

INFOME DE EVIDENCIAS CONTRACTUALES

Nombre completo: Miryam Jeanneth Piracoca Castro
No. cédula: 39752295
No contrato: 1886
Fecha de inicio: 12- 03 - 2020
Fecha de finalización: 26 – 08- 2020
Periodo a reportar: 01-04-2020 hasta 30-04-2020
Cargo: Auxiliar de Enfermería
Unidad operativa, estrategia o dependencia: Centro Forjar R.U.U

Obligación No. 1 implementar el Modelo de Atención Integral para Adolescentes y Jóvenes vinculados al Sistema de Responsabilidad Penal - SRPA, en los Centros Forjar.

Actividad:

- se realiza verificación de 30 participantes en la matriz del Sisbén el día 01 del mes de abril del 2020.

Evidencia

NOMBRE COMPLETO DEL CIUDADANO/A	TIPO DE DOCUMENTO	Nº DE DOCUMENTO	FECHA DE NACIMIENTO	DIRECCIÓN	SEXO	TELÉFONO	PERTENECE A ALGUN SERVICIO	CUAL	OBSERVACIONES	SISBEN	NIVEL SISBEN	ESTADO SOCIOECONÓMICO
DEIVER ARLEY MONCADA PAEZ	TARJETA DE IDENTIDAD	1023866948	6/11/2004	Cra 10 d n	MASCULINO	3118455217	si	centro forjar Rafael Uribe	Familia en condiciones de precariedad económica.	NO CUENTA CON PUNTAJE		2
BRAYAN JAVIER MONCADA PAEZ	TARJETA DE IDENTIDAD	1000777389	17/09/2002	Cra 10 d n 19-20 sur	MASCULINO	3118455217	si	centro forjar Rafael Uribe	Familia en condiciones de precariedad económica. El adolescente tiene un hijo por el cual asume responsabilidad	25.92	1	2
SEBASTIAN MARTINEZ RIVERA	TARJETA DE IDENTIDAD	1082125517	28/11/2003	Clle 37 b sur n 1 b-04	MASCULINO	3118503634	si	centro forjar Rafael Uribe	Hogar monoparental, la madre responde económicamente por cinco hijos.	24.61	1	2
MIGUEL DAVID PATIÑO SANCHEZ	TARJETA DE IDENTIDAD	1000621189	20/01/2002	Cra 2 bis este n 22 d 56 sur	MASCULINO	3115097215 - 3112439867	si	centro forjar Rafael Uribe	Precariedad económica, en la familia hay un niño de 5 años con retraso en el desarrollo.	30.26	1	2
DAYANNA RODRIGUEZ	TARJETA DE IDENTIDAD	1000129992	10/09/2002	Cra 83 bis 73 d 16 sur	FEMENINO	3229045998	si	centro forjar Rafael Uribe	Familia conformada, por la madre y la adolescente. La madre asume la manutención de Dayana pero al ser trabajadora independiente lleva 15 días sin generar ingresos.	23.34	1	2

Ubicación evidencia: El archivo se encuentra ubicado en físico o digital en la historia

Obligación No.2: - Participar en la implementación del Plan de Acción del Centro Forjar, así como en la elaboración de los planes de Atención Integral de los participantes.

Actividades

1.Se participo en estudio de caso con 5 participantes de LA él día 20 de abril del 2020.

