**Secretaría de Gobierno y Seguridad Ciudadana**
**Contrato Prestación de Servicios Profesionales**
**No. SGSC-CD-PSP-244-2026**
**Segundo Informe Mensual de Actividades**
**Período del 25 de febrero de 2026 al 24 de marzo de 2026**

Bogotá D.C. 26 marzo de 2026

Señor secretario:
**LUIS FERNANDO NAVARRO JIMÉNEZ**
Secretaría de Gobierno y seguridad ciudadana
Gobernación de Cundinamarca
Bogotá D.C.

**ASUNTO:** SEGUNDO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES SGSC-CD-PSP-244-2026
.

En cumplimiento del presente contrato, cordialmente me permito radicar informe de actividades inherentes a este, desarrolladas en el período comprendido entre el 25 de febrero del 2026 al 24 de marzo de la misma anualidad.

A continuación, se relacionan las actividades desarrolladas por el contratista de conformidad con las obligaciones pactadas:

| N.º | OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | ACTIVIDAD DESARROLLADA | SOPORTES |
|---|---|---|---|
| **1** | Suministrar información para la elaboración del documento del plan de prevención del microtráfico y la comercialización de sustancias psicoactivas en contextos rurales y urbanos de los municipios de la Provincia del Alto Magdalena. | ● Realicé asistencia técnica al municipio de Nilo, donde se explicó la relación entre el tráfico local de estupefacientes y el delito de trata de personas, destacando su impacto en contextos rurales y urbanos, especialmente en poblaciones vulnerables. Durante la capacitación se resaltó la importancia de realizar una articulación institucional, el fortalecimiento de rutas de atención y la implementación de estrategias comunitarias de prevención y protección de derechos. | **ANEXOS:**<br><br>*Asistencia técnica Nilo |

**Secretaría de Gobierno y Seguridad Ciudadana**
**Contrato Prestación de Servicios Profesionales**
**No. SGSC-CD-PSP-244-2026**
**Segundo Informe Mensual de Actividades**
**Período del 25 de febrero de 2026 al 24 de marzo de 2026**

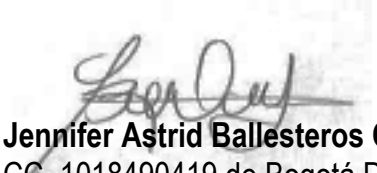
| | | | |
|---|---|---|---|
| **2** | Participar en capacitaciones y campañas de comunicación desarrolladas en entornos comunitarios, educativos y administrativos, con el fin de promover destrezas que permitan adquirir aptitudes para prevenir la vinculación al consumo de SPA, la trata de personas y el microtráfico en la Provincia del Alto Magdalena. | ● Realicé capacitación a los Secretarios de Gobierno de los municipios de Tenjo, Nemocón y Subachoque, orientada al fortalecimiento institucional para la prevención de la trata de personas, el microtráfico y el consumo de sustancias psicoactivas. En la jornada se socializaron las modalidades del delito, el marco normativo vigente, la Estrategia Nacional y el Plan de Acción Territorial (PAT), así como la estructura del Comité Municipal y la Ruta de Atención a víctimas, promoviendo la articulación interinstitucional y la implementación de acciones preventivas en territorio. | **ANEXOS**<br><br>* Asistencia Técnica Tenjo.<br><br>* Asistencia técnica Nemocón.<br><br>*Asistencia técnica Subachoque. |
| **3** | Activar la ruta de atención para víctimas y/o sobrevivientes de trata de personas en los municipios de la Provincia del Alto Magdalena, cuando sea requerido por la supervisión. | ● Participé en el Comité Municipal de Lucha contra la Trata de Personas del municipio de Bojacá, donde se activó la ruta municipal de atención para brindar asistencia integral a la víctima I.C.P.C.<br><br>● Participé en la mesa técnica del Comité departamental de Lucha contra la Trata de Personas para la atención de los casos activos en Cundinamarca, y poder acordar las acciones institucionales para la reparación a las víctimas.<br><br>● Participé en la mesa de trabajo que se realizó con la Defensoría del Pueblo para realizar seguimiento al presunto caso de trata de personas municipio de Pacho (mujer en situación de discapacidad) y al presunto caso de trata de personas originado por una secta. | **ANEXOS**<br><br>*Comité de Bojacá.<br><br>* Mesa Técnica del Comité Departamental<br><br>* Mesa de trabajo defensoría |

**Secretaría de Gobierno y Seguridad Ciudadana**
**Contrato Prestación de Servicios Profesionales**
**No. SGSC-CD-PSP-244-2026**
**Segundo Informe Mensual de Actividades**
**Período del 25 de febrero de 2026 al 24 de marzo de 2026**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **4** | Proponer acciones que fortalezcan la implementación de los comités territoriales de lucha contra la trata de personas en los municipios de la Provincia del Alto Magdalena. | ● Realicé capacitación al municipio de Nilo para la elaboración del decreto municipal que crea el Comité de Lucha contra la Trata de Personas, en la cual se explicó el marco legal vigente, la conformación del comité y las funciones que deben quedar formalmente establecidas en el acto administrativo, garantizando su correcta estructuración y alineación con la normatividad nacional.<br>● Participé en la instalación del primer Comité Departamental de Lucha contra la Trata de Personas, con el propósito de realizar seguimiento a los comités activos y promover la activación de aquellos pendientes. Asimismo, contribuí en la formulación del Plan de Acción Territorial. | **ANEXOS:**<br><br>***Asistencia técnica Nilo.<br><br>***Primer Comité Departamental**.** |
| **5** | Desempeñar las demás actividades asignadas por la supervisión, de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual. | ● Participé en la mesa de participación de la Mesa de inclusión social con la finalidad de entregar los avances que se ha realizado en la secretaria técnica del comité de lucha contra la Trata de Personas. | **ANEXOS:**<br>*Reunión del CODEPS. |

Adjunto se remiten los anexos enunciados en este documento.

Sin otro particular,



**Jennifer Astrid Ballesteros Ochoa**
CC. 1018490419 de Bogotá D.C
Celular: 316-052-8650
Dirección: Conjunto José María Córdoba Ricaurte.
Correo electrónico: Jennifer.ballesteros001@gmail.com