 2026

Respetado Doctor;


De manera atenta y para los fines pertinentes adjunto, informe de supervisión e informe de la contratista **Maria Fernanda Rubiano Giraldo** correspondiente al contrato No **84 de 2026**, del período comprendido entre **01 de febrero al 28 de febrero de 2026** de la presente vigencia, que representa el **pago No 2**

Anexos:

- Informe de supervisor
- Informe de contratista con desarrollo de evidencias de la gestión

JHON FREDY LOPEZ FRANCO
SUBDIRECTOR NACIONAL
15/03/2026

ANGIE KATERIN ORDOÑEZ MAYORQUIN
Supervisora – Grupo Región Occidente
Dirección de Desarrollo

 Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO	
VERSIÓN 15	CODIGO FO-GCO-06	FECHA EDICIÓN: 20/06/2024

DATOS DEL CONTRATO			
Fecha del informe: 24/03/2026	Convenio	Contrato	X
		N ° 84 del 2026	
Nombre	María Fernanda Rubiano Giraldo		IDENTIFICACIÓN: NIT <input type="checkbox"/> CC <input checked="" type="checkbox"/> No 1.018.492.385
Objeto del contrato o del convenio:	Prestar servicios profesionales para realizar acciones dirigidas al Fomento, fortalecimiento, seguimiento y evaluación de las organizaciones, redes y circuitos de la economía solidaria, popular, comunitaria y social, en el marco de la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz y los demás programas, estrategias y planes que defina la Unidad Solidaria en el territorio asignado.		
Fecha de suscripción del acta de inicio:	21/01/2026	Duración: El tiempo de ejecución del contrato será Once (11) Meses.	
Lugar de ejecución:	El lugar de ejecución es la ciudad de Armenia o en el lugar del territorio nacional en el cual se requiera que se desarrollen las actividades del contrato.		
Fecha de terminación:	20/12/2026	Valor: SESENTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MCTE \$69.300.000	

DETALLE DE LA EJECUCIÓN
<p>SEGUIMIENTO TÉCNICO: En ejercicio de mi supervisión del contrato 84 del 2026 correspondiente a Maria Fernanda Rubiano Giraldo gestora territorial para la me procedo a informar a continuación el desarrollo técnico de las obligaciones específicas establecidas entre el período del 1 de febrero al 28 de febrero del 2026 con un avance de ejecución del 12,12 %, esto es:</p> <p>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</p> <ol style="list-style-type: none"> Desarrollar acciones de apoyo para el fortalecimiento de los Circuitos Asociativos Solidarios (CAS), mediante la planeación, implementación, seguimiento y evaluación de las actividades requeridas para la consolidación de los componentes vinculados a cada circuito de la localidad o departamento asignado, conforme a las características y prioridades territoriales definidas, a saber: creación de redes, producción, industrialización solidaria, comercialización, turismo solidario, crédito público y solidario, cultura solidaria, comunicación solidaria, ambiente y transición energética e infraestructura.



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO

VERSIÓN 15

CODIGO FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 20/06/2024

De acuerdo con el informe y soportes de la contratista durante el mes de febrero, realizó el reconocimiento de las organizaciones activas en el municipio de Quimbaya, identificando 4 asociaciones artesanales (ASODOQUIN, Víctimas, Emprendedores de Turismo, Aldea del Artesano) y 4 agroindustriales (AGROQUIN, CACAOQUIN, Mercado Campesino, QUINQUIAGRO). Así mismo, lideró jornadas para identificar necesidades en producción y financiamiento con asociaciones como Agrocun, Asopracir y Asocafuta, enfatizando en la sostenibilidad y el acceso a créditos con institución fomentamos en el municipio de Circasia.

- Anexo 1. 03022026_ART_ASOCIONES_CIRCASIA
- ANEX_7_2402026_ARTICU_SECRE_DESARRO_QUIMBAYA

2. Efectuar seguimiento local o departamental a la consolidación de la información de resultados y avances de los Circuitos Asociativos Solidarios, la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, los Consejos Pedagógicos y las redes de medios alternativos, comunitarios y digitales de la vigencia 2025, así como formular el plan de trabajo 2026 concertado con el líder regional.

De acuerdo con el informe y soportes de la contratista, participó en reuniones de equipo para la socialización del plan de trabajo y la división territorial de los municipios del departamento del Quindío. Adicionalmente, participó en la reunión de macro metas para alinear los avances del periodo con los indicadores institucionales.

- ANEX_8_12022026_REUNION_EQUIPO
- ANEX_9_20022026_REUNION_EQUIPO_MACROMETAS
- ANEX_10_23-25FEB_26_REU_EQUIPO_PLAN_ACCION

3. Monitorear y reportar a nivel local o departamental los compromisos institucionales adquiridos durante la vigencia 2025 con los distintos actores del sector y con la institucionalidad pública nacional, territorial y local.

De acuerdo con el informe y soportes de la contratista ,realizó el seguimiento a los medios de producción relacionados en la matriz del convenio *Prosperitas 2025* mediante comunicación directa con representantes de las redes DIVERSA e INSPIRA, verificando el estado de los proyectos productivos enfocados en cafés especiales.

ANEX_11_2002026_Matriz_Medi_Produccion_REDDIVERSA



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO

VERSIÓN 15

CODIGO FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 20/06/2024

4. Promover acciones de articulación para la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz con los diferentes actores e instituciones locales, regionales y nacionales en la localidad o departamento asignado

De acuerdo con el informe y soportes de la contratista, gestionó la articulación interinstitucional con la Casa de la Cultura de Calarcá, la Secretaría de Desarrollo Económico de Calarcá (para apoyo a Asarteca, Fundación de artesanos de Barcelona y Mucabat) y la administración municipal de Génova. En estos espacios se socializaron los lineamientos estratégicos de la Agenda de Paz y se definieron compromisos de fortalecimiento.

- Anexo 2. 0402026_Articu_casa_de_la_cultura_CALARCÁ
- Anexo 5. 10022026_articulación_Ald_GENOVA.

5. Participar en mesas, espacios, encuentros, reuniones y demás escenarios de carácter técnico que contribuyan al impulso del fomento de organizaciones, redes y circuitos solidarios, apoyando la sistematización de los compromisos generados para su posterior seguimiento.

De acuerdo con el informe y soportes de la contratista, participó en el mes de febrero en la mesa técnica con la gestora de Artesanías del Quindío para coordinar acciones de fortalecimiento de la red artesanal del CAS Quindío. Además, participó en el espacio de concertación logística y metodológica con el Ministerio de Igualdad y Equidad para el programa "Jóvenes en Paz".

- Anexo 4. Artesanías de Colombia_05022026
- ANEX_12_17-20FEB2026_PROGRAMA_JOVENES_EN_PAZ

6. Diligenciar las herramientas, formatos y documentos de reporte de información de la gestión local o departamental que sean requeridos para la elaboración de informes internos y externos.

De acuerdo con el informe y soportes de la contratista, brindó orientación técnica sobre la estructura del instrumento de reporte del Plan de Acción, categorizando indicadores de gestión, macro metas y metas específicas por gestor territorial. Se enfatizó en la trazabilidad de la información y el registro correcto de beneficiarios.

- ANEX_10_23-25FEB_26_REU_EQUIPO_PLAN_ACCION



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO

VERSIÓN 15

CODIGO FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 20/06/2024

7. Verificar mensualmente la gestión y el avance en la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria.

De acuerdo con el informe y soportes de la contratista, participó en socializaron las herramientas de gestión territorial para unificar criterios de registro, seguimiento y validación de organizaciones y redes dentro del circuito asociativo, garantizando la trazabilidad del avance de la Agenda en el Quindío.

- ANEX_13_1002026_Socia_Herramientas_de_Trabajo

8. Elaborar informes mensuales de carácter cualitativo y cuantitativo, que contengan el seguimiento a la gestión desarrollada en la localidad o departamento asignado y a la articulación de las organizaciones del sector con la oferta y los programas de entidades públicas y actores de cooperación.

De acuerdo con el informe y soportes de la contratista, realizó el levantamiento de diagnóstico de necesidades en el municipio de Quimbaya, identificando requerimientos específicos en contabilidad, asociatividad y marketing digital por parte de las asociaciones locales y la Secretaría de Agricultura.

- Anexo 3. SDE Calarcá_04022026docx.
- Anexo 6. 1902026_ACTA_ASP_CIRCASIA
- ANEX_18_1102026_Articu_alcaldia_Circasia
- ANEX_7_2402026_ARTICU_SECRE_DESARRO_QUIMBAYA

9. Evaluar la gestión local o departamental de la Unidad Solidaria, con la participación de los actores vinculados a los procesos asociativos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la entidad.

De acuerdo con el informe y soportes de la contratista, reporta para el período de actividades del 1 de febrero al 28 de febrero del 2026 informe mensual de carácter más cualitativo que permitió reconocer los alcances territoriales en la implementación de Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, seguimiento de los compromisos generados en la vigencia 2025, monitoreo y reporto a nivel local y departamental de los compromisos institucionales adquiridos

10. Gestionar los procesos de convocatoria y difusión de los espacios y eventos institucionales liderados por la entidad en la región asignada, de manera articulada con los gestores de cada departamento.



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO

VERSIÓN 15

CODIGO FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 20/06/2024

La gestora territorial no registra convocatoria y difusión de espacios de convocatoria y participación, reporta asistencia en el ciclo intensivo de formación "Formas para Servir" (del 16 al 24 de febrero), abordando temas de gobernanza, régimen económico, creación de organizaciones solidarias y procedimientos administrativos internos.

11. Asistir y participar en las reuniones, charlas, capacitaciones y/o eventos presenciales y/o virtuales, que se programen desde la Unidad Solidaria, necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que contribuyan a la realización de este.

La contratista participó en Escuela Solidaria "ABC de la Economía Solidaria" y a la sesión de experiencias internacionales (España y Latinoamérica).

La contratista participó en el ciclo intensivo de formación "Formas para Servir" (del 16 al 24 de febrero), abordando temas de gobernanza, régimen económico, creación de organizaciones solidarias y procedimientos administrativos internos.

- ANEX_14_16AL24FEB_EVIDENCIAS_FXS2026
- ANEX_15_10022026_EscuelaSolidaria_España_AmericaLatina
- ANEX_16_26022026_ESCUEL_SOLIDARIA_ABCECONO

12. Las demás actividades que contribuyan al cumplimiento del objeto del contrato

No reporta en su informe actividades que contribuyan al cumplimiento del objeto del contrato

Seguimiento Administrativo:

Para el cumplimiento de las actividades administrativas ejecutadas durante el período indicado se anexa los siguientes documentos pertinentes para soportar el pago que se va a realizar:

- Informe mensual de actividades correspondientes al 1 de febrero al 28 de febrero contrato 084 de 2026
- Informe supervisor
- Soportes Digitales

Seguimiento Financiero: El avance al 28 de febrero de 2026 es del 12.12%

No.	Periodo	Valor proyectado	Valor ejecutado	% avance	% avance de cumplimiento
1	21 al 31 de enero 2026	\$ 2.100.000	\$ 2.100.000	3,03%	3,03%
2	1 al 28 de febrero 2026	\$ 6.300.000	\$ 6.300.000	9.09%	12,12%



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO

VERSIÓN 15

CODIGO FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 20/06/2024

Total

\$ 8.400.000 12,12 %

Seguimiento Contable: De la forma de pago del contrato, del valor total **SESENTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MCTE** (\$69.300.000) se descuenta el mes de febrero pago correspondiente de \$6.300.000, quedando un saldo de \$ 60.900.000

Ingresos y/o aportes recibidos en el periodo:	
Recursos	\$ 69.300,000
Total	\$69.300,000
Gastos ejecutados a la fecha:	
Enero	\$2.100,000
febrero	\$6.300,000
Disponible	\$60.900,000

Seguimiento Jurídico: La contratista María Fernanda Rubiano hace entrega de la planilla de pago por concepto de salud, pensión y ARP, correspondiente al mes de febrero de 2026

- Se anexa en los documentos correspondientes al pago, la certificación de recibo a satisfacción por parte de la supervisora
- En la carpeta jurídica se encuentran los certificados que evidencia no estar inmerso en inhabilidades e incompatibilidades
- Se suscribe la respectiva acta de inicio el día 21 de ENERO de 2026

NOTA: A los anteriores seguimientos: Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico, se debe anexar los correspondientes soportes que evidencien el cumplimiento de la información que se reporta en este informe.

Porcentaje de avance del contrato o convenio a la fecha: Presenta avance de actividades del 12,12 %,

Resumen de Productos: Diligenciar cuadro, conforme características de los productos del convenio o contrato.

Según minuta aparecen los productos ubicarlos en cada columna

PRODUCTO	Contratados	Entregados	Pendientes
Un documento trimestral consolidando la información de resultados y avances de los circuitos asociativos solidarios, agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, Consejos Pedagógicos y redes de medios alternativos, comunitarios y digitales, de la vigencia 2025.	4	avances	4



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO

VERSIÓN 15

CODIGO FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 20/06/2024

Un documento (mensual) que dé cuenta del seguimiento y evaluación de las acciones requeridas para la consolidación de los componentes vinculados a cada circuito.	12	2	10
Una herramienta de seguimiento periódica diligenciada con los avances y resultados del plan de trabajo 2026.	1	avances	1
Un informe trimestral consolidado de articulaciones surgidas en el territorio asignado de las organizaciones del sector solidario promovidas por la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidaria, con las ofertas o portafolios de otras entidades públicas, -privadas	4	avances	4
Un (1) mapeo de actores y aliados a nivel regional en el marco del fortalecimiento y acompañamiento a las organizaciones, redes de comunicación, consejos pedagógicos y circuitos asociativos solidarios, detallando compromisos adquiridos, estado de avance de la gestión, oferta y aportes de los actores, riesgos y acciones de mejora.	1	0	1
Un Reporte de seguimiento y evaluación mensual de las organizaciones beneficiarias de los procesos de fomento y fortalecimiento adelantados por la Unidad Solidaria.	12	2	10

CONSTANCIA DE PAZ Y SALVO: N/A para el periodo

Observaciones:

Nombre del supervisor Angie Katerin Ordoñez Mayorquin
C.C. No. 1007.645.409

Firma del supervisor
C.C. Oficina de Control Interno
C.C. Gerente del Proyecto de Inversión

**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS
REGION OCCIDENTE**

CONTRATO: 84 DE 2026
INFORME No 2

CONTRATISTA: Maria Fernanda Rubiano Giraldo
PERÍODO DE INFORME: **01 AL 28 DE FEBRERO DE 2026**

Objeto general del contrato: Prestar servicios profesionales para realizar acciones dirigidas al Fomento, fortalecimiento, seguimiento y evaluación de las organizaciones, redes y circuitos de la economía solidaria, popular, comunitaria y social, en el marco de la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz y los demás programas, estrategias y planes que defina la Unidad Solidaria en el territorio asignado.

Periodo	Valor contrato	Pago mensual	Pago
01 AL 28 DE FEBRERO DE 2026	\$69.300.000	\$6.300.000	2 de 11

No PAGO	VALOR PROYECTADO	VALOR EJECUTADO	% DE AVANCE	ENTREGADO
1	\$ 69.300.000	\$ 8.610.000	9,32%	9,32%

Armenia, Quindío, 16 de Marzo de 2026

Informe Maria Fernanda Rubiano Giraldo

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

De acuerdo con las obligaciones específicas del contrato No 84 de 2026 durante el periodo comprendido para el presente informe las actividades llevadas a cabo son las que se reseñan a continuación:

1. Desarrollar acciones de apoyo para el fortalecimiento de los Circuitos Asociativos Solidarios (CAS), mediante la planeación, implementación, seguimiento y evaluación de las actividades requeridas para la consolidación de los componentes vinculados a cada circuito de la localidad o departamento asignado, conforme a las características y prioridades territoriales definidas, a saber: creación de redes, producción, industrialización solidaria, comercialización, turismo solidario, crédito público y solidario, cultura solidaria, comunicación solidaria, ambiente y transición energética e infraestructura.