Evidencia

<div><div><div><div><div><div></div><div>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</div></div></div><div>FOR-GD-002 Página 1 de 3</div><div><div>ACTA N°</div><div>FECHA: Bogotá, Abril 20 de 2020 HORA: 3:00 p.m. – 3:30 p.m. LUGAR: Centro Forjar Rafael Uribe. TEMA: Evaluación de Cierre ASISTENTES: Andrea Martín-Trabajadora Social, Amparo Cortes-Psicóloga, Luis Cortes-Pedagogo, Giovanni Hernández-Profesional De Proyectos y Miriam –Aux De Enfermería. ORDEN DEL DÍA: ESTUDIO DE CASO PARA PLAN POS EGRESO DEL JOVEN DILAN SNEYDER JIMENEZ CASTRO DESARROLLO: Siendo primero de Abril 20 de 2020 a las 2:00 p.m. se reúnen por video llamada lo amba relacionados con el fin de realizar estudio de caso para plan pos-egreso, teniendo en cuenta que el joven tiene pendiente las siguientes situaciones: IDENTIDAD: fatal trámite de libreta militar: se realizara orientación frente a la consecución de la libreta militar. SALUD: El joven presenta nula asistencia a controles de medicina general y odontología, se realizara solicitud de cita médica y odontológica para control anual. EDUCACIÓN: se le informara la fecha en que se presentara el examen de Prueba SABER11, ya que realizo la inscripción en el mes de diciembre para presentarla en marzo pero fueron aplazados por el aislamiento obligatorio. Protección: seguimiento a tratamiento de psicología por las EPS para mitigación del consumo de SPA legal. De parte del equipo psicosocial se realizara las atenciones permitientes en cuanto la familia o el joven requieran atención de psicología o trabajo social.</div></div><div><div><div><div><div><div></div><div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</div></div></div><div>Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín Secretaría Distrital de Integración Social Tel: (1) 327 97 97 www.integracionsocial.gov.co</div></div></div></div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</div></div></div><div>FOR-GD-002 Página 1 de 3</div><div><div>ACTA N°</div><div>FECHA: Bogotá, Abril 20 de 2020 HORA: 2:00 p.m. – 3:00 p.m. LUGAR: Centro Forjar Rafael Uribe. TEMA: Evaluación de Cierre ASISTENTES: Andrea Martín-Trabajadora Social, Amparo Cortes-Psicóloga, Luis Cortes-Pedagogo, Giovanni Hernández-Profesional De Proyectos y Miriam –Aux De Enfermería. ORDEN DEL DÍA: ESTUDIO DE CASO PARA PLAN POS EGRESO DEL JOVEN ELIAN CAMILO MORENO MESA DESARROLLO: Siendo primero de Abril 20 de 2020 a las 2:00 p.m. se reúnen por video llamada lo amba relacionados con el fin de realizar estudio de caso para plan pos-egreso, teniendo en cuenta que el joven tiene pendiente las siguientes situaciones: IDENTIDAD: sin libreta militar el joven recibió orientación con el profesional encargado de dicho trámite pero no llevo los documentos requeridos para realizar el registro. Se solicitaron nuevamente con una fecha establecida para la entrega. SALUD: se realizara orientación frente a la solicitud de la copia de la orden de psiquiatría ya que el joven se encuentra en nula para la mitigación del consumo y gestión dicha orden. EDUCACIÓN: se realizara orientación frente a la fecha en que se debe inscribir para la presentación de la prueba saber 11 y a la vez la inscripción en el SENA para la carrera técnica de mantenimiento de maquinaria industrial para cualificar la experiencia con la que cuenta del trabajo con su progenitor. De parte del equipo psicosocial se realizara las atenciones permitientes en cuanto la familia o el joven requieran atención de psicología o trabajo social. Siendo la 4:00 p.m. se da por terminada la reunión y se firma por la que en ella intervinieron.</div></div><div><div><div><div><div><div></div><div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</div></div></div><div>Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín Secretaría Distrital de Integración Social Tel: (1) 327 97 97 www.integracionsocial.gov.co</div></div></div></div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</div></div></div><div>FOR-GD-002 Página 1 de 3</div><div><div>ACTA N°</div><div>FECHA: Bogotá, Abril 20 de 2020 HORA: 2:00 p.m. – 3:00 p.m. LUGAR: Centro Forjar Rafael Uribe. TEMA: Evaluación de Cierre ASISTENTES: Andrea Martín-Trabajadora Social, Amparo Cortes-Psicóloga, Luis Cortes-Pedagogo, Giovanni Hernández-Profesional De Proyectos y Miriam –Aux De Enfermería. ORDEN DEL DÍA: ESTUDIO DE CASO PARA PLAN POS EGRESO DEL JOVEN JUAN DAVID GANTIVA DESARROLLO: Siendo primero de Abril 20 de 2020 a las 2:00 p.m. se reúnen por video llamada lo amba relacionados con el fin de realizar estudio de caso para plan pos-egreso, teniendo en cuenta que el joven tiene pendiente las siguientes situaciones: IDENTIDAD: fatal trámite de libreta militar: se realizara orientación frente a la consecución de la libreta militar. EDUCACIÓN: No cuenta con prueba saber 11, se realizara orientación ya que para su proyección profesional en pregrado de odontología esa necesario contar con dicha prueba. Se realizara perfil económico de los establecimientos educativos donde se revise la capacidad económica de la familia para que el joven y la familia tomen la mejor decisión y este se vincule a cursar su carrera de pregrado. De parte del equipo psicosocial se realizara las atenciones permitientes en cuanto la familia o el joven requieran atención de psicología o trabajo social. Siendo la 4:00 p.m. se da por terminada la reunión y se firma por la que en ella intervinieron. CONVOCATORIA.</div></div><div><div><div><div><div><div></div><div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</div></div></div><div>Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín Secretaría Distrital de Integración Social Tel: (1) 327 97 97 www.integracionsocial.gov.co</div></div></div></div></div></div></div>																				
