PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, marzo de 2026

Señor
Edwin Parra Castillo
Supervisor contrato nro. CO1.PCCNTR.9101396
Coordinador Académico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual marzo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9101396 de 2026

Jorge Humberto Peralta Vanegas, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 19301693, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($4.737.497) por periodos fijos.

Plazo: 30 de septiembre de 2026.

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN MODALIDAD PRESENCIAL Y/O VIRTUAL EN LA ESPECIALIDAD DE RIEGO Y DRENAJE EN CULTIVOS AGRÍCOLAS

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación	Orientar la formación de los aprendices en las competencias de Riego, Drenaje y Suelos de las fichas 3303329 y 3303338 Riego y Drenaje en Cultivos Agrícolas, fichas 3066905 y 3171596 Gestión de la Producción Agrícola, ficha 3139214 Mecanización Agrícola y ficha 3171591 Agricultura de Precisión	1. Listas de asistencia 2. Fotografías
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Elaboración de material de apoyo	1. Taller de matemáticas: fichas 3303329 y 3303338
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Verificación de conocimientos previos	Sobre la marcha del proceso formativo
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	No se requirió la actividad	
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Recepción de documentos correspondientes a aprendices en proceso de certificación	Muestra de Bitácoras
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Registro de inasistencia en plataforma SOFIAPLUS	Registro de inasistencia de aprendices

7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación	Verificación de aprendices asociados a las rutas de aprendizaje	Muestra de listas de aprendices asociados a ruta de aprendizaje
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Evaluación de aprendices	Registro en SOFIAPLUS
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Uso de la plataforma SOFIAPLUS	Listados de aprendices, registro de inasistencia y evaluación de aprendices
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Participar en e equipo ejecutor	Listas de asistencia
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran	Participación en la elaboración de los proyectos formativos	Lista de asistencia
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Desplazamiento hasta Orihueca, Zona Bananera	Listas de asistencia
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Elaboración de formato de Eventos	Formato eventos de marzo de 2026
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Elaboración de portafolio	
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de	No tengo inventario asignado	

	su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.		
16	Apoyarlos procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	No se requirió la actividad	
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	No se requirió la actividad	
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	No se requirió la actividad	
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	No se requirió la actividad	
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	No se requirió la actividad	
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Elaboración de informes	Informe
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnicopedagógica.	Solicitud de ambientes, herramientas e insumos	Disponibilidad de ambientes, herramientas e insumos
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Mostrar a los aprendices los avances tecnológicos en Riego y Drenaje	Dentro ejecución de proceso formativo
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Estimular en el aprendiz el buen uso y responsabilidad sobre las herramientas, implementos e insumos utilizados en el proceso formativo	Control de herramientas, implementos e insumos

25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No me he desplazado con órdenes de desplazamiento	
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Elaboración de informe	Informe
27	Desarrollar actividades formativas de manera presencial cuando sea requerido. (Aplica solo para instructores virtuales)		
28	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo durante la ejecución del contrato.	Por aplicar cuando sea programado	

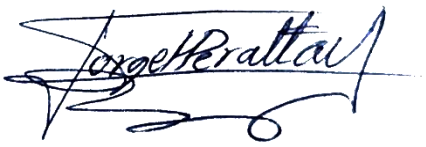
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4645414711, operador SOI, referente al mes de febrero de 2026

Cordialmente,



Jorge Humberto Peralta Vanegas
Contratista
CC 19301693

Edwin Parra Castillo
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9101396

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JORGE HUMBERTO PERALTA VANEGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3066905 - GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LABORES AGRÍCOLAS SEGÚN TIPO DE CULTIVO Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cosechar producto agrícola según especificaciones técnicas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar acciones estratégicas de mercadeo de acuerdo con segmentos y escenarios del mercado.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar datos agrícolas según factores de producción y variabilidad
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPORTAR ANOMALÍAS PRESENTADAS EN LA OPERACIÓN DEL SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE CON BASE EN LOS REGISTROS OBTENIDOS EN EL MONITOREO ADELANTADO.