Realice el reconocimiento y caracterización de las organizaciones activas en el municipio de Quimbaya, identificando 4 asociaciones artesanales (ASODOQUIN, Víctimas, Emprendedores de Turismo, Aldea del Artesano) y 4 agroindustriales (AGROQUIN, CACAOQUIN, Mercado Campesino, QUINQUIAGRO). Así mismo, lideró jornadas para

identificar necesidades en producción y financiamiento con asociaciones como Agrocon, Asopracir y Asocafuta, enfatizando en la sostenibilidad y el acceso a créditos con institución fomentamos en el municipio de Circasia.

- Anexo 1. 03022026_ART_ASOCIONES_CIRCASIA
- ANEX_7_2402026_ARTICU_SECRE_DESARRO_QUIMBAYA

2. Efectuar seguimiento local o departamental a la consolidación de la información de resultados y avances de los Circuitos Asociativos Solidarios, la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, los Consejos Pedagógicos y las redes de medios alternativos, comunitarios y digitales de la vigencia 2025, así como formular el plan de trabajo 2026 concertado con el líder regional.

Participe en reuniones de equipo para la socialización del plan de trabajo y la división territorial de los municipios del departamento del Quindío. Adicionalmente, se participó en la reunión de macrometas para alinear los avances del periodo con los indicadores institucionales.

- ANEX_8_12022026_REUNION_EQUIPO
- ANEX_9_20022026_REUNION_EQUIPO_MACROMETAS
- ANEX_10_23-25FEB_26_REU_EQUIPO_PLAN_ACCION

3. Monitorear y reportar a nivel local o departamental los compromisos institucionales adquiridos durante la vigencia 2025 con los distintos actores del sector y con la institucionalidad pública nacional, territorial y local.

Realice el seguimiento a los medios de producción relacionados en la matriz del convenio *Prosperitas 2025* mediante comunicación directa con representantes de las redes DIVERSA e INSPIRA, verificando el estado de los proyectos productivos enfocados en cafés especiales.

- ANEX_11_2002026_Matriz_Medi_Produccion_REDDIVERSA

4. Promover acciones de articulación para la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz con los diferentes actores e instituciones locales, regionales y nacionales en la localidad o departamento asignado.

Gestione la articulación interinstitucional con la Casa de la Cultura de Calarcá, la Secretaría de Desarrollo Económico de Calarcá (para apoyo a Asarteca, Fundación de artesanos de Barcelona y Mucabat) y la administración municipal de Génova. En estos espacios se socializaron los lineamientos estratégicos de la Agenda de Paz y se definieron compromisos de fortalecimiento.

- Anexo 2. 0402026_Articu_casa_de_la_cultura_CALARCÁ
- Anexo 5. 10022026_articulación_Ald_GENOVA.

5. Participar en mesas, espacios, encuentros, reuniones y demás escenarios de carácter técnico que contribuyan al impulso del fomento de organizaciones, redes y circuitos solidarios, apoyando la sistematización de los compromisos generados para su posterior seguimiento.

Participé en la mesa técnica con la gestora de Artesanías del Quindío para coordinar acciones de fortalecimiento de la red artesanal del CAS Quindío. Además, participé en el espacio de concertación logística y metodológica con el Ministerio de Igualdad y Equidad para el programa "Jóvenes en Paz".

- Anexo 4. Artesanías de Colombia_05022026
- ANEX_12_17-20FEB2026_PROGRAMA_JOVENES_EN_PAZ

6. Diligenciar las herramientas, formatos y documentos de reporte de información de la gestión local o departamental que sean requeridos para la elaboración de informes internos y externos.

Se brindó orientación técnica sobre la estructura del instrumento de reporte del Plan de Acción, categorizando indicadores de gestión, macrometas y metas específicas por gestor territorial. Se enfatizó en la trazabilidad de la información y el registro correcto de beneficiarios.

- ANEX_10_23-25FEB_26_REU_EQUIPO_PLAN_ACCION

7. Verificar mensualmente la gestión y el avance en la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria.

Se socializaron las herramientas de gestión territorial para unificar criterios de registro, seguimiento y validación de organizaciones y redes dentro del circuito asociativo, garantizando la trazabilidad del avance de la Agenda en el Quindío.

- ANEX_13_1002026_Socia_Herramientas_de_Trabajo

8. Elaborar informes mensuales de carácter cualitativo y cuantitativo, que contengan el seguimiento a la gestión desarrollada en la localidad o departamento asignado y a la articulación de las organizaciones del sector con la oferta y los programas de entidades públicas y actores de cooperación.

Realice la remisión formal del Plan de Acción correspondiente al periodo reportado, el cual integra la gestión territorial en sus municipios asignados en el departamento del Quindío. El envío se realizó de manera efectiva a través de correo electrónico.

- ANEX_19_25022026_ENVIOPLANACCION_IMP_PANT

9. Evaluar la gestión local o departamental de la Unidad Solidaria, con la participación de los actores vinculados a los procesos asociativos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la entidad.

Realice el levantamiento de diagnóstico de necesidades en el municipio de Quimbaya, identificando requerimientos específicos en contabilidad, asociatividad y marketing digital por parte de las asociaciones locales y la Secretaría de Agricultura.

- Anexo 3. SDE Calarcá_04022026docx.
- Anexo 6. 1902026_ACTA_ASP_CIRCASIA
- ANEX_18_1102026_Articu_alcaldia_Circasia
- ANEX_7_2402026_ARTICU_SECRE_DESARRO_QUIMBAYA

10. Gestionar los procesos de convocatoria y difusión de los espacios y eventos institucionales liderados por la entidad en la región asignada, de manera articulada con los gestores de cada departamento.

Participé en el ciclo intensivo de formación "Formas para Servir" (del 16 al 24 de febrero), abordando temas de gobernanza, régimen económico, creación de organizaciones solidarias y procedimientos administrativos internos.

- ANEX_14_16AL24FEB_EVIDENCIAS_FXS2026

11. Asistir y participar en las reuniones, charlas, capacitaciones y/o eventos presenciales y/o virtuales, que se programen desde la Unidad Solidaria, necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que contribuyan a la realización de este.

Participé en Escuela Solidaria "ABC de la Economía Solidaria" y a la sesión de experiencias internacionales (España y Latinoamérica).

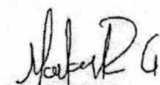
- ANEX_15_10022026_EscuelaSolidaria_España_AmericaLatina
- ANEX_16_26022026_ESCUEL_SOLIDARIA_ABCECONO

12. Las demás actividades que contribuyan al cumplimiento del objeto del contrato.

Alistamiento de formatos y acciones para la ejecución de actividades en territorio, asegurando planeación y cumplimiento de lineamientos.

Las demás actividades que contribuyan al cumplimiento del objeto del contrato.

Productos Contratados	Entregados	Pendientes
1. Un documento trimestral consolidando la información de resultados y avances de los circuitos asociativos solidarios, agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, Consejos Pedagógicos y redes de medios alternativos, comunitarios y digitales, de la vigencia 2025.	En Proceso	4
2. Documento mensual que dé cuenta del seguimiento y evaluación de las acciones requeridas para la consolidación de los componentes vinculados a cada circuito.	En Proceso	11
3. Herramienta de seguimiento periódica diligenciada con avances y resultados del plan de trabajo 2026.	1	0
4. Un informe trimestral consolidado de articulaciones surgidas en el territorio asignado de las organizaciones del sector solidario promovidas por la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidaria, con las ofertas o portafolios de otras entidades públicas, -privadas.	En Proceso	4
5. Un (1) mapeo de actores y aliados a nivel regional en el marco del fortalecimiento y acompañamiento a las organizaciones, redes de comunicación, consejos pedagógicos y circuitos asociativos solidarios, detallando compromisos adquiridos, estado de avance de la gestión, oferta y aportes de los actores, riesgos y acciones de mejora.	En Proceso	1
6. Un Reporte de seguimiento y evaluación mensual de las organizaciones beneficiarias de los procesos de fomento y fortalecimiento adelantados por la Unidad Solidaria.	2	11



Maria Fernanda Rubiano Giraldo
C.C 1.018.492.385

v.o: Yalile García Calle



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Fecha: 03-02-2026	Departamento: Quindío	Municipio: Circasia
Lugar: Alcaldía de Circasia		
Asunto y objetivo de la reunión: Socializar la Agenda Asociativa Solidaria para la Paz y el alcance de la Unidad Solidaria en el territorio, promoviendo la articulación interinstitucional, el reconocimiento de necesidades de las organizaciones solidarias del municipio y la definición de compromisos orientados al fortalecimiento organizacional, productivo y financiero desde el enfoque de economía solidaria y construcción de paz.		
Área que convoca: Unidad Solidaria – Gestores Territoriales	Persona responsable: Maria Fernanda Rubiano Giraldo, Daniela Janelly Campeón Bonilla	
Participantes: Se adjunta listado de asistencia		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Establezca el orden del día y puntualice los temas abordados en la reunión)

En el municipio de Circasia, el día 03 de febrero del 2026, se da inicio a la reunión con la presentación formal de las asistentes: las dos gestoras territoriales de la Unidad Solidaria y la asesora contratista de la UMATA, Leidy Yuliany López, en representación de la Alcaldía Municipal de Circasia.

Posteriormente, se realiza la exposición del objetivo misional de la Unidad Solidaria, orientado al fortalecimiento de las organizaciones solidarias del territorio mediante procesos de acompañamiento técnico, promoción de la asociatividad, fortalecimiento organizacional, facilitación del acceso a la oferta institucional y articulación interinstitucional. Lo anterior, en coherencia con un enfoque de economía solidaria y construcción de paz, aportando al desarrollo económico y social del municipio.

Se lleva a cabo la socialización de la Agenda Asociativa Solidaria para la Paz, presentando sus líneas estratégicas, alcances y acciones proyectadas en el territorio. Durante este espacio, se comparten las piezas comunicativas elaboradas por la Unidad Solidaria, así como las acciones adelantadas en el marco de dicha agenda, con el fin de fortalecer los procesos organizativos locales. Se identifican 10 organizaciones de economía solidaria dedicadas a la producción agroindustrial, de las cuales exponen varias han recibido medios de producción por el convenio con Unidad solidaria.

En el espacio de diálogo y retroalimentación, se realiza la identificación y priorización de necesidades del municipio, destacándose las siguientes:

- **ASOPRACIR (Asociación de Productores de Plátano):** organización que recibió medios de producción mediante convenio con Prosperitas. Desde la Administración Municipal se resalta la necesidad de realizar un inventario técnico actualizado que permita conocer el estado actual de los equipos entregados, verificar su uso y fortalecer su aprovechamiento en beneficio de la organización.
- **Mercado Campesino del municipio:** se identifica la necesidad de avanzar en procesos de bancarización de los productores, con el propósito de mejorar los mecanismos de



**Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias**

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

comercialización, facilitar transacciones formales y promover su fortalecimiento organizacional y financiero.

CONCLUSIONES

- La reunión permitió socializar de manera clara y estructurada el alcance misional de la Unidad Solidaria y los componentes estratégicos de la Agenda Asociativa Solidaria para la Paz, generando mayor comprensión sobre las oportunidades de articulación en el territorio.
- Se reafirma el compromiso interinstitucional de continuar con el proceso de socialización de la Agenda Asociativa Solidaria para la Paz y de promover el acceso de las organizaciones solidarias a herramientas financieras, incluyendo la articulación con entidades de financiamiento como Fomentamos, con el fin de ampliar las oportunidades de crédito y fortalecimiento económico.

COMPROMISOS

(Establezca compromiso – nombre del responsable – entidad que representa)

- Realizar la socialización oficial de la Agenda Solidaria Para La Paz con el Alcalde del municipio de Circasia con el fin de generar la articulación interinstitucional
- Posterior a la socialización, se realizará la articulación con las organizaciones que permita identificar las necesidades.

DOCUMENTOS ENTREGADOS O RECIBIDOS

N/a



**Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias**

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias		REGISTRO ASISTENCIA EXTERNA					
VERSION 14	CODIGO FO-GDO-16	FECHA EDICIÓN: 24/06/2024					
Fecha: 3/02/2026	Departamento: Quindío	Municipio/Localidad: Ciracosta	Lugar: Alcaldía Municipal de Ciracosta	Área encargada: Unidad Solidaria			
Asunto: Mesa de Trabajo Interinstitucional Umata Alcaldía Ciracosta		Persona responsable: Daniela Compeán - María T. Buitrago					
Nota: Por favor diligencie este formato con letra legible y en todos los campos solicitados.							
Nombre	Cedula	Entidad	Cargo	Municipio / Localidad	Teléfono	Correo-e.	Firma
Ledy Yuliany Lopez	1098304751	Ale. Ciracosta	CONTABILISTA UMATA	Ciracosta	3218339630	umata@ciracosta-quindio.gov.co	
Maria Fernanda Zubano	1010942385	Unidad solidaria	Geografa y ecologista	Ciracosta	3223486303	mfbtanagra@colciencias.gov.co	
Daniela J. Compeán Benito	1074952634	UNIDAD SOLIDARIA	SECRETARIA GENERAL	ARMENA	3205812705	danielacompean@unidades.gov.co	

Autorizo a la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias a realizar el tratamiento de mis datos personales incorporados anteriormente tal y como lo dispone el Art. 15 de la Constitución Política Nacional, las Leyes estatutaria 1266 de 2008, la Ley estatutaria 1581 de 2012, y sus Decretos reglamentarios, Decreto 1727 de 2009, Decreto 2052 de 2010, Decreto 1377 de 2013 y Decreto 886 de 2014. Los datos personales y/o sensibles suministrados, que sean sujetos a tratamiento, deberán ser utilizados por la Unidad con fines de Fomento y Fortalecimiento, históricos y estadísticos del sector solidario.

