

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138

V.2

INFORMACIÓN BÁSICA										
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: ANGELICA MARIA ROMERO ZARTA						CONTRATO No.: SCJ-1202-2025				
OBJETO DEL CONTRATO: 11816-PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD PENAL ADOLESCENTE PARA ATENDER DESDE EL COMPONENTE DEL TRABAJO SOCIAL Y ENFOQUE RESTAURATIVO A LAS Y LOS OFENSORES/AS, VÍCTIMAS Y REDES FAMILIARES O DEL CUIDADO VINCULADOS AL PROGRAMA DISTRITAL DE JUSTICIA JUVENIL RESTAURATIVA										
Fecha Inicio: 15-04-2025		Plazo inicial:	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 24-12-2025			10	-		00	00		08	10
Informe No: 09		Desde: 01-12-2025			Hasta: 24-12-2025			Fecha Informe: 24-12-2025		

En cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato, durante el período arriba indicado, desarrollé las siguientes actividades.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO	ANEXOS (Indicar el anexo en el cual se aportan los soportes)
1.Colaborar en equipos interdisciplinarios para brindar atención restaurativa desde el área de trabajo social a las y los adolescentes y jóvenes ofensores, las víctimas y los integrantes de los sistemas familiares que le sean asignados en el marco del Programa Distrital de Justicia Juvenil Restaurativa.	Actividad 1. Se realizó abordaje con enfoque restaurativo desde el área de trabajo social a las y los adolescentes y jóvenes ofensores, las víctimas y los integrantes de los sistemas familiares teniendo en cuenta el protocolo y modelo establecido en el PDJJR en principio de oportunidad, la línea de colegios y mediación: Línea de colegios: PREVENCION_COLEGIOS_2025_0001 PREVENCION_COLEGIOS_2025_0002 PREVENCION_COLEGIOS_2025_0003 Línea de mediación: CUI_110016000020202318516 CUI_110016000714202500469 Eje de sanción: CUI_252906101420202280049 CUI_254306000660202400454 CUI_110016000028202500460 CUI_258996001352202400040 CUI_258996001352202500088 CUI_110016000714202500394 CUI_252866001330202500043 CUI_110016000714202500283	Carpeta 1 (<i>nombre carpeta obligación</i>) en Sharepoint Grupo DRPA Procesos 1. Obligación#1 Actividad 1 Anexo No. 1: Atenciones mes de Diciembre 2025

**INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

F-GCT-1138

V.2

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO	ANEXOS (Indicar el anexo en el cual se aportan los soportes)
	Principio de oportunidad: CUI_110016101599202481106 CUI_110016000714202500143 CUI_110016102979202500348 Eje de prevención: PREVENCION_2025_0020 PREVENCION_2025_0022 PREVENCION_2025_0044 PREVENCION_2025_0051 PREVENCION_2025_0065 PREVENCION_2025_0060 PREVENCION_2025_0076 PREVENCION_2025_0086 PREVENCION_2025_0094 PREVENCION_2025_0097	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138

V.2

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO	ANEXOS (Indicar el anexo en el cual se aportan los soportes)
2. Planificar y ejecutar actividades grupales enfocadas en el fortalecimiento de las redes de apoyo familiar, utilizando la metodología de los Círculos del Cuidado y del Afecto de las personas asignadas para atención.	Actividad 1. El día 04 de diciembre de 2025 se realizó reunión para preparación de encuentro de familias Actividad 2. El día 15 de diciembre de 2025 se realizó Encuentro de familias	Carpeta 2 (<i>nombre carpeta obligación</i>) en Sharepoint Grupo DRPA Procesos 2. Obligación#2 Actividad 1 Anexo No. 1. 04122025 Preparación de encuentro de familias Actividad 2 Anexo No. 2. 15122025 Encuentro en familias

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138

V.2

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO	ANEXOS (Indicar el anexo en el cual se aportan los soportes)
3. Realizar seguimiento a los casos a través de la elaboración de informes y documentos, articulando con el SRPA y el sector educativo para garantizar una atención integral y coherente en el marco del Programa Distrital de Justicia Juvenil Restaurativa.	Actividad 1. Se realiza consolidación y entrega de los siguientes informes: Informe proceso de mediación - CUI_110016000020202318516 Informe proceso de Ejecución de la sanción - CUI 110016000028202500460 - CUI 110016000028202500460 Informe inicial de Ejecución de la Sanción - CUI_110016000714202500394 Informe extraordinario de Prevención - CUI_110016101599202480434 Informe extraordinario principio de oportunidad - CUI_110016101599202481106 - CUI_110016102979202500348 Informe proceso de prevención - PREVENCION_2025_0044 - PREVENCION_COLEGIOS_2025_0002 Actividad 2. El día 04 de diciembre se participa en estudio de caso interno: Actividad 3. El día 11 de diciembre se participa en estudio de caso interno: Actividad 4. El día 11 de diciembre se participa en estudio de caso interno	Carpeta 3 (<i>nombre carpeta obligación</i>) en Sharepoint Grupo DRPA Procesos 3. Obligación#3 Actividad 1. Anexo No. 1: Consolidación y entrega de informes del mes de diciembre de 2025 Actividad 2. Anexo No. 2: 04122025 Estudio de caso interno Actividad 3. Anexo No. 3: 11122025 Estudio de caso interno Actividad 3. Anexo No. 3: 11122025 Estudio de caso interno

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138

V.2

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO	ANEXOS (Indicar el anexo en el cual se aportan los soportes)
4. Registrar y mantener actualizada la información de los casos asignados en el SIRPA y las bases de datos, cumpliendo con los estándares establecidos.	Actividad 1. Se actualiza base de datos con información de adolescentes/jóvenes y sus familias, atendidos por medio del protocolo y modelo establecido en el PDJJR en la línea de atención de colegios y mediación. Actividad 2. Se realiza reporte de casos en el sistema SIRPA	Carpeta 4 (<i>nombre carpeta obligación</i>) en Sharepoint Grupo DRPA Procesos 4. Obligación#4 Actividad 1 Anexo No. 1: Actualización de bases mes de diciembre 2025 Actividad 2. Anexo No. 2: Reporte SIRPA