27040111303 VALORAR EL ESTADO DEL SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE DE ACUERDO CON LOS HALLAZGOS E INFORMES PRESENTADOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Planear producción con base en la capacidad de proceso y los requerimientos de mercadeo
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA TÉCNICA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar procesos de producción de acuerdo con procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3139214 - MECANIZACIÓN AGRÍCOLA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR EL PRODUCTO CON EQUIPOS MECÁNICOS PARA EL CONTROL DE PLAGAS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

OPERAR EQUIPOS PARA RIEGO DE PRESIÓN SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS NORMAS DE SEGURIDAD Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS BPA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	NIVELAR EL LOTE CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR TRACTORES PARA REALIZAR LABORES AGRÍCOLAS DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y LOS MANUALES TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR EL TALENTO HUMANO APLICANDO LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y NORMAS TÉCNICAS NACIONALES VIGENTES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR EL TERRENO PARA LA SIEMBRA, TIPO CONVENCIONAL, LABRANZA REDUCIDA O MÍNIMA O LABRANZA CERO, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LA COSECHA SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR GRANOS CON BASE EN MANUALES DE OPERACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2994609 - RIEGO, DRENAJE Y MANEJO DE SUELOS AGRÍCOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: AFORAR ESTRUCTURAS DE RIEGO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR SISTEMAS PARA RIEGO Y DRENAJE SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER LA INFRAESTRUCTURA DE ADECUACIÓN DE TIERRAS DEL PREDIO TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR EL TALENTO HUMANO APLICANDO LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR LA ADECUACIÓN DE TIERRAS SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGAR CULTIVO POR GRAVEDAD DE ACUERDO CON REQUERISITOS Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGAR EL CULTIVO A PRESIÓN DE ACUERDO CON REQUISITOS Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	39,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3303338 - RIEGO Y DRENAJE EN CULTIVOS AGRICOLAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGU´N SISTEMA PRODUCTIVO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Labrar suelo según procedimientos técnicos y tipo de operación agrícola
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPORTAR ANOMALÍAS PRESENTADAS EN LA OPERACIÓN DEL SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE CON BASE EN LOS REGISTROS OBTENIDOS EN EL MONITOREO ADELANTADO.

27040111303 VALORAR EL ESTADO DEL SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE DE ACUERDO CON LOS HALLAZGOS E INFORMES PRESENTADOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	25,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3303329 - RIEGO Y DRENAJE EN CULTIVOS AGRICOLAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGU´N SISTEMA PRODUCTIVO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Labrar suelo según procedimientos técnicos y tipo de operación agrícola
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPORTAR ANOMALÍAS PRESENTADAS EN LA OPERACIÓN DEL SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE CON BASE EN LOS REGISTROS OBTENIDOS EN EL MONITOREO ADELANTADO.

27040111303 VALORAR EL ESTADO DEL SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE DE ACUERDO CON LOS HALLAZGOS E INFORMES PRESENTADOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3171591 - AGRICULTURA DE PRECISION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR LA AGRICULTURA DE PRECISIÓN DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN OBTENIDA Y LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR DATOS ESPECIALIZADOS (AP) DE ACUERDO A NORMAS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA AGRÍCOLA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RECOLECTAR DATOS DE ACUERDO A NORMAS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA AGRÍCOLA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR LAS LABORES PRODUCTIVAS TENIENDO EN CUENTA LAS HERRAMIENTAS DE LA AGRICULTURA DE PRECISIÓN Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA EMPRESA AGRÍCOLA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3171596 - GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LABORES AGRÍCOLAS SEGÚN TIPO DE CULTIVO Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cosechar producto agrícola según especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar acciones estratégicas de mercadeo de acuerdo con segmentos y escenarios del mercado.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar datos agrícolas según factores de producción y variabilidad
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPORTAR ANOMALÍAS PRESENTADAS EN LA OPERACIÓN DEL SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE CON BASE EN LOS REGISTROS OBTENIDOS EN EL MONITOREO ADELANTADO.

