25/03/2026
Soacha, Cundinamarca

Respetado (a)

MAYRA ALEJANDRA OVALLE PINEDA

Secretaria General

Personería Municipal de Soacha

Supervisor (a) del Contrato No. **CD-006-2026**

Adjunto a la presente hago entrega del **TERCER** informe de actividades, correspondiente al mes de **MARZO** de **2026** conforme a las obligaciones del Contrato de Prestación de Servicios No. **CD-006-2026**

Lo anterior para que, conforme a los términos de dicha contratación, se proceda a su revisión y a la expedición del recibo a satisfacción, para lo cual anexo copia del recibo de pago de Seguridad Social correspondiente, así como la respectiva cuenta de cobro.

Cordialmente,

JUAN CAMILO GALVIS BERNAL

1.034.656.114

INFORMACIÓN DEL CONTRATO			
Número de contrato	CD-006-2026		
No. CDP	PMS – 2026 - 05	**No. CRP**	PMS – 2026 – 04
Objeto	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE SOACHA**		

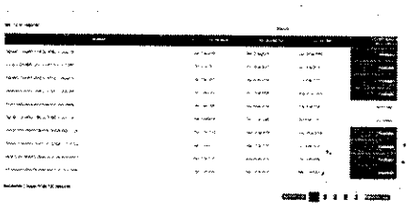
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA			
Nombres y apellidos	JUAN CAMILO GALVIS BERNAL		
No. de identificación	1034656114	**No. de Contacto**	3162224099
Dirección	CALLE 12 Nª 2b - 41		
Fecha Acta de Inicio	9/01/2026	**Fecha de terminación**	30/06/2026
Adición	Cuando Aplique	**Prorroga**	Cuando Aplique
Fecha de Suspensión	Cuando Aplique	**Fecha de Reinicio**	Cuando Aplique
Fecha cesión	19/01/2026	**Tiempo (Días)**	Diligenciar dias

INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO	
Valor inicial	20.640.000
Valor adición del contrato	
Valor Cesión Contrato	19.440.000
Valor total del contrato	20.640.000
Valor ejecutado	6.240.000
Valor Mensual	3.600.000
Saldo pendiente	10.800.000
Valor para Liberar	Cuando aplique, según dato del contrato, registro en números

OBLIGACIONES SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRADA			
No. Planilla Aportes Parafiscales (SSI)	9499413076	**Fecha de pago**	9/02/2026
Salud	218.900		
Pensión	280.200		
ARL	9.200		

Mediante el presente documento **EL CONTRATISTA CERTIFICA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO** que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención, según lo establecido en los términos del contrato y los de ley que rigen la materia. (Decreto 2271 de 2009, artículo 4)

INFORME DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIO		
Periodo del Informe	1/03/2026	30/03/2026
Obligaciones específicas contractuales	**Actividades Desarrolladas**	**Medio de Verificación**
1. Apoyo en la proyección de documentos, respuestas, derechos de petición y requerimientos en general relacionados con la gestión administrativa de la Secretaria General de la Personería Municipal de Soacha.	Apoyo en la proyección, radicación y respuesta de documentos y requerimientos en general relacionados con la gestión administrativa de la Secretaría General de la Personería Municipal de Soacha, Consolidación de información para completar bases de datos de contratación y funcionarios, garantizando coherencia y actualización de registros	Anexo documentos al drive https://drive.google.com/drive/folders/1i1YSw7H5xwqk9cDlk-r_cMBtlIXWsRTj

