PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Manizales, marzo de 2026

Señora
CLAUDIA MARCELA JARAMILLO HENAO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9160063**
Coordinadora de programas especiales
Centro Para La Formación Cafetera
Manizales

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual marzo del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9160063 del año 2026

Mónica María Hernández Pineda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 30.400.732 de Manizales, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Para La Formación Cafetera, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de marzo objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de* CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS MCTE *($42.637.473), PAGADEROS DE LA SIGUIENTE MANERA: A) UN PRIMER PAGO EN EL MES DE FEBRERO POR VALOR DE CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS NUEVE PESOS ($4.579.609). B) 8 PAGOS IGUALES EN LOS MESES DE MARZO A OCTUBRE POR UN VALOR DE CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS VEINTISIETE PESOS ($4,737.527) CADA UNO. C) UN ÚLTIMO PAGO EN EL MES DE NOVIEMBRE POR UN VALOR DE CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS DIECIOCHO PESOS ($157.918).*

Plazo: Será hasta el 1 de noviembre de 2026.

OBJETO: Prestar servicios profesionales o de apoyo a la gestión de carácter temporal para orientar formación profesional integral en el marco de la estrategia CAMPESENA, en modalidad presencial y/o virtual, conforme a los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos por la entidad.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se cumple con esta obligación	Programación Sofía Plus y documentos cargados en el drive programa CAMPESENA
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática del objeto contractual	No se realizó para el mes de marzo	No se realizó para el mes de marzo
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se realizó para el mes de marzo	No se realizó para el mes de marzo

4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática del objeto contractual	Comportamiento emprendedor ID: por definir. Hora: 10:00am- 6:00pm Municipio: Anserma SERES R.A: Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. Comportamiento emprendedor ID: por definir. Hora: 10:00am- 6:00pm Municipio: Salamina. R.A: Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. Comportamiento emprendedor ID: por definir. Hora: 10:00am- 6:00pm Municipio: La Pradera. R.A: Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. Comportamiento emprendedor ID: 3424895. Hora: 10:00am- 6:00pm Municipio: Villamaria. R.A: Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor." Comportamiento emprendedor ID: por definir. Hora: 8:00am- 4:00pm Municipio: Aránzazu. R.A: Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. Comportamiento emprendedor ID: por definir. Hora: 9:00am 5:00pm Municipio: Villamaria. R.A: Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. Comportamiento emprendedor ID: por definir. Hora: 10:00am- 6:00pm Municipio: Salamina. R.A: Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno.	Diagramador Sofía plus

		Comportamiento emprendedor ID: por definir. Hora: 10:00am- 6:00pm Municipio: Belalcazar R.A: Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. Comportamiento emprendedor ID: por definir. Hora: 8:00am-46:00pm Municipio: Anserma Centro Vida R.A: Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. Comportamiento emprendedor ID: por definir. Hora: 10:00am- 6:00pm Municipio: Belalcazar. R.A: Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. Comportamiento emprendedor ID: Por definir. Hora: 10:00am- 6:00pm Municipio: Risaralda. R.A: Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. Comportamiento emprendedor ID: por definir. Hora: 10:00am- 6:00pm Municipio: La Pradera. R.A: Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. Comportamiento emprendedor ID: 3424895. Hora: 10:00am- 6:00pm Municipio: Villamaria. R.A: Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora Comportamiento emprendedor ID: por definir. Hora: 10:00am- 6:00pm Municipio: Anserma SERES. R.A: Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. Comportamiento emprendedor ID: por definir. Hora: 10:00am- 6:00pm	

		Municipio: Salamina. R.A: Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. Comportamiento emprendedor ID: por definir. Hora: 10:00am- 6:00pm Municipio: Belalcazar. R.A: Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor.	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se cumple con esta obligación	Programación Sofía Plus y documentos cargados en el drive programa CAMPESENA
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se realizó para el mes de marzo	No se realizó para el mes de marzo
7	Registrar los juicios evaluativos máximo 8 días calendario después de finalizado el resultado de aprendizaje y realizar el debido proceso ante incumplimientos, conforme a los lineamientos institucionales.	No se realizó para el mes de marzo	No se realizó para el mes de marzo
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula y/o requisitos definidos en el diseño curricular y procedimiento de ejecución de la FPI.	Se cumple con esta obligación	Programación Sofía Plus y documentos cargados en el drive programa CAMPESENA
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b).	Se cumple con esta obligación	Programación Sofía Plus y documentos cargados en el drive programa CAMPESENA

	Registrar juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices según programación académica y lineamientos del programa.	No se realizó para el mes de marzo	No se realizó para el mes de marzo
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, teniendo en cuenta los artículos 27, 28, 29, 30 y 31 sobre incumplimiento del proceso formativo por inasistencias justificadas o injustificadas que puedan conducir a la deserción y el artículo 47 sobre la cancelación de matrícula; así aplicar y hacer cumplir el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se cumple con esta obligación	Programación Sofía Plus y documentos cargados en el drive programa CAMPESENA
12	Apoyar procesos de fortalecimiento para los programas del área temática o especialidad técnica del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Se cumple con esta obligación	Programación Sofía Plus y documentos cargados en el drive programa CAMPESENA
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa para facilitar la ejecución de las obligaciones contractuales.	Se cumple con esta obligación	Se cumple con esta obligación