27040111303 VALORAR EL ESTADO DEL SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE DE ACUERDO CON LOS HALLAZGOS E INFORMES PRESENTADOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear producción con base en la capacidad de proceso y los requerimientos de mercadeo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA TÉCNICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar procesos de producción de acuerdo con procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JORGE HUMBERTO PERALTA VANEGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVOS: 3303329 Riego y Drenaje en Cultivos Agrícolas

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sharon Redondo	1134330092					redondosharon@gmail.com	3237462133		Sharon R.
	Maria Villamil	1082937463					Bastian alfonso7463@gmail.com	3242386492		Maria Villamil
	Katerin Delgado	1173526414					Katherinnicoll200@gmail.com	3003595749		Katerin Delgado
	Gener Arevalo	1128188518					arevalogeneru@gmail.com	3158368077		Gener
	Maria Florez	1004504123					florezmariateresa443@gmail.com	3242363607		[illegible]
	Danilo deladuz	1128196635					rdanilo123@icloud.com	3002930398		[illegible]
	Yeferson Jimenez	1128201904					yeferson7410@gmail.com			Yeferson Jimenez
	Jaime Duran	1134359522					Jaimeduran1212@gmail.com	3246530-16		Jaime D.
	Solanys Coronel P.	1128197954					Solanyscoronel Pacheco@gmail.com	3014884680		Sol coronel
	Maira Delgado	1221969709					Maira Delgado148@gmail.com	3002861471		Maira Delgado
	Samuel Bravo	1128187107					bravosamuel222@gmail.com	3243097101		Samuel Bravo
	Luis orozco	1128800913					6362894502@gmail.com	3042147044		Luis mario
	Andreina mejia	1128189871					andreamejiaboja@gmail.com	3218487398		Andreina M
	Keren Pacheco	1128189118					kpacheco melendrez@gmail.com	3022619589		Keren
	Isela Colina	1043140428					selamaria98@gmail.com	3242250473		Isela.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)	3303329 Riego, y Drenaje en Cultivos Agrícolas

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	MELISSA OLIVARES	1128187707					melissaolivares255@gmail.com	3235095691		MELISSA OLIVARES
2	Yurleidis vasquez	1128193372					yurleidisvasquez18@gmail	3004918158		Yurleidis
3	Deribeth perez	57172111					mariederibeth04@gmail	3008108422		Deribeth
4	Yarith Jimenez	1128199422					yarithjimenez13@gmail.com	3117000445		Yarith Jiménez
5	Darwin de La hoz	1128198873					delahozdarwin5@gmail.com	3122756838		Darwin de La hoz
6	Geiner aspino	1128198793					aspinogeinero@gmail.com	3217162378		Geiner Aspino
7	Alvaro Rudas	1152938080					arrivaestrano69@gmail	3011832014		Alvaro
8	Kevin Figueroa	1128199887					KF9043772@gmail.com	3045571067		Kevin Figueroa
9	KERLON FIGUEROA	1134360207					KERLONFIGUEROA@gmail	3215895811		KERLON F.M
10	Jilary moreno	1176964702					jilarymoreno4@gmail	3173253683		Jilary moreno
11	Neideleth mercado	1128202634					Neideleth@gmail.com	3011994157		Neideleth
12	Karels Pena	1044983349.					landaoskarelo@gmail.com	3243538093		[illegible]
13	DANNA OJITO	1128195077					dannamarselao@gmail.com	3015459387		DANNA OJITO
14	marelis martinez	1152940402					marelismartinez1995@gmail.com			marelis martinez
15	Yaneth Martinez	1128194709					martinezyaneth2@gmail.com	3042770432		Yaneth

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVOS: 3303329 Riego y Drenaje en Cultivos Agrícolas