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138

V.2

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO	ANEXOS (Indicar el anexo en el cual se aportan los soportes)
5. Colaborar activamente en reuniones de equipo y otros espacios de socialización para promover la implementación efectiva de los Programas y estrategias de la Dirección de Responsabilidad Penal Adolescente.	Actividad 1. El día 05 de diciembre de 2025 participación en taller habilidades socioemocionales III Actividad 2. El día 12 diciembre de 2025 participación en taller habilidades socioemocionales V	Carpeta 5 (<i>nombre carpeta obligación</i>) en Sharepoint Grupo DRPA Procesos 5. Obligación#5 Actividad 1 Anexo No. 1: 05122025 Taller habilidades socioemocionales III Actividad 2 Anexo No. 2: 12122025 Taller habilidades socioemocionales V

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138

V.2

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO	ANEXOS (Indicar el anexo en el cual se aportan los soportes)
6. Las demás que le sean asignadas y se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual.	Actividad 1. El día 05 de diciembre de 2025 participación en decoración navideña Actividad 2. El día 11 de diciembre de 2025 participación en Drama Club	Carpeta 6 (<i>nombre carpeta obligación</i>) en Sharepoint Grupo DRPA Procesos 6. Obligación#6 Actividad 1 Anexo No. 1: 05122025 Decoración navideña Actividad 2 Anexo No. 2: 11122025 Drama Club

OBSERVACIONES GENERALES			
SUSPENSIÓN DEL CONTRATO	Fecha Desde: DD-MM-AAAA	Fecha Hasta: DD-MM-AAAA	
CESIÓN DEL CONTRATO	Cedente:	C.C.	Fecha Cesión: DD/MM/AAAA

Cordialmente,



Angelica María Romero Zarta
Contratista

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

INFORMACION BASICA									
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA ANGELICA MARIA ROMERO ZARTA						CONTRATO No. 1202-2025			
Objeto: 11816-PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD PENAL ADOLESCENTE PARA ATENDER DESDE EL COMPONENTE DEL TRABAJO SOCIAL Y ENFOQUE RESTAURATIVO A LAS Y LOS OFENSORES/AS, VÍCTIMAS Y REDES FAMILIARES O DEL CUIDADO VINCULADOS AL PROGRAMA DISTRITAL DE JUSTICIA JUVENIL RESTAURATIVA									
Fecha Inicio: 15/04/2025	Plazo inicial:	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 24/12/2025		10	-		--	--		08	10
Informe No: Informe Final	Desde: 15/04/2025			Hasta: 24/12/2025			Fecha Informe:	24/12/2025	

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
1. Colaborar en equipos interdisciplinarios para brindar atención restaurativa desde el área de trabajo social a las y los adolescentes y jóvenes ofensores, las víctimas y los integrantes de los sistemas familiares que le sean asignados en el marco del Programa Distrital de Justicia Juvenil Restaurativa.	<u>Abril</u> Actividad 1. Se realizó abordaje con enfoque restaurativo desde el área de trabajo social a las y los adolescentes y jóvenes ofensores, las víctimas y los integrantes de los sistemas familiares teniendo en cuenta el protocolo y modelo establecido en el PDJJR en principio de oportunidad, la línea de colegios y mediación: Línea de colegios: Colegio Los Alpes Colegio José Acevedo y Gómez Colegio José Joaquín Castro Martínez Línea de mediación: CUI_110016101599202480422 CUI_110016000714202400477 CUI_110016000714202400623 <u>Mayo</u> Actividad 1. Se realizó abordaje con enfoque restaurativo desde el área de trabajo social a las y los adolescentes y jóvenes ofensores,	Carpeta 1 (nombre carpeta obligación) en Sharepoint Grupo DRPA Procesos Enlace y relación soportes obligación 01.docx Dicha carpeta incluye: Reporte de atenciones periodo contractual 2025

	<i>las víctimas y los integrantes de los sistemas familiares teniendo en cuenta el protocolo y modelo establecido en el PDJJR en principio de oportunidad, la línea de colegios y mediación:</i> Línea de colegios: PREVENCION_2024_0084 PREVENCION_2024_0041 Línea de mediación: CUI_110016101599202480422 CUI_110016000714202400477 CUI_110016000714202400623 CUI_110016101599202480267 CUI_110016000020202318516 CUI_110016000714202500166 Eje de sanción: CUI_252906101420202280049 CUI_254306000660202400454 Eje de prevención: PREVENCION_2025_0020 Junio Actividad 1. <i>Se realizó abordaje con enfoque restaurativo desde el área de trabajo social a las y los adolescentes y jóvenes ofensores, las víctimas y los integrantes de los sistemas familiares teniendo en cuenta el protocolo y modelo establecido en el PDJJR en principio de oportunidad, la línea de colegios y mediación:</i> Línea de colegios: PREVENCION_2024_0041 PREVENCION_2024_0084 Línea de mediación: CUI_110016101599202480267 CUI_110016101599202480422 CUI_110016000020202318516 CUI_110016000714202500166 CUI_110016000714202400477 Eje de sanción: CUI_252906101420202280049 CUI_254306000660202400454 CUI_110016000714202400070 CUI_110016000000202400223 CUI_258996001352202500010 Eje de prevención: PREVENCION_2025_0020	
--	--	--

	<u>Julio</u> Actividad 1. Se realizó abordaje con enfoque restaurativo desde el área de trabajo social a las y los adolescentes y jóvenes ofensores, las víctimas y los integrantes de los sistemas familiares teniendo en cuenta el protocolo y modelo establecido en el PDJJR en principio de oportunidad, la línea de colegios y mediación: Línea de colegios: PREVENCION_2024_0041 PREVENCION_2024_0084 CUI_110016101599202580323 Línea de mediación: CUI_110016101599202480422 CUI_110016000020202318516 CUI_110016000714202500166 Eje de sanción: CUI_252906101420202280049 CUI_254306000660202400454 CUI_258996001352202500010 CUI_110016000000202400223 Eje de prevención: PREVENCION_2025_0020 PREVENCION_2025_0022 <u>Agosto</u> Actividad 1. Se realizó abordaje con enfoque restaurativo desde el área de trabajo social a las y los adolescentes y jóvenes ofensores, las víctimas y los integrantes de los sistemas familiares teniendo en cuenta el protocolo y modelo establecido en el PDJJR en principio de oportunidad, la línea de colegios y mediación: Línea de colegios: CUI_110016101599202580323 PREVENCION_COLEGIOS_2025_0001 PREVENCION_COLEGIOS_2025_0002 Línea de mediación: CUI_110016000020202318516 CUI_110016000714202500166 Eje de sanción: CUI_252906101420202280049 CUI_254306000660202400454 CUI_110016000000202400223 CUI_258996001352202400040 Eje de prevención:	
--	---	--

