

 <b>Municipio de Roldanillo</b> Alcaldía 100.10.2	<b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE ROLDANILLO</b> <b>VALLE DEL CAUCA</b> NIT: 891.900.289-6	PÁGINA 1 DE 1
		CÓDIGO: JR-CL-FR-07
	<b>DOCUMENTO EQUIVALENTE</b>	VERSIÓN: 01
		FECHA: 18/11/2025

## Documento soporte de costos y gastos en operaciones con no obligados a expedir factura o documento equivalente

Artículo 1.6.1.4.12 Decreto Único reglamentario en materia tributaria 1625 de 2016 - Sustituido por el Decreto 358 de 2020 y Art. 55 Res. 042 de 2020

**MUNICIPIO ROLDANILLO**

**891900289-0**

**CARRERA 7 # 7 -17 ED. MUNICIPAL**

Fecha de operación: 24/03/2026

Prefijo	Nro
DSC	6215

Autorización de numeración Dian No 18764055388002 desde la 2.001 hasta la 2.500

Vendedor o quien presta el servicio:	N.it / Cedula Ciudadanía:
<b>RONY ALCALDE ROMERO</b>	16.554.308
Dirección:	Teléfonos:
<b>CR 3 N 12 45, Roldanillo (V)</b>	

CANTIDAD	DETALLE	VR UNITARIO	VR TOTAL
1	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y ACOMPAMIENTO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS A CONTINUAR CON LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) SEGÚN DECRETO 1499 DEL 11 DE SEPTIEMBRE DE 2017, EN EL MUNICIPIO DE ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA	\$4.000.000	\$4.000.000
		SUBTOTAL	0
		RETEFUENTE	0
		RETEICA	0
		<b>TOTAL</b>	<b>\$4.000.000</b>
		Iva implícito Derivados del Petróleo	

*Rony Alcalde Romero*

ACEPTO QUE NO SOY RESPONSABLE DE IVA

ELABORADO POR

Carrera 7 No 7 – 17, Código Postal 761550  
 PBX 2490000  
 E-mail [alcaldia@roldanillo-valle.gov.co](mailto:alcaldia@roldanillo-valle.gov.co)  
[www.roldanillo-valle.gov.co](http://www.roldanillo-valle.gov.co)

# INFORME ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CONTRATISTA: RONY ALCALDE ROMERO

Roldanillo, Valle del Cauca, 24 de febrero a 24 de marzo de 2026

Ingeniera

**MARIA CAMILA GONZALEZ JARAMILLO**

Departamento administrativo de planeación

Alcaldía Municipal

**Asunto:** Informe de gestión cuota tres del contrato de prestación de servicios numero 2026045 del 15 de enero del 2026

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios numero 2026045 del 15 de enero del 2026, suscrito entre el Municipio de Roldanillo Valle del Cauca – Departamento administrativo de planeación y Rony Alcalde Romero, presento a usted la relación de actividades adelantadas correspondientes al pago de la cuota tres del contrato enunciado:

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestación de servicios profesionales de asesoría y acompañamiento en el desarrollo de actividades encaminadas a continuar con la implementación de modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) según decreto 1499 del 11 de septiembre de 2017, en el municipio de Roldanillo valle del cauca.

**Fecha de Inicio:** 15 de enero de 2026

**Fecha de Terminación:** 30 de junio de 2026

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios, se ha estipulado en las Obligaciones del Contratista:

**ACTIVIDAD 1.** Asesorar y brindar apoyo al comité institucional de gestión y desempeño en el proceso de formulación, ejecución y seguimiento del plan de trabajo institucional diseñado con base en los resultados de la evaluación del índice de desempeño del FURAG, con el propósito de garantizar la continuidad en la implementación del nuevo modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) en la Administración Municipal para la vigencia 2026.

**ACTIVIDAD 2.** Asesorar a los responsables de las políticas de operación que hacen parte de las 7 dimensiones que componen el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) en su implementación en la entidad.

**ACTIVIDAD 3.** Apoyar en la organización y entrega de los documentos, que se produzcan en relación con el objeto contractual y las actividades plasmadas en el mismo, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la ley 594 de 2000, ley general de archivo

# INFORME ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CONTRATISTA: RONY ALCALDE ROMERO

**EN CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS EN EL CONTRATO,  
HE AVANZADO EN LAS SIGUIENTES ACCIONES:**

**ACTIVIDAD 1.** Asesorar y brindar apoyo al comité institucional de gestión y desempeño en el proceso de formulación, ejecución y seguimiento del plan de trabajo institucional diseñado con base en los resultados de la evaluación del índice de desempeño del FURAG, con el propósito de garantizar la continuidad en la implementación del nuevo modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) en la Administración Municipal para la vigencia 2026.

## **Actividades Realizadas**

- Realice la consolidación y organización de la información institucional para la rendición del FURAG vigencia 2025 en la Alcaldía de Roldanillo, garantizando coherencia, trazabilidad y cumplimiento de los lineamientos del MIPG..

## **Productos a entregar:**

- Repositorio digital (Drive) que contiene el soporte de cada una de las respuestas de cada una de las políticas del formulario del FURAG vigencia 2025
- **ACTIVIDAD 2.** Asesorar a los responsables de las políticas de operación que hacen parte de las 7 dimensiones que componen el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) en su implementación en la entidad.

## **POLITICA DE SERVICIO AL CIUDADANO**

### **Actividades Realizadas**

Elabore la política de protección de datos personales como mecanismo para establecer los lineamientos para el tratamiento de datos personales de personas naturales, que en el desarrollo de las funciones propias de la Alcaldía Municipal de Roldanillo deba recolectar, almacenar, utilizar, circular o suprimir, con el fin de dar cumplimiento a lo previsto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", y demás normas que la modifiquen, aclaren, reglamenten o adicionen.