<div><div><div><div><div><div></div><div>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</div></div></div><div>FOR-GD-002 Página 1 de 3</div><div><div>ACTA N°</div><div>FECHA: Bogotá, Abril 20 de 2020 HORA: 3:00 p.m. – 4:00 p.m. LUGAR: Centro Forjar Rafael Uribe. TEMA: Reunión de equipo de trabajo ASISTENTES: Andrea Martín-Trabajadora Social, Amparo Cortes-Psicóloga, Luis Cortes-Pedagogo, Giovanni Hernández-Profesional De Proyectos y Miriam –Aux De Enfermería. ORDEN DEL DÍA: LAURA DAYAN SALINAS DESARROLLO: Siendo primero de Abril 20 de 2020 a las 2:00 p.m. se reúnen por video llamada lo amba relacionados con el fin de realizar estudio de caso para plan pos-egreso, teniendo en cuenta que el joven tiene pendiente las siguientes situaciones: IDENTIDAD: se realizara la gestión para que la joven realice la consecución del documento de forma gratuita. SALUD: se realizara solicitud de cita por medicina general para solicitar remisión a especialista de neurología para revisión de la afección. Con respecto al servicio de odontología manifestó que fue hace un año al control. EDUCACIÓN: se orienta frente a la inscripción y presentación de la prueba Saber 11 para la vigencia 2020. Refiere que su anhelo es estudiar psicología pero en este momento por economía no lo ve posible, se realizara orientación vocacional. De parte del equipo psicosocial se realizara las atenciones permitientes en cuanto la familia o el joven requieran atención de psicología o trabajo social. Siendo la 4:00 p.m. se da por terminada la reunión y se firma por la que en ella intervinieron. CONVOCATORIA.</div></div><div><div><div><div><div><div></div><div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</div></div></div><div>Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín Secretaría Distrital de Integración Social Tel: (1) 327 97 97 www.integracionsocial.gov.co</div></div></div></div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</div></div></div><div>FOR-GD-002 Página 1 de 4</div><div><div>ACTA N°</div><div>FECHA: Bogotá, Abril 20 de 2020 HORA: 3:30 p.m. – 4:30 p.m. LUGAR: Centro Forjar Rafael Uribe. TEMA: Reunión de equipo de trabajo ASISTENTES: Andrea Martín-Trabajadora Social, Amparo Cortes-Psicóloga, Luis Cortes-Pedagogo, Giovanni Hernández-Profesional De Proyectos y Miriam –Aux De Enfermería. ORDEN DEL DÍA: ESTUDIO DE CASO PARA SEGUIMIENTO DE LOS ADOLESCENTES BRANDON YEAN POOL SANCHEZ, JUAN CAMILO TABARES Y MAICOL MARIN. DESARROLLO: Siendo primero de Abril 20 de 2020 a las 3:30 p.m. se reúnen por video llamada lo amba relacionados con el fin de realizar estudio de caso para informes de seguimiento de los siguientes jóvenes: Brandon Sánchez<ul style="list-style-type: none">Realizar seguimiento a la liquidación para la consecución de la libreta militar.Promover la tolerancia a la frustración por medio de trabajo individual.Sensibilizar frente a la importancia de retomar la vinculación a estudio técnico que brinde mejores posibilidades para el desarrollo de su proyecto de vida.Realizar seguimiento en el área de salud para retomar el tratamiento terapéutico de rehabilitación de su miembro inferior.Orientación frente a la paternidad responsable el autocuidado y la prevención del consumo de SPA legal.Maicol Marin<ul style="list-style-type: none">Promover la tolerancia a la frustración por medio de trabajo individual.Iniciar la gestión de documentos para la consecución de la libreta militar.Realizar seguimiento familiar frente a la atención por psicología de la</div></div><div><div><div><div><div><div></div><div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</div></div></div><div>Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín Secretaría Distrital de Integración Social Tel: (1) 327 97 97 www.integracionsocial.gov.co</div></div></div></div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</div></div></div><div>FOR-GD-002 Página 2 de 4</div><div><p>progenitora debido a que el equipo psicosocial ha evidenciado conductas de sobreprotección.</p><ul style="list-style-type: none">Realizar seguimiento por salud para verificar que el adolescente se encuentre tomando los medicamentos que formularon por psiquiatría y que su salud mental se encuentre estable.<p>Juan Camilo Tabares</p><ul style="list-style-type: none">Solicitud de documentos requeridos para presentar en la plataforma del Ejército nacional con el fin de gestionar la libreta militar.Realizar seguimiento en salud debido a que la madre refiere que el joven presenta un dolor constante al lado del vaso.Sensibilización frente a la importancia de la vinculación a educación y continuar con su formación académica proyectando esta hacia una carrera técnica que ayude en el mejoramiento de la vinculación laboral del joven.Trabajo de habilidades sociales con el fin de buscar que el joven logre ser más expresivo y se le facilite el ejercicio del dialogo.<p>Siendo la 4:30 p.m. se da por terminada la reunión y se firma por la que en ella intervinieron.</p><p>CONVOCATORIA.</p><p>En constancia de lo anterior firman:</p><table><thead><tr><th>Nombre y Apellidos</th><th>Cargo o Tipo de vinculación</th><th>Dependencia</th><th>Firma</th></tr></thead><tbody><tr><td>ANDREA MARTIN</td><td>TRABAJADORA SOCIAL</td><td>C.F.R.U.U.</td><td></td></tr><tr><td>AMPARO CORTES</td><td>PSICOLOGA</td><td>C.F.R.U.U.</td><td></td></tr><tr><td>GIOVANNY HERNANDEZ</td><td>PROFESIONAL DE PROYECTOS</td><td>C.F.R.U.U.</td><td></td></tr><tr><td>MARIAN PIRACOCA</td><td>AUX DE ENFERMERIA</td><td>C.F.R.U.U.</td><td></td></tr></tbody></table></div><div><div><div><div><div><div></div><div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</div></div></div><div>Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín Secretaría Distrital de Integración Social Tel: (1) 327 97 97 www.integracionsocial.gov.co</div></div></div></div></div></div></div>	Nombre y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma	ANDREA MARTIN	TRABAJADORA SOCIAL	C.F.R.U.U.		AMPARO CORTES	PSICOLOGA	C.F.R.U.U.		GIOVANNY HERNANDEZ	PROFESIONAL DE PROYECTOS	C.F.R.U.U.		MARIAN PIRACOCA	AUX DE ENFERMERIA	C.F.R.U.U.	
Nombre y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma																			
ANDREA MARTIN	TRABAJADORA SOCIAL	C.F.R.U.U.																				
AMPARO CORTES	PSICOLOGA	C.F.R.U.U.																				
GIOVANNY HERNANDEZ	PROFESIONAL DE PROYECTOS	C.F.R.U.U.																				
MARIAN PIRACOCA	AUX DE ENFERMERIA	C.F.R.U.U.																				