	PREVENCION_2025_0020 PREVENCION_2025_0022 PREVENCION_2025_0007 PREVENCION_2025_0044 <u>Septiembre</u> Actividad 1. Se realizó abordaje con enfoque restaurativo desde el área de trabajo social a las y los adolescentes y jóvenes ofensores, las víctimas y los integrantes de los sistemas familiares teniendo en cuenta el protocolo y modelo establecido en el PDJJR en principio de oportunidad, la línea de colegios y mediación: Línea de colegios: PREVENCION_COLEGIOS_2025_0001 PREVENCION_COLEGIOS_2025_0002 PREVENCION_COLEGIOS_2025_0003 CUI_110016101599202580515 Línea de mediación: CUI_110016000020202318516 CUI_110016000714202500166 Eje de sanción: CUI_252906101420202280049 CUI_254306000660202400454 CUI_110016000000202400223 CUI_110016000028202500460 CUI_110016000028202500460 CUI_258996001352202400040 Eje de prevención: PREVENCION_2025_0020 PREVENCION_2025_0022 PREVENCION_2025_0044 PREVENCION_2025_0045 <u>Octubre</u> Actividad 1. Se realizó abordaje con enfoque restaurativo desde el área de trabajo social a las y los adolescentes y jóvenes ofensores, las víctimas y los integrantes de los sistemas familiares teniendo en cuenta el protocolo y modelo establecido en el PDJJR en principio de oportunidad, la línea de colegios y mediación: Línea de colegios: PREVENCION_COLEGIOS_2025_0001 PREVENCION_COLEGIOS_2025_0002 PREVENCION_COLEGIOS_2025_0003	
--	--	--

	CUI_110016101599202580515 <i>Línea de mediación:</i> CUI_110016000020202318516 <i>Eje de sanción:</i> CUI_252906101420202280049 CUI_254306000660202400454 CUI_110016000028202500460 CUI_258996001352202400040 CUI_258996001352202500088 <i>Eje de prevención:</i> PREVENCION_2025_0020 PREVENCION_2025_0022 PREVENCION_2025_0044 PREVENCION_2025_0045 CUI_110016101599202000000 CUI_110016000000202500972 Actividad 2. El día 07 de octubre de 2025 <i>Participación en taller de víctimas</i> Actividad 3. El día 14 de octubre de 2025 <i>Participación en taller de víctimas virtual</i> <u>Noviembre</u> Actividad 1. Se realizó abordaje con enfoque restaurativo desde el área de trabajo social a las y los adolescentes y jóvenes ofensores, las víctimas y los integrantes de los sistemas familiares teniendo en cuenta el protocolo y modelo establecido en el PDJJR en principio de oportunidad, la línea de colegios y mediación: <i>Línea de colegios:</i> PREVENCION_COLEGIOS_2025_0001 PREVENCION_COLEGIOS_2025_0002 PREVENCION_COLEGIOS_2025_0003 CUI_110016101599202580515 <i>Línea de mediación:</i> CUI_110016000020202318516 CUI_110016000714202500469 <i>Eje de sanción:</i> CUI_252906101420202280049 CUI_254306000660202400454 CUI_110016000028202500460 CUI_258996001352202400040 CUI_258996001352202500088 CUI_110016000714202500394 CUI_252866001330202500043 <i>Eje de prevención:</i> PREVENCION_2025_0020	
--	---	--

	PREVENCION_2025_0022 PREVENCION_2025_0044 PREVENCION_2025_0051 PREVENCION_2025_0065 PREVENCION_2025_0060 PREVENCION_2025_0076 Principio de oportunidad: CUI_110016101599202481106 CUI_110016000714202500143 CUI_110016102979202500348 Actividad 2. El día 11 de noviembre de 2025 Participación en taller de víctimas Actividad 3. El día 21 de noviembre de 2025 Participación en taller de víctimas virtual <u>Diciembre</u> Actividad 1. Se realizó abordaje con enfoque restaurativo desde el área de trabajo social a las y los adolescentes y jóvenes ofensores, las víctimas y los integrantes de los sistemas familiares teniendo en cuenta el protocolo y modelo establecido en el PDJJR en principio de oportunidad, la línea de colegios y mediación: Línea de colegios: PREVENCION_COLEGIOS_2025_0001 PREVENCION_COLEGIOS_2025_0002 PREVENCION_COLEGIOS_2025_0003 Línea de mediación: CUI_110016000020202318516 CUI_110016000714202500469 Eje de sanción: CUI_252906101420202280049 CUI_254306000660202400454 CUI_110016000028202500460 CUI_258996001352202400040 CUI_258996001352202500088 CUI_110016000714202500394 CUI_252866001330202500043 CUI_110016000714202500283 Principio de oportunidad: CUI_110016101599202481106 CUI_110016000714202500143 CUI_110016102979202500348 Eje de prevención: PREVENCION_2025_0020 PREVENCION_2025_0022 PREVENCION_2025_0044	
--	--	--

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	PREVENCION_2025_0051 PREVENCION_2025_0065 PREVENCION_2025_0060 PREVENCION_2025_0076 PREVENCION_2025_0086 PREVENCION_2025_0094 PREVENCION_2025_0097	
2. Planificar y ejecutar actividades grupales enfocadas en el fortalecimiento de las redes de apoyo familiar, utilizando la metodología de los Círculos del Cuidado y del Afecto de las personas asignadas para atención.	<u>Abril</u> Actividad 1. El día 22 de abril de 2025 se realizó explicación de Taller de familias _ Línea de Colegios Actividad 2. El día 23 de abril de 2025 organización de taller de redes de apoyo <u>Mayo</u> Actividad 1. El día 14 de mayo de 2025 se realizó Taller de redes de apoyo Actividad 2. El día 20 de mayo de 2025 se realiza explicación de Taller de familias <u>Junio</u> Actividad 1. El día 04 de junio de 2025 se realizó diseño del Taller de redes de apoyo Actividad 2. El día 10 de junio de 2025 se realizó organización del Taller de redes de apoyo Actividad 3. El día 11 de junio de 2025 se realizó taller de redes de apoyo <u>Julio</u> Actividad 1. El día 15 de julio de 2025 se realizó diseño del Taller de redes de apoyo y víctimas Actividad 2. El día 23 de julio de 2025 se proyecta Taller de redes de apoyo y víctimas <u>Agosto</u> Actividad 1. El día 20 de agosto de 2025 se realizó Taller de redes de apoyo <u>Septiembre</u> Actividad 1. El día 17 de septiembre de 2025 se	Carpeta 2 (nombre carpeta obligación) en Sharepoint Grupo DRPA Procesos Enlace y relación soportes obligación 02.docx Dicha carpeta incluye: • Reporte de taller de redes de apoyo • Actas