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
CC	yurleidis vasquez	1128195372					yurleidis vasquez18@gmail.com	3004418158		yurleidisvasquez
C.C	Angie Rivera	1007326326					lisethrivera5340@gmail.com	3009067891		Angie
CC	marelis martinez	1152940402					marelismartinez[illegible]	3181030920		marelis martinez
C.C	Yaricith Martinez	1128194709					martinezyaricith2@gmail.com	3042770472		Yaricith M.
5	DANNA OJITO	1128195077					dannamarsela0@gmail.com	3015469387	Si	DANNA OJITO
6	Norelbis m	1193155769					lorashon293@gmail.com	3235997593	Si	norelbis mora
7	Shirleys Rodriguez	1128197698					shirleysrodriguez411@gmail.com	3234732366		[signature]
8	KERLON FIGUER	1134360207					KERLONFIGUEROA@gmail.com	3215895[illegible]		KERLON
9	Kevin Figueroa	1128199887					KF904372@gmail.com	3045571067		Kevin Figueroa
10	CC: neidelith morales	1128202633					neidelith@gmail.com	3011997157		neidelith
11	CC. Marelis Perez	1044913399					landana@gmail.com	3143558893		[signature]
12	CC. Darwin de la hoz	1128198873					delahozdarwin5@gmail.com	3122755838		Darwin de la hoz
C.C	AlvaRo Rudas	1152938080					ARRIETAESTEFANI067@gmail.com	3011832014		Alvaro
13	Deiner Olivares	1128198972					deinerolivares63@gmail.com	3136247594		Deiner
15	Geiner Ospino	1128198793					ospinogeiner0@gmail.com	3212162578		Geiner

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Fecha

GOBERNACIÓN DEL MAGDALENA | La fuerza del cambio

Fecha: 3303338 03- Marzo - 2026

Riego y Drenaje en Cultivos Agrícolas

Nombre	CC	Firma
Keren pacheco	1128189118	Keren pacheco
María Villamil	1082937463	Maria villamil
Sharon Redondo	1134380092	Sharon Redondo
Damaris Conacho	1007383098	Damaris Conacho
Julio Contera	1128197686	Julio contera
Veronica Maldonado	1193132766	Veronica Maldonado
Gener Arevalo	1128198518	Gener Arevalo
Sol anyis coronel	1128197954	Sol anyis coronel
Danilo Rodriguez	1128196635	Danilo R.
Luis oviedo	TI 1128200913	Luis oviedo
Yeferson Jimenez	1128201904	Yeferson Jimenez
Jaime Duran	1134359582	Jaime Duran
Lina cantillo	1128192756	Lina Cantillo
Maira Delgado O.	1221969709	Maira D.
Katerin Delgado	1.193.526414	Katerin Delgado
Maria T Florez	1004504123	

SENA

Ficha 3066905

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE 03 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)	Gestión De La Producción Agrícola

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Dariana Ballesteros	1004367850						3122431965		Dariana B
	Jair Sanchez	1100950190						3113012132		Jair J
	Santiago [illegible]	1128196853						3015017933		[illegible]
	Juan Villazon	1081729260						3016842971		[illegible]
	Jorge Garcia	1082492045						3015418860		[illegible]
	Daniel Ramirez	1003318110						3127308243		[illegible]
	Yandrith Fernandez	1084790026						3043465897		[illegible]
	Keiner Rios	1128325221						3113361760		[illegible]
	EFREN JARAMILLO	1152942057						3013326149		EFREN LUIS
	Jesús Sortiz	1128189366						3016067618		Jesús Sortiz
	Maria Montenegro	1128192142						3145193684		Maria Clara
	Claudia de avila	1081785131						3002629364		claudia
	Nelly Pedroza	1004162377						3113636030		Nelly
	Kendy Uribe	1128192819						3009659400		[illegible]
	Yamileth Villamizar	1004366664						3137025686		Yamileth

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVOS: 3066905 Gestión de la Producción Agrícola