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 60+1 3275252 - Línea gratuita 018000122020
www.unidadsolidaria.gov.co - atencionalciudadano@unidadsolidaria.gov.co
Bogotá D.C, Colombia

Página 1 de 1



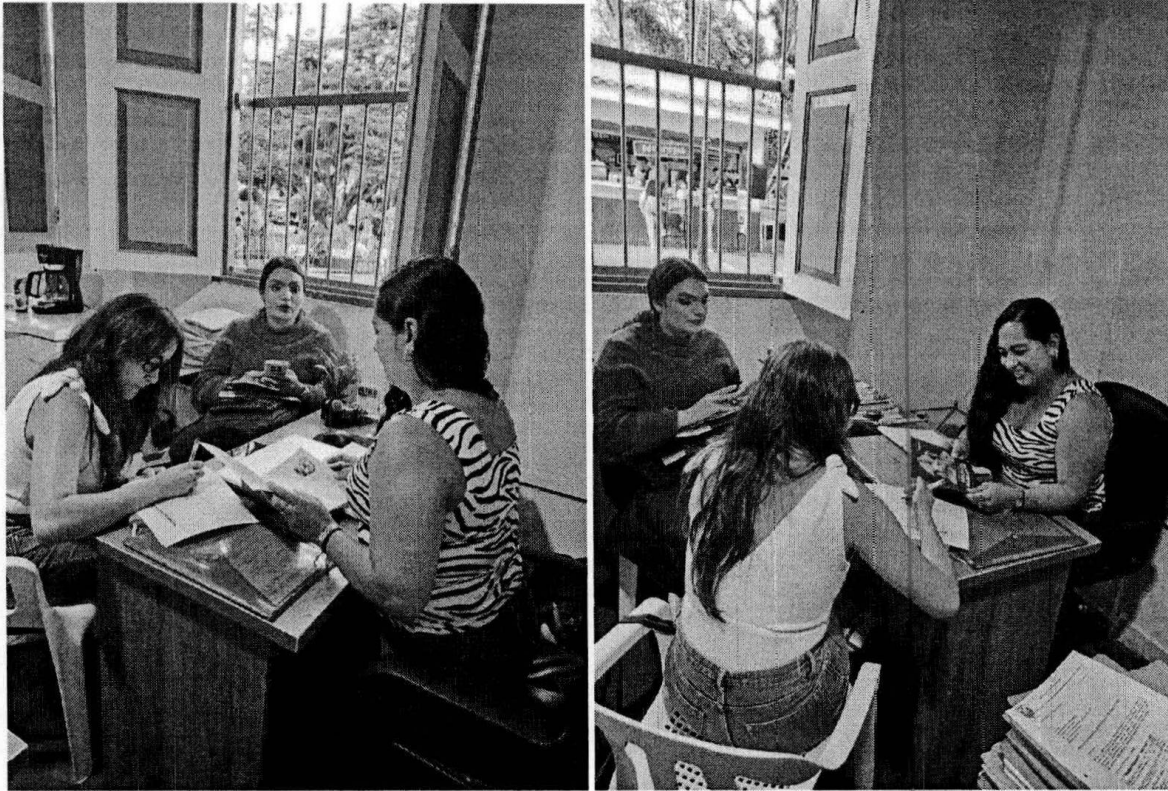
Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024





Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Fecha: 04-02-2026 **Departamento:** Quindío **Municipio:** Calarcá

Lugar: Casa de la Cultura – Subsecretaría De la Cultura

Asunto y objetivo de la reunión: articulación Interinstitucional. Articular acciones conjuntas entre la Casa de la Cultura de Calarcá y los procesos de la Unidad Solidaria, con el fin de fortalecer iniciativas de economía solidaria, popular y comunitaria, especialmente aquellas relacionadas con el arte, la cultura y la construcción de paz.

Área que convoca: Unidad Solidaria – Gestores Territoriales

Persona responsable: Mauricio Vásquez

Participantes: Se adjunta listado de asistencia

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Establezca el orden del día y puntualice los temas abordados en la reunión)

Se realiza la explicación del objetivo del encuentro, dando a conocer las acciones que viene desarrollando la Unidad Solidaria en el marco del fortalecimiento de economías solidarias y populares en el territorio. Así mismo, se socializa la agenda de **asociatividad para la paz**, resaltando la importancia de los procesos asociativos como estrategia para la organización comunitaria, la participación ciudadana y el fortalecimiento del tejido social a través del arte y la cultura.

Durante el espacio se dialoga sobre los procesos asociativos existentes, haciendo énfasis en la asociatividad como herramienta para el desarrollo cultural, la generación de redes de apoyo y el reconocimiento de capacidades locales. Se refuerza el proceso de acompañamiento institucional, orientado al reconocimiento de necesidades y al fortalecimiento organizativo de las iniciativas comunitarias.

Se realiza una sensibilización inicial sobre las asociatividades, destacando experiencias y líneas de acción como:

- **Cultivarte**
- **Centro de Escucha**
- **Conversatorio – Encuentro: El poder de la asociatividad**

CONCLUSIONES

Se acuerda la realización del **Encuentro de Asociatividad** el día **26 de febrero de 2026 a las 9:00 a.m.**, como un espacio de diálogo, intercambio de saberes y fortalecimiento de procesos colectivos. Finalmente, se propone la articulación con la **Junta Administradora Local (JAL)**, con el compromiso de llevar la temática de asociatividad al sector de **Barcelona**, con el fin de ampliar el alcance territorial de las acciones y promover la participación comunitaria.

COMPROMISOS

(Establezca compromiso – nombre del responsable – entidad que representa)

- Participación en espacio de diálogo social, 26 de febrero de 2026 a las 9:00 a.m.



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024



Carrera 10ª No 15-22 PBX: 60+1 3275252 – Línea gratuita:018000122020
www.unidadsolidaria.gov.co - atencionalciudadano@unidadsolidaria.gov.co
Bogotá D.C, Colombia



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Fecha: 04 de febrero de 20256 **Departamento:** Quindío **Municipio:** Calarcá

Lugar: Secretaría de desarrollo económico

Asunto y objetivo de la reunión: Articulación interinstitucional

Área que convoca: Unidad Solidaria

Persona responsable: Mauricio Vásquez

Participantes: Se adjunta listado de asistencia

Juliana Castañeda

Secretaría de desarrollo económico Calarcá

Cesar Salazar

Secretaría de desarrollo económico Calarcá

Daniela Campeón

Gestora territorial U.S

María Fernanda Rubiano

Gestora territorial U.S

Mauricio Vásquez

Gestor territorial U.S

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Establezca el orden del día y puntualice los temas abordados en la reunión)

Se realiza reunión de articulación interinstitucional con la secretaria de desarrollo económico del municipio de Calarcá, con el objetivo socializar las organizaciones de ese municipio presentes en el CAS Quindío (Asarteca, Fundación de artesanos de Barcelona y Mucabat), buscando la articulación para el acompañamiento y fortalecimiento de las mencionadas organizaciones.

Además de lo anterior, se socializan los campos de acción en el territorio donde la Unidad Solidaria puede impactar, con el objetivo de articular esfuerzos en pro de fortalecer el sector solidario local.

Desde la Unidad Solidaria se propone realizar una socialización de la agenda asociativa solidaria para la paz dirigida a la comunidad que impacta dicha secretaria, en articulación con la subsecretaria de Cultura local, donde, además, se invite a la corporación fomentamos con el fin de promocionar su estrategia de círculos de créditos solidarios.

Se acuerda realizar la socialización de la agenda solidaria asociativa para la paz el día 26 de febrero a las 9 am en la Casa de la Cultura de Calarcá.

CONCLUSIONES

Si bien ha sido difícil la articulación con la entidad por el cambio de los funcionarios que lideran las carteras responsables de la ESS, se pudo realizar un reinicio que permita proponer actividades de fomento.

COMPROMISOS

(Establezca compromiso – nombre del responsable – entidad que representa)

Realizar la socialización de la agenda asociativa solidaria para la paz el 26 de febrero en el municipio de Calarcá.

DOCUMENTOS ENTREGADOS O RECIBIDOS

N/A



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

En constancia se firma por los que asistieron.

Se adjunta listado de asistencia.

DESCRIPCIONES		REGISTRO DE ASISTENCIA EXTERNO - GESTION TERRITORIAL										FECHA: 23/06/2024	
04 de Febrero de 2024		Quindío		Cajuná		SDEAC		Cajuná		Mesa de Concertación Urbana y Rural		Municipalidad de Cajuná	
Biblioteca Intercomunal		10:30 AM											
Nº	Nombre	Edad	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación
1	Caro A. Salazar	49	9403252	61	Quindío	Cajuná	SDEAC	201831442					Caro A. Salazar
2	Lucy CAVALIERA	29	1044232	29	Quindío	Cajuná	SDEAC	36413147	✓				Lucy
3	Daniel GONZALEZ	50	1044232	50	Quindío	Cajuná	Unidad Educativa	37230000	✓				Daniel G.
4	Alfonso Torres	28	1044232	28	Quindío	Cajuná	Unidad Educativa	37230000	✓				Alfonso
5	Francisco Vargas	44	1044232	44	Quindío	Cajuná	Unidad Educativa	37230000	X				Francisco



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Fecha: 05 de febrero de 2026	Departamento: Quindío	Municipio: Armenia
Lugar: Casa MAGRO		
Asunto y objetivo de la reunión: Gestión interinstitucional Artesanías de Colombia en favor del CAS		
Área que convoca: Unidad Solidaria	Persona responsable: Mauricio Vásquez	
Participantes: Se adjunta listado de asistencia		
Sylvia Sánchez	Gestora Artesanías de Colombia	
Daniela Campeón	Gestora territorial U.S	
María Fernanda Rubiano	Gestora territorial U.S	
Mauricio Vásquez	Gestor territorial U.S	
DESARROLLO DE LA REUNIÓN <i>(Establezca el orden del día y puntualice los temas abordados en la reunión)</i>		
<p>Se lleva a cabo jornada de articulación interinstitucional en compañía de la gestora de Artesanías del Quindío, señora Sylvia Sánchez, con el objetivo de gestionar acciones para fortalecer las organizaciones de la red artesanal que hacen parte del CAS Quindío.</p> <p>La gestora de Artesanías de Colombia informa que ellos año tras año favorecen organizaciones con capacitaciones en algo que denominan laboratorios, donde, como dice ella, varias organizaciones del CAS ya han salido beneficiadas. Nuevamente, y como en años anteriores, informa que tienen una infraestructura denominada MIA, la cual se entregan a determinadas organizaciones artesanales, pero que no depende de ella la asignación de estas. También, manifiesta que existen unos premios o reconocimientos que la entidad realiza año tras año a personas innovadoras en el sector artesanal, donde ya han participado varias personas del departamento del Quindío.</p> <p>Desde el equipo territorial de la Unidad Solidaria se informa que la atención desde la entidad se realiza de manera conjunta, por eso y en concordancia con la misionalidad, no se realizan atenciones individuales, motivo por el cual no sería adecuado proponer esta iniciativa como gestión para el CAS.</p> <p>Se termina la reunión, con el compromiso de continuar con la articulación en otros escenarios donde se puedan beneficiar las organizaciones.</p>		
CONCLUSIONES		
Es importante el apoyo desde la dirección nacional para realizar la gestión ante artesanías de Colombia de MIAS para las organizaciones de la red artesanal.		
COMPROMISOS <i>(Establezca compromiso – nombre del responsable – entidad que representa)</i>		
Extender invitación a la gestora de artesanías de Colombia a actividades de articulación..		
DOCUMENTOS ENTREGADOS O RECIBIDOS		
N/A		



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

En constancia se firma por los que asistieron.
Se adjunta listado de asistencia y fotografía.

DELEGACIONES		REGISTRO DE ASISTENCIA EXTERNO - GESTION TERRITORIAL										FECHA			
NO. DE DELEGACION	DELEGACION	FECHA	HORA	DELEGADO	ASISTENTE	ASISTENTE	ASISTENTE	ASISTENTE	ASISTENTE	ASISTENTE	ASISTENTE	ASISTENTE	ASISTENTE	ASISTENTE	ASISTENTE
1	Aldea Tumbador	25/06/2024	08:00	Comité	Asamblea	Unidad Solidaria	Comité	Asamblea	Unidad Solidaria	Comité	Asamblea	Unidad Solidaria	Comité	Asamblea	Unidad Solidaria
2	Aldea Tumbador	25/06/2024	08:00	Comité	Asamblea	Unidad Solidaria	Comité	Asamblea	Unidad Solidaria	Comité	Asamblea	Unidad Solidaria	Comité	Asamblea	Unidad Solidaria
3	Aldea Tumbador	25/06/2024	08:00	Comité	Asamblea	Unidad Solidaria	Comité	Asamblea	Unidad Solidaria	Comité	Asamblea	Unidad Solidaria	Comité	Asamblea	Unidad Solidaria
4	Aldea Tumbador	25/06/2024	08:00	Comité	Asamblea	Unidad Solidaria	Comité	Asamblea	Unidad Solidaria	Comité	Asamblea	Unidad Solidaria	Comité	Asamblea	Unidad Solidaria



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024





Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Fecha: 10-02-2026 **Departamento:** Quindío **Municipio:** Genova

Lugar: Alcaldía de Genova

Asunto y objetivo de la reunión: Socializar la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz ante la administración municipal de Génova, presentar sus lineamientos estratégicos y reconocer el estado actual de las asociaciones del municipio.

Área que convoca: Unidad Solidaria **Persona responsable:** Maria Fernanda Rubiano

Participantes: Se adjunta listado de asistencia

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Establezca el orden del día y puntualice los temas abordados en la reunión)

La reunión inició con la presentación de los asistentes y la contextualización del propósito del encuentro. Posteriormente, se realizó la socialización de la misión, visión y principios de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, explicando su alcance y la importancia del fortalecimiento organizativo en el territorio.

3.1 Reconocimiento de asociaciones en el municipio

Durante el espacio se identificaron 17 asociaciones en el municipio, de las cuales actualmente 11 se encuentran en funcionamiento.

El señor alcalde manifestó que en el año 2024 la Unidad Solidaria realizó un acercamiento institucional. Desde el equipo se aclaró que en esa vigencia se convocaron espacios de trabajo, pero las asociaciones no asistieron a los encuentros pactados.

Se mencionaron asociaciones específicas del municipio que requieren fortalecimiento, entre ellas:

- ASOMERGEN – Mercados Campesinos, la cual requiere acompañamiento en registro de marca.
- CADIGEN Café, que necesita apoyo en posicionamiento de marca y fortalecimiento de redes sociales.

El alcalde y el secretario de Agricultura señalaron como principales necesidades del municipio:

- Marketing y posicionamiento de marca.
- Diseño de imagen corporativa (logos, identidad de marca).
- Asociación de segundo nivel para fortalecer la comercialización.
- Fortalecimiento en procesos de comercialización, ya que existe alta producción, pero baja venta organizada.
- Capacitación en elaboración de fichas técnicas de producto.

Principales productos del municipio

Se destacó que los productos con mayor producción en el municipio son:

- Plátano



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

- Banano
- Apicultura
- Frutas
- Hortalizas
- Cacao

CONCLUSIONES

Se resaltó como prioridad trabajar con las asociaciones que ya tuvieron acompañamiento en el año 2024, especialmente en procesos de posicionamiento de marca y diseño de logo, con el fin de fortalecer su comercialización y consolidación organizativa.

Se acordó continuar articulando acciones que permitan atender las necesidades identificadas y fortalecer el sector asociativo del municipio.