2. Apoyar en la orientación y asistencia que la Personería Municipal de Soacha ofrece a las personas a través de los diferentes canales de comunicación (Presencial, escrito y electrónico), de conformidad con los lineamientos institucionales y la normatividad vigente, en la sede establecida por el supervisor.	Se presta apoyo técnico y orientación en los procesos de contratación, practicantes, mediante la elaboración, revisión y gestión de la documentación requerida.	Anexo documentos al drive https://docs.google.com/spreadsheets/d/1KVb8ao8gcIVBKc0C-4W66dVGghDmQO4f79Ngp3PM5F4/edit?gid=36342955 - gid=36342955
3. Apoyo en la gestión de documentos necesarios en las reuniones o actividades relacionadas con la gestión administrativa de la Secretaría General de la Personería Municipal de Soacha.	**Control y seguimiento de resoluciones vigencia 2025 Y 2026** Revisión y control de las resoluciones correspondientes al año 2025 y 2026 Identificación de resoluciones pendientes de trámite. Creación y actualización de base de datos para el control y seguimiento documental. (escaneo)	Anexo documentos al drive https://docs.google.com/spreadsheets/d/1KGseD_1kUrQ0MgZAB9DwQY4vmmpivxKZOlO_sAjVMr8/edit?gid=0 - gid=0
4. Apoyo en la digitalización, publicación y reporte de la gestión administrativa de la Secretaría General de la Personería Municipal de Soacha en plataformas como SIGEII, SECOP II, SIA y cadena presupuestal.	Se realizó la revisión de los documentos de los contratos de la vigencia 2026, cargando la documentación en las plataformas SECOP II. Asimismo, Cargue y reporte de información contractual en plataforma SIA Observa Cargue de contratos con fecha de inicio enero de 2026 en la plataforma SIA Observa.	Anexo documentos al drive 
5. Apoyo en el control y seguimiento de la gestión contractual en la etapa post contractual que sean requeridos por la Secretaria General de la Personería Municipal de Soacha	Verificación y organización documental (archivo físico y digital) Revisión integral de carpetas contractuales en medio físico y digital. Completar documentación pendiente mediante impresión, escaneo y recolección de firmas faltantes. Organización y actualización del archivo conforme a los lineamientos de gestión documental.	Anexo documentos al drive https://drive.google.com/drive/folders/1IJKjZStI9qRAMcImrS8TZFF7q_BdYQm7
6. Apoyo en la Gestión, registro y envió de informes o documentos en general que se	Creación y actualización de base de datos y recepción documental de practicantes	Anexo documentos al drive

requieran en la gestión administrativa de la Personería Municipal de Soacha.	Se elaboró y actualizó base de datos para el control de información personal y horarios. Se realizó recepción y verificación de documentos requeridos para el inicio de prácticas. Organización y registro de la documentación recibida conforme a los lineamientos institucionales.	https://drive.google.com/drive/folders/1lJKjZStI9qRAMclmrS8TZFF7q_BdYQm7
7. Verificación de documentos, foliación, organización de archivo, carpetas y demás documentos propios de la gestión administrativa de la Personería Municipal de Soacha.	Se efectuó la verificación y organización de las carpetas de los contratistas conforme a la lista de chequeo para los procesos de contratación.	Anexo documentos y lista de chequeo al drive https://drive.google.com/drive/folders/1lJKjZStI9qRAMclmrS8TZFF7q_BdYQm7
8. Elaborar formatos para la DIARI sobre cadena presupuestal.	No se requirió la obligación	N/A
9. Elaborar los certificados de retenciones practicadas de ICA, IVA, y Retención en la Fuente.	No se requirió la obligación	N/A
10. Las demás que por su naturaleza del contrato sean necesarias para el desarrollo del objeto contractual.	Se realizó acompañamiento a la inspección de un vehículo en la SAE, en Madrid, Cundinamarca.	Anexo documentos al drive

CONSTANCIAS U OBSERVACIONES
Aquí observaciones o salvedades de las partes en el informe.

DOCUMENTACION ENTREGADA	SI	NO
Remisorio del Contrato	☒	☐
Cuenta de cobro	☒	☐
Copia de la planilla de pago de seguridad social y aportes parafiscales	☒	☐
Reporte de mi Seguridad Social (www.misequridadsocial.gov.co)	☒	☐
**Anexos	☒	☒
**Anexar cuando sea el caso: Registros Fotográficos – Planillas de Radicados – Plan de la actividad desarrollada (Capacitaciones) – Demás necesarios para soportar el informe.		

CONTRATISTA	SUPERVISOR
JUAN CAMILO GALVIS BERNAL CC 1.034.656.114	MAYRA ALEJANDRA OVALLE PINEDA SECRETARIA GENERAL

CUMPLIMIENTO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL
ARTÍCULO 9 LEY 828 DE 2003 – CONTRATISTA OPS

Yo, **JUAN CAMILO GALVIS BERNAL**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1.034.656.114** expedida en **22-12-2021 EN SOACHA**, actuando en calidad de contratista por Orden de Prestación de Servicios (OPS) de la Personería Municipal de Soacha, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y demás normas corcondantes, , declaro bajo la gravedad de juramento, y con sujeción a las sanciones previstas en el Código Penal Colombiano, que me encuentro al día en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Manifiesto que he realizado de manera oportuna, completa y conforme a la normatividad vigente, los aportes correspondientes al mes de **FEBRERO 2026**, derivados de la ejecución del contrato número **CD-006-2026**, en los siguientes subsistemas obligatorios:

– Salud
– Pensión
– Riesgos Laborales

Declaro igualmente que la información aquí suministrada es veraz y verificable, y que los soportes de pago se encuentran disponibles para los fines de control, seguimiento y verificación administrativa que adelante la entidad, en el marco de la gestión contractual y del sistema de control interno.