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jesus Santiz	1128189344					SantizDaniel38[illegible]	3016067[illegible]		Jesús Santiz
	EGREN JARAMILLO	1152942057						3013326147		EGREN Luis
	Kendry Uribe	1128193814						3009659400		Kendry
	Karianni Reyes	2335116						3126684751		Karianni
	Lucy Ibarra	1004248066						3113999069		[illegible]
	Mariaciara	1128192142						3148193884		[illegible]
	Yiseth Mogo	1128195044						3122144885		Yiseth Rodo
	Yamilette Villamil	1004360664						3137025606		Yamilette V.
	Juan Aragon	1081785888						3109820607		[illegible]
	Jaues Cearca	1082492015						3215418860		[illegible]
	Iwan Villazon	1081729260						3046842971		[illegible]
	Kelsy Aragon	1081798761						3155673434		Kelsy A
	Breiner Avendaño	1084728556						3107253750		Breiner
	Jorge Polo	1134360532						3011249456		Jorge
	Santiago Osorio	1128196853						3015017932		[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVOS: 3066905 Gestión De la Producción Agrícola

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Michell Franco B	1023026180					michellfranco025@gmail.com	3044139433		Michell Franco
	Yanderth Tovar									Yanderth
	Keiner Ríos									Keiner Ríos
	Juan Vilagon	1084729260					Juanvilagon392@gmail.com	3046879211		
	Jorge Polo	1134360532						3011249436		
	Daniel Ramos	1003148770					danleonidg@gmail.com	3123130223		
	Maria jose Gonzalez	1083011106					mariajosegonzalezpacheco23@gmail.com	3114293938		Mj GP
	EDEN ALBAMIA	1529420857						3013326147		EDEN Luis
	Jesus Sanfiz	1128189366						3016067641		Jesus Sanfiz
	Claudia de avila	1087185131						3002629360		claudia
	Delly Pedroza	1059162327						3014685144		Delly Pedroza
	Kendy Urbe	1129198814						3001659100		Kendy U.
	Yeray Ibarra	1021148066						3141199069		
	Jamileth Villar	1004366664						3137025616		Jamileth V.
	Yiseth Moya	1128195044						3122129585		Yiseth M.

De acuerdo con LaLey 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)	3066905 Gestión De la Producción Agrícola

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Claudia de avila	1081785731					milenadeavia@gmail.com	3002629364		claudia
	Bremer Alemán	1084728556						3107253780		Bremer
	Yiseth Moya	1128195044						3122124585		Yiseth M.
	Keisy Aragon	1081798761						3155673434		Keisy
	Maria José Gonzalez	1083077706						3114293937		MJ. GP
	Jesús Sortiz	1128189366						3016067604		Jesús Sortiz
	Maria Montenegro	1128192142						3107448282		Maria Clara
	Michell Franco	1023026180						3044189753		Michell F.
	Suleis Sarmiento	1193552786						3243728921		Suleis Sarmiento
	Javier Garcia	1082492015						3215418860		[illegible]
	Jair Sanchez	1100450190						3113012132		[illegible]
	Doriana Ballesteros	1004367800						3122438965		Doriana
	Luz Dey Abara	1004348066						3192199069		[illegible]
	Brayan Paza	1128192895						3004363589		[illegible]
	Yandrith Fernández	1084790026						3043465897		[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVOS: 3171596 Gestión de la Producción Agrícola

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	mariluz5030	1084736365					mariluz5030mariluz2080	3245263181		mariluz5030
2	Sofía Rodriguez	1082918066					Sofia.rodriguez13@gmail.com	3009[illegible]392		Sofia R.
3	Julián Aguirre	1044100179						3013194116		Julián A.
4	Jesús Roa	1128188783					davideroaca10@gmail.com	3004424454		Jesus R
5	Betsy García	1128106441					garciabetsy29@gmail.com	3117268[illegible]		[illegible]
6	Kathy lopez	1128196207						3016741608		Kathy
7	Victor Pacheco	1128165177					victor.pacheco24@[illegible]	3246033425		Victor
8	Ivan Polo	7737499723					ivanandrespolo7307@gmail.com	3177020727		~~Ivan Polo~~
9	Ruby Ruiz	7084734353						3024001307		Ruby Ruiz
10	Reiner Zuaga	1128202272					" "	3226534907		[illegible]
11	Dairo Brochero	1128196481					" "	3206292500		[illegible]
12	Luis Mota	5511303						3153711727		Luis Mota