### **Productos a entregar:**

- Política de protección de datos personales en medio físico y digital.
- **SOPORTES Y EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.**
- Repositorio digital (Drive) que contiene el soporte de cada una de las respuestas de cada una de las políticas del formulario del FURAG vigencia 2025.
  - Política de protección de datos personales en medio físico y digital.

**INFORME ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS  
CONTRATISTA: RONY ALCALDE ROMERO**

**NOTA:** Los documentos en medio físico producto de las asesorías se encuentran ubicados en departamento administrativo de desarrollo institucional y en el departamento administrativo de planeación de acuerdo a las tablas de retención documental de cada documento de forma física y digital.

Cordialmente,



**RONY ALCALDE ROMERO**

Ingeniero Industrial

Especialista en Gerencia del Talento Humano

Especialista en Creatividad Estratégica



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES  
SOPORTE DE PAGO GENERAL



<b>DATOS GENERALES DEL APORTANTE</b> CÉDULA DE CIUDADANÍA: 18654308 NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: PONY ALCALDE VALLE DIRECCIÓN: CARR 3A NORTE 12-48 TELEFONO: 7777777 TIPO APORTANTE: 60-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA: UNICO FORMA DE PRESENTACIÓN: APORTANTE ENDEBADO PAGO APORTES SALUD, SEHA E ICBSF (REFORMA TRIBUTARIA): APTORANTE ENDEBADO PAGO APORTES SALUD, SEHA E ICBSF (REFORMA TRIBUTARIA):		<b>DATOS GENERALES DE LA PLANILLA</b> NÚMERO PLANILLA: 60077036558 PERIODO COTIZACIÓN SALUD: 2028 DÍAS DE MORA: 0 FECHA PAGO (mm/aaaa): 2028/03/03 MES: febrero AÑO: 1928P1622 MES: febrero AÑO: 1928P1622	
--	--	--	--

TOTAL APORTES A PERMISIÓN		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES	
CÓDIGO	EMPLEADOR	EMPLEADOR	EMPLEADOR	EMPLEADOR	EMPLEADOR
200001	200001-PORVENIR	200001	200001-PORVENIR	200001	200001-PORVENIR
NOMBRE: ADMINISTRADORA		NOMBRE: ADMINISTRADORA		NOMBRE: ADMINISTRADORA	
COTIZANTES: 1		COTIZANTES: 1		COTIZANTES: 1	
COTIZACIÓN: \$ 512.000		COTIZACIÓN: \$ 512.000		COTIZACIÓN: \$ 512.000	
SOLIDARIDAD: \$ 0		SOLIDARIDAD: \$ 0		SOLIDARIDAD: \$ 0	
SUBSISTENCIA: \$ 0		SUBSISTENCIA: \$ 0		SUBSISTENCIA: \$ 0	
FSP: \$ 0		FSP: \$ 0		FSP: \$ 0	
MORA: \$ 0		MORA: \$ 0		MORA: \$ 0	
APORTES: \$ 512.000		APORTES: \$ 512.000		APORTES: \$ 512.000	
VALOR PAGADO: \$ 512.000		VALOR PAGADO: \$ 512.000		VALOR PAGADO: \$ 512.000	

TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES	
CÓDIGO	EMPLEADOR	CÓDIGO	EMPLEADOR
EP0018	EP0018-S.O.S	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A
NOMBRE: ADMINISTRADORA		NOMBRE: ADMINISTRADORA	
COTIZANTES: 1		COTIZANTES: 1	
COTIZACIÓN: \$ 400.000		COTIZACIÓN: \$ 16.800	
SOLIDARIDAD: \$ 0		SOLIDARIDAD: \$ 0	
SUBSISTENCIA: \$ 0		SUBSISTENCIA: \$ 0	
FSP: \$ 0		FSP: \$ 0	
MORA: \$ 0		MORA: \$ 0	
APORTES: \$ 400.000		APORTES: \$ 16.800	
VALOR PAGADO: \$ 400.000		VALOR PAGADO: \$ 16.800	

TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES	
CÓDIGO	EMPLEADOR	CÓDIGO	EMPLEADOR
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A
NOMBRE: ADMINISTRADORA		NOMBRE: ADMINISTRADORA	
COTIZANTES: 1		COTIZANTES: 1	
COTIZACIÓN: \$ 16.800		COTIZACIÓN: \$ 16.800	
SOLIDARIDAD: \$ 0		SOLIDARIDAD: \$ 0	
SUBSISTENCIA: \$ 0		SUBSISTENCIA: \$ 0	
FSP: \$ 0		FSP: \$ 0	
MORA: \$ 0		MORA: \$ 0	
APORTES: \$ 16.800		APORTES: \$ 16.800	
VALOR PAGADO: \$ 16.800		VALOR PAGADO: \$ 16.800	

TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES	
CÓDIGO	EMPLEADOR	CÓDIGO	EMPLEADOR
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A
NOMBRE: ADMINISTRADORA		NOMBRE: ADMINISTRADORA	
COTIZANTES: 1		COTIZANTES: 1	
COTIZACIÓN: \$ 16.800		COTIZACIÓN: \$ 16.800	
SOLIDARIDAD: \$ 0		SOLIDARIDAD: \$ 0	
SUBSISTENCIA: \$ 0		SUBSISTENCIA: \$ 0	
FSP: \$ 0		FSP: \$ 0	
MORA: \$ 0		MORA: \$ 0	
APORTES: \$ 16.800		APORTES: \$ 16.800	
VALOR PAGADO: \$ 16.800		VALOR PAGADO: \$ 16.800	

TOTAL PAGADO: \$ 928.800