En caso de existir acuerdo de pago con alguna de las entidades administradoras del Sistema de Seguridad Social Integral, me comprometo a anexar la certificación expedida por la entidad correspondiente, en la cual conste el cumplimiento de las obligaciones pactadas, conforme a lo exigido por la ley.

Para constancia, se firma en SOACHA, a los 25 días del mes de **MARZO** del 2026.

Firma: Juan Galvis

Nombre: **JUAN CAMILO GALVIS BERNAL**
Cédula de ciudadanía No.: **1034656114**

25/03/2026
Soacha, Cundinamarca

CUENTA DE COBRO No. 4

LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE SOACHA
NIT. 832.003.216-6

DEBE A:

JUAN CAMILO GALVIS BERNAL
1.034.656.114

LA SUMA DE:

TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M C/TE (3.600.000)

Por concepto de **TERCER** pago, correspondiente al mes de MARZO de **2026**, conforme a lo estipulado en el contrato de Prestación de Servicios No. **CD-006-2026**

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE SOACHA

Favor realizar consignación en la cuenta de ahorros No.912-452733-93 Bancolombia

Firmada a los **veinticinco** (25) Días de MARZO de dos mil veintiséis (2026)

Juan Galvis

JUAN CAMILO GALVIS BERNAL

1034656114

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1034656114		GALVIS BERNAL JUAN CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 12d No 2b 41	SOACHA-CUNDINAMARCA	9026469	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	486082.34	9499413076	I	2026/03/04	2026/02/09	NEQUI	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	Ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1034656114	GALVIS BERNAL JUAN CAMILO																		230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS002	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$9,200	0	$0	$0	No	$508,300
Total	Afiliados(1)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0		$508,300

2026/03/25 08:29 AM

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1034656114		GALVIS BERNAL JUAN CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 12d No 2b 41	SOACHA-CUNDINAMARCA	9026469	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	48608234	9499413076	I	2026/03/04	2026/02/09	NEQUI	0	$508,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$508,300	$0	$0	$508,300

2026/03/25 08:29 AM

aportes en línea

GALVIS BERNAL JUAN CAI
CC 10346E
SUCURSAL PRINCIPAL: PRINC
TIPO EMPLEADOR:INDEPENDIE
PERFIL:NOMINA/TESOR
ÚLTIMO ACCESO: 2026/03/03 11:

Liquidaciones



Ingresa aquí al módulo diseñado
exclusivamente para Independientes.

Para corregir una planilla que ya fue pagada, ahora podrás hacerlo a través de la opción **"Corregir"** del menú de opciones de la planilla

Adicionar Liquidación

Página 1 de 4

☑ Incluir planillas pagadas | Planilla | Buscar

	Periodo	Fecha Límite	Fecha Pago	Número Empleados	Valor a Pagar	Tipo Planilla	Planilla	Pago/CUS	
Opciones	2026-02	2026/03/04	2026/02/09	1	$508,300	I	9499413076	48608234	Ver
Opciones	2026-01	2026/02/04	2026/02/02	1	$203,400	I	9498991427	28932729	Ver
Opciones	2025-12	2026/01/06	2025/12/04	1	$413,500	I	9496013258	1981448130	Ver
Opciones	2025-11	2025/12/03	2025/11/24	1	$413,300	I	9495207304	1949852319	Ver
Opciones	2025-10	2025/11/06	2025/10/20	1	$413,300	I	9493492893	1865811352	Ver
Opciones	2025-09	2025/10/03	2025/10/14	1	$416,200	I	9493181644	1847746597	Ver
Opciones	2025-08	2025/09/03	2025/09/04	1	$413,800	I	9491460009	1751317078	Ver
Opciones	2025-07	2025/08/05	2025/07/10	1	$413,300	I	9488765175	1617240402	Ver
Opciones	2025-06	2025/07/03	2025/07/21	1	$418,000	I	9489136895	1643692940	Ver
Opciones	2025-05	2025/06/05	2025/06/16	1	$416,400	I	9487503223	1558195306	Ver

Ayuda

Centro de ayuda (https://www.aportesenlinea.com/centro-de-ayuda)