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVOS: 3174596 Gestión De La Producción Agrícola

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Alexandra Escobar	1134591125						3108411807		Alexandra.
	Sheila Regalado	1131005778					regaladosheila15@gmail.com	3128662821		Sheila R.
	Johann Ulloa	1083040421					aux.academico@gmail.com	3013646772		Johann Ulloa
	Yoyby Ruiz	1084734353						3024001307		Yoyby Ruiz
	Maribel soto	1084736565						3245263964		Maribel Soto
	Kathy lopez	1128196207					[illegible]	3016742809		Kathy lopez
	Betsy Garcia	1128104402					garcia6zeky129@gmail.com			Betsy G.
	Edwar Orozco	1082844312					Edwar orozco691@gmail.com	3138927056		Edwar orozco
	Heider Carrero	1128174737					— — —	3226107886		Heider C.
	Juan Salcedo	1033716879					juanandressalcedolima@gmail.com	3022108449		[signature]
	Dexis Pacheco	1129196121					joyceilecenmorera123@gmail.com	3206892302		[signature]
	Jorge Moreno	1083522977						3206856592		Jorge
	Sofia Rodriguez	1082918066					Sofiarodriguez23@gmail.com	3009993392		[signature]
	Yarelis Perez	1080426923					Yarelis317@gmail.com	3215358631		Yarelis Perez
	Victor Pacheco	1128165747					victorpm-124@hotmail.com	324/603 3915		Victor

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVOS	3171591 Agricultura De Precisión

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Franco	1084734935					Pivan7776@gmail.com	3246654688		[signature]
2	Andres Ojeda	1071655495					andresojeda457@gmail.com	3147125723		[signature]
	sergio Arroyo	1128190454						3133606280		sergio
	Alex Comas F.	1082472076					alexcomasfuentes@gmail.com	3113916302		Alex C.
	Carlos Mario Gil	1081201852					gil844008@gmail.com	3011869956		[signature]
	Camilo Riquett	1082243876					camilriquetth2108@gmail	3147360682		[signature]
	Cristian Rodriguez	1081798544					rodriguezcristian0908@gmail.com	5244008314		cristian R
	Kanyerlin Mai	1083553529					Kanyerlinzazag@gmail	3216497[illegible]		[signature]
	Yulay M	1178199208					y	3218226312		Yulay.
	Dianis M	1082930053						3022480048		Dianis
	Cristian Puello	1082471706						3104723574		Cristian P
	Jorge Cardenas	1082915854						3226540042		[signature]
	Alex Belancourt	1082471905						3207370719		[signature]
	Mario Meneses	1083394047						3006966409		[signature]
	Laura Pinedo	1081797173						3234132339		Laura

