INFORMACIÓN GENERAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	
No. DE CONTRATO	**009-2026**
OBJETO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión, para acompañar las estrategias de comunicación y el manejo en redes sociales oficiales de la Contraloría Municipal de Pereira.
CONTRATANTE	**CONTRALORÍA MUNICIPAL DE PEREIRA**
NIT	8 0 0 1 8 2 5 7 3 - 0
CONTRATISTA	GUSTAVO ADOLFO CARDONA CHAVES
C.C.	1088260428
FECHAS DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN	13 de enero de 2026
VALOR DEL CONTRATO	$10.000.000

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL NO.	**FECHA**	**VALOR**
012	13 de enero del 2026	$10.000.000
REGISTRO PRESUPUESTAL NO.	**FECHA**	**VALOR**
005	13 de enero del 2026	$10.000.000

ADICIÓN CDP N°: FECHA: VALOR:

R.P N°: FECHA: VALOR:

FECHA FINAL CONTRATO CON PRORROGA

NOMBRE SUPERVISOR	**LAURA VANESSA VELASCO LADINO**	**NÚMERO DE PLANILLA**	**4342863416**
CARGO	**D.O.P.P.C.**	**PERIODO DE COTIZACIÓN**	**febrero**
FECHA ACTO DE DESIGNACIÓN	13 enero de 2026	**ESTADO DE LA GARANTÍA (Si aplica)**	**No aplica)**

MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO: Sin afectación. En monitoreo por parte de la supervisión o se afecta el riesgo N°09-2026

GESTIÓN DE PAGOS
De acuerdo con lo establecido, se debían realizar los pagos así: (ejemplo) El valor del contrato es de DIEZ MILLONES DE PESOS ($10.000.000) por un término de tres meses razón por la cual se realizará de manera proporcional pagos mensuales por el valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000) y un pago final de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000).
BALANCE FINANCIERO

De acuerdo con la ejecución del contrato, los recursos presentan el siguiente balance financiero:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 10.000.0000
VALOR ADICIONADO:	NO APLICA
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 10.000.000
VALOR EJECUTADO Y PAGADO AL CONTRATISTA:	$ 5.000.000
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	$ 5.000.000

DESARROLLO DEL CONTRATO

Como supervisor (a) del contrato N°09-2026 se desarrollaron las siguientes actividades
a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos. d) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
e) De conformidad al clausulado, el contrato no requirió de pólizas para su ejecución)
f) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
g) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido. (SI APLICA)

- El contratista presentó informes de ejecución de las actividades a su cargo, los cuales contaron con el visto bueno del Supervisor, de la siguiente manera:

a) Del período comprendido entre el 13 de febrero 2026 al 12 de marzo de 2026.

- El contratista cumplió a satisfacción el objeto del contrato y queda a paz y salvo con la CONTRALORÍA MUNICIPAL DE PEREIRA por todo concepto.

- El contratista dio cumplimiento durante la ejecución del contrato, al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de conformidad con las normas legales vigentes.

- Además de lo anterior certifico que revise en la plataforma en PILA

- El informe de ejecución reposa en el expediente virtual del SECOP II, en donde se encuentran las evidencias a la ejecución del contrato:

Durante el periodo evaluado el contratista realizo las siguientes actividades:

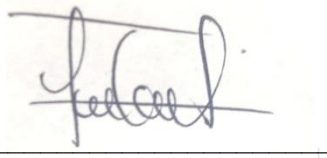
Durante el periodo el contratista presento las evidencias correspondientes al acompañamiento de las actividades programadas para la dirección de planeación y participación ciudadana con relación al plan de marketing aprobado por la señora contralora, eso incluyo el diseño de piezas gráficas y la publicación de los mismos en los canales digitales dispuestos.

El contratista presento las siguientes actividades:

- Liderar las estrategias de comunicaciones por el mes de la mujer los días 17 y 25 de febrero, construyendo un estilo de marca para mayor identificación del material audiovisual de la entidad.
- Realización de piezas graficas sobre la transparencia electoral los días 5 de marzo del 2026.
- El contratista entrego: 18, 19 y 23 de febrero videos reels sobre las auditorias financieras de gestión y resultados a los sujetos de control Municipio de Pereira, Aeropuerto Internacional Matecaña y Ese salud Pereira.
- El contratista entrego: el día 2 y 9 de marzo videos reels sobre el mes de la mujer, y la posesión de los contralores estudiantiles de las instituciones educativas del Municipio de Pereira.

- El contratista tiene a su cargo el seguimiento de las estadistivas de las redes sociales de la entidad donde se pudo evidenciar un crecimiento organico de las visualizaciones de nuestras publicaciones.
- El contratista presento a esta direccion el material a trabajar y las propuestas establecidas para el plan de marketing del periodo evaluado.
-

(19 de marzo de 2026).



Firma del Supervisor
LAURA VANESSA VELASCO LADINO
Directora de Planeación y Participación Ciudadana.
Cargo del Supervisor