Ubicación evidencia: El archivo se encuentra ubicado en físico o digital en las carpetas

Obligación No. 3:

Brindar los primeros auxilios a los participantes durante la Atención Integral en el Centro Forjar asignado o en actividades en contexto y activar la ruta de atención en salud cuando sea requerido.

Actividad

1. Se activo la ruta de salud a un adolescente de LA él día 27 del mes de abril del2020.

Evidencia

27/04/2020

(Centros Forjar)

*Obligatorio

Información Centros Forjar

Alertas: *

NO PRESENTA

Observaciones: *

SE REALIZA LLAMADA TELEFÓNICA POR REFERENCIACIÓN DE LAS BINAS PARA ACTIVACIÓN DE RUTA DE SALUD DE UN JOVEN DE LA, DONDE SE REALIZA LA ACTIVACIÓN SOLICITANDO LA CITA DE MEDICINA GENERAL A CAPITAL SALUD QUEDANDO PARA EL DIA 29 DE ABRIL A LAS 9:AM EN LA CALLE 20 SUR N0 8- 58 CON EL DOCTOR ERNESTO. SE INFORMA AL ADOLESCENTE LA ASISTENCIA DE ESTAR MEDIA HORA ANTES, SE RECOMIENDA SOLICITAR LAS ORDENES DE PSIQUIATRIA, TOXICOLOGÍA Y PSICOLOGIA, SE LE PROPORCIONA INFORMACION PERTINENTE SOBRE PRECAUCIONES ATENER ENCUESTA SOBRE EL COVID19.

Ubicación Evidencia: El archivo se encuentra en físico o digital en las carpetas de los adolescentes.

Obligación No. 4. Realizar la gestión y seguimiento para el acceso y atención en el Sistema de Salud, de acuerdo con las situaciones o necesidades identificadas en los participantes del servicio.

1. Este mes se realizó seguimiento de 2 adolescentes uno de pard y uno de LA para tratamiento de salud, los días 2 y 21 del mes de abril del 2020.

Evidencia

BOGOTÁ SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002
Página 1 de 2

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 21 Abril 2020.

HORA: 9:00 am.

LUGAR: Casa William Sierra

TEMA:

ASISTENTES:

ORDEN DEL DÍA:

DESARROLLO:
En la fecha y hora se realiza visita de seguimiento con el siguiente objetivo:

1. Entregue mercado como apoyo por vulnerabilidad, este apoyo de parte de los profesionales del C.F.R.U.U.
2. Acompañamiento a cita médica de control por colostomía. Al llegar al centro médico el joven no fue atendido porque la cita era telefónica. Se explicó por parte de la prof. Myriam Tiracosa la situación médica del chico la cual necesita atención presencial, se agenda nueva cita para el 22 de abril de 2020 a las 8:40 am con el Dr. Evanisto Sarmiento.

Para el cumplimiento de la cita médica la hermana de Camilo (Ingrid Pascagaza) se com-

BOGOTÁ SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002
Página 2 de 2

promet a acompañarlo a la cita.

yo Ingrid Pascagaza C.C.1030632959 me comprometo a llevar a mi hermano William Camilo Sierra a la cita de médico general.

3. Se hace entrega de 3 bolsas de colostomía de diámetro de 57.

Se cierra acta siendo las 10:30 a.m.

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Ingrid Pascagaza	Hermana	Ingrid Pascagaza	C.C.1030632959
William Camilo Sierra	Participante	William Sierra	1010091632
Myriam Tiracosa	Doc. Enfermería	C.F.R.U.U.	Myriam Tiracosa
Jenny Rubiano	Ti. Social	C.F.R.U.U.	Jenny Rubiano

Anexos:

Elaboró:

BOGOTÁ SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002
Página 1 de 2

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 02-04-2020

HORA: 9:00 AM

LUGAR: Hospital tunal

TEMA:

ASISTENTES: Kevin Riley Navas Diaz

ORDEN DEL DÍA: Cita Médica

DESARROLLO:
El día de hoy se realiza acompañamiento a adolescente de pard para realización de cita médica de tratamiento en la EPS Capital Salud hospital el tunal a la 9:00 AM donde se realizaron la toma de laboratorio que en días anteriores fueron remitidos por médico general.

BOGOTÁ SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002
Página 2 de 2

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Kevin Riley Navas	Asesor	Participante	Kevin Riley Navas
Myriam Tiracosa	Doc. Enfermería	C.F.R.U.U.	Myriam Tiracosa

Anexos:

Elaboró:

Ubicación Evidencia: El archivo se encuentra en físico o digital en la historia del adolescente.

Obligación No 5: Realizar el acompañamiento a los adolescentes y jóvenes durante el desarrollo de actividades en la unidad de servicio, en contexto o para la atención en salud, cuando sea requerido

Actividad: Este mes se realizó el acompañamiento a un adolescente de PSC para valoración de PIC en el centro forjar Rafael Uribe el 21 de abril del 2020.