Preguntas frecuentes (/Home/PreguntasFrecuentes.aspx)

Registre solicitudes (/Home/Contacto.aspx)

Consulte el estado de sus solicitudes (/Home/Contacto.aspx?Item=Consultar)

Novedades y noticias

Políticas

Políticas de cookies (https://www.aportesenlinea.com/b/politica-de-cookies)

Protección de datos (https://www.aportesenlinea.com/b/politica-de-proteccion-de-datos)

Código del buen gobierno (https://www.aportesenlinea.com/b/codigo-del-buen-gobierno)

Términos y condiciones (https://www.aportesenlinea.com/b/terminos-y-condiciones-aportes-en-linea)

(https://www.facebook.com/aportesenlinea.com/APORTES

Copyright © 2026 Aportes en Línea

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATISTA

Ítem	Información
Nombre completo	Juan Camilo Galvis Bernal
Tipo y número de documento	C.C 1.034.656.114
Dirección de residencia	CALLE 12 Nº 2B - 41
Correo electrónico	GALVISCAMILO2003@GMAIL.COM
Teléfono de contacto	3162224099
Proceso / Dependencia solicitante	SECRETARIA GENERAL
Objeto del contrato a suscribir con la PMS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE SOACHA

2. DECLARACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

En mi calidad de persona natural interesada en suscribir un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión con la PERSONERÍA MUNICIPAL DE SOACHA, manifiesto bajo la gravedad del juramento que, a la fecha de suscripción del presente formato:

☐ SÍ tengo contratos de prestación de servicios vigentes con otra(s) entidad(es) estatales.
☒ NO tengo contratos de prestación de servicios vigentes con otra(s) entidad(es) estatales.

La presente declaración se realiza en cumplimiento de los principios de transparencia, responsabilidad y control preventivo, y en concordancia con la normativa vigente en materia de contratación estatal y control interno.

3. RELACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES (SI APLICA)

En caso de haber marcado la opción "SÍ", relaciono a continuación exclusivamente los contratos de prestación de servicios vigentes a la fecha de diligenciamiento del presente formato, sin importar el orden territorial de la entidad contratante:

Entidad estatal contratante	Número de contrato	Objeto del contrato	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Valor del contrato

4. CAPACIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaro que, aun teniendo contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales, cuento con la capacidad técnica, profesional y operativa para ejecutar de manera oportuna, eficiente y a cabalidad las obligaciones derivadas de cada uno de los contratos relacionados, incluido el contrato que se pretende suscribir con la PERSONERÍA MUNICIPAL DE SOACHA.

Así mismo, me comprometo a informar de manera inmediata y por escrito a la Personería Municipal de Soacha, la suscripción de nuevos contratos de prestación de servicios con entidades públicas que se lleguen a celebrar durante la ejecución del contrato suscrito con esta entidad.

6. COMPROMISO DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

En mi calidad de persona natural interesada en suscribir y/o ejecutar un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión con la Personería Municipal de Soacha, manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado(a) al Sistema de Seguridad Social Integral y que realizaré de manera oportuna, completa y continua los aportes correspondientes a salud, pensión y, cuando aplique, riesgos laborales, durante toda la ejecución del contrato.

Así mismo, me comprometo a acreditar mensualmente el pago de dichos aportes, en los términos establecidos en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 9 de la Ley 828 de 2003 y demás normas concordantes, como requisito para el trámite de pago de honorarios y para efectos de control administrativo, fiscal y disciplinario.

Declaro que la información suministrada es veraz y autorizo a la Personería Municipal de Soacha a verificarla ante las entidades y plataformas correspondientes.

5. SOPORTES

Anexo al presente formato, cuando aplique, los soportes que acreditan la existencia de los contratos relacionados, tales como:

- Consulta en SECOP II o SECOP I
- Consulta en el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO
- Certificaciones expedidas por las entidades contratantes

6. FIRMA

El presente documento se suscribe bajo la gravedad del juramento, en la ciudad de SOACHA, a los 25 días del mes de MARZO de 2026.

Firma del contratista: Juan Galvis

Nombre completo: Juan Camilo Galvis Bernal
Documento de identidad: 1.034.656.114

7. USO INSTITUCIONAL – PERSONERÍA MUNICIPAL DE SOACHA

Revisó: Mayra Alejandra Ovalle Pineda
Cargo: Secretaria General
Fecha: 2-03-2026
Observaciones: