PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Manizales marzo 2026

Señor(a)
CLAUDIA MARCELA JARAMILLO HENAO
Supervisor(a) contrato nro. **No. CO1.PCCNTR.9160852**
Cargo del supervisor: Coordinadora Académica
Dependencia: Centro para la Formación Cafetera
Manizales

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **Informe mensual de ejecución contractual mes marzo del año 2026**

Referencia: No (**CO1.PCCNTR.9160852**) del año (2026)

Carlos Alberto Osorio Ospina, identificado con la cédula de ciudadanía No. **75.084.638 de Manizales**, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS ($42.637.473), PAGADEROS DE LA SIGUIENTE MANERA:** A) Un primer pago en el mes de febrero por valor de cuatro millones quinientos setenta y nueve mil quinientos ochenta pesos ($4.579.580). b) 8 pagos iguales en los meses de marzo a octubre por un valor de cuatro millones setecientos treinta y siete mil quinientos veintisiete pesos ($4,737.497) cada uno. c) un último pago en el mes de noviembre por un valor de ciento cincuenta y siete mil novecientos diecisiete pesos ($157.917).

Plazo: Será hasta el (01) de noviembre de 2026.

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA CAMPESENA, EN MODALIDAD PRESENCIAL Y/O VIRTUAL, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se diseñaron y entregaron actividades de aprendizaje (Talleres) para desarrollar a los **grupos con ID:** 3426026- 3433159- 3449729	Si se realizó en el presente mes
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática del objeto contractual	No se realizó en el presente mes	No se realizó en el presente mes
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Permanente se cumple con esta obligación	Si se realizó en el presente mes
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática del objeto contractual	Se diseñaron y entregaron actividades de aprendizaje (Talleres) para desarrollar a los	Si se realizó en el presente mes, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación.

		grupos con ID: 3426026- 3433159- 3449729	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias d enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se diseñaron y entregaron actividades de aprendizaje (Talleres) para desarrollar a los **grupos con ID:** 3426026- 3433159- 3449729	Si se realizó en el presente mes guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se realizó en el presente mes	No se realizó en el presente mes
7	Registrar los juicios evaluativos máximo 8 días calendario después de finalizado el resultado de aprendizaje y realizar el debido proceso ante incumplimientos, conforme a los lineamientos institucionales.	Permanentemente se cumple con esa obligación. Se realizo inscripción de programa en Emprendimiento y Fortalecimientos en los Municipios	Programación Sofía Plus, Drive guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación
8	Entregar los soportes del procedimiento d Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula y/o requisitos definidos en el diseño curricular y procedimiento de ejecución de la FPI.	Permanente se cumple con esta obligación	Actas correspondientes cargadas en drive del programa CAMPESENA
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrar juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos,	Se apoya con este proceso constantemente	Sofia plus y drive Listas de asistencia evidencias fotográficas

	los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices según programación académica y lineamientos del programa.	Socialización oferta y concertación para alianzas de programas de formación CAMPESENA en los diferentes municipios del departamento de caldas.	Drive del programa Instructor CAMPESENA
11	aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, teniendo en cuenta los artículos 27,28, 29, 30 y 31 sobre incumplimiento del proceso formativo por inasistencias justificadas o injustificadas que puedan conducir a la deserción y el artículo 47 sobre la cancelación de matrícula; así aplicar y hacer cumplir el manual de convivencia del Centro de Formación.	Instructor, coordinación académica	Instructor, coordinación académica
12	Apoyar procesos de fortalecimiento para los programas del área temática o especialidad técnica del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Se apoya constantemente	Drive del programa Campesena
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa para facilitar la ejecución de las obligaciones contractuales.	Se participa siempre y cuando nos hagan la Convocatoria para participar en los diferentes eventos	Drive del programa Campesena
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Permanente se cumple con esta obligación	Drive del programa Campesena
15	Realizar seguimiento y acompañamiento en las Instituciones educativas atendidas en el marco del desarrollo de la formación y del programa, cuando el centro de formación lo requiera.	Permanente se cumple con esta obligación	Drive del programa campesena

16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Permanente se cumple con esta obligación	Almacén, biblioteca, Sofia plus, tesorería, coordinación.
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por la Dirección de formación o el centro de formación.	Permanente se cumple con esta obligación	Salidas pedagógicas, evidencias fotográficas
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación, auditorías o procesos de seguimiento y aseguramiento de la calidad del Centro de Formación, cuando el centro lo requiera.	Permanente se cumple con esta obligación	Listas de chequeo Seguimiento de la formación
19	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, de conformidad con la Ley 147 de 2011, y que por razones de experticia técnica e idoneidad.	Permanente se cumple con esta obligación	Visitas de interventoría y coordinación académica
20	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la entidad y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionado con el objeto contractual, se requiera.	Se diseñaron y entregaron actividades de aprendizaje (Talleres) para desarrollar a los grupos con **ID:** 3426026- 3433159- 3449729	Si se realizó en el presente mes
21	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, asistencia técnica para la estructuración de procesos de contratación de bienes o servicios necesarios para el funcionamiento del programa y que permitan el desarrollo de los procesos de contratación de la entidad y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionado con la especialidad técnica, se requiera.	Permanente se cumple con esta obligación	Listas de asistencia diligenciadas y actas correspondientes