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 21-04-2020
HORA: 2:00 PM
LUGAR: Centro Forjar Rafael Uribe U
TEMA: PIC
ASISTENTES: Ariel Jesus Ramirez Flórez
ORDEN DEL DÍA: Prueba Rápida
DESARROLLO:
El día de hoy se realiza a acompañamiento por referenciación de la brina a adolescente de PSC, Para realización de prueba rápida por PIC en el Centro Rafael Uribe Uribe (Forjar) a las 2: PM

CONVOCATORIA
En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Ariel Jesus R. S.	participante	Centro Forjar	Ariel Jesus
Hiram Priocera	aux. Enfermería	C.F.R.U.U	Hiram

Anexos:
Elaboró:

Ubicación Evidencia: El archivo se encuentra en físico o digital en la historia del adolescente.

Obligación No 6: - Apoyar la realización de actividades pedagógicas para la prevención y promoción de estilos de vida saludable, dirigidas a los adolescentes, jóvenes y familias.

Actividad

1. Se apoyo en la realización de encuestas de nutrición los días 3,7y8 de abril con un total de 12 participantes de Rafael Uribe.

Evidencia



BOGOTÁ
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

INDICADOR PARA LA INFANCIA
SERVICIO CENTRO FAMILIA
ENCUESTA ESTILOS DE VIDA SALUDABLE- FAMILIA

1/24/2024 **CENTRO FAMILIA RAFAEL BRIDE BRIDE**

ALIMENTACIÓN

1. Indica con una X cuáles cosas consumes en el hogar las siguientes alimentos

¿CONSUMES ALGUNO DE LOS SIGUIENTES ALIMENTOS?											
Alimentos	Alimentos	Alimentos	Alimentos	Alimentos	Alimentos	Alimentos	Alimentos	Alimentos	Alimentos	Alimentos	Alimentos
Arroz	Carne	Leche	Pollo	Frutas	Verduras	Granos	Legumbres	Alimentos	Alimentos	Alimentos	Alimentos
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

ESTILOS DE VIDA

2. ¿Qué cantidad de alcohol consume el adulto mayor en el hogar en una semana?

3. ¿Qué alimentos consume con frecuencia?

4. ¿Cuántas veces al día consume frutas y verduras?

5. ¿Cuántas veces al día consume agua?

6. ¿Cuántas veces al día consume leche?

7. ¿Cuántas veces al día consume carne?

8. ¿Cuántas veces al día consume pollo?

9. ¿Cuántas veces al día consume pescado?

10. ¿Cuántas veces al día consume legumbres?

11. ¿Cuántas veces al día consume granos?

12. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en calcio?

13. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en hierro?

14. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en zinc?

15. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en magnesio?

16. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en potasio?

17. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en sodio?

18. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en fósforo?

19. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A?

20. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina B?

21. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina C?

22. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina D?

23. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina E?

24. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina K?

25. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina B1?

26. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina B2?

27. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina B3?

28. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina B6?

29. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina B12?

30. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A1?

31. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A2?

32. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A3?

33. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A4?

34. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A5?

35. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A6?

36. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A7?

37. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A8?

38. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A9?

39. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A10?

40. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A11?

41. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A12?

42. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A13?

43. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A14?

44. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A15?

45. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A16?

46. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A17?

47. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A18?

48. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A19?

49. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A20?

50. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A21?

51. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A22?

52. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A23?

53. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A24?

54. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A25?

55. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A26?

56. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A27?

57. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A28?

58. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A29?

59. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A30?

60. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A31?

61. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A32?

62. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A33?

63. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A34?

64. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A35?

65. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A36?

66. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A37?

67. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A38?

68. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A39?

69. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A40?

70. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A41?

71. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A42?

72. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A43?

73. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A44?

74. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A45?

75. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A46?

76. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A47?

77. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A48?

78. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A49?

79. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A50?

80. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A51?

81. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A52?

82. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A53?

83. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A54?

84. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A55?

85. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A56?

86. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A57?

87. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A58?

88. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A59?

89. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A60?

90. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A61?

91. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A62?

92. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A63?

93. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A64?

94. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A65?

95. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A66?

96. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A67?

97. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A68?

98. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A69?

99. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A70?

100. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A71?

101. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A72?

102. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A73?

103. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A74?

104. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A75?

105. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A76?

106. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A77?

107. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A78?

108. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A79?

109. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A80?

110. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A81?

111. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A82?

112. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A83?

113. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A84?

114. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A85?

115. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A86?

116. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A87?

117. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A88?

118. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A89?

119. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A90?

120. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A91?

121. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A92?

122. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A93?

123. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A94?

124. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A95?

125. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A96?

126. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A97?

127. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A98?

128. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A99?

129. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A100?

130. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A101?

131. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A102?

132. ¿Cuántas veces al día consume alimentos ricos en vitamina A103?

133. ¿Cuántas veces al

Ubicación de la evidencia: Se encuentra en físico o digital en la carpeta de asistencias grupales de los adolescentes

Obligación No. 7: Realizar los registros de actuaciones en el sistema de información, formatos y bases de datos del servicio, para mantener actualizadas las historias de atención de los adolescentes y jóvenes.