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE marzo DEL AÑO 202 5

OBJETIVO (S)	Agricultura de Precisión 3173591

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Laura Pineda M.	1081749193					Laura.pineda1106@gmail.com	3234132339		Laura Pineda
2	Andres Ojeda	1079655485					[illegible] Gmail. Com	3143125723		
3	Mario Mendez	1131394047					mendezdelmonte@gmail.com	3006361469		
4	Gerson cardenas	1052218581					[illegible]	323 [illegible]		
5	Camilo Riquett	1.082.245.870					Camilo.Riquetthe@gmail	314 750 5[illegible]		
6	Cristian Rodriguez	1081785544					cristianrodriguez1811@gmail.com	3241008344		Cristian R.
7	Cristian Puello N	1082471706					Cristianpuello1082@gmail.com	3104[illegible]534		Cristian Puello
8	Jose Rodriguez Q	1092530725					amarcha777@gmail.com	3132401631		Jose R
9	Juan Franco	1084784985					fjuan7276@gmail.com	3246059682		Juan
10	Jorge Cardenas	1082915854					[illegible]	3226540[illegible]		
11	Sergio Arroyo	1128190954					Arroyo curo 1981	315360[illegible]93		
12	Brayler Hernandez	1128197036					[illegible]	3015[illegible]32		
13	Alex Betancourt	1082471905					[illegible] @gmail.com	320[illegible]719		
14	Erith morales Diaz	1082[illegible]192					Erithm09@gmail.com	3253[illegible]700		Erith m
15	Alex Comas F.	1082472076					alexcomasfuentes@gmail.com	3113716302		Alex C.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVOS: Mecanización Agrícola 3139214

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Hernaldo Garcia martinez	1079655205					hernadogarcia9[illegible]	3216309173		Hernaldo G.T.
2	Anderson	1082871471					andersonelpapi225@gmail.com	3026461925		Andersonm.a
3	Ronald Avendaño	1085108784					avendanoruedoronald@gmail.com	3013205909		Ronald
4	Enis Pardo	1081799935					enisdavid92@Gmail	3244284076		[signature]
5	Freddy Meza	1081796268					freddyjuni001870[illegible]	3016680880		Freddy
6	Juan Gomez	1128199743					gomezcaballero[illegible]@	3117898926		[signature]
7	Jolme [illegible]	1082975067					jolme[illegible]@gmail.com	3206879340		[signature]
8	Justin [illegible]	1085106757					[illegible]	3246003030		Justin
9	Carlos Carrellano	680927087					[illegible]	3245147241		[signature]
10	Sergio Hernandez	1084735376					sergiovillah06@gmail.com	3141658163		[signature]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVOS: 3139214 Mecanización Agrícola.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Hernaldo G.	1079655205					hernaldogarcia99@gmail.	3216309173		Hernaldo G.T.
2	Freddy M.	1081796268					Freddyjuliorm87@gmail.com	3016680830		Freddy
3	Sergio H	1084735376					sergiovillano06@gmail.com	3110386509		[illegible]
4	Andersonmartin	1082874171					andersonBlPedPi225@gmail.com	3026467425		Anderson mJ
5	Luis Olivares	1084737115					[illegible]	3105400363		[illegible]
6	Ronald Avendaño	1085108789					avendanoruello@gmail	3073205409		Ronald
	Juan Gomez									
	Jholmer De la Ho2									

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

TALLER 1 DE MATEMÁTICAS APLICADAS AL RIEGO Y DRENAJE DE CULTIVOS AGRÍCOLAS

1. ¿Qué es un número real?
2. ¿Qué subconjuntos componen el conjunto de los números reales?
3. ¿Qué operaciones matemáticas a utilizado en los ejercicios de Riego? De ejemplos en los que se evidencie cada una de estas operaciones.
4. ¿Qué es una proporción? De un ejemplo
5. ¿Qué es una regla de tres simple directa? De un ejemplo.
6. Geometría plana: defina los siguientes elementos o conceptos e indique sus unidades cuando aplique:

   Punto, línea, polígono, perímetro, apotema, área. De ejemplos con base en lo visto en la formación en Riego.
7. Geometría del espacio:

   De una definición de volumen y qué espacios geométricos se han trabajado en Riego para determinar su volumen. Escriba las fórmulas para calcular el volumen de cada uno de estos espacios geométricos. ¿Qué unidades de volumen ha usado?

Haga las gráficas que considere necesarias para ilustrar sus respuestas.

Tipo de trabajo: individual, escrito a mano, con hoja de presentación.

Fecha de entrega: marzo 2 de 2026.

Forma de presentación: presencial, en horas de la formación en Riego.

Elaborado por:

Jorge Peralta

Instructor de Riego y Drenaje.

Instructor de Matemáticas.