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	<i>realizó Taller de redes de apoyo</i> <u>Octubre</u> Actividad 1. El día 01 de octubre de 2025 se realizó reunión para revisión de objetivos del área social Actividad 2. El día 08 de octubre de 2025 se realizó reunión para revisión de objetivos del área social Actividad 3. El día 08 de octubre de 2025 se realizó reunión para planeación de taller de redes de apoyo Actividad 4. El día 15 de octubre de 2025 se realizó taller de redes de apoyo Actividad 5. El día 22 de octubre de 2025 se realizó reunión para planeación actividad de navidad <u>Noviembre</u> Actividad 1. El día 02 de noviembre de 2025 se realizó reunión para preparación de taller de redes Actividad 2. El día 11 de noviembre de 2025 se realizó reunión para planeación actividad de navidad Actividad 3. El día 10 de noviembre de 2025 se realizó reunión para planeación de taller de redes de apoyo <u>Diciembre</u> Actividad 1. El día 04 de diciembre de 2025 se realizó reunión para preparación de encuentro de familias Actividad 2. El día 15 de diciembre de 2025 se realizó Encuentro de familias	
3. Realizar seguimiento a los casos a través de la elaboración de informes y documentos, articulando con el SRPA y el sector educativo para garantizar una atención integral y coherente en el marco del Programa Distrital de Justicia Juvenil Restaurativa.	<u>Abril</u> Actividad 1. Se realiza consolidación y entrega de informe final de seguimiento Línea de colegios: - PREVENCION_2024_0066 Actividad 2. El día 23 de abril se realiza empalme de caso - CUI_252906101420202280049 <u>Mayo</u> Actividad 1. Se realiza consolidación y entrega de los siguientes informes:	Carpeta 3 (nombre carpeta obligación) en Sharepoint Grupo DRPA Procesos Enlace y relación soportes obligación 03.docx Dicha carpeta incluye: - Reporte de consolidación de informes - Actas

	Informe final - Mediación: • CUI_110016101599202480267 • CUI_110016101599202480422 Informe final – Línea PDPPR: • PREVENCION_2024_0084 • PREVENCION_2024_0041 Actividad 2. El día 14 de mayo se participa en estudio de caso interno CUI_252906101420202280049 Actividad 3. El día 22 de mayo se participa en estudio de caso con defensoría de familia CUI_110016101599202480267 Actividad 4. El día 22 de mayo se participa en estudio de caso interno CUI_110016000020202318516 <u>Junio</u> Actividad 1. Se realiza consolidación y entrega de los siguientes informes: Final de seguimiento Línea de mediación: • CUI_110016000714202400623 • CUI_110016000714202400477 Inicial de la línea de mediación • CUI_110016000714202500166 Inicial de ejecución de sanción • CUI_252906101420202280049 Extraordinario de ejecución de sanción • CUI_252866000133020250005 Extraordinario de prevención • PREVENCION_2025_0020 • PREVENCION_2025_0022 Actividad 2. El día 06 de junio se participa en estudio de caso interno: CUI_2528660001330202100016 Actividad 3. El día 19 de junio se participa en estudio de caso interno: CUI_254306000660202400454 Actividad 4. El día 19 de junio se participa en estudio de caso interno: CUI_257546001342202400189 Actividad 5. El día 20 de junio se participa en estudio de caso interno: CUI_110016000714202500084 <u>Julio</u> Actividad 1. Se realiza consolidación y entrega de	
--	--	--

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	los siguientes informes: Final de seguimiento y cierre Línea de colegios PREVENCION_2024_0041 PREVENCION_2024_0084 Final de seguimiento y cierre Línea de mediación: CUI_110016101599202480422 Inicial de principio de oportunidad CUI_110016000000202500303 Inicial de la línea de prevención PREVENCION_2025_0020 Inicial de ejecución de sanción CUI_110016000019202580039 CUI_110016000714202400070 Extraordinario de ejecución de sanción CUI_257546001342202400189 CUI_257546001342202500057 CUI_252866001330202500006 Extraordinario de prevención PREVENCION_2025_0033 Actividad 2. El día 03 de julio se participa en estudio de caso interno: CUI_252866001330202500006 CUI_110016000714202400070 Actividad 3. El día 17 de julio se participa en estudio de caso interno: CUI_110016000000202400223 Actividad 4. El día 18 de julio se participa en estudio de caso interno: CUI_251756000390202000746 Agosto Actividad 1. Se realiza consolidación y entrega de los siguientes informes: Inicial de Colegios PREVENCION_COLEGIOS_2025_0001 Proceso de ejecución de sanción CUI_252906101420202280049 Proceso de mediación CUI_110016000714202500166 Extraordinario de Colegios CUI_110016000714202500471 Actividad 2. El día 01 de agosto se participa en estudio de caso interno: Actividad 3. El día 04 de agosto se participa en estudio de caso interno: CUI_252906101420202280049 Actividad 4. El día 08 de agosto se participa en estudio de caso interno: PREVENCIÓN_2025_0020 - PREVENCION_2025_0044	
--	--	--

	<u>Septiembre</u> Actividad 1. Se realiza consolidación y entrega de los siguientes informes: Informe Proceso de Ejecución de la sanción • CUI_258996001352202400040 Informe extraordinario de Principio de oportunidad • CUI_110016000000202500303 Informe extraordinario de Ejecución de la Sanción • CUI_110016000714202500394 • CUI_110016000000202400223 Informe de proceso de Prevención • PREVENCIÓN_2025_0020 • PREVENCIÓN_2025_0022 Informe extraordinario Mediación • CUI_110016000016202000000 Actividad 2. El día 01 de septiembre se participa en estudio de caso interno: equipo de ofensores y equipo de víctimas Actividad 3. El día 05 de septiembre se participa en estudio de caso interno: CUI_110016000020202318516 Actividad 4. El día 08 de septiembre se participa en Estudio de caso defensoría CUI_252906101420202280049 Actividad 5. El día 18 de septiembre se participa en Estudio de caso defensoría CUI 110016000028202500460 Actividad 6. El día 18 de septiembre se participa en Estudio de caso interno equipo ofensores y equipo de víctimas Actividad 7. El día 19 de septiembre se participa en Estudio de caso PDJJR CUI 110016000028202500460 <u>Octubre</u> Actividad 1. Se realiza consolidación y entrega de los siguientes informes: Informe Proceso de Ejecución de la sanción • CUI_252906101420202280049 Informe inicial de Ejecución de la Sanción • CUI_110016000028202500460 • CUI_110016000714202500394 • CUI_110016000714202500347 Informe extraordinario de Ejecución de la Sanción • CUI_258996001352202500088 Informe inicial de Prevención	
--	--	--

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	• PREVENCION_COLEGIOS_2025_0002 • PREVENCION_2025_0044 <i>Informe extraordinario de Prevención</i> • PREVENCION_COLEGIOS_2025_0002 • CUI_110016101599202000000 <i>Informe extraordinario Colegios</i> • CUI_110016101599202580515 • PREVENCION_COLEGIOS_2025_0003 Actividad 2. El día 01 de octubre se participa en estudio de caso interno: <i>PREVENCION_COLEGIOS_2025_0001</i> Actividad 3. El día 02 de octubre se participa en estudio de caso interno: equipo de ofensores y equipo de víctimas Actividad 4. El día 03 de octubre se participa en estudio de caso interno: equipo de ofensores <i>PDJJR</i> Actividad 5. El día 03 de octubre se participa en estudio de caso interno: equipo de ofensores <i>PDJJR</i> Actividad 6. El día 06 de octubre se participa en estudio de caso interno: equipo de ofensores y equipo de víctimas Actividad 7. El día 21 de octubre se participa en estudio de caso interno: equipo de víctimas Actividad 8. El día 21 de octubre se participa en estudio de caso interno: equipo de víctimas <u>Noviembre</u> Actividad 1. Se realiza consolidación y entrega de los siguientes informes: <i>Informe Inicial de Colegios</i> • PREVENCION_COLEGIOS_2025_0003 <i>Informe extraordinario de Colegios</i> • CUI_110016101599202580819 <i>Informe inicial de Ejecución de la Sanción</i> • CUI_110016000714202500283 • CUI_680016001280202400527 • CUI_258996001352202500088 <i>Informe extraordinario Ejecución de la Sanción</i> • CUI_252866001330202500043 <i>Informe extraordinario de Prevención</i> • PREVENCION_2025_0051 <i>Informe proceso de Prevención</i> • PREVENCIÓN_2025_0022 <i>Informe final de prevención</i> • PREVENCIÓN_2025_0020	
--	---	--

	Actividad 2. El día 04 de noviembre se participa en estudio de caso interno: Actividad 3. El día 03 de noviembre se participa en Estudio de caso Colegio Nueva Delhi CUI_110016101599202580819 Actividad 4. El día 06 de noviembre se participa en Estudio de caso interno CUI_110016000714202500283 Actividad 5. El día 13 de noviembre se participa en estudio de caso interno: equipo de víctimas PDJJR Actividad 6. El día 19 de noviembre se participa en estudio de caso interno: CUI_110016000000202500303 Diciembre Actividad 1. Se realiza consolidación y entrega de los siguientes informes: Informe proceso de mediación • CUI_110016000020202318516 Informe proceso de Ejecución de la sanción • CUI 110016000028202500460 • CUI 110016000028202500460 Informe inicial de Ejecución de la Sanción • CUI_110016000714202500394 Informe extraordinario de Prevención • CUI_110016101599202480434 Informe extraordinario principio de oportunidad • CUI_110016101599202481106 • CUI_110016102979202500348 Informe proceso de prevención • PREVENCIÓN_2025_0044 • PREVENCIÓN_COLEGIOS_2025_0002 Actividad 2. El día 04 de diciembre se participa en estudio de caso interno: Actividad 3. El día 11 de diciembre se participa en estudio de caso interno: Actividad 4. El día 11 de diciembre se participa en estudio de caso interno	
4. Registrar y mantener actualizada la información de los casos asignados en el SIRPA y las bases de datos, cumpliendo con los estándares establecidos.	Abril Actividad 1. Se actualiza base de datos con información de adolescentes/jóvenes y sus familias, atendidos por medio del protocolo y modelo establecido en el PDJJR en la línea de atención de colegios y mediación.	Carpeta 4 (nombre carpeta obligación) en Sharepoint Grupo DRPA Procesos Enlace y relación soportes obligación 04.docx Dicha carpeta incluye:

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	<u>Mayo</u> Actividad 1. Se actualiza base de datos con información de adolescentes/jóvenes y sus familias, atendidos por medio del protocolo y modelo establecido en el PDJJR en la línea de atención de colegios y mediación. Actividad 2. Se realiza reporte de casos en el sistema SIRPA <u>Junio</u> Actividad 1. Se actualiza base de datos con información de adolescentes/jóvenes y sus familias, atendidos por medio del protocolo y modelo establecido en el PDJJR en la línea de atención de colegios y mediación. Actividad 2. Se realiza reporte de casos en el sistema SIRPA <u>Julio</u> Actividad 1. Se actualiza base de datos con información de adolescentes/jóvenes y sus familias, atendidos por medio del protocolo y modelo establecido en el PDJJR en la línea de atención de colegios y mediación. Actividad 2. Se realiza reporte de casos en el sistema SIRPA <u>Agosto</u> Actividad 1. Se actualiza base de datos con información de adolescentes/jóvenes y sus familias, atendidos por medio del protocolo y modelo establecido en el PDJJR en la línea de atención de colegios y mediación. Actividad 2. Se realiza reporte de casos en el sistema SIRPA <u>Septiembre</u> Actividad 1. Se actualiza base de datos con información de adolescentes/jóvenes y sus familias, atendidos por medio del protocolo y modelo establecido en el PDJJR en la línea de atención de colegios y mediación. Actividad 2. Se realiza reporte de casos en el	• Reporte de bases de datos de información de adolescentes/jóvenes y sus familias, atendidos • Reporte de casos de SIRPA
--	--	---

	sistema SIRPA <u>Octubre</u> Actividad 1. Se actualiza base de datos con información de adolescentes/jóvenes y sus familias, atendidos por medio del protocolo y modelo establecido en el PDJJR en la línea de atención de colegios y mediación. Actividad 2. Se realiza reporte de casos en el sistema SIRPA <u>Noviembre</u> Actividad 1. Se actualiza base de datos con información de adolescentes/jóvenes y sus familias, atendidos por medio del protocolo y modelo establecido en el PDJJR en la línea de atención de colegios y mediación. Actividad 2. Se realiza reporte de casos en el sistema SIRPA <u>Diciembre</u> Actividad 1. Se actualiza base de datos con información de adolescentes/jóvenes y sus familias, atendidos por medio del protocolo y modelo establecido en el PDJJR en la línea de atención de colegios y mediación. Actividad 2. Se realiza reporte de casos en el sistema SIRPA	
5. Colaborar activamente en reuniones de equipo y otros espacios de socialización para promover la implementación efectiva de los Programas y estrategias de la Dirección de Responsabilidad Penal Adolescente	<u>Abril</u> Actividad 1. El día 22 de abril de 2025 Participación en reunión de equipo de víctimas <u>Mayo</u> Actividad 1. El día 02 de mayo de 2025 Participación en transferencia metodológica PSJTD Actividad 2. El día 02 de mayo de 2025 Participación en transferencia metodológica Caja de herramientas Actividad 3. El día 06 de mayo de 2025 Participación en transferencia metodológica SRPA Actividad 4. El día 06 de mayo de 2025	Carpeta 5 (nombre carpeta obligación) en Sharepoint Grupo DRPA Procesos Enlace y relación soportes obligación 05.docx Dicha carpeta incluye: • Actas

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	<i>Participación en Reunión equipo de víctimas</i> Actividad 5. El día 09 de mayo de 2025 <i>Participación en Reunión socialización de módulos de prevención</i> Actividad 6. El día 09 de mayo de 2025 <i>Participación en taller virtual de víctimas</i> Actividad 7. El día 12 de mayo de 2025 <i>Participación en Reunión equipo de víctimas</i> Actividad 8. El día 13 de mayo de 2025 <i>Participación en taller presencial de víctimas</i> Actividad 9. El día 16 de mayo de 2025 <i>Participación en Reunión socialización de módulos de prevención</i> Actividad 10. El día 16 de mayo de 2025 <i>Participación en transferencia metodológica</i> Actividad 11. El día 19 de mayo de 2025 <i>Participación en Reunión equipo de víctimas</i> Actividad 12. El día 21 de mayo de 2025 <i>Participación en Reunión equipo de víctimas</i> <u>Junio</u> Actividad 1. El día 03 de junio de 2025 <i>Participación en reunión de equipo de víctimas</i> Actividad 2. El día 03 de junio de 2025 <i>Participación en taller presencial de víctimas</i> Actividad 3. El día 10 de junio de 2025 <i>Participación en reunión de equipo de víctimas</i> Actividad 4. El día 10 de junio de 2025 <i>Participación en taller presencial de víctimas</i> Actividad 5. El día 17 de junio de 2025 <i>Participación en reunión de equipo de víctimas</i> Actividad 6. El día 17 de junio de 2025 <i>Participación en taller presencial de víctimas</i> Actividad 7. El día 18 de junio de 2025 <i>Participación en revisión de videos para evento</i> <u>Julio</u> Actividad 1. El día 01 de julio de 2025 Participación en organización de montaje “voces para sanar” Actividad 2. El día 03 de julio de 2025 Participación en organización de conversatorio “voces para sanar” Actividad 3. El día 08 de julio de 2025 Participación en reunión equipo de víctimas Actividad 4. El día 09 de julio de 2025 Participación en organización de montaje “voces para sanar” Actividad 5. El día 10 de julio de 2025 Participación	
--	---	--

	<i>sesión de Drama Club “victimas”</i> <u>Agosto</u> Actividad 1. <i>El día 01 de agosto se participó en reunión de equipo PDJJR</i> Actividad 2. <i>El día 08 de agosto se participó en reunión de equipo PDJJR</i> Actividad 3. <i>El día 19 de agosto de 2025 Participación en reunión equipo de victimas</i> <u>Septiembre</u> Actividad 1. <i>El día 02 de septiembre Participación en reunión equipo de victimas</i> Actividad 2. <i>El día 09 de septiembre Participación en reunión equipo de victimas</i> Actividad 3. <i>El día 15 de septiembre Participación en reunión revisión de bases</i> Actividad 4. <i>El día 15 de septiembre de 2025 Reunión revisión para reconstrucción de relato</i> Actividad 5. <i>El día 15 de septiembre de 2025 Participación en reunión equipo de victimas</i> Actividad 6. <i>El día 22 de septiembre de 2025 Participación en reconstrucción de relato</i> <u>Octubre</u> Actividad 1. <i>El día 14 de octubre Participación en reunión equipo de victimas</i> Actividad 2. <i>El día 20 de octubre Participación en reunión equipo de victimas</i> Actividad 3. <i>El día 21 de octubre Participación en reunión equipo de victimas</i> <u>Noviembre</u> Actividad 1. <i>El día 04 de noviembre Participación en reunión equipo de victimas</i> Actividad 2. <i>El día 05 de noviembre Participación en reunión equipo de victimas</i> Actividad 3. <i>El día 10 de noviembre Participación capacitación valoración de prevención</i> Actividad 4. <i>El día 11 de noviembre Participación en reunión equipo de victimas</i> Actividad 5. <i>El día 18 de noviembre Participación en reunión equipo de victimas</i>	
--	---	--

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	<u>Diciembre</u> Actividad 1. El día 05 de diciembre de 2025 participación en taller habilidades socioemocionales III Actividad 2. El día 12 diciembre de 2025 participación en taller habilidades socioemocionales V	
6. Las demás que le sean asignadas y se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual.	<u>Abril</u> Para este mes no se generaron acciones o actividades requeridas de acuerdo con la naturaleza del objeto del contrato <u>Mayo</u> Actividad 1. El día 15 de mayo de 2025 Participación en reunión de preparación de actividad cocuidado Actividad 2. El día 23 de mayo de 2025 Participación en actividad cocuidado <u>Junio</u> Actividad 1. El día 06 de junio de 2025 Participación en actividad de enfoque artístico Actividad 2. El día 13 de mayo de 2025 Participación en Organización evento “voces para sanar” <u>Julio</u> Actividad 1. El día 04 de julio de 2025 Participación en actividad de enfoque artístico Actividad 2. El día 10 de julio de 2025 Participación en evento “voces para sanar” Actividad 3. El día 11 de julio de 2025 Participación en actividad cocuidado PDJJR <u>Agosto</u> Actividad 1. El día 12 de agosto de 2025 Participación en taller de víctimas Actividad 2. El día 14 de agosto de 2025 transferencia metodológica a grupo de alcaldías Actividad 3. El día 15 de agosto de 2025 Participación en actividad de enfoque artístico	Carpeta 6 (nombre carpeta obligación) en Sharepoint Grupo DRPA Procesos Enlace y relación soportes obligación 06.docx Dicha carpeta incluye: • Actas

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	<u>Septiembre</u> Actividad 1. El día 08 de septiembre de 2025 Participación en taller de víctimas Actividad 2. El día 16 de septiembre de 2025 transferencia metodológica a grupo CRI Actividad 3. El día 19 de septiembre de 2025 Participación en transferencia día de la niña Actividad 4. El día 23 de septiembre de 2025 Apoyo a Feria Secretaria de Seguridad, Convivencia y Justicia <u>Octubre</u> Actividad 1. El día 17 de octubre de 2025 reunión explicación Instrumento aplicar en Cárcel Distrital <u>Noviembre</u> Actividad 1. El día 07 de noviembre de 2025 participación en actividad de autocuidado Actividad 2. El día 14 de noviembre de 2025 participación en taller habilidades socioemocionales I Actividad 3. El día 19 de noviembre de 2025 participación en Parchando Santa Fe Actividad 4. El día 20 de noviembre de 2025 participación en explicación de generación de SISCO Actividad 5. El día 21 de noviembre de 2025 participación en taller habilidades socioemocionales II <u>Diciembre</u> Actividad 1. El día 05 de diciembre de 2025 participación en decoración navideña Actividad 2. El día 11 de diciembre de 2025 participación en Drama Club	
--	---	--

OBLIGACIONES GENERALES (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
1. Suscribir oportunamente de manera conjunta entre el contratista y el supervisor el acta de inicio del contrato cuando a ello haya lugar.	De acuerdo a correo de legalización el contrato quedo con fecha de inicio del 15/04/2025.	N/A

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

2. <i>Dar estricto cumplimiento al Código de Integridad expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública, así como a todas las normas que en materia de ética y valores que expida la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, durante la ejecución del contrato.</i>	<i>Se dio estricto cumplimiento al Código de Integridad expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública, así como a todas las normas que en materia de ética y valores que expida la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, durante la ejecución de cada una de las actividades realizadas.</i>	N/A
3. <i>El contratista deberá cancelar los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones y ARL aunque incumpla con la presentación de cualquiera de los informes mensuales durante la ejecución del contrato en los tiempos establecidos por la Secretaría.</i>	<i>Se realizaron los respectivos pagos de seguridad social mensualmente dentro de los tiempos establecidos, evidenciando mes a mes al pago junto con el informe.</i>	<i>Las planillas se encuentran cargadas en la carpeta de Financiera de cada mes</i>
4. <i>Dar trámite oportuno a los asuntos que le sean asignados en desarrollo de las obligaciones contractuales.</i>	<i>Se dio trámite al total de los asuntos asignados dentro de las obligaciones contractuales.</i>	N/A
5. <i>Prestar los servicios contratados de manera eficaz y oportuna; atender los requerimientos que le sean efectuados por el supervisor del contrato y/o el Secretario.</i>	<i>Los servicios contratados se prestaron de manera eficaz y oportuna; se atendieron los requerimientos que fueron solicitados por el supervisor del contrato.</i>	N/A
6. <i>Cumplir con el objeto y las obligaciones contractuales, conservando un comportamiento de cordialidad y buen trato con las autoridades y entidades sujeto de atención de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, así como con los funcionarios y contratistas de la entidad, tanto en las instalaciones de la Secretaría, y donde quiera que se desarrollen las actividades derivadas del contrato.</i>	<i>Se cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, conservando un comportamiento de cordialidad y buen trato con las autoridades y entidades sujeto de atención de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, así como con los funcionarios y contratistas de la entidad, tanto en las instalaciones de la Secretaría, y en los diferentes espacios donde se desarrollaron las actividades derivadas del contrato.</i>	N/A
7. <i>Informar sobre los actos o conductas irregulares o ilícitas de los cuales tenga</i>	<i>No se evidencio ninguna situación de irregularidad durante la ejecución del presente contrato.</i>	N/A

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

conocimiento, que sean realizados por cualquier persona relacionada con los proyectos y las actividades a cargo de la entidad.		
8. Guardar la debida reserva y confidencialidad sobre la información y el contenido de los documentos que deba conocer con ocasión del contrato de prestación de servicios, así como respetar la titularidad de los derechos de autor, en relación con los documentos, obras y creaciones que se desarrollen en la ejecución del contrato.	Se guardó la debida reserva y confidencialidad sobre la información y el contenido de los documentos que conocí con ocasión del contrato de prestación de servicios.	N/A
9. Hacer entrega al supervisor de los informes de gestión sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, incluyendo el seguimiento y evaluación de los contratos en los que sea designado como apoyo a la supervisión, si a ello hubiere lugar, igualmente los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendo los estándares y directrices de gestión documental, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad a que haya lugar en caso de irregularidades. (Artículo 15 de la Ley 594 de 2000).	Se hizo entrega al supervisor de los informes de gestión sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, incluyendo el seguimiento y evaluación de los contratos en los que fui designado como apoyo a la supervisión, si a ello hubiere lugar, igualmente los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendo los estándares y directrices de gestión documental.	Se encuentran cargados todos los informes mensuales, junto a las evidencias correspondientes para cada mes.
10. Según lo dispuesto en el Decreto 1273 de 2018, realizar y mantener al día sus pagos al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones, los cuales deberán ser liquidados de acuerdo al	Se realizaron los respectivos pagos de seguridad social periódicamente presentando el soporte de pago de acuerdo con el valor del contrato mes a mes.	Las planillas se encuentran cargadas en la carpeta de Financiera de cada mes