Actividad No 1:

1. Se realizaron registros del informe cuantitativo de las citas de salud del mes de abril con un total de 13 citas solicitadas.

Evidencia

DETALHE DA COTAÇÃO														
COTAÇÃO	INFORMAÇÕES GERAIS								DETALHAMENTO DA COTAÇÃO					
	INFORMAÇÕES GERAIS								DETALHAMENTO DA COTAÇÃO					
	Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Observações	Observações	Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Observações	Observações
0001	1	1	1	1	1			1	1	1	1			
0002	2	2	2	2	2			2	2	2	2			
0003	3	3	3	3	3			3	3	3	3			
0004	4	4	4	4	4			4	4	4	4			
0005	5	5	5	5	5			5	5	5	5			
0006	6	6	6	6	6			6	6	6	6			
0007	7	7	7	7	7			7	7	7	7			
0008	8	8	8	8	8			8	8	8	8			
0009	9	9	9	9	9			9	9	9	9			
0010	10	10	10	10	10			10	10	10	10			
0011	11	11	11	11	11			11	11	11	11			
0012	12	12	12	12	12			12	12	12	12			
0013	13	13	13	13	13			13	13	13	13			
0014	14	14	14	14	14			14	14	14	14			
0015	15	15	15	15	15			15	15	15	15			
0016	16	16	16	16	16			16	16	16	16			
0017	17	17	17	17	17			17	17	17	17			
0018	18	18	18	18	18			18	18	18	18			
0019	19	19	19	19	19			19	19	19	19			
0020	20	20	20	20	20			20	20	20	20			
0021	21	21	21	21	21			21	21	21	21			
0022	22	22	22	22	22			22	22	22	22			
0023	23	23	23	23	23			23	23	23	23			
0024	24	24	24	24	24			24	24	24	24			
0025	25	25	25	25	25			25	25	25	25			
0026	26	26	26	26	26			26	26	26	26			
0027	27	27	27	27	27			27	27	27	27			
0028	28	28	28	28	28			28	28	28	28			
0029	29	29	29	29	29			29	29	29	29			
0030	30	30	30	30	30			30	30	30	30			
0031	31	31	31	31	31			31	31	31	31			
0032	32	32	32	32	32			32	32	32	32			
0033	33	33	33	33	33			33	33	33	33			
0034	34	34	34	34	34			34	34	34	34			
0035	35	35	35	35	35			35	35	35	35			

Obligación No. 8: - Apoyar las acciones para la implementación y seguimiento del Plan de Saneamiento

1. Este mes no se realizó ninguna acción en el plan de saneamiento.

1. Se participo en la Socialización del código de integridad y buen gobierno el 08 del mes de abril del 2020.



SECRETARÍA DE

INTEGRACIÓN SOCIAL

ACTA N° 001

FOR-GD-003

FECHA: Bogotá, abril, 06 del 2020

HORA: 09:00 a.m. - 10:10 a.m.

LUGAR: Centro Forjar Rafael Uribe Uribe

TEMA: Socialización Código de Integridad y Buen Gobierno

ASISTENTES: Planilla de asistencia.

ORDEN DEL DÍA:

1. Socialización del Código de Integridad y Buen Gobierno
2. Abordaje del principio No. 1 *El talento humano es el capital más valioso de la Secretaría de Integración Social.*
 - Valor: Compromiso
3. Socialización del tema mediante la ayuda de herramientas Audiovisuales

DESARROLLO:

De acuerdo al cronograma, a los lineamientos y a las directrices impartidas desde la Subdirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano se convocó al equipo de profesionales y de apoyos administrativos del Centro Forjar Rafael Uribe Uribe mediante la aplicación de la herramienta tecnológica de Teams estrategia implementada debido a la cuarentena decretada por el Distrito y el Gobierno nacional. Por medio de la videoconferencia se lleva a cabo la socialización del código de Integridad y buen Gobierno adoptado por la entidad mediante resolución No. 1288 del 28 de agosto del 2018.

1. Socialización del Código de Integridad y Buen Gobierno

ACERCA DEL CÓDIGO¹

Este Código inicia con una verdad poderosa: para lograr organizaciones y servidores públicos íntegros no basta con adoptar normas e instrumentos técnicos. También es indispensable que los ciudadanos, los servidores y las organizaciones públicas se

Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín

Secretaría Distrital de Integración Social

Tel.: (1) 327 87 87

www.integracionsocial.gov.co



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE

INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-003



4. Valor: Compromiso

COMPROMISO² Soy consciente de la importancia de mi rol como servidor público y estoy en disposición permanente para comprender y resolver las necesidades de las personas con las que me relaciono en mis labores cotidianas, buscando siempre mejorar su bienestar.

Luego de discutir y de resolver las dudas surgidas, se aborda el valor del Compromiso se inicia con la percepción y el punto de vista de cada integrante de la reunión virtual, luego se aborda con la pregunta que hago y que no hago en mis actuaciones luego de escuchar la definición de compromisos con los participantes, familias y demás interesados del servicio.



¹ file:///C:/Users/Alexander/Downloads/2019-08-21_Codigo_Integridad.pdf pag. 10

Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín

Secretaría Distrital de Integración Social

Tel.: (1) 327 87 87

www.integracionsocial.gov.co



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE

INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-003

comprometan activamente con la integridad en sus actuaciones diarias. Es decir, para avanzar en el fomento de la integridad pública es imprescindible acompañar y respaldar las políticas públicas formales, técnicas y normativas con un ejercicio comunicativo y pedagógico alternativo que busque alcanzar cambios concretos en las percepciones, actitudes y comportamientos de los servidores públicos y los ciudadanos.

Así las cosas, en el Departamento Administrativo de la Función Pública decidimos crear un Código de Integridad lo suficientemente general y conciso para ser aplicable a todos los servidores de las entidades públicas de la Rama Ejecutiva colombiana.

Ahora bien, lo anterior no significa que no se encuentren en el país entidades y servidores que hayan trabajado de manera comprometida en la construcción del código de ética requerido por la normativa actual. Sin duda existen muchos ejemplos de entidades que han hecho esfuerzos valiosos por pensar, crear y socializar sus códigos éticos que no deben descartarse ni desecharse. Sin embargo, ante este panorama complejo nos planteamos la necesidad de redefinir el modelo de intervención de gestión ética descentralizada e impulsar una política de integridad de la administración pública con un enfoque pedagógico y preventivo.

2. Abordaje del principio No. 1 *El talento humano es el capital más valioso de la Secretaría de Integración Social.*



Se realiza la videoconferencia con el equipo de talento humano del servicio, quienes muestran interés en profundizar sobre el tema.

A medida en que se avanza con la socialización del Código de Integridad y Buen Gobierno se van resolviendo inquietudes y se aclaran dudas relacionadas con la razón del ser del servidor público relacionado con las actuaciones, habilidades y competencias para desarrollar actividades propias del cargo dentro del servicio.

Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín

Secretaría Distrital de Integración Social

Tel.: (1) 327 87 87

www.integracionsocial.gov.co



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner

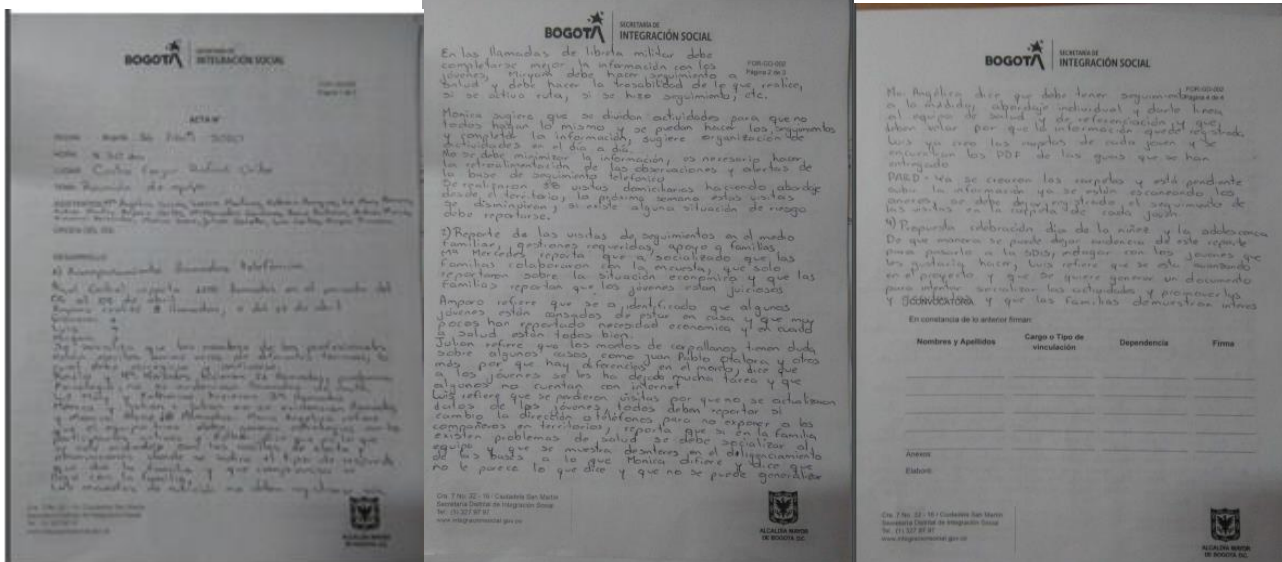
Ubicación Evidencia: El archivo se encuentra ubicado en físico o digital en la carpeta de evidencias

Obligación No. 10: - Participar en todos los espacios, reuniones, mesas de trabajo y procesos de fortalecimiento técnico definidos por la SDIS.

Actividad

1. Se participó en 2 reuniones de equipo los días 6 y el 16 del mes de abril.

Evidencia



ACTA N°	
FECHA: Bogotá, 6 de Abril de 2020	
HORA: 2:15 PM	
LUGAR: Reunión de equipo Teams	
TEMA: Reunión de equipo - Socialización de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
ASISTENTES: Equipo de profesionales psico-sociales y multidisciplinario Centro Forjar Rafael Uribe.	
ORDEN DEL DIA:	
1. Socialización de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
a. reporte de Teletrabajo por unidad.	
b. base de apoyo alimentario, seguimiento telefónico.	
c. Reflexión sobre el servicio del Centro Forjar.	
d. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
e. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
f. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
g. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
h. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
i. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
j. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
k. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
l. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
m. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
n. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
o. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
p. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
q. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
r. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
s. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
t. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
u. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
v. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
w. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
x. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
y. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	
z. Informe de la reunión con la líder de infancia, líder técnica y responsables de servicio.	