22	Asistir y participar en las reuniones de ejecución y seguimiento de los diferentes programas y estrategias del Centro convocadas por la Subdirección, Coordinación Académica y/o Misional y generar las evidencias correspondientes a su participación	Permanente se cumple con esta obligación	Listas de asistencia diligenciadas y actas correspondientes

NOTA INTERNA: Diligenciar del cuadro conforme las siguientes instrucciones. Obligaciones: Transcribir las obligaciones específicas del contrato; Acciones realizadas: Haga una reseña de los hechos y circunstancias que dieron lugar al cumplimiento de la obligación en el respectivo mes. De no haber sido necesaria la ejecución en el respectivo informe mensual, indicar que "No se requirió la actividad"; Evidencias: Reseñe el material probatorio que corrobore la ejecución de la actividad, y de ser el caso, adjuntar la respectiva evidencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	13026	ANSERMA	18/02/2025	18/02/2025
2	13026	SUPIA	19/02/2025	19/02/2025
3	13026	MARMATO	20/02/2025	20/02/2025
4	13026	BELALCAZAR	23/02/2025	24/02/2025
5	13026	ANSERMA	25/02/2025	27/02/2025

NOTA INTERNA. Diligenciar el cuadro con la información de cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntando con el respectivo informe el respectivo soporte. En caso de haber realizado el

desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal No. **6002915693** de la planilla, operador SOI y periodo mes de **febrero del 2026**.
Cordialmente,

Cordialmente,



CARLOS ALBERTO OSORIO OSPINA

Contratista

C.C. No. 75.084.638

Recibí a satisfacción:

CLAUDIA MARCELA JARAMILLO HENAO

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.9160852

Cargo: COORDINADORA ACADÉMICO

ESTEBAN ALEJANDRO PUERTA M

Profesional Apoyo a la Supervisión









CARLOS ALBRTO OSORIO OSPINA.: HORAS FORMACION: 152 TOTAL HORAS: 152

)2/03/26	03/03/26	04/03/26	05/03/26	06/03/26	07/03/26
00:15 - 10:00: Disponible	00:15 - 10:00: Disponible	00:15 - 10:00: Disponible	00:15 - 10:00: Disponible	00:15 - 10:00: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
10:00 - 17:59: (3426026)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	10:00 - 17:59: (3426026)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	10:00 - 17:59: (3449729)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	10:00 - 17:59: (3449729)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	10:00 - 17:59: (3449729)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	08/03/26
17:59 - 23:45: Disponible	17:59 - 23:45: Disponible	17:59 - 23:45: Disponible	17:59 - 23:45: Disponible	17:59 - 23:45: Disponible	
)9/03/26	10/03/26	11/03/26	12/03/26	13/03/26	14/03/26
00:15 - 10:00: Disponible	00:15 - 14:00: Disponible	00:15 - 10:00: Disponible	00:15 - 14:00: Disponible	00:15 - 10:00: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
10:00 - 17:59: (3426026)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	14:00 - 17:59: (3426026)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	10:00 - 17:59: (3433159)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	14:00 - 17:59: (3433159)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	10:00 - 17:59: (3449729)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	15/03/26
17:59 - 23:45: Disponible	17:59 - 23:45: Disponible	17:59 - 23:45: Disponible	17:59 - 23:45: Disponible	17:59 - 23:45: Disponible	
16/03/26	17/03/26	18/03/26	19/03/26	20/03/26	21/03/26
00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 10:00: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 10:00: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES.	PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES.	10:00 - 17:59: (3449729)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES.	10:00 - 17:59: (3449729)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	22/03/26
		17:59 - 23:45: Disponible		17:59 - 23:45: Disponible	
23/03/26	24/03/26	25/03/26	26/03/26	27/03/26	28/03/26
00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 10:00: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 14:00: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
festivo	PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES.	10:00 - 17:59: (3449729)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES.	14:00 - 17:59: (3449729)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	29/03/26
		17:59 - 23:45: Disponible		17:59 - 23:45: Disponible	
30/03/26	31/03/26	01/04/26	02/04/26	03/04/26	04/04/26
00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible				05/04/26