COMPROMISOS

(Establezca compromiso – nombre del responsable – entidad que representa)

N/A

DOCUMENTOS ENTREGADOS O RECIBIDOS

N/A



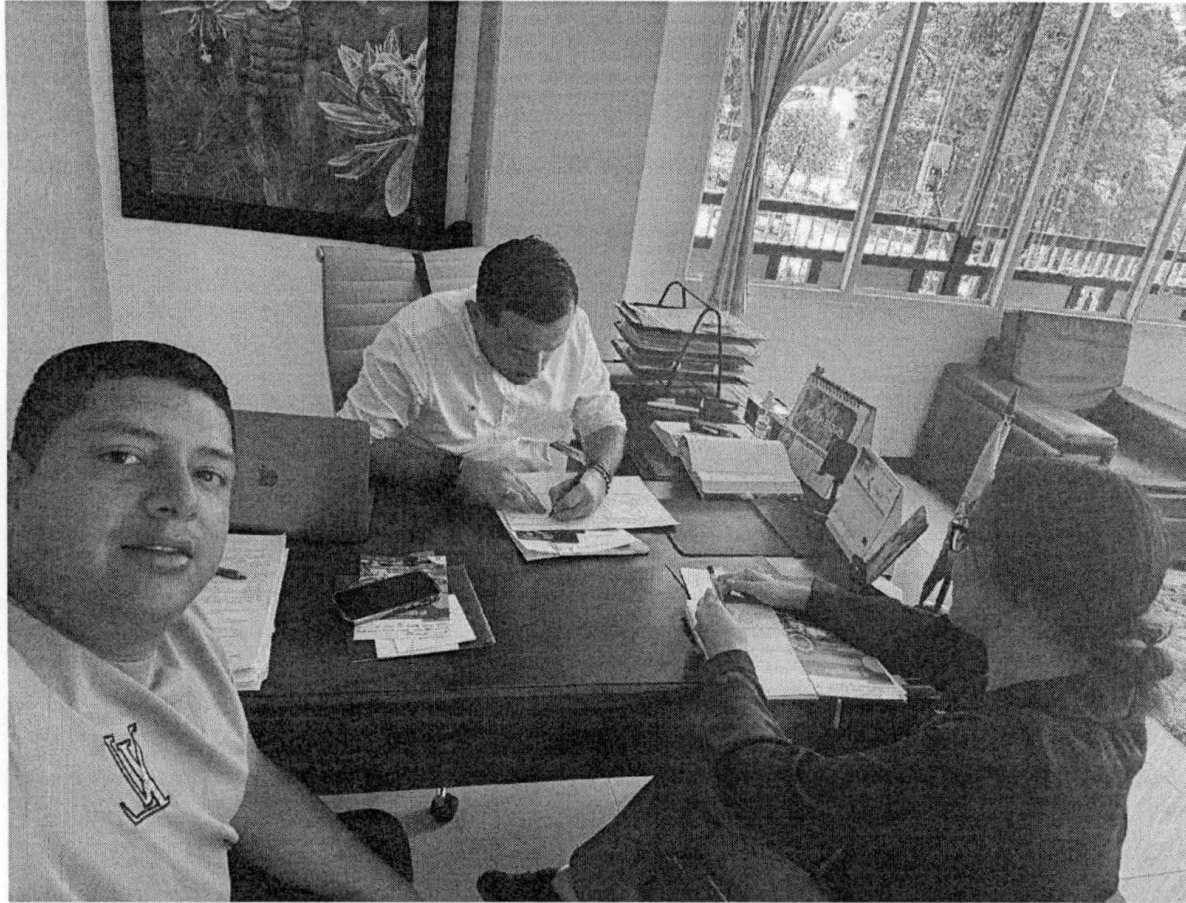
Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024





**Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias**

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Fecha: 19-02-2026 **Departamento:** Quindío **Municipio:** Circasia

Lugar: CIRCASIA QUINDIO PUNTO VIVE DIGITAL

Asunto y objetivo de la reunión: Socializar la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz en el municipio de Circasia, promoviendo el reconocimiento de la importancia de la asociatividad solidaria, la bancarización y el fortalecimiento organizativo como herramientas para el desarrollo territorial y la construcción de paz.

Área que convoca: Unidad Solidaria

Persona responsable: Maria Fernanda Rubiano,
Daniela Campeon

Participantes: Se adjunta listado de asistencia

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Establezca el orden del día y puntualice los temas abordados en la reunión)

Durante el encuentro se realizó la presentación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, explicando sus líneas estratégicas orientadas a:

- Promoción de la economía solidaria como modelo de desarrollo incluyente.
- Fortalecimiento organizativo y productivo de asociaciones.
- Impulso a procesos de comercialización solidaria.
- Acceso a instrumentos financieros y promoción de la bancarización.
- Articulación institucional para el fortalecimiento territorial.

Se enfatizó en la importancia de la asociatividad como mecanismo para mejorar la capacidad de negociación, el acceso a mercados, la sostenibilidad económica y el trabajo colaborativo en el territorio. Asimismo, se abordó la relevancia de la bancarización como estrategia para facilitar el acceso a créditos, instrumentos financieros de gestión del riesgo y oportunidades de crecimiento empresarial.

- Producción y financiamiento.

Se enfatizó la importancia de la asociatividad y la integración de redes y circuitos dentro del territorio. Se discutieron:

- Procesos de producción y su integración en circuitos.

En la jornada participaron cuatro (4) asociaciones del municipio:

- Agrocun
- Asopracir
- Asocafuta

La participación estuvo conformada por dos (2) mujeres y dos (2) hombres.

CONCLUSIONES



Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

N/A

COMPROMISOS

(Establezca compromiso – nombre del responsable – entidad que representa)

Como resultado del espacio de socialización, se estableció el siguiente compromiso:

- Desarrollar una matriz DOFA con cada una de las asociaciones, con el fin de identificar debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas, permitiendo estructurar un plan de trabajo acorde a las necesidades específicas de cada organización.

DOCUMENTOS ENTREGADOS O RECIBIDOS

N/A

REGISTRO DE ASISTENCIA EXTERNO - GESTION TERRITORIAL									
Fecha: 19-07-2024		Municipio: Guadalupe		Municipio: Circasia		Municipio: Guadalupe		Municipio: Circasia	
Nombre de la actividad: 9:30 am		Municipio: Guadalupe		Municipio: Circasia		Municipio: Guadalupe		Municipio: Circasia	
Municipio: Guadalupe		Municipio: Circasia		Municipio: Guadalupe		Municipio: Circasia		Municipio: Guadalupe	
Nº	Nombre	Código	Estado	Departamento de destino	Municipio de destino	Entidad Organizadora	Correo electrónico	Teléfono	Fecha de entrega
1	Rosa Triphana	41437778	Activo	Circasia	Circasia	Asociación	rosatriphana@gmail.com	312266992	X
2	RUSBELLY	414278	Activo	Quindío	Circasia	Asociación	rusbelly@gmail.com	312266992	X
3	Florencia	4140438	Activo	Quindío	Circasia	Asociación	florencia@gmail.com	312266992	X
4	David	4143778	Activo	Quindío	Circasia	Asociación	David@gmail.com	312266992	X
5	Gilberto Lopez	4140188	Activo	Quindío	Circasia	Asociación	gilbertolopez@gmail.com	312266992	X
6	Prof. Jose	4140188	Activo	Quindío	Circasia	Asociación	Jose@gmail.com	312266992	X
7	Maria	4140188	Activo	Quindío	Circasia	Asociación	Maria@gmail.com	312266992	X
8	Diego	4140188	Activo	Quindío	Circasia	Asociación	Diego@gmail.com	312266992	X



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024



Carrera 10ª No 15-22 PBX: 60+1 3275252 – Línea gratuita:018000122020
www.unidadsolidaria.gov.co - atencionalciudadano@unidadsolidaria.gov.co
Bogotá D.C, Colombia



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024





Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024



Unidad Solidaria

SOCIALIZACIÓN
**AGENDA ASOCIATIVA
SOLIDARIA PARA LA PAZ**



Circasia
QUINDÍO

¡Tu participación es fundamental
para seguir **construyendo desde
la asociatividad solidaria!**



**JUEVES 19
FEBRERO DE 2026**



DESDE LAS
9:30 A.M.



PUNTO VIVE DIGITAL
CIRCASIA, QUINDÍO

www.unidadsolidaria.gov.co - atencionalciudadano@unidadsolidaria.gov.co
Bogotá D.C, Colombia



**Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias**

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Fecha: 24-02-2026

Departamento: Quindío

Municipio: Quimbaya

Lugar: virtual

Asunto y objetivo de la reunión: Realizar un primer acercamiento de reconocimiento y caracterización de las asociaciones activas en el municipio de Quimbaya, con el fin de identificar necesidades y establecer rutas de fortalecimiento asociativo.

Área que convoca: Unidad Solidaria

Persona responsable: Maria Fernanda Rubiano

Participantes: Se adjunta pantallazo de asistencia

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Establezca el orden del día y puntualice los temas abordados en la reunión)

DESARROLLO Y RECONOCIMIENTO DE ASOCIACIONES

Se identificaron las siguientes organizaciones activas en el territorio:

- **Asociaciones Artesanales:** ASODOQUIN, Asociación de Víctimas del Conflicto Armado, Asociación de Emprendedores de Turismo y Aldea del Artesano.
- **Asociaciones Agroindustriales:** AGROQUIN, CACAOQUIN, Mercado Campesino y QUINQUIAGRO.

DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES

La Secretaría identifica prioridades formativas en:

1. **Contabilidad:** Manejo financiero y administrativo.
2. **Asociatividad:** Fortalecimiento de la cultura colaborativa.
3. **Marketing Digital:** Comercialización y visibilidad tecnológica.

Se reconoce la articulación previa con el **SENA (Campesena)** y el **Fondo Emprender**.

- Se detecta que el Circuito de Mercado Campesino requiere apoyo técnico y acompañamiento para la revisión y actualización de sus estatutos.
- Posterior a las reuniones con las asociaciones, la construcción de una matriz DOFA. Esta herramienta permitirá identificar de manera técnica quiénes presentan las mayores necesidades y vulnerabilidades para priorizar la intervención.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

- Iniciar el proceso de fortalecimiento técnico basado en el diagnóstico previo.
- Coordinar la reunión con los representantes legales de todas las asociaciones mencionadas para validar la información y dar inicio al levantamiento de la matriz DOFA.



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

CIERRE

Sin más puntos por tratar, se da por finalizada la comunicación, estableciendo este documento como hoja de ruta para el desarrollo rural y asociativo de Quimbaya.

CONCLUSIONES

N/A

COMPROMISOS

(Establezca compromiso – nombre del responsable – entidad que representa)

DOCUMENTOS ENTREGADOS O RECIBIDOS

N/A



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024



Carrera 10ª No 15-22 PBX: 60+1 3275252 – Línea gratuita:018000122020
www.unidadsolidaria.gov.co - atencionalciudadano@unidadsolidaria.gov.co
Bogotá D.C, Colombia



**Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias**

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Fecha: 12-02-2026 **Departamento:** Quindío **Municipio:** Armenia

Lugar: TEAMS - Virtual

Asunto y objetivo de la reunión: Articular el equipo territorial frente a lineamientos, herramientas e implementación de acciones.

Área que convoca: Unidad Solidaria

Persona responsable: Yalile Garcia

Participantes: Se adjunta pantallazo de asistencia

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Establezca el orden del día y puntualice los temas abordados en la reunión)

1. Capacitaciones – “Formar para Servir”

Se socializó la información compartida por Mariela en la jornada de la mañana, relacionada con las capacitaciones programadas durante la semana, especialmente el espacio denominado “**Formar para Servir**”. Se enfatizó la importancia de estar programados y participar activamente, dado que en esta capacitación se brindan conocimientos fundamentales para:

La atención a organizaciones en territorio.

La aplicación de enfoques diferenciales.

El relacionamiento con comunidades y organizaciones.

La gestión de situaciones que puedan presentarse durante la atención territorial.

Se indicó que el material de apoyo posterior se encuentra disponible en OneDrive.

Mariela reiteró que la participación total es obligatoria para efectos de certificación, en cumplimiento del direccionamiento del Director Técnico, y que el certificado debe adjuntarse a las cuentas de cobro.

2. Herramientas institucionales

Se abordó la herramienta de diligenciamiento institucional, resaltando el cambio del formato F08 al F10. Aunque aún no se ha enviado la versión final actualizada de la matriz, se reforzaron los aprendizajes adquiridos durante la capacitación. Se informó que se enviará el paquete completo de herramientas para el seguimiento y evaluación de procesos organizativos.

3. Trabajo con circuitos y redes

Se reconoció la complejidad del trabajo con circuitos y redes, reiterando la importancia de comprender su diligenciamiento y abordaje técnico.

Se recordó que el día 25 de cada mes deben entregarse:

- Macrometas.
- Plan de acción con evidencias.



Las evidencias deben incluir lista de asistencia externa con identificación de enfoques diferenciales, grupo étnico, víctimas del conflicto armado y clasificación por mujeres y hombres.

Mariela reforzó la importancia de las siguientes herramientas para la gestión territorial:

- Ficha de seguimiento.
- Ficha de red.
- Ficha de circuito.
- Ficha territorial.
- Estas fueron enviadas por correo electrónico.

4. Componentes de los circuitos

Se reiteró que los circuitos deben contemplar diez (10) componentes, cumpliendo como mínimo con cinco (5) de ellos. Se enviará la versión más actualizada para su socialización en territorio.

5. Entrega de informes

Se reforzó la entrega de informes técnicos y financieros antes del 28 de febrero de 2026.

6. Organización territorial

Se realizó la división territorial considerando el número de gestores, los doce (12) municipios del departamento del Quindío y el número de organizaciones existentes.

La distribución quedó establecida de la siguiente manera:

- **Mauricio Vásquez:** Armenia, Calarcá, Filandia, Montenegro y Córdoba.
- **Mafe Rubiano:** Circasia, Génova, Quimbaya y Programa Jóvenes en Paz.
- **Daniela:** Salento, La Tebaida, Pijao y Buenavista.

Se resaltó que existen acciones que deben desarrollarse en el departamento de Risaralda, especialmente con colectivos.

7. Articulaciones institucionales

Se reforzó el trabajo con el programa **Jóvenes en Paz**, indicando que se iniciarán reuniones con el Ministerio de Igualdad para avanzar en el ejercicio. En Risaralda se cuenta con 700 jóvenes vinculados. Se informó además sobre:

Solicitud de la Directora de Colpensiones para socializar información pensional dirigida a personas mayores.

Articulación con Finagro para la socialización de educación financiera y acceso a créditos.



8. Medios de producción

Se indicó la importancia de trabajar de manera armonizada en la identificación de la matriz de medios de producción con Prosperita.

Se enviaron las matrices de medios de producción correspondientes a la red de tejedores.

Se señaló que:

- Falta completar la matriz para Caldas.
- Es fundamental dejar identificados los medios de producción solicitados, ya que al cierre del convenio podrían quedar sin asignación.
- Se debe verificar la información diligenciada para Quindío (tarea asignada a Mauricio).

CONCLUSIONES

N/A

COMPROMISOS

(Establezca compromiso – nombre del responsable – entidad que representa)

- Envío de Matriz Plan de Acción y Formato F10 actualizados.
- Envío del paquete completo de herramientas de seguimiento.
- Revisión de información de medios de producción en Quindío (Mauricio).
- Completar matriz de medios de producción para Caldas.
- Entrega de informes técnicos y financieros antes del 28 de febrero de 2026.

Mientras tanto, se enviará el F04, herramienta clave para comprender los enfoques de las organizaciones, identificar necesidades y formular planes de trabajo ajustados al plan de fomento.

También se realizó el envío de la presentación sobre circuitos solidarios.

Se destacó la importancia de pasar de lo teórico a lo práctico en la implementación de herramientas.

Trabajo con circuitos y redes

Se reconoció que trabajar con circuitos y redes es complejo, pero se reiteró la importancia de comprender su diligenciamiento y abordaje técnico.

Se reforzó que el día 25 de cada mes se deben entregar:

- Macrometas.
- Plan de acción con evidencias.

Las evidencias deben incluir lista de asistencia externa con identificación de enfoques diferenciales, grupo étnico, víctimas del conflicto armado y clasificación por mujeres y hombres.



**Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias**

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Mariela reforzó la importancia de las herramientas para la gestión territorial:

- Ficha de seguimiento.
- Ficha de red.
- Ficha de circuito.
- Ficha territorial.

Estas fueron enviadas por correo electrónico.

4. Entrega de informes

Se reforzó la entrega de los informes técnicos y financieros antes del 28 de febrero.