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

<i>Decreto 1703 de 2002, a la Ley 797 de 2003 y el Decreto 510 de 2003, y presentar las constancias antes de cada pago ante el supervisor.</i>		
11. Mantener actualizado el registro en el Sistema de Información Distrital del Empleo y la Administración Pública (SIDEAP).	Se actualizó el registro en el Sistema de Información Distrital del Empleo y la Administración Pública (SIDEAP).	Se registro la información del contrato vigencia 2025 y se realizó actualización en el sistema SIDEAP bienes y rentas y conflicto de interés cuando así lo solicito la entidad.
12. Entregar para efectos del último pago, el "Formato de Control de Retiro para Contratistas".	Se realizó tramite de control de retiro para efectos de ultimo pago	En los documentos financiera del presente informe se adjuntó y radicó control de retiro y correo de aprobación.
13. Hacer buen uso de los elementos, equipos e información que le sean asignados para el desarrollo del presente contrato, si ello fuere necesario de acuerdo con las actividades a desarrollar, y hacer entrega oportuna de los mismos al supervisor del contrato al momento de la terminación e informar cualquier novedad de los mismos a su supervisor.	Se hizo buen uso de los elementos, equipos e información que me fueron asignados para el desarrollo del presente contrato, se realizó entrega oportuna de los mismos al supervisor del contrato al momento de la terminación.	N/A
14. Dar aplicación y cumplimiento a las dimensiones, políticas y las demás que tengan relación directa con la implementación, operación, desarrollo y evaluación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, adoptado por la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia; y participar activamente en las actividades que se adelanten.	Se aplicó y dio cumplimiento a las dimensiones, políticas en la implementación, operación, desarrollo y evaluación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, asistiendo a las actividades convocadas.	N/A
15. E/LA CONTRATISTA debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 15.1 Realizar la charla virtual que proporciona la Dirección de Gestión Humana y	Durante la ejecución del contrato se dio cumplimiento a las normas del Sistema General de Riesgos Laborales.	N/A



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SEGURIDAD
CONVIVENCIA Y JUSTICIA

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

<i>aportar al supervisor la constancia que certifique su realización. 15.2. Procurar el cuidado integral de su salud durante el plazo de ejecución del contrato. 15.3 Afiliarse en el riesgo que le corresponda según su actividad contractual, y adquirir y utilizar de manera adecuada los elementos de protección personal requeridos para la ejecución del contrato. 15.4 Enviar al correo salud.trabajo@scj.gov.co. la certificación de examen preocupacional en cumplimiento de lo previsto en el artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015 para el desarrollo de su actividad contractual, este concepto tendrá vigencia por tres (3) años. 15.5 Informar oportunamente al supervisor toda novedad derivada del contrato en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo. (Decreto 723 de 2013, art. 16). 15.6 No fumar dentro de las instalaciones, ni consumir bebidas alcohólicas o sustancias psicoactivas.</i>		
<i>16. Entregar al momento de finalizar el plazo de ejecución del contrato, todo el trabajo realizado en virtud de la ejecución del mismo, junto con un informe final cuando le sea requerido en medio físico y digital, en el cual detalle y precise cada una de las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato; teniendo en cuenta que ello forma parte de la memoria institucional de la Secretaría Distrital de</i>	<i>Se entregó evidencias de todo el trabajo realizado en virtud de la ejecución del contrato, junto con el informe final, detallando cada una de las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato.</i>	<i>Se adjunta informe final y evidencias de las actividades realizadas.</i>

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

Seguridad, Convivencia y Justicia.		
17. Publicar de forma mensual en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II los informes y/o productos de ejecución contractual, con los soportes, si hubiere lugar a ellos, de acuerdo con lo estipulado en la Ley 1712 de 2014, o en la plataforma que corresponda.	Se publicó de forma mensual en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II los informes de ejecución contractual.	El soporte del cargue de informes mensuales en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II se encuentran cargadas en las carpetas de cada mes.
18. Cumplir con los lineamientos ambientales de la entidad, descritos en el PIGA.	Se dio cumplimiento a los lineamientos ambientales de la entidad, descritos en el PIGA	N/A
19. Dar cumplimiento a los estándares de accesibilidad web y el SGDEA en la elaboración de documentos a cargo del contratista.	Se dio cumplimiento	N/A
20. Registrar el plan de pagos en el Secop II, y actualizar mensualmente la información de conformidad a lo previsto en la cláusula de pagos.	Se registró plan de pagos en SECOP II y se actualizo información de acuerdo a lo solicitado.	Evidencia en SECOP II
21. Cumplir con las políticas de Gestión Documental de la Entidad.	Se cumplió con las políticas de Gestión documental de la entidad.	
22. El Contratista de conformidad con lo establecido en el numeral 1o) del artículo 7o de la Ley 2381 de 2024, a partir de la entrada en vigencia de la misma (1o de julio de 2025) y su respectiva reglamentación, acepta que el pago de los aportes al Sistema de Protección Social Integral para la Vejez, invalidez y muerte de origen común, a los que se encuentra obligado, será realizado por LA SECRETARIA, conforme al procedimiento que sea disponga para el efecto, en caso a que haya lugar.	Se realizaron los respectivos pagos de seguridad social periódicamente presentando el soporte de pago de acuerdo con el valor del contrato mes a mes.	Las planillas se encuentran cargadas en la carpeta de Financiera de cada mes

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140
V.1

23. Las demás obligaciones que se deriven y tengan estricta relación con el objeto del contrato.	Se dio cumplimiento a todas y cada una de las obligaciones que tuvieron relación estricta con el objeto de mi contrato.	N/A

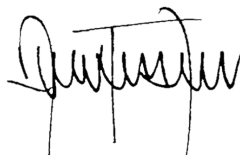
Adjunto planillas de certificación del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

OBSERVACIONES GENERALES		
Fecha Suspensión: DD/MM/AAAA	Fecha Reanudación: DD/MM/AAAA	Fecha Cesión: DD/MM/AAAA
Nombre Cedente:		C.C. o NIT:

Cordialmente,



Angelica Maria Romero Zarta
Contratista



Iván Arturo Torres Aranguren
Supervisor