

Firma: miryam piracoca
miryam.piracoca (29 abr. 2020)

Email: jeanneth.14@hotmail.com

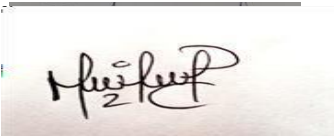
Firma:

Email: jeanneth.14@hotmail.com



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Bitácora Mensual de Actividades				
CONTRATISTA:		Miryam Jeaneth Piracoca Castro		
Número de Contrato:		1886 del 12 de marzo de 2020		
OBJETO		PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL ESPECIALIZADA DE ADOLESCENTES Y JÓVENES VINCULADOS AL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL ADOLESCENTE - SRPA Y SUS FAMILIAS, EN APOYO A LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA CON MEDIDA DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS O EN EJECUCIÓN DE SANCIONES NO PRIVATIVAS DE LA LIBERTAD EN EL CENTRO QUE LE SEA ASIGNADO.		
Fecha de Inicio:		12/03/2020		
Fecha de Terminación:		26/08/2020		
Periodo:		Del 01/04/2020 al 30/04/2020		
OBLIGACIONES	SEMANA	SEMANA	SEMANA	SEMANA
	1	2	3	4
1. 1 implementar el Modelo de Atención Integral para Adolescentes y Jóvenes vinculados al Sistema de Responsabilidad Penal - SRPA, en los Centros Forjar.	x			
2. Participar en la implementación del Plan de Acción del Centro Forjar, así como en la elaboración de los planes de Atención Integral de los participantes.				x
3. Brindar los primeros auxilios a los participantes durante la Atención Integral en el Centro Forjar asignado o en actividades en contexto y activar la ruta de atención en salud cuando sea requerido.				x
4. Realizar la gestión y seguimiento para el acceso y atención en el Sistema de Salud, de acuerdo con las situaciones o necesidades identificadas en los participantes del servicio.	x			x
5. Realizar el acompañamiento a los adolescentes y jóvenes durante el desarrollo de actividades en la unidad de servicio, en contexto o para la atención en salud, cuando sea requerido				X
6. Apoyar la realización de actividades pedagógicas para la prevención y promoción de estilos de vida saludable, dirigidas a los adolescentes, jóvenes y familias.	x	x		
7. Realizar los registros de actuaciones en el sistema de información, formatos y bases de datos del servicio, para mantener actualizadas las historias de atención de los adolescentes y jóvenes.	x	x	x	x
8. Apoyar las acciones para la implementación y seguimiento del Plan de Saneamiento.				
9. Apoyar la implementación del Sistema Integrado de Gestión.		x		
10. Participar en todos los espacios, reuniones, mesas de trabajo y procesos de fortalecimiento técnico definidos por la SDIS.		x	x	
11. Realizar informes y dar respuesta a requerimientos que sean solicitados por la Subdirección Local para la Integración Social asignada, por la Subdirección para la Infancia y el servicio	x			
12. Salvaguardar los bienes asignados al servicio, teniendo en cuenta el desgaste normal de su uso y reportar por escrito y oportunamente cualquier deterioro, daño o mal funcionamiento de equipos e implementos fundamentales para el desarrollo de actividades y la prestación del servicio.				
13. Activar la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente en la entidad.				
14. Cumplir con las demás obligaciones que el Supervisor de contrato le designe en el marco de las actividades propias del proyecto 1096 Desarrollo Integral desde la Gestación hasta la Adolescencia" del objeto del contrato.				x
				
FIRMA CONTRATISTA				