DOCUMENTOS ENTREGADOS O RECIBIDOS

N/A



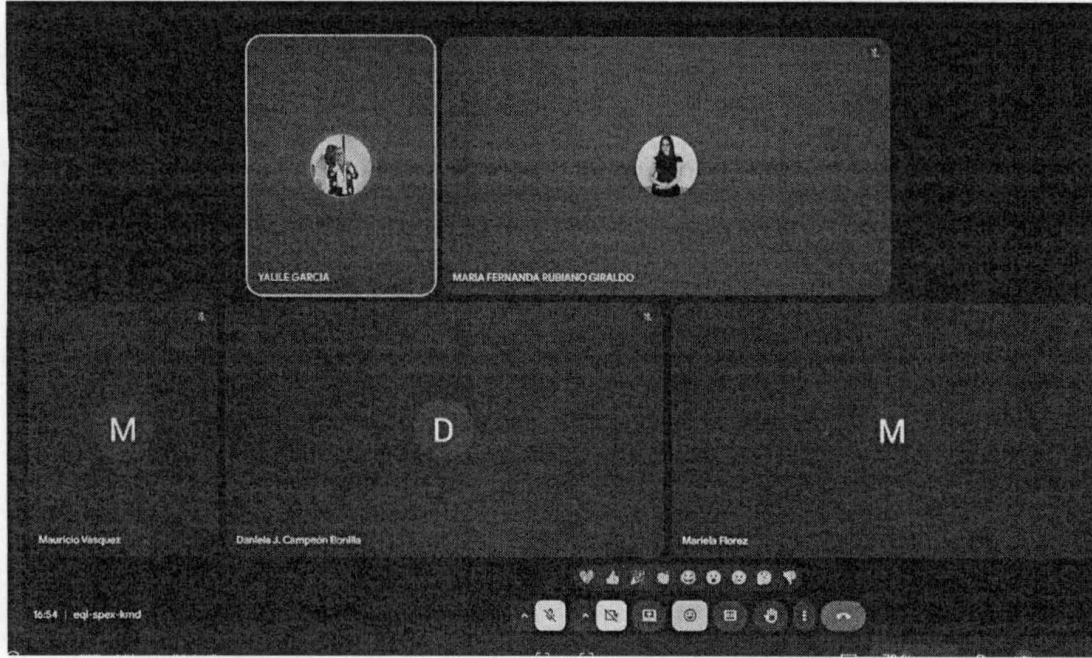
Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024





Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Fecha: 20-02-2026	Departamento: Quindío	Municipio: Circasia
Lugar: TEAMS - Virtual		
Asunto y objetivo de la reunión:		
Área que convoca: Unidad Solidaria – Gestores Territoriales	Persona responsable: Yalile García	
Participantes: Se adjunta captura de pantalla de los asistentes		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Establezca el orden del día y puntualice los temas abordados en la reunión)

En el marco del proceso de articulación interna, se realizó la verificación del plan de trabajo de los colaboradores, revisando avances, circuitos territoriales y la permanencia de las organizaciones vinculadas a las diferentes estrategias. Se enfatizó en la necesidad de validar los circuitos de aquellas organizaciones que manifiesten interés en continuar activamente dentro de los procesos de acompañamiento.

Se socializó el alcance misional de la Unidad Solidaria, reiterando las acciones que se desarrollan desde el territorio en materia de fomento, fortalecimiento organizativo y articulación interinstitucional. En este contexto, se abordó la situación de la plaza minorista y la importancia de generar espacios de coordinación con la Secretaría de Desarrollo Económico para aunar esfuerzos institucionales que contribuyan al fortalecimiento de las organizaciones allí ubicadas.

Se informó sobre la participación en espacios externos de articulación territorial, incluyendo la asistencia a una socialización de agenda en otro municipio y la participación en una mesa de mujer rural en una ciudad vecina, con el fin de fortalecer redes y procesos asociativos.

Asimismo, se discutió la necesidad de articular las plazas de mercado y el mercado campesino de la ciudad como estrategia para avanzar en procesos de conexión comercial, especialmente en el marco de las compras públicas locales. Se realizó la presentación del componente de comunicaciones y se destacó la importancia de fortalecer la visibilidad institucional y de los procesos organizativos acompañados.

En relación con la red diversa del proyecto, se analizaron los medios de producción existentes y se identificó la necesidad de construir un nuevo acuerdo de gobernanza que permita definir con mayor precisión las necesidades reales de las organizaciones y orientar estratégicamente los recursos y acciones.

Finalmente, se establecieron lineamientos internos para el reporte sistemático de todas las gestiones realizadas (llamadas, reuniones y conversaciones), así como la importancia de cumplir con la presentación oportuna de informes técnicos y financieros. Se revisó el plan de acción y las macrometas establecidas, reiterando el compromiso del equipo territorial con el cumplimiento de los objetivos estratégicos definidos.



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

CONCLUSIONES

- La reunión permitió fortalecer la articulación interna del equipo territorial, clarificar lineamientos operativos y reafirmar el enfoque misional orientado al fomento y fortalecimiento organizativo. Se identificó la necesidad de consolidar procesos de gobernanza en las redes acompañadas, mejorar los mecanismos de seguimiento y reporte, y potenciar la articulación interinstitucional como estrategia clave para ampliar el impacto territorial. Asimismo, se ratificó el compromiso del equipo con la implementación efectiva del plan de acción y el cumplimiento de las metas estratégicas definidas

COMPROMISOS

(Establezca compromiso – nombre del responsable – entidad que representa)

- Realizar la socialización de la matriz de Macrometas entre los gestores territoriales del Quindío, el día lunes 23 de febrero a las 9:30 Am, de manera presencial
- Realizar la actualización y verificación de los circuitos territoriales de las organizaciones que manifiesten su interés en permanecer activas dentro de las estrategias institucionales.
- Fortalecer la articulación con la Secretaría de Desarrollo Económico para estructurar acciones conjuntas de fomento dirigidas a las organizaciones ubicadas en la plaza minorista y en las plazas de mercado del territorio.
- Avanzar en la articulación del mercado campesino con las plazas existentes, promoviendo su conexión con estrategias de compras públicas locales.
- Construir un nuevo acuerdo de gobernanza para la red diversa del proyecto, que permita redefinir roles, uso de medios de producción y priorización de necesidades organizativas.
- Garantizar el reporte sistemático y oportuno de todas las gestiones realizadas en territorio (llamadas, reuniones, conversaciones y articulaciones), como soporte de seguimiento técnico.
- Presentar los informes técnicos y financieros conforme a los lineamientos institucionales establecidos.
- Alinear las acciones territoriales con el plan de acción vigente y las macrometas definidas, asegurando coherencia estratégica y cumplimiento de resultados

DOCUMENTOS ENTREGADOS O RECIBIDOS

N/a



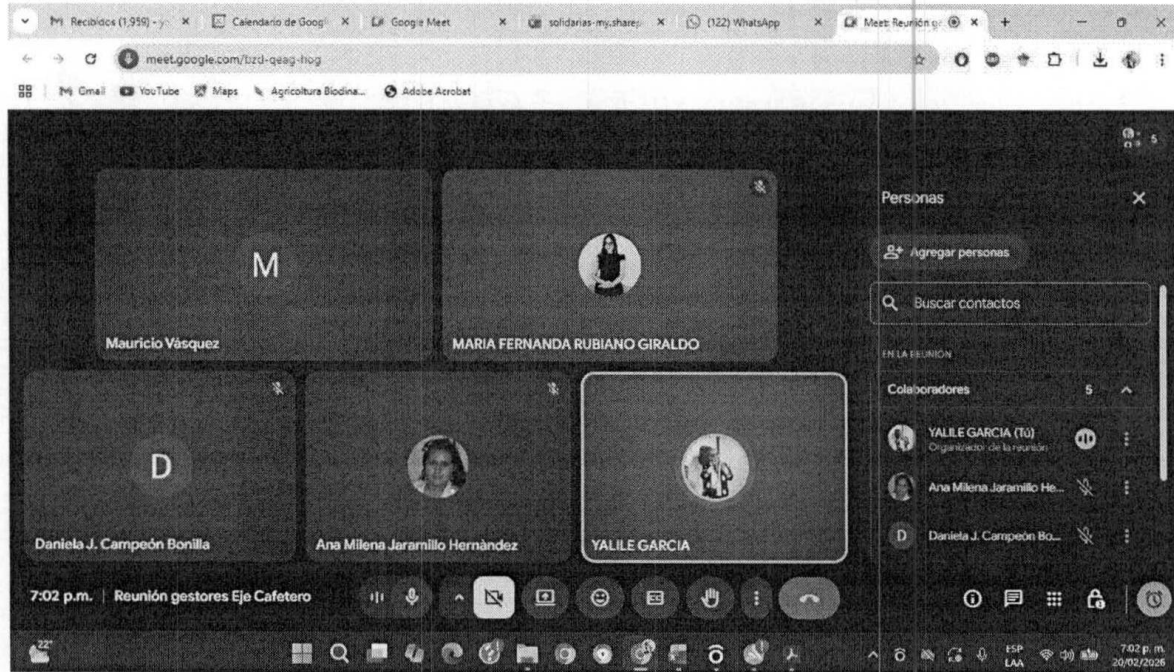
Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024



Carrera 10ª No 15-22 PBX: 60+1 3275252 – Línea gratuita:018000122020
www.unidadsolidaria.gov.co - atencionalciudadano@unidadsolidaria.gov.co
Bogotá D.C, Colombia



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Fecha: 23 - 25-02-2026

Departamento: Quindío

Municipio: Armenia

Lugar: Casa Magro

Asunto y objetivo de la reunión: Realizar la explicación técnica y metodológica de los indicadores del Plan de Acción, sus criterios de medición y lineamientos de reporte, diferenciando aquellos que deben ser reportados por las Coordinaciones/Gestores, los correspondientes a Macrometas y los que son de reporte exclusivo de la Dirección de Desarrollo y su equipo técnico.

Área que convoca: Unidad Solidaria

Persona responsable: Mauricio Vasquez

Participantes: Se adjunta pantallazo de asistencia

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Establezca el orden del día y puntualice los temas abordados en la reunión)

Mauricio Vásquez inició la sesión explicando la estructura del instrumento de reporte del Plan de Acción, indicando que los indicadores se encuentran organizados en tres grandes categorías:

- Indicadores del Plan de Acción que deben reportar las Coordinaciones/Gestores.
- Indicadores de Macrometas que deben reportar las Coordinaciones/Gestores (sin duplicar información ya reportada).
- Indicadores que debe reportar únicamente la Dirección de Desarrollo y su equipo técnico (DDOS).

Se aclaró que los indicadores marcados en azul corresponden exclusivamente a reporte de la Dirección de Desarrollo y no deben ser diligenciados por los equipos territoriales.

- visitas para confirmar la participación de las organizaciones.
- La importancia de diligenciar correctamente la información de contacto.
- El mantenimiento del mínimo de cinco beneficiarios por organización.
- La asignación de metas específicas para cada gestor territorial.

Se realizó la explicación uno a uno de los 36 indicadores, enfatizando los siguientes aspectos clave: Indicadores de fomento, creación y fortalecimiento de organizaciones solidarias

Se explicó la diferencia conceptual entre:

- Fomento: Conjunto de procesos de promoción, creación, fortalecimiento, integración y protección de organizaciones solidarias.
- Creación: Organización formalmente constituida e inscrita ante Cámara de Comercio.
- Fortalecimiento: Actividades de asistencia técnica, formación, acompañamiento, adquisición de tecnología, apoyo en certificaciones y mejora de capacidades productivas o administrativas.

Se hizo énfasis en:

- Cumplimiento de porcentajes mínimos para organizaciones de mujeres (14% creación/apoyo y 28% fortalecimiento, con mínimo 70% de asociadas mujeres).



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

- Requisitos diferenciales para organizaciones de comunidades indígenas (75%), NARP (75%), jóvenes (70%), víctimas (70%) y población en reincorporación (70%).
- Diferenciación entre número absoluto y porcentaje según el indicador.

Se solicitó no desbloquear la matriz de trabajo y revisar el instructivo correspondiente.

- El diligenciamiento debe realizarse con evidencia verificable.
- No se deben duplicar cifras entre macrometas e indicadores del plan.
- Debe respetarse la responsabilidad de reporte según la categoría del indicador.
- Es fundamental revisar los criterios antes de consolidar la información.

CONCLUSIONES

N/A

COMPROMISOS

(Establezca compromiso – nombre del responsable – entidad que representa)

N/A

DOCUMENTOS ENTREGADOS O RECIBIDOS

N/A



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Evidencias plan de acción y macrometas

Carpeta llamada "2026 REPORTES DOOS POR REGION" Al interior de esta carpeta, deberá encontrarse las evidencias debidamente organizadas dentro de subcarpetas distribuidas por meses e indicadores.

Mi carpeta: 2025 - REPORTES DOOS POR REGION

No existe: 2026 - REPORTES DOOS POR REGION - Bogotá - Atención

Angie Katerine Ordoñez Mayorquin ...

KG Karina Gu... Ana Mari... AM Angie Kateri...



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Fecha: 20-02-2026 **Departamento:** Quindío **Municipio:** Armenia

Lugar: Virtual

Asunto y objetivo de la reunión: Verificar y validar los medios de producción descritos en la matriz entregada en el marco del Convenio Prosperitas 2025, con el fin de confirmar su destinación, pertinencia y estado actual frente al proyecto presentado por la RED DIVERSA y RED INSPIRA del departamento de Risaralda..

Área que convoca: Unidad Solidaria

Persona responsable: Maria Fernanda Rubiano
– Daniela Campeon

Participantes: Se adjunta pantallazo de asistencia – Llama da via whatsapp

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Establezca el orden del día y puntualice los temas abordados en la reunión)

Desarrollo

Durante la comunicación vía llamada grupal por la aplicación WhatsApp, se consultó a los representantes de la RED DIVERSA y RED INSPIRA respecto a los medios de producción relacionados en la matriz presentada en el marco del convenio Prosperitas 2025, los cuales estaban asociados a un proyecto productivo enfocado en cafés especiales.

El señor Jimmy y la señora Blanca confirmaron que dichos medios de producción sí fueron solicitados inicialmente para el desarrollo de un proyecto específico de cafés especiales. No obstante, el representante de la RED INSPIRA manifestó que al interior de la red de asociaciones no se logró consenso frente a la ejecución de dicho proyecto, lo que generó desacuerdos internos y, finalmente, la decisión de desistir de la iniciativa.

Adicionalmente, se informó que posteriormente se contempló la posibilidad de presentar un nuevo proyecto; sin embargo, a la fecha no se tiene certeza sobre si este alcanzó a ser formalmente radicado o presentado ante la instancia correspondiente.

- En consecuencia, los medios de producción registrados en la matriz corresponden a un proyecto que actualmente se encuentra desarticulado y sin ejecución.

CONCLUSIONES

Los medios de producción consignados en la matriz del Convenio Prosperitas 2025 estaban destinados a un proyecto productivo de cafés especiales.

El proyecto fue desistido debido a desacuerdos internos y falta de consenso entre las organizaciones que integran la red.

No existe claridad sobre la presentación formal de un nuevo proyecto que sustente la solicitud de los medios de producción.



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Actualmente, los medios de producción relacionados carecen de un proyecto activo que respalde su asignación.

COMPROMISOS

(Establezca compromiso – nombre del responsable – entidad que representa)

N/A

DOCUMENTOS ENTREGADOS O RECIBIDOS

N/A



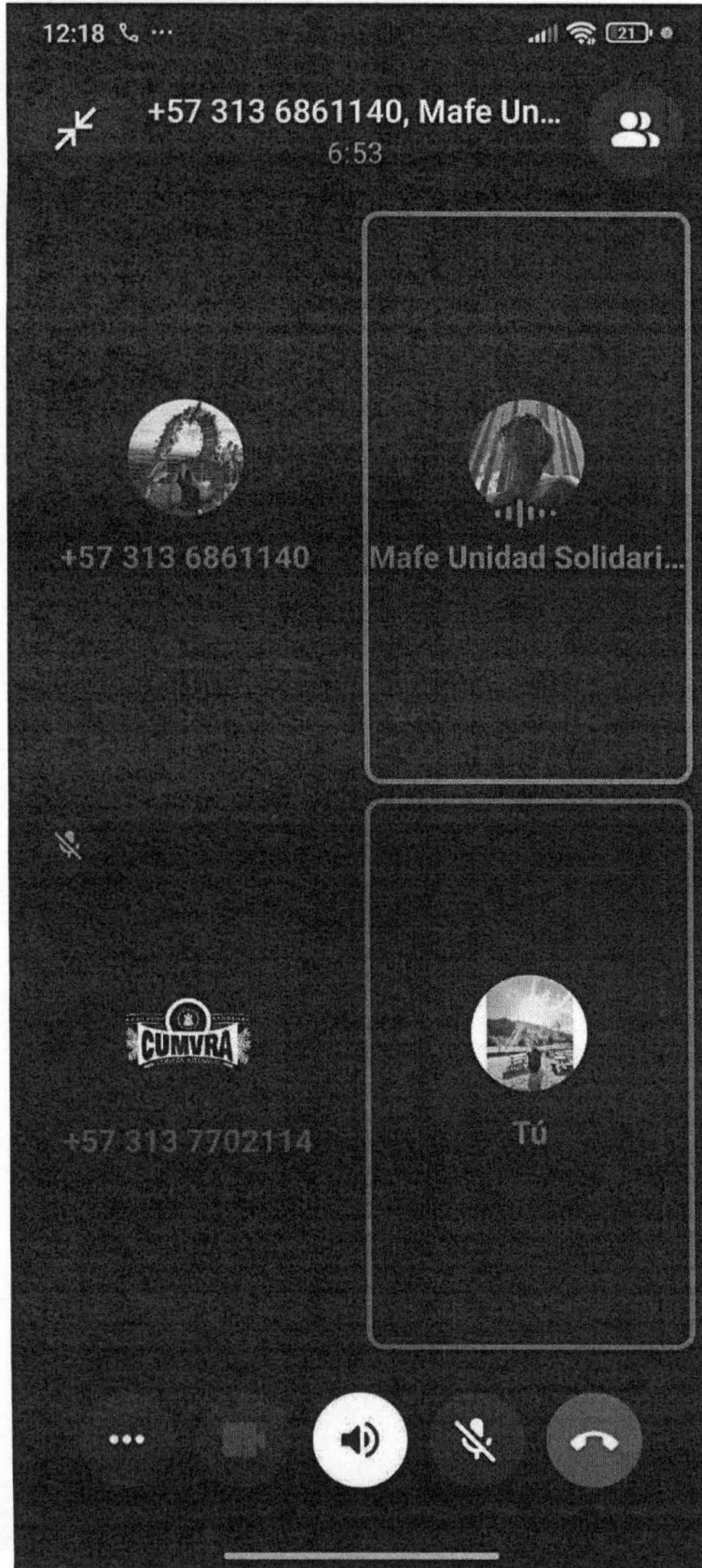
Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024



atuita:018000122020
unidadesolidaria.gov.co



**Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias**

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Fecha: 16-02- 2026 y 20-02-2026	Departamento: Caldas, Risaralda	Municipio: Manizales, Pereira
Lugar: Virtual		
Asunto y objetivo de la reunión: Revisar, concertar y ajustar el cronograma logístico y metodológico entre la Unidad Solidaria y el Ministerio de Igualdad y Equidad para la implementación del programa Jóvenes en Paz en los territorios de Catatumbo, Manizales y Pereira, garantizando las condiciones técnicas, operativas y logísticas necesarias para su adecuada ejecución.		
Área que convoca: Unidad Solidaria		Persona responsable: Maria Fernanda Rubiano Giraldo
Participantes: Pantallazo virtual		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Establezca el orden del día y puntualice los temas abordados en la reunión)

3.1 Presentación de equipos

Se realizó la presentación de los integrantes del Ministerio de Igualdad y Equidad y de la Unidad Solidaria encargados del acompañamiento a los jóvenes y de la articulación territorial en cada uno de los municipios priorizados.

3.2 Revisión metodológica y cronograma

Se confirmó la metodología y fases de atención del programa, las cuales contemplan:

- **Alistamiento virtual.**
- **Jornadas presenciales de formación** con intensidad de ocho (8) horas.
- **Etapas posteriores** orientadas a la elaboración de estatutos, asamblea estatutaria y proceso de legalización de organizaciones juveniles.

Se propusieron fechas tentativas para el inicio de las jornadas alrededor del **9 de marzo**, así como una centralización en **Ocaña del 23 al 27 de marzo**, con el propósito de adelantar trámites de legalización y asambleas estatutarias.

3.3 Logística y condiciones operativas

La discusión se centró en la definición y garantía de los siguientes aspectos logísticos:

- Disponibilidad y adecuación de sedes.
- Refrigerios.
- Transporte.
- Hospedaje.
- Espacios adecuados (salones amplios, ventilados y con mobiliario suficiente).
- Equipos requeridos: proyector, tablero, sistema de sonido.

Se dejó constancia de que **sin la garantía de estos elementos, la Dirección de Desarrollo no autorizará las intervenciones en territorio.**

Manuela se comprometió a entregar las especificaciones de refrigerios y avances en la gestión de hospedaje a más tardar el **martes 24 de febrero.**

En la misma fecha fueron enviados los cronogramas ajustados con especificaciones detalladas por cada punto de intervención.

3.4 Avances territoriales y articulación interinstitucional

Se abordó la formalización de los Circuitos Asociativos Solidarios y la necesidad de perfilar proyectos productivos concretos, articulando acciones con el SENA, la ADR y el Ministerio de Igualdad y Equidad.



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

- **Manizales:** Reporta 100 jóvenes interesados en el proceso.
- **Pereira:** Requiere mapeo adicional de población participante.
- **Ministerio de Igualdad:** Sara validará el mapeo logístico.

Quedaron pendientes:

- Confirmación definitiva de asistentes por territorio.
- Aclaraciones frente a un incidente reportado en Pereira.

CONCLUSIONES

N/A

COMPROMISOS

(Establezca compromiso – nombre del responsable – entidad que representa)

Compromiso	Responsable	Fecha
Entregar especificaciones de refrigerios y gestión de hospedaje	Manuela	24 de febrero
Validar mapeo logístico en Pereira	Sara – MinIgualdad	Pendiente confirmación
Confirmar listado de asistentes por territorio	Equipos territoriales	Pendiente

DOCUMENTOS ENTREGADOS O RECIBIDOS

Cronograma



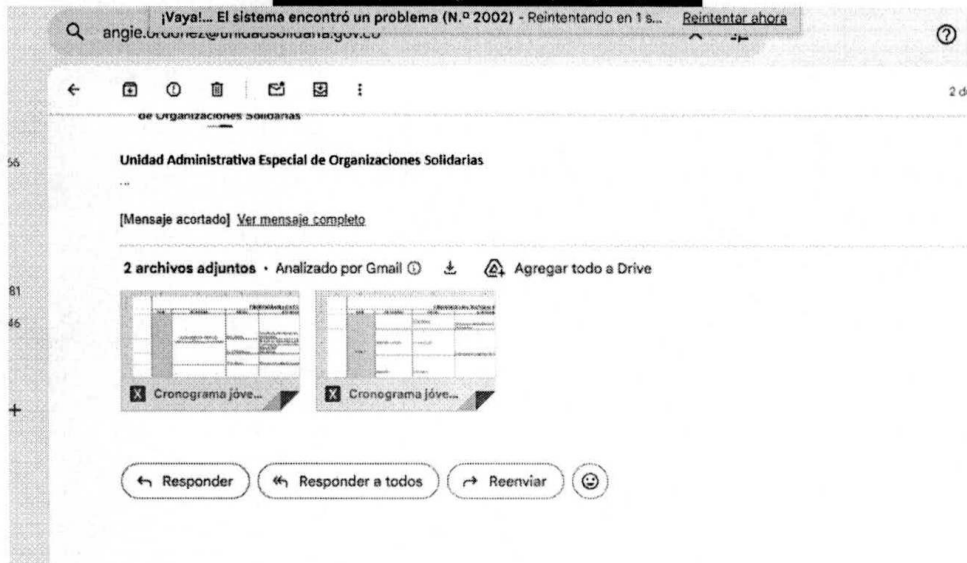
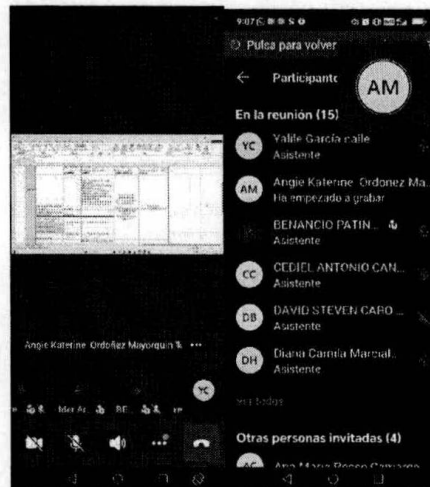
Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024





Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Fecha: 10-02-2026 **Departamento:** Quindío **Municipio:** Armenia

Lugar: TEAMS - Virtual

Asunto y objetivo de la reunión: Socializar las herramientas de trabajo en territorio para la gestión territorial, fortalecer la trazabilidad de la información, unificar criterios de registro y seguimiento, y establecer lineamientos para la validación de organizaciones, redes y circuitos asociativos solidarios.

Área que convoca: Unidad Solidaria **Persona responsable:** Equipo Unidad Solidaria

Participantes: Se adjunta pantallazo de asistencia

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Establezca el orden del día y puntualice los temas abordados en la reunión)

Se presentó la matriz **F-08**, la cual será renombrada como **F10**, destacando su importancia para la gestión territorial y el registro adecuado de organizaciones.

Se explicó la necesidad de fortalecer la validez de los registros mediante nuevos requisitos que permitan garantizar información clara, consistente y trazable.

Se abordó la implementación del nuevo formato **F10** para la actualización de información de organizaciones, enfatizando:

- La necesidad de realizar visitas para confirmar la participación de las organizaciones.
- La importancia de diligenciar correctamente la información de contacto.
- El mantenimiento del mínimo de cinco beneficiarios por organización.
- La asignación de metas específicas para cada gestor territorial.

Se establecieron **23 condiciones** para que un registro de beneficiarios sea considerado válido.

Se aclaró que:

- Cada beneficiario debe estar vinculado a una sola organización.
- No deben existir registros repetidos.
- La información digitada debe ser clara y coherente.

Se propuso la implementación de listas desplegables para los nombres de los circuitos, con el fin de evitar inconsistencias y mantener uniformidad en los reportes.

Se solicitó no desbloquear la matriz de trabajo y revisar el instructivo correspondiente.

Se presentaron herramientas de seguimiento para redes y circuitos, aclarando que su finalidad es evaluar el estado de los circuitos y territorios, no el desempeño individual de los gestores.

Se explicó el sistema de calificación de redes asociativas de **0 a 3**, considerando:

- Existencia de planes de integración.
- Estructura interna.
- Nivel de consolidación.

Se presentó un sistema de semáforo para clasificar el estado de la red y se destacaron componentes como:

- Sostenibilidad económica.
- Cultura solidaria.
- Producción y financiamiento.

Se enfatizó la importancia de la asociatividad y la integración de redes y circuitos dentro del territorio.

Se discutieron:



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

- Procesos de producción y su integración en circuitos.
- Necesidad de evidencias para validar la existencia de circuitos.
- Formulación de planes operativos y de negocio para garantizar sostenibilidad.
- Complejidad de integrar distintas líneas productivas.

Se destacó la importancia de pasar de lo teórico a lo práctico en la implementación de herramientas.

Se socializó la herramienta **F07** para el seguimiento de medios de producción.

Se explicó la importancia de:

- Verificar estado y ubicación de los medios entregados.
- Documentar si la entrega fue colectiva o individual.
- Evaluar logros y dificultades en el uso de los recursos.
- Realizar auditorías basadas en evidencias.
-

Se indicó que cualquier modificación a formularios debe seguir el protocolo interno y contar con consenso.

CONCLUSIONES

N/A

COMPROMISOS

(Establezca compromiso – nombre del responsable – entidad que representa)

N/A

DOCUMENTOS ENTREGADOS O RECIBIDOS

N/A



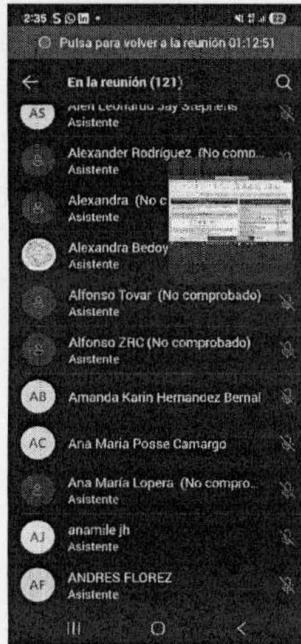
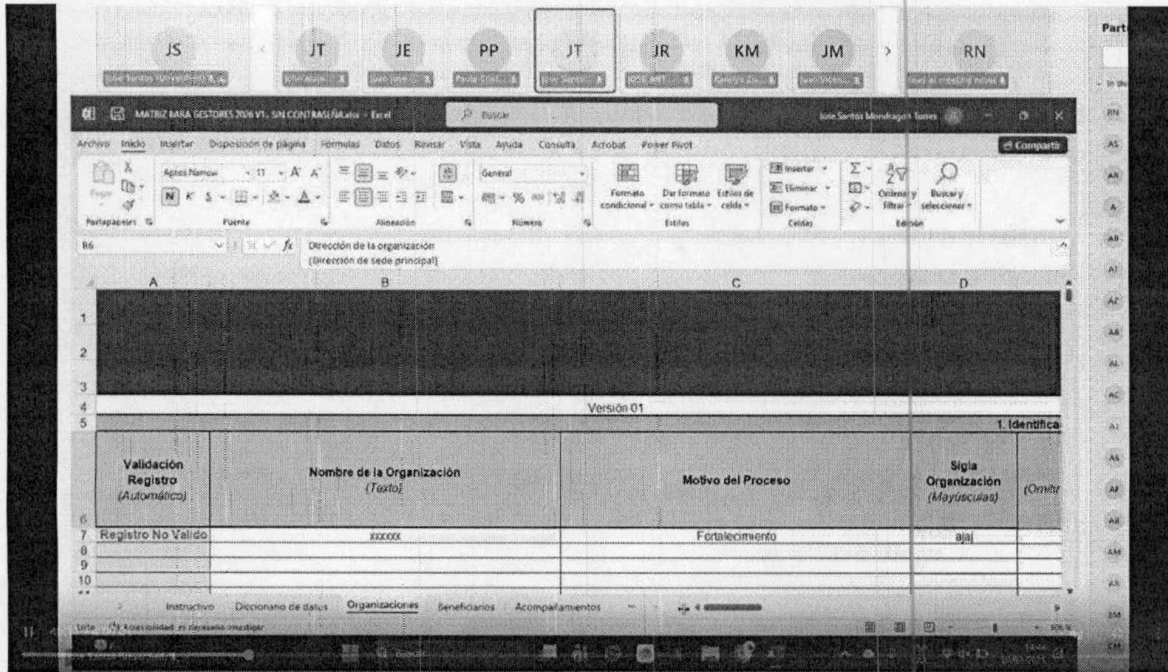
**Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias**

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024



Febrero 2026

Proceso de Formación Institucional – Unidad Solidaria

Formas Para Servir

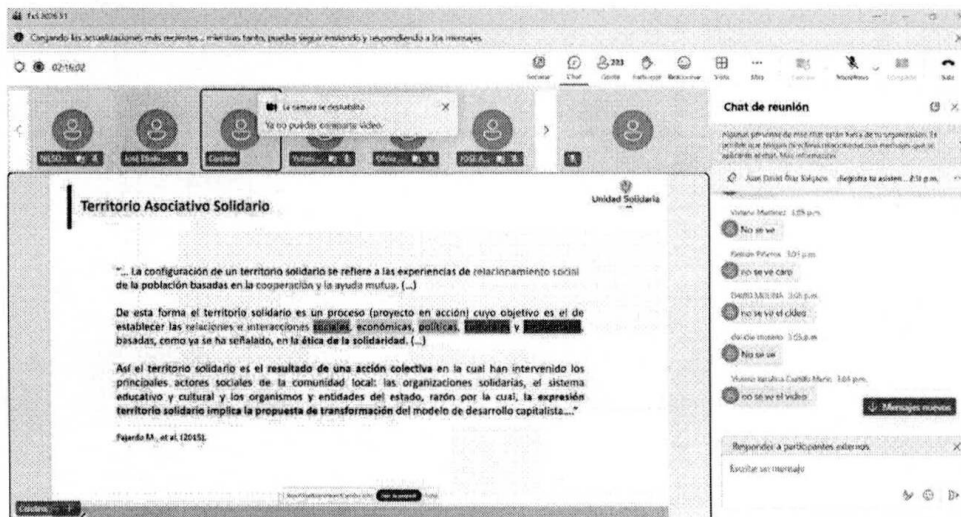
En el marco del proceso de fortalecimiento técnico e institucional de la Unidad Solidaria, se desarrolló una jornada de formación entre el 16 y el 24 de febrero de 2026, orientada a profundizar en los fundamentos conceptuales, normativos y operativos de la economía solidaria y del modelo de intervención territorial.

16 de febrero de 2026

Durante esta jornada se abordaron los fundamentos estructurales de la asociatividad solidaria, profundizando en:

- Concepto y tipologías de asociaciones solidarias.
- Redes y circuitos asociativos solidarios.
- Marco normativo que regula a la Unidad Solidaria y al sector solidario en Colombia.
- Origen institucional de la entidad y su propósito misional.
- Los 20 Territorios Asociativos Solidarios (TAS) priorizados.
- Ruta de la asociatividad solidaria como metodología de intervención.
- Flujo de solidaridad mutua y altruista dentro del modelo solidario.
- Dimensiones de la economía solidaria (social, económica, política y cultural).

Se reforzó la comprensión del enfoque territorial y del papel estratégico de los TAS como escenarios de integración productiva y comercial.

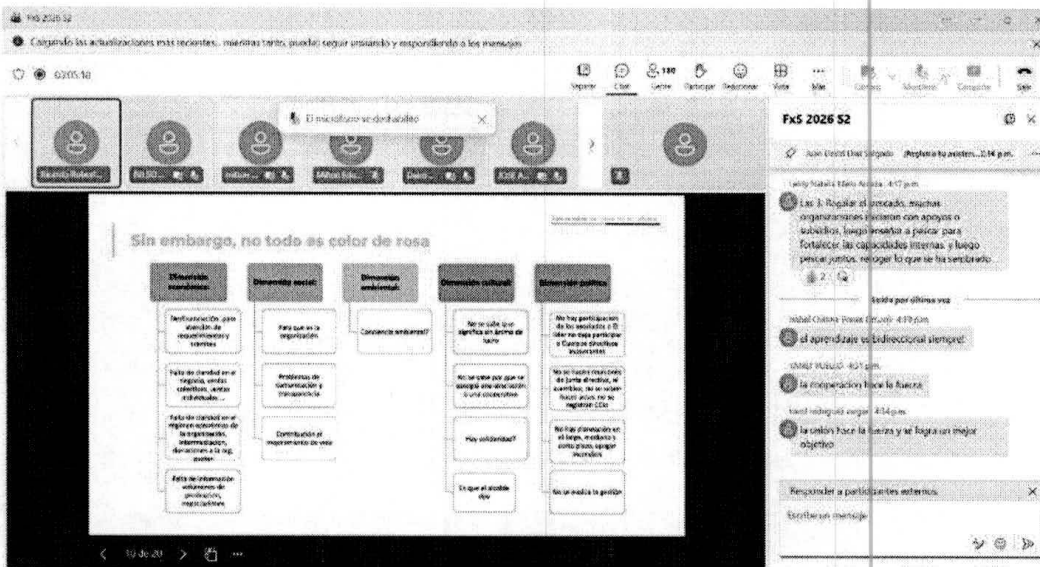


17 de febrero de 2026

Se profundizó en el modelo organizacional de la economía solidaria, abordando:

- Características del modelo solidario frente al modelo empresarial tradicional.
- Principios de la economía solidaria alineados con la Alianza Cooperativa Internacional (ACI).
- Gobernanza democrática, participación y control social.
- Figuras jurídicas aplicables al sector solidario.
- Rol de las SAS comunitarias en contextos específicos.

Se enfatizó la importancia de mantener coherencia entre principios solidarios y prácticas organizativas.



18 de febrero de 2026

La jornada estuvo enfocada en la identificación de necesidades y problemáticas comunes en los territorios, tales como:

- Ingresos insuficientes.
- Consumo responsable.
- Acceso al crédito.
- Economía del cuidado.
- Hábitos productivos y organizativos.

Estas problemáticas fueron analizadas desde la perspectiva de su transformación en oportunidades de economía solidaria, promoviendo soluciones colectivas y sostenibles.

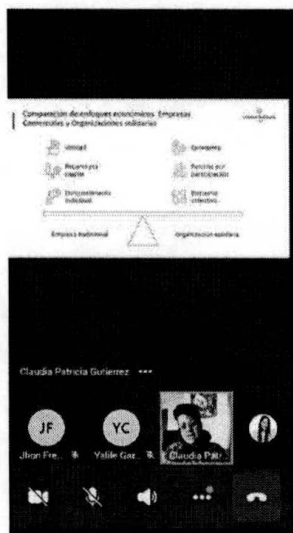


20 de febrero de 2026

Se abordó el componente del régimen económico de las organizaciones solidarias, incluyendo:

- Aportes sociales.
- Excedentes y su distribución.
- Fondos sociales obligatorios.
- Sostenibilidad financiera.

Asimismo, se trabajó el árbol estratégico para la identificación y análisis de problemas, como herramienta metodológica para estructurar planes de acción coherentes con la realidad territorial.



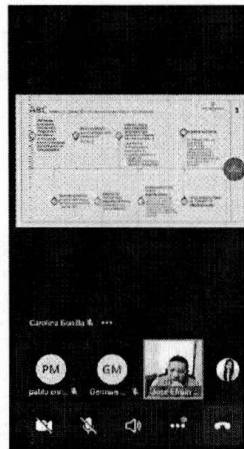
23 de febrero de 2026

Se desarrolló el ABC para la creación de organizaciones solidarias, abordando:

- Requisitos legales.

- Proceso de constitución.
- Elaboración de estatutos.
- Registro ante Cámara de Comercio.
- Formalización administrativa y tributaria.

Se realizó además un panel de experiencias con profesionales de la Unidad Solidaria, quienes compartieron aprendizajes, retos territoriales y buenas prácticas en procesos de acompañamiento.

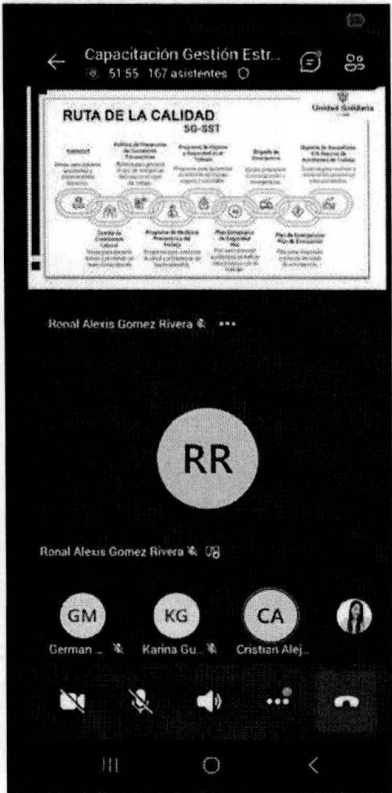


24 de febrero de 2026

La jornada final se centró en procesos institucionales internos:

- Gestión de recursos humanos.
- Procedimientos financieros.
- Ruta administrativa para contratación y supervisión.
- Presentación del equipo institucional y del acompañamiento que brinda cada dependencia.

Se reforzó la importancia del trabajo articulado entre áreas para garantizar coherencia técnica y cumplimiento de metas institucionales.





Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Fecha: 10-02-2026 **Departamento:** Quindío **Municipio:** Armenia

Lugar: Escuela Solidaria - Transmisión en vivo – YouTube – Reconocimiento de la experiencia de la economía solidaria, la asociatividad y el cooperativismo en España y América Latina

Asunto y objetivo de la reunión: Reconocer y analizar las experiencias significativas de la economía solidaria, la asociatividad y el cooperativismo en España y América Latina, identificando buenas prácticas replicables en los territorios.

Área que convoca: Unidad Solidaria – Gestores Territoriales **Persona responsable:** Maria Fernand Rubiano

Participantes: Se adjunta Pantallazo de Asistencia

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Establezca el orden del día y puntualice los temas abordados en la reunión)

La capacitación, transmitida en vivo por YouTube, contó con la intervención principal de José Ariza Reyes, quien presentó una mirada integral sobre:

a) El desarrollo de la economía solidaria en España

- Se destacó el papel de la Escuela de Economía Social como espacio de formación, investigación y difusión del cooperativismo y la economía social en Andalucía y a nivel iberoamericano.

b) Experiencias comparadas en América Latina

- Se resaltó la riqueza y diversidad de modelos de asociatividad y cooperativismo que han evolucionado en distintos países de la región, promoviendo desarrollo territorial, equidad social y sostenibilidad económica.
- Se puso énfasis en la importancia de la cooperación entre organizaciones y redes, así como el papel transformador que estas experiencias tienen en sus comunidades.

c) Principios y valores compartidos

Durante la sesión se enfatizó la centralidad de valores como la solidaridad, la autogestión y la participación democrática como rasgos distintivos del modelo cooperativo y de economía solidaria.

d) Interacción con los asistentes

Los participantes interactuaron vía chat, solicitando ejemplos concretos de iniciativas, aprendizajes replicables y estrategias para fortalecer redes solidarias.

CONCLUSIONES

La experiencia europea del cooperativismo aporta aprendizajes relevantes que pueden inspirar procesos locales de fortalecimiento organizacional y comunitario.



**Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias**

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

La formación especializada y el intercambio de conocimientos fortalecen la autonomía y gestión de organizaciones solidarias.

La economía solidaria y el cooperativismo constituyen herramientas efectivas para promover inclusión, trabajo digno y desarrollo sostenible en diversos contextos.

COMPROMISOS

(Establezca compromiso – nombre del responsable – entidad que representa)

N/A

DOCUMENTOS ENTREGADOS O RECIBIDOS

N/A



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Unidad Solidaria

ESCUELA SOLIDARIA TEJIDO SOLIDARIO

Tema: Reconocimiento de la experiencia de la Economía Solidaria, la asociatividad y el cooperativismo en España y América Latina.

**MARTES
10
FEB 2025**

DESDE LAS
**10:00 A.M.
A 12:00 M.**

**AUDITORIO
UNIDAD
SOLIDARIA**
Carrera 10 # 15 - 22
Bogotá D.C.

**INVITADO
JOSÉ ARIZA REYES**
Director Escuela de
Economía Social
Andalucía

@USolidariaCo
X f i y

Transmisión en directo a través
de nuestras redes sociales

VIVO 18

desde la escuela, bueno mira, según

- Daniel Navas
Buenos días
Desde Casanare, La Asociación BACOTAA
presenta
- Nuvia Iguavita
Sotaquirá Boyaca
- Flor Angela Rincón Reyes
Saludos Solidarios desde Duitama, Boyacá
- AnGie Mora
Buenos días, desde puerto carreño, vichada
- María Fernanda Rubiano Giraldo
Buenos Días Genova Quindío

Unidad Administrativa Especial
Registro de asistencia... Ver más

Comentar...

Resumen Chat en vivo Comentarios destacados



**Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias**

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

26 DE FEBRERO DE 2026

Relatoría Escuela Solidaria ABC de la Economía Solidaria

El Arte de Tejer lo Común

La sesión comenzó con una reflexión poderosa: un tejido no se improvisa. No nace de un hilo suelto, sino de la paciencia, la técnica y el encuentro de voluntades. Bajo esta premisa, el auditorio de la Unidad Solidaria se transformó en la "casa de la asociatividad", un lugar con historia donde se busca entender el engranaje técnico de la economía solidaria para fortalecer los procesos colectivos.

El Origen: ¿Qué es realmente la Economía?

Para entender el "ABC", la experta Yesenia Parrado nos invitó a despojar a la palabra "economía" de su frialdad matemática.

La Raíz: Etimológicamente, proviene de oikos (hogar) y nomos (normas). Por lo tanto, la economía es la buena administración del hogar. En un sentido amplio, nuestro hogar es el planeta, la vereda y el barrio.

La Crítica al Modelo: Se cuestionó la visión tradicional que busca la riqueza a cualquier costo (destruyendo selvas o secando ríos). La economía no es solo satisfacer necesidades humanas sin ética; es un sistema de normas y valores que debe sostener la vida.

El Corazón del ABC: Definiciones y Propósito

El relato se centró en recuperar el adjetivo "Solidaria" para la economía, entendiendo que lo social debe ser intrínseco a cualquier intercambio humano.

1. La Visión de la Acción Colectiva

Desde una perspectiva latinoamericana, la economía solidaria se define como un proyecto de acción colectiva. No busca simplemente "parchar" los problemas del capitalismo, sino transformar el sistema hacia uno más justo, basado en la reciprocidad y la ayuda mutua.

2. El Marco Institucional y Legal

Se rescataron tres pilares conceptuales que definen este modelo:

- La visión de la ONU: Organizaciones (cooperativas, grupos de autoayuda, asociaciones) que producen bienes con objetivos sociales y ambientales explícitos.
- La Ley Colombiana: Un sistema socioeconómico, cultural y ambiental conformado por fuerzas sociales organizadas en formas asociativas.
- El Principio de Oro: El ser humano no es un recurso; es el sujeto, actor y fin último de la economía. Está por encima de los medios de producción.

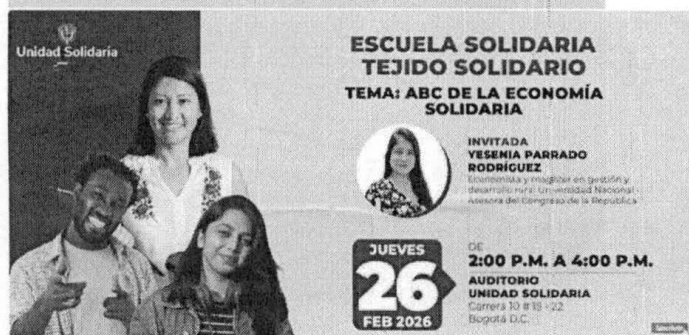
Del Aula al Territorio: El Ejemplo del Cauca

- La teoría cobró vida a través del relato de las mujeres de la Asociación Campesina de Inza (Cauca). Allí, la economía solidaria no es un concepto en un libro, sino:

- Tiendas y panaderías comunitarias gestionadas por comités de mujeres.
- Un ejercicio de corresponsabilidad donde el fortalecimiento contable y administrativo sirve para sostener la autonomía del territorio.
- Una respuesta real a las desigualdades, demostrando que la autogestión y la democracia interna son las herramientas para enfrentar las crisis.

Conclusión: Los Pilares del Tejido

El ABC de la economía solidaria se resume en entender que somos interdependientes. Lo que yo consumo o produzco afecta al otro. Por ello, la justicia, la cooperación y la ética no son accesorios, sino la base sobre la cual se construye cualquier organización que aspire a durar en el tiempo. Sin fundamentos claros, cualquier estructura se debilita; con ellos, el tejido se vuelve invencible.









(1) Dependencia del Ministerio: **SDCPSL y SDGDST. del Quindío**

(3) Fecha (D/M/A): **18/02/26**
 (4) Horario: Inicio: **07:00 pm**
 Fin:

(5) Objetivo: **Reunión Ordinaria SDCPSL y SDGDST Mes de Febrero**

Nota: Favor diligenciar conforme al instructivo que se encuentra al respaldo

No	(6) NOMBRE Y APELLIDO	(7) DOCUMENTO DE IDENTIDAD	(8) GÉNERO	(9) EDAD	(10) LUGAR DOMICILIO (Indique el Urbano o Rural)	(11) OCUPACIÓN	(12) ENTIDAD QUE REPRESENTA	(13) CARGO	(14) POBLACIÓN VULNERABLE	(15) GRUPO POBLACIONAL	(16) NIVEL DE ESCOLARIDAD	(17) CORREO ELECTRÓNICO	(18) TELÉFONO CELULAR	(19) FIRMA
1	Jose Camilo Morenau	10491405	M	27	Circasia	SD	Min Trabajo	Inspector	N/A	N/A	Postgrado	jomorenau@mintrabajo.gov.co		[Firma]
2	Mario Fernando Rubio G.	1078492385	F	29	Armenia	Gestora	Unidad de Trabajo	Gestora	N/A	N/A	Postgrado	mariofernandorubio@outlook.com	3223008	[Firma]
3	Nestor Lamberto Fernandez	109490660	M	36	Armenia	P.U.	Alcaldia de Armenia	Unidad de Empleo			Postgrado	secretariaeconomi@armenia.gov.co	3103051115	[Firma]
4	Angelito Yelet	41446523	F	45	Armenia	EDUACE PYD	SENA	EDUACE	N/A	N/A	Postgrado	ayelito@esna.edu.co	316645251	[Firma]
5	Diego Ivan Osorio	18415501	M	54	Montenegro	P.U.	Alcaldia DAPH Armenia	Profesor Universitario	N/A		Postgrado	diegoosorio@armenia.gov.co	3208041346	[Firma]
6	JUAN VASQUEZ	7453335	M	57	Armenia	Jefe	HACIENDA	JEF	SI	N	Postgrado	jh.vasquez@armenia.gov.co	31645075	[Firma]
7	Lina Paola Hernandez	4193124	F	50	Armenia	Funcionario	Alcaldia A.	D. DAFI	NA	NA	Especialista	lnapaola1@hotmail.com		[Firma]
8	Alfonso Perea Chavez	10333761	M	50	Armenia	Técnico	Colpatria	Tech	NA	NA	Especialista	alfonso.perea@colpatria.gov.co	311740348	[Firma]
9	Roberto AGUIRRE S.	71527065	M	69	Armenia	ESP.	GOBERNACION	ASESOR	N/A	N/A	Especialista	roberto.aguirre@armenia.gov.co	316645251	[Firma]
10	Hugo León Echavarría	71530224	M	66	Armenia	DTC	COT - Quindío	DTC	N.A.	N.A.	Postgrado	hugo.leon@cot.gov.co	310824555	[Firma]
11	Monica Henao Henao G.	24335001	F	41	Circasia	Jefe	Compensación Q.	Gestora	NA	NA	Postgrado	monica.henao@compensacionquindio.gov.co	314950766	[Firma]
12	Daniel Cardona	10111111	M	30	Armenia	Director	ONG	Director	N/A	N/A	Postgrado	daniel.cardona@ong.gov.co	3120011	[Firma]
13	Diego Leon Calcedo	4736279	M	42	Armenia	Pte	CUT - Quindío	Pte	N/A	N/A	Postgrado	diegoleoncalcedo@gmail.com	312221250	[Firma]
14	RUBÉN D. FUENTES G.	4508274	M	83	ARL	FISCAL	FEJUREQUIN	FISCAL	N.A.	N.A.	Especialista	rubendfuentes@fej.gov.co	3104117911	[Firma]
15	Miguel Rafael Mateus	104912448	F	34	Armenia	Coord.	CONFENALCO Q.	Coordinador	N.A.	N.A.	Postgrado	miguel.mateus@confenalcoquindio.gov.co	3147746631	[Firma]
16	Daniela J. Jimenez Bonilla	104912651	F	30	Armenia	ESPERA	UNIDAD EDUCATIVA	ESPERA	N/A	N/A	Postgrado	daniela.jimenez@unidadeducativa.gov.co	312221250	[Firma]
17	Franco Vega	104912651	M	44	"	Coor.	"	Coor.	N/A	N.A.	"	franco.vega@armenia.gov.co	312221250	[Firma]



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

Fecha: 11-02-2026 | **Departamento:** Quindío | **Municipio:** Circasia

Lugar: Alcaldía de Circasia

Asunto y objetivo de la reunión: Socializar la Agenda Asociativa Solidaria para la Paz y el alcance de la Unidad Solidaria en el territorio, promoviendo la articulación interinstitucional, el reconocimiento de necesidades de las organizaciones solidarias del municipio y la definición de compromisos orientados al fortalecimiento organizacional, productivo y financiero desde el enfoque de economía solidaria y construcción de paz.

Área que convoca: Unidad Solidaria – Gestores Territoriales

Persona responsable: María Fernanda Rubiano Giraldo

Participantes: Se adjunta listado de asistencia

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Establezca el orden del día y puntualice los temas abordados en la reunión)

Se inicia la reunión con la presentación de los asistentes.

Posteriormente, se realiza la explicación del objetivo de la Unidad Solidaria, el cual consiste en fortalecer las organizaciones solidarias del territorio mediante procesos de acompañamiento técnico, promoción de la asociatividad, fortalecimiento organizacional, acceso a oferta institucional y articulación interinstitucional, contribuyendo al desarrollo económico y social desde un enfoque de economía solidaria y construcción de paz.

Seguidamente, se lleva a cabo la socialización de la Agenda Asociativa Solidaria para la Paz, explicando sus líneas estratégicas, alcances y acciones proyectadas en el territorio. Se comparten las piezas comunicativas elaboradas por la Unidad Solidaria relacionadas con la agenda y las acciones adelantadas.

En el espacio de diálogo, se procede al reconocimiento de necesidades identificadas en el municipio, especialmente:

- ASOPRACIR (Asociación de Productores de Plátano), quienes recibieron medios de producción mediante convenio con Prosperitas. Desde la Administración Municipal se resalta la importancia de realizar un inventario actualizado para conocer el estado actual de los equipos y fortalecer su aprovechamiento.
- Mercado Campesino del municipio, donde se evidencia la necesidad de avanzar en procesos de bancarización para facilitar la comercialización y formalización de los productores.
- Red de Artesanos del municipio, quienes actualmente no se encuentran constituidos formalmente como asociación; sin embargo, desde la Administración se considera importante vincularlos al proceso de socialización de la Agenda Asociativa para la Paz y promover su fortalecimiento organizativo.

CONCLUSIONES



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

- La reunión permitió socializar de manera efectiva el alcance de la Unidad Solidaria y la Agenda Asociativa Solidaria para la Paz, generando claridad frente a sus líneas estratégicas y oportunidades de articulación en el territorio.
- Se reafirmó el compromiso interinstitucional para continuar el proceso de socialización de la Agenda Asociativa Solidaria para la Paz y facilitar el acceso a herramientas financieras, incluyendo la articulación con entidades como Fomentamos para ampliar las oportunidades de crédito a las organizaciones solidarias.

COMPROMISOS

(Establezca compromiso – nombre del responsable – entidad que representa)

- Realizar la socialización oficial de la Agenda Asociativa Solidaria para la Paz el día **19 de enero de 2026 a las 9:30 a.m.**
- Posterior a la socialización, se realizará invitación a Fomentamos para la explicación del componente de acceso a crédito y líneas de préstamo dirigidas a organizaciones solidarias.

DOCUMENTOS ENTREGADOS O RECIBIDOS

N/a



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024

<p>Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias</p>		<p>REGISTRO ASISTENCIA EXTERNA</p>	
<p>VERSION 14</p>	<p>CODIGO FO-GDO-16</p>	<p>FECHA EDICIÓN: 24/06/2024</p>	

<p>Fecha: 11/07/2020</p>	<p>Departamento: Quindío</p>	<p>Municipio/Localidad: CIRASIA</p>	<p>Lugar: Alcaldía de Cirasia.</p>
<p>Asunto: Atribución Alcaldía de Cirasia</p>		<p>Área encargada: Unidad Solidaria</p>	<p>Persona responsable: Gloria Fe-Lozano Danda Compean</p>

Nota: Por favor diligencie este formato con letra legible y en todos los campos solicitados.

Nombre	Cédula	Entidad	Cargo	Municipio / Localidad	Teléfono	Correo-e.	Firma
Leidy Julianny Lopez	1098307 251	Alc. Cirasia-UMATA	CONSEJALISTA	CIRASIA	321933760	umata@circasia-quindio.gov.co	
Julian Andres Peña	1010045 634	Alc. Cirasia	Alcalde Municipal	CIRASIA		despachos@circasia-quindio.gov.co	
Daniel J. Compean B	1094950 601	UNIDAD SOLIDARIA	GERENTE TERRITORIAL	CIRASIA	32058131 05	danielcompean@unidadesolidaria.gov.co	
Laura Patricia Lubiano	101849238	Unidad Solidaria	Asesora Territorial	Cirasia	3223685303	ml	

Autorizo a la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias a realizar el tratamiento de mis datos personales incorporados anteriormente tal y como lo dispone el Art. 15 de la Constitución Política Nacional, las Leyes estatutaria 1266 de 2000, la Ley estatutaria 1581 de 2012, y sus Decretos reglamentarios, Decreto 1727 de 2009, Decreto 2952 de 2010, Decreto 1377 de 2013 y Decreto 883 de 2014. Los datos personales y/o sensibles suministrados, que sean sujetos a tratamiento, deberán ser utilizados por la Unidad con fines de Fomento y Fortalecimiento, históricos y estadísticos del sector solidario.

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 60+1 3275252 • Línea gratuita: 018000122020
www.unidadesolidaria.gov.co - atencionalciudadano@unidadesolidaria.gov.co
 Bogotá D.C., Colombia

Hoja ____ de ____



Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

ACTA REUNIÓN

VERSIÓN 12

CODIGO FO-GDO-015

FECHA EDICIÓN: 24/06/2024





MINISTERIO DEL TRABAJO

PROCESO GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

REGISTRO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD

Código: GPP-F-40

Versión: 1.0

Fecha: Marzo 9 de 2023

Página 1 de 1

(1) Dependencia del Ministerio: SDCPSL y SDGOST. del Quindío

(2) Lugar donde se desarrolla el evento:

(3) Fecha (D/M/A): 13/04/26

(4) Horario: Inicio: 07:00pm Fin:

(5) Objetivo: Reunión Ordinaria SDCPSL y SDGOST Mes de Febrero

Nota: Favor diligenciar conforme al Instructivo que se encuentra al respaldo

No	(6) NOMBRE Y APELLIDO	(7) DOCUMENTO DE IDENTIDAD	(8) GÉNERO	(9) EDAD	(10) LUGAR DOMICILIO (Indique si Urbano o Rural)	(11) OCUPACIÓN	(12) ENTIDAD QUE REPRESENTA	(13) CARGO	(14) POBLACIÓN VULNERABLE	(15) GRUPO POBLACIONAL	(16) NIVEL DE ESCOLARIDAD	(17) CORREO ELECTRÓNICO	(18) TELÉFONO CELULAR	(19) FIRMA
1	José Camilo Morenó	104416405	M	27	Circasia	SD	Min Trabajo	Inspector	N/A	N/A	Postgrado	jumorenoc@mintrabajo.gov.co	311498848	[Firma]
2	Mario Fernando Babiliano G.	1018492385	F	29	Armenia	Gestora	Unidad de Trabajo	Gestora	N/A	N/A	Postgrado	michibionogr@outlook.com	3225454	[Firma]
3	Winston Lamberto Fedevarro	109490661	M	36	Armenia	P.U.	Maldia de Armenia	Jefe Emp			Postgrado	secretariaeconomica@armenia.gov.co	3103051425	[Firma]
4	Angelica Yelaz	41446523	F	45	Armenia	EVIACE	SENA	EVIACE	N/A	N/A	Postgrado	ayelaz@esna.edu.co	31064544	[Firma]
5	Diego Ivan Osorio	18416501	M	54	Montenegro	P.U.	Alcaldia DAPM Armenia	Profesor Universit.	N.A		Postgrado	dosorio.planificacionarmenia@gmail.com	3208041366	[Firma]
6	IVAN VASQUEZ	7453835	M	57	Armenia	Jefe	HACIENDA	SEFE	95	N	Postgrado	iv.vasquez@colpasas.com	31457575	[Firma]
7	Lina Paola Hernandez	4193124	F	50	Armenia	Funcionario	Alcaldia	D.PAFI	NA	NA	Especialista	lnapa011@hotmail.com		[Firma]
8	Alfonso Perce Onaca	11323764	M	60	Armenia	Jefe Oficina	Colpasas	Jefe	NA	NA	Especialista	aperce@colpasas.com	311749848	[Firma]
9	Roberto AGUSTO S.	7529065	M	69	Armenia	ESP.	GOBERNACION	ASESOR	N/A	N/A	Especialista	roas300@hotmail.com	31665748	[Firma]
10	Hugo León Echavarría	7530264	M	66	Armenia	Dte	COT-Quindío	Dte.	N.A	N.A	Postgrado	cegtquindio@gmail.com	310824355	[Firma]
11	Monica Maria Henao G.	24335001	F	41	Circasia	Jefe	Compendio Q.	Gestora	N/A	NA	Postgrado	monica.henao@compendioquindio.co	314950766	[Firma]
12	Daniel Cardona	110411000	M	30	Armenia	Dir.	Organización	Dir. de Organ. Gob. Local	N/A	N/A	Postgrado	daniel.cardona@colpas.com	3126141	[Firma]
13	Diego Luis Carcedo	4736879	M	42	Armenia	Dte	COT-Quindío	Pte	N/A	N/A	Magister	carcedo@gmail.com	31224251	[Firma]
14	RUBÉN D. FUENTES G	4508234	M	83	ARMI.	FISCAL	FEJUPEQUIN	FISCAL	N.A.	N.A.	Especialista	ruben2742@hotmail.com	3104117911	[Firma]
15	MARCELO CEPEDA MATEUS	104192448	F	34	Armenia	Coord.	Compendio Q.	COORDINADORA	N.A	N.A.	Postgrado	marcelo.cepeda@compendioquindio.co	3147746631	[Firma]
16	Daniela Campesón Bonilla	10442625	F	30	Armenia	GESTORA	UNIDAD SECUNDARIA	GESTORA	N/A	N/A	Postgrado	danielacampeson5@gmail.com	3238231318	[Firma]
17	Franco VASQUEZ	15401042	M	44	"	Coor	"	Coor	N/A	H.A	"	frvasquez@gmail.com	30444455	[Firma]