14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No se realizó para el mes de marzo	No se realizó para el mes de marzo
15	Realizar seguimiento y acompañamiento en las Instituciones educativas atendidas en el marco del desarrollo de la formación y del programa, cuando el centro de formación lo requiera.	No se realizó para el mes de marzo	No se realizó para el mes de marzo
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Se cumple con esta obligación	Se cumple con esta obligación
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por la Dirección de formación o el centro de formación.	No se realizó para el mes de marzo	No se realizó para el mes de marzo
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación, auditorías o procesos de seguimiento y aseguramiento de la calidad del Centro de Formación, cuando el centro lo requiera.	No se realizó para el mes de marzo	No se realizó para el mes de marzo
19	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, de conformidad con la Ley 1474 de 2011, y que por razones de experticia técnica e idoneidad.	No se realizó para el mes de marzo	No se realizó para el mes de marzo
20	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la entidad y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionado con el objeto contractual, se requiera.	No se realizó para el mes de marzo	No se realizó para el mes de marzo
21	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, asistencia técnica para la estructuración de procesos	No se realizó para el mes de marzo	No se realizó para el mes de marzo

	de contratación de bienes o servicios necesarios para el funcionamiento del programa y que permitan el desarrollo de los procesos de contratación de la entidad y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionado con la especialidad técnica, se requiera.		
22	Asistir y participar en las reuniones de ejecución y seguimiento de los diferentes programas y estrategias del Centro convocadas por la Subdirección, Coordinación Académica y/o Misional y generar las evidencias correspondientes a su participación	Se cumple con esta obligación	Se cumple con esta obligación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	17526	Salamina, Belalcázar, Risaralda	Febrero 23/2026	Febrero 28/2026

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4645295044 de la planilla, operador SOI y periodo febrero 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (01) folios

Cordialmente,



Firma

Mónica María Hernández Pineda

Contratista

C.C. No. 30.400.732

Recibí a satisfacción:

Firma

CLAUDIA MARCELA JARAMILLO HENAO

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9160063 de 2026

Coordinadora de programas especiales CFC

MÓNICA MARÍA HERNÁNDEZ PINEDA C.C: 30.400.732 CEL: 3202534827 DIAGRAMADOR: MARZO

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
23/02/26	24/02/26	25/02/26	26/02/26	27/02/26	28/02/26
					01/03/26 00:00 - 23:45: Disponible
02/03/26	03/03/26	04/03/26	05/03/26	06/03/26	07/03/26
00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3447989)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:59 - 23:45: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible Desarrollo de formatos de actas y asistencia, evaluación de resultados de aprendizaje, material de formación, talleres. Cod: 13410017	00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3438919)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:59 - 23:45: Disponible	00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3433662)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:59 - 23:45: Disponible	00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3424895)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:59 - 23:45: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible 08/03/26 00:00 - 23:45: Disponible
09/03/26	10/03/26	11/03/26	12/03/26	13/03/26	14/03/26
00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (3455875)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 16:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 09:00: Disponible 09:00 - 17:00: (3459225)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3438919)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:59 - 23:45: Disponible	00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3442569)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:59 - 23:45: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible Desarrollo de formatos de actas y asistencia, evaluación de resultados de aprendizaje, material de formación, talleres. Cod: 13410017	00:00 - 23:45: Disponible 15/03/26 00:00 - 23:45: Disponible
16/03/26	17/03/26	18/03/26	19/03/26	20/03/26	21/03/26
00:00 - 23:45: Disponible Comportamiento emprendedor 8:00am-46:00pm Municipio: Anserma Centro Vida R.A: Establecer características y competencias emprendedoras personales	00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3442569)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:59 - 23:45: Disponible	00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3446420)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:59 - 23:45: Disponible	00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3433662)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:59 - 23:45: Disponible	00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3424895)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:59 - 23:45: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible 22/03/26 00:00 - 23:45: Disponible
23/03/26	24/03/26	25/03/26	26/03/26	27/03/26	28/03/26
00:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3447989)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:59 - 23:45: Disponible	00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3438919)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:59 - 23:45: Disponible	00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3442569)DESARROLLAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:59 - 23:45: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible Desarrollo de formatos de actas y asistencia, evaluación de resultados de aprendizaje, material de formación, talleres. Cod: 13410017	00:00 - 23:45: Disponible 29/03/26 00:00 - 23:45: Disponible
30/03/26	31/03/26	01/04/26	02/04/26	03/04/26	04/04/26
00:00 - 23:45: Disponible Desarrollo de formatos de actas y asistencia, evaluación de resultados de aprendizaje, material de formación, talleres. Cod: 13410017	00:00 - 23:45: Disponible Desarrollo de formatos de actas y asistencia, evaluación de resultados de aprendizaje, material de formación, talleres. Cod: 13410017				05/04/26