Ubicación Evidencia: El archivo se encuentra ubicado en físico o digital en la carpeta de actas de reunión de equipo.

Obligación No. 11

- Realizar informes y dar respuesta a requerimientos que sean solicitados por la Subdirección Local para la Integración Social asignada, por la Subdirección para la Infancia y el servicio

Actividad

1. Se participo en la realización de la guía de salud de Rafael Uribe del mes de abril.

Evidencia

ENCUENTRA LA FIGURA DE UNA JERINGA UNIENDO LOS PUNTOS SEGÚN LA RESPUESTA CORRECTA

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
20	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
30	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
40	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
50	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
60	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
70	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
80	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
90	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
100	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

- ✓ ¿Cuáles son microorganismos?
82. Virus y bacterias
93. Bacterias y plantas
- ✓ ¿Cuáles son los agentes infecciosos más pequeños?
77. Bacteria
73. Virus
- ✓ ¿Cuál es el de menor tamaño?
53. Virus
65. Bacterias.
57. Hongos.
- ✓ Una diferencia entre los virus y las bacterias es
17. Su estructura.
22. Su ubicación.

BACTERIA VS VIRUS

Las bacterias son microorganismos formados por una sola célula, viven y se reproducen en muchos lugares, incluyendo el cuerpo humano.

Los virus son pequeñas partículas de material genético y necesitan de un huésped humano, planta o animal para multiplicarse.

¿Dónde se encuentran?

En casi todos los materiales y medio ambiente de la Tierra, desde el sol hasta el aire y el agua. Básicamente, en cualquier lugar donde se encuentren células a las que puedan infectar. Los virus han evolucionado para infectar todas las formas de vida, animales, plantas, hongos y bacterias.

DIFERENCIA ENTRE VIRUS Y BACTERIAS

La diferencia es que el virus necesita de una célula para vivir, las bacterias en cambio están en el aire, el suelo y el agua.

Para evitar infecciones por virus o bacterias es necesario contar con todas las vacunas esenciales, lavarse las manos con frecuencia y mantener buenas condiciones de higiene en el hogar, la escuela y el trabajo.

- ✓ Se encuentra en todas partes.
37. Los animales.
28. Las bacterias.
- ✓ En el agua se pueden encontrar bacterias.
25. Falso.
19. Verdadero.
- ✓ Un beneficio de las bacterias en nuestro cuerpo es:
8. Ayudar a digerir los alimentos.
16. Ayudar a mantenernos ágiles.
- ✓ ¿Los virus se pueden controlar con antibióticos?
9. Si.
15. No.
- ✓ Son agentes infecciosos
43. Virus y bacterias.
35. Hongos y parásitos.
20. Todos los anteriores.
- ✓ Los virus son unicelulares
30. Falso.
37. Verdadero.
- ✓ Las bacterias son microorganismos
19. Unicelulares.
27. Pluricelulares.
- ✓ ¿Cuál es la mejor manera para prevenir los virus y las bacterias?
45. Bañarnos todos los días.
28. Lavarnos las manos frecuentemente.
62. No bañarnos.
- ✓ ¿Cómo es la manera de transmitir un virus a otra persona?
73. Al abrazar.
42. Al saludar de mano.
39. Al estornudar o toser.
- ✓ Los virus se propagan por el aire.
83. Falso.
75. Verdadero.
- ✓ El coronavirus se propagado por
73. Un virus.
81. Una bacteria.
58. Un parásito.

Ubicación Evidencia: El archivo se encuentra en físico o digital en la carpeta de evidencias.

Obligación No. 12: - Salvaguardar los bienes asignados al servicio, teniendo en cuenta el desgaste normal de su uso y reportar por escrito y oportunamente cualquier deterioro, daño o mal funcionamiento de equipos e implementos fundamentales para el desarrollo de actividades y la prestación del servicio.

Actividades realizadas:

1. Durante este mes no se salvaguardaron bienes.

Obligación No. 13: Activar la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente en la entidad.

Actividades realizadas:

EVIDENCIA

Id de pago

Pago 001

Número de factura

001

Fecha de emisión

27 minutos de tiempo transcurrido (4/05/2020 10:04:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vencimiento

25 días para terminar (30/05/2020 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor neto

1.591.567 COP

Valor total

1.591.567 COP

Notas

Fecha de recepción original

27 minutos de tiempo transcurrido (4/05/2020 10:04:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Número de radicación

001

Descripción	Nombre del documento	
BITACORA MARZO 2020.pdf	BITACORA MARZO 2020.pdf	Descargar
EVIDENCIAS DE MARZO 2020 1.pdf	EVIDENCIAS DE MARZO 2020 1.pdf	Descargar
planilla febrero2020.pdf	planilla febrero2020.pdf	Descargar

Estado

Enviado a la Entidad Estatal

Fecha de recepción original

-

Nota. Los archivos se encuentran ubicados en físico o digital con las evidencias completas se entregarán en el informe final del presente contrato